

目 录

1. 物流管理专业（国际物流方向）人才培养方案	001
2. 物流管理专业（企业物流方向）人才培养方案	017
3. 物流管理专业（商贸物流方向）人才培养方案	033
4. 物流管理专业（电子商务物流方向）人才培养方案	048
5. 物流管理专业（供应链方向）人才培养方案	063
6. 物流管理专业教学改革试验班人才培养方案	079
7. 物流管理中高职衔接试点专业人才培养方案	097
8. 采购与供应管理专业人才培养方案	156
9. 连锁经营管理专业人才培养方案	171
10. 商务管理专业人才培养方案	185
11. 市场营销专业(物流市场营销方向)人才培养方案	199
12. 物流金融管理专业人才培养方案	213
13. 会计专业人才培养方案	228
14. 国际经济与贸易专业人才培养方案	243
15. 计算机应用技术（Java 方向）专业人才培养方案	257
16. 计算机应用技术（安卓方向）专业人才培养方案	272
17. 物联网应用技术（智能家居方向）人才培养方案	286
18. 物联网应用技术（智能物流方向）人才培养方案	300
19. 物流信息技术（智慧物流运营管理方向）专业人才培养方案	314
20. 物流信息技术专业人才培养方案	330
21. 移动应用开发专业人才培养方案	347
22. 物联网应用技术（软件开发方向）人才培养方案	361

23. 五年制物联网应用技术专业人才培养方案	375
24. 大数据技术与应用专业人才培养方案	386
25. 2018 级电子商务专业（中高职衔接）人才培养方案	404
26. 2018 级电子商务专业人才培养方案	420
27. 电子信息工程技术专业人才培养方案（智能物流机器人方向）	436
28. 工程物流管理专业人才培养方案	450
29. 冷链物流技术与管理专业人才培养方案	464
30. 汽车营销与服务专业人才培养方案	477
31. 汽车运用与维修技术专业人才培养方案——商用车技术方向	496
32. 汽车运用与维修技术专业人才培养方案——新能源汽车技术方向	515
33. 五年制冷链物流技术与管理专业人才培养方案	534
34. 物流工程技术专业人才培养方案	546
35. 高速铁路客运乘务专业人才培养方案	559
36. 会展策划与管理专业人才培养方案	572
37. 酒店管理专业人才培养方案	586
38. 空中乘务专业（民航安检方向）人才培养方案	598
39. 空中乘务专业人才培养方案	613
40. 旅游管理专业人才培养方案	628
41. 商务英语专业人才培养方案	643

物流管理专业（国际物流方向）人才培养方案

（专业代码：630903 所属类别：财经）

一、招生对象：

高中毕业生及同等学历者。

二、学制

基本修业年限为3年，最长修业年限6年。

三、培养目标

本专业面向物流行业一线岗位，培养德、智、体、美等方面全面发展，身心健康，爱岗敬业，具有现代物流理念，掌握物流管理专业（国际物流方向）必备的基本理论知识和专业技能，具有较高综合素质和良好职业素养，能从事物流行业客户服务主管、销售/业务员、货运代理操作员、单证员、报关/报检员、运输主管、仓储主管等工作的高素质技术技能型人才。

四、职业面向与职业资格证书

本专业方向毕业生主要面向国际货运代理公司、报关报检企业、外贸企业、物流企业以及各类生产企业与商业企业的物流部门。从业的岗位主要包括：报关管理、报检管理、跟单管理、物流信息管理、业务管理、复核管理、货代管理、客户代表、待运区管理、运输管理、仓储管理等。职业岗位对应的典型工作任务及职业资格证书如下表1所示。

表1：职业岗位—工作任务—相关职业资格证书一览表

职业岗位	典型工作任务	职业资格证书
单证员	货运单据的审核、缮制和维护	国际商务单证员、全国外贸单证员
操作员	货物的订舱，货物的装箱及接货、监装和提货、分拨	国际商务跟单员、货代员
报关员	出入境货物的报关，报关单据的提交与维护	报关水平测试
仓管员	进出库货物管理，在库管理	助理物流师
运输调度员	物流运输合同的签订，运输计划的制定（铁路公路海运），提货手续的办理，货物发运前的各项准备，货物在途的跟踪，货物交付与结算，货损处理，运输工具的维护与保养。	助理物流师
业务员	物流市场调研与信息收集，物流市场调研分析，物流广告策划，整理和分析客户信息，物流商务谈判、合同签署，订单处理、业务跟踪，客户关系管理	助理物流师 助理营销师

五、知识、能力、素质结构及开发表

表 2: 知识结构及开发表

知识领域	内容	支撑课程	教学形式
文化知识	具有一定的道德法律知识；一定的中文应用写作基本知识；一定的应用数学知识，一定的心理健康与体育知识；计算机基础知识	应用文写作、应用数学、实用英语、体育、心理健康指导、计算机应用、思想道德修养与法律基础、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、形势与政策	课堂教学、讲座、上机操作、实训
专业知识	具有从事仓储、运输、配送、供应链管理、国际货代、报关与报检等方面的知识，能够从事与专业相关的物流业务运作，熟练进行相关物流软件的操作及物流业务基层管理。	现代物流概论、企业管理、仓储与配送实务、运输实务、进出口货运代理实务、供应链管理、物流市场营销、国际贸易实务、进出口货物报关、进出口货物报检、外贸函电与英语口语、物流成本核算与控制、驾驶证训练与考核	课堂讲授、校内实训、校外实习
社会知识	了解党和国家的路线、方针政策；知法守法，正确处理各类人际关系及个人与集体、个人与社会间关系、懂得人类与社会发展的基本规律	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、形势与政策、职业生涯规划与就业指导、礼仪与沟通、演讲与口才	社会知识讲座、社会实践调查、社会活动、校园文化艺术节、科技节、课外培养计划实施等

表 3: 能力结构及开发表

能力领域	能力	支撑课程	教学形式	
方法与 社会能力	自我管理与发展能力	分析社会环境；分析行业环境；分析个人能力；确定职业目标；求职；规划职业生涯；确定阶段目标；确定阶段计划；实施、评价与调整、具备学习的能力；塑造个人形象；遵守社会规范；表现良好职业道德；调整并保持良好心态；保持健康的身体状态；能适应环境；保持工作环境整洁；管理时间	管理学基础、职业生涯规划与就业指导、心理健康指导	课堂讲授、校内实训、校外实习、军事训练、文体活动、讲座
	社会交往与合作能力	确定交往目的；选择交往对象；建立交往渠道；运用交往技巧；用汉语交流；简单英语交流；评价交往结果；确定合作目的；选择合作伙伴；建立合作氛围；寻求合作方式；运用合作技巧；评价合作效果	应用文写作、实用英语、外贸函电与英语口语、演讲与口才	课堂讲授、校内实训、校外实习
	创新创业能力	确定创业项目；筹措资金；项目报批；制定发展规划；制定阶段发展目标；实施发展计划；管理公司；发现问题；判断问题；制定创新方案；实施创新	相关专业课程及实践实训课	教学与实践
	应用文写作能力	会写调查报告；请示；产品说明；宣传广告；毕业论文；合同	应用文写作、物流法律与法规	课堂讲授、校内实训、校外实习
	计算机应用能力	安装硬件；安装软件；管理计算机；编辑文档；处理电子表格；熟练地操作 WORD、熟练地操作 EXCEL、熟练地操作 PowerPoint、会常用工具软件的使用	计算机应用基础	课堂讲授、校内实训、校外实习
专业能力	物流设施齐备应用能力	具有熟练操作叉车、货架、RFID 手持终端、电子标签、打包机等物流设施设备的能力	仓储与配送实务、物流设施与设备、物流综合实训	课堂讲授、校内实训、校外实习、讲座、学生课外科技活动

能力领域		单项能力	支撑课程	教学形式
专业能力	物流软件应用能力与物流业务的操作能力	具有熟练使用仓储、配送、运输软件等管理系统的的能力，能够完成入库、盘点、保管保养、出库、运输、配送、国际物流业务的相关操作。 在仓储技能方面能够完成：货物接运；收货验货；货物入库；装卸搬运与堆码；货物入库信息处理；货物在库保管保养；商品盘点；商品出库等。 在配送技能方面能够完成：客户订单的采集与汇总；拣选、分拣与配货；流通加工；装车配载与车辆调度；送货与送达服务；车辆返程的合理安排；客户退货处理；补货作业、装卸搬运等。 在运输技能考核方面能够完成：物流运输合同的签订；运输计划的制定（铁路公路海运）；提货手续的办理；货物发运前的各项准备；货物在途的跟踪；货物交付与结算；货损处理；运输工具的维护与保养等。 在物流信息处理技能方面能够完成：物流单据的采集；物流单据的填写；物流单据的汇总；物流单据的分析；物流单据的存档	仓储与配送实务、运输实务、国际货运代理实务、供应链管理、物流信息技术与应用	课堂讲授、校内实训、校外实习、讲座、学生课外科技活动
	物流市场开发与管理	具有物流市场调研与信息收集能力；物流市场调研分析能力；物流广告策划能力；整理和分析客户信息能力；编制与实施物流市场营销计划、进行营销诊断的能力；具有市场开拓与客户维护、客户管理能力	物流市场营销、演讲与口才、现代物流概论、供应链管理	课堂讲授、校内实训、校外实习、讲座、学生课外科技活动
	国际贸易的操作与管理	能正确选用国际贸易术语；能准确制定和审核商品的品名、品质、数量、包装、保险、异议与索赔、仲裁等条款；能计算滞期费、速遣费和保险费；能正确缮制海运或港对港提单；能进行价格换算和出口报价综合核算；能正确制作汇票；能进行跟单托收与信用证的操作	国际贸易实务、外贸单证实务	课堂讲授、校内实训
	国际货代单证的操作与管理	能正确选择国际运输的基本方式、能正确办理国际货物运输保险，能正确填写和缮制国际货物运输的相关单证	国际货运代理实务	课堂讲授、校内实训、校外实习
	外贸函电的拟定与英语口语交流	能拟定和回复各种外贸业务函电；能进行涉外英语口语会话	外贸函电与英语口语	课堂讲授、校内实训、校外实习
专业能力	报关与报检的操作与管理	能正确掌握报关的程序、能准确进行商品归类、能准确计算进出口税费，能正确填制进出口货物报关单。能进行电子报检及电子通关、能准确进行出入境检验检疫计费。从而为报关水平测试与报检员资格考试奠定基础	进出口报关实务	课堂讲授、校内实训、校外实习
	集装箱运输操作与管理	能正确掌握集装箱国际标准、能仿真进行集装箱码头的国际贸易实务、集装箱货运站的单证流转操作、集装箱船务管理、堆场管理、集装箱公路、铁路、航空运输、国际多式联运的操作	国际贸易实务、国际货运代理实务	课堂讲授、校内实训、校外实习

表 4：素质结构及开发表

素质领域	内容	支撑课程或活动	教育教学形式
身体素质	身体健康，体质好	体育与健康、军训等	体育课堂教学、体育活动、体育比赛、军训等
心理素质	对国际物流业有正确的认知，良好的心态，强烈的责任心，坚强的意志，开放的性格，良好的行为习惯	心理健康指导、心理咨询活动、校园文化活动等	心理健康指导、大学生校园文化艺术节及科技节活动
政治素质	热爱中国共产党，热爱社会主义祖国，拥护党的路线、方针和政策；有立志建设有中国特色社会主义和共产主义的远大理想	思想道德修养与法律基础、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、形势与政策等	课堂教学、爱国主义教育基地参观、形势与政策讲座等

素质领域	内容	支撑课程或活动	教育教学形式
思想素质	有较高思想觉悟、科学的思想方法和价值观念	思想道德修养与法律基础、形势与政策、相关专业课程等	课堂教学、讲座、社会实践、校园艺术节等
道德素质	知荣辱、讲诚信、守纪律、爱劳动。有良好的职业道德、社会公德和敬业精神	思想道德修养与法律基础、形势与政策、综合素养课、相关专业课程等	课堂教学；讲座、社会实践、校园艺术节等
科学文化素质	有一定自然科学和人文科学素养	各类专业课、综合素养课、文学欣赏课、自然科学知识讲座等	课堂教学、讲座、课外阅读、校园艺术节等
审美素质	懂美丑、有较高审美情趣	文学艺术欣赏课、职业与道德教育课、人文讲座等	课堂教学、讲座、课外阅读、校园艺术节等
现代物流理念	具有现代物流供应链理念,了解现代物流的各个环节及各环节之间的关系	现代物流概论、供应链管理、物流成本管理、其他专业课程等	专业课程教学、教学做一体化、企业实训与顶岗实习

六、毕业标准

- 1、具有良好的政治思想素质和职业道德素养；
- 2、具有现代物流基本理念，在规定的修业年限内完成专业人才培养方案中规定的课程，修满 154 学分；
- 3、取得计算机（办公软件）中级、普通话水平考试三甲证书和物流管理专业技能考核合格证。

七、课程体系

表 5: 公共学习领域（课程）一览表

序号	学习领域（课程）代码	学习领域（课程）名称	考核学期	考核方式	学分	总学时	实践比例（%）
1	GBGG0009	思想道德修养与法律基础	1	考查	3	48	40%
2	GBGG0006	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	2	考查	4	64	40%
3	GBGG0013	形势与政策	1-4	考查	2	32	40%
4	GBGG0010	体育与健康①	1-2	考试	4	60	90%
5	GBGG0011	体育与健康②					
6	GBGG0012	心理健康	1、2	考查	2	32	40%
7	RRWL0057	(网络课程)创业基础	1	考查	1	16	40%
8	RRWL0058	(网络课程)创新思维开发与落地	1	考查	1	16	40%
9	GBGG0156	演讲与口才	1	考查	2	32	50%
10	GBGG0019	职业生涯规划	1、5	考查	2	32	40%
11	GBGG0002	就业创业指导					
12	QTXY0006	体育俱乐部活动	3	考查	1	24	100%
13	GBGG0007	实用英语①	1-2	考试	6	92	40%
14	GBGG0008	实用英语②					
15	ZBXX0055	计算机应用基础	2	考查	4	64	50%
16	ZRXY0230	军事理论	1	考查	2	32	50%
17	GBGG0018	应用文写作	1	考查	3	48	50%
18	RRXY0014	普通话	1	考查	1	16	50%
总计					38	608	

表 6: 专业、实践学习领域(课程)一览表

序号	学习领域 (课程)代码	学习领域(课程)名称	考核 学期	考核方式	学分	总学时	实践比例 (%)
19	ZBWG0080	现代物流概论	2	考试	2	32	50%
20	ZBWG0096	管理学基础	1	考试	2	30	50%
21	ZBWG0052	商品养护	2	考查	2	32	50%
22	ZBJM0047	会计基础	2	考试	4	64	50%
23	ZBGC0075	物流设施与设备(含叉车实训 24 课时)	1	考试	4	60	50%
24	ZBWG0293	Excel 在物流管理计中的应用	4	考查	2	32	
25	ZBWG0068	物流地理	3	考查	2	32	50%
26	ZBWG0009	仓储与配送实务	2	考试	4	64	50%
27	SGWG0116	技能考核仓配综合实训	4	考试	2	24	50%
28	ZBWG0057	物流市场营销	3	考试	4	64	50%
29	ZBWG0091	运输实务	3	考试	4	64	50%
30	SGWG0117	技能考核运输综合实训	4	考试	2	24	50%
31	ZBWG0003	采购管理实务	4	考试	4	64	50%
32	ZBWG1740	国际贸易实务	2	考试	4	64	50%
33	ZBWG0373	国际货运代理实务	3	考试	4	64	50%
34	ZBXX0229	电子商务概论	2	考试	2	32	50%
35	ZBJM0100	物流成本管理	5	考试	2	40	50%
36	ZBWG0011	供应链管理	5	考试	2	40	50%
37	ZBWG0026	进出口报关实务	4	考试	4	64	50%
38	ZBWG0347	外贸单证实务	5	考试	2	40	50%
39	ZBWG0359	物流项目管理	3	考试	4	64	50%
40	ZBWG0154	外贸函电与英语口语	4	考试	4	64	50%
41	ZBWG0057	商务谈判	4	考查	2	32	50%
42	ZBJM0138	物流统计实务	4	考试	2	32	50%
43	ZBXX0111	物流信息技术与应用	4	考试	4	64	50%
44		物流方案策划与设计(含毕业设计 指导 12 课时)	5	考查	2	40	50%
45		企业选修课 1	2	考查	1	16	50%
46		企业选修课 2	3	考查	1	16	50%
47		企业选修课 3	4	考查	1	16	50%
48		素质拓展	5		5	80	50%
49	SGWG0009	毕业综合实训	5		8	192	100%
50	QTXY0002	毕业顶岗实习	6		18	432	100%
51	QTXY0001	毕业设计答辩					100%
总计					110	1976	

表 7: 通用和专业职业资格认证课程一览表

职业认证类别	认证项目	学分	考证时间	备注
通用职业素养认证	办公软件(计算机)	1	第 2、4 学期的 6 月份	必选
	普通话	1	第 2、4 学期的 5 月份	必选
专业职业资格认证	物流管理专业技能考核合格证	1	第 4、5 学期	必选
毕业规定学分		3		

表 8: 课外综合实践活动一览表

级别	内 容	积分	考核方式	考核单位
二级学院	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	1-3	一等奖 3 分、二等奖 2 分、三等奖 1 分	二级学院
校级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	1-5	一等奖 5 分、二等奖 4 分、三等奖 3 分, 其他奖项 2 分、参与者 1 分	活动组织部门
市级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	2-6	一等奖 6 分、二等奖 5 分、三等奖 4 分, 其他奖项 3 分、参与者 2 分	教务处
省级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	3-7	一等奖 7 分、二等奖 6 分、三等奖 5 分, 其他奖项 4 分、参与者 3 分	教务处
国家级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	4-8	一等奖 8 分、二等奖 7 分、三等奖 6 分, 其他奖项 5 分、参与者 4 分	教务处

注：1、其它未列项目比照上述考核方式执行。2、积分换学分按 2：1 的比例折算。

八、专业核心学习领域（课程）说明：

1. 仓储与配送实务（64 课时，4 学分）

主要学习物流企业仓储与配的基本作业流程，掌握仓储与配送现场操作的基本方法和应用技术，了解仓储与配送设施设备的基本操作方法和维护保养知识。培养学生在仓储配送中心的现场操作能力和基层管理能力。

2. 运输实务（64 课时，4 学分）

主要学习我国各种运输方式的特点和功能，能进行运输线路的优化，了解运输计划与排程管理，能进行运输作业管理、调度和安全运输管理，掌握运输常用的相关法律与法规。培养学生办理运输手续的能力、核算运输成本与制订运输价格等职业能力。

3. 国际贸易实务（64 学时，4 学分）

本课程的主要内容包括进出口交易的业务流程，国际货物买卖合同条款的拟定方法和技巧；主要培养学生在国际物流方面的国际贸易实务能力。

4. 物流设施与设备（60 学时，4 学分）

通过本课程学习能使熟悉现代物流各种设施设备的功能和技术参数，能操作电动叉车设备，能操作基本物流设备设施并进行日常维护。

5. 外贸单证实务（40 学时，2 学分）

本课程立足外贸制单的工作背景，紧扣单证员所需的知识和技能，包括了商业发票、装箱单、运输单据、保险单据、报检单据、报关单据、结汇等各种单据的制作。

6. 国际货运代理实务（64 学时，4 学分）

本课程为培养货代业务员、操作员提供必备的理论知识和专业技能，要求学生掌握进出口货代的基本理论知识，具备揽货能力、国际货物运输事故的处理能力、国际货物运输运费的计算与报价能力等职业能力。

7. 进出口报关实务（64 学时，4 学分）

本课程的主要内容包括我国海关报关报检制度，进出口货物报关报检的一般流程，商品归类的方法、进出口税费的计算，进出口货物报关单填制。通过学习为报关水平测试资格考试奠定基础。

8.外贸函电与英语口语（64 学时，4 学分）

本课程的主要内容包括建立客户业务关系，询价，报盘，还盘，订货，接受，签约，包装，装运，支付，结算，保险，商检，索赔，代理及仲裁等几项特殊贸易形式和经济技术合作及英语口语能力。

9.毕业（校内）综合实训（96 课时，4 学分）

本课程的主要内容是进行国际物流和货代系统管理系统的操作训练，储配方案的制定与实施。主要培养学生综合利用所学知识来解决实际物流问题的能力。

九、主要实践教学环节及安排

表 9: 主要实践教学环节及安排表

实践教学名称	开设学期	学时	实习、实训场馆	技能要求
专业认识实习	2	1 周	教室、实训室、企业	增强专业认同、专业意识
跟岗实习	3-4	2 周	企业	掌握物流岗位技能
课程同步实践	1-5	与理论教学 1: 1	实训基地	掌握课程单元基本技能
单项生产性实习实训	4	3 周	校内实习实训基地	掌握单项专业技能
综合生产性实习实训	5	8 周	校内外实习实训基地	掌握综合专业技能
毕业顶岗实习	6	432 学时	企业	

十、主要合作单位

表 10: 校企主要合作单位一览表

序号	合作企业	合作内容						
		人才培养方案制定	订单培养	员工培训	实训基地	课程建设	技术服务	项目开发
1	湖南苏宁云商集团	√	√	√	√	√	√	√
2	京东物流	√	√	√	√	√	√	√
3	德邦物流	√	√	√	√	√	√	√
4	百世物流	√	√	√	√	√	√	√
5	招商局物流湖南有限公司	√		√	√	√	√	√
6	中国远洋集团湖南公司		√		√	√		
7	长沙黄花综合保税区	√	√	√	√		√	√
8	金霞保税物流中心	√	√	√	√	√	√	√
9	湖南星沙物流投资公司	√		√	√	√	√	√
10	湖南华耀报关有限公司	√	√	√	√	√	√	√
11	浩通国际货运代理有限公司	√	√		√	√		
12	国药控股湖南分公司		√		√	√		
13	上海宇宏物流有限公司	√	√		√			

十一、专业建设委员会成员一览表

表 11: 专业建设委员会成员一览表

序号	姓名	所在单位	职称/职务	委员会中职务
1	钟静	湖南现代物流职业技术学院	教授/院长	主任
2	朱华军	湖南苏宁云商集团	高级物流师/总经理	主任
3	黄福华	湖南商学院工商管理学院	教授/院长	委员
4	陈建华	湖南现代物流职业技术学院	教授/副校长	委员
5	段圣贤	湖南现代物流职业技术学院	教授/副院长	委员
6	袁世军	湖南现代物流职业技术学院	副教授/副院长	委员
7	胡元庆	湖南现代物流职业技术学院	副教授	委员
8	谭新明	湖南现代物流职业技术学院	讲师	委员
9	冯梅	湖南现代物流职业技术学院	副教授	委员
10	朱莎莎	湖南现代物流职业技术学院	讲师	委员
11	吴正心	湖南现代物流职业技术学院	副教授	委员
12	唐义成	百世物流	总经理	委员
13	尹国杰	湖南星沙物流投资公司	高级物流师/董事长	委员
14	姜向林	湖南星沙物流投资公司	高级物流师/副总经理	委员
15	张中文	长沙金霞经济开发区招商局	高级物流师/局长	委员
16	申志华	湖南国药控股有限公司	高级物流师/副总经理	委员
17	任豪祥	中国物流与采购联合会	高级经济师/副会长	顾问
18	刘平	湖南物流与采购联合会	高级经济师/会长	顾问
19	文振华	湖南现代物流职业技术学院	教授（美国访问学者 省职业院校教学评估专家）	顾问

十二、专业教学计划安排:

1、专业教学进程安排

表 12: 专业教学进程安排表

学习领域 (课程) 类别	序号	学习领域 (课程) 代码	学习领域(课程) 名称	考核 学期	考核 方式	学分	总 学 时	实 践 比 例 (%)	学期/教学周/学时													
									1	寒 假	2	暑 假	3	寒 假	4	暑 假	5	寒 假	6	暑 假		
	1	GBGG0009	思想道德修养与法律 基础	1	考查	3	48	40%	4×12W		18		20		18		20					
	2	GBGG0006	毛泽东思想和中国特 色社会主义理论体系 概论	2	考查	4	64	40%			4×16W											
	3	GBGG0013	形势与政策	1-4	考查	2	32	40%	8h		8h		8h									
	4	GBGG0010	体育与健康①	1-2	考试	4	60	90%	2×15W													
	5	GBGG0011	体育与健康②						2×15W													
	6	GBGG0012	心理健康	1-2	考查	2	32	40%	16h		16h											
	7	GBGG0019	职业生涯规划	1、5	考查	2	32	40%	16h								2×8W					
	8	GBGG0002	就业创业指导						2×8W													
	9	RRWL0057	(网络课程)创业基础	1	考查	1	16	40%														
	10	RRWL0058	(网络课程)创新思维 开发与落地	1	考查	1	16	40%														
	11	GBGG0156	演讲与口才	1	考查	2	32		4×8W													
	12	QTXY0006	体育俱乐部活动	3	考查	1	24	100%						24h								
	13	GBGG0007	实用英语①	1-2	考试	6	92	40%	4×15W		2×16W											
	14	GBGG0000	实用英语②						2×16W													
	15	RRXY0014	普通话	1	考查	1	16	50%	2×8W													
	16	ZBXX0055	计算机应用基础	2	考查	4	64	50%			4×16W											
	17	ZRXY0230	军事理论	1	考查	2	32	50%	2×16W													
	18	GBGG0018	应用文写作	1	考查	3	48	50%	4×12W													
小 计																						
									38	608												

2、学习领域（课程）执行顺序

表 13: 学习领域（课程）执行顺序表

学期	序号	学习领域（课程）名称	总课时	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
第一学期	1	思想道德修养与法律基础	48					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4					
	2	实用英语	60					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
	3	体育与健康	30					2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
	4	心理健康指导	16																					
	5	职业生涯规划	16																					
	6	创业基础	16																					
	7	创新思维开发与落地	16																					
	8	形势与政策	8																					
	9	管理学基础	30					2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
	10	演讲与口才	32					4	4	4	4	4	4	4	4	4								
	11	普通话	16					2	2	2	2	2	2	2	2									
	12	物流设施与设备	60					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
	13	应用文写作	48					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	14	军事理论	32																					
		小计	428					26	26	26	26	26	26	26	26	26	20	20	20	14	14	14	14	
第二学期	1	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4					
	2	实用英语	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
	3	形势与政策	8																					
	4	体育与健康	30	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2					

学期	序号	学习领域(课程)名称	总课时	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
第三学期	5	心理健康指导	16																					
	6	会计基础	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4					
	7	仓储与配送实务	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4					
	8	国际贸易实务	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4					
	9	计算机应用基础	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4					
	10	现代物流概论	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				
	11	商品养护	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				
		小计	468	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	26	28			
	1	运输实务	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	2	物流项目管理	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				
	3	进出口报关实务	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
4	物流市场营销	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4					
5	国际货运代理实务	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4					
6	电子商务概论	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2					
7	物流地理	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2					
8	形势与政策	8																						
9	体育俱乐部	24																						
	小计	384	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	28				
第四学期	1	外贸函电与英语口语	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4					
	2	商务谈判	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2					
	3	Excel在物流管理中的应用	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2					

学期	序号	学习领域(课程)名称	总课时	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
第四学期	4	物流信息技术与应用	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4					
	5	物流统计实务	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2					
	6	技能考核仓配综合实训	24	4	4	4	4	4	4															
	7	技能考核运输综合实训	24							4	4	4	4	4	4	4								
	8	采购管理实务	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	10	形势与政策	8																					
			小计	344	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	28			
	1	供应链管理	40	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4										
	2	物流成本管理	40	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4										
	3	外贸单证实务	40	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4										
4	物流方案策划与设计(含毕业设计指导12课时)	40	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4											
6	就业创业指导	16	2	2	2	2	2	2	2	2	2													
7	专业综合实训	192										24	24	24	24	顶岗实习 96h								
		小计	368	18	18	18	18	18	18	18	18	40	40	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	
第六学期		毕业实习和毕业设计	432	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	
		小计	432	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	
三年		合计	2424																					

3、课时与学分分配

表 14: 课时与学分分配表

学习领域		学习领域 (课程) 门数	课时分配		学分分配		备注
			课时	课时比例 (%)	学分	学分比例 (%)	
通用素质和技能学习领域		18	608	24%	38	25%	
专业学习领域	专业公共学习领域	22	1016	39%	64	42%	
	专业方向学习领域	7	832	32%	38	25%	
拓展学习领域			128	5%	8	5%	
入学教育、安全知识教育					1	0.6%	
体能测试					1	0.6%	
毕业教育					1	0.6%	
通用与专业职业资格证书					3	1.2%	
总计			2584	100%	154	100%	

指导性比例：①公共学习领域 20%左右，专业、实践学习领域 70%左右，拓展学习领域 10%左右。

②拓展学习领域只计算按要求必须达到的课时、学分。

③纯实践教学指停课进行的生产性实习实训、顶岗实习和毕业设计（论文）。

4、教学时间分配表（周）

表 15: 教学时间分配表（周）

周数 学期	项目	理、实 一体化 教学	专业实践			军训、 入学 教育	毕业设计 (论文) 答辩	毕业 教育	考试	合计
			单项生产性 实习实训	综合生产 实习实训	毕业顶岗 实习					
1		15				4			1	20
2		16	1						1	18
3		16	1						2	19
4		16	1						2	19
5		10		8					2	20
6					14		4	1	0	20
合计		73	3	8	14	4	4	1	8	116

十三、师资队伍结构

表 16: 师资队伍结构一览表

学历结构 (%)			职称结构 (%)			职业资格证书 (%)			组成结构 (%)		
博士	硕士	本科	初级	中级	高级	初级	中级	高级	理论 教师	实践 教师	企业 兼职
4.2%	87.5%	8.4%	25%	45.8%	37.5%		75%	25%	50%	50%	33%

本专业方向师资人数为 24 人，专任教师 16 人，兼职教师 8 人，博士学位 1 人，硕士学位 21 人，本科 2 人（在读硕士 3 人），专任教师中副高级职称 5 人，中级职称 7 人，初级职称 6 人，兼职教师中正高级职称 2 人，副高级职称 2 人，中级职称 4 人。

十四、实践教学条件配置

实践教学条件是按照完成核心课程学习情境教学、每个场地一次容纳多名学生、进行理论实践一体化教学需要进行配置，配置情况见表 17。

表 17: 实践教学条件配置

序号	实验实训室名称	功能	面积、设备、台套、工位配置	备注
1	企业物流软件室	企业物流实训	54 m ² 计算机 61 台、投影机 1 台、配套桌椅 60 套、主机电桌一台、扩音设备一套、路由器一台、集线器柜一个、中诺思软件一套、空调二台（工位：60 人）。	已建
2	仓储配送软件室	仓储配送实训	54 m ² 计算机 41 台、投影机 1 台、配套桌椅 40 套、主机电桌一台、扩音设备一套、路由器一台、集线器柜一个、中诺思软件、诺切斯特二套、空调二台（工位：640 人）	已建
3	物流沙盘室	现代物流与供应链教学	54 m ² 供应链一体化沙盘、投影、扩音设备、自主开发的软件一套、视频软件、展板全套、空调二台（工位：30 人）	已建
4	运输软件室	运输实训	54 m ² 计算机 61 台、投影机 1 台配套桌椅 60 套、主机电桌一台、扩音设备一套、路由器一台、集线器柜一个、中诺思软件一套、GPS/GIS 软件、空调二台（工位：60 人）。	已建
5	国际物流软件室	国际物流实训	54 m ² 计算机 41 台、投影机 1 台、配套桌椅 40 套、主机电桌一台、扩音设备一套、路由器一台、集线器柜一个、中诺思软件、诺切斯特二套（工位：640 人）	已建
6	国际物流模拟室	国际物流岗位模拟	80 m ² 计算机 41 台、投影机 1 台、配套桌椅 50 套、主机电桌一台、扩音设备一套、路由器一台、集线器柜一个、中诺思软件、诺切斯特二套、玻璃房三间、谈判桌椅三套、国际贸易与进出口流程展板、空调二台（工位：40 人）	已建
7	企业物流模拟室	企业物流实训	54 m ² 自动流水生产线一条共 6 个生产组、配送货架共二组、存货架一组、条码打印机二台、产品存放货架一个、打包机一台、生产控制软件 MRP 一套、电子显示屏二块、办公桌椅 6 个岗位模拟、计算机 6 台、用于组装的电脑十五台、打包机一台、轮车二台、展板一套空调三台（工位：50 人）	已建
8	仓储技能操作实训室	仓储技能实训	54 m ² 托盘、叉车、打包机条码、打印机、训练用商品箱、空调二台（工位：10 人）	已建
9	仓储配送实训室	仓储配送岗位实训	150 m ² 自动立库、电子标签库、货架一组、打包机二台、手动叉车三台、堆高机、商品用箱 300 个、手工打包钳三把、数据采集器二台、空调二台、展板一套（工位：50 人）	已建
10	智能物流实训中心	仓储配送岗位实训	高层货架 12 组、叉车 5 台、地牛 5 台、堆高车 5 台、托盘 200 个（1000×1200）、电脑 5 台、条码打印机 5 台、普通打印机 5 台、WMS 操作软件，RF 手持 4 台，不同规格的纸箱 1000 个（工位：30 人）	已建

附件 3:

人才培养方案审核表

专业名称（方向）	物流管理专业（国际物流方向）	
所属学院	物流管理学院	
执笔人签名	朱莎莎	2018 年 6 月 28 日
审核人签名	钟静、段圣贤	2018 年 6 月 30 日
审定人签名	潘果、黄雁	2018 年 7 月 03 日
审批人签名	陈建华	2018 年 7 月 08 日

物流管理专业（企业物流方向）人才培养方案

（专业代码：630903 所属类别：财经）

一、招生对象

高中毕业生及同等学历者。

二、学制

基本修业年限为3年，最长修业年限6年。

三、培养目标

本专业方向面向现代工业制造业、商贸企业物流部门或者物流企业一线经营管理岗位，培养德、智、体、美等方面全面发展，身心健康，爱岗敬业，具有现代物流理念，掌握物流业务必备的专业知识和物流管理专业技能，具有较高综合素质和良好职业素养，能从事工、商企业物流部门和相关物流管理岗位的采购与供应、生产物流管理、仓储运营与管理、运输配送、销售与回收物流经营、库存控制与管理、物流管理与规划工作的高素质技术技能型人才。

四、职业面向与职业资格证书

本专业方向毕业生主要面向工业制造企业、商贸企业、物流企业等单位，从事采购管理、生产物流管理、仓储经营与管理、物料配送管理、销售与回收物流管理、物流信息管理、物流规划设计等工作。主要面向的基础岗位有：采购管理、生产计划管理、配料管理、物流业务统计、仓储管理、物流信息处理、客户服务管理；拓展岗位有：采购主管、物流部主管、生产计划主管、仓库主管、销售部主管。职业岗位对应的典型工作任务及职业资格证书如下表1所示。

表1 职业岗位与典型工作任务及职业资格证书对应表

职业岗位	典型工作任务	职业资格证书
采购员	供应商选择与维护、询价、比价、议价、订购作业；交料进度控制与逾交跟催、货物检验、合同洽谈和签订	采购师
生产计划管理员	生产计划的制定；产能的调整；生产进度的控制；生产计划及生产进度的优化调整；物料进度的督促；库存管理与控制	物流师
统计员	生产进度的统计（主要工作）；产能分析的统计；销货计划的统计；各种统计图表的绘制与分析	统计师
物料管理员	生产原料配送、跟催物料和生产进度；客户资料的建立，并负责与客户沟通与协调；建立每月出货统计表；出货交运安排	物流师
仓管员	进出库货物管理、在库管理、仓储管理系统的应用与维护	物流师
客户服务主管	维护客户和市场以及宣传公司形象及服务；咨询服务；客户资料的记录及保管	物流师

五、知识、能力、素质结构及开发表

表 2: 知识结构及开发表一览表

知识领域	内容	支撑课程	教学形式
文化知识	具有一定的道德法律知识；一定的中文应用写作基本知识；一定的应用数学知识，一定的心理健康与体育知识；计算机基础知识	思想道德修养与法律基础、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、形势与政策、应用文写作、应用数学、实用英语、体育、心理健康指导、计算机应用	课堂教学 专题讲座 上机操作 实训操作
专业知识	具有从事仓储、运输、配送、供应链管理、生产运作管理、采购实务和信息管理等方面的知识，能够从事与专业相关的物流业务运作，熟练进行相关物流软件的操作及物流业务基层管理	现代物流概论、库存管理、仓储与配送、运输实务、企业采购实务、供应链管理、物流市场营销、生产物流管理、库存管理、物流成本管理、物流设施与设备	课堂讲授 校内实训 校外实习
社会知识	了解党和国家的路线、方针政策；知法守法，正确处理各类人际关系及个人与集体、个人与社会间关系、懂得人类与社会发展的基本规律	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、形势与政策、职业生涯规划与就业指导、礼仪与沟通、演讲与口才	社会知识讲座、社会实践调查、社会活动、校园文化艺术节、科技节、课外培养计划实施等

表 3: 能力结构及开发表一览表

能力领域	能力	支撑课程	教学形式	
通用职业能力	自我管理与发展能力	分析社会环境；分析行业环境；分析个人能力；确定职业目标；求职；规划职业生涯；确定阶段目标；确定阶段计划；实施、评价与调整、具备学习的能力；塑造个人形象；遵守社会规范；表现良好职业道德；调整并保持良好心态；保持健康的身体状态；能适应环境；保持工作环境整洁；管理时间	管理学基础、职业生涯规划与就业指导、心理健康指导	课堂讲授 校内实训 校外实习 军事训练 文体活动 讲座
	社会交往与合作能力	确定交往目的；选择交往对象；建立交往渠道；运用交往技巧；用汉语交流；简单英语交流；评价交往结果；确定合作目的；选择合作伙伴；建立合作氛围；寻求合作方式；运用合作技巧；评价合作效果	应用文写作、商务谈判实务、演讲与口才、礼仪与沟通、	课堂讲授 校内实训 校外实习
	创新创业能力	确定创业项目；筹措资金；项目报批；制定发展规划；制定阶段发展目标；实施发展计划；管理公司；发现问题；判断问题；制定创新方案；实施创新	相关专业课程及实践实训课	教学与实践
	应用文写作能力	会写调查报告；请示；产品说明；宣传广告；毕业设计；合同	应用文写作、物流法律与法规	课堂讲授 校内实训 校外实习
	计算机应用能力	硬件维护；软件安装；熟练地操作 Office 办公软件及常用的工具软件；能使用相关管理软件	计算机应用	课堂讲授 校内实训 校外实习 技能竞赛
专业职业能力	物流设施设备应用能力	具有熟练操作叉车、行车、起重机、货架、RF 手持终端、电子标签、打包机等物流设施设备的能力	仓储与配送实务、物流设施与设备、物流综合实训	课堂讲授 校内实训 校外实习 讲座 学生课外科技活动
	物流软件应用与业务的	具有熟练使用仓储、运输等管理软件及 ERP 沙盘模拟系统的能力，能够完成入库、盘点、保管保养、出库、运输、配送及生产企业业务流程的相关操作。在仓储技能方面能够完成：货物接运；收货验货；货物入库；装卸搬运与堆码；货物入库信息处理；货物在库保管保养；商品盘点；商品出库等。	仓储与配送实务、运输实务、物流地理、ERP 软件模拟操作、电	课堂讲授 校内实训 校外实习 讲座 学生课外科

能力领域	单项能力	支撑课程	教学形式
操作能力	在配送技能方面能够完成：客户订单的采集与汇总；拣选、分拣与配货；流通加工；装车配载与车辆调度；送货与送达服务；车辆返程的合理安排；客户退货处理；补货作业、装卸搬运等。 在运输技能考核方面能够完成：物流运输合同的签订；运输计划的制定(铁路公路海运)；提货手续的办理；货物发运前的各项准备；货物在途的跟踪；货物交付与结算；货损处理；运输工具的维护与保养等。 在物流信息处理技能方面能够完成：物流单据的采集；物流单据的填写；物流单据的汇总；物流单据的分析；物流单据的存档	子商务概论、供应链管理、SPSS 简明使用教程	技活动 参与相关技能竞赛活动
物流市场开发与客户关系管理	具有物流市场调研与信息收集能力；物流市场调研分析能力；物流广告策划能力；整理和分析客户信息能力；编制与实施物流市场营销计划、进行营销诊断的能力；具有市场开拓与客户维护、客户管理能力	物流市场营销、商务谈判、现代物流基础、管理学基础、演讲与口才	课堂讲授 校内实训 校外实习 讲座 学生课外科技活动
生产物流管理能力	能够管理生产物流的业务、资源和财务并制订规划； 会管理销售和制订运营规划； 具有预测和管理生产运作需求的能力 熟悉企业生产运作流程及基本库存管理方法和技能	生产物流管理、管理学、库存管理、仓储配送实务	课堂讲授 校外实训 专题讲座
物流成本管理	具有在按照生产物流的业务规划、保证企业生产的基础上，减少库存、加速周转、降低成本的能力	物流成本管理、经济学原理、库存管理、采购管理	课堂讲授 校内实训 校外实训
物流企业管理能力	会运用企业管理的一般知识，对物流企业基层操作及业务进行综合管理	生产物流管理、管理学原理	课堂讲授 校内实训 校外实习

表 4：素质结构及开发一览表

素质领域	内容	支撑课程或活动	教育教学形式
身体素质	身体健康，体质好	体育与健康、军训等	体育课堂教学、体育活动、体育比赛、军训等
心理素质	对物流业有正确的认知，良好的心态，强烈的责任心，坚强的意志，开放的性格，良好的行为习惯	心理健康指导、心理咨询活动、校园文化活动等	心理健康指导、大学生校园文化艺术节及科技节活动
政治素质	热爱中国共产党，热爱社会主义祖国，拥护党的路线、方针和政策；有立志建设有中国特色社会主义的远大理想	思想道德修养与法律基础、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、形势与政策等	课堂教学、爱国主义教育基地参观、形势与政策讲座等
思想素质	有较高思想觉悟、科学的思想方法和价值观念	思想道德修养与法律基础、形势与政策、相关专业课程等	课堂教学；讲座、社会实践、校园艺术节等
道德素质	知荣辱、讲诚信、守纪律、爱劳动。有良好的职业道德、社会公德和敬业精神	思想道德修养与法律基础、形势与政策、综合素养课、相关专业课程等	课堂教学；讲座、社会实践、校园艺术节等
科学文化素质	有一定自然科学和人文科学素养	各类专业课、综合素养课、文学欣赏课、自然科学知识讲座等	课堂教学；讲座、课外阅读、校园艺术节等
审美素质	懂美丑、有较高审美情趣	文学艺术欣赏课、职业与道德教育课、人文讲座等	课堂教学；讲座、课外阅读、校园艺术节等
现代物流理念	具有现代物流供应链理念，了解现代物流的各个环节及各环节之间的关系	现代物流概论、供应链管理、物流成本管理、其他专业课程等	专业课程教学、教学做一体化、企业实训与顶岗实习

六、毕业标准

- 1、具有良好的政治思想素质和职业道德素养；
- 2、具有现代物流理念和良好专业技能，在规定的修业年限内完成专业人才培养方案中规定的课程，修满 146 学分；
- 3、取得计算机（办公软件）中级、普通话水平考试三甲证书和物流管理专业技能考核合格证。

七、课程体系

表 5: 公共学习领域（课程）一览表

序号	学习领域（课程）代码	学习领域（课程）名称	学分	周学时	总学时	开设学期	考核方式	实践比例
1	GBGG0009	思想道德修养与法律基础	3	4	48	1	考试	40%
2	GBGG0006	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	4	4	64	2	考试	40%
3	GBGG0013	形势与政策	1		32	1-4	考查	40%
4	GBGG0010	体育与健康①	2	2	30	1	考查	90%
	GBGG0011	体育与健康②	2	2	30	2	考查	90%
5	ZBXX0055	计算机应用基础	3	4	64	2	考试	50%
6	GBGG0007	实用英语①	6	4	92	1-2	考试	40%
7	GBGG0018	应用文写作	3	2	48	2	考查	40%
8	GBGG0012	心理健康指导	1		16	1-4	考查	40%
9	GBGG0019	职业生涯规划	1		16	1	考查	40%
10	GBGG0002	就业创业指导	1		16	5	考查	40%
11	QTXY0006	体育俱乐部活动①	1		24	3	考查	100%
	QTXY0007	体育俱乐部活动②	1		24	4	考查	100%
12	GBGG0015	应用数学	2	2	30	1	考试	40%
13	RRWL0057	(网络课程)创业基础	1		16	1	考查	50%
14	RRWL0058	(网络课程)创新思维开发与落地	1		16	1	考查	50%
15		演讲与口才	2	2	32	1	考查	50%
16	ZRXY0230	军事理论	2	2	32	1	考查	50%
17		普通话	1	2	16	1	考查	50%
总计			38		646			

表 6: 专业、实践学习领域（课程）一览表

序号	专业领域（课程）代码	学习领域（课程）名称	学分	周学时	总学时	考核方式	开设学期	实践比例
1	ZBWG0080	现代物流概论	2	2	30	考试	1	50%
2	ZBWG0068	物流地理	2	2	32	考试	2	50%
3	ZBGC0075	*物流设施与设备（含 24 课时叉车实训）	4	4	60	考试	2	60%
4	ZBWG0096	管理学基础	2	2	30	考试	1	50%
5	ZBWG0052	商品养护	2	2	32	考查	3	50%
6	GBGG0009	物流职业英语	2	2	32	考试	4	50%
7	*ZBWG0215	经济学基础	2	2	32	考查	3	50%
8	ZBJM0047	会计基础	4	4	64	考试	2	50%
9	ZBWG0009	*仓储与配送实务	4	4	64	考试	3	50%
10	ZBWG0058	*生产物流管理	4	4	68	考试	3	50%

序号	专业领域（课程） 代码	学习领域（课程）名称	学分	周学时	总学时	考核方式	开设学期	实践比例
11	ZBWG0003	*采购管理实务	4	4	68	考试	3	50%
12	ZBWG0057	物流市场营销	4	4	64	考查	4	50%
13	ZBWG0017	国际贸易实务（进出口业务操作）	4	4	64	考试	3	50%
14	ZBWG0091	*运输管理实务	4	4	68	考试	2	50%
15	ZBWG0208	*库存管理	4	4	68	考试	4	50%
16	*	物流项目管理	4	4	68	考试	3	50%
17	*	电子商务概论	2	2	32	考试	4	50%
18		经济法（财经类）	2	2	32	考试	3	
19	ZBWG0057	商务谈判	2	2	32	考试	3	50%
20	ZBJM0100	*物流成本管理	2	4	40	考试	5	50%
21	ZBJM0138	物流统计实务	2	2	32	考查	4	50%
22		Excel 在物流管理中的应用	2	2	32	考查	3	50%
23	ZBWG0011	*供应链管理	2	4	40	考试	5	50%
24		物流方案策划与设计(毕业设计指导8)	2	4	40	考查	5	50%
25	SGWG0009	*校内综合实训	4	24	96	考试	5	100%
26	SGWG0009	校外综合实训	4	24	96	考查	5	100%
27	QTXY0002 QTXY0001	毕业顶岗实习 毕业设计答辩	18	24	432		6	100%
合计			94		1748			

表 7：通用和专业职业资格认证课程一览表

职业认证类别	认证项目	学分	考证时间	备注
通用职业素养认证	办公软件（计算机）	1	第 2、4 学期的 6 月份	必选
	普通话	1	第 2、4 学期的 5 月份	必选
专业职业技术资格认证	物流管理专业技能考核合格证	1	第 4、5 学期	必选
毕业规定学分		3		

表 8：课外综合实践活动一览表

级别	内 容	积分	考核方式	考核单位
学院	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿者活动等	1-3	一等奖 3 分、二等奖 2 分、三等奖 1 分	学院
校级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿者活动等	1-5	一等奖 5 分、二等奖 4 分、三等奖 3 分，其他奖项 2 分、参与者 1 分	活动组织部门
市级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿者活动等	2-6	一等奖 6 分、二等奖 5 分、三等奖 4 分，其他奖项 3 分、参与者 2 分	教务处
省级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿者活动等	3-7	一等奖 7 分、二等奖 6 分、三等奖 5 分，其他奖项 4 分、参与者 3 分	教务处
国家级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿者活动等	4-8	一等奖 8 分、二等奖 7 分、三等奖 6 分，其他奖项 5 分、参与者 4 分	教务处

注：1、其它未列项目比照上述考核方式执行。2、积分换学分按 2：1 的比例折算。

八、专业核心学习领域（课程）说明：

1、采购管理与实务（64学时，4学分）

主要学习采购过程及企业采购的内、外部关系处理；执行企业采购计划；进行供应市场分析；选择货源策略；寻找、评估、筛选候选供应商；确认和订立合同；接受和检验货物；管理供应商。培养学生从事采购作业和采购业务风险控制的相关能力。

2、生产物流管理（68学时，4学分）

本课程主要学习生产企业生产需求预测与生产能力规划、主生产计划的安排及生产流程的控制；了解生产管理的变革及先进生产方式，掌握 MRP、ERP 等现代生产管理方法和技能，熟悉现代生产物流业务流程。培养学生从事生产物流作业与生产物料管理控制的职业能力。

3、物流项目管理（64学时，4学分）

课程主要学习物流项目管理的相关理论和实践过程，包括物流项目的可行性研究、项目计划管理、项目进度管理、项目质量管理、成本管理与风险管理相关知识与原理，熟悉物流项目管理信息系统并能够初步应用，能够进行项目管理实践活动。培养学生进行物流项目管理与规划的基本业务能力与素养。

4、仓储与配送实务（64学时，4学分）

本课程主要学习物流企业仓储与配送的基本作业流程、仓储与配送现场操作的基本方法和应用技术、仓储与配送设施设备的基本操作方法和维护保养知识。培养学生在仓储配送中心的现场操作能力和基层管理能力。

5、运输管理实务（64学时，4学分）

主要学习我国各种运输方式的特点和功能，能进行运输线路的优化，运输计划与排程管理，能进行运输作业管理、调度和安全运输管理，掌握运输常用的相关法律与法规。培养学生办理运输手续的能力、运输成本核算与运输价格制订等职业能力。

6、物流设施与设备（操作）（60课时，4学分）

主要学习现代物流企业所使用设备的种类、功能和技术参数，使学生能熟练操作现代物流中常用的设备并能进行日常维护保养。培养学生设备的操作能力和常规维护保养的能力。

7、库存管理（64课时，4学分）

课程主要学习库存控制相关方法与技术，掌握库存和库存成本的构成，熟悉库存需求分析与预测方法，现代库存优化控制相关方法进行库存管理，熟悉库存管理信息系统并能够初步应用，能够进行库存管理优化作业。培养学生库存成本优化的能力与素养。

8、物流成本管理（40课时，2学分）

主要学习物流成本的构成要素和成本核算的基本方法，理解物流成本对物流作业的重要性，培养精打细算的习惯和良好的成本管理与控制素养；重点掌握采购供应、生产物流、库存、销售物流和运输成本构成和优化。培养学生成本分析与控制的良好技能与素养。

9、校内综合实训（96课时，4学分）

校内专业综合实训的主要内容是储配方案设计、供应链管理实训，主要培养学生综合利用所学知识来解决实际物流问题的能力。

九、主要实践教学环节及安排

表 9: 主要实践教学环节及安排表

实践教学名称	开设学期	学时	实习、实训场馆	技能要求
专业认知实习	1	1 周	教室、实训室、企业	增强专业认同、专业意识
课程同步实践	1-5	与理论教学 1: 1	实训基地	掌握课程单元基本技能
综合生产性实习实训	5	8 周	校内外实习实训基地	掌握综合专业技能
毕业顶岗实习	6	432 学时	企业	

十、主要合作单位

表 10: 校企主要合作单位一览表

序号	合作企业	合作内容						
		人才培养方案制定	订单培养	员工培训	实训基地	课程建设	技术服务	项目开发
1	招商局物流湖南有限公司	√		√	√	√	√	√
2	中国远洋集团湖南公司		√		√	√		
3	湖南一力物流园	√	√	√	√		√	√
4	湖南京阳物流有限公司	√	√	√	√	√	√	√
5	湖南星沙物流投资公司	√		√	√	√	√	√
6	广汽菲克汽车有限公司	√	√	√	√	√	√	√
7	三一重工	√	√		√	√	√	√
8	京东物流	√	√	√	√	√	√	√
9	德邦物流	√	√	√	√	√	√	√
10	百世物流	√	√	√	√	√	√	√
11	湖南苏宁云商集团	√	√	√	√	√	√	√
12	湖南广汽顺捷物流	√	√		√	√	√	√
13	长沙实泰物流公司	√	√	√	√	√	√	√

十一、专业建设委员会成员一览表

表 11: 专业建设委员会成员一览表

序号	姓名	所在单位	职称/职务	委员会中 职务
1	钟静	湖南现代物流职业技术学院	教授/院长	主任
2	朱华军	湖南苏宁云商集团	高级物流师/总经理	主任
3	黄福华	湖南商学院工商管理学院	教授/院长	委员
4	陈建华	湖南现代物流职业技术学院	教授/副校长	委员
5	段圣贤	湖南现代物流职业技术学院	教授/副院长	委员
6	袁世军	湖南现代物流职业技术学院	副教授/副院长	委员
7	胡元庆	湖南现代物流职业技术学院	副教授	委员
8	谭新明	湖南现代物流职业技术学院	讲师	委员
9	冯梅	湖南现代物流职业技术学院	副教授	委员
10	朱莎莎	湖南现代物流职业技术学院	讲师	委员
11	吴正心	湖南现代物流职业技术学院	副教授	委员
12	唐义成	百世物流	总经理	委员
13	尹国杰	湖南星沙物流投资公司	高级物流师/董事长	委员
14	姜向林	湖南星沙物流投资公司	高级物流师/副总经理	委员
15	张中文	长沙金霞经济开发区招商局	高级物流师/局长	委员
16	申志华	湖南国药控股有限公司	高级物流师/副总经理	委员
17	任豪祥	中国物流与采购联合会	高级经济师/副会长	顾问
18	刘平	湖南物流与采购联合会	高级经济师/会长	顾问
19	文振华	湖南现代物流职业技术学院	教授（美国访问学者 省职业院校教学评估专家）	顾问

十二、专业教学计划安排:

1、专业教学进程安排

表 12: 专业教学进程安排表

学习领域 (课程) 类别	序号	学习领域 (课程) 代码	学习领域(课程) 名称	考核 学期	考核 方式	学分	总 学时	实践 比例 (%)	学期/教学周/学时												
									1	寒 假	2	暑 假	3	寒 假	4	暑 假	5	寒 假	6	暑 假	
公共学习 领域 (课程)	1	GBGG0009	思想道德修养与法律基础	1	考查	3	48	40%	20		20		20		20		20				
	2	GBGG0006	毛泽东思想和中国特色社 会主义理论体系概论	2	考查	4	64	40%			4×16W										
	3	GBGG0013	形势与政策	1-4	考查	2	32	40%	8h		8h			8h							
	4	GBGG0010 GBGG0011	体育与健康① 体育与健康②	1-2	考试	4	60	90%	2×15W		2×15W										
	5	ZBXX0055	计算机应用基础	2	考查	4	64	50%			4×16W										
	6	GBGG0007 GBGG0008	实用英语① 实用英语②	1-2	考试	6	92	40%	4×15W		2×16W										
	7	GBGG0018	应用文写作	2	考查	3	48	50%			4×12W										
	8	GBGG0012	心理健康	1、2	考查	1	16	40%	8h		8h										
	9	GBGG0019 GBGG0002	职业生涯规划与就业创业 指导	1、5	考查	2	32	40%	16h							16h					
	10	GBGG0015	应用数学	1	考试	2	30	40%	2*15w												
	11	QTXY0006	体育俱乐部活动	3、4	考查	2	48	100%					24		24h						
	12	RRWL0057	(网络课程)创业基础	1	考查	1	16				16h										
	13	RRWL0058	(网络课程)创新思维开发 与落地	1	考查	1	16				16h										
	14	ZRXY0230	军事理论	1	考查	2	32	50%	2×16W												
	15		普通话	1	考查	1	16	100%	16h												
小 计							38	614													

学习领域 (课程) 类别	序号	学习领域 (课程) 代码	学习领域(课程) 名称	考核 学期	考核 方式	学分	总 学 时	实践 比例 (%)	学期/教学周/学时											
									1	寒 假	2	暑 假	3	寒 假	4	暑 假	5	寒 假	6	暑 假
拓展学习领域(课程)	1		物流金融实务		考查	2	32		20		20		20		20		20			
	2	必选	经济学基础	3	考查	2	32				2×16W									
	3	必选	演讲与口才	1	考查	2	32		2*16w											
	4		文艺欣赏		考查	1	16													
	5																			
	人文素质拓展(课程)																			
	职业认证训练(课程)																			
小 计							8	128												
总分、总课时							140	2522												

I、表中代码说明:

- (1) 表中“课程代码”、“课程名称”采用学院统一规定;
- (2) 表中“考核学期”栏里的数字表示对应的考核学期。
- (3) 表中的课时数的表示方法有三种:
 - ①理实(一体化)课程课时数以“周课时×周数”表示,例如“4×7W”表示该课程为4课时/周,授课7周;
 - ②纯实践性课程课时数以“周数”表示,例如“2W”表示该课程连续安排2周,24课时/周;
 - ③讲座型课程课时数以“课时数”表示,例如“6H”表示该课程安排6课时的讲座。

II、排课说明

- (1) 因教学资源问题,以周安排的单项、综合生产性实习、实训、毕业顶岗实习可根据实际情况实施,学期课程依次提前或顺延;
- (2) 理实一体化课程,以任务或项目为载体组织教学,为了保证项目或任务实施的连续性,排课时可按4节连排。

2、学习领域（课程）执行顺序

表 13: 学习领域（课程）执行顺序表

学期	序号	学习领域（课程）名称	总课时	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
第一学期	1	思想道德修养与法律基础	48					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4					
	2	应用数学	30					2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
	3	实用英语	60					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
	4	体育与健康	30					2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
	5	心理健康指导	8																					
	6	职业生涯规划	16																					
	7	管理学基础	30					2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
	8	现代物流概论	30					2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
	9	形势与政策	8																					
	10	创业基础	16																					
	11	普通话	16																					
	12	创新思维开发与落地	16																					
	13	演讲与口才	30						2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
	14	军事理论	32																					
		小 计	370	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	18	18	18	18	14	14	14	14	
第二学期	1	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
	2	实用英语	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
	3	形势与政策	8																					
	4	计算机应用基础	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
	5	体育与健康	30	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
	6	心理健康指导	8																					
	7	运输管理实务	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
	8	应用文写作	48	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
	9	物流地理	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2

学期	序号	学习领域（课程）名称	总课时	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20		
第三学期	10	物流设施与设备（含叉车 24 课时）	60	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4							
	11	经济法（财经类）拓展必选	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2						
		小 计	442	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	22	22	22	18					
	1	仓储与配送实务	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	跟 岗 实 训				
	2	商务谈判	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2					
	3	采购管理实务	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4					
	4	生产物流管理	68	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	5	国际贸易实务	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	6	Excel 在物流管理中的应用	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2					
	7	形势与政策	8																						
	8	体育俱乐部 1	24																						
9	经济学基础	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2						
10	商品养护	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2						
	小 计	420	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	4					
第四学期	1	库存管理	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	跟 岗 实 训					
	2	物流统计实务	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2					
	3	物流职业英语	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2					
	4	物流项目管理	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4					
	5	物流市场营销	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4					
	6	电子商务概论	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2					
	7	会计基础	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4					
	8	技能考核仓储综合实训	24	4	4	4	4	4	4	4															
	9	技能考核运输综合实训	24	4	4	4	4	4	4	4															
	10	形势与政策	8																						
	11	体育俱乐部 2	24																						
	小 计	432	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	22	22	22	22						

学期	序号	学习领域(课程)名称	总课时	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
第五学期	1	物流成本管理	40	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4											
	2	供应链管理	40	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4											
	3	形势与政策	2																					
	4	就业创业指导	16																					
	5	物流方案策划与设计	40	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4											
	7	专业综合实训	192											24	24	24	24	24						
			小计	330	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	24	24	24	24						
第六学期	1	毕业实习和毕业论文	432	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24
		小计	432	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24
三年		合计	2426																					

3、课时与学分分配

表 14: 课时与学分配表

学习领域		学习领域 (课程) 门数	课时分配		学分配		备 注
			课时	课时比例 (%)	学分	学分比例 (%)	
公共学习领域		17	646	25.5%	38	25%	
专业学习领域	专业必修学习领域	24	1124	44.5%	70	47%	
	纯实践学习领域	3	624	24.5%	24	16%	
拓展学习领域			128	5.5%	8	6%	
入学教育、安全知识教育					1	1%	
体能测试					1	1%	
毕业教育					1	1%	
通用与专业职业资格证书					3	3%	
总 计			2522	100%	146	100%	

指导性比例：①公共学习领域 20%左右，专业、实践学习领域 70%左右，拓展学习领域 10%左右。

②拓展学习领域只计算按要求必须达到的课时、学分。

③纯实践教学指停课进行的生产性实习实训、顶岗实习和毕业设计（论文）。

4、教学时间分配表（周）

表 15: 教学时间分配表（周）

周 数 学 期	项 目	理、实 一体化 教学	专业实践			军训、 入学 教育	毕业设计 (论文) 答 辩	毕业 教育	考试	合计
			单项生产性 实习实训	综合生产 实习实训	毕业顶岗 实习					
1		15				4			1	20
2		18							2	20
3		18							2	20
4		15	3						2	20
5		10		8					2	20
6					14		4	1	1	20
合 计		76	3	8	14	4	4	1	10	120

十三、师资队伍结构

表 16: 师资队伍结构一览表

学历结构 (%)			职称结构 (%)			职业资格证书 (%)			组成结构 (%)		
博士	硕士	本科	初级	中级	高级	初级	中级	高级	理论 教师	实践 教师	企业 兼职
8.5%	85%	6.5%	8%	44.5%	47.5%	0	55%	45%	50%	50%	33%

本专业方向师资人数为 28 人，专职教师 20 人，兼职教师 8 人，博士学位 4 人，硕士学位 22 人，本科 2 人（在读硕士 3 人）；专职教师中高级职称 2 人，副高职称 5 人，中级职称 12 人，初级职称 1 人，兼职教师中正高职称 2 人，副高职称 2 人，中级职称 4 人。

十四、实践教学条件配置

表 17: 实践教学条件配置

序号	实验实训室名称	功 能	面积、设备、台套、工位配置	备注
1	企业物流软件室	企业物流实训	计算机 61 台、投影机 1 台、配套桌椅 60 套、主机电桌一台、扩音设备一套、路由器一台、集线器柜一个、中诺思软件一套、空调二台（工位：60 人）。	已建
2	仓储配送软件室	仓储配送实训	计算机 41 台、投影机 1 台、配套桌椅 40 套、主机电桌一台、扩音设备一套、路由器一台、集线器柜一个、中诺思软件、诺切斯特二套、空调二台（工位：640 人）	已建
3	物流沙盘室	现代物流与供应链教学	供应链一体化沙盘、投影、扩音设备、自主开发的软件一套、视频软件、展板全套、空调二台（工位：30 人）	已建
4	运输软件室	运输实训	计算机 61 台、投影机 1 台、配套桌椅 60 套、主机电桌一台、扩音设备一套、路由器一台、集线器柜一个、中诺思软件一套、GPS/GIS 软件、空调二台（工位：60 人）。	已建
5	国际物流软件室	国际物流实训	计算机 41 台、投影机 1 台、配套桌椅 40 套、主机电桌一台、扩音设备一套、路由器一台、集线器柜一个、中诺思软件、诺切斯特二套（工位：640 人）	已建
6	国际物流模拟室	国际物流岗位模拟	计算机 41 台、投影机 1 台、配套桌椅 50 套、主机电桌一台、扩音设备一套、路由器一台、集线器柜一个、中诺思软件、诺切斯特二套、玻璃房三间、谈判桌椅三套、国际贸易与进出口流程展板、空调二台（工位：40 人）	已建
7	企业物流模拟室	企业物流实训	自动流水生产线一条共 6 个生产组、配送货架共二组、存货架一组、条码打印机二台、产品存放货架一个、打包机一台、生产控制软件 MRP 一套、电子显示屏二块、办公桌组 6 个岗位模拟、计算机 6 台、用于组装的电脑十五台、打包机一台、轮车二台、展板一套、空调三台（工位：50 人）	已建
8	仓储技能操作实训室	仓储技能实训	托盘、叉车、打包机条码、打印机、训练用商品箱、空调二台（工位：10 人）	已建
9	仓储配送实训室	仓储配送岗位实训	自动立库、电子标签库、货架一组、打包机二台、手动叉车三台、堆高机、商品用箱 300 个、手工打包钳三把、数据采集器二台、空调二台、展板一套（工位：50 人）	已建
10	智能物流实训中心	仓储配送岗位实训	高层货架 12 组、叉车 5 台、地牛 5 台、堆高车 5 台、托盘 200 个（1000×1200）、电脑 5 台、条码打印机 5 台、普通打印机 5 台、WMS 操作软件，RF 手持 4 台，不同规格的纸箱 1000 个（工位：30 人）	已建

附件 3:

人才培养方案审定表

专业名称	物流管理专业（企业物流方向）		
所属学院	物流管理		
执笔人签名	胡元庆	2018 年 6 月 15 日	
审核人签名	钟静、段圣贤	2018 年 7 月 06 日	
审定人签名	潘果	2018 年 8 月 02 日	
审批人签名	陈建华	2018 年 8 月 09 日	

物流管理专业（商贸物流方向）人才培养方案

（专业代码：630903 所属类别：财经）

一、招生对象

高中毕业生及同等学历者

二、学制

基本修业年限为3年，最长修业年限6年

三、培养目标

本专业面向物流行业一线岗位，培养德、智、体、美等方面全面发展，身心健康，爱岗敬业，具有现代物流理念，掌握物流管理专业必备的基本理论知识和必备的物流管理专业技能，具有较高综合素质和良好的职业素养，能从事运输、仓储、配送、流通加工、物流单证处理、物流信息处理、物流市场开发、物流客户服务等物流业务操作和基层管理工作的高素质技术技能型人才。培养物流行业需要的会操作、懂经营、能管理的现场操作员与基层管理员。

四、职业面向与职业资格证书

表1：职业岗位—工作任务——相关职业资格证书一览表

职业岗位	主要工作任务	职业资格证书
仓储业务操作员 与基层管理员	1、货物接运 2、收货验货 3、货物入库 4、装卸搬运与堆码 5、货物入库信息处理 6、货物在库保管保养 7、商品盘点 8、商品出库	助理物流师 物流师职业资格证书 叉车证
配送业务操作员 与基层管理员	1、客户订单的采集与汇总 2、拣选、分拣与配货 3、流通加工 4、装车配载与车辆调度 5、送货与送达服务 6、车辆返程的合理安排 7、客户退货处理 8、补货作业与装卸搬运	助理物流师 物流师职业资格证书 叉车证 驾驶证（B、C）（业余自修）
运输业务操作员 与基层管理员	1、物流运输合同的签订 2、运输计划的制定（铁路公路海运） 3、提货手续的办理 4、货物发运前的各项准备 5、货物在途的跟踪 6、货物交付与结算 7、货损处理 8、运输工具的维护与保养	（助理物流师） 物流师职业资格证书 叉车证 驾驶证（B、C）（业余自修）
物流市场开发 与客户关系管理员	1、物流市场调研与信息收集 2、物流市场分析 3、物流广告策划 4、整理和分析客户信息 5、物流商务谈判、合同签署 6、订单处理、业务跟踪 7、客户关系管理	物流师职业资格证书、 企业信息管理师（业余自修） 采购师（业余自修） 营销师（业余自修） 电子商务师助理营销师（业余自修）

五、知识、能力、素质结构及开发表

表 2: 知识结构及开发表一览表

知识领域	内容	支撑课程	教学形式
文化知识	文化基础知识；一定的政治理论和道德法律知识；一定的中文应用写作基本知识；文献资料查阅收集分析知识；计算机基础知识；一定的体育知识；	应用文写作、应用数学、实用英语、体育与健康、心理健康指导、计算机应用、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、形势与政策	课堂讲授、校内实训、社会实习、专题讲座、
专业知识	仓储实务与管理、运输实务与管理、配送业务与管理、供应链管理、国际物流业务，专业物流业务软件操作与运用，物流企业基层管理、物流设施设备操作、物流成本与绩效管理、物流市场开发与客户管理。	现代物流概论、管理学基础、运输管理实务、仓储配送实务、仓储配送管理、国际货代实务、供应链管理、电子商务概论、物流法律知识、物流统计与分析、物流市场营销、物流英语、物流成本管理、采购管理	课堂讲授、校内实训、校外实习、企业调研、
社会知识	了解党和国家的方针政策；知法懂法；懂得个人与他人、个人与集体、个人与社会关系；懂得人类与社会发展的基本规律	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、形势与政策、职业生涯规划与就业指导、公关礼仪、演讲与口才、保险营销、驾驶证训练与考核等	社会知识讲座、社会实践调查、社会活动、校园文化艺术节、科技节、课外培养计划实施等

表 3: 能力结构及开发表一览表

能力领域	单项能力	支撑课程	教育教学形式
通用职业能力	自我管理与发展能力	《管理学基础》 《职业生涯规划与就业指导》 《心理健康指导》	课堂讲授、校内实训、校外实习、军事训练、文体活动、专题讲座
	社会交往与合作能力	应用文写作 实用英语 物流英语 演讲与口才 公关礼仪	课堂讲授、校内实训、校外实习
	创新创业能力	应用文写作 职业生涯规划与就业指导	讲座、企业调研、社会实践、
	统计分析能力	物流统计实务	课堂讲授、校内训练、校外实践
	计算机应用能力	计算机应用 物流软件 物流信息技术	教学与实践

能力领域		单项能力	支撑课程	教育教学形式
	物流业务实操能力	熟悉与本专业相关的物流业务操作流程,具有与专业相关的物流业务操作和基层管理能力	物流专业实务课程	课堂讲授、校内实训、校外实习
专业职业能力	仓储配送设施设备应用能力	具有熟练操作应用叉车、地牛、托盘、货架、电子标签、打包机等物流设施设备的能力;掌握和了解新型物流设施设备和现代物流技术应用现状	物流技术与装备 运输实务 仓储与配送实务	课堂讲授、校内实训、校外实习 学生课外科技活动
	物流软件操作应用能力	具有熟练操作仓储、配送、运输软件等管理系统的能,并能够完成入库、堆码、盘点、保管保养、出库、运输、配送、国际物流业务的相关操作	仓储与配送(实务)、(管理与规划)、运输实务及国际物流软件	课堂讲授、校内实训 校外实习 讲座 学生课外科技活动
	物流企业运营管理能力	熟悉物流企业工作业务流程及其相互关系;具有制定计划、组织实施与协调控制的能力,具有业务管理、质量管理、设备管理、人力资源管理等单项管理能力	管理学基础 物流成本管理 物流信息管理 仓储与配送(管理与规划)	课堂讲授、校内实训、校外实习 专题讲座 课外调研
	物流市场开发与管理能力	具有编制与实施物流市场营销计划、进行营销诊断的能力;具有市场开拓与维护、客户关系管理能力	市场营销 演讲与口才 现代物流概论 供应链管理	课堂讲授、校内实训、校外实习 专家讲座 课外科技活动
	物流业务操作与管理能力	掌握仓储、配送基本业务流程及质量标准、安全要求,具有分析和解决仓储配送工作中的一般技术问题及相关工作计划的组织、实施能力	仓储配送实务 仓储与配送管理与规划 商品养护 物流信息管理 物流设施与设备管理 物流成本管理	课堂讲授、校内实训、校外实习 专题讲座 课外调研 科技活动

表 4: 素质结构及开发表一览表

素质领域	内容	支撑课程或活动	教育教学形式
身体素质	身体健康,体质好	体育与健康、军训	体育与健康、军训
心理素质	具有坚强的意志力和自信心,有较强的心理承受能力和团队合作意识,能吃苦耐劳,努力进取、开拓创新。	心理健康指导、心理咨询活动 校园文化活动	心理健康指导\大学生校园文化艺术节及科技节活动
政治素质	具有建设祖国、振兴中华的理想,具有爱国主义、集体主义、社会主义思想和良好的品德,有为人民服务、艰苦奋斗、实干创新的精神	思想道德修养与法律基础、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、形势与政策	课堂教学、爱国主义教育基地参观、形势与政策讲座等
思想素质	坚持正确政治方向、坚持科学的世界观、人生观、具备正确价值理念	思想道德与法律基础、形势与政策	课堂教学;讲座、社会实践、校园艺术节等
道德素质	知荣辱、讲诚信、守纪律、爱劳动。有良好的职业道德、社会道德和敬业精神	思想道德与法律基础、形势与政策、综合素养课等	课堂教学;讲座、社会实践、校园艺术节等
科学文化素质	具备当代大学生必备的自然科学和人文科学素养,具备现代公民文明素养	各类专业课、综合素养课、文学欣赏课、自然科学知识讲座等	课堂教学;讲座、课外阅读、校园艺术节等

素质领域	内 容	支撑课程或活动	教育教学形式
审美素质	懂美丑、有较高的审美观	文学艺术欣赏课、职业与道德教育课、人文讲座	课堂教学；讲座、课外阅读、校园艺术节等
仓储配送与运输专业素质	具有现代物流供应链理念，掌握仓储配送与运输的业务流程及各业务环节之间的关系，能操作仓储配送与运输相关的物流设施设备，懂得仓储配送与运输业务的单据填写与单据传递，能正确地完成仓储配送与运输的各种业务。	现代物流概论、供应链管理、物流成本管理、运输实务、仓储与配送实务及其他专业课程	专业课程教学 教学做一体化 模拟实训与企业顶岗实习 相关设备的操作与维护

六、毕业标准

- 1.具有良好的政治思想素质和职业道德素养；
- 2.具有现代物流基本理念，在规定的修业年限内完成专业人才培养方案中规定的课程，修满 146 学分；
- 3.取得计算机（办公软件）中级、普通话水平考试三甲证书和物流管理专业技能考核合格证。

七、课程体系

表 5: 公共学习领域（课程）一览表

序号	学习领域（课程）代码	学习领域（课程）名称	学分	周学时	总学时	开设学期	考核方式	实践比例
1	GBGG0009	思想道德修养与法律基础	3	4	48	1	考试	40%
2	GBGG0006	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	4	4	64	2	考试	40%
3	GBGG0013	形势与政策	2		32	1-4	考查	40%
4	GBGG0010	体育与健康①	2	2	30	1	考查	100%
5	GBGG0011	体育与健康②	2	2	30	2	考查	100%
6	GBGG0012	心理健康指导	2		32	1-2	考查	40%
7	GBGG0019	职业生涯规划	1		16	1	考查	40%
8	GBGG0002	就业创业指导	1		16	5	考查	40%
9	QTXY0006	体育俱乐部活动	1		24	3	考查	100%
10	GBGG0007	实用英语①	6	4	60	1	考试	40%
11	GBGG0008	实用英语②		2	32	2	考试	40%
12	GBGG0009	物流职业英语	2	2	32	3	考试	50%
13	ZBXX0055	计算机应用基础	4	4	64	2	考查	100%
14	GBGG0018	应用文写作	3	4	48	1	考查	50%
15		演讲与口才	2	4	32	5	考查	50%
16		普通话	1	2	16	3	考查	50%
17		创业基础（网络课）	1	2	16	1	考查	50%
18		创新思维开发与落地（网络课）	1	2	16	1	考查	50%
总计			38		608			

表 6: 专业、实践学习领域(课程)一览表

序号	专业、实践学习领域(课程)代码	学习领域(课程)名称	学分	周学时	总学时	开设学期	考核方式	实践比例
1	ZBWG0204	现代物流概论	2	2	30	1	考试	50%
2	BZWG0068	物流地理	2	2	32	3	考查	50%
3	ZBWG0050	商品养护	2	2	32	4	考查	50%
4	ZBJM0047	会计基础	4	4	64	4	考试	50%
5		物流设施与设备	4	4	60	1	考试	50%
6		仓储与配送实务	4	4	64	2	考试	50%
7		物流项目管理	4	4	64	3	考试	50%
8	ZBWG0091	运输实务	4	4	64	3	考试	50%
9	ZBWG0076	物流市场营销	4	4	64	3	考试	50%
10	ZBWG0163	物流信息技术与应用	4	4	64	4	考试	50%
11	ZBJM0138	物流统计实务	2	2	32	4	考查	50%
12		物流成本管理	2	4	40	5	考查	50%
13	ZBXX0192	供应链管理	2	4	40	5	考试	50%
14	ZBWG0109	快递业务操作	4	4	64	4	考试	50%
15	ZBWG0096	管理学基础	2	2	30	1	考查	50%
16		电子商务概论	2	2	32	4	考试	50%
17		物流方案策划与设计	2	5	40	5	考试	50%
18	ZBWG0015	国际货运代理实务	4	4	64	3	考试	50%
19		国际贸易实务	4	4	64	2	考试	50%
20	BZWG0293	Excel 在物流管理中的应用	2	2	32	3	考试	50%
21	SGWG0116	技能考核仓配综合实训	1	4	24	4	考试	100%
22	SGWG0117	技能考核运输综合实训	1	4	24	4	考试	100%
23		采购管理实务	4	4	64	3	考试	50%
24		企业选修课 1	1	2	16	2	考查	100%
25		企业选修课 2	1	2	16	3	考查	100%
26		企业选修课 3	1	2	16	4	考查	100%
27		素质拓展	5		80		考查	
28		商务谈判	2	2	32	4	考查	100%
29	SGWG0008	*校内外综合实训	4+4	24	96+96	5	考试+考查	100%
30	QTXY0002 QTXY0001	毕业顶岗实习 毕业设计、答辩	18	24	432	6	考查	100%
合计			102		1872			

表 7: 通用和专业职业资格认证课程一览表

职业认证类别	认证项目	学分	考证时间	备注
通用职业素养认证	办公软件(计算机)	1	第 2、4 学期的 6 月份	必选
	普通话	1	第 2、4 学期的 5 月份	必选
专业职业技术资格认证	物流管理专业技能考核合格证	1	第 4、5 学期	必选
毕业规定学分		3		

表 8: 课外综合实践活动一览表

级别	内容	积分	考核方式	考核单位
二级学院	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	1-3	一等奖 3 分、二等奖 2 分、三等奖 1 分	二级学院
校级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	1-5	一等奖 5 分、二等奖 4 分、三等奖 3 分, 其他奖项 2 分、参与者 1 分	活动组织部门
市级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	2-6	一等奖 6 分、二等奖 5 分、三等奖 4 分, 其他奖项 3 分、参与者 2 分	教务处
省级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	3-7	一等奖 7 分、二等奖 6 分、三等奖 5 分, 其他奖项 4 分、参与者 3 分	教务处
国家级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	4-8	一等奖 8 分、二等奖 7 分、三等奖 6 分, 其他奖项 5 分、参与者 4 分	教务处

注: 1、其它未列项目比照上述考核方式执行。2、积分换学分按 2: 1 的比例折算。

八、专业核心学习领域（课程）说明

1. 仓储与配送实务（64 课时，4 学分）

主要学习物流企业仓储与配的基本作业流程，掌握仓储与配送现场操作的基本方法和应用技术，了解仓储与配送设施设备的基本操作方法和维护保养知识。培养学生在仓储配送中心的现场操作能力和基层管理能力。

2. 运输实务（64 课时，4 学分）

主要学习我国各种运输方式的特点和功能，能进行运输线路的优化，了解运输计划与排程管理，能进行运输作业管理、调度和安全运输管理，掌握运输常用的相关法律与法规。培养学生办理运输手续的能力、核算运输成本与制订运输价格等职业能力。

3. 物流项目管理（64 课时，2 学分）

主要学习物流企业经营管理的基本理论、供应商管理、合同管理、物流服务项目的监控、费用管理、物流发展的新模式内容。培养学生分析问题和解决问题的能力。

4. 物流市场营销（64 课时，4 学分）

主要学习物流市场营销相关的理论知识，掌握开发物流客户的方法与技巧，了解物流市场客户的需求，最大限度地满足物流客户的需求。培养学生物流市场开发方面的能力和客户服务的能力。

5. 物流信息技术与应用（64 课时，4 学分）

主要学习物流信息的采集、汇总、储存、使用的基本方法与手段，了解物流信息技术的应用，理解物流信息在仓储配送中的重要作用。培养学生收集信息与应用信息的能力。

6. 物流设施与设备（60 课时，4 学分）

主要学习现代物流企业所使用设备的种类、功能和技术参数，使学生能熟练操作现代物流中常用的设备并能进行日常维护保养。培养学生设备的操作能力和维护保养的能力。

7. 国际货运代理实务（64 课时，4 学分）

主要学习进出口货运代理基本的理论知识和具备相应的专业技能，使学生掌握进出口货代的基本业务流程，培养学生的揽货能力、报价能力、单证缮制与操作等职业能力，为将来的零距离上岗打好基础。

8.校内综合实训（96 课时，4 学分）

校内专业综合实训的主要内容是储配方案设计、供应链管理实训，主要培养学生综合利用所学知识来解决实际物流问题的能力。

九、主要实践教学环节及安排

表 9: 主要实践教学环节及安排表

实践教学名称	开设学期	学时	实习、实训场馆	技能要求
专业认识实习	1	1 周	教室、实训室、企业	增强专业认同、专业意识
课程同步实践	1-5	与理论教学 1: 1	实训基地	掌握课程单元基本技能
单项生产性实习实训	2-4	3 周	校内外实习实训基地	掌握单项专业技能
综合生产性实习实训	5	8 周	校内外实习实训基地	掌握综合专业技能
毕业顶岗实习	6	432 学时	企业	

备注：实践教学是指利用寒、暑假进行的专业认识实习、社会实践或社会调研和停课进行的课程综合实训和专业综合实训及毕业顶岗实习，上表中所列项目中的后两项为每个专业必有项。

十、主要合作单位

表 10 校企主要合作单位一览表

序号	合作企业	合作内容						
		人才培养 方案制定	订单 培养	员工 培训	实训 基地	课程 建设	技术 服务	项目 开发
1	湖南苏宁云商集团	√	√	√	√	√	√	√
2	京东物流	√	√	√	√	√	√	√
3	德邦物流	√	√	√	√	√	√	√
4	百世物流	√	√	√	√	√	√	√
5	招商局物流湖南有限公司	√		√	√	√	√	√
6	中国远洋集团湖南公司		√		√	√		
7	湖南一力物流园	√	√	√	√		√	√
8	金霞保税物流中心	√	√	√	√	√		
9	湖南星沙物流投资公司	√		√	√	√	√	√
10	长沙黄花综合保税区	√	√	√	√	√	√	√
11	湖南旺德府投资控股集团有限公司	√	√		√	√		
12	湖南国药控股有限公司		√		√	√		
13	步步高商业连锁股份有限公司	√	√		√			
14	中都物流有限公司	√	√	√	√	√	√	
15	湾田国际	√	√	√	√			
16	湖南顺捷物流有限公司	√	√	√	√	√	√	√

十一、专业建设委员会成员一览表

表 11 专业建设委员会成员一览表

序号	姓名	所在单位	职称/职务	委员会中职务
1	钟静	湖南现代物流职业技术学院	教授/院长	主任
2	朱华军	湖南苏宁云商集团	高级物流师/总经理	主任
3	黄福华	湖南商学院工商管理学院	教授/院长	委员
4	陈建华	湖南现代物流职业技术学院	教授/副校长	委员
5	段圣贤	湖南现代物流职业技术学院	教授/副院长	委员
6	袁世军	湖南现代物流职业技术学院	副教授/副院长	委员
7	胡元庆	湖南现代物流职业技术学院	副教授	委员
8	谭新明	湖南现代物流职业技术学院	讲师	委员
9	冯梅	湖南现代物流职业技术学院	副教授	委员
10	朱莎莎	湖南现代物流职业技术学院	讲师	委员
11	吴正心	湖南现代物流职业技术学院	副教授	委员
12	唐义成	百世物流	总经理	委员
13	尹国杰	湖南星沙物流投资公司	高级物流师/董事长	委员
14	姜向林	湖南星沙物流投资公司	高级物流师/副总经理	委员
15	张中文	长沙金霞经济开发区招商局	高级物流师/局长	委员
16	申志华	湖南国药控股有限公司	高级物流师/副总经理	委员
17	任豪祥	中国物流与采购联合会	高级经济师/副会长	顾问
18	刘平	湖南物流与采购联合会	高级经济师/会长	顾问
19	文振华	湖南现代物流职业技术学院	教授（美国访问学者 省职业院校教学评估专家）	顾问

2、学习领域（课程）执行顺序

表 13: 学习领域（课程）执行顺序表

学期	学习领域（课程）名称	总课时	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
第一 学期	道德修养与法律基础	48					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4					
	体育与健康	30					2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
	实用英语	60					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
	现代物流概论	30					2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
	物流设施与设备	60					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
	管理学基础	30					2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
	应用写作	48					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
	创业基础	16																					
	创新思维开发与落地	16																					
	形势与政策	8																					
	心理健康指导	16																					
	职业生涯规划	16																					
	小计	378					20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	16	16	16	16
第二 学期	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
	实用英语	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
	形势与政策	8																					
	计算机应用基础	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
	国际贸易实务	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
	会计基础	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
	仓储与配送实务	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
	体育与健康	30	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
	心理健康指导	16																					
	小计	406	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	18	18	18	18
	运输实务	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
	物流项目管理	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
	Excel 在物流管理中的应用	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2

3、课时与学分分配

表 14: 课时与学分分配表

学习领域		学习领域 (课程) 门数	课时分配		学分分配		备 注
			课时	课时比例 (%)	学分	学分比例 (%)	
公共学习领域		16	608	25%	38	26%	
专业学 习领域	专业必修学习领域	21	1072	43%	66	44%	
	纯实践学习领域	5	672	27%	28	19%	
拓展学习领域		8	128	5%	8	5%	
入学教育、安全知识教育					1	1%	
体能测试					1	1%	
毕业教育					1	1%	
通用与专业职业 资格证书					3	3%	
总 计		49	2482	100%	146	100%	

指导性比例：①公共学习领域 20%左右，专业、实践学习领域 70%左右，拓展学习领域 10%左右。

②拓展学习领域只计算按要求必须达到的课时、学分。

③纯实践教学指停课进行的生产性实习实训、顶岗实习和毕业设计。

4、教学时间分配表（周）

表 15: 教学时间分配表（周）

周 数 学 期	项 目	理、实 一体化 教学	专业实践			军训、入 学教育	毕业设计 (论文) 答 辩	毕业 教育	考试	合 计
			单项生产性 实习实训	综合生产 实习实训	毕业顶岗 实习					
1		15				4			1	20
2		16	1						1	18
3		16	1						2	19
4		16	1						2	19
5		10		8					2	20
6					14		4	1	0	20
合 计		73	3	8	14	4	4	1	8	116

十三、师资队伍结构

表 16: 师资队伍结构一览表

学历结构 (%)			职称结构 (%)			职业资格证书 (%)			组成结构 (%)		
博士	硕士	本科	初级	中级	高级	初 级	中 级	高 级	理论 教师	实践 教师	企业 兼职
4.2%	87.5%	8.4%	25%	45.8%	37.5%	0	75%	25%	50%	50%	33%

本专业方向师资人数为 24 人，专职教师 16 人，兼职教师 8 人，专职教师中博士学位 1 人，硕士学位 21 人，本科 2 人，专职教师正高职称 1 人，中副高职称 5 人，中级职称 7 人，初级职称 5 人，兼职教师中正高职称 2 人，副高职称 2 人，中级职称 4 人。

十四、实践教学条件配置

表 17: 实践教学条件配置

序号	实验实训室名称	功能	面积、设备、台套、工位配置	备注
1	企业物流软件室	企业物流实训	计算机 61 台、投影机 1 台、配套桌椅 60 套、主机电桌一台、扩音设备一套、路由器一台、集线器柜一个、中诺思软件一套、空调二台（工位：60 人）。	已建
2	仓储配送软件室	仓储配送实训	计算机 41 台、投影机 1 台、配套桌椅 40 套、主机电桌一台、扩音设备一套、路由器一台、集线器柜一个、中诺思软件、诺切斯特二套、空调二台（工位：640 人）	已建
3	物流沙盘室	现代物流与供应链教学	供应链一体化沙盘、投影、扩音设备、自主开发的软件一套、视频软件、展板全套、空调二台（工位：30 人）	已建
4	运输软件室	运输实训	计算机 61 台、投影机 1 台配套桌椅 60 套、主机电桌一台、扩音设备一套、路由器一台、集线器柜一个、中诺思软件一套、GPS/GIS 软件、空调二台（工位：60 人）。	已建
5	国际物流软件室	国际物流实训	计算机 41 台、投影机 1 台、配套桌椅 40 套、主机电桌一台、扩音设备一套、路由器一台、集线器柜一个、中诺思软件、诺切斯特二套（工位：640 人）	已建
6	国际物流模拟室	国际物流岗位模拟	计算机 41 台、投影机 1 台、配套桌椅 50 套、主机电桌一台、扩音设备一套、路由器一台、集线器柜一个、中诺思软件、诺切斯特二套、玻璃房三间、谈判桌椅三套、国际贸易与进出口流程展板、空调二台（工位：40 人）	已建
7	企业物流模拟室	企业物流实训	自动流水生产线一条共 6 个生产组、配送货架共二组、存货架一组、条码打印机二台、产品存放货架一个、打包机一台、生产控制软件 MRP 一套、电子显示屏二块、办公桌组 6 个岗位模拟、计算机 6 台、用于组装的电脑十五台、打包机一台、轮车二台、展板一套空调三台（工位：50 人）	已建
8	仓储技能操作实训室	仓储技能实训	托盘、叉车、打包机条码、打印机、训练用商品箱、空调二台（工位：10 人）	已建
9	仓储配送实训室	仓储配送岗位实训	自动立库、电子标签库、货架一组、打包机二台、手动叉车三台、堆高机、商品用箱 300 个、手工打包钳三把、数据采集器二台、空调二台、展板一套（工位：50 人）	已建
10	实训工厂	仓储配送岗位实训	高层货架 15 组、叉车 5 台、地牛 5 台、堆高车 5 台、托盘 200 个(1000×1200)、电脑 5 台、条码打印机 5 台、普通打印机 5 台、不同规格的纸箱 1000 个（工位：30 人）	在建

附件 3:

人才培养方案审核表

专业名称（方向）	物流管理专业（商贸物流方向）	
所属学院	物流管理学院	
执笔人签名	段圣贤	2018 年 6 月 30 日
审核人签名	钟静	2018 年 6 月 30 日
审定人签名	潘果 黄雁	2018 年 7 月 8 日
审批人签名	陈建华	2018 年 7 月 9 日

物流管理专业（电子商务物流方向）人才培养方案

（专业代码：630903 所属类别：财经）

一、招生对象

高中毕业生及同等学历者。

二、学制

基本修业年限为 3 年，最长修业年限 6 年。

三、培养目标

本专业面向物流行业一线岗位，培养德、智、体、美等方面全面发展，身心健康，爱岗敬业，具有电子商务及现代物流理念，掌握物流管理专业（电子商务物流方向）必备的基本理论知识和必备的物流管理专业（电子商务物流方向）技能，具有较高综合素质和良好职业素养，能从事电子商务网络零售平台管理、市场营销管理、商品收发管理、采购管理、客户服务管理、商品与店铺管理、仓储与配送管理、运输管理、包装管理、快递运作管理、财务管理等工作的高素质技术技能人才。培养物流企业需要的会操作、懂经营、能管理的现场操作员与基层管理员。

四、职业面向与职业资格证书

本专业方向毕业生主要面向网络零售企业，从事电子商务平台管理、市场营销管理、采购管理、客户服务管理、商品与店铺管理、仓储与配送管理、运输管理、包装管理、快递运作管理、财务管理等工作。主要面向的基础岗位有：电子商务平台管理、市场营销管理、商品收发管理、采购管理、客户服务管理、商品与店铺管理、仓储管理、物流配送管理、包装管理、快递运作管理、财务管理；拓展岗位有：网络零售运营主管、营销主管、客户服务主管、仓配主管、财务主管。职业岗位对应的典型工作任务及职业资格证书如下表 1 所示。

表 1 职业岗位与典型工作任务及职业资格证书对应表

职业岗位	典型工作任务	职业资格证书
电子商务物流业务操作员与基层管理员	1.商品收发 2.商品检验； 3.商品储存与库存控制； 4.商品拣选； 5.商品包装； 6.商品配送	助理物流师 叉车证
营销业务操作员与基层管理员	1.商品采购与供应商关系管理； 2.商品更新与品类优化管理； 3.商品信息维护及与各部门的对接管理； 4.商品图拍摄与商品文案的整合； 5.网站 VI 设计； 6.网站各种页面构建的设计与装修	营销师、
市场开发与客户关系管理员	1.处理网站客人售前咨询，引导其交易完成； 2.实行顾客问责制，处理网站客人有关售后的问题； 3.疑难快递处理及仓配部门对接关系处理； 4.客户关系处理	营销师
跨境电商物流业务操作员与基层管理员	1.计算运费， 2.物流发运流程设计， 3.跨境电商物流作业， 4.海关清关作业， 5.海外仓选品规则、费用结构、平台规则及商品增值税等	助理物流师 叉车证
财务业务操作员与基层管理员	1.日常经营记录及报表整理； 2.网站活动预算审批及涉外经济合同修订； 3 采购财务记录事项及工资利润分配管理； 4 对各部门的财务监督	会计师

五、知识、能力、素质结构及开发表

表 2: 知识结构及开发表一览表

知识领域	内容	支撑课程	教学形式
文化知识	具有一定的道德法律知识；一定的中文应用写作基本知识；一定的应用数学知识，一定的心理健康与体育知识；计算机基础知识	思想道德修养与法律基础、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、形势与政策、应用文写作、物流职业英语、体育、心理健康指导、计算机应用、办公软件应用。	课堂教学； 专题讲座； 上机操作； 社会实践。
专业知识	具有从事电子商务、市场营销、客户管理、仓储、配送、采购实务和信息管理等方面的知识，能够从事与专业相关的电子商务业务运作，熟练进行相关电子商务工具与设备的操作及电子商务业务基层管理	电子商务运营规则与实务、电子商务平台设计与操作、物流市场营销、现代物流概论、仓储与配送管理与实务、运输管理与实务、采购管理实务、快递实务、供应链管理、物流成本管理、会计基础。	课堂讲授； 校内实训； 校外实习。
社会知识	了解党和国家的路线、方针政策；知法守法，正确处理各类人际关系及个人与集体、个人与社会间关系、懂得人类与社会发展的基本规律	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、形势与政策、职业生涯规划与就业指导、礼仪与沟通、演讲与口才	社会知识讲座、社会实践调查、社会活动、校园文化艺术节、科技节、课外培养计划实施等

表 3: 能力结构及开发表一览表

能力领域	能力	支撑课程	教学形式	
社会交往与社会适应能力	自我管理与发展能力	分析社会环境；分析行业环境；分析个人能力；确定职业目标；求职；规划职业生涯；确定阶段目标；确定阶段计划；实施、评价与调整、具备学习的能力；塑造个人形象；遵守社会规范；表现良好职业道德；调整并保持良好心态；保持健康的身体状态；能适应环境；保持工作环境整洁；管理时间	管理学基础、职业生涯规划与就业指导、心理健康指导	课堂讲授 校内实训 校外实习 军事训练 文体活动 讲座
	社会交往与合作能力	确定交往目的；选择交往对象；建立交往渠道；运用交往技巧；用汉语交流；简单英语交流；评价交往结果；确定合作目的；选择合作伙伴；建立合作氛围；寻求合作方式；运用合作技巧；评价合作效果	应用文写作、商务谈判实务、演讲与口才、礼仪与沟通、公关心理学	课堂讲授 校内实训 校外实习
	创新创业能力	确定创业项目；筹措资金；项目报批；制定发展规划；制定阶段发展目标；实施发展计划；管理公司；发现问题；判断问题；制定创新方案；实施创新	相关专业课程及实践实训课	教学与实践
	应用文写作能力	会写调查报告；请示；产品说明；宣传广告；毕业论文	应用文写作、物流法律与法规	课堂讲授 校内实训 校外实习
	计算机应用能力	硬件维护；软件安装；熟练地操作常用的工具软件；能使用相关管理软件	计算机应用	课堂讲授 校内实训 校外实习 参与相关技能竞赛
专业能力	电子商务物流作业管理能力	能进行电子商务物流作业商品收发；商品检验；商品储存与库存控制；商品拣选；商品包装；商品配送管理的能力。	电子商务、电子商务平台设计与操作	课堂讲授 校内实训 校外实习 讲座 学生课外科技活动
	电子商务	具有商品采购与供应商关系管理；商品更新与品类优化管理；商品信息维护及与各部门的对接管理；商品图拍摄与商品文案的整合；网站	电子商务运营规则与实务、商	

能力领域	单项能力	支撑课程	教学形式
营销作业能力	VI 设计, 网站各种页面构建的设计与装修的能力; 能熟练利用电子商务平台进行网上商品发布, 网上咨询, 网上交易的能力	品拍摄与图片处理、电子商务综合实训	
跨境电商物流作业管理	能正确计算运费, 掌握物流发运流程, 掌握跨境电商物流作业, 正确进行海关清关作业, 了解海外仓选品规则、费用结构、平台规则及商品增值税等知识	仓储与配送实务、物流综合实训	课堂讲授、校内实训、校外实习、讲座、学生课外科技活动
物流软件应用与业务的操作能力	具有熟练使用仓储、运输等管理软件的能力, 能够完成入库、盘点、保管保养、出库、运输、配送及生产企业业务流程的相关操作。在仓储技能方面能够完成: 货物接运; 收货验货; 货物入库; 装卸搬运与堆码; 货物入库信息处理; 货物在库保管保养; 商品盘点; 库存控制; 商品出库等 在配送技能方面能够完成: 拣选、分拣与配货; 包装; 配载与调度; 送货与送达服务; 车辆返程的合理安排; 客户退货处理; 补货作业、装卸搬运等 在运输技能考核方面能够完成: 物流运输合同的签订; 运输计划的制定 (铁路公路海运); 提货手续的办理; 货物发运前的各项准备; 货物在途的跟踪; 货物交付与结算; 货损处理; 运输工具的维护与保养等 在物流信息处理技能方面能够完成: 物流单据的采集; 物流单据的填写; 物流单据的汇总; 物流单据的分析; 物流单据的存档	现代物流概论、仓储与配送实务、运输实务、快递运作管理、物流信息管理、物流成本管理、物流综合实训	课堂讲授 校内实训 校外实习 讲座、学生课外科技活动、参与相关技能竞赛活动
电子商务市场营销与客户关系管理	具有市场调研与信息收集能力; 市场调研分析能力; 广告策划能力; 整理和分析客户信息能力; 编制与实施电子商务营销计划、进行营销诊断的能力; 具有市场开拓与客户维护、客户管理能力。商品采购与供应商关系管理。能熟练进行商品更新与品类优化管理; 商品信息维护及与各部门的对接管理; 商品图拍摄与商品文案的整合	市场营销、采购实务、演讲与口才、客户关系管理、公关心理学	课堂讲授、校内实训、校外实习、讲座、学生课外科技活动
财务管理能力	具有日常经营记录及报表整理; 电子商务活动预算审批及涉外经济合同修订; 采购财务记录事项及工资利润分配管理; 对各部门的财务监督的能力	物流成本管理、会计基础。	课堂讲授 校外实训 校内实训 专题讲座

表 4: 素质结构及开发表一览表

素质领域	内容	支撑课程或活动	教育教学形式
身体素质	身体健康, 体质好	体育与健康、军训等	体育课堂教学、体育活动、体育比赛、军训等
心理素质	对物流业有正确的认知, 良好的心态, 强烈的责任心, 坚强的意志, 开放的性格, 良好的行为习惯	心理健康指导、心理咨询活动、校园文化活动等	心理健康指导、大学生校园文化艺术节及科技节活动
政治素质	热爱中国共产党, 热爱社会主义祖国, 拥护党的路线、方针和政策; 有立志建设有中国特色社会主义和共产主义的远大理想	思想道德修养与法律基础、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、形势与政策等	课堂教学、爱国主义教育基地参观、形势与政策讲座等
思想素质	有较高思想觉悟、科学的思想方法和价值观念	思想道德修养与法律基础、形势与政策、相关专业课程等	课堂教学; 讲座、社会实践、校园艺术节等
道德素质	知荣辱、讲诚信、守纪律、爱劳动。有良好的职业道德、社会公德和敬业精神	思想道德修养与法律基础、形势与政策、综合素养课、相关专业课程等	课堂教学、座、社会实践、校园艺术节等
科学文化素质	有一定自然科学和人文科学素养	各类专业课、综合素养课、文学欣赏课、自然科学知识讲座等	课堂教学、讲座、课外阅读、校园艺术节等

素质领域	内容	支撑课程或活动	教育教学形式
审美素质	懂美丑、有较高审美情趣	文学艺术欣赏课、职业与道德教育课、人文讲座等	课堂教学、讲座、课外阅读、校园艺术节等
电子商务理念	具有现代电子商务理念，了解电子商务的规则和各个环节及各环节之间的关系	电子商务运营规则与实务等	
现代物流理念	具有现代物流供应链理念，了解现代物流的各个环节及各环节之间的关系	现代物流概论、供应链管理、物流成本管理、其他专业课程等	专业课程教学、教学做一体化、企业实训与顶岗实习

六、毕业标准

- 1、具有良好的政治思想素质和职业道德素养；
- 2、具有现代物流基本理念，在规定的修业年限内完成专业人才培养方案中规定的课程，修满 142 学分；
- 3、取得计算机（办公软件）中级、普通话水平考试三甲证书和物流管理专业技能考核合格证。

七、课程体系

表 5：公共学习领域（课程）一览表

序号	学习领域（课程）代码	学习领域（课程）名称	学分	周学时	总学时	开设学期	考核方式	实践比例
1	GBGG0009	思想道德修养与法律基础	2	4	48	1	考试	40%
2	GBGG0006	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	4	4	64	2	考试	40%
3	GBGG0013	形势与政策	2		32	1-4	考查	40%
4	GBGG0010	体育与健康①	2	2	30	1	考查	100%
5	GBGG0011	体育与健康②	2	2	30	2	考查	100%
6	GBGG0012	心理健康指导	2		32	1-2	考查	40%
7	GBGG0019	职业生涯规划	1		16	1	考查	40%
8	GBGG0002	就业创业指导	1		16	5	考查	40%
9	QTXY0006	体育俱乐部活动	1		24	3	考查	100%
10	GBGG0007	实用英语①	6	4	60	1	考试	40%
11	GBGG0008	实用英语②		2	32	2	考试	40%
12	GBGG0009	物流职业英语	2	2	32	3	考试	50%
13	ZBXX0055	计算机应用基础(空间建设与文字处理)	4	4	64	1	考查	100%
14	GBGG0018	应用文写作	3	2	48	1	考查	50%
15		演讲与口才	2	4	32	5	考查	50%
16	RRWL0057	(网络课程)创业基础	1	2	16	1	考查	50%
17	RRWL0058	(网络课程)创新思维开发与落地	1	2	16	1		
18		普通话	1		16			
总计			37		608			

表 6: 专业、实践学习领域(课程)一览表

序号	专业领域 (课程) 代码	学习领域(课程)名称	学分	周学时	总学时	考核 方式	开设 学期	实践比例
1	ZBWG0080	现代物流概论	2	2	30	考试	2	50%
2	ZBWG0076	物流市场营销	4	4	64	考试	3	50%
3	ZBWG0046	管理学基础	2	2	30	考查	1	50%
4	ZBWG0068	物流地理	2	2	32	考查	3	50%
5	ZBWG0052	商品养护	2	2	32	考试	2	50%
6	ZBJM0047	会计基础	4	4	64	考试	4	50%
7	ZBWG0057	商务谈判	2	2	32	考试	4	50%
8	ZBJM0138	物流统计实务	2	2	32	考试	4	50%
9		物流设施与设备(含叉车实训 24 课时)	4	4	60	考试	1	50%
10		仓储与配送实务	4	4	64	考查	2	50%
11		电子商务	4	4	64	考试	2	50%
12		运输管理实务	4	4	64	考试	3	50%
13		跨境电商物流	4	4	64	考试	4	50%
14		电子商务运营规则与实务	4	4	64	考试	3	50%
15		电子商务物流实务	4	4	64	考试	3	50%
16		物流成本管理	2	4	40	考查	5	50%
17		快递实务	4	4	64	考试	4	50%
18		供应链管理	4	4	40	考试	5	50%
19		物流项目管理	4	4	64	考试	3	50%
20		经济法	2	2	32	考查	4	50%
21		物流方案策划与设计(含毕业设计指导 12 课时)	2	4	40	考查	5	50%
22	ZBXX0056	Excel 在物流管理中的应用	2	2	32	考查	2	100%
23		技能考核仓储综合实训	1		24	考查	4	100%
24		技能考核运输综合实训	1		24	考查	4	100%
25	SGWG0008	*校内综合实训	4+4	24	96+96	考试+ 考查	5	100%
26	QTXY0002 QTXY0001	毕业顶岗实习 毕业设计(论文)答辩	18	24	432	考查	6	100%
合计			96		1744			

表 7: 通用和专业职业资格认证课程一览表

职业认证类别	认证项目	学分	考证时间	备注
通用 职业素养认证	办公软件(计算机)	1	第 2、4 学期的 6 月份	必选
	普通话	1	第 2、4 学期的 5 月份	必选
专业 职业技术资格认证	物流管理专业技能考核	1	第 4、5 学期	必选
	合格证	1		
毕业规定学分		3		

表 8: 课外综合实践活动一览表

级别	内 容	积分	考核方式	考核单位
二级学院	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿者活动等	1-3	一等奖 3 分、二等奖 2 分、三等奖 1 分	二级学院
校级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿者活动等	1-5	一等奖 5 分、二等奖 4 分、三等奖 3 分，其他奖项 2 分、参与者 1 分	活动组织部门
市级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿者活动等	2-6	一等奖 6 分、二等奖 5 分、三等奖 4 分，其他奖项 3 分、参与者 2 分	教务处
省级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿者活动等	3-7	一等奖 7 分、二等奖 6 分、三等奖 5 分，其他奖项 4 分、参与者 3 分	教务处
国家级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿者活动等	4-8	一等奖 8 分、二等奖 7 分、三等奖 6 分，其他奖项 5 分、参与者 4 分	教务处
规定积分		6		教务处

注：1、其它未列项目比照上述考核方式执行。2、积分换学分按 2：1 的比例折算。

八、专业核心学习领域（课程）说明：

1. 电子商务（64 课时，4 学分）

主要学习电子商务的基本理念，了解电子商务的运作模式与应用方法，培养学生在电子商务环境下进行网络营销的能力。

2. 电子商务运营规则与实务（40 课时，4 学分）

主要学习电子商务营运的规则及电子商务作业的基本作业流程，使学生能熟练操作电子商务中常用的工具及设备并能进行日常维护保养。培养学生在电子商务作业中的操作能力和基层管理能力。

3. 电子商务物流实务（64 学时，4 学分）

本课程要求能组织设计电子商务物流流程，进行电子商务物流作业的商品收发；商品检验；商品储存与库存控制；商品拣选；商品包装；商品配送管理的能力；培养学生在电子商务物流作业中的操作能力和基层管理能力。

4. 跨境电商物流（64 学时，4 学分）

本课程要求能正确计算运费，掌握物流发运流程，掌握跨境电商物流作业，正确进行海关清关作业，了解海外仓选品规则、费用结构、平台规则及商品增值税等知识，培养学生在跨境电商物流作业中的操作能力和基层管理能力。

5. 仓储与配送实务（64 学时，4 学分）

主要学习物流企业仓储与配送的基本作业流程，掌握仓储与配送现场操作的基本方法和应用技术，了解仓储与配送设施设备的基本操作方法和维护保养知识。培养学生在仓储配送中心的现场操作能力和基层管理能力。

6. 运输实务（64 学时，4 学分）

本课程的主要内容包括各种运输方式的特点和功能、运输线路的优化、运输计划与流程管理、运输作业管理和调度、运输安全管理、运输相关法律与法规的应用、运输成本核算与控制、运输价格制订等。

7. 校内综合实训（96 课时，4 学分）

校内专业综合实训的主要内容是储配方案设计、供应链管理实训，主要培养学生综合利用所学知识来解决实际物流问题的能力。

九、主要实践教学环节及安排

表 9: 主要实践教学环节及安排表

实践教学名称	开设学期	学时	实习、实训场馆	技能要求
专业认识实习	1	1 周	教室、实训室、企业	增强专业认同、专业意识
课程同步实践	1-5	与理论教学 1: 1	实训基地	掌握课程单元基本技能
单项生产性实习实训	2-4	3 周	校内外实习实训基地	掌握专业基本技能
综合生产性实习实训	5	8 周	校内外实习实训基地	掌握综合专业技能
毕业顶岗实习、	6	432 学时	企业	

备注：实践教学是指利用寒、暑假进行的专业认识实习、社会实践或社会调研和停课进行的课程综合实训和专业综合实训及毕业顶岗实习，上表中所列项目中的后两项为每个专业必有项。

十、主要合作单位

表 10 校企主要合作单位一览表

序号	合作企业	合作内容						
		人才培养 方案制定	订单 培养	员工 培训	实训 基地	课程 建设	技术 服务	项目 开发
1	京东物流		√	√	√			√
2	菜鸟物流		√			√		
3	苏宁物流	√	√	√		√	√	
4	圆通快递	√	√		√			√
5	顺丰快递	√	√	√	√	√	√	√
6	申通快递	√	√	√	√		√	
7	长沙电商产业园		√	√	√			√
8	湖南跨境电商产业园		√	√	√			√

十一、专业建设委员会成员一览表

表 11: 专业建设委员会成员一览表

序号	姓名	所在单位	职称/职务	委员会中职务
1	钟静	湖南现代物流职业技术学院	教授/院长	主任
2	朱华军	湖南苏宁云商集团	高级物流师/总经理	主任
3	黄福华	湖南商学院工商管理学院	教授/院长	委员
4	陈建华	湖南现代物流职业技术学院	教授/副校长	委员
5	段圣贤	湖南现代物流职业技术学院	教授/副院长	委员
6	袁世军	湖南现代物流职业技术学院	副教授/副院长	委员
7	胡元庆	湖南现代物流职业技术学院	副教授	委员

序号	姓名	所在单位	职称/职务	委员会中职务
8	谭新明	湖南现代物流职业技术学院	讲师	委员
9	冯梅	湖南现代物流职业技术学院	副教授	委员
10	朱莎莎	湖南现代物流职业技术学院	讲师	委员
11	吴正心	湖南现代物流职业技术学院	副教授	委员
12	唐义成	百世物流	总经理	委员
13	尹国杰	湖南星沙物流投资公司	高级物流师/董事长	委员
14	姜向林	湖南星沙物流投资公司	高级物流师/副总经理	委员
15	张中文	长沙金霞经济开发区招商局	高级物流师/局长	委员
16	申志华	湖南国药控股有限公司	高级物流师/副总经理	委员
17	任豪祥	中国物流与采购联合会	高级经济师/副会长	顾问
18	刘平	湖南物流与采购联合会	高级经济师/会长	顾问
19	文振华	湖南现代物流职业技术学院	教授（美国访问学者 省职业院校教学评估专家）	顾问

十二、专业教学计划安排:

1、专业教学进程安排

表 12: 专业教学进程安排表

学习领域 (课程) 类别	序号	学习领域 (课程) 代码	学习领域 (课程) 名称	考核 学期	考核 方式	学 分	总 学 时	实 践 比 例 (%)	学期/教学周/学时											
									1	寒 假	2	暑 假	3	寒 假	4	暑 假	5	寒 假	6	暑 假
公共学习领域 (课程)	1	GBGG0009	思想道德修养与法律基础	1	考查	2	48	40%	20		18		20		18		20		20	
	2	GBGG0006	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	2	考查	4	64	40%			4×16W									
	3	GBGG0013	形势与政策	1-4	考查	2	32	40%	8h		8h		8h		8h					
	4	GBGG0010	体育与健康①	1-2	考试	4	60	90%	2×15W											
	5	GBGG0011	体育与健康②						2×15W											
	6	GBGG0012	心理健康	1-2	考查	2	32	40%	16h		16h									
	7	GBGG0019	职业生涯规划	1、5	考查	2	32	40%	16h											
	8	GBGG0002	就业创业指导						16h											
	9	QTXY0006	体育俱乐部活动	3	考查	1	24	100%					24h							
	10	GBGG0007	实用英语①	1-2	考试	6	92	40%	4×15W		2×16W									
	11	GBGG0008	实用英语②						4×15W		2×16W									
	12	GBGG0009	物流职业英语	2	考试	2	32				2×16W									
	13	ZBXX0055	计算机应用基础(空间建设与文字处理)	1	考查	4	64	50%	4×16W											
	14		演讲与口才	5	考查	2	32	50%									4×8W			
	15	RRWL0057	(网络课程)创业基础	1	考查	1	16										2×8W			
	16	RRWL0058	(网络课程)创新思维开发与落地	1	考查	1	16										2×8W			
	17	GBGG0018	应用文写作	1	考查	3	48	50%	4×12W											
	18		普通话	1	考查	1	16		16h											
小计							608													

学习领域 (课程) 类别	序号	学习领域 (课程) 代码	学习领域 (课程) 名称	考核 学期	考核 方式	学 分	总 学 时	实 践 比 例 (%)	学期/教学周/学时											
									1	寒 假	2	暑 假	3	寒 假	4	暑 假	5	寒 假	6	暑 假
	1	ZBWG0080	现代物流概论	1	考试	2	30	50%	20		18	20	18	20	20					
	2	ZBWG0076	物流市场营销	3	考试	4	64	50%				4×16W								
	3	ZBWG0046	管理学基础	1	考试	2	30	50%	2×15W											
	4	ZBWG0068	物流地理	3	考查	2	32	50%				2×16W								
	5	ZBWG0052	商品养护	4	考查	2	32	50%					2×16W							
	6	ZBJM0047	会计基础	4	考试	4	64	50%						4×16W						
	7	ZBWG0057	商务谈判	4	考查	2	32	50%					2×16W							
	8	ZBJM0138	物流统计实务	4	考查	2	32	50%					2×16W							
	9		物流设施与设备 (含叉车 实训 24 课时)	1	考试	4	60	50%	4×15W											
	10		仓储与配送实务	2	考试	4	64	50%		4×16W										
	11		电子商务	2	考试	4	64	50%		4×16W										
	12		运输管理实务	3	考试	4	64	50%				4×16W								
	13		跨境电商物流	4	考试	2	40	50%					4×10W							
	14		物流项目管理	3	考试	4	64	50%				4×16W								
	15		电子商务运营规则与实务	3	考试	4	64	50%				4×16W								
	16		电子商务物流实务	4	考试	4	64	50%				4×16W								
	17		快递实务	4	考试	4	64	50%					4×16W							
	18		物流成本管理	5	考试	2	40	50%							4×10W					
	19		供应链管理	5	考试	2	40	40%							4×10W					
	20		商品养护	2	考查	2	32	50%			2×16W									
	21		Excel 在物流管理中的应用	2	考查	2	32				2×16W									
	22		物流方案策划与设计 (含 毕业设计指导 12 课时)	5	考查	2	40	50%							4×10W					
	23		技能考核仓储综合实训	4	考查	1	24	100%						24h						
	24		技能考核运输综合实训	4	考查	1	24	100%						24h						
	25	SGWG0008	*校内综合实训	5		8	192	100%							24×8W					
	26	QTXY0002	毕业顶岗实习	6		18	432	100%										18×24		
		QTXY0001	毕业设计答辩				92	1720												
	小计					92	1720													

学习领域 (课程) 类别	序号	学习领域 (课程) 代码	学习领域 (课程) 名称	考核 学期	考核 方式	学 分	总 学 时	实 践 比 例 (%)	学期/教学周/学时											
									1	寒 假	2	暑 假	3	寒 假	4	暑 假	5	寒 假	6	暑 假
选 修 课	1		企业选修课 1	5	考查	1	16		20		18		20		18		20		20	
	2		企业选修课 2	5	考查	1	16													
	3		企业选修课 3	5	考查	1	16													
小计							8	128												
总学分、总课时							137	2456												

学院统一安排

注:

I、表中代码说明:

- (1) 表中“课程代码”、“课程名称”采用学院统一规定;
- (2) 表中“考核学期”栏里的数字表示对应的考核学期。
- (3) 表中的课时数的表示方法有三种:
 - ①理论(一体化)课程课时数以“周课时×周数”表示,例如“4×7W”表示该课程为4课时/周,授课7周;
 - ②纯实践性课程课时数以“周数”表示,例如“2W”表示该课程连续安排2周,24课时/周;
 - ③讲座型课程课时数以“课时数”表示,例如“6H”表示该课程安排6课时的讲座。

II、排课说明

- (1) 因教学资源问题,专业综合实训、毕业顶岗实习可根据实际情况实施,学期课程依次提前或顺延;
- (2) 一体化课程,以任务或项目为载体组织教学,为了保证项目或任务实施的连续性,排课时可按4节连排。

2、学习领域（课程）执行顺序

表 13: 学习领域（课程）执行顺序表

学期	序号	学习领域（课程）名称	总课时	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
第一学期	1	思想道德修养与法律基础	48					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4					
	2	形势与政策	8	入学教育及军训																				
	3	体育与健康①	30																					
	4	心理健康	16																					
	5	职业生涯规划发展规划	16																					
	6	实用英语①	60					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
	7	计算机应用基础(空间建设与文字处理)	64					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
	8	应用文写作	48					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	9	创业基础	16																					
	10	创新思维开发与落地	16																					
	11	管理学基础	30					2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
	12	普通话	16																					
	13	物流设施与设备(含叉车实训 24 课时)	60					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
		小 计	428					24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	16	16	16	4
第二学期	1	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	2	体育与健康②	30	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				
	3	形势与政策	8																					
	4	实用英语②	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
	5	Excel 在物流管理中的应用	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
	6	心理健康	16																					
	7	仓储与配送实务	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
	8	物流职业英语	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
	9	电子商务	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
	10	现代物流概论	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
	11	商品养护	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
		小 计	404	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24				

学期	序号	学习领域（课程）名称	总课时	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
第三学期	1	形势与政策	8																					
	2	体育俱乐部活动	24																					
	3	物流项目管理	40	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
	4	物流地理	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
	5	物流市场营销	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
	6	电子商务物流实务	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
	7	电子商务运营规则与实务	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
	8	运输管理实务	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
		小计	360	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	
第四学期 第五学期	1	会计基础	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
	2	物流统计实务	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
	3	商务谈判	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
	4	跨境电商物流	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
	5	经济法	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
	6	快递实务	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
	7	技能考核仓储综合实训	24																					
	8	技能考核运输综合实训	24																					
	9	形势与政策	8																					
		小计	344	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	
第六学期	1	物流方案策划与设计（含毕业设计指导12课时）	40	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
	2	就业创业指导	16																					
	3	演讲与口才	32	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
	4	供应链管理	40	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
	5	物流成本管理	40	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
	6	专业综合实训	192	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20
		小计	360	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	
第三年	1	毕业实习和毕业论文	432	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	
		小计	432	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	
		合计	2066																					

3、课时与学分分配

表 14: 课时与学分分配表

学习领域		学习领域 (课程) 门数	课时分配		学分分配		备 注
			课时	课时比例 (%)	学分	学分比例 (%)	
公共学习领域		18	608	25%	37	26%	
专业学习 领域	专业必修 学习领域	22	1048	43%	64	45%	
	纯实践 学习领域	4	672	27%	28	20%	
拓展学习领域		8	128	5%	8	5.6%	
入学教育、安全知识教育					1	0.7%	
体能测试					1	0.7%	
毕业教育					1	0.7%	
通用与专业职业 资格证书					3	2.1%	
总 计		52	2456	100%	143	100%	

指导性比例：①公共学习领域 20%左右，专业、实践学习领域 70%左右，拓展学习领域 10%左右。

②拓展学习领域只计算按要求必须达到的课时、学分。

③纯实践教学指停课进行的生产性实习实训、顶岗实习和毕业设计（论文）。

4、教学时间分配表（周）

表 15: 教学时间分配表（周）

周 数 学 期	项 目	理、实 一体化 教学	专业实践			军训、入 学教育	毕业设计 (论文) 答 辩	毕业 教育	考试	合计
			单项生产性 实习实训	综合生产 实习实训	毕业顶岗 实习					
1		15				4			1	20
2		16	1						1	18
3		17	1						2	19
4		16	1						2	18
5		10		8					2	20
6					14		4	1	0	20
合 计		76	1	8	14	4	4	1	10	116

十三、师资队伍结构

表 16: 师资队伍结构一览表

学历结构 (%)			职称结构 (%)			职业资格证书 (%)			组成结构 (%)		
博士	硕士	本科	初级	中级	高级	初级	中级	高级	理论 教师	实践 教师	企业 兼职
16.6%	50%	33.4%		50%	50%	0	50%	50%	50%	50%	33%

本专业方向师资人数为 6 人，专职教师 4 人，兼职教师 2 人，博士学位 1 人，硕士学位 3 人，学士学位 2 人；专职教师中副高职称 2 人，中级职称 2 人，兼职教师中正副高职称 1 人，中级职称 1 人。

十四、实践教学条件配置

表 17: 实践教学条件配置

序号	实验实训室名称	功 能	面积、设备、台套、工位配置	备注
1	电子商务实训室	电子商务实训	计算机 61 台、投影机 1 台、配套桌椅 60 套、主机电桌一台、扩音设备一套、路由器一台、集线器柜一个、空调二台（工位：60 人）。	拟建
2	仓储配送软件室	仓储配送实训	计算机 41 台、投影机 1 台、配套桌椅 40 套、主机电桌一台、扩音设备一套、路由器一台、集线器柜一个、中诺思软件、诺切斯特二套、空调二台（工位：640 人）	已建
3	物流沙盘室	现代物流与供应链教学	供应链一体化沙盘、投影、扩音设备、自主开发的软件一套、视频软件、展板全套、空调二台（工位：30 人）	已建
4	运输软件室	运输实训	计算机 61 台、投影机 1 台配套桌椅 60 套、主机电桌一台、扩音设备一套、路由器一台、集线器柜一个、中诺思软件一套、GPS/GIS 软件、空调二台（工位：60 人）。	已建
5	仓储技能操作实训室	仓储技能实训	托盘、叉车、打包机条码、打印机、训练用商品箱、空调二台（工位：10 人）	已建
6	仓储配送实训室	仓储配送岗位实训	自动立库、电子标签库、货架一组、打包机二台、手动叉车三台、堆高机、商品用箱 300 个、手工打包钳三把、数据采集器二台、空调二台、展板一套（工位：50 人）	已建
7	实训工厂	仓储配送岗位实训	高层货架 15 组、叉车 5 台、地牛 5 台、堆高车 5 台、托盘 200 个（1000×1200）、电脑 5 台、条码打印机 5 台、普通打印机 5 台、不同规格的纸箱 1000 个（工位：30 人）	在建

附件 3:

人才培养方案审定表

专业名称	物流管理专业（电子商务物流方向）	
所属院	物流管理	
执笔人签名	吴正心	2018 年 6 月 29 日
审核人签名	钟静、段圣贤	2018 年 6 月 29 日
审定人签名	潘果 黄雁	2018 年 7 月 3 日
审批人签名	陈建华	2018 年 7 月 8 日

物流管理专业（供应链方向）人才培养方案

（专业代码：630903 所属类别：财经）

一、招生对象

高中毕业生及同等学历者。

二、学制

基本修业年限为3年，最长修业年限6年。

三、培养目标

本专业面向物流行业一线岗位，培养德、智、体、美等方面全面发展，身心健康，爱岗敬业，具有现代物流理念，掌握物流管理专业必备的基本理论知识和必备的物流管理专业技能，具有较高综合素质和良好职业素养，能从事工商企业物流部门和相关管理部门的采购与供应、库存控制与管理、物流配送管理、供应市场开发、供应链客户服务等的高素质技术技能型人才。培养物流企业需要的会操作、懂经营、能管理的现场操作员与基层管理员。

四、职业面向与职业资格证书

本专业方向毕业生主要面向工业制造企业、物流企业、商贸企业等单位，从事采购管理、供应市场分析、采购成本控制、采购合同谈判、采购信息管理、采购绩效设计工作、物流配送管理等工作。主要面向的基础岗位有：采购专员、供应市场分析专员、成本控制主管、谈判主管、信息管理主管、绩效设计经理、物流配送经理；拓展岗位有：采购主管、物流部主管、仓库主管、销售部主管。职业岗位对应的典型工作任务及职业资格证书如下表1所示。

表1：职业岗位与典型工作任务及职业资格证书对应表

职业岗位	典型工作任务	职业资格证书
采购员	供应商选择与维护、询价、比价、议价、订购作业；交料进度控制与逾交跟催	采购从业等级证
采购计划主管	采购计划的制定；采购数量的调整；采购进度的控制；采购计划及采购进度的适当调整；物料进度的督促	采购从业等级证
统计员	生产进度的统计（主要工作）；产能分析的统计；销货计划的统计；各种统计图表的绘制	统计师
配料管理员	生产原料配送、跟催物料和生产进度；客户资料的建立，并负责与客户沟通与协调；建立每月出货统计表；出货交运安排	物流师
仓管员	进出库货物管理、在库管理	物流师
客户服务主管	维护客户和市场以及宣传公司形象及服务；咨询服务；客户资料的记录及保管	物流师

五、知识、能力、素质结构及开发表

表 2: 知识结构及开发表一览表

知识领域	内容	支撑课程	教学形式
文化知识	具有一定的道德法律知识；一定的中文应用写作基本知识；一定的应用数学知识，一定的心理健康与体育知识；计算机基础知识	思想道德修养与法律基础、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、形势与政策、应用文写作、应用数学、实用英语、体育、心理健康指导、计算机应用	课堂教学 专题讲座 上机操作 实训
专业知识	具有从事仓储、运输、配送、供应链管理、生产运作管理、采购实务和信息管理等方面的知识，能够从事与专业相关的物流业务运作，熟练进行相关物流软件的操作及物流业务基层管理	现代物流概论、企业管理、仓储与配送、运输实务、企业采购实务、供应链管理、物流市场营销、采购与供应谈判、采购绩效管理、采购环境与供应市场分析、驾驶证训练与考核	课堂讲授 校内实训 校外实习
社会知识	了解党和国家的路线、方针政策；知法守法，正确处理各类人际关系及个人与集体、个人与社会间关系、懂得人类与社会发展的基本规律	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、形势与政策、职业生涯规划与就业指导、礼仪与沟通、演讲与口才	社会知识讲座、社会实践调查、社会活动、校园文化艺术节、科技节、课外培养计划实施等

表 3: 能力结构及开发表一览表

能力领域	单项能力	支撑课程	教学形式	
社会交往与社会适应能力	自我管理与发展能力	分析社会环境；分析行业环境；分析个人能力；确定职业目标；求职；规划职业生涯；确定阶段目标；确定阶段计划；实施、评价与调整、具备学习的能力；塑造个人形象；遵守社会规范；表现良好职业道德；调整并保持良好心态；保持健康的身体状态；能适应环境；保持工作环境整洁；管理时间	管理学基础、职业生涯规划与就业指导、心理健康指导	课堂讲授 校内实训 校外实习 军事训练 文体活动 讲座
	社会交往与合作能力	确定交往目的；选择交往对象；建立交往渠道；运用交往技巧；用汉语交流；简单英语交流；评价交往结果；确定合作目的；选择合作伙伴；建立合作氛围；寻求合作方式；运用合作技巧；评价合作效果	应用文写作、商务谈判实务、演讲与口才、礼仪与沟通、公关心理学	课堂讲授 校内实训 校外实习
	创新创业能力	确定创业项目；筹措资金；项目报批；制定发展规划；制定阶段发展目标；实施发展计划；管理公司；发现问题；判断问题；制定创新方案；实施创新	相关专业课程及实践实训课	教学与实践
	应用文写作能力	会写调查报告；请示；产品说明；宣传广告；毕业论文；合同	应用文写作、物流法律与法规	课堂讲授 校内实训 校外实习
	计算机应用能力	硬件维护；软件安装；熟练地操作 Office 办公软件及常用的工具软件；能使用相关管理软件	计算机应用	课堂讲授 校内实训 校外实习 参与相关技能竞赛
专业能力	物流设施设备应用能力	具有熟练操作叉车、行车、起重机、货架、RF 手持终端、电子标签、打包机等物流设施设备的能力	仓储与配送实务、物流综合实训	课堂讲授 校内实训 校外实习 讲座 学生课外科技活动

能力领域	单项能力	支撑课程	教学形式
物流软件应用与业务的操作能力	具有熟练使用仓储、运输等管理软件及ERP沙盘模拟系统的能力，能够完成入库、盘点、保管保养、出库、运输、配送及生产企业业务流程的相关操作。在仓储技能方面能够完成：货物接运；收货验货；货物入库；装卸搬运与堆码；货物入库信息处理；货物在库保管保养；商品盘点；商品出库等。 在配送技能方面能够完成：客户订单的采集与汇总；拣选、分拣与配货；流通加工；装车配载与车辆调度；送货与送达服务；车辆返程的合理安排；客户退货处理；补货作业、装卸搬运等。 在运输技能考核方面能够完成：物流运输合同的签订；运输计划的制定（铁路公路海运）；提货手续的办理；货物发运前的各项准备；货物在途的跟踪；货物交付与结算；货损处理；运输工具的维护与保养等。 在物流信息处理技能方面能够完成：物流单据的采集；物流单据的填写；物流单据的汇总；物流单据的分析；物流单据的存档	仓储与配送实务、运输实务、物流地理、ERP沙盘模拟操作、电子商务、供应链管理	课堂讲授 校内实训 校外实习 讲座 学生课外科技活动 参与相关技能竞赛活动
物流市场开发与客户关系管理	具有物流市场调研与信息收集能力；物流市场调研分析能力；物流广告策划能力；整理和分析客户信息能力；编制与实施物流市场营销计划、进行营销诊断的能力；具有市场开拓与客户维护、客户管理能力	物流市场营销、演讲与口才、现代物流概论、客户关系管理	课堂讲授 校内实训 校外实习 讲座 学生课外科技活动
生产物流管理能力	能够管理生产物流的业务、资源和财务并制订规划； 会管理销售和制订运营规划； 具有预测和管理生产运作需求的能力 熟悉企业生产运作流程及基本原材料属性	企业物流管理、管理学原理、生产运作管理、材料学基础	课堂讲授 校外实训 专题讲座
采购成本管理	具有在按照生产物流的业务规划、保证企业生产的基础上，减少库存、加速周转、降低成本的能力	采购成本控制、会计基础	课堂讲授 校内实训 校外实训
企业采购管理能力	会运用企业管理的一般知识，对物流企业基层操作及业务进行综合管理	采购与供应谈判、采购绩效管理、采购环境与供应市场分析、企业管理、管理学原理	课堂讲授 校内实训 校外实习

表 4：素质结构及开发表一览表

素质领域	内容	支撑课程或活动	教育教学形式
身体素质	身体健康，体质好	体育与健康、军训等	体育课堂教学、体育活动、体育比赛、军训等
心理素质	对物流业有正确的认知，良好的心态，强烈的责任心，坚强的意志，开放的性格，良好的行为习惯	心理健康指导、心理咨询活动、校园文化活动等	心理健康指导、大学生校园文化艺术节及科技节活动
政治素质	热爱中国共产党，热爱社会主义祖国，拥护党的路线、方针和政策；有立志建设有中国特色社会主义和共产主义的远大理想	思想道德修养与法律基础、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、形势与政策等	课堂教学、爱国主义教育基地参观、形势与政策讲座等
思想素质	有较高思想觉悟、科学的思想方法和价值观念	思想道德修养与法律基础、形势与政策、相关专业课程等	课堂教学；讲座、社会实践、校园艺术节等
道德素质	知荣辱、讲诚信、守纪律、爱劳动。有良好的职业道德、社会公德和敬业精神	思想道德修养与法律基础、形势与政策、综合素养课、相关专业课程等	课堂教学；讲座、社会实践、校园艺术节等

素质领域	内容	支撑课程或活动	教育教学形式
科学文化素质	有一定自然科学和人文科学素养	各类专业课、综合素养课、文学欣赏课、自然科学知识讲座等	课堂教学；讲座、课外阅读、校园艺术节等
审美素质	懂美丑、有较高审美情趣	文学艺术欣赏课、职业与道德教育课、人文讲座等	课堂教学；讲座、课外阅读、校园艺术节等
现代物流理念	具有现代物流供应链理念，了解现代物流的各个环节及各环节之间的关系	现代物流概论、供应链管理、物流成本管理、其他专业课程等	专业课程教学、教学做一体化、企业实训与顶岗实习

六、毕业标准

- 1、具有良好的政治思想素质和职业道德素养；
- 2、具有现代物流基本理念，在规定的修业年限内完成专业人才培养方案中规定的课程，修满 147 学分；
- 3、取得计算机（办公软件）中级、普通话水平考试三甲证书与物管专业技能考核合格证。

七、课程体系

表 5: 公共学习领域（课程）一览表

序号	学习领域（课程）代码	学习领域（课程）名称	学分	周学时	总学时	开设学期	考核方式	实践比例
1	GBGG0009	思想道德修养与法律基础	3	4	48	1	考试	40%
2	GBGG0006	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	4	4	64	2	考试	40%
3	GBGG0013	形势与政策	2		32	1-4	考查	40%
4	GBGG0010	体育与健康①	2	2	30	1	考查	90%
	GBGG0011	体育与健康②	2	2	30	2	考查	90%
5	ZBXX0055	计算机应用基础	4	4	64	2	考试	50%
6	GBGG0007	实用英语①	6	4	92	1-2	考试	40%
7	GBGG0018	应用文写作	3	4	48	4	考查	50%
8	GBGG0012	心理健康指导	2	2	32	1-2	考查	40%
9	GBGG0019	职业生涯规划	1		16	1	考查	40%
10	GBGG0002	就业创业指导	1		16	5	考查	40%
11	QTXY0006	体育俱乐部活动①	1		24	3	考查	100%
12	QTXY0007	体育俱乐部活动②	1		24	4	考查	100%
13	ZBXX0057	Excel 在物流管理中的应用	2	2	32	3	考查	100%
14		演讲与口才	2	2	32	1	考查	100%
15	RRWL0057	(网络课程)创业基础	1		16	1	考查	100%
16	RRWL0058	(网络课程)创新思维开发与落地	1		16	1	考查	100%
17	ZRXY0230	军事理论	2	2	32	1	考查	50%
18		普通话	1		16	1	考查	50%
总计			41		664			

表 8: 课外综合实践活动一览表

级别	内 容	积分	考核方式	考核单位
二级学院	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿者活动等	1-3	一等奖 3 分、二等奖 2 分、三等奖 1 分	二级学院
校级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿者活动等	1-5	一等奖 5 分、二等奖 4 分、三等奖 3 分, 其他奖项 2 分、参与者 1 分	活动组织部门
市级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿者活动等	2-6	一等奖 6 分、二等奖 5 分、三等奖 4 分, 其他奖项 3 分、参与者 2 分	教务处
省级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿者活动等	3-7	一等奖 7 分、二等奖 6 分、三等奖 5 分, 其他奖项 4 分、参与者 3 分	教务处
国家级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿者活动等	4-8	一等奖 8 分、二等奖 7 分、三等奖 6 分, 其他奖项 5 分、参与者 4 分	教务处

注：1、其它未列项目比照上述考核方式执行。2、积分换学分按 2：1 的比例折算。

八、专业核心学习领域（课程）说明：

1、采购战略的制定（64 学时，4 学分）

本课程主要内容包括：如何认识采购的组织环境，组织类型，企业文化，公司战略，采购供应的任务与目标，采购供应在组织中的运作；如何明确需求与规划供应；如何制定供应战略。

2、供应商开发与管理（64 学时，4 学分）

本课程主要内容包括：如何进行供应市场分析，理解供应市场，评价细分市场；如何评估与初选供应商，如何获取与选择报价；供应商的管理。

3、采购成本与绩效管理（64 学时，4 学分）

本课程主要内容包括：采购成本的构成、优化与采购绩效的管理。

4、供应链管理（60 学时，4 学分）

本课程主要内容包括：供应链设计、供应链管理策略的选择和应用、供应链合作关系管理、供应链管理环境下的采购管理、生产计划与控制、库存管理、客户关系管理、业务流程重组、供应链绩效评价。

5、运输实务（64 学时，4 学分）

本课程的主要内容包括各种运输方式的特点和功能、运输线路的优化、运输计划与流程管理、运输作业管理和调度、运输安全管理、运输相关法律与法规的应用、运输成本核算与控制、运输价格制订等。

6、校内综合实训（96 课时，4 学分）

校内专业综合实训的主要内容是储配方案设计、供应链管理实训，主要培养学生综合利用所学知识来解决实际物流问题的能力。

九、主要实践教学环节及安排

表 9: 主要实践教学环节及安排表

实践教学名称	开设学期	学时	实习、实训场馆	技能要求
专业认识实习	1	1 周	教室、实训室、企业	增强专业认同、专业意识
课程同步实践	1-5	与理论教学 1: 1	实训基地	掌握课程单元基本技能
专业技能测试	4	3 周	校内外实习实训基地	掌握专业基本技能
综合生产性实习实训	5	8 周	校内外实习实训基地	掌握综合专业技能
毕业顶岗实习	6	432 学时	企业	

十、主要合作单位

表 10: 校企主要合作单位一览表

序号	合作企业	合作内容						
		人才培养 方案制定	订单 培养	员工 培训	实训 基地	课程 建设	技术 服务	项目 开发
1	湖南苏宁云商集团	√	√	√	√	√	√	√
2	京东物流	√	√	√	√	√	√	√
3	德邦物流	√	√	√	√	√	√	√
4	百世物流	√	√	√	√	√	√	√
5	招商局物流湖南有限公司	√		√	√	√	√	√
6	中国远洋集团湖南公司		√		√	√		
7	湖南一力物流园	√	√	√	√		√	√
8	湖南京阳物流有限公司	√	√	√	√	√	√	√
9	湖南星沙物流投资公司	√		√	√	√	√	√
10	长沙实泰物流公司	√	√	√	√	√	√	√
11	三一重工	√	√		√	√		
12	国药控股湖南分公司		√		√	√		
13	上海宇宏物流有限公司	√	√		√			

十一、专业建设委员会成员一览表

表 11 专业建设委员会成员一览表

序号	姓名	所在单位	职称/职务	委员会中职务
1	钟静	湖南现代物流职业技术学院	教授/院长	主任
2	朱华军	湖南苏宁云商集团	高级物流师/总经理	主任
3	黄福华	湖南商学院工商管理学院	教授/院长	委员

序号	姓名	所在单位	职称/职务	委员会中职务
4	陈建华	湖南现代物流职业技术学院	教授/副校长	委员
5	段圣贤	湖南现代物流职业技术学院	教授/副院长	委员
6	袁世军	湖南现代物流职业技术学院	副教授/副院长	委员
7	胡元庆	湖南现代物流职业技术学院	副教授	委员
8	谭新明	湖南现代物流职业技术学院	讲师	委员
9	冯梅	湖南现代物流职业技术学院	副教授	委员
10	朱莎莎	湖南现代物流职业技术学院	讲师	委员
11	吴正心	湖南现代物流职业技术学院	副教授	委员
12	唐义成	百世物流	总经理	委员
13	尹国杰	湖南星沙物流投资公司	高级物流师/董事长	委员
14	姜向林	湖南星沙物流投资公司	高级物流师/副总经理	委员
15	张中文	长沙金霞经济开发区招商局	高级物流师/局长	委员
16	申志华	湖南国药控股有限公司	高级物流师/副总经理	委员
17	任豪祥	中国物流与采购联合会	高级经济师/副会长	顾问
18	刘平	湖南物流与采购联合会	高级经济师/会长	顾问
19	文振华	湖南现代物流职业技术学院	教授（美国访问学者 省职业院校教学评估专家）	顾问

十二、专业教学计划安排:

1、专业教学进程安排

表 12: 专业教学进程安排表

学习领域 (课程) 类别	序号	学习领域 (课程) 代码	学习领域(课程) 名称	考核 学期	考核 方式	学分	总学 时	实践 比例 (%)	学期/教学周/学时														
									1	寒 假	2	暑 假	3	寒 假	4	暑 假	5	寒 假	6	暑 假			
公共学习领域(课程)	1	GBGG0009	思想道德修养与法律 基础	1	考查	3	48	40%	20		20		20		20		20		20				
	2	GBGG0006	毛泽东思想和中国特 色社会主义理论体系 概论	2	考查	4	64	40%			4×16W												
	3	GBGG0013	形势与政策	1-4	考查	2	32	40%	8h		8h		8h										
	4	GBGG0010 GBGG0011	体育与健康① 体育与健康②	1-2	考试	4	60	90%	2×15W		2×15W												
	5	ZBXX0055	计算机应用基础	2	考查	4	64	50%			4×16W												
	6	GBGG0007 GBGG0008	实用英语① 实用英语②	1-2	考试	6	92	40%	4×15W		4×8W												
	7		演讲与口才	1	考查	2	32		4×8W														
	8	GBGG0018	应用写作	4	考查	3	48	50%					4×12W										
	9	GBGG0012	心理健康	1、2	考查	2	32	40%	16h		16h												
	10	GBGG0019 GBGG0002	职业生涯规划与就业 创业指导	1、5	考查	2	32	40%	16h							16h							
	11	QTXY0006	体育俱乐部活动	3	考查	1	24	100%					24h										
	12	QTXY0007	体育俱乐部活动	3	考查	1	24	100%						24h									
	13	ZBXX0057	Excel 在物流管理中的 应用	3	考查	2	32						2×16W										
	14	RRWL0057	(网络课程)创业基础	1		1	16																
	15	RRWL0058	(网络课程)创新思维开 发与落地	1		1	16																
	16	ZRXY0230	军事理论	1	考查	2	32	50%	2×16W														
	17		普通话	1	考查	1	16	50%	2×8W														
小 计						41	664																

2、学习领域（课程）执行顺序

表 13: 学习领域（课程）执行顺序表

学期	序号	学习领域（课程）名称	总课时	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20		
第一学期	1	思想道德修养与法律基础	48	入学教育及军训				4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4					
	2	实用英语	60	入学教育及军训				4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
	3	体育与健康	30	入学教育及军训				2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
	4	心理健康指导	16	入学教育及军训																					
	5	职业生涯规划	16																						
	6	现代物流概论	30	入学教育及军训				2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
	7	管理学基础	30	入学教育及军训				2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
	8	演讲与口才	32	入学教育及军训				4	4	4	4	4	4	4	4	4	4								
	9	普通话	16	入学教育及军训				2	2	2	2	2	2	2	2	2									
	10	形势与政策	8	入学教育及军训																					
	11	创业基础	16	入学教育及军训																					
	12	创新思维与开发落地	16	入学教育及军训																					
	13	军事理论	32	入学教育及军训																					
第二学期	小 计			350				20	20	20	20	20	20	20	20	14	14	14	14	10	10	10	10		
	1	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4					
	2	实用英语	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2					
	3	形势与政策	8																						
	4	计算机基础	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4					
	5	体育与健康	30	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2					
	6	心理健康指导	16																						
	7	物流地理	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2					
	8	采购战略的制定	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4					
	9	物流设施与设备	60	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4					
	10	仓储与配送实务	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4					
11	专业认知实习																								
小 计			434	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	20	20	20	20		

学期	序号	学习领域(课程)名称	总课时	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
第三学期	1	形势与政策	8																				
	2	电子商务实务	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	3	运输实务	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	4	国际贸易实务	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	5	商品养护	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				
	6	物流市场营销	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	7	Excel在物流管理中的应用	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				
	8	供应商开发与管理	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	9	物流沙盘实训	24	24																			
	10	体育俱乐部	24																				
	11	专业跟岗实习																					
		小 计	440	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24				
第四学期	1	采购成本与绩效管理	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	2	会计基础	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	3	物流信息技术	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	4	物流项目管理	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	5	形势与政策	8																				
	6	应用写作	48	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	7	体育俱乐部	24																				
	8	专业跟岗实习																					
	9	技能考核仓配综合实训	24	4	4	4	4	4	4	4													
	10	技能考核运输综合实训	24								4	4	4	4	4	4	4	4	4				
		小 计	384	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	16	16	16	16				
第五学期	1	物流统计实务	40	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4									
	2	供应链管理	60	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6									
	3	物流方案策划与设计(含毕业设计12课时)	40	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4									
	4	就业创业指导	16																				
	5	专业综合实训+顶岗实习	192												24	24	24	24	24	校外96			
		小 计	348	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14										

学期	序号	学习领域(课程)名称	总课时	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
第六学期	1	毕业实习和毕业设计	432	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24		
		小计	432	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	
三年		合计	2388																				

注:

I、表中代码说明:

- (1) 表中“课程代码”、“课程名称”采用学院统一规定;
- (2) 表中“考核学期”栏里的数字表示对应的考核学期。
- (3) 表中的课时数的表示方法有三种:
 - ①理论(一体化)课程课时数以“周课时×周数”表示,例如“4×7W”表示该课程为4课时/周,授课7周;
 - ②实践性课程课时数以“周数”表示,例如“2W”表示该课程连续安排2周,24课时/周;
 - ③讲座型课程课时数以“课时数”表示,例如“6H”表示该课程安排6课时的讲座。

II、排课说明

- (1) 因教学资源问题,专业综合实训、毕业顶岗实习可根据实际情况实施,学期课程依次提前或顺延;
- (2) 一体化课程,以任务或项目为载体组织教学,为了保证项目或任务实施的连续性,排课时可按4节连排。

3、课时与学分分配

表 14: 课时与学分分配表

学习领域		学习领域 (课程) 门数	课时分配		学分分配		备 注
			课时	课时比例 (%)	学分	学分比例 (%)	
公共学习领域		18	664	27%	41	27.9%	
专业学习 领域	专业 必修学习领域	21	1044	43%	66	44.2%	
	纯实践学习领域	3	624	26%	24	16.3%	
拓展学习领域		7	104	4%	11	7.5%	
入学教育、安全知识教育					1	0.7%	
体能测试					1	0.7%	
毕业教育					1	0.7%	
通用与专业职业 资格证书					3	2.1%	
总 计		49	2436	100%	147	100%	

指导性比例：①公共学习领域 20%左右，专业、实践学习领域 70%左右，拓展学习领域 10%左右。

②拓展学习领域只计算按要求必须达到的课时、学分。

③纯实践教学指停课进行的生产性实习实训、顶岗实习和毕业设计（论文）。

4、教学时间分配表（周）

表 15: 教学时间分配表（周）

周 数 学 期	项 目	理、实 一体化 教学	专业实践			军训、入 学教育	毕业设计 (论文) 答 辩	毕业 教育	考试	合计
			单项生产性 实习实训	综合生产 实习实训	毕业顶岗 实习					
1		15				4			1	20
2		16	1						1	18
3		16	1						2	19
4		16	1						2	19
5		10		8					2	20
6					14		4	1	0	20
合 计		73	3	8	14	4	4	1	10	116

十三、师资队伍结构

表 16: 师资队伍结构一览表

学历结构 (%)			职称结构 (%)			职业资格证书 (%)			组成结构 (%)		
博士	硕士	本科	初级	中级	高级	初级	中级	高级	理论 教师	实践 教师	企业 兼职
4.2%	87.5%	8.4%	25%	45.8%	37.5%	0	75%	25%	50%	50%	33%

本专业方向师资人数为 24 人，专任教师 16 人，兼职教师 8 人，博士学位 1 人，硕士学位 21 人，本科 2 人（在读硕士 3 人），专任教师中副高职称 5 人，中级职称 7 人，初级职称 6 人，兼职教师中正高职称 2 人，副高职称 2 人，中级职称 4 人。

十四、实践教学条件配置

表 17: 实践教学条件配置

序号	实验实训室名称	功能	面积、设备、台套、工位配置	备注
1	企业物流软件室	企业物流实训	计算机 61 台、投影机 1 台、配套桌椅 60 套、主机电桌一台、扩音设备一套、路由器一台、集线器柜一个、中诺思软件一套、空调二台（工位：60 人）。	已建
2	仓储配送软件室	仓储配送实训	计算机 41 台、投影机 1 台、配套桌椅 40 套、主机电桌一台、扩音设备一套、路由器一台、集线器柜一个、中诺思软件、诺切斯特二套、空调二台（工位：640 人）	已建
3	物流沙盘室	现代物流与供应链教学	供应链一体化沙盘、投影、扩音设备、自主开发的软件一套、视频软件、展板全套、空调二台（工位：30 人）	已建
4	运输软件室	运输实训	计算机 61 台、投影机 1 台配套桌椅 60 套、主机电桌一台、扩音设备一套、路由器一台、集线器柜一个、中诺思软件一套、GPS/GIS 软件、空调二台（工位：60 人）。	已建
5	国际物流软件室	国际物流实训	计算机 41 台、投影机 1 台、配套桌椅 40 套、主机电桌一台、扩音设备一套、路由器一台、集线器柜一个、中诺思软件、诺切斯特二套（工位：640 人）	已建
6	国际物流模拟室	国际物流岗位模拟	计算机 41 台、投影机 1 台、配套桌椅 50 套、主机电桌一台、扩音设备一套、路由器一台、集线器柜一个、中诺思软件、诺切斯特二套、玻璃房三间、谈判桌椅三套、国际贸易与进出口流程展板、空调二台（工位：40 人）	已建
7	企业物流模拟室	企业物流实训	自动流水生产线一条共 6 个生产组、配送货架共二组、存货架一组、条码打印机二台、产品存放货架一个、打包机一台、生产控制软件 MRP 一套、电子显示屏二块、办公桌组 6 个岗位模拟、计算机 6 台、用于组装的电脑十五台、打包机一台、轮车二台、展板一套空调三台（工位：50 人）	已建
8	仓储技能操作实训室	仓储技能实训	托盘、叉车、打包机条码、打印机、训练用商品箱、空调二台（工位：10 人）	已建
9	仓储配送实训室	仓储配送岗位实训	自动立库、电子标签库、货架一组、打包机二台、手动叉车三台、堆高机、商品用箱 300 个、手工打包钳三把、数据采集器二台、空调二台、展板一套（工位：50 人）	已建
10	智能物流实训中心	仓储配送岗位实训	高层货架 15 组、叉车 5 台、地牛 5 台、堆高车 5 台、托盘 200 个（1000×1200）、电脑 5 台、条码打印机 5 台、普通打印机 5 台、不同规格的纸箱 1000 个（工位：30 人）	在建

附件 3:

人才培养方案审定表

专业名称	物流管理专业（供应链方向）	
所属院	物流管理学院	
执笔人签名	曾恋之	2018 年 7 月 25 日
审核人签名	钟静、段圣贤	2018 年 7 月 25 日
审定人签名	潘果 黄雁	2018 年 7 月 26 日
审批人签名	陈建华	2018 年 7 月 27 日

物流管理专业教学改革试验班人才培养方案

(专业代码: 630903 所属类别: 财经)

一、招生对象:

高中毕业生及同等学历者。

二、学制

基本修业年限为 3 年, 最长修业年限 6 年。

三、培养目标

本专业面向一流的大型物流企业中层管理岗位, 培养德、智、体、美等方面全面发展, 身心健康, 爱岗敬业, 具有现代物流理念, 掌握物流管理专业必备的基本理论知识和必备的物流管理专业技术技能, 具有较高综合素质和良好职业素养, 能熟练运用信息技术、物流项目管理方法与手段、具有良好的团队合作精神, 甘于吃苦, 乐于奉献的技术技能型管理人才。本试验班的学生能够通过多种途径, 完成本科学历的提升, 使其具备高职的技术技能水平, 并具有本科生的素质。

四、职业面向与证书

本专业方向毕业生主要面向大中型工业制造企业、大型物流企业、商贸企业等单位的基层至中层管理岗位。

主要面向的基础岗位有: 采购员、生产计划管理员、仓管主管、统计主管、运输调度员、项目规划员等;

主要面向的中层管理岗位有: 物流部部长、物流项目经理、采购总监、销售部部长、分公司经理等。

1.学历证书

表 1: 学历证书一览表

证书等级	发放单位	要求
物流管理高职毕业证书*	湖南现代物流职业技术学院	核心专业能力课程在 75 分以上*
本科学历及学士学位证书	自考或专升本、本硕连读	学士学位

2.职业资格证书

表 2: 职业资格证书一览表

证书名称	发放单位	级别要求	备注
物流能力等级认证	中国物流与采购联合会	中级: 物流能力等级认证证书	
采购职业能力等级认证	中国物流与采购联合会	中级: 采购职业能力等级认证证书	
外贸物流师证书	中国国际贸易学会	中级: 外贸物流师证书	
职业经理人证书	中国交通运输协会	中级: 职业经理人证书	
物流管理专业技能考核合格证	湖南现代物流职业技术学院		*

3.通用能力证书

表 3: 通用能力证书一览表

证书名称	级别要求	检测机构	备注
计算机应用能力证明(→物流信息技术能力提升)	国家二级以上, 熟练掌握文字处理及 OA 办公	国家职业技能鉴定	*
语言能力证书	普通话二乙	湖南省语委	*
外语能力证书	英语国家三级以上; 听说读写能力	国家统一测试; 学院能力检测机构	
项目管理能力证书	至少参加一个项目并获奖	学院	
合作企业评价证书	参加企业活动, 获得企业肯定的证明材料	学院及合作企业	
写作能力证明书	至少在省级以上刊物发表一篇以上论文	公开刊物	
驾驶证	C2 以上	交警部门	
叉车证		国家质量监督局	

* 表示必须获得的证书五、知识、能力、素质结构及开发表

表 4: 知识、能力、素质结构开发总表

培养领域	主要目标	核心支撑课程	课程开设时长	训练体系
学历提升	1.学习高职物流管理专业的学习所需要的理论课程体系; 2.融入自考与本科教学计划中区别于高职的课程	1.教育部或教育厅规定之通用课程;	第一个学期	校内实训
		2.物流管理专业课程(六类十三门,其中核心专业课程五门)	四个学期	校内外实训
		3.本科课程 3-5 门	二个学期	本科院校活动
技能提升	1.物流管理专业基本技能与管理层管理技能; 2.通用技能	1.仓储、运输、配送、信息技术、装卸搬运作业组织、流通加工;	四个学期	校内外实训
		2.管理技能。项目工程管理,团队运作;	一个学期	校内外实训
		3.六类通用能力课程	四个学期	校内外实训
素质提升	1.企业化人才成长之路过程训练; 2.社会、经济与环境意识培养	1.企业实训与校内实训 2.讲座与技能竞赛、艺术节 3、企业项目实施过程参与等	五个学期	校内外实训

表 5: 能力结构、课程、训练模式层次递进一览表

能力领域	单项能力	第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五六学期
通用能力	开设课程	计算机应用基础		EXCEL 在物流管理中的应用/物流信息技术	物流统计实务	物流仿真软件
	能力目标	依据企业要求: 五笔字形, 汉字 80/m, 英文 150 字/m, 数字 200 个/m; 会安装系统与处理普通故障		EXECEL 熟练运用/物流信息技术	各种仓储\运输软件产生的数据的统计与分析, 并利用计算机撰写统计分析报告, 并提出合理化建议	物流项目仿真能力
		基本计算机应用能力层次	计算机应用能力提升层次	管理能力培养	项目管理能力提升	企业实践中效果检验

能力领域	单项能力	第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五六学期	
通用能力	外语能力	开设课程	英语听力与口语	英语听力与口语	物流专业英语 (I)	物流专业英语 (II)	企业实训
		能力目标	1.达到国家三级以上 2.能听懂常用语言及与外教进行简单交流 每天 1 小时的英语专用时间	1.能够进行正常交流 每天 1 小时的英语专用时间	能够进行正确的单正填写; 会进行物流文章的翻译; 能够用英语进行物流专题演讲; 每天 1 小时的英语专用时间	用英语进行管理; 能够正确进行英文文书写作; 每天 1 小时的英语专用时间	企业实训报告与合理建议书; 项目规划书;
			基本听力训练	听力深化与口语交流提升	英语运用能力培养	英语在管理层中的运用	企业实践中效果检验
	语言能力	开设课程	演讲与口才; 普通话培训; <选修>	应用文写作	书法<选修> 调查报告的写作<选修>	物流企业项目策划<选修>	
		能力目标	能够独立进行演说; 普通话二乙	在省级以上刊物上发表一篇论文	团队进行科技小组活动, 写出调查报告	了解项目策划流程, 并能写出符合规范的策划书	
			普通话证书	语言运用能力	运用能力提升	管理能力提升	校内检测与企业检验
	项目管理能力	开设课程			物流地理		物流项目管理
		能力目标	分小组进行活动, 自我开展班组活动并参与科技节企业实践活动受到肯定	分小组进行活动, 自我开展班组活动并参与科技节; 企业实践活动受到肯定			项目管理知识; 物流管理方案写作; 参与项目
					运用能力提升	项目管理能力提升	企业实践中效果检验
	驾驶证	课程或培训	驾驶证培训、叉车驾驶培训				
		能力目标	获得相关证件				
	岗位能力	包装	开设课程	现代物流概论		商品养护	企业选修课 1
能力目标			不同产品在不同物流环节中包装运用能力		在物流系统环节中的应用能力	在物流系统环节中的应用能力	物流包装改进方案设计 <毕业设计选题>
			基本能力		包装技术能力提升	包装与企业形象关联 (管理能力提升)	企业实践中效果检验
装卸搬运		开设课程			物流设施与设备	校内、企业实践、挂职锻炼	
	能力目标			装卸搬运作业组织能力	装卸搬运规划设计能力基础		

能力领域	单项能力	第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五六学期	
	仓储配送	开设课程	仓储配送实务	智慧物流作业方案设计竞赛指导			
		能力目标	仓储作业能力（入库至出库管理能力）及仓储软件使用 客户服务能力 配送方案优化 配装配载能力 库场管理与优化能力 仓储规划设计能力	智慧物流作业方案设计竞赛指导			仓储、配送方案设计与优化 <毕业设计选题>
			基层仓库作业与管理能力	仓储部部长能力 仓储经理管理能力 仓储项目经理管理能力			企业实践中效果检验
	运输	开设课程	企业实践，了解运输业务及流程	运输实务	运输讲座<选修>	运输管理与规划	
		能力目标		寻找适当的运输服务提供商 运输业务需求测算能力 公路运输企业管理与公路运输业务营销与管理能力	现代运输业务中信息技术应用能力 现代工程技术在运输业务中的应用能力	水路运输企业管理能力 铁路运输业务管理能力 航空运输业务管理能力	
				公路运输技术、管理能力	其他运输业务管理管理能力	运输业务管理与组织能力提升	
	采购	开设课程		采购战略制定	供应商开发与管理	商务谈判	
		能力目标		把握企业组织环境，并运用环境做出采购基本决策的能力； 能够明确采购需求，制订采购说明； 进行供应市场分析 市场调研能力	能够正确制定供应战略； 能够正确选择与评估供应商； 正确获取与比较报价 采购方案的制定能力 供应商与合同管理能力 供应链物流管理能力	能够进行商务谈判； 能够准备与签订合同；	
					中物联“采购师职业资格证书”获取，采购员基本职业能力培养	采购部长能力培养	企业实践中效果检验
	管理能力1	开设课程				生产物流管理/物流成本管理	国际货运代理实务
		能力目标				生产企业物流部门管理能力/综合仓储、运输、配送、采购等成本管理 能力	从事国际货物运输代理的能力； 货代企业管理的能力 报关报检能力
						仓储配送采购综合物流管理能力培养	国际物流业务基本能力培养

能力领域	单项能力	第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五六学期	
综合素质	管理能力 2	开设课程			物流应用数学	国际贸易实务	
		目标	数学知识的应用能力及提升数据分析水平				
		开设课程	管理学基础(1)	经济学基础			供应链管理
		目标	把握经济、运用管理方法与手段的能力,提升作为管理者的管理素质				
		开设课程			运筹学<选修>		
		目标	掌握制图基础,做到识图并能进行物流系统规划设计				
		开设课程			物流市场营销	会计基础	
		目标			管理者应具备的知识与能力		
	人文素质课程	开设课程	唐诗宋词赏析(选修)	心理学基础(选修)	军事后勤(讲座、选修)	物流企业文化<选修>	人力资源管理
		目标	中国传统文化素养培养、提高交流、语言水平	管理基础,掌握与运用心理	知识与兴趣领域拓展		
		开设课程	大学生与社会礼仪(选修)	劳动课			
		目标	公共礼仪养成	吃苦耐劳精神养成教育			
		开设课程	体育与健康	球类(1) 交谊舞(1) (选修)	球类(2) 交谊舞(2) (选修)	交谊舞表演汇报演出或大赛 KTV 比赛	
		目标	健康身体与社交活动能力养成				
	专业领域拓展	开设课程			农产品物流<选修>	食品物流<选修>	电子商务
	就业创业	教师部分	成功企业家的故事<讲座>		中外物流运营大讲堂	就业与创业讲座 毕业生推荐计划 跟踪调研计划	跟踪、调研报告 教学改进计划
		学生部分	职业生涯规划 每月读一本书,写出感想与心得	年度物流知识技能竞赛	专升本准备 论文、学生自我组织 大讲堂	年度物流知识技能竞赛 就业或创业计划书	实习实训报告、项目策划书等

六、毕业标准

- 1、具有良好的政治思想素质和职业道德素养;
- 2、具有现代物流基本理念,在规定的修业年限内完成专业人才培养方案中规定的课程,修满 163.5 学分;
- 3、取得计算机(办公软件)中级、普通话水平考试三甲证书、英语三级证书和物流管理专业技能考核合格证。

说明:本班学生毕业时须通过自考获取本科文凭或有资格通过专升本进入本科大学学习、或参加本硕连读的国外合作应用技术大学的相关文凭。

七、课程体系

表 6: 公共学习领域(课程)一览表

序号	学习领域 (课程) 代码	学习领域(课程)名称	学分	周学时	总学时	开设学期	考核方式	实践比例
1	GBGG0009	思想道德修养与法律基础	3	4	48	1	考试	40%
2	GBGG0010	体育与健康①	2	2	30	1	考查	90%
3	GBGG0019	职业生涯规划	1		16	1	考查	40%
4	GBGG0012	心理健康指导	2		32	1-2	考查	40%
5		实用英语	4	4	52	1	考试	40%
6	GBGG0006	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	4	4	64	2	考试	40%
7	GBGG0013	形势与政策	2		32	1-4	考查	40%
8	GBGG0011	体育与健康②	2	2	32	2	考查	90%
9	ZBXX0055	计算机应用基础	4	4	64	2	考试	50%
10		英语听力与口语	4	4	64	2	考试	60%
11		应用数学	2	2	26	1	考试	50%
12	GBGG0018	应用文写作	3	3	48	2	考查	40%
13	GBGG0002	就业创业指导	1		16	5	考查	40%
14	QTXY0006	体育俱乐部活动①	1		24	3	考查	100%
15	QTXY0007	体育俱乐部活动②	1		24	4	考查	100%
16	ZBGG0324	演讲与口才	2	2	32	1	考查	50%
17	BWGG0001	安全知识	0.5		8	1	考查	40%
18		普通话	1		16	1	考查	100%
19								
总计			39.5		628			

表 7: 专业、实践学习领域(课程)一览表

序号	专业领域 (课程) 代码	学习领域(课程)名称	学分	周学时	总学时	考核方式	开设学期	实践比例
1	ZBWG0080	现代物流概论	2	2	26	考试	1	50%
2		仓储配送实务	5	6	72	考试	1	50%
3	ZBWG0014	管理学基础	2	2	26	考试	1	50%
		合计	9	10	124			
以下为第二期专业核心课程								
1		采购战略制定	4	4	64	考试	2	50%
2		运输实务	4	4	64	考试	3	50%
3		技能竞赛培训	2	4	32	考试	2	50%
4		专业认知实训	1	24	24	考试	2	100%
	合计		9	8	184			
以下为第三学期专业核心课程								
1		物流设施设备	4	4	64	考试	3	50%
2		经济学基础	2	2	32	考试	2	50%
3		物流地理	2	2	32	考试	2	50%
4		供应商开发与管理	4	4	64	考试	3	50%
5		商品养护	2	2	32	考查	3	50%
6		物流市场营销	4	4	64	考试	3	50%
7		物流信息技术	4	4	64	考试	3	50%
8		Excel 在物流企业管理中的应用	2	2	32	考试	3	
9		跟岗实训	1	24	24	考试	3	100%
	合计		27	26	408			
以下为第四学期专业核心课程								
1		会计基础	4	4	64	考试	4	50%
2		商务谈判	2	2	32	考试	4	50%
3		运输管理与规划	2	4	32	考试	4	50%
4		物流成本管理	2	2	32	考试	4	50%
5		生产物流管理	4	4	64	考试	4	50%
6		物流统计实务	2	2	32	考试	4	50%
7		国际贸易实务	4	4	64	考试	4	50%
8	[SGWG0116]	技能考核仓配综合实训	1	4	24	考试	4	100%
9	[SGWG0117]	技能考核运输综合实训	1	4	24	考试	4	100%
10		跟岗实训	1		24	考试	4	100%
	合计		23	30	392			
以下为第五学期专业核心课程								
1		物流专业英语	3	4	40	考试	5	50%
2		供应链管理	3	4	40	考试	5	50%
3		物流项目管理	3	4	40	考试	5	50%
4		国际货运代理实务	3	4	40	考试	5	50%
5		人力资源管理	3	4	40	考查	5	30%
6		电子商务	2	4	32	考查	5	70%
7	SGWG0009	*校内综合实训	4	24	96	考试	5	100%
8	SGWG0009	校外综合实训	4	24	96	考查	5	100%
9		物流仿真软件	1	2	20	考查	5	60%
	合计		26	26	460			
第六学期顶岗实习、企业检验								
1	QTXY0002	毕业顶岗实习、企业实习实训报告、实训日志、毕业设计	18	24	432		6	100%
		合计	18	24	432			
总结			151.5		2612			

表 8: 通用和专业职业资格认证课程一览表

职业认证类别	认证项目	学分	考证时间	备注
通用 职业素养认证	办公软件（计算机）	1	第 2、4 学期的 6 月份	必选
	普通话	1	第 2、4 学期的 5 月份	必选
专业职业技术资格 认证	物流能力等级认证 采购职业能力等级认证	1	第 4 学期的 5~7 月份	任选
其它职业资格证书	叉车证、驾驶证	1		任选
物流管理专业技能 考核合格证	物流管理专业技能考核	1	第 4 学期、第 5 学期	必选
毕业规定学分		4		

表 9: 课外综合实践活动一览表

级别	内 容	积分	考核方式	考核 单位
二级学院	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、 社会实践、志愿者活动等	1-3	一等奖 3 分、二等奖 2 分、三等奖 1 分	二级学院
校级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、 社会实践、志愿者活动等	1-5	一等奖 5 分、二等奖 4 分、三等奖 3 分， 其他奖项 2 分、参与者 1 分	活动组织 部门
市级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、 社会实践、志愿者活动等	2-6	一等奖 6 分、二等奖 5 分、三等奖 4 分， 其他奖项 3 分、参与者 2 分	教务处
省级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、 社会实践、志愿者活动等	3-7	一等奖 7 分、二等奖 6 分、三等奖 5 分， 其他奖项 4 分、参与者 3 分	教务处
国家级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、 社会实践、志愿者活动等	4-8	一等奖 8 分、二等奖 7 分、三等奖 6 分， 其他奖项 5 分、参与者 4 分	教务处

注：1、其它未列项目比照上述考核方式执行。2、积分换学分按 2：1 的比例折算。

八、专业核心学习领域（课程）说明：

1. 仓储配送实务、技能竞赛培训（104 课时，7 学分）

本课程主要培养学生基本仓储业务基本操作流程、仓储作业规范（入库至出库全过程）、及仓储软件使用；库场常见布局形式、管理及优化、库场项目方案设计；仓储库存控制、仓储业务营销方式；仓储企业金融业务、仓储企业整体规划设计、配送业务流程、配送拣货技术技巧，配装配载及路线优化功能及客户服务、配送中心管理等内容。

2. 运输实务、运输管理与规划（96 学时，6 学分）

本课程在《物流包装技术》《装卸搬运作业组织管理》2 门课程的基础上开设，着重主要内容包括各种运输方式的特点和功能、运输方式选择、运输服务提供商的选择及公路运输的种类特点及特种货物运输技术 TMS 应用、风险管理等（4 学分）；着重阐述水路运输，特别是海运的业务全过程、简要介绍铁路运输、航空作业管理和调度、运输安全管理、运输相关法律与法规的应用、运输成本核算与控制、运输价格制订等（2 学分）。

3. 采购战略制定、供应商开发与管理(128 课时，8 学分)

主要按照中国物流与采购联合会采购师职业认证标准（ITC）教材进行前八模块的教学，系统阐述企业组织环境对采购战略的影响，明确需求计划、进行供应市场分析、制订供应战略、获取报价、与供应商

谈判、合同管理、客户关系管理等。

4. 生产企业物流管理（64 学时，4 学分）

本课程要求能理解生产需求与生产能力规划的关系、主生产计划的安排及生产流程的控制；了解生产管理的变革及先进生产方式，理解 ERP 等管理软件对改善生产物流绩效的所发挥的作用。

5. 物流项目管理（40 学时，3 学分）

主要内容包括项目的概述、项目管理的内涵、项目团队的组织与管理、项目拆分（WBS）及项目时间、成本、质量三者的管理，并运用 Project 进行项目管理的策划等内容。

6. 物流市场营销（64 课时，4 学分）

主要学习物流市场营销相关的理论知识，掌握开发物流客户的方法与技巧，了解物流市场客户的需求，最大限度地满足物流客户的需求。培养学生物流市场开发方面的能力和客户服务的能力。

7. 国际贸易实务、国际货运代理实务（104 课时，7 学分）

主要学习进出口货运代理基本的理论知识和具备相应的专业技能，使学生掌握进出口货代的基本业务流程，培养学生的揽货能力、报价能力、单证缮制与操作等职业能力，为将来的零距离上岗打好基础。

8. 校内综合实训（96 课时，4 学分）

校内专业综合实训的主要内容是储配方案设计、供应链管理实训，主要培养学生综合利用所学知识来解决实际物流问题的能力。

九、主要实践教学环节及安排

表 9: 主要实践教学环节及安排表

实践教学名称	开设学期	学时	实习、实训场馆	技能要求
专业认识实习	1	1 周	教室、实训室、企业	增强专业认同、专业意识
课程同步实践	1-5	与理论教学 1: 1	实训基地	掌握课程单元基本技能
综合实训	1-5	1 周	教室、实训室、企业	掌握综合专业技能
物流管理专业技能考核	4	2 周	校内外实习实训基地	掌握专业基本技能
综合生产性实习实训	5	8 周	校内外实习实训基地	掌握综合专业技能
毕业顶岗实习	6	432 学时	企业	

十、主要合作单位

表 10 校企主要合作单位一览表

序号	合作企业	合作内容						
		人才培养方案制定	订单培养	员工培训	实训基地	课程建设	技术服务	项目开发
1	湖南苏宁云商集团	√	√	√	√	√	√	√
2	京东物流	√	√	√	√	√	√	√
3	德邦物流	√	√	√	√	√	√	√
4	百世物流	√	√	√	√	√	√	√
5	招商局物流湖南有限公司	√		√	√	√	√	√

序号	合作企业	合作内容						
		人才培养方案制定	订单培养	员工培训	实训基地	课程建设	技术服务	项目开发
6	中国远洋集团湖南公司		√		√	√		
7	湖南一力物流园	√	√	√	√		√	√
8	湖南京阳物流有限公司	√	√	√	√	√	√	√
9	湖南星沙物流投资公司	√		√	√	√	√	√
10	长沙实泰物流公司	√	√	√	√	√	√	√
11	三一重工	√	√		√	√		
12	国药控股湖南分公司		√		√	√		
13	上海宇宏物流有限公司	√	√		√			

十一、教改试验班委员会成员一览表

表 11: 教改试验班委员会成员一览表

序号	姓名	所在单位	职称/职务	委员会中职务
1	钟静	湖南现代物流职业技术学院	教授/院长	主任
2	朱华军	湖南苏宁云商集团	高级物流师/总经理	主任
3	黄福华	湖南商学院工商管理学院	教授/院长	委员
4	陈建华	湖南现代物流职业技术学院	教授/副校长	委员
5	段圣贤	湖南现代物流职业技术学院	教授/副院长	委员
6	袁世军	湖南现代物流职业技术学院	副教授/副院长	委员
7	胡元庆	湖南现代物流职业技术学院	副教授	委员
8	谭新明	湖南现代物流职业技术学院	讲师	委员
9	冯梅	湖南现代物流职业技术学院	副教授	委员
10	朱莎莎	湖南现代物流职业技术学院	讲师	委员
11	吴正心	湖南现代物流职业技术学院	副教授	委员
12	唐义成	百世物流	总经理	委员
13	尹国杰	湖南星沙物流投资公司	高级物流师/董事长	委员
14	姜向林	湖南星沙物流投资公司	高级物流师/副总经理	委员
15	张中文	长沙金霞经济开发区招商局	高级物流师/局长	委员
16	申志华	湖南国药控股有限公司	高级物流师/副总经理	委员
17	任豪祥	中国物流与采购联合会	高级经济师/副会长	顾问
18	刘平	湖南物流与采购联合会	高级经济师/会长	顾问
19	文振华	湖南现代物流职业技术学院	教授（美国访问学者 省职业院校教学评估专家）	顾问

十二、专业教学计划安排:

1、专业教学进程安排

表 12: 专业教学进程安排表

学习领域 (课程) 类别	序号	学习领域 (课程)代 码	学习领域 (课程) 名称	考核 学期	考核 方式	学 分	总 学 时	实 践 比 例 (%)	学期/教学周/学时																
									1	寒 假	2	寒 假	3	寒 假	4	寒 假	5	寒 假	6	寒 假					
公共学习领域 (课程)	1	GBGG0009	思想道德修养与法律基础	1	考查	3	48	40%	20		20		20		20		20		20						
	2	GBGG0006	毛泽东思想和中国特色 社会主义理论体系概论	2	考查	4	64	40%		4×16W															
	3	GBGG0013	形式与政策	4	考查	2	32	40%	2*4W		2*4W		2*4W												
	4	GBGG0010 GBGG0011	体育与健康① 体育与健康②	1-2	考试	4	62	90%	2×15W		2×15W														
	5	ZBXX0055	计算机应用基础	2	考查	4	64	50%		4×10W															
	6		实用英语	1	考试	4	52	40%	4×13W																
	7	GBGG0007	英语听力与口语	2	考试	4	64	40%		4×16W															
	8	GBGG0018	应用写作	3	考查	3	48	50%		2×15W															
	9	GBGG0012	心理健康指导	1-2	考查	2	32	40%	16h		16h														
	10	GBGG0019	职业生涯规划	1	考查	1	16	40%	16h																
	11	GBGG0002	就业创业指导	5	考查	1	16	40%											16h						
	12	QTXY0006 QTXY0007	体育俱乐部活动① 体育俱乐部活动②	3-4	考查	2	48	100%				24h		24h											
	13		普通话	1	考查	1	16	100%	2*8W																
	14	GBGG0016	应用数学	1	考查	2	26	50%	2×13W																
	15	BWGG0001	安全知识	1	考查	0.5	8	50%	8h																
	16		演讲与口才	1	考查	2	32	50%	2×16W																
小计						39.5	628																		

学习领域 (课程) 类别	序号	学习领域 (课程)代 码	学习领域 (课程) 名称	考核 学期	考核 方式	学分	总 学 时	实践 比例 (%)	学期/教学周/学时												
									1	2	3	4	5	6	暑 假	寒 假	暑 假	寒 假			
									20	20	20	20	20	20							
	46		供应链管理	5	考试	3	40	50%					4×10W								
	47		物流项目管理	5	考试	3	40	50%					4×10W								
	48		国际货运代理实务	5	考试	3	40	50%					4×10W								
	49		人力资源管理	5	考查	3	40	30%					4×10W								
	50		电子商务	5	考查	2	32	70%					4×8W								
	51		物流仿真软件	5		1	20	50%					2×10W								
	52	SGWG0009	*校内综合实训	5	考试	4	96	100%					4×24 W								
	53	SGWG0009	校外综合实训	5	考查	4	96	100%					4×24 W								
	54	QTXY0002	毕业顶岗实习、毕业设计	6		18	432													18×24W	
		小 计				112	1984														
拓展 学习 领域 (课 程)	1		大学生与社会礼仪(选修)			1	16														
	2		成功企业家的故事<讲 座>			1	16														
	3		企业选修课 1			1	16														
	4		企业选修课 2			1	16														
	5		企业选修课 3			1	16														
	7																				
	人文素质 拓展学习 领域(课程)			全院统一安排																	
证书强化 训练(课 程)			全院统一安排																		
		小 计				5	80														
		总学分、总课时				156.	2692														

2、学习领域（课程）执行顺序

表 13: 学习领域（课程）执行顺序表

学期	序号	学习领域 (课程) 名称	总课时	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20			
第二学期	1	思想道德修养与法律基础	48					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4							
	2	体育与健康①	30					2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2			
	3	心理健康指导	16																							
	4	职业生涯规划	16																							
	5	现代物流概论	26					2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		
	6	形势与政策	8																							
	7	实用英语	52					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4		
	8	仓储配送实务	72					6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	
	9	管理学基础	26					2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
	10	普通话	16					2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
	11	应用数学	26					2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
	12	演讲与口才	32					2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
	13	安全知识	8					2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
		小 计	376					28	28	28	28	26	26	26	26	26	26	28	28	16	2	2				
第二学期	1	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4						
	2	英语听力与口语	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4					
	3	计算机应用基础	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4					
	4	体育与健康②	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
	5	心理健康指导	16																							
	6	采购战略制定	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
	7	运输实务	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
	8	应用文写作	48	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
	9	形势与政策	8	2	2	2	2																			
	10	技能竞赛培训	32																							
	11	专业认知实训	24																							
		小 计	480	28	28	28	28	26	26	26	26	30	30	30	30	26	26	26	26	16	2	2				

学期	序号	学习领域 (课程)名称	总课时	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
第三学期	1	物流设施与设备	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4					
	2	经济学基础	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				
	3	物流地理	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				
	4	供应商开发与管理	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	5	物流市场营销	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	6	物流信息技术	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	7	商品养护	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				
	8	体育俱乐部活动①	24																					
	9	形势与政策	8	2	2	2	2																	
	10	Excel在物流企业管理中的应用	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2			
	11	跟岗实训	24																					
		小 计	440	26	26	26	26	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24				
第四学期	1	会计基础	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	2	商务谈判	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				
	3	运输管理与规划	32	4	4	4	4	4	4	4	4	4												
	4	物流成本管理	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				
	5	生产物流管理	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
		物流统计实务	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				
	7	国际贸易实务	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	9	体育俱乐部②	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2								
		形势与政策	8								2	2	2	2										
	12	技能考核运输综合实训	24	4	4	4	4	4																
	13	技能考核仓配综合实训	24												4	4	4	4	4	4				
14	跟岗实训	24																						
		小 计	424	28	28	28	28	28	28	26	26	22	22	24	24	22	22	22	22	22				
第五学期	1	物流专业英语	40	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4											
	2	供应链管理	40	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4											
	3	物流项目管理	40	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4											

学期	序号	学习领域 (课程)名称	总课时	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
第六学期	4	国际货运代理实务	40	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4										
	5	人力资源管理	40	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4										
	6	电子商务	32	4	4	4	4	4	4	4	4												
	6	就业与创业指导	16									8	8										
	8	专业综合实训	192											24	24	24	24	24	24	24	24	24	
	9	物流仿真软件	20	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2									
		小计	460	26	26	26	26	26	26	26	26	26	30	30	24	24	24	24	24	24	24	24	
	1	毕业实习和毕业设计	432	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	
		小计	432	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	
三年	合计	2612																					

3、课时与学分分配

表 14: 课时与学分分配表

学习领域		学习领域 (课程) 门数	课时分配		学分分配		备 注
			课时	课时比例(%)	学分	学分比例 (%)	
公共学习领域		16	628	23.3	39.5	23.58%	
专业学习 领域	专业必修学 习领域	35	1360	50.5	86	53.34%	
	纯实践学习 领域	3	624	23.2	26	15.91%	
拓展学习领域			80	3	5	2.99%	
入学教育					1	0.60%	
体能测试					1	0.60%	
毕业教育					1	0.60%	
通用与专业职业 资格证书					4	2.39%	
总 计			2692	100%	163.5	100%	

指导性比例：①公共学习领域 20%左右，专业、实践学习领域 70%左右，拓展学习领域 10%左右。

②拓展学习领域只计算按要求必须达到的课时、学分。

③纯实践教学指停课进行的生产性实习实训、顶岗实习和毕业设计。

4、教学时间分配表（周）

表 15: 教学时间分配表（周）

周 学 期	项 目	理、实 一体化 教学	专业实践			军训、 入学 教育	毕业设计 (论文) 答 辩	毕业 教育	考试	合计
			单项生产性 实习实训	综合生产 实习实训	毕业顶岗 实习					
1		15				4			1	20
2		16	1						1	18
3		16	1						2	19
4		16	1						2	19
5		10		8					2	20
6					14		4	1	0	20
合 计		73	3	8	14	4	4	1	8	116

十三、师资队伍结构

表 16: 师资队伍结构一览表

学历结构 (%)			职称结构 (%)			职业资格证书 (%)			组成结构 (%)		
博士	硕士	本科	初级	中级	高级	初级	中级	高级	理论教师	实践教师	企业兼职
20%	100%			62.5%	37.5%	0	75%	25%	50%	50%	33%

本教改班师资队伍集中全院相关专业领域的优秀硕、博士、专家、教授及企业部长级的专家进行授课或进行实训指导。

十四、实践教学条件配置

表 17: 实践教学条件配置

序号	实验实训室名称	功能	面积、设备、台套、工位配置	备注
1	智能物流实训中心	仓储、配送、包装、装卸搬运、信息技术等、叉车驾驶等	1800m ²	已建
2	物流仿真实训室	仓储、配送、运输、国际物流软件实训	100 工位 (504, 505) (计算机 102 台)	已建
3	物流沙盘室	现代物流与供应链教学	供应链一体化沙盘、投影、扩音设备、自主开发的软件一套、视频软件、展板全套、空调二台 (工位: 30 人)	已建
4	运输软件室	运输实训	计算机 61 台、投影机 1 台配套桌椅 60 套、主机电桌一台、扩音设备一套、路由器一台、集线器柜一个、中诺思软件一套、GPS/GIS 软件、空调二台 (工位: 60 人)。	已建
5	沙盘实训室	物流经营管理仿真	64 工位 (智能物流中心二楼) 201	已建

附件 3:

人才培养方案审定表

专业名称	物流管理	
所属院	物流管理学院	
执笔人签名	冯梅	2018 年 6 月 25 日
审核人签名	钟静、段圣贤	2018 年 6 月 29 日
审定人签名	潘果 黄雁	2018 年 6 月 30 日
审批人签名	陈建华	2018 年 7 月 15 日

物流管理中高职衔接试点专业人才培养方案

(专业代码: 630903 所属类别: 财经)

一、专业名称

高职: 物流管理专业

中职: 物流服务与管理及相关专业

二、招生对象

中职阶段: 初中毕业生

高职阶段: 中等职业学校衔接对应专业毕业生

三、基本学制

五年制(2+3)

中职阶段: 全日制二年

高职阶段: 全日制三年

四、培养目标

本专业面向物流行业一线岗位,培养德、智、体、美等方面全面发展,身心健康,爱岗敬业,具有现代物流理念,掌握物流管理专业必备的基本理论知识和专业技能,具有较高综合素质和良好职业素养,能从事物流行业客户服务主管、销售/业务员、货运代理操作员、单证员、报关/报检员、运输主管、仓储主管等工作的高素质技能型人才。

五、毕业基本要求

- 1、具有良好的政治思想素质和职业道德素养;
- 2、具有现代物流基本理念,在规定的修业年限内完成专业人才培养方案中规定的课程;
- 3、取得计算机(办公软件)中级、普通话水平考试三甲证书;
- 4、取得物流管理专业技能考核合格证。

六、职业面向

本专业方向毕业生主要面向物流企业、国际货运代理公司、报关报检企业、外贸企业以及各类生产企业与商业企业的物流部门。从业的岗位主要包括:运输管理、仓储管理、报关管理、报检管理、跟单管理、物流信息管理、业务管理、复核管理、货代管理、客户代表、待运区管理等。

七、人才培养规格

本专业培养的学生应具备以下素质、知识和能力:

(一) 素质

- 1、具备良好的政治思想素质、道德品质和法律意识;
- 2、有一定的文化艺术修养,具有良好的生活态度;

- 3、具有健康的体魄，良好的卫生习惯和心理素质，有吃苦耐劳的精神；
- 4、有高度的责任感，有严谨、认真、细致的工作作风和团队协作精神；

(二) 知识

- 1、具有物流作业及其一线管理的高素质技能型专门人才必备的文化知识；
- 2、熟练掌握够用的物流理论知识；
- 3、熟悉并掌握与物流管理相关的法律知识、行业政策法规、标准化要求等；
- 4、掌握每个专业岗位必须的专业理论知识、一般管理常识和科学操作技能；
- 5、掌握必要的计算机应用技能，熟练掌握物流业务操作软件，并懂得简单的维护常识。

(三) 能力

- 1、具有从事本专业实际业务如运输、储存保管、包装、流通加工、配送业务、信息处理等岗位工作能力；
- 2、具备日常的语言交际能力；
- 3、具备较扎实的物流及其管理方面的应用文写作能力和公文处理能力；
- 4、具有较强的社会活动能力、协调组织能力和社交能力。

八、课程结构与设置

(一) 公共课程设置及教学计划一览表

中职阶段公共课程设置及教学计划一览表

序号	学习领域（课程）名称	学分	周学时	总学时	开设学期	考核方式	实践比例
1	语文	8	4	128	1~2	考试	
2	应用文写作	4	4	64	3	考试	50%
3	数学	12	4	192	1~3	考试	
4	应用数学	4	4	64	4	考试	
5	基础英语	8	4	128	1、2	考试	
6	实用英语	8	4	128	3、4	考试	50%
7	体育与健康	12	2	160	1~4	考查	100%
8	思想道德修养与法律基础（中职）	4	4	64	3	考试	
9	职业生涯规划	1	2	16	4	考查	
10	哲学与人生	2	2	32	2	考查	
11	书法	2	2	32	1	考查	80%
12	计算机应用	8	4	128	1~2	考试	50%
13	现代礼仪	2	2	32	4	考查	50%
14	形势与政策	1	2	16	2、3	考查	40%
15	心理健康指导	1	2	16	1、2	考查	
总计							

高职阶段公共课程设置及教学计划一览表

序号	学习领域（课程）名称	学分	周学时	总学时	开设学期	考核方式	实践比例
1	体育与健康	12	2	160	5~6	考查	100%
2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	4	4	64	6	考试	40%
3	形势与政策	2	2	32	5-8	考查	40%
4	心理健康指导	2	2	32	5-6	考查	
5	就业创业指导	1	2	16	7	考查	
6	体育俱乐部活动	2		48	7、8	考查	100%
总计							

(二) 专业课程设置及教学计划一览表

中职阶段专业课程设置及教学计划一览表

序号	学习领域（课程）名称	学分	周学时	总学时	开设学期	考核方式	实践比例
1	现代物流基础	4	4	64	1	考试	50%
2	商品养护	2	2	32	2	考查	50%
3	仓储与配送操作实务	4	4	64	2	考试	50%
4	物流地理	2	2	32	3	考查	50%
5	*运输操作实务	4	4	64	3	考试	50%
6	报关与报检实务	4	4	64	4	考试	50%
7	市场营销	4	4	64			

高职阶段专业课程设置及教学计划一览表

序号	学习领域（课程）名称	学分	周学时	总学时	开设学期	考核方式	实践比例
1	现代物流概论	2	2	32	5	考查	40%
2	仓储与配送管理	4	4	64	7	考试	50%
3	运输管理实务	4	4	64	6	考试	50%
4	采购管理实务	4	4	64	6	考试	50%
5	*国际贸易实务	4	4	64	6	考试	50%
6	供应链管理	4	4	64	8	考试	50%
7	物流市场营销	4	4	64	6	考试	50%
8	国际货运代理实务	4	4	64	8	考试	50%
9	*物流信息管理	4	4	64	7	考试	50%
10	*物流设施与设备	4	4	52	5	考试	50%
11	物流统计实务	4	6	64	7	考试	50%
12	物流成本管理	4	4	64	8	考试	50%
13	物流方案策划与设计（含毕业设计指导 12 课时）	2	2	40	8	考试	50%

(三) 顶岗实习与社会实践安排一览表

序号	学习领域(课程)名称	学分	周学时	总学时	开设学期	考核方式	实践比例
1	*校内综合实训	4	24	96	9	考试	100%
2	毕业顶岗实习	14	24	336	9	考查	100%
3	毕业顶岗实习 毕业设计(论文)、答辩	18	24	432	10		100%

(四) 拓展课程设置及教学计划一览表

中职阶段拓展课程设置及教学计划一览表

序号	学习领域(课程)名称	学分	周学时	总学时	开设学期	考核方式	实践比例
1	电子商务概论	2	2	32	3	考查	50%
2	经济法	2	2	32	4	考查	50%
3	会计基础	4	4	64	4	考试	50%

高职阶段拓展课程设置及教学计划一览表

序号	学习领域(课程)名称	学分	周学时	总学时	开设学期	考核方式	实践比例
1	管理学基础	2	2	32	5	考试	50%
2	办公软件应用	4	4	64	6	考试	80%
3	人力资源管理	4	4	64	6	考试	50%
4	商务谈判	2	2	32	6	考查	50%
5	演讲与口才	3	2	48	7	考查	50%
6	物流项目管理	4	4	64	8	考试	50%
7	EXCEL在物流管理中的应用	2	2	32	8	考查	50%

九、课程教学计划安排

第一学期(中职)教学计划一览表

序号	学习领域(课程)名称	周学时	总学时	周次	考核方式	实践比例
1	军训	28	28	1		100%
2	语文	4	64	2-17	考试	
3	数学	4	64	2-17	考试	
4	基础英语	4	64	2-17	考试	
5	体育与健康	2	32	2-17	考查	100%
6	书法	2	32	2-17	考查	80%
7	计算机应用	4	64	2-17	考试	50%
8	现代物流基础	4	64	2-17	考试	50%
9	物流认知实训	24	24	18	考查	100%
10	机动安排与考试			19-20		

第二学期（中职）教学计划一览表

序号	学习领域（课程）名称	周学时	总学时	周次	考核方式	实践比例（%）
1	语文	4	64	1-16	考试	
2	数学	4	64	1-16	考试	
3	基础英语	4	64	1-16	考试	
4	体育与健康	2	32	1-16	考查	100%
5	哲学与人生	2	32	1-16	考查	40%
6	计算机应用	4	64	1-16	考试	80%
7	商品养护	2	32	1-16	考查	50%
8	仓储与配送操作实务	4	64	1-16	考试	50%
9	心理健康指导	2	16	1-8	考查	
10	仓储技能实训	28	28	17	考查	100%
11	叉车实训	28	28	18	考查	100%
12	机动安排与考试			19-20		

第三学期（中职）教学计划一览表

序号	学习领域（课程）名称	周学时	总学时	周次	考核方式	实践比例（%）
1	应用文写作（一）	4	64	1-16	考试	50%
2	数学	4	64	1-16	考试	
3	实用英语（中职）	4	64	1-16	考试	50%
4	体育与健康	2	32	1-16	考查	100%
5	思想道德修养与法律基础（中职）	4	64	1-16	考试	
6	*运输操作实务	4	64	1-16	考试	50%
7	电子商务概论	2	32	1-16	考查	80%
8	形势与政策	2	16	1-8	考查	40%
9	运输技能实训	28	28	17	考查	100%
10	叉车实训	28	28	18	考查	100%
11	机动安排与考试			19-20		

第四学期（中职）教学计划一览表

序号	学习领域（课程）名称	周学时	总学时	周次	考核方式	实践比例
1	应用数学	4	64	1-16	考试	
2	实用英语（中职）	4	64	1-16	考试	50%
3	体育与健康	2	32	1-16	考查	100%
4	职业生涯规划	2	16	1-16	考查	
5	报关与报检实务	4	64	1-16	考试	50%
6	经济法	2	32	1-16	考查	50%
7	会计基础	4	64	1-16	考查	50%
8	现代礼仪	2	32	1-16	考查	50%
9	市场营销	4	64	1-16	考试	50%
10	报关与报检模拟实训	28	56	17-18	考查	100%
11	机动安排与考试			19-20		

第五学期（高职）教学计划一览表

序号	学习领域（课程）名称	周学时	总学时	周次	考核方式	实践比例
1	安全知识	2	8	4-15	考查	
2	实用英语①（高职）	2	60	4-17	考查	100%
3	思想道德修养与法律基础（高职）	4	48	4-15	考试	40%
4	体育与健康①	2	30	4-17	考查	40%
5	心理健康指导①	2	16			
6	应用写作	4	48	4-17		
7	军事理论课(网络课程)		16			
8	大学生创新基础(网络课程)		16			
9	形势与政策	4	8	4	考查	50%
10	职业生涯规划(物管)		16	4-19	考试	50%
11	管理学基础	2	30	4-19	考试	50%
12	现代物流概论	2	30	4-19	考查	50%
13	物流设施与设备	4	60	4-17	考查	40%
14	机动安排与考试			20		

第六学期（高职）教学计划一览表

序号	学习领域（课程）名称	周学时	总学时	周次	考核方式	实践比例
1	体育与健康	2	32	1-16	考查	100%
2	采购管理实务	4	64	1-16	考试	50%
3	*国际贸易实务	4	64	1-16	考试	50%
4	运输管理实务	4	64	1-16	考试	50%
5	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	4	64	1-16	考试	50%
6	心理健康指导	2	16	1-8	考查	
7	办公软件应用	4	64	1-16	考试	50%
8	物流地理	2	32	1-16	考查	50%
9	技能考核仓配综合实训 1	4	24		考查	
10	物流沙盘实训			17		
11	形势与政策	4	8	4	考查	50%
12	专业认知实习			18		
13	机动安排与考试			19-20		

第七学期（高职）教学计划一览表

序号	学习领域（课程）名称	周学时	总学时	周次	考核方式	实践比例
1	演讲与口才	2	32	1-12	考查	50%
2	国际货运代理实务	4	64	1-16	考试	50%
3	*物流信息管理	4	64	1-16	考试	50%
4	*仓储与配送管理	4	64	1-16	考试	50%
5	物流统计实务	4	64	1-16	考试	50%
6	物流市场营销	4	64	1-16	考试	50%
7	普通话	2	16	1-8	考查	
8	体育俱乐部活动	2	16	1-8	考查	100%
9	形势与政策	4	8	4	考查	50%
11	企业跟岗实训	24	24	17		
12	机动安排与考试			18-19		

第八学期（高职）教学计划一览表

序号	学习领域（课程）名称	周学时	总学时	周次	考核方式	实践比例
1	物流成本管理	4	64	1-16	考试	50%
2	供应链管理	4	64	1-16	考试	50%
3	物流方案策划与设计	2	32	1-16	考查	50%
4	物流项目管理	4	64	1-16	考试	50%
5	EXCEL 在物流管理中的应用	2	32	1-16	考查	50%
6	人力资源管理	4	4	64	6	50%
7	形势与政策	4	8	4	考查	50%
8	就业创业指导	2	16	1-8	考查	
9	体育俱乐部活动	2	16	1-8	考查	100%
10	技能考核仓配综合实训 2	4	24	1-16	考查	100%
11	技能考核运输综合实训	4	24	1-16	考查	100%
12	企业跟岗实训			17		
13	机动安排与考试			18-20		

第九、十学期（高职）教学计划一览表

序号	学习领域（课程）名称	周学时	总学时	开设学期	考核方式	实践比例
1	*校内综合实训	24	96	9	考试	100%
2	毕业顶岗实习	24	336	9	考查	100%
3	毕业顶岗实习 毕业设计、答辩	24	432	10		100%

十、课程标准

（一）《现代物流基础》课程标准

执笔：段圣贤 审核：段圣贤 审定： 审批： .

课程代码	课程类型	专业基础课	面向对象	物流管理专业 中职阶段学生
考核方式	考试	总学时	60	总学分
				4

1、课程描述

（1）课程地位

《现代物流基础》是物流管理专业中高职衔接中职阶段的必修课程，在物流专业领域无论从事企业基层业务操作还是管理工作，都必须具备该课程的知识。

（2）课程性质

《现代物流基础》是物流管理专业的专业主干课程，是其他物流专业课程的先导课程，在一年级第一学期开设，周课时为 4，总课时 60 课时。该课程的后续课程主要有仓储与配送实务、运输实务、国际贸易实务等。

（3）课程作用

通过本课程的学习，使学生树立现代物流理念，了解和掌握掌握现代物流活动的基本环节、基本特征和发展趋势，特别是物流活动各环节的关系和整体作用，培养和提高学生有关现代物流方面的基本素质，以及运用知识认识和理解物流实际问题的能力；为进一步学习其它专业课程提供理论、方法和技能上的准备。

2、课程目标

(1) 知识目标

掌握物流学科的基本概念、基本原理和基本方法，包括国内外现代物流理论与实践的最新发展；对现代物流有一个整体的认识。将最新的物流理念、物流技术与方法融入到日常教学生活中，学生对物流的形势、就业方向及应具备的能力有清晰的了解。

(2) 能力目标

紧密联系实际，通过实例分析、模拟实训、现场体验等实践教学，从沟通能力、团队协作能力、表达能力、学习与自我发展能力等方面着手，培养学生从事物流行业应具备的职业态度、职业素质、职业通用能力与创新能力。使学生具备利用物流理论知识分析和解决问题的能力。

(3) 素质目标

具有正确的学习目的和学习态度，养成勤奋好学、刻苦钻研、勇于探索、不断进取的良好习惯；具有良好的现代物流服务意识、创新意识与团队合作精神，积极参加社会实践与科研活动，善于了解国内外现代物流发展的动态和新技术。树立物流系统观念，并以此观念为指导去研究和解决现代物流的理论和实际问题。

3、课程内容与课时安排

教学单元一		认识物流	
教学目标	知识目标	掌握物流的定义与物流的分类，明白物流的价值。 掌握现代物流理念的内涵、特征与作用。 了解一带一路及我国物流发展的现状，理解一带一路与我国物流发展的关系。 了解物流行业发展趋势对物流人才需求的影响，了解物流岗位的构成与基本要求。	
	能力目标	能够利用物流理论知识正确分析和解决物流业务中存在的简单问题，懂得如何进行物流职业生涯规划。	
	素质目标	具有正确的学习目的和学习态度，养成勤奋好学、刻苦钻研、勇于探索、不断进取的良好习惯；初步树立现代物流理念；培养良好的团队合作意识。	
教学内容		物流概念的产生与演变过程，物流的定义与物流的分类，物流的价值。 现代物流理念的内涵、特征与作用。 一带一路及我国物流发展的现状，一带一路与我国物流发展的关系。 物流行业发展趋势对物流人才需求的影响，物流岗位的构成与基本要求。	
教学重点		物流的定义，现代物流的内涵，一带一路与我国物流发展的关系。物流岗位的构成与基本要求。	
教学难点		现代物流的内涵，物流岗位的构成与基本要求。	
课时安排	8	理论课时	4
		实践课时	2
		理实一体	2

教学单元二		储存与运输	
教学目标	知识目标	理解储存的含义与作用，了解商品储存的过程，懂得如何进行储存商品的养护，熟悉主要储存设备的用途； 掌握储存管理方法、储存合理化的内涵与实施要点。 理解运输的概念、作用与运输方式的分类； 掌握运输合理化的有效措施。	
	能力目标	能够初步利用储存与运输理论知识正确分析和解决储存与运输运行中存在的问题。	
	素质目标	具有正确的学习目的和学习态度，养成勤奋好学、刻苦钻研、勇于探索、不断进取的良好习惯；培养良好的团队合作意识；积极参加社会实践与科研活动，培养了解现代物流发展动态和新技术的意识。	

教学内容		储存的含义与作用，商品储存的过程，储存商品的养护，储存设备的用途； 储存管理方法、储存合理化的内涵与实施要点。 运输的概念、作用与运输方式的分类； 运输合理化的有效措施。	
教学重点		储存管理方法、储存合理化的内涵与实施要点。输合理化的有效措施。	
教学难点		储存合理化的内涵与实施要点。输合理化的有效措施。	
课时安排	8	理论课时	4
		实践课时	2
		理实一体	2

教学单元三		包装与装卸搬运	
教学目标	知识目标	理解包装的概念及其在物流中的地位，了解包装的分类与功能、包装材料与包装技术； 熟悉常见的主要包装机械，掌握包装合理化的有效措施与合理包装的设计要点； 理解装卸搬运的涵义与特点，掌握装卸作业的主要方式； 熟悉常见的主要装卸搬运机械，懂得如何实现装卸搬运合理化。	
	能力目标	能够初步利用包装与装卸搬运理论知识正确分析和解决包装与装卸搬运操作中存在的问题。	
	素质目标	养成勤奋好学、刻苦钻研、勇于探索、不断进取的良好习惯；培养良好的团队合作意识和绿色包装意识。	
教学内容		包装的概念及其在物流中的地位，包装的分类与功能、包装材料与包装技术； 常见的主要包装机械，包装合理化的有效措施与合理包装的设计要点； 装卸搬运的涵义与特点，装卸作业的主要方式； 常见的主要装卸搬运机械，装卸搬运合理化。	
教学重点		包装合理化的有效措施与合理包装的设计要点； 装卸作业的主要方式；常见的主要装卸搬运机械，装卸搬运合理化。	
教学难点		包装合理化的有效措施与合理包装的设计要点；装卸搬运合理化。	
课时安排	6	理论课时	2
		实践课时	2
		理实一体	2

教学单元四		配送与流通加工	
教学目标	知识目标	理解配送与配送中心的概念、作用与种类； 掌握配送合理化的实施要点，懂得配送中心的布局与经营策略。 理解流通加工的概念与作用，了解流通加工的主要技术； 掌握流通加工合理化的实施要点。	
	能力目标	能够初步利用配送与流通加工理论知识正确分析和解决配送与流通加工操作中存在的问题。	
	素质目标	培养学生收集资料、整理资料、分析资料，跟踪行业新信息、新技术发展动态的能力	
教学内容		配送与配送中心的概念、作用与种类； 配送合理化的实施要点，配送中心的布局与经营策略。 流通加工的概念与作用，流通加工的主要技术； 流通加工合理化的实施要点。	
教学重点		配送合理化的实施要点，配送中心的布局与经营策略。 流通加工的主要技术；流通加工合理化的实施要点	
教学难点		配送中心的布局与经营策略	
课时安排	8	理论课时	4
		实践课时	2
		理实一体	2

教学单元五		物流信息与智能物流	
教学目标	知识目标	了解物流信息的概念、物流信息的特征与基本功能, 物流信息的种类和流信息工作的主要内容; 掌握常见的物流信息技术装备; 掌握物流信息系统的概念与功能、物流信息系统的结构、物流信息系统的分类、物流管理信息系统运行的条件, 了解物流信息系统的主要工作、物流信息系统的发展。 掌握智能物流的涵义, 了解智能物流的发展趋势, 了解智能物流系统建设的基本思路与关键技术。	
	能力目标	初步具备进行企业物流信息和智能物流业务分析的能力。	
	素质目标	培养学生收集资料、整理资料、分析资料, 跟踪行业新信息、新技术发展动态的能力。	
教学内容		物流信息的概念、物流信息的特征与基本功能, 物流信息的种类和流信息工作的主要内容; 常见的物流信息技术装备; 物流信息系统的概念与功能、物流信息系统的结构、物流信息系统的分类、物流管理信息系统运行的条件, 物流信息系统的主要工作、物流信息系统的发展。 智能物流的涵义, 智能物流的发展趋势, 了解智能物流系统建设的基本思路与关键技术。	
教学重点		物流信息的概念、常见的物流信息技术装备; 物流信息系统的概念与功能、物流管理信息系统运行的条件, 物流信息系统的主要工作。 智能物流的涵义, 智能物流的发展趋势。	
教学难点		物流信息的概念、物流管理信息系统运行的条件, 物流信息系统的主要工作。 智能物流的涵义, 智能物流的发展趋势。	
课时安排	7	理论课时	4
		实践课时	2
		理实一体	1

教学单元六		电子商务与物流	
教学目标	知识目标	了解电子商务的涵义、特点、类别; 理解电子商务与现代物流的关系。 掌握电子商务物流配送的主要模式, 了解我国电子商务物流配送存在的问题及对策。	
	能力目标	能够对电子商务物流配送的主要模式选择作出正确判断。	
	素质目标	具有正确的学习目的和学习态度, 养成勤奋好学、刻苦钻研、勇于探索、不断进取的良好习惯; 善于了解国内外电子商务物流发展的动态和新技术。	
教学内容		电子商务的涵义、特点、类别; 电子商务与现代物流的关系。 电子商务物流配送的主要模式, 我国电子商务物流配送存在的问题及对策。	
教学重点		电子商务与现代物流的关系; 电子商务物流配送的主要模式。	
教学难点		电子商务与现代物流的关系。	
课时安排	6	理论课时	3
		实践课时	2
		理实一体	1

教学单元七		物流服务管理	
教学目标	知识目标	了解物流服务的涵义与特征, 物流服务的内容。 懂得如何进行物流服务水平的衡量、物流服务设计与物流服务改进; 掌握物流服务标准化的方法。	
	能力目标	初步具备进行物流服务水平的衡量、物流服务设计与物流服务改进的能力。	
	素质目标	具有良好的现代物流服务意识与团队合作精神, 积极参加社会实践与科研活动。	
教学内容		物流服务的涵义与特征, 物流服务的内容。物流服务水平的衡量、物流服务设计与物流服务改进; 物流服务标准化的方法。	
教学重点		物流服务的涵义与特征, 物流服务的内容。物流服务水平的衡量; 物流服务标准化的方法。	

教学难点		物流服务的涵义与特征，物流服务水平的衡量。	
课时安排	5	理论课时	3
		实践课时	2
		理实一体	
教学单元八		物流质量管理与物流标准化管理	
教学目标	知识目标	了解物流质量管理的涵义，物流质量管理的原则；掌握物流质量考核指标，物流质量管理的方法。 了解物流标准化的涵义，物流标准化的主要内容，理解物流标准化的基点、物流标准化的原则与作用。	
	能力目标	能利用物流质量管理与物流标准化管理的原则与方法解决物流业务中的一些问题。	
	素质目标	具有良好的现代物流质量意识、物流标准化意识与团队合作精神，积极参加社会实践与科研活动，善于了解国内外物流质量管理、物流标准化发展的动态和新技术。	
教学内容		物流质量管理的涵义，物流质量管理的原则；物流质量考核指标，物流质量管理的方法。 物流标准化的涵义，物流标准化的主要内容，物流标准化的基点、物流标准化的原则与作用。	
教学重点		物流质量管理的涵义，物流质量管理的原则；物流质量管理的方法。 物流标准化的涵义，物流标准化的主要内容，物流标准化的基点、物流标准化的原则。	
教学难点		物流质量管理的原则；物流质量管理的方法。 物流标准化的涵义，物流标准化的主要内容，物流标准化的基点。	
课时安排	7	理论课时	3
		实践课时	2
		理实一体	2

教学单元九		物流职业道德与物流安全知识	
教学目标	知识目标	了解职业道德的含义与内容，了解物流安全的概念，意义及内容，了解我国物流安全的相关法律法规； 掌握物流职业道德的内容、物流安全操作事项。	
	能力目标	初步具备物流安全管理能力，能够分析物流运作中存在的安全问题并提出相应对策。	
	素质目标	具有良好的职业道德意识与物流安全意识；具有正确的学习目的和学习态度，养成勤奋好学、刻苦钻研、勇于探索、不断进取的良好习惯。	
教学内容		职业道德的含义与内容，物流安全的概念，意义及内容，我国物流安全的相关法律法规； 物流职业道德的内容、物流安全操作事项。	
教学重点		物流职业道德的内容、物流安全操作事项	
教学难点		物流职业道德的内容、物流安全操作事项	
课时安排	5	理论课时	3
		实践课时	2
		理实一体	

4、实训内容与课时安排

实训内容（项目）一	某地区物流现状调研与讨论
实训场地	多媒体教室
实训设备设施	电脑、投影仪
考核要点	实训报告是否按要求的规范格式完成；相关资料是否通过实地调查获得的，调查资料是否详实、准确、具体；调查结果描述是否清楚，有没有通过搜集到的企业实例进行说明。
考核方式	以小组为单位在课堂上汇报，教师评价与学生互评相结合。调研报告占 60%，PPT 讲解占 40%。
课时安排	课内 2 课时，课外 8 课时

实训内容（项目）二	案例讨论
实训场地	多媒体教室
实训设备设施	电脑、投影仪
考核要点	以小组为单位，提交一份讨论总结。要求针对相关问题开展讨论，讨论结果描述清楚合理。
考核方式	以小组为单位在课堂上汇报，教师评价与学生互评相结合。
课时安排	课内 1 课时，课外 1 课时

实训内容（项目）三	物流设备及设施图片及视频观看与分析
实训场地	多媒体教室
实训设备设施	电脑、投影仪
考核要点	观看视频资料和图片资料，按照物流作业的流程顺序一点点展开认识； 同学们自己对观看的设备与设施总结、讨论，分类汇总，以小组为单位，提交一份讨论总结。 要求针对相关问题开展讨论，讨论结果描述清楚合理。
考核方式	以小组为单位在课堂上汇报，教师评价与学生互评相结合。
课时安排	课内 2 课时

实训内容（项目）四	某公司流通加工业务调查
实训场地	多媒体教室
实训设备设施	电脑、投影仪
考核要点	以小组为单位，提交一份调查报告。要求针对相关问题开展讨论，讨论结果描述清楚合理。要求资料翔实、准确、具体
考核方式	以小组为单位在课堂上汇报，教师评价与学生互评相结合。
课时安排	课内 1 课时，课外 8 课时

实训内容（项目）五	案例研讨：智能物流成又一巨大“金矿”
实训场地	多媒体教室
实训设备设施	电脑、投影仪
考核要点	以小组为单位，提交一份讨论总结。要求针对相关问题开展讨论，讨论结果描述清楚合理。
考核方式	以小组为单位在课堂上汇报，教师评价与学生互评相结合。
课时安排	课内 1 课时，课外 1 课时

实训内容（项目）六	案例研讨：顺丰从柔性服务到品质物流
实训场地	多媒体教室
实训设备设施	电脑、投影仪
考核要点	以小组为单位，提交一份讨论总结。要求针对相关问题开展讨论，讨论结果描述清楚合理。
考核方式	以小组为单位在课堂上汇报，教师评价与学生互评相结合。
课时安排	课内 1 课时，课外 1 课时

实训内容（项目）七	案例研讨:物流业实现托盘标准化难 推广遥遥无期
实训场地	多媒体教室
实训设备设施	电脑、投影仪
考核要点	以小组为单位，提交一份讨论总结。要求针对相关问题开展讨论，讨论结果描述清楚合理。
考核方式	以小组为单位在课堂上汇报，教师评价与学生互评相结合。
课时安排	课内 1 课时，课外 1 课时

5、教学方法与手段

本课程主要采用启发式教学、多媒体教学、课堂讨论、项目教学、现场教学等教学方法和手段，培养学生的现代物流理念与物流技术知识应用的能力，学习能力（收集资料、整理资料），表达能力（书面表达、语言表达），沟通能力（团队融合、工作技巧）等。

（1）“教、学、做合一”教学法

采用“教、学、做合一”的教学方法，打破传统的教学模式，使理论教学和实践教学融为一体。即教师在讲完基本理论知识后，再进行演示，然后布置学生进行具体操作，学生通过学与做的过程，实现对知识的理解和掌握，并提高自己的实际操作技能，激发学习的积极性。

（2）案例教学法

在课堂教学中，由教师提供真实案例的信息，提出问题，组织学生以小组讨论分析、集体分析或案情分析会的形式对案例开展讨论。以学生为学习主体，教师从旁加以引导启发，激发学生的探究兴趣，鼓励和培养学生的开创性思维，提高学生分析问题、解决问题的能力。

（3）现场教学法

通过组织学生到第三方物流企业、生产企业、连锁经营企业、铁路站场、港口码头等单位参观实践，请兼职教师讲课，增加学生的感性认识，增强学生的职业归属感、责任感、使命感，帮助学生养成良好的专业精神和职业道德。在有条件的企业让学生顶岗实践，使学生边做边学，生产学习一体化。

（4）任务驱动式教学法

以实际任务作为教学目标，课堂教学和实践教学围绕任务的完成而展开。以物流系统为例，要求学生分组完成校园垃圾循环处理系统的设计，每个小组的学生进行分工协作，开展实地调研，收集资料，设计讲解 PPT。学生通过带着任务去学习，进一步激发了学生的学习兴趣，收到了良好的效果。

（5）启发式教学法

为培养学生独立思考和自主创新能力，教学中始终坚持启发式教学原则，通过各种不同的方式来激发学生的学习欲望，使学生积极参与到教师主导的学习活动中来，主动思维，发现问题，提出问题，并逐步学会解决问题。例如在讲配送方式的选择时，不是简单地给出结论，而是先提出问题，引导学生从分析问题入手，继而找出解决问题的方法，让学生在启发下思考，在思考中提高，从而培养学生独立分析问题、解决问题的能力。

（6）讨论式教学法

在教学过程中，老师采用设疑、设问等形式留给学生一些问题，让学生去思考，去展开讨论。课堂上解决不了的疑难问题，学生可带到课后继续讨论，去查阅资料，通过这种讨论式教学，学生思维能力、分析和解决问题能力得到了大大的加强，收效很好。

(7) 课内外结合型教学法

除课内规定开设的实验实训以外，还通过学院物流爱好者协会、班上科技活动小组等学生组织，开展丰富多彩的各类活动，来巩固学生所学知识和提高学生的专业技能。

(8) 多角度互动型教学法

学校、学生和企业进行互动，理论讲授、实验实训、技术讲座互相贯穿，教师、企业专家、校友、在校大学生相互交流，形成一个多角度互动的教学体系。

课程教学手段方面：借助于现代教育技术，积极探索多媒体教学，同步演练教学、仿真教学、企业参观与调研、比赛与讲座等形式下教学方法、教学手段与教学内容的互相促进，形成涵盖理论教学、案例教学、课程实习、职业技能强化培训、社会实践、课外科技活动一体化的多维课程教学体系。

6、教学条件与设施

多媒体教室、物流沙盘实训室

7、考核内容与方式

本课程改变传统的考试方法，具体做法是：考核成绩分成三部分即卷面成绩 40%+平时成绩 20%+实训 40%

(1) 卷面 40%

1) 题型分别为单选、多选、论述、材料分析四种题型。这样既注重对基本知识点的考察有强调对基本知识的应用，对学生利用基础知识来分析和解决实际问题的能力是一个很好的培养，并且题型随着改革深入不断调整。

2) 卷面考察的题型坚持以下两个原则

a. 注重基本知识点的考察。b. 注重理论与实际的联系和对学生的分析能力的考察。

(2) 平时 20%

包括出勤、作业与平时表现。

出勤及作业的考察能加强对学生的过程管理，对学生平时学习产生督促和推动作用；平时表现主要是调动学生在课堂讨论提问等活动中的积极性。

(3) 实训 40%

包括方案设计、社会调查报告、物流沙盘实训与案例实训。方案设计、社会调查报告培养学生科研和写作能力，物流沙盘实训与案例实训培养学生的口头表达能力与综合分析能力。

考核单元(情境)一	认识物流
知识考核点	物流概念的产生与演变过程，物流的定义与物流的分类，明白物流的价值。 现代物流理念的内涵、特征与作用。 一带一路及我国物流发展的现状，一带一路与我国物流发展的关系。 物流行业发展趋势对物流人才需求的影响，物流岗位的构成与基本要求。
能力考核点	能够利用物流理论知识正确分析和解决物流业务中存在的简单问题，懂得如何进行物流职业生涯规划。
素质考核点	具有正确的学习目的和学习态度，养成勤奋好学、刻苦钻研、勇于探索、不断进取的良好习惯；初步树立现代物流理念；培养良好的团队合作意识。
考核方式	笔试与口试

考核单元(情境)二	储存与运输
知识考核点	理储存的含义与作用, 商品储存的过程, 储存商品的养护, 主要储存设备的用途; 储存管理方法、储存合理化的内涵与实施要点。 运输的概念、作用与运输方式的分类; 运输合理化的有效措施。
能力考核点	能够初步利用储存与运输理论知识正确分析和解决储存与运输运行中存在的问题。
素质考核点	具有正确的学习目的和学习态度, 养成勤奋好学、刻苦钻研、勇于探索、不断进取的良好习惯; 培养良好的团队合作意识; 积极参加社会实践与科研活动, 培养了解现代物流发展动态和新技术的意识。
考核方式	笔试与口试
考核单元(情境)三	包装与装卸搬运
知识考核点	包装的概念及其在物流中的地位, 包装的分类与功能、包装材料与包装技术; 常见的主要包装机械, 包装合理化的有效措施与合理包装的设计要点; 装卸搬运的涵义与特点, 装卸作业的主要方式; 常见的主要装卸搬运机械, 装卸搬运合理化。
能力考核点	能够初步利用包装与装卸搬运理论知识正确分析和解决包装与装卸搬运操作中存在的问题。
素质考核点	养成勤奋好学、刻苦钻研、勇于探索、不断进取的良好习惯; 培养良好的团队合作意识和绿色包装意识。
考核方式	笔试与口试

考核单元(情境)四	配送与流通加工
知识考核点	配送与配送中心的概念、作用与种类; 配送合理化的实施要点, 配送中心的布局与经营策略。 流通加工的概念与作用, 流通加工的主要技术; 流通加工合理化的实施要点。
能力考核点	能够初步利用配送与流通加工理论知识正确分析和解决配送与流通加工操作中存在的问题。
素质考核点	培养学生收集资料、整理资料、分析资料, 跟踪行业新信息、新技术发展动态的能力
考核方式	笔试与口试

考核单元(情境)五	物流信息与智能物流
知识考核点	物流信息的概念、物流信息的特征与基本功能, 物流信息的种类和流信息工作的主要内容; 常见的物流信息技术装备; 物流信息系统的概念与功能、物流信息系统的结构、物流信息系统的分类、物流管理信息系统运行的条件, 物流信息系统的主要工作、物流信息系统的发展。 智能物流的涵义, 智能物流的发展趋势, 智能物流系统建设的基本思路与关键技术。
能力考核点	初步具备进行企业物流信息和智能物流业务分析的能力。
素质考核点	培养学生收集资料、整理资料、分析资料, 跟踪行业新信息、新技术发展动态的能力。
考核方式	笔试与口试

考核单元(情境)六	电子商务与物流
知识考核点	电子商务的涵义、特点、类别; 电子商务与现代物流的关系。 电子商务物流配送的主要模式, 我国电子商务物流配送存在的问题及对策。
能力考核点	能够对电子商务物流配送的主要模式选择作出正确判断。
素质考核点	具有正确的学习目的和学习态度, 养成勤奋好学、刻苦钻研、勇于探索、不断进取的良好习惯; 善于了解国内外电子商务物流发展的动态和新技术。
考核方式	笔试与口试

考核单元(情境)七	物流服务管理
知识考核点	物流服务的涵义与特征, 物流服务的内容。 进行物流服务水平的衡量、物流服务设计与物流服务改进; 物流服务标准化的方法。
能力考核点	初步具备进行物流服务水平的衡量、物流服务设计与物流服务改进的能力。
素质考核点	具有良好的现代物流服务意识与团队合作精神, 积极参加社会实践与科研活动。
考核方式	笔试与口试

考核单元(情境)八	物流质量管理与物流标准化管理
知识考核点	物流质量管理的涵义, 物流质量管理的原则; 物流质量考核指标, 物流质量管理的方法。 物流标准化的涵义, 物流标准化的主要内容, 理解物流标准化的基点、物流标准化的原则与作用。
能力考核点	能利用物流质量管理与物流标准化管理的原则与方法解决物流业务中的一些问题。
素质考核点	具有良好的现代物流质量意识、物流标准化意识与团队合作精神, 积极参加社会实践与科研活动, 善于了解国内外物流质量管理、物流标准化发展的动态和新技术。
考核方式	笔试与口试

考核单元(情境)九	物流职业道德与物流安全知识
知识考核点	职业道德的含义与内容, 物流安全的概念, 意义及内容, 我国物流安全的相关法律法规; 物流职业道德的内容、物流安全操作事项。
能力考核点	初步具备物流安全管理能力, 能够分析物流运作中存在的安全问题并提出相应对策。
素质考核点	具有良好的职业道德意识与物流安全意识; 具有正确的学习目的和学习态度, 养成勤奋好学、刻苦钻研、勇于探索、不断进取的良好习惯。
考核方式	笔试与口试

8、教材与参考资料

教材:

段圣贤:《现代物流基础》校本教材, 2017 年

参考资料

[1]文振华:《现代物流概论》, 湖南人民出版社, 2007 年

[2]钱东人, 朱海波:《新编现代物流学》, 中国物资出版社, 2006 年

[3]马士华:《供应链管理》, 机械工业出版社, 2000 年

[4]崔介何:《现代物流管理教程》, 华文出版社, 2004 年

[5]张毅:《现代物流管理》, 上海人民出版社, 2002 年

[6] (日) 汤浅和夫, 张鸿译:《物流管理》, 文汇出版社, 2003 年

[7] (美) 莉萨·埃拉姆、詹姆士·斯托克、道格拉斯·兰伯特:《物流管理》, 电子工业出版社, 2003

年

[8]美国物流管理协会 (CLM) 的官方主页: <http://www.clml.org>

[9]崔介何:《物流学概论》第三版, 北京大学出版社, 2004 年

[10]田源:《物流管理概论》, 机械工业出版社, 2006 年

[11]梁金萍:《现代物流学》, 东北财经大学出版社, 2003 年

- [12]王之泰：《现代物流管理》，中国工人出版社，2001年
- [13]王德章：《国际物流导论》，高等教育出版社，2006年
- [14]段圣贤：“第三方物流的客户关系管理研究”，《物流科技》，2006年第6期
- [15]鲁晓春：《现代物流基础设施与设备》，中国物资出版社，2006
- [16]蒋长兵：《现代物流学导论》，中国物资出版社，2006年
- [17]倪志伟：《现代物流技术》，中国物资出版社，2006年
- [18]彭扬：《物流信息系统》，中国物资出版社，2006年
- [19]陈志群：《物流与配送》，北京：高等教育出版社，2006年
- [20]夏露、李严锋：《物流金融》，北京：科学出版社，2008年
- [21]锦程物流网：www.jctrans.com
- [22]物流人才招聘网：www.56zg.com
- [23]中国物流与采购网：www.chinawuliu.com.cn
- [24]上海物流网：www.sh56.cn
- [25]中国仓储物流设备网：www.cnstorage.com/

（二）《现代物流概论》课程标准

执笔：段圣贤 审核：段圣贤 审定： 审批：

课程代码	ZBWG0080	课程类型	专业基础课	面向对象	物流管理专业学生
考核方式	考试	总学时	32	总学分	2

1、课程描述

（2）课程地位

《现代物流概论》是中高职衔接高职阶段的必修课程，在物流专业领域无论从事企业基层业务操作还是管理工作，都必须具备该课程的知识。

（3）课程性质

《现代物流概论》是物流管理专业的专业主干课程，是中高职衔接高职阶段其他物流专业课程的先导课程，在高职阶段一年级第一学期开设，周课时为2，总课时32课时。该课程的后续课程主要有仓储与配送管理、运输管理、物流成本管理等。

（4）课程作用

通过本课程的学习，使学生树立现代物流理念，了解和掌握物流系统、物流管理、企业物流、物流服务与第三方物流、国际物流、物流金融和供应链等方面的基础知识；掌握现代物流活动的基本环节、基本特征和发展趋势，培养和提高学生有关现代物流方面的基本素质，以及运用知识认识和理解物流实际问题的能力；为进一步学习其它专业课程提供理论、方法和技能上的准备。

2、课程目标

（1）知识目标

掌握物流学科的基本概念、基本原理和基本方法，包括国内外现代物流理论与实践的最新发展；对现代物流有一个整体的认识。将最新的物流理念、物流技术与方法融入到日常教学生活中，学生对物流的形势、就业方向及应具备的能力有清晰的了解。

(2) 能力目标

紧密联系实际,通过实例分析、模拟实训、现场体验等实践教学,从沟通能力、团队协作能力、表达能力、学习与自我发展能力等方面着手,培养学生从事物流行业应具备的职业态度、职业素质、职业通用能力与创新能力。使学生具备利用物流理论知识分析和解决问题的能力。

(3) 素质目标

具有正确的学习目的和学习态度,养成勤奋好学、刻苦钻研、勇于探索、不断进取的良好习惯;具有良好的现代物流服务意识、创新意识与团队合作精神,积极参加社会实践与科研活动,善于了解国内外现代物流发展的动态和新技术。树立物流系统观念,并以此观念为指导去研究和解决现代物流的理论和实际问题。

3、课程内容与课时安排

教学单元一		绪论	
教学目标	知识目标	了解物流概念的产生与演变过程,理解物流与生产、流通的关系,电子商务与物流的关系,明白物流的价值。 掌握现代物流理念的内涵、了解现代物流的发展趋势。 了解我国物流发展的现状,明白我国物流发展中存在的问题,懂得促进我国物流发展的对策。	
	能力目标	能够利用物流理论知识正确分析和解决物流业务中存在的简单问题。	
	素质目标	具有正确的学习目的和学习态度,养成勤奋好学、刻苦钻研、勇于探索、不断进取的良好习惯;初步树立现代物流理念;培养良好的团队合作意识。	
教学内容		物流概念的产生与演变过程,物流与生产、流通的关系,电子商务与物流的关系,物流的价值。 现代物流理念的内涵、现代物流的发展趋势。 我国物流发展的现状,我国物流发展中存在的问题,促进我国物流发展的对策。	
教学重点		物流概念的产生与演变过程,物流与生产、流通的关系,电子商务与物流的关系,物流的价值。 现代物流理念的内涵、现代物流的发展趋势	
教学难点		流概念的产生与演变过程,物流与生产、流通的关系。 现代物流理念的内涵、现代物流的发展趋势	
课时安排	4	理论课时	2
		实践课时	1
		理实一体	1

教学单元二		物流系统	
教学目标	知识目标	掌握物流系统的概念、特征与构成要素,了解物流系统中存在的制约关系; 掌握物流系统设计要素与原则,了解物流系统的目标,懂得如何进行物流系统评价。	
	能力目标	具备对物流系统的功能要素进行分析的能力,能够利用物流理论知识正确分析和解决物流系统功能要素运行中存在的问题。	
	素质目标	具有正确的学习目的和学习态度,养成勤奋好学、刻苦钻研、勇于探索、不断进取的良好习惯;培养良好的团队合作意识;积极参加社会实践与科研活动,培养了解现代物流发展动态和新技术的意识。	
教学内容		物流系统的概念、特征与构成要素,物流系统中存在的制约关系; 物流系统设计要素与原则,物流系统的目标,物流系统评价。	
教学重点		物流系统的概念、特征与构成要素,物流系统中存在的制约关系; 物流系统设计要素与原则	
教学难点		物流系统的概念、特征与构成要素,物流系统中存在的制约关系; 物流系统设计要素与原则	

课时安排	2	理论课时	1
		实践课时	1
		理实一体	

教学单元三		企业物流	
教学目标	知识目标	正确把握、熟练掌握现代企业物流的基本概念，了解企业物流的结构，把握各类企业物流的特点；掌握企业供应物流、生产物流、销售物流、逆向物流的各环节及企业物流合理化的要点；全面理解现代企业物流的基本流程，并付之实践。	
	能力目标	基本具备进行企业物流基本业务运作与管理的能力。	
	素质目标	树立了解企业物流发展的动态和新技术的观念。养成勤奋好学、刻苦钻研、勇于探索、不断进取的良好习惯；培养良好的团队合作意识。	
教学内容		企业物流的涵义、结构与合理化；采购物流的基本流程与组织方式；生产物流的涵义、主要模式及主要领域，精益生产的内涵；销售物流的内涵，降低销售物流成本的途径；逆向物流的含义、特点与原则，逆向物流的价值与逆向物流的管理。	
教学重点		企业物流的结构与合理化；采购物流的基本流程与组织方式；生产物流的涵义及主要领域；降低销售物流成本的途径；逆向物流的管理。	
教学难点		企业物流的结构与合理化；生产物流的涵义及主要领域；精益生产的内涵；降低销售物流成本的途径；逆向物流的管理。	
课时安排	4	理论课时	2
		实践课时	1
		理实一体	1

教学单元四		第三方物流	
教学目标	知识目标	掌握第三方物流和第四方物流的概念、特征；能够阐述第四方物流与第三方物流的联系、区别；掌握第三方物流的价值和第三方物流的运作模式；了解第三方物流的发展趋势；了解企业选择第三方物流的利弊；掌握第三方物流的发展战略；掌握我国第三方物流市场存在的问题与对策；理解第三方物流的客户服务的概念、内容；掌握第三方物流的客户服务管理的策略和第三方物流企业服务质量的改进策略。	
	能力目标	能够以不同的身份初步做出第三方物流决策，够初步优化物流服务水平。	
	素质目标	具有正确的学习目的和学习态度，养成勤奋好学、刻苦钻研、勇于探索、不断进取的良好习惯；具有良好的现代物流服务意识与团队合作精神，积极参加社会实践与科研活动，善于了解国内外第三方物流发展的动态和新技术。	
教学内容		第三方物流和第四方物流的概念、特征；第四方物流与第三方物流的联系、区别；第三方物流的价值和第三方物流的运作模式；第三方物流的发展趋势；企业选择第三方物流的利弊；第三方物流的发展战略；我国第三方物流市场存在的问题与对策；第三方物流的客户服务的概念、内容；第三方物流的客户服务管理的策略和第三方物流企业服务质量的改进策略。	
教学重点		第三方物流和第四方物流的概念、特征；第三方物流的运作模式；第三方物流的发展战略；第三方物流的客户服务的概念、内容；第三方物流的客户服务管理的策略和第三方物流企业服务质量的改进策略。	
教学难点		第三方物流和第四方物流的概念、特征；第三方物流的运作模式；第三方物流的发展战略；第三方物流企业服务质量的改进策略。	
课时安排	4	理论课时	2
		实践课时	2
		理实一体	

教学单元五		国际物流	
教学目标	知识目标	掌握国际物流的概念、特征，了解影响国际物流发展的因素与国际物流的发展趋势； 掌握国际物流系统的主要内容； 掌握国际物流口岸与国际货运代理的主要内容。	
	能力目标	初步具备进行国际物流基本业务运作与管理的能力。	
	素质目标	具有良好的现代物流服务意识与团队合作精神，积极参加社会实践与科研活动，善于了解国际物流发展的最新动态。	
教学内容		国际物流的概念、特征，影响国际物流发展的因素与国际物流的发展趋势； 国际物流系统的主要内容； 国际物流口岸与国际货运代理的主要内容。	
教学重点		国际物流的含义与特点，国际物流的发展趋势； 国际物流运作的基本系统与主要流程。	
教学难点		国际物流的含义与特点，国际物流的发展趋势； 国际物流运作的基本系统与主要流程。	
课时安排	3	理论课时	2
		实践课时	1
		理实一体	

教学单元六		物流金融	
教学目标	知识目标	了解物流金融的概念与作用； 掌握物流金融的主要模式及流程。	
	能力目标	能绘制物流金融的主要模式的流程图，能找出物流企业开展物流金融的问题并提出相应的解决对策。	
	素质目标	具有良好的现代物流服务意识与团队合作精神，积极参加社会实践与科研活动，善于了解国内外物流金融发展的动态和新技术。	
教学内容		物流金融的概念与作用； 物流金融的主要模式及流程 物流企业开展物流金融的问题及解决对策。	
教学重点		物流金融的主要模式及流程。	
教学难点		物流金融的主要模式及流程。	
课时安排	3	理论课时	2
		实践课时	1
		理实一体	

教学单元七		物流设施与设备管理	
教学目标	知识目标	了解物流设施与设备在物流系统中的重要意义，物流设施与设备的主要类型； 掌握常见的物流装备、了解现代物流装备技术的发展趋势； 懂得物流设施设备的选用与改造的基本要求。	
	能力目标	初步具备进行物流设施设备的选用与管理的能力。	
	素质目标	具有良好的现代物流服务意识与团队合作精神，积极参加社会实践与科研活动，了解物流设施设备发展的最新动态。	
教学内容		物流设施与设备在物流系统中的重要意义，物流设施与设备的主要类型； 常见的物流装备、现代物流装备技术的发展趋势； 物流设施设备的选用与改造的基本要求。。	
教学重点		物流设施与设备的主要类型； 常见的物流装备、现代物流装备技术的发展趋势； 物流设施设备的选用与改造的基本要求。	
教学难点		物流设施设备的选用与改造的基本要求。	

课时安排	3	理论课时	2
		实践课时	1
		理实一体	

教学单元八		物流成本管理	
教学目标	知识目标	了解物流成本的概念与特征，物流成本构成，影响物流成本的因素，物流成本与物流服务的关系； 掌握物流成本的核算，降低物流成本的途径及管理方法。	
	能力目标	能初步进行简单的物流成本核算，能找出物流企业降低物流成本的途径及方法。	
	素质目标	具有良好的现代物流服务意识与物流成本意识。	
教学内容		物流成本的概念与特征，物流成本构成，影响物流成本的因素，物流成本与物流服务的关系； 物流成本的核算，降低物流成本的途径及管理方法。	
教学重点		物流成本构成，影响物流成本的因素，物流成本与物流服务的关系； 物流成本的核算，降低物流成本的途径及管理方法。	
教学难点		物流成本的核算，降低物流成本的途径及管理方法。	
课时安排	2	理论课时	1
		实践课时	1
		理实一体	

教学单元九		供应链管理	
教学目标	知识目标	理解供应链的含义与特征，掌握供应链的结构模型； 理解供应链管理的内涵，以及供应链管理涉及的主要问题，掌握供应链管理的核心理念与实施步骤。	
	能力目标	能够利用供应链管理理论知识正确分析和解决企业实际业务中存在的简单问题。	
	素质目标	具有正确的学习目的和学习态度，养成勤奋好学、刻苦钻研、勇于探索、不断进取的良好习惯；善于了解国内外供应链管理理论的发展的动态和新技术。	
教学内容		供应链的含义与特征，供应链的结构模型； 供应链管理的内涵，以及供应链管理涉及的主要问题，供应链管理的核心理念与实施步骤。	
教学重点		供应链管理的内涵，以及供应链管理涉及的主要问题，供应链管理的核心理念与实施步骤。	
教学难点		供应链管理的内涵，以及供应链管理涉及的主要问题，供应链管理的核心理念与实施步骤。	
课时安排	3	理论课时	2
		实践课时	1
		理实一体	

教学单元十		现代物流的发展	
教学目标	知识目标	理解绿色物流的含义，掌握绿色物流管理的基本内容； 掌握冷链物流的运作条件与基本流程； 了解农产品物流的含义与特点； 了解危险品物流的含义与特点； 理解应急物流的含义，掌握应急物流管理的基本内容； 掌握互联网+高效物流的基本内容。	
	能力目标	能够利用现代物流理论知识正确分析和解决企业实际业务中存在的简单问题。	
	素质目标	具有正确的学习目的和学习态度，养成勤奋好学、刻苦钻研、勇于探索、不断进取的良好习惯；善于了解国内外现代物流发展的动态和新技术。	

教学内容	绿色物流的含义，绿色物流管理的基本内容； 冷链物流的运作条件与基本流程； 农产品物流的含义与特点； 危险品物流的含义与特点； 应急物流的含义，掌握应急物流管理的基本内容； 掌握互联网+高效物流的基本内容。		
教学重点	绿色物流的含义，绿色物流管理的基本内容； 冷链物流的运作条件与基本流程； 掌握互联网+高效物流的基本内容。		
教学难点	冷链物流的运作条件与基本流程； 掌握互联网+高效物流的基本内容。		
课时安排	4	理论课时	3
		实践课时	1
		理实一体	

4、实训内容与课时安排

实训内容（项目）一	供应链一体化沙盘实训		
实训场地	物流实训楼 503 供应链一体化沙盘实训室		
实训设备设施	数字多媒体沙盘，电脑、投影仪		
考核要点	考核沙盘知识抢答时以个人为单位；考核沙盘讲解时以组为单位，每组最多可派出两个代表讲解，该组成绩以其最高得分为准。其中沙盘讲解占 60%，沙盘知识抢答占 40%。		
考核方式	现场抢答、分组讲解；教师评价与学生互评相结合。		
课时安排	2		

实训内容（项目）二	长沙市物流现状调研与讨论		
实训场地	多媒体教室		
实训设备设施	电脑、投影仪		
考核要点	实训报告是否按要求的规范格式完成；相关资料是否通过实地调查获得的，调查资料是否详实、准确、具体；调查结果描述是否清楚，有没有通过搜集到的企业实例进行说明。		
考核方式	以小组为单位在课堂上汇报，教师评价与学生互评相结合。调研报告占 60%，PPT 讲解占 40%。		
课时安排	课内 1 课时，课外 8 课时		

实训内容（项目）三	设计和评价一个物流系统		
实训场地	多媒体教室、学院校园		
实训设备设施	电脑、投影仪		
考核要点	方案现场调研能深入实际，内容详实，能用数据和图例说明问题，思路要清晰，解决方案要有一定的可行性。		
考核方式	以小组为单位在课堂上汇报，教师评价与学生互评相结合。		
课时安排	课内 1 课时，课外 8 课时		

训内容（项目）四	案例讨论《宝供物流的发展战略》		
实训场地	多媒体教室		
实训设备设施	电脑、投影仪		

考核要点	以小组为单位，提交一份讨论总结。要求针对相关问题开展讨论，讨论结果描述清楚合理。
考核方式	以小组为单位在课堂上汇报，教师评价与学生互评相结合。
课时安排	课内 1 课时，课外 1 课时

实训内容（项目）五	物流设备及设施图片及视频观看与分析
实训场地	多媒体教室
实训设备设施	电脑、投影仪
考核要点	观看视频资料和图片资料，按照物流作业的流程顺序一点点展开认识；同学们自己对观看的设备与设施总结、讨论，分类汇总，以小组为单位，提交一份讨论总结。要求针对相关问题开展讨论，讨论结果描述清楚合理。
考核方式	以小组为单位在课堂上汇报，教师评价与学生互评相结合。
课时安排	课内 1 课时

实训内容（项目）六	某企业生产计划及原材料采购计划制订方法调查
实训场地	多媒体教室
实训设备设施	电脑、投影仪
考核要点	以小组为单位，提交一份调查报告。要求针对相关问题开展讨论，讨论结果描述清楚合理。要求资料翔实、准确、具体
考核方式	以小组为单位在课堂上汇报，教师评价与学生互评相结合。
课时安排	课内 1 课时，课外 8 课时

实训内容（项目）七	国际物流运作案例研讨
实训场地	多媒体教室
实训设备设施	电脑、投影仪
考核要点	以小组为单位，提交一份讨论总结。要求针对相关问题开展讨论，讨论结果描述清楚合理。
考核方式	以小组为单位在课堂上汇报，教师评价与学生互评相结合。
课时安排	课内 1 课时，课外 1 课时

实训内容（项目）八	某物流公司物流金融业务调查
实训场地	多媒体教室
实训设备设施	电脑、投影仪
考核要点	以小组为单位，提交一份调查报告。要求针对相关问题开展讨论，讨论结果描述清楚合理。要求资料翔实、准确、具体。
考核方式	以小组为单位在课堂上汇报，教师评价与学生互评相结合。
课时安排	课内 1 课时，课外 4 课时

实训内容（项目）九	某食品企业冷链物流流程调查
实训场地	多媒体教室
实训设备设施	电脑、投影仪
考核要点	以小组为单位，提交一份调查报告。要求针对相关问题开展讨论，讨论结果描述清楚合理。要求资料翔实、准确、具体。
考核方式	以小组为单位在课堂上汇报，教师评价与学生互评相结合。
课时安排	课内 1 课时，课外 4 课时

5、教学方法与手段

本课程主要采用启发式教学、多媒体教学、课堂讨论、项目教学、现场教学等教学方法和手段，培养学生的现代物流理念与物流技术知识应用的能力，学习能力（收集资料、整理资料），表达能力（书面表达、语言表达），沟通能力（团队融合、工作技巧）等。

（1）“教、学、做合一”教学法

采用“教、学、做合一”的教学方法，打破传统的教学模式，使理论教学和实践教学融为一体。即教师在讲完基本理论知识后，再进行演示，然后布置学生进行具体操作，学生通过学与做的过程，实现对知识的理解和掌握，并提高自己的实际操作技能，激发学习的积极性。

（2）案例教学法

在课堂教学中，由教师提供真实案例的信息，提出问题，组织学生以小组讨论分析、集体分析或案情分析会的形式对案例开展讨论。以学生为学习主体，教师从旁加以引导启发，激发学生的探究兴趣，鼓励和培养学生的开创性思维，提高学生分析问题、解决问题的能力。

（3）现场教学法

通过组织学生到第三方物流企业、生产企业、连锁经营企业、铁路站场、港口码头等单位参观实践，请兼职教师讲课，增加学生的感性认识，增强学生的职业归属感、责任感、使命感，帮助学生养成良好的专业精神和职业道德。在有条件的企业让学生顶岗实践，使学生边做边学，生产学习一体化。

（4）任务驱动式教学法

以实际任务作为教学目标，课堂教学和实践教学围绕任务的完成而展开。以物流系统为例，要求学生分组完成校园垃圾循环处理系统的设计，每个小组的学生进行分工协作，开展实地调研，收集资料，设计讲解 PPT。学生通过带着任务去学习，进一步激发了学生的学习兴趣，收到了良好的效果。

（5）启发式教学法

为培养学生独立思考和自主创新能力，教学中始终坚持启发式教学原则，通过各种不同的方式来激发学生的学习欲望，使学生积极参与到教师主导的学习活动中来，主动思维，发现问题，提出问题，并逐步学会解决问题。例如在讲配送方式的选择时，不是简单地给出结论，而是先提出问题，引导学生从分析问题入手，继而找出解决问题的方法，让学生在启发下思考，在思考中提高，从而培养学生独立分析问题、解决问题的能力。

（6）讨论式教学法

在教学过程中，老师采用设疑、设问等形式留给学生一些问题，让学生去思考，去展开讨论。课堂上解决不了的疑难问题，学生可带到课后继续讨论，去查阅资料，通过这种讨论式教学，学生思维能力、分析和解决问题能力得到了大大的加强，收效很好。

（7）课内外结合型教学法

除课内规定开设的实验实训以外，还通过学院物流爱好者协会、班上科技活动小组等学生组织，开展丰富多彩的各类活动，来巩固学生所学知识和提高学生的专业技能。

（8）多角度互动型教学法

学校、学生和企业进行互动，理论讲授、实验实训、技术讲座互相贯穿，教师、企业专家、校友、在校学生相互交流，形成一个多角度互动的教学体系。

课程教学手段方面：借助于现代教育技术，积极探索多媒体教学，同步演练教学、仿真教学、企业参

观与调研、比赛与讲座等形式下教学方法、教学手段与教学内容的互相促进，形成涵盖理论教学、案例教学、课程实习、职业技能强化培训、社会实践、课外科技活动一体化的多维课程教学体系。

6、教学条件与设施

多媒体教室、供应链一体化沙盘实训室

7、考核内容与方式

本课程改变传统的考试方法，具体做法是：考核成绩分成三部分即卷面成绩 40%+平时成绩 20%+实训 40%

(1) 卷面 40%

1) 题型分别为单选、多选、论述、材料分析四种题型。这样既注重对基本知识点的考察有强调对基本知识的应用，对学生利用基础知识来分析和解决实际问题的能力是一个很好的培养，并且题型随着改革深入不断调整。

2) 卷面考察的题型坚持以下两个原则

a.注重基本知识点的考察。 b.注重理论与实际的联系和对学生的分析能力的考察。

() 平时 20%

包括出勤、作业与平时表现。

出勤及作业的考察能加强对学生的过程管理，对学生平时学习产生督促和推动作用；平时表现主要是调动学生在课堂讨论提问等活动中的积极性。

(3) 实训 40%

包括方案设计、社会调查报告、供应链沙盘实训与案例实训。方案设计、社会调查报告培养学生科研和写作能力，供应链沙盘实训与案例实训培养学生的口头表达能力与综合分析能力。

考核单元(情境)一	绪论
知识考核点	了解物流概念的产生与演变过程，理解物流与生产、流通的关系，电子商务与物流的关系,明白物流的价值。 掌握现代物流理念的内涵、了解现代物流的发展趋势。 了解我国物流发展的现状，明白我国物流发展中存在的问题，懂得促进我国物流发展的对策。
能力考核点	能够利用物流理论知识正确分析和解决物流业务中存在的简单问题。
素质考核点	具有正确的学习目的和学习态度，养成勤奋好学、刻苦钻研、勇于探索、不断进取的良好习惯；初步树立现代物流理念；培养良好的团队合作意识。
考核方式	笔试与口试

考核单元(情境)二	物流系统
知识考核点	掌握物流系统的概念、特征与构成要素，了解物流系统中存在的制约关系；掌握物流系统设计要素与原则，了解物流系统的目标，懂得如何进行物流系统评价。
能力考核点	具备对物流系统的功能要素进行分析的能力，能够利用物流理论知识正确分析和解决物流系统功能要素运行中存在的问题。
素质考核点	具有正确的学习目的和学习态度，养成勤奋好学、刻苦钻研、勇于探索、不断进取的良好习惯；培养良好的团队合作意识；积极参加社会实践与科研活动，培养了解现代物流发展动态和新技术的意识。
考核方式	笔试与口试

考核单元(情境)三	企业物流
知识考核点	1.正确把握、熟练掌握现代企业物流的基本概念，了解企业物流的结构，把握各类企业物流的特点； 2.掌握企业供应物流、生产物流、销售物流、逆向物流的各环节及企业物流合理化的要点； 3.通过本章介绍的相关案例全面理解现代企业物流的基本流程，并付之实践。
能力考核点	基本具备进行企业物流基本业务运作与管理的能力。
素质考核点	树立了解企业物流发展的动态和新技术的观念。养成勤奋好学、刻苦钻研、勇于探索、不断进取的良好习惯；培养良好的团队合作意识。
考核方式	笔试与口试

考核单元(情境)四	第三方物流
知识考核点	1.掌握第三方物流和第四方物流的概念、特征；能够阐述第四方物流与第三方物流的联系、区别；掌握第三方物流的价值和第三方物流的运作模式；了解第三方物流的发展趋势； 2.了解企业选择第三方物流的利弊；掌握第三方物流的发展战略；掌握我国第三方物流市场存在的问题与对策； 3.理解第三方物流的客户服务的概念、内容；掌握第三方物流的客户服务管理的策略和第三方物流企业服务质量的改进策略。
能力考核点	能够以不同的身份初步做出第三方物流决策，够初步优化物流服务水平。
素质考核点	具有正确的学习目的和学习态度，养成勤奋好学、刻苦钻研、勇于探索、不断进取的良好习惯；具有良好的现代物流服务意识与团队合作精神，积极参加社会实践与科研活动，善于了解国内外第三方物流发展的动态和新技术。
考核方式	笔试与口试

考核单元(情境)五	国际物流
知识考核点	掌握国际物流的概念、特征，了解影响国际物流发展的因素与国际物流的发展趋势； 掌握国际物流系统的主要内容； 掌握国际物流口岸与国际货运代理的主要内容。
能力考核点	初步具备进行国际物流基本业务运作与管理的能力。
素质考核点	具有良好的现代物流服务意识与团队合作精神，积极参加社会实践与科研活动，善于了解国际物流发展的最新动态。
考核方式	笔试与口试

考核单元(情境)六	物流服务与第三方物流
知识考核点	了解物流服务的概念、特点，理解物流服务管理的原则； 掌握物流服务设计和优化的基本思路与技巧； 了解第三方物流的内涵、特征以及其在国内外的发展历程，理解第三方物流的运作模式； 掌握企业第三方物流决策的方法及防范第三方物流合作破裂的技巧； 了解国内外第三方物流发展的动态和新技术。
能力考核点	能够初步优化物流服务水平；能够以不同的身份做出第三方物流决策。
素质考核点	具有正确的学习目的和学习态度，养成勤奋好学、刻苦钻研、勇于探索、不断进取的良好习惯；具有良好的现代物流服务意识与团队合作精神，积极参加社会实践与科研活动，善于了解国内外第三方物流发展的动态和新技术。
考核方式	笔试与口试

考核单元(情境)七	物流金融
知识考核点	了解物流金融的概念与作用； 掌握物流金融的主要模式及流程。
能力考核点	能绘制物流金融的主要模式的流程图，能找出物流企业开展物流金融的问题并提出相应的解决对策。
素质考核点	具有良好的现代物流服务意识与团队合作精神，积极参加社会实践与科研活动，善于了解国内外物流金融发展的动态和新技术。
考核方式	笔试与口试
考核单元(情境)八	物流成本管理
知识考核点	了解物流成本的概念与特征，物流成本构成，影响物流成本的因素，物流成本与物流服务的关系； 掌握物流成本的核算，降低物流成本的途径及管理方法。
能力考核点	能初步进行简单的物流成本核算，能找出物流企业降低物流成本的途径及方法。
素质考核点	具有良好的现代物流服务意识与物流成本意识。
考核方式	笔试与口试
考核单元(情境)九	供应链管理
知识考核点	理解供应链的含义与特征，掌握供应链的结构模型； 理解供应链管理的内涵，以及供应链管理涉及的主要问题，掌握供应链管理的核心理念与实施步骤。
能力考核点	能够利用供应链管理理论知识正确分析和解决企业实际业务中存在的简单问题。
素质考核点	具有正确的学习目的和学习态度，养成勤奋好学、刻苦钻研、勇于探索、不断进取的良好习惯；善于了解国内外供应链管理理论的发展的动态和新技术。
考核方式	笔试与口试

考核单元(情境)十	现代物流的发展
知识考核点	1. 理解绿色物流的含义，掌握绿色物流管理的基本内容； 2. 掌握冷链物流的运作条件与基本流程； 3. 了解农产品物流的含义与特点； 4. 了解危险品物流的含义与特点； 5. 理解应急物流的含义，掌握应急物流管理的基本内容； 6. 掌握互联网+高效物流的基本内容。
能力考核点	能够利用现代物流理论知识正确分析和解决企业实际业务中存在的简单问题。
素质考核点	具有正确的学习目的和学习态度，养成勤奋好学、刻苦钻研、勇于探索、不断进取的良好习惯；善于了解国内外现代物流发展的动态和新技术。
考核方式	笔试与口试

8、教材与参考资料

教材：

段圣贤：《现代物流概论》，电子工业出版社，2010年

段圣贤：《现代物流概论》，中高职衔接项目校本教材。

参考资料

[1]文振华：《现代物流概论》，湖南人民出版社，2007年

[2]钱东人，朱海波：《新编现代物流学》，中国物资出版社，2006年

[3]马士华：《供应链管理》，机械工业出版社，2000年

[4]崔介何：《现代物流管理教程》，华文出版社，2004年

- [5]张毅：《现代物流管理》，上海人民出版社，2002年
- [6]（日）汤浅和夫．张鸿译：《物流管理》，文汇出版社，2003年
- [7]（美）莉萨·埃拉姆、詹姆士·斯托克、道格拉斯·兰伯特：《物流管理》，电子工业出版社，2003年
- [8]美国物流管理协会（CLM）的官方主页：<http://www.clml.org>
- [9]崔介何：《物流学概论》第三版，北京大学出版社，2004年
- [10]田源：《物流管理概论》，机械工业出版社，2006年
- [11]梁金萍：《现代物流学》，东北财经大学出版社，2003年
- [12]王之泰：《现代物流管理》，中国工人出版社，2001年
- [13]王德章：《国际物流导论》，高等教育出版社，2006年
- [14]段圣贤：“第三方物流的客户关系管理研究”，《物流科技》，2006年第6期
- [15]鲁晓春：《现代物流基础设施与设备》，中国物资出版社，2006
- [16]蒋长兵：《现代物流学导论》，中国物资出版社，2006年
- [17]倪志伟：《现代物流技术》，中国物资出版社，2006年
- [18]彭扬：《物流信息系统》，中国物资出版社，2006年
- [19]陈志群：《物流与配送》，北京：高等教育出版社，2006年
- [20]夏露、李严锋：《物流金融》，北京：科学出版社，2008年
- [21]锦程物流网：www.jctrans.com
- [22]物流人才招聘网：www.56zg.com
- [23]中国物流与采购网：www.chinawuliu.com.cn
- [24]上海物流网：www.sh56.cn
- [25]中国仓储物流设备网：www.cnstorage.com/

（三）《仓储与配送操作实务》课程标准

课程编码 ZBWG0009 课程类别 专业必修 适用专业 物流管理
 课程负责人 贺嵘 课程归口系部 物流管理系 学时 64

1. 课程定位和课程设计

1.1 课程性质与作用

课程的性质：

本课程是物流管理专业的专业核心课程，是校企合作开发的基于工作过程的课程，本课程属于理实一体化的课程，实践性较强。理论够用，以实际操作为主，培养学生信息系统的操作、仓配与运输设备的操作、单据填写和传递的职业能力。

课程地位与作用：

本课程对仓储配送职业能力培养起支撑作用，对仓储配送职业素养的养成起决定作用。通过本课程的学习，学生能深刻理解仓储与配送在物流过程的重要性，任何物流过程都离不开仓储与配送。同时为后续专业课程的开设打下良好的基础。

1.2 课程基本理念

本课程的开发遵循就业导向的现代职业教育指导思想，课程的目标是有关仓储配送职业能力的开发，

课程教学内容的取舍和内容排序遵循职业性原则，课程实行动向导向的教学模式，为了行动而学习、通过行动来学习。

1.3 课程设计思路

解构岗位业务，重构学习项目，校企合作，资源共享，教师与企业专家共同参与建设。

以校企共建的仓储配送实训室为教学环境，以仓储配送作业流程为导向，以物流企业仓储配送中心职业岗位职业能力要求为依据设计课程内容，以仓储配送中心岗位真实的工作任务为载体，设计课程学习情境，实施任务驱动、理论实践一体化的教学模式。

以完善的学习资料、丰富的教学资源、真实的职业实践环境作为课程的基础和支撑。

灵活采用现场教学、实物演练等教学方法，利用网络交互学习、模拟仿真实训等教学手段，加强学生职业能力的培养。

学生以“准员工”的身份扮演课程教学的角色，以校内双师教师和企业兼职教师为课程的主导，加强学生专业能力、方法能力和社会能力的培养。

针对仓储配送中心的业务特点，本课程采用“课堂+教学情境”的教学模式，以仓储配送的作业流程为导向，实施任务驱动教学。

2. 课程目标

以仓储配送中心相应职业岗位的职业能力为课程目标，加强学生专业能力、方法能力和社会能力的培养。

知识目标

理解仓储配送作业在物流管理中的重要性；

熟悉仓储配送中心职业岗位群及各个岗位的职业能力要求；

了解仓储配送的作业流程；

熟悉仓储配送作业的操作要求；

掌握仓储配送作业的操作步骤；

懂得仓储配送作业的安全操作知识。

能力目标（方法能力与社会能力目标）

培养学生谦虚、好学的能力；

培养学生的沟通能力及团队协作精神；

培养学生勤于思考、做事认真的良好工作态度；

培养学生勇于创新、敬业乐业的工作作风；

培养学生对企业文化、管理制度认同的能力；

培养学生的质量意识、安全意识；

加强对学生的职业道德的教育；

培养学生的环保意识；

使学生树立效率观念；

增强学生自我发展的能力。

素质目标

培养学生认真负责的工作态度，细致的工作作风；培养学生语言表达能力、沟通协调能力；培养

学生独立思考，勇于表达自己见解的习惯；培养学生的责任心和职业道德；培养学生的安全操作和自我保护能力；培养正确的学习目的和学习态度，形成良好的团队合作意识。

培养学生正确操作仓储配送有关的现代化设备的能力，包括立体仓库的操作、电子分拣库的操作、自动打包设备的操作、条形码打印机的操作、条形码扫描仪的操作、手动叉车的操作、自动叉车的操作、自动分拣设备的操作；

培养学生对仓储配送设备的日常维护与保养的能力；

培养学生正确填写和使用仓储配送有关单据的能力。

3. 课程内容与要求

3.1 课程内容

学习情境		子情境	参考学时
情境名称	情境描述		
一、收货验货与入库作业	对供应商送来的货物进行收货验货、办理入库手续	1、卸货作业 2、验货作业 3、入库作业	8
二、商品在库保管保养、堆码、盘点作业	做好商品在库期间的保管保养工作、对入库商品进行合理堆码、实时盘点	1、商品的保管保养 2、堆码作业 3、盘点作业	8
三、订单处理作业	采集客户订单、汇总订单形成配送任务、将订单任务分发到各个职能部门	1、订单的采集 2、订单的汇总 3、订单任务的分发	6
四、配货作业	根据订单要求准确无误地配货	1、拣选作业 2、分拣作业 3、复核作业	8
五、流通加工作业	根据客户要求提供流通加工服务		6
六、装车配载与车辆调度作业	装车配载提高车辆的装载率、对送货车辆和司机作出妥善安排	1、装车配载作业 2、车辆调度作业 3、司机管理作业	6
七、配送路线的规划作业	对送货路线进行优化处理		8
八、送货、送达服务与返程车辆的安排作业	实施送货、为客户提供方便快捷的送达服务、做好送货车辆的返程安排	1、送货作业 2、送达服务作业 3、车辆返程安排作业	6
九、返品处理作业	妥善处理客户退货，提高客户满意度	1、返品验收 2、返品装车 3、返品处理	6
十、仓配中心的补货与装卸搬运作业	对配货区实时补货，保证配货作业按时完成。做好装卸搬运作业，高效连接仓配的各个作业环节	1、仓配中心的补货作业 2、装卸搬运作业	6

3.2 学习情境规划和学习情境设计

学习情境	情境 1 收货验货与入库作业	参考学时	8 课时
学习目标	专业能力目标：掌握商品收货验货与入库作业的基本流程，并能分析影响入库作业的各种因素，能处理和利用影响入库作业的各因素，能制定入库计划，能熟练的填制相关凭证和单据。		
	方法能力目标：能够正确的填写入库单据，采用外观检验法进行货物验收；能够处理验收中发生的各种异常。		
	社会能力目标：培养学生认真负责的工作态度，细致的工作作风；培养学生语言表达能力、沟通协调能力；培养学生独立思考，勇于表达自己见解的习惯；培养学生的责任心和职业道德；培养学生的安全操作和自我保护能力；培养正确的学习目的和学习态度，形成良好的团队合作意识。		

子情境名称	情景描述	教学条件	教学方法和建议	参考课时
1.1 卸货作业	将供应商送来的货物卸至收货站台	物流仿真实训室、电脑、投影仪	仿真模拟与现场观摩教学法	2
1.2 验收作业	对货物进行数量与质量验收	物流仿真实训室、电脑、RF 终端扫描机	仿真模拟教学法	3
1.3 入库作业	进行入库登记与办理入库手续	入库单据或者 WMS 系统、打印机	仿真模拟教学法	3

学习情境		情境 2 商品在库的保管保养、堆码与盘点作业	参考学时	8 课时
学习目标		专业能力目标：了解商品养护方面的知识，理解仓库分类、库房分区、货区分位，掌握货位规划与编码及商品堆码方法；了解商品盘点的主要内容，理解商品盘点的种类和范围，掌握商品盘点的流程以及呆废料的处理。		
		方法能力目标：能够进行日常的仓储保管工作，能够利用三人盘点法对仓储货物进行盘点。		
		社会能力目标：培养学生认真负责的工作态度，细致的工作作风；培养学生语言表达能力、沟通协调能力；培养学生独立思考，勇于表达自己见解的习惯；培养学生的责任心和职业道德；培养学生的安全操作和自我保护能力；培养正确的学习目的和学习态度，形成良好的团队合作意识。		
子情境名称	情景描述	教学条件	教学方法和建议	参考课时
1.1 商品的保管保养作业	商品在库的温湿度控制、储存环境管理等作业	物流仿真实训室、电脑、投影仪	仿真模拟与现场观摩法	3
1.2 堆码作业	入库商品的妥善堆码、合理利用仓容	物流仿真实训室、	仿真模拟与现场观摩法	3
1.3 盘点作业	对储存的货物实时盘点，掌握储存动态	盘点单、RF 终端扫描仪、WMS 系统	仿真模拟与现场观摩法	2
学习情境		情境 3 订单采集、汇总与订单任务的分发作业	参考学时	6 课时
学习目标		专业能力目标：了解客户订单的采集汇总、订单任务分发作业的原则，理解客户订单的采集汇总、订单任务分发作业的内容和程序。掌握客户订单的采集汇总、订单任务分发作业的方法。		
		方法能力目标：能够正确地进行客户订单的采集汇总、订单任务的分发作业；能够处理客户订单的采集汇总、订单任务的分发作业中发生的各种异常情况。		
		社会能力目标：培养学生认真负责的工作态度，细致的工作作风；培养学生语言表达能力、沟通协调能力；培养学生独立思考，勇于表达自己见解的习惯；培养学生的责任心和职业道德；培养学生的安全操作和自我保护能力；培养正确的学习目的和学习态度，形成良好的团队合作意识。		
子情境名称	情景描述	教学条件	教学方法和建议	参考课时
1.1 订单采集	仓配中心通过电话、传真、网络等形式采集客户订单	物流仿真实训室	仿真模拟和现场观摩	2
1.2 订单汇总	将采集的订单进行汇总，形成配送任务	物流仿真实训室	仿真模拟和现场观摩	2
1.3 订单任务的分发	将订单任务分发到各个职能部门	物流仿真实训室	仿真模拟和现场观摩	2
学习情境		情境 4 配货作业	参考学时	8 课时
学习目标		专业能力目标：通过本章学习，掌握拣选与分拣的作业流程和方法，了解自动分拣系统的构成。		
		方法能力目标：具备运用各种拣选方法拣选商品的能力，具有正确使用相关拣选设备的能力，熟悉补货作业方法，熟悉相关作业信息形式。		
		社会能力目标：培养学生认真负责的工作态度，细致的工作作风；培养学生语言表达能力、沟通协调能力；培养学生独立思考，勇于表达自己见解的习惯；培养学生的责任心和职业道德；培养学生的安全操作和自我保护能力；培养正确的学习目的和学习态度，形成良好的团队合作意识。		

子情境名称	情景描述	教学条件	教学方法和建议	参考课时
1.1 拣选	根据客户订单要求,将订单所需的货物从拣货区挑选出来	物流仿真实训室	仿真模拟和现场观摩	4
1.2 分拣	对拣出的货物按订单要求配齐分开堆放在发货区	物流仿真实训室	仿真模拟和现场观摩	4
学习情境	情境5 流通加工作业	参考学时	6 课时	
学习目标	专业能力目标:了解流通加工作业管理的原则,理解流通加工作业的主要内容和程序,掌握一些流通加工作业的方法。			
	方法能力目标:能够正确地进行流通加工作业;能够处理流通加工作业中发生的各种异常情况。			
	社会能力目标:培养学生认真负责的工作态度,细致的工作作风;培养学生语言表达能力、沟通协调能力;培养学生独立思考,勇于表达自己见解的习惯;培养学生的责任心和职业道德;培养学生的安全操作和自我保护能力;培养正确的学习目的和学习态度,形成良好的团队合作意识。			
子情境名称	情景描述	教学条件	教学方法和建议	参考课时
流通加工	按客户订单要求进行相关的简单加工	物流仿真实训室	讲授法和现场观摩	6
学习情境	情境6 装车配载与车辆调度作业	参考学时	6 课时	
学习目标	专业能力目标:了解装车配载与车辆调度作业管理的原则,理解装车配载与车辆调度作业的内容和程序,掌握装车配载与车辆调度作业的方法。			
	方法能力目标:能够正确地进行装车配载与车辆调度作业;能够处理装车配载与车辆调度作业中发生的各种异常。			
	社会能力目标:培养学生认真负责的工作态度,细致的工作作风;培养学生语言表达能力、沟通协调能力;培养学生独立思考,勇于表达自己见解的习惯;培养学生的责任心和职业道德;培养学生的安全操作和自我保护能力;培养正确的学习目的和学习态度,形成良好的团队合作意识。			
子情境名称	情景描述	教学条件	教学方法和建议	参考课时
1.1 装车配载	为提高配送车辆的利用率而进行的搭配装载	生产性物流实训室	现场观摩法	3
1.2 车辆调度	对自有车辆和司机进行合理安排	车辆调度软件	仿真模拟	3
学习情境	情境7 配送路线的规划作业	参考学时	8 课时	
学习目标	专业能力目标:了解配送路线规划作业的原则,理解配送路线规划作业的内容和程序,掌握配送路线规划作业的方法。			
	方法能力目标:能够正确地进行配送路线的规划作业;能够处理配送路线规划作业中发生的各种异常情况。			
	社会能力目标:培养学生认真负责的工作态度,细致的工作作风;培养学生语言表达能力、沟通协调能力;培养学生独立思考,勇于表达自己见解的习惯;培养学生的责任心和职业道德;培养学生的安全操作和自我保护能力;培养正确的学习目的和学习态度,形成良好的团队合作意识。			
子情境名称	情景描述	教学条件	教学方法和建议	参考课时
配送路线规划	为降低送货成本对送货路线进行合理规划	配送路线规划软件	仿真模拟法	8
学习情境	情境8 送货、送达服务与返程车辆的安排作业	参考学时	6 课时	
学习目标	专业能力目标:了解送货、送达服务与送货车辆返程安排作业管理的原则,理解送货、送达服务与送货车辆返程安排的内容和程序,掌握送货、送达服务与送货车辆返程安排的流程			
	方法能力目标:能够正确进行送货作业及送达服务;掌握提高输配送运行效率的方法。			
	社会能力目标:培养学生认真负责的工作态度,细致的工作作风;培养学生语言表达能力、沟通协调能力;培养学生独立思考,勇于表达自己见解的习惯;培养学生的责任心和职业道德;培养学生的安全操作和自我保护能力;培养正确的学习目的和学习态度,形成良好的团队合作意识。			

子情境名称	情景描述	教学条件	教学方法和建议	参考课时
1.1 送货	根据订单要求按时准点送货	生产性实训基地	讲授法和现场观摩	2
1.2 送达服务	货送达客户指定地点后为客户提供方便快捷的服务	生产性实训基地	讲授法和现场观摩	2
1.3 返程车辆安排	对返程车辆进行合理安排,减少返程空驶	生产性实训基地	讲授法和现场观摩	2
学习情境	情境9 返品处理作业	参考学时	6 课时	
学习目标	专业能力目标: 掌握退货入库作业的流程。掌握配送中心客户退货处理作业的方法。			
	方法能力目标: 能够正确地进行退料、退货及再入库管理; 能够正确处理客户退货作业中发生的各种异常。			
	社会能力目标: 培养学生认真负责的工作态度, 细致的工作作风; 培养学生语言表达能力、沟通协调能 力; 培养学生独立思考, 勇于表达自己见解的习惯; 培养学生的责任心和职业道德; 培养学生的安全操作 和自我保护能力; 培养正确的学习目的和学习态度, 形成良好的团队合作意识。			
子情境名称	情景描述	教学条件	教学方法和建议	参考课时
返品处理	对客户退货进行妥善处理	物流仿真实训室	仿真模拟法和讲授法	6

学习情境	情境十 仓配中心的补货与装卸搬运作业	参考学时	6 课时	
学习目标	专业能力目标: 了解仓储配送中心补货与装卸搬运作业管理的原则, 理解仓储配送中心补货与装卸搬运作 业的内容和程序。掌握各种仓储配送中心补货与装卸搬运作业的方法。			
	方法能力目标: 能够正确地进行仓储配送中心补货及装卸搬运作业, 能够处理仓储配送中心补货与装卸搬 运作业中发生的各种异常情况。			
	社会能力目标: 培养学生认真负责的工作态度, 细致的工作作风; 培养学生语言表达能力、沟通协调能 力; 培养学生独立思考, 勇于表达自己见解的习惯; 培养学生的责任心和职业道德; 培养学生的安全操作 和自我保护能力; 培养正确的学习目的和学习态度, 形成良好的团队合作意识。			
子情境名称	情景描述	教学条件	教学方法和建议	参考课时
1.1 仓配中心的补货作业	对拣货区实施补货, 保证拣货区有货可拣	生产型实训基地	讲授法与现场观摩	3
1.2 仓配中心的装卸搬运作业	仓配中心的装车卸货、货物在各个作业场所的搬运	生产型实训基地	讲授法与现场观摩	3

4. 课程实施

4.1 教学条件

4.1.1 软硬件条件

校内实习实训条件

我院 2006 年由中央财政支持、省财政配套及湖南省物产集团投资建成了物流实训大楼, 仓储配送仿真实训室的仿真度高, 规模大, 学生能在里面借助相关的设施设备完成一个完整的仓储配送作业。包括对供应商送来的货物验收、入库储存、接到客户订单后的配货(拣选和分拣)、打包、装卸搬运、送货、单据传递等一系列作业都能在实训室完成, 作业过程与真实的职业环境很接近。

我院校内仓储配送的实训主要有五个实训室: 供应链一体化沙盘室、仓储与配送仿真实训室、仓储软件实训室、仓储技能训练室、叉车与电瓶拖车驾驶训练室。

校外实习条件

物流是个新兴的行业, 我国第三方物流企业产生于本世纪初, 起步较晚, 物流专业人才紧缺。我院有得天独厚的地理位置, 地处星沙国家级经济开发区, 学校附近就有很多企业, 我们抓住了这个契机, 从 2005

年开始，陆陆续续与一些物流企业和生产制造企业联合，采取订单式培养的方式，我院按企业要求为企业培养员工，企业为我院学生提供实习场所和实训指导老师，互惠互利，长期合作，达到双赢的结果。

我院校外实习基地布点合理，功能明确，具体合作的企业有：京阳物流公司、白沙物流配送中心、一力物流公司、星沙物流有限公司等物流企业；还有学校附近的生产制造企业：三一重工、曙光电子（LG）、山河智能、盼盼门业、威重化机等。学生校外实习分成两个方向，制造企业物流方向的学生到合作的生产制造企业仓储配送部门实习，第三方物流方向的学生到物流企业仓储配送中心实习。实习一般安排在第六学期，时间半年。这些合作企业都能满足学生了解企业实际、体验企业文化的需要。

开发了“网上交流平台”，实现在线提问、在线答疑、信息发布、作业提交等功能，通过这个平台，师生学习交流突破了时间、空间限制，满足了网络教学的需要。

所有网络资源全部挂在 Internet 网络上，无须口令均可登录，完全实现了资源共享。

4.1.2 师资条件

本课程团队成员由 7 位专职教师和 7 位企业兼职教师组成，年龄结构、学历结构、职称结构、双师比、专兼职教师比等都要符合课程教学要求。

主讲教师要求副教授职称、“双师型”教师、有企业工作经历，教学经验丰富，师德高尚，治学严谨；执教能力强，教学效果好，能参与和承担教育研究、教学改革项目；与企业联系密切，与企业有横向课题开发，参与校企合作，为企业提供相关的专业技术服务，在物流行业有较好的影响。

7 位兼职教师全部要求经济师以上的职称，都有相应的职业资格证书，能主要参与课程建设和实践教学，实践经验丰富，动手能力较强。

专任教师全部具有物流师、高级物流师职业资格，全部具有企业工作经历，专任教师中“双师”素质教师比例、来自行业企业的兼职教师比例都要符合课程性质和教学实施的要求。企业兼职教师每人每年都要承担一定比例的课程教学任务，学生的课程实训全部由企业兼职教师指导。企业兼职教师每人每年承担的教学任务不少于 40 课时。

4.2 教学方法建议

案例教学法

本课程将仓储配送按作业流程分成 10 个学习情境，每个学习情境设计一个案例，教师从案例分析入手，引导学生正确理解仓储配送的作业流程、操作步骤、操作要求。

角色演练教学法

通过对仓储配送中心职业岗位群的分析，设计出若干个不同的角色，由师生共同扮演各种角色，不同的角色在仓储配送作业的操作中履行不同的职责。具体的角色演练如下图所示：

讨论启发式教学法

课堂教学中教师巧妙设问，以此活跃学生思维。讲解习题时，常采用讨论式教学法，激发学生的创新思维。教师根据教学模块设计思考题，学生以项目小组为单位进行讨论分析，然后做出答案，在课堂上宣讲，教师给予点评。

仿真模拟教学法

我们学院于 2006 年通过中央财政和省财政支持、物产集团投资，筹建了物流仿真实训室，建成了一个仓储配送中心，配有现代化的设施设备，包括自动化的立体仓库、电子分拣库、全自动打包机、条形码打印机、条形码扫描仪、叉车等，同时配备了相应的仓储配送软件。学生在仿真实训室能仿真完成仓储配

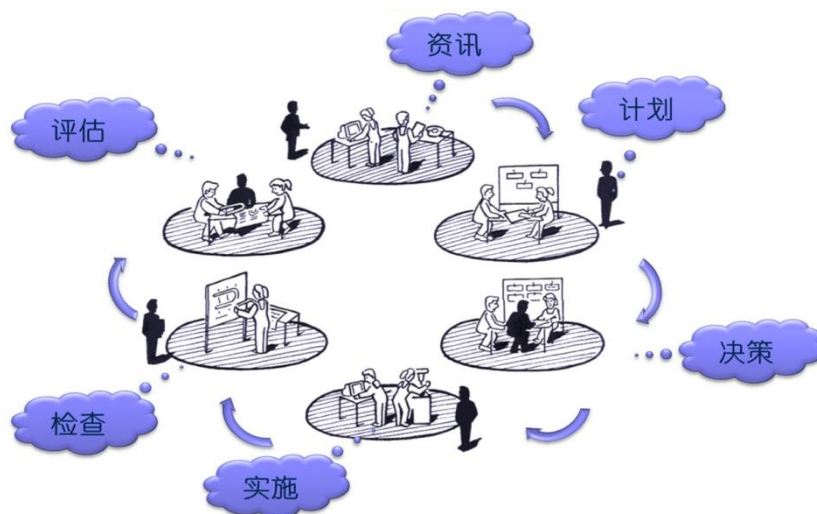
送的所有作业，操作过程与真实的职业环境基本相同。

现场教学法

教师带领学生到校外实训基地参观，在第三方物流企业的仓储配送中心，学生观看企业员工的操作，观摩相关的设施设备，感受企业文化，并对现场的新技术、新设备产生感性认识。

六步教学法

六步教学法包括资讯阶段、计划阶段、决策阶段、实施阶段、检查阶段、评估阶段。在这六个过程中，教师充当幕后指挥者，学生在前沿。首先由教师将任务布置给学生，学生经过资讯阶段，收集和查阅大量的资料，阅读操作要求、操作步骤，做出计划书，优选方案，付诸实施，实施过程教师给予指导、检查、督促，学生做完后，由师生共同参与评价。完整的六步教学法如下图所示：



总之，通过多种教学方法和教学手段的灵活运用，将抽象的问题具体化、形象化，将理论分析与应用相结合；通过实际应用，从小的实训项目到综合性的实训项目的设计与制作，培养学生的创新意识，提高学生的学习和兴趣；将学生由被动接收知识转为在老师指导下的主动学习，这样所有问题都迎刃而解。

5. 教学评价、考核要求

考试既注重过程，也注重结果；既注重理论考试，更注重实训考试。评分采用教师评分、学生互评相结合，教师评分权重为 0.5，学生互评权重为 0.5。师生评分过程要求客观、公平、公正，一旦发现学生徇私舞弊，除当场严厉批评外，该项目小组的成绩记零分（以项目小组为单位进行考核）。

成绩由三部分构成：1、理论考试 20%

2、实训考试 50%

3、学生自主学习、模块汇报、答辩 30%

6. 课程资源

本课程的教学资源主要有：课程标准、电子课件、校本教材、电子教案、案例集、校内实训计划、实训指导书、校外实习计划、物流视频与图片、学习指南、学习情境描述表、引导文、习题与参考答案等，教学资源丰富。

7. 其他说明

参考资料

1.《仓储与配送操作实务》贺嵘、吴正心主编的校本教材

- 2.丁俊发主编 《仓储与配送操作实务》 中国物流与采购联合会物流师职业资格认证培训教材 2009
- 3.宾厚、贺嵘主编 《配送管理实务》 湖南人民出版社 2007
- 4.陈华、杨自辉主编 《仓储管理实务》 湖南人民出版社 2007
- 5.李永生、郑文岭主编 《仓储与配送管理》 机械工业出版社 2008

(四) 运输操作实务课程标准

课程编码 ZBWG0091 课程类别 专业课 适用专业 物流管理
 课程负责人 杜丽茶 课程归口系部 物流管理学 学时 64

1. 课程定位和课程设计

1.1 课程性质与作用

课程的性质 《运输操作实务》课程是物流管理专业的核心课程。

在物流系统中，运输是其最重要的环节之一，它承担物流改变空间状态的主要任务。同时，运输费用在整个物流费用中占有较大比例（见下表），合理组织运输对物流成本控制具有非常重要的意义。因此，运输合理化是物流系统合理化的关键。

	2009 年社会物流总费用	与 GDP 的比率	运输费用	占社会物流总费用的比重
全国	60826 亿元	18.1%	33600 亿元	55.3%
湖南省	2391.41 亿元	18.49%	1364.01 亿元	57.04%

本课程的内容是基于工作过程开发的。

运用基于工作过程导向的课程开发方法，通过调研论证，确定了本课程的主要服务岗位，选取典型工作任务作为学习情境。学习情境按照运输任务业务流程进行知识的重构，学生在学习专业知识和职业技能的同时，熟悉了运输作业管理的业务流程，帮助学生树立作业中的成本、质量、安全和环保等理念，对其职业能力和职业素养养成起重要的支撑作用和明显的促进作用。

课程的作用 物流管理专业是我院的重点专业，《运输操作实务》是物流管理专业的一门必修课。通过本课程的学习，学生能够合理选择运输方式及其组合，根据业务内容选择运输工具；优化运输作业线路，制订运输计划与排程，进行运输作业的调度和过程管理；维持运输的安全运营，遵守国家和地区的货物运输法律法规，核算和控制运输成本，进行运输的绩效管理，进行运输报价，具有制订运输方案，执行和评估运输服务合同的基本能力。能够胜任运输型物流企业或生产企业的运输部中运输主管、运输调度员、货运计划员和货运现场操作员等岗位的工作。

《现代物流概论》、《物流经济地理》、《会计学基础》等课程是本课程教学的先导课程，为本课程的展开提供了理论基础；《物流市场营销》、《仓储与配送》、《物流信息技术》、《物流设施与设备》等课程是本课程教学的平行课程，为本课程的深化提供辅助性平台；本课程为后续《国际货运代理》或《进出口业务操作》、《运筹学》、《供应链管理》、《企业物流系统规划与设计》、《物流综合实训》和顶岗实习等课程提供了运输专业知识和初步的实践经验支撑。本课程与前、后续课程衔接得当，共同构成物流管理专业基本技能框架。

1.2 课程基本理念

1.2.1 服务区域经济的理念；

1.2.2 基于工作过程导向的课程开发理念；

1.2.3 以学生为核心的理念；

1.2.4 以职业能力培养为重点的理念；

1.2.5 校企合作共同开发的理念；

1.2.6 立体化教学资源建设的理念。

1.3 课程设计思路

遵照高职教育要服务区域经济发展的要求，基于工作过程导向进行课程开发，按照企业岗位调研→确定行动领域→确定学习领域→设计学习情景→教学实施（教学六步法）的路径推进，将专业能力、方法能力和社会能力的培养贯穿在课程中。

课程以完整的工作任务、丰富的教学资源、真实的职业实践 环境作为课程的基础和支撑，以工作过程为导向，以岗位真实的工作任务为基础，遵照认知 规律和职业成长规律，校企合作共同设计由简单到复杂、由易到难的递进式学习情境。教学组织以技能为目标，以素质为基础，采取以学生为主体的任务驱动、理实一体的教学模式开展教学活动，加强学生专业能力、方法能力和社会能力的培养。

2. 课程目标

以运输任务为载体，通过任务驱动，按照业务流程进行知识重构，使学生具备从事 本职业所必需的运输作业的基本知识与职业技能，同时通过运输任务的实施培养学的职业道德、健康的情感和工作态度。完成本课程后，学生能够根据企业实际工作任务制定运输方案及运输作业计划，以经济的方式按照专业要求完成最佳送货方式与路线的优化，组织订单货物及时完好地送达，同时运用运输软件或信息管理系统、货运单据、货运合同、公司及客户相关资料等，按照企业业务流程规范，协作完成客户的整车、零担货物的运输服务，并对已完成的任务进行记录、检查和总结，以陈述及报告形式完成评价反馈，并在工作过程中进行成本支出控制，对已完成的工作任务进行记录存档并进行绩效评价。学会独立学习和工作都能力，能够与人进行良好的交流，并有团队合作精神与职业道德。

3. 课程内容与要求

3.1 课程内容

学习情境		子情境	参考学时
情境名称	情境描述		
情境 1 普通条件铁路货物运输操作	通过情景设计，学生能够进行铁路服务订单的填写、提报、货物发送作业、途中作业、到达作业和事故处理。	1.普通货物铁路整车运输操作 2.集装箱铁路运输操作	20
情景 2 普通货物公路运输操作	通过情景设计，学生能够进行公路普通货物的整车、零担运输操作、车辆选择、路线规划、价格谈判等。	1.普通货物整车运输操作 2.普通货物零担运输操作	32
情境 3 空运运输操作	通过情景设计，学生能掌握空运货物进出口的基本操作流程；认知国际货物运输的各类文件；能够计算空运运费。	1.空运货物出口运输操作 2.空运货物进口运输操作	8
情境 4 海运运输操作	通过情景设计，学生能掌握海运货物进出口的基本操作流程；认知国际货物运输的各类文件；能够计算海运运费。	1.海运货物出口运输操作 2.海运货物进口运输操作	8

3.2 学习情境规划和学习情境设计

学习情境	情境 1：普通条件铁路货物运输操作	参考学时	20
学习目标	专业能力目标： 1、能依据规章对货物运输的基本条件进行准确判定，选择合适的铁路运输种类； 2、能够根据货运任务，选择合适的货车； 3、能正确填写铁路服务订单和提报； 4、能正确填写铁路运单，拟定装卸车作业方案，并组织装卸工完成装卸车工作；		

	<p>5、能完成运费、运到期限和运到逾期的计算工作；</p> <p>6、能处理运输合同的变更和解除工作；</p> <p>7、能代表托运方、收货方进和站方进行沟通协调工作。</p> <p>方法能力目标：</p> <p>1、具备工作任务的分析、计划、决策、实施、控制和评价的能力；</p> <p>2、形成作业计划、组织、协调的工作经验；</p> <p>3、评价与自我评价能力；</p> <p>4、自我持续发展能力；</p> <p>5、自主学习能力；</p> <p>6、表达能力；</p> <p>7、创新能力。</p> <p>社会能力目标：</p> <p>1、良好的职业道德、诚实、守信、爱岗敬业、严谨的工作作风、实事求是的工作态度，较好的自我表现力、较强的责任心和吃苦耐劳的职业精神。；</p> <p>2、团队合作和团结协作，妥善处理工作分工、信息交换问题，正确处理角色及利益的定位，顾及他人、善于沟通和合作的专业素养；</p> <p>3、承受挫折的能力，能接受批评，有较强的适应性与灵活性和自我调控能力；</p> <p>4、安全意识和环境保护意识；</p> <p>5、处理突发事件能力。</p>			
子情境名称	情景描述	教学条件	教学方法和建议	参考课时
1.1 普通条件 铁路整车 运输操作	<p>通过情景设计，学生能进行：</p> <p>1、铁路运输种类选择</p> <p>2、铁路整车服务订单的填写和提报</p> <p>3、货物的托运与受理（货物运单填写）</p> <p>4、进货验收与保管</p> <p>5、装车作业</p> <p>6、制票承运（运费和运到期限计算）</p> <p>7、货物的途中作业（运输合同的变更和解除）</p> <p>8、货物的到达领取</p> <p>9、货运事故处理。（运到逾期的计算）</p>	<p>1、《运规》《价规》、《危规》《鲜规》、《超规》《加规》《铁路货物保价运输办法》</p> <p>2、《铁路车站货运作业：整车货物作业流程及作业标准》 《铁路货车增载暂行规定》 《运价里程表》</p> <p>3、铁路整车服务订单 运单 货票</p> <p>4、多媒体教学课件</p> <p>5、工作任务书</p> <p>6、专业网站</p>	<p>考虑学校和学生实际，建议分三步：</p> <p>1、采用理论教学，进行铁路运输条件认知；</p> <p>2、采用项目教学法和角色模拟法，完成整车作业过程；</p> <p>3、铁路事故处理，可以采用案例法</p>	14
1.2 集装箱铁路 运输操作	<p>通过情景设计，学生能进行：</p> <p>1、集装箱货物托运受理</p> <p>2、空箱发放和装箱</p> <p>3、铁路专用集装箱货物的接受和承运</p> <p>4、装车</p> <p>5、到达目的地铁路办理站卸车</p> <p>6、集装箱货物交付</p> <p>7、集装箱进出站</p> <p>8、货运事故处理。</p>	<p>1、《运规》《价规》《危规》《鲜规》《铁路集装箱运输管理规则》 《铁路集装箱运输规则》</p> <p>2、《集装箱货物作业程序及标准》 《铁路集装箱运价速算表》 《运价里程表》</p> <p>3、铁路运输服务订单 运单 货票</p> <p>4、多媒体教学课件</p> <p>5、教学视频资料</p> <p>6、工作任务书</p> <p>7、专业网站</p>	<p>考虑学校和学生实际，建议分二步：</p> <p>1、采用理论教学，进行铁路集装箱运输条件认知；</p> <p>2、采用项目教学法和角色模拟法，完成铁路集装箱作业过程；</p> <p>3、铁路事故处理，可以采用案例法</p>	6

学习情境	情境1：普通货物公路运输操作	参考学时	32
学习目标	<p>专业能力目标：</p> <p>1、能够根据运输任务合理地安排人手、做好资源分配和人力调配、进行具体的月度或季度计划安排；</p> <p>2、能够根据运输任务制定人员、车辆、路线的调度安排指令（方案）；</p> <p>3、能设计合理的整车运输业务的作业流程，进行整车货物运输组织工作；</p> <p>4、能设计合理的零担运输业务的作业流程，进行零担货物运输组织工作；</p> <p>5、熟悉货物运输合同的商务管理内容，能完成运输事故及运输纠纷的处理工作；</p> <p>6、熟悉运输保险的商务管理内容，能办理运输保险业务及事故损失理赔业务；</p> <p>7、能够进行运输成本分析并能提出成本控制策略；</p>		

8、能建立运输绩效考核指标体系并能完成对运输活动的绩效评价工作				
方法能力目标： 1、具备工作任务的分析、计划、决策、实施、控制和评价的能力； 2、形成作业计划、组织、协调的工作经验； 3、评价与自我评价能力； 4、自我持续发展能力； 5、自主学习能力； 6、表达能力； 7、创新能力。				
社会能力目标： 1、良好的职业道德、诚实、守信、爱岗敬业、严谨的工作作风、实事求是的工作态度，较好的自我表现力、较强的责任心和吃苦耐劳的职业精神。； 2、团队合作和团结协作，妥善处理工作分工、信息交换问题，正确处理角色及利益的定位，顾及他人、善于沟通和合作的专业素养； 3、承受挫折的能力，能接受批评，有较强的适应性与灵活性和自我调控能力； 4、安全意识和环境保护意识； 5、处理突发事件能力。				
子情境名称	情景描述	教学条件	教学方法和建议	参考课时
1.1 普通货物整车运输操作	通过情景设计，学生能进行 1、整车货物承托受理 2、货运车辆选择 3、运输价格测算和报价 4、路线规划（最短路径法） 5、整车运输组织（双班运输、甩挂运输和运输计划的编制） 6、装车作业组织 7、货物在途运输控制 8、货物交付作业 9、运输纠纷处理和运输合同的签订 10、运输服务绩效评价	1、多媒体教学课件 2、教学视频资料 3、公路货运相关法规 4、运输合同 5、道路运单 6、全国公路里程表 7、工作任务书 8、专业网站	建议在教学中 1、对公路运输的基础知识先做理论讲解； 2、再以项目教学法完成整车工作流程 3、运输合同和运输纠纷以案例法教学 4、运输服务绩效评价采用通常的运输KPI关键指标	20
1.2 普通货物零担运输操作	通过情景设计，学生能进行 1、零担货物承托受理 2、货物的过磅量方 3、货物费用计算和结算 4、货物的吊签入库作业 5、路线规划 6、装车作业组织（配载） 7、中转作业 8、卸货交付 9、运输纠纷处理和运输合同签订 10、运输服务绩效评价	1、多媒体教学课件 2、教学视频资料 3、公路货运相关法规 4、运输合同 5、道路运单 6、全国公路里程表 7、工作任务书 8、专业网站	建议在教学中 1、以项目教学法完成零担运输工作流程； 2、配载、路线规划和货运事故处理以案例法为主。	10

学习情境	情境3：空运运输操作	参考学时	8
学习目标	专业能力目标： 1、能简单描述航空进口货物运输流程； 2、能简单描述航空出口货物运输流程； 3、能认知航空货物运输单证； 4、能进行航空运输费用的计算。		
	方法能力目标： 1、具备工作任务的分析、计划、决策、实施、控制和评价的能力； 2、形成作业计划、组织、协调的工作经验； 3、评价与自我评价能力； 4、自我持续发展能力；		

	5、自主学习能力； 6、表达能力； 7、创新能力。 社会能力目标： 1、严谨的职业操守，爱岗敬业； 2、良好的沟通能力； 3、团队协作能力； 4、安全意识和环境保护意识； 5、处理突发事件能力。			
子情境名称	情景描述	教学条件	教学方法和建议	参考课时
1.1 空运 出口 运输 操作	通过情景设计，学生熟悉以下 1、市场销售 2、委托运输 3、审核单证 4、预配舱 5、预定舱 6、接单 7、制单 8、接货 9、标签 10、配舱 11、订舱 12、出口报关 13、出仓单 14、提板箱 15、装板箱 16、签单 17、交接发运 18、航班跟踪 19、信息服务 20、费用结算。 空运出口操作流程，认知国际货物运输的各类文件；能够计算空运运费。	1、多媒体教学课件 2、教学视频资料 3、国际货运代理业务模拟软件 4、网站信息 5、工作任务书	1、任务驱动教学 2、模拟实践 3、多媒体讲授	6
1.2 空运 进口 运输 操作	通过情景设计，学生能熟悉以下 (1) 代理预报 (2) 交接单、货 (3) 理货与仓储 (4) 理单与到货通知 (5) 制单与报验报关 (6) 收费与发货 (7) 送货与转运 空运进口操作流程，认知国际货物运输的各类文件。	1、多媒体教学课件 2、教学视频资料 3、工作任务书 4、专业网站	1、任务驱动教学 2、多媒体讲授	2
学习情境	情境 4：海运运输操作	参考学时	8	
学习目标	专业能力目标： 1、能简单描述海运进口货物运输流程； 2、能简单描述海运出口货物运输流程； 3、能认知海运货物运输单证； 4、能进行海运运输费用的计算。 方法能力目标： 1、具备工作任务的分析、计划、决策、实施、控制和评价的能力； 2、形成作业计划、组织、协调的工作经验； 3、评价与自我评价能力； 4、自我持续发展能力； 5、自主学习能力；			

	6、表达能力； 7、创新能力。			
	社会能力目标： 1、严谨的职业操守，爱岗敬业； 2、良好的沟通能力； 3、团队协作能力； 4、安全意识和环境保护意识； 5、处理突发事件能力。			
子情境名称	情景描述	教学条件	教学方法和建议	参考课时
1. 1 海运 出口 运输 操作	通过情景设计，学生能熟悉 1、询价与接单 2、订舱与做箱 3、报检报关 4、提单确认与签发 5、费用结算与提单发放 6、退税 海运出口货物运输流程，能认知海运货物运输单证；能进行海运运输费用的计算。	1、多媒体教学课件 2、教学视频资料 3、国际货运代理业务模拟软件； 4、专业网站 5、工作任务书	1、任务驱动教学 2、模拟实践 3、多媒体讲授	6
1. 2 海运 进口 运输 操作	通过情景设计，学生能熟悉 1、询价与接单 2、订舱与定期 3、装运与货物的跟踪 4、报检报关 5、货物交接 海运出口货物运输流程，能认知海运货物运输单证。	1、多媒体教学课件 2、工作任务书	1、任务驱动教学 2、多媒体讲授	2

4. 课程实施

4.1 教学条件

4.1.1 软硬件条件

学院建立了一个覆盖全校的无线网，物流管理实训机房配套有国际货代系统、运输管理系统、配送系统，并初已引入 ERP 与物流沙盘软件、ERP 沙盘模型实训室。

学院实训室配有托盘、叉车，可用于装卸搬运技巧操作。

学院与紧密型产学合作单位合作，开始安排学生利用假期在校外实训基地进行顶岗实习，学生在校外实训基地进行顶岗实习期间，可由企业兼职教师与校内教师一起对学生实习工作过程进行指导、评价。

学院教务软件系统使用，给学生提供了精品课程和所学课程的网络资源。运输操作实务课程的全部电子教案、教学课件、多媒体资源库、实训指导项目、专用教学案例、授课录象等各类教学资料均可通过计算机网络实现资源共享。

开始初步推广教育新干线，给学生和任课教师之间的教学互动、利用网络教学资源提供了又一个平台。

4.1.2 师资条件

教师任职资格：“双师”型。

教师专业背景与能力要求：具有一定的物流企业实习或实践背景，系统掌握运输理论知识，具有运输运作经验，使用运输设备的能力，掌握一定的教学方法与艺术。在教学中能根据典型运输任务设计合适的教学情境，按照设计的教学情境实施理论和实践的教学，同时能够正确、及时处理学生设计中产生的相关问题和障碍。

5. 教学评价、考核要求

从我校学生学习积极性、班级人数和校企联系现状出发，课程考核为过程性考核方式，共分为五个等级：优秀、良好、中等、及格和不及格五个等级，考核的内容根据学生出勤、课程纪律、课堂发言主动性、作业、阶段考核、期末考核等环节进行。考核细节及各项所占比例如下：

1、出勤、课堂纪律：20%；以课堂点名为基础，在点名过程中，超过两次旷课，此项分数为零，有旷课情况出现的学生综合成绩不能为优。课堂纪律以学生课堂表现为准。听课认真程度，积极反应情况，能否独立思考，若出现一次较严重的违纪情况，此项成绩为零。根据各位同学的综合表现，给出此项成绩的等级。

2、平时作业：20%；伴随授课的整个过程，主要是检查学生完成的工作页，考核同学们实践实训掌的情况，根据作业的实际完成情况分成优、良、中、及、不及五个等级。

3、阶段考核：30%；根据课程内容，分3次进行考核，每次出题目20-30个，主要考察学生理论知识掌握情况，会根据实际情况分成优、良、中、及、不及五个等级。。

4、期末考核：30%；此项考核注重学生实践及知识应用能力的训练及测试。可以形式多样，如到企业进行调查，写一篇调研报告，通过学生调研的深入程度、分析问题的能力、寻求重点问题的针对性、解决问题的措施及报告撰写的质量等方面综合评定给予本项成绩的等级。

5、课堂表现主动性：每个班级中，总有一部分学生表现积极。本项目作为调动学生积极主动思考的一种手段，没有相应的分数比例，但作为优秀学生必备的条件。不进行主动发言的学生没资格被评为优秀学生。

根据上述四项成绩，以及第五项奖励措施，把各项成绩赋予一定的分值，分别乘以相对应的权重，得出最出的得分，再根据比例进行划分。参照其他条件，划分出各个不同等级的人选。

6. 课程资源

1、选用教材

《运输管理实务》(第2版)，季永青，北京:高等教育出版社.2008.5

2、参考书籍

《运输管理》(美)约翰J.科伊尔等著，张剑飞等译，北京：机械工业出版社.2004.6

《汽车运输调度员(技师·高级技师)》交通专业人员资格评价中心，交通部职业技能鉴定指导中心编 北京：人民交通出版社 2009.7

《汽车运输调度员(中高级)》交通专业人员资格评价中心，交通部职业技能鉴定指导中心编 北京：人民交通出版社 2009.7

《货运员——铁路工人职业技能培训教材》铁道部劳动和卫生司，铁道部运输局编 北京：中国铁道出版社 2005.8

《民航货运员—国家职业技能标准》本社编，北京：人民出版社.2010.11

《全国国际货代行业从业人员资格培训考试》系列教材，北京:中国对外经济贸易出版社，2003年

《运输经济学》李永生 黄君麟，北京：机械工业出版社.2004.6

《物流法规》张瑜，北京：对外经济贸易大学出版社.2004.9

3、计算机软件

运输管理软件

国际货代软件

- 4、自编工作任务书
- 5、专业网站
- 6、铁路、公路、航空和水路运输的电子图书
7. 其他说明

1、在运输操作实务具体教学安排中，考虑学校可利用的教学资源、学生学习实际和教学课时限制，采用基于工作过程的项目教学法时，突出重点，可把普通货物的公路整车运输教学作为重点，其次是普通条件铁路整车货物运输。

虽然是四种运输方式，学生实际工作中在铁路、空运和海运中从事的是货代相关业务的各种操作员，只有在公路货物运输业务操作中会出现不同于其他运输方式的汽车调度操作。传统的高职运输教材忽略了这种区别。

运输费用在物流费用占有较大比重，公路运输费用在运输费用中更占绝对比重（80%），物流公司运输业务大多集中在公路运输业务。

- 2、在物流管理专业群的不同专业的《运输操作实务》教学中，注意和其他课程内容的重复以及处理：

《现代物流概论》：所有的专业开设物流概论，基本介绍了运输、五种运输方式、运输合理化内容，和《运输操作实务》第一章内容重复。教师安排时，可把第一章中的运输定价放在整车运输操作中的运输价格环节，其他略过。

《仓储与配送》：和《运输操作实务》中公路运输业务中的路线规划重复。《仓储与配送》课程建设较好，教学内容和教法都较其他课程成熟，特别是起讫点重合的线路规划，在配送中应用较多，可以略过。

开设《进出口业务操作》或《国际货代实务》课程的专业：在国家《高等职业教育物流管理专业紧缺人才培养指导方案》中曾明确提出将货代相关内容放入《国际货代》课程。我们学校《国际货代实务》课程建设较好，因此相应的空运和海运内容可略过。

《企业物流系统规划与设计》：和《运输操作实务》中公路运输业务中的路线规划重复。特别是多个起点多个终点的线路规划，《企业物流系统规划与设计》采用了线性规划来处理，《运输操作实务》可以略过。

3、对于运输中快递业务处理：快递业务兴起时间很短，增长很快，如依靠铁路运输为主的中铁快运、公路为主的德邦物流、长距离靠航空的顺丰等。现在还没有成熟可靠的教材，在教学中暂时可以采用拓展方式，如讲述铁路运输种类时，可以布置课外作业方式，引导学生打开中铁快运的网页，去了解它的业务范围、服务模式和作业流程来处理。

（五）采购管理课程标准

课程编码	ZBWG0003	课 程 类 别	专业必修课	适用专业	物流管理
课程负责人	文俊	课程归口系部	物流管理系	学 时	68

1. 课程定位和课程设计

1.1 课程性质与作用

课程的性质：采购管理是高职高专工商管理、物流管理等管理专业的专业基础课

课程的作用：采购管理作为物流管理专业的核心专业课，直接为培养学生的物流管理能力服务，同时，又为该专业后续的各个职能管理课程奠定基础。

与其他课程的关系：物流管理专业课程体系主要有六门核心课程组成，符合高技能人才培养目标和专

业技术领域职业岗位的任职要求：其中《采购管理实务》课程对学生仓储职业能力培养和职业素养起主要支撑作用，课程在《现代物流概论》、《仓储与配送操作实务》后开，课程完成后进行上岗实习，前后课程衔接。

1.2 课程基本理念

教学方法和手段改革：采用基于工作过程的教学法和项目式教学法；

本课程教学方法除了基本的理论讲解、课程讨论等教学方法外，结合本课程的特点，适应高职的要求，探索并完善以参与式、体验式、交互式 and 模拟教学和头脑风暴法等实践教学为基本形式的多种方法。

1.3 课程设计思路

主要指课程设计的总体思路：采用基于工作过程的教学法和项目式教学法；本着高职教学特点：理论与实践需要相结合的总原则，形成了教学与实际应用互动的机制，从而有力地促进本课程的建设。

具体实施：引进互动式课堂教学（将平时讨论、课堂争辩、课堂外写作和期末课程考试结合），重视对相应的实训环节。

走向社会化教学。如加强与校外企业合作，不定期邀请企业中的采购专家来讲学。

2. 课程目标

课程工作任务目标：让学生掌握采购管理系统的基础知识，树立现代采购管理思想和采购管理理念；重点培养学生的一些关键能力：即计划与预测的能力、统计能力、获取信息处理信息的能力和判断能力的的能力；从而培养学生的基层综合采购管理技能。

职业能力目标：

专业能力：能从事生产企业的客户服务人员、销售员、生产计划员、统计员、采购员和配料员工作。

社会能力：良好的心理素质、职业道德和专业素养；能爱岗敬业；具备良好的服务意识，善于与人沟通合作。

方法能力：学习方法、逻辑思维能力、创造能力和获取信息和判断能力。

3. 课程内容与要求

3.1 课程内容

学习情境		子情景	参考学时
情境名称	情境描述		
情境 1 采购组织的设计	采购组织的分析与设计	采购组织结构分类及优劣对比；采购组织的人力资源管理及团队建设。	8
情景 2 采购计划与预算	1.填写采购申请 2.分析需要采购物料的重要程度 3.制定采购立项计划、采购预算、采购启动程序	采购市场调查；需求预测和外包决策分析。	6
情景 3 供应商开发与调查	准备，分析，寻找，调查供应商	供应商调查；供应商开发过程。	8
情景 4 供应商选择与评估	供应商评价指标、评价模型、等级评定	供应商评价指标建立；评估与供应商关系管理。	6
情景 5 招标文件的编制	编制招标文件，熟悉招标文件变更程序	招标准备文件的编制；标书编制。	8
情景 6 招标组织与评标	发标、凭标、更正议标、评标等招投标组织实施	招标评委小组的建立；围标的处理	6
情景 7 采购谈判与签约	谈判资料收集，谈判规划、谈判、签合同	采购谈判过程及技巧；采购合同的签订	6
情景 8JIT 与 MRP 模式	运用 JIT 和 MRP 制定物料采购计划	Jit 过程模拟；MRP 计算过程	8

情景 9 采购绩效与考核	采购绩效考核体系，对采购效果进行划分	采购绩效体系的设立；绩效矩阵。	12
--------------	--------------------	-----------------	----

学习情境	情境 1：采购组织的设计	参考学时	8 课时	
学习目标	专业能力目标：培养采购对组织的分析和设计能力			
	方法能力目标：掌握对环境分析及了解各种与之相适应的组织结构，制定合适的组织结构，建设合格的采购团队。			
	社会能力目标：培养团队合作能力、沟通协调能力			
子情境名称	情景描述	教学条件	教学方法和建议	参考课时
1. 1 采购组织结构分类，设计	环境分析，组织结构分析。	普通教室	讲授法、讨论法	4 课时
1. 2 团队建设	招聘，培训，团队建设	普通教室	案例法、讨论法	4 课时
学习情境	情境 2：采购计划与预算	参考学时	6 课时	
学习目标	专业能力目标：培养采购人员实地调查能力和实施采购预算的制定能力			
	方法能力目标：掌握调查表设计和调查方法，怎样进行预算的方法			
	社会能力目标：培养分析能力、解决问题的能力			
子情境名称	情景描述	教学条件	教学方法和建议	参考课时
2. 1 采购市场调查	调查表，预算表	普通教室	讲授法、讨论法	2 课时
2. 2 外包决策分析	决策方法	普通教室	案例法、讨论法	4 课时

学习情境	情境 3：供应商开发与调查	参考学时	8 课时	
学习目标	专业能力目标：培养供应商寻找和调查的实地实行能力			
	方法能力目标：掌握供应商供应模型方法，实地调查方法			
	社会能力目标：培养团队合作能力、沟通协调能力			
子情境名称	情景描述	教学条件	教学方法和建议	参考课时
3. 1 供应商调查	准备，分析，寻找，调查	普通教室	讲授法、讨论法	2 课时
3. 2 供应商开发过程。	供应模型	普通教室	案例法、讨论法	4 课时

学习情境	情境 4：供应商选择与评估	参考学时	6 课时	
学习目标	专业能力目标：培养供应商选择和评估能力			
	方法能力目标：掌握供应商选择和评估方法			
	社会能力目标：培养团队合作能力、沟通协调能力			
子情境名称	情景描述	教学条件	教学方法和建议	参考课时
4. 1 供应商评价指标建立	鱼刺图分析，指标寻找	普通教室	讲授法、讨论法	2 课时
4. 2 供应商关系管理	评估小组建立	普通教室	案例法、讨论法	4 课时

学习情境	情境 5：招标文件的编制	参考学时	8 课时
学习目标	专业能力目标：培养招标策划能力和招标文件的编制能力		
	方法能力目标：掌握招标策划方法和招标文件的编制方法		
	社会能力目标：培养团队合作能力、沟通协调能力		

子情境名称	情景描述	教学条件	教学方法和建议	参考课时
5.1 招标准备文件的编制	标的物分析, 公告和招标须知的编写	普通教室	讲授法、讨论法	2 课时
5.2 标书编制	标书格式和编写	普通教室	案例法、讨论法	4 课时
学习情境	情境 6: 招标组织与评标	参考学时	6 课时	
学习目标	专业能力目标: 培养对招标过程的了解和评标过程			
	方法能力目标: 掌握招标的程序和评标方法			
	社会能力目标: 培养团队合作能力、沟通协调能力			
子情境名称	情景描述	教学条件	教学方法和建议	参考课时
6.1 招标评委小组的建立	怎样组建招标评委小组	普通教室	讲授法、讨论法	2 课时
6.2 围标的处理	原因, 解决方法	普通教室	案例法、讨论法	4 课时

学习情境	情境 7: 采购谈判与签约	参考学时	6 课时	
学习目标	专业能力目标: 培养采购谈判能力和采购合同签订能力			
	方法能力目标: 掌握采购谈判方法技巧和采购合同签订方法			
	社会能力目标: 培养团队合作能力、沟通协调能力和谈判能力			
子情境名称	情景描述	教学条件	教学方法和建议	参考课时
7.1 采购谈判过程与技巧	就一个采购项目进行谈判	普通教室	讲授法、讨论法	2 课时
7.2 采购合同的签订	合同签订	普通教室	案例法、讨论法	4 课时

学习情境	情境 8: JIT 与 MRP 模式	参考学时	8 课时	
学习目标	专业能力目标: 了解 JIT 与 MRP, 培养利用 JIT 与 MRP 解决问题的能力			
	方法能力目标: 掌握 JIT 与 MRP 方法, 学会 JIT 与 MRP 的计算方法			
	社会能力目标: 培养团队合作能力、沟通协调能力			
子情境名称	情景描述	教学条件	教学方法和建议	参考课时
8.1 Jit 过程模拟	模拟看板过程	普通教室	讲授法、讨论法	2 课时
8.2 MRP 计算模拟	模拟 MRP 过程	普通教室	案例法、讨论法	4 课时

学习情境	情境 9: 采购绩效与考核	参考学时	12 课时	
学习目标	专业能力目标: 培养采购绩效体系设计能力和绩效矩阵使用能力			
	方法能力目标: 掌握采购绩效体系设计方法和绩效矩阵使用方法			
	社会能力目标: 培养团队合作能力、沟通协调能力			
子情境名称	情景描述	教学条件	教学方法和建议	参考课时
9.1 采购绩效体系的设立	分析, 寻找关键指标, 建立体系	普通教室	讲授法、讨论法	2 课时
9.2 绩效矩阵的使用	利用矩阵分析, 总结	普通教室	案例法、讨论法	4 课时

4. 课程实施

4.1 教学条件

4.1.1 软硬件条件

校内实训基地条件: 教室; 谈判室; 电脑模拟实训室;

校外实训基地及条件要求：社会实习。

4.1.2 师资条件

对任课教师的职业能力和知识结构的要求：要求教师具有一定的采购实际工作经历；熟悉采购的各项理论知识；能够熟练运用各个采购工具。

教学团队为专任教师和兼职教师组成的具有“双师”结构特点的教学团队。

4.2 教学方法

本课程教学方法除了基本的理论讲解、课程讨论等教学方法外，结合本课程的特点，适应高职的要求，探索并完善以参与式、体验式、交互式 and 模拟教学等实践教学为基本形式的多种方法。

(1) 在教学过程中，应立足于学生加强学生采购管理的能力，采用校企合作、工学结合，提高学生学习兴趣。

(2) 充分利用学校和企业的两种资源，学校专职教师与企业兼职教师教学相结合，采用现代多媒体教学与软件操作和模拟实训相结合，强化学生实践能力和管理能力的提高。

(3) 在教学过程中，要尽可能采用多媒体教学、实训软件、沙盘制作、现场教学模式。

(4) 尽量采用小班化教学。

(5) 学校专职教师应具有双师型工作能力，具有与课程内容相关的物流设备与管理能力，从学生实际出发，因材施教，着力培养学生对本课程的学习兴趣，从而提高学生学习的主动性和积极性。

(6) 企业兼职教师应掌握一定的教学、教育相关知识，在进行示范性教学时，能充分表达所教学的内容。

4.3 教材编写

(1) 打破传统的学科教材模式，以本课程标准为依据进行教材编写。

(2) 校企联合编写适合工学结合的教材，教材编写以校企合作、工学结合培养高技能人才的要求为目标，注重能力本位的原则，力求突出“理论够用、重在实操”和“简单明了、方便实用”的特色，内容应具有较强的应用性和针对性，编写的目的主要是为了培养具有良好职业道德、具有一定理论知识、具有较强操作和管理实践能力、具有可持续发展能力的、为企业所欢迎的应用型人才。

(3) 通过工作任务的需求，从有利于各专门化课程的学习出发，以够用为度为原则，设定能力目标，能力标准，引入应用型学生所必需的理论知识，加强实际操作能力和管理能力的训练。

(4) 教材应图文并茂，提高学生的学习兴趣，加深学生对采购管理知识的理解与掌握。

(5) 本课程标准为最低标准教材内容应有所区别拓展，将采购管理的新技术，新思想及时地纳入教材，以满足仓储为发展的实际需要。

(6) 建议为教材配置专门的多媒体光盘，以得教学的需要和学生的自学。

5. 教学评价、考核要求

教学评价和考核中贯彻能力本为的理念。变单向教学评价为多元评价，将静态教学评价变为动态评价；变学生被动应对考试为主动参与考核，将结果式考核变为分阶段分层次的过程考核。

学期教学评价=卷面评价 40% + 实训评价 40%+平时表现评价 20%

6. 课程资源

学习资料资源：如教材、学习参考书；相关网站；

信息化教学资源：多媒体课件。

7. 其他说明

(1) 为增强本课程的实用性，在每学期聘请企业采购专家来我校演讲 1-2 次。

(2) 采用学做一体化教学，尽量按采购的流程来实施教学。

(六)《进出口货运代理操作》课程标准

课程编码 ZBWG0015 课程类别 专业课 适用专业 物流管理

课程负责人 马红萍 课程归口系部 物流管理学 时 64

课程介绍

《进出口货运代理操作》是物流管理专业一门专业公共课程，课程培养学生国际货代操作中的揽货、订舱、做箱、结算、缮制单证等能力。

1、课程描述

(1) 课程定位

《进出口货运代理操作》是物流管理专业一门专业必修课程，该课程以国际间货运代理业务操作为主要内容，为培养货代业务员、操作员提供必备的理论知识和专业技能，通过学习，学生能掌握进出口货代业务工作的基本环节，具备揽货，订舱，做箱，结算等能力，并能比较熟练地进行货运代理过程中主要单据的制作，确保国际运输的安全和正常进行，使学生掌握科学的国际货运的经营管理方法，以提高运输质量和经济效益，更好地为客户服务。

(2) 课程性质

该课程是仓储与配送方向的一门专业公共课程。

(3) 课程作用

该课程以国际货代业务操作为主要内容，培养学生国际货代操作中的揽货、订舱、做箱、结算、缮制单证等能力。

2、课程目标

1)知识目标

- (1) 掌握国际货运代理的概念；
- (2) 掌握国际货运代理的操作流程；
- (3) 掌握海运、空运进出口流程；
- (4) 掌握订舱，做箱的概念；
- (5) 掌握提单，装货单，收货单等单证的内容；
- (6) 掌握订舱的程序及场站收据的流转；
- (7) 掌握集装箱码头和船公司的职责；
- (8) 掌握集装箱拆装箱操作；
- (9) 掌握集装箱进出场作业的交接手续。

2)能力目标

- (1) 能看懂进出口外贸合同；
- (2) 能够进行揽货；
- (3) 会看船期表；
- (4) 会缮制订舱单；

- (5) 能够进行订舱、做箱操作;
- (6) 能够完成提单、装箱单、收货单的缮制;
- (7) 能够完成进出口海运货运代理操作。
- (8) 能够完成进出口空运货运代理操作。

3)素质目标

- (1) 培养学生的团队协作精神。
- (2) 培养学生的工作、学习主动性。
- (3) 培养国际视野、开拓创新精神
- (4) 培养学生良好的职业道德、诚实守信、爱岗敬业
- (5) 较强的责任心和吃苦耐劳的职业精神。

4)课程设计理念

依据实际货代工作岗位任务设计课程

5)课程内容选取依据

采用的是以国际货代员岗位职业标准为依据，以职业能力为本位，以工作过程为主导，以校企合作作为路径，融“课程、岗位、证书”为一体的工学结合课程建设模式，同时结合高职学生逻辑思维能力相对较弱的特点，按照循序渐进的教学规律构建课程的教学内容、教学过程、教学条件和测评方案，使学生学习过程始终和具体的职业实践相适应。

3. 课程内容与教学要求

教学单元(情境)		情境 1 认识国际货运代理
教学目标	知识目标	掌握国际货运代理的概念; 掌握国际货代的业务范围; 了解国际货代的起源以及发展以及经营特点; 了解我国货代企业的类型; 掌握国际货运代理、无船承运人与第三方物流经营人三者的区别与联系 掌握货代、船代和船公司的区别; 了解货运企业的组织结构及操作流程; 从事货代工作须具备的素质。 掌握成立国际货运代理的条件。 解我国现行国际货运代理行业管理体制
	能力目标	能够简单分辨国际货运代理的代理人和当事人的区别 能够判断国际货运代理企业的责任范围
	素质目标	独立思考，自我学习，勇于表达自己见解 良好的职业道德、诚实守信、爱岗敬业、严谨的工作作风、较强的责任心和吃苦耐劳的职业精神 善于沟通和合作专业素养 有较强的适应性与灵活性和自我调控能力
教学内容	任务 1 什么是国际货运代理 任务 2 国际货运代理商务 任务 3 国际货运代理责任及责任险	
教学重点	国际货运代理的概念、国际货代代理业务的范围、责任及除外责任、国际货代操作的流程。	
教学难点	国际货代代理的概念，责任及除外责任和国际贸易的基本术语	
方法手段	讲授法，启发式教学法，案例分析法	
学时安排	8 课时	

教学单元(情境)		情境 2 集装箱海运出口货代操作
教学目标	知识目标	1、国际货运业务的承揽程序和方法 2、货物运费计算 3、委托单的缮制 4、订舱的概念、订舱分类及的方式 5、船期表的主要内容、订舱的步骤、场站收据的缮制及流转 6、集装箱基础知识 7、集装箱装箱单（CLP）设备交接单（EIR） 8、做箱操作 9、海关概述 10、报关程序 11、关税计算 12、报关单的填制规范 13、报检程序 14、报检单的填制规范 15、海运提单的定义和内容 16、海运提单的填制
	能力目标	能够独立完成国际货运代理海运出口从揽货报价到费用结算整个流程的操作； 能够缮制和填写国际货运代理所设计到的各种单据。
	素质目标	独立思考，自我学习，勇于表达自己见解 良好的职业道德、诚实守信、爱岗敬业、严谨的工作作风、较强的责任心和吃苦耐劳的职业精神 善于沟通和合作专业素养 有较强的适应性与灵活性和自我调控能力
教学内容		任务 1 揽货并接受委托 任务 2：向船公司订舱 任务 3 安排货物装箱 任务 4 安排报检报关 任务 5 取得承运人签发的提单
教学重点		1、订舱的概念、订舱分类及的方式 2、货物运费计算 3、船期表的主要内容、订舱的步骤、场站收据的缮制及流转 4、集装箱基础知识 5、集装箱装箱单（CLP）设备交接单（EIR） 6、做箱操作 7、报关单的填制 8、报检单的填制 9、海运提单的填制
教学难点		1、货物运费计算 2、场站收据的缮制及流转 3、做箱操作 4、报关单的填制规范 5、报检单的填制规范 海运提单的填制
方法手段		讲授法,演示法, 案例讨论法, 启发式教学法, 项目教学法
学时安排		22 课时

教学单元(情境)		情境 3 集装箱海运进口货代操作
教学目标	知识目标	1. 熟悉集装箱进口货运代理操作流程 2. 提货单与交货记录的关系 3. 交货记录的构成 4. 交货记录的流转

	能力目标	1. 能完成进口货运代理操作 2. 能完成相关货运单证的缮制
	素质目标	独立思考, 自我学习, 勇于表达自己见解 良好的职业道德、诚实守信、爱岗敬业、严谨的工作作风、较强的责任心和吃苦耐劳的职业精神 善于沟通和合作专业素养 有较强的适应性与灵活性和自我调控能力
教学内容	任务 1 熟悉集装箱进口货运代理业务流程 任务 2 了解进口集装箱货物的提货凭证	
教学重点	进口货运代理操作	
教学难点	进口货运代理操作	
方法手段	讲授法, 情境模拟法, 任务驱动法, 案例教学法, 演示法	
学时安排	8 课时	

教学单元(情境)		情境 4 航空出口货运代理操作
教学目标	知识目标	1. 货主如何向航空货运代理公司办理托运 2. 航空货物如何分类 3. 如何计算航空运费 4. 如何填制货物托运单 5. 了解航空货运代理公司是如何向航空公司订舱 6. 了解订舱的意义 7. 接收货物时应注意事项 8. 航空货运单的缮制及其注意事项 9. 如何办理货物出口手续 10. 如何办理货物交接 11. 了解货物交航空公司之后, 货代的后续工作 12. 如何进行费用结算
	能力目标	能够运用所学的基本知识开展进行航空出口货运代理操作
	素质目标	独立思考, 自我学习, 勇于表达自己见解 良好的职业道德、诚实守信、爱岗敬业、严谨的工作作风、较强的责任心和吃苦耐劳的职业精神 善于沟通和合作专业素养 有较强的适应性与灵活性和自我调控能力
教学内容	任务 1 揽货并接受委托 任务 2 向航空公司订舱 任务 3 接收货物、办理货物出口手续 任务 4 办理货物的交接发运	
教学重点	航空出口货运代理操作的流程	
教学难点	航空货运单的缮制及费用结算	
方法手段	讲授法, 情境模拟法, 任务驱动法, 演示法	
学时安排	14 课时	

教学单元(情境)		情境 5 航空进口货运代理操作
教学目标	知识目标	1. 熟悉航空货物运输的进口业务流程 2. 掌握进口货物航空货运代理的具体操作内容
	能力目标	能应用进口货物运输流程完成国际航空货物运输业务

	素质目标	独立思考，自我学习，勇于表达自己见解 良好的职业道德、诚实守信、爱岗敬业、严谨的工作作风、较强的责任心和吃苦耐劳的职业精神 善于沟通和合作专业素养 有较强的适应性与灵活性和自我调控能力
教学内容		任务 熟悉航空运输进口货代业务流程
教学重点		航空货物运输的进口业务流程
教学难点		航空货物运输的进口业务流程
方法手段		讲授法，情境模拟法，任务驱动法，案例教学法，演示法
学时安排		4 课时

4、实训内容与课时安排

实训内容（项目）	情境 1 实训	
实训场地	教室	
实训设备设施	多媒体	
考核要点	1、认识国际货运代理 2、国际货运代理的设立及备案 3、国际货代的责任分析	
考核方式	PPT 演示\小组讨论	
课时安排	2 课时	

实训内容（项目）	情境 2 实训	
实训场地	教室	
实训设备设施	多媒体，电脑，网络	
考核要点	1、熟悉船公司、航线及主要港口 2、报价并接受客户委托 3、完成订舱操作 4、安排报检报关工作 5、安排货物装箱及入港 5、取得承运人签发的正本提单	
考核方式	模拟角色的任务安排/填写的相应单证	
课时安排	8 课时	

实训内容（项目）	情境 3 实训：集装箱进口货运代理案例分析	
实训场地	教室	
实训设备设施	多媒体，电脑，网络	
考核要点	进口货运代理业务流程/进口货运单证	
考核方式	小组讨论	
课时安排	1 课时	

实训内容（项目）	实训：空运进出口货运代理案例分析	
实训场地	教室	

实训设备设施	多媒体, 电脑, 网络
考核要点	空运进出口货运代理业务流程/进出口货运单证
考核方式	小组讨论
课时安排	2 课时

实训内容(项目)	课程实训: 货代软件上机实训
实训场地	货代软件实训室
实训设备设施	电脑, 运输软件, 多媒体
考核要点	集装箱整箱出口货运代理 集装箱拼箱出口货运代理
考核方式	业务操作考核
课时安排	4 课时

5、教学方法与手段

采用多媒体教学手段配合相关视频及图片

- 1)讲授法
- 2)演示法
- 3) 启发式教学法
- 4) 案例教学法
- 5) 情境模拟法
- 6) 任务驱动法

6、教学条件与设施

- 1) 校本教材与 PPT 教案
- 2) 图书与网络资源
- 3) 院内实验实训条件

7、考核内容与方式

考核单元(情境)	情境 1 认识国际货运代理
知识考核点	掌握国际货运代理的概念; 掌握国际货代的业务范围; 了解国际货代的起源以及发展以及经营特点; 了解我国货代企业的类型; 掌握国际货运代理、无船承运人与第三方物流经营人三者的区别与联系 掌握货代,船代和船公司的区别; 了解货运企业的组织结构及操作流程; 从事货代工作须具备的素质。 掌握成立国际货运代理的条件。 解我国现行国际货运代理行业管理体制。
能力考核点	能够独立完成国际货运代理企业备案申请 能够判断国际货运代理企业的责任范围
素质考核点	独立思考, 自我学习, 勇于表达自己见解 良好的职业道德、诚实守信、爱岗敬业、严谨的工作作风、较强的责任心和吃苦耐劳的职业精神 善于沟通和合作专业素养 有较强的适应性与灵活性和自我调控能力
考核方式	笔试+实训+随堂考核(书面、口头)

考核单元(情境)	情境2 集装箱海运出口货代操作
知识考核点	1、国际货运业务的承揽程序和方法 2、货物运费计算 3、委托单的缮制 4、订舱的概念、订舱分类及的方式 5、船期表的主要内容、订舱的步骤、场站收据的缮制及流转 6、集装箱基础知识 7、集装箱装箱单（CLP）设备交接单（EIR） 8、做箱操作 9、海关概述 10、报关程序 11、关税计算 12、报关单的填制规范 13、报检程序 14、报检单的填制规范 15、海运提单的定义和内容 16、海运提单的填制
能力考核点	能够独立完成国际货运代理海运出口从揽货报价到费用结算整个流程的操作；能够缮制和填写国际货运代理所设计到的各种单据。
素质考核点	独立思考，自我学习，勇于表达自己见解 良好的职业道德、诚实守信、爱岗敬业、严谨的工作作风、较强的责任心和吃苦耐劳的职业精神 善于沟通和合作专业素养 有较强的适应性与灵活性和自我调控能力
考核方式	笔试+实训+随堂考核（书面、口头）

考核单元(情境)	情境3 集装箱海运进口货代操作
知识考核点	1. 熟悉集装箱进口货运代理操作流程 2. 提货单与交货记录的关系 3. 交货记录的构成 4. 交货记录的流转
能力考核点	1. 能完成进口货运代理操作 2. 能完成相关货运单证的缮制
素质考核点	独立思考，自我学习，勇于表达自己见解 良好的职业道德、诚实守信、爱岗敬业、严谨的工作作风、较强的责任心和吃苦耐劳的职业精神 善于沟通和合作专业素养 有较强的适应性与灵活性和自我调控能力
考核方式	笔试+实训+随堂考核（书面、口头）

考核单元(情境)	情境4 航空出口货运代理操作
知识考核点	1. 货主如何向航空货运代理公司办理托运 2. 航空货物如何分类 3. 如何计算航空运费 4. 如何填制货物托运单 5. 了解航空货运代理公司是如何向航空公司订舱 6. 了解订舱的意义 7. 接收货物时应注意事项 8. 航空货运单的缮制及其注意事项 9. 如何办理货物出口手续 10. 如何办理货物交接 11. 了解货物交航空公司之后，货代的后续工作 12. 如何进行费用结算

能力考核点	能够运用所学的基本知识开展进行航空出口货运代理操作
素质考核点	独立思考, 自我学习, 勇于表达自己见解 良好的职业道德、诚实守信、爱岗敬业、严谨的工作作风、较强的责任心和吃苦耐劳的职业精神 善于沟通和合作专业素养 有较强的适应性与灵活性和自我调控能力
考核方式	笔试+实训+随堂考核(书面、口头)

考核单元(情境)	情境5 航空进口货运代理操作
知识考核点	1.熟悉航空货物运输的进口业务流程 2.掌握进口货物航空货运代理的具体操作内容
能力考核点	能应用进口货物运输流程完成国际航空货物运输业务
素质考核点	独立思考, 自我学习, 勇于表达自己见解 良好的职业道德、诚实守信、爱岗敬业、严谨的工作作风、较强的责任心和吃苦耐劳的职业精神 善于沟通和合作专业素养 有较强的适应性与灵活性和自我调控能力
考核方式	笔试+实训+随堂考核(书面、口头)

8、教材与参考资料

校本教材《进出口货运代理操作》及相关参考资料

- 1.鲁广斌国际货运代理实务与集装箱运输业务[M].清华大学出版社, 2010..
- 2.杨占林国际货运代理实务精讲[M].中国海关出版社, 2009..
- 3.张炳达.国际货运代理实务[M].立信会计出版社, 2006.
- 4.闵德权, 孙家庆等.新编国际货运代理实务[M].科学出版社, 2009.
- 5.刘小卉国际货运代理[M].上海财经大学出版社, 2010..
- 6.孙家庆国际货运代理[M].东北财经大学出版社, 2010..

9、参考网址

1. 国际货运代理综合服务网
2. 中国国际货运代理协会网
3. 锦程物流网
4. 福步外贸论坛 <http://bbs.fobshanghai.com/>
5. 货代考试中心网站 <http://ftp.coscoqmc.com.cn/hdks>

十一、教学实施建议

1、遵循职业教育教学规律, 确立以生为本的教学理念, 按照能力本位要求设计、组织教学活动, 制定开发校本课程计划, 体现模块化项目化课程教学特点和原则。

2、根据中高职不同阶段学生的心理特点和职业能力形成的规律, 激发学生学习兴趣和热情, 帮助学生树立学习的成就感和自信心, 努力营造宽松、和谐、民主的学习氛围, 引导学生自主学习。

3、在教学方法与手段建设上, 用新的教育思想指导教学方法的改革, 根据课程特点, 运用各种灵活的方法实施教学, 采用现场教学、案例教学、讨论式教学等加大训练强度; 在教学手段上, 合理运用现代教育技术和手段, 应用多媒体进行授课。

4、建立一套严格规范的考核办法, 对于必修考试课必须建立科学适用的试题库或试卷库, 实行教考

分离、统一阅卷，有科学的考试质量分析，保证人才培养质量。

5、积极利用和开发课程资源，重视学生的生活经验，积极创设项目课程实施情境，促使学生实践能力的形成和综合素质的提高。

6、以教师和学生为评价主体，特别是要将学生对课程教学的满意度列入评价标准。在教学过程中，要重视课程体系、教学内容的改革，根据社会经济发展的需要，随时更新教学内容，保证其前沿性和科学性。

十二、教学评价建议

1.强化教师教学质量监控

建立健全系统、完整的中高职贯通式教学质量控制评价体系，提高中、高职一体化教学质量。高职提前介入中职教育的质量监控体系，建立中、高职教育质量监控评价网络，通过随机听课、召开师生座谈会、教学检查、组织评教评学等途径，建立信息的采集、分析、反馈机制，把发现的问题、对中职的教学建议等及时向中职学校进行反馈，实行质量监控前移，提高人才培养质量，逐步推进贯通式培养模式的质量监控评价体系建设。

2. 建立有效的学生学习效果评价机制

2.1 两阶段在校学习期间的考核评价

针对职业院校学生学习主动性差、应试惯性强的特点，设置形式多样的考核方式，通过考核促进学生对课程的关注。改革评价方式，注重过程考核，降低期末考试占分比例，提高学习过程评价分值，督促学生重视平时学习中的作业及实训。对于中职阶段某些重要的专业基础课和专业课，高职院校的老师可与中职老师一同拟定期末试卷，以了解学生的知识掌握程度是否能和高职相关课程顺利衔接。

2.2 中职到高职的转段选拔考核

建立合理有效的转段选拔考核机制，一方面激励督促学生学习，另一方面考核和反映学生中职三年的学习效果。抛弃简单的一锤定音，采用平时形成性考核与总结性考核并重的形式。考核科目包括综合文化知识、专业基础理论和专业技能，其中综合文化知识成绩占 30%，专业基础理论考核成绩占 40%，专业技能考核成绩占 40%。综合文化知识，以学生中职学段相关课程学业成绩为依据进行考核。专业基础理论考核，由高职院校会同中职学校确定 3-5 门专业核心课程，采用平时形成性考核与总结性考核并重的形式，由中职学校组织平时形成性考核，由高职院校采取笔试方式开展终结性考核，平时形成性考核占专业基础理论总成绩的 50%。专业技能考核由高职院校在对口中职学校开展，采取实操、面试等方式进行，重点考核学生的综合实践动手能力。

2.3 建立第三方人才培养质量评价制度

建立由就业（用人）单位、行业协会、研究机构等利益相关方共同参与的人才培养质量第三方评价制度，将实习期间和毕业之后企业用人的满意度、毕业生就业率、创业成效等作为衡量二三分段人才培养质量的重要指标，检验二三分段实习生和毕业生是否适应社会的需要。通过第三方对二三分段培养的实习生、毕业生的客观评价，获取有价值的信息反馈，为人才培养方案制定、教学质量管理、课程调整创新等提供科学依据，从而促使中高职学校按照社会和经济发展的要求、以及用人单位需求确定人才培养的数量和规格，确保中高职衔接职业教育培养的人才具有适应社会、适应企业、适应发展的职业竞争能力。

十三、实习实训环境

实践教学条件配置

序号	实验实训室名称	功能	面积、设备、台套、工位配置	备注
1	企业物流软件室	企业物流实训	计算机 61 台、投影机 1 台、配套桌椅 60 套、主机电桌一台、扩音设备一套、路由器一台、集线器柜一个、中诺思软件一套、空调二台（工位：60 人）。	已建
2	仓储配送软件室	仓储配送实训	计算机 41 台、投影机 1 台、配套桌椅 40 套、主机电桌一台、扩音设备一套、路由器一台、集线器柜一个、中诺思软件、诺切斯特二套、空调二台（工位：640 人）	已建
3	物流沙盘室	现代物流与供应链教学	供应链一体化沙盘、投影、扩音设备、自主开发的软件一套、视频软件、展板全套、空调二台（工位：30 人）	已建
4	运输软件室	运输实训	计算机 61 台、投影机 1 台、配套桌椅 60 套、主机电桌一台、扩音设备一套、路由器一台、集线器柜一个、中诺思软件一套、GPS/GIS 软件、空调二台（工位：60 人）。	已建
5	国际物流软件室	国际物流实训	计算机 41 台、投影机 1 台、配套桌椅 40 套、主机电桌一台、扩音设备一套、路由器一台、集线器柜一个、中诺思软件、诺切斯特二套（工位：640 人）	已建
6	国际物流模拟室	国际物流岗位模拟	计算机 41 台、投影机 1 台、配套桌椅 50 套、主机电桌一台、扩音设备一套、路由器一台、集线器柜一个、中诺思软件、诺切斯特二套、玻璃房三间、谈判桌椅三套、国际贸易与进出口流程展板、空调二台（工位：40 人）	已建
7	企业物流模拟室	企业物流实训	自动流水生产线一条共 6 个生产组、配送货架共二组、存货架一组、条码打印机二台、产品存放货架一个、打包机一台、生产控制软件 MRP 一套、电子显示屏二块、办公桌组 6 个岗位模拟、计算机 6 台、用于组装的电脑十五台、打包机一台、轮车二台、展板一套、空调三台（工位：50 人）	已建
8	仓储技能操作实训室	仓储技能实训	托盘、叉车、打包机条码、打印机、训练用商品箱、空调二台（工位：10 人）	已建
9	仓储配送实训室	仓储配送岗位实训	自动立库、电子标签库、货架一组、打包机二台、手动叉车三台、堆高机、商品用箱 300 个、手工打包钳三把、数据采集器二台、空调二台、展板一套（工位：50 人）	已建
10	智能物流实训中心	仓储配送岗位实训	高层货架 12 组、叉车 5 台、地牛 5 台、堆高车 5 台、托盘 200 个（1000×1200）、电脑 5 台、条码打印机 5 台、普通打印机 5 台、WMS 操作软件，RF 手持 4 台，不同规格的纸箱 1000 个（工位：30 人）	已建

十四、师资配备

本专业师资人数为 64 人，专职教师 46 人，兼职教师 18 人，专职教师中有教授 4 人，副教授 11 人，博士 5 人，硕士比例占全体教师的 85% 以上。本专业拥有省级专业带头人 1 名，省级教学名师 1 名，国外访问学者 15 名，归国留学硕士 3 名；专业教学团队是“2008 年省级教学团队”。

十五、教学管理制度

1. 建立中高职衔接教学管理组织机构

为加强中高职教学管理机制衔接，建立健全中高职衔接教学管理组织机构。通过双方共建的教学管理组织机构日常运作，结束中高职管理各自为政的现状，使中、高职教育管理与实施方能形成及时有效的交流，共同探索统筹兼顾的科学管理体系，以加强中职和高职两类学校的交流和沟通，做到计划周密、过程规范、监督有力、反馈及时，保证衔接工作高质量完成。

首先，由高职院校牵头，联合中职学校专业教师和行业企业技术人员，成立中高职二三分段式专业建设指导委员会，共同研讨企业就业岗位对中、高职两个阶段学生应具备的职业能力的要求，制定中等和高等职业教育衔接、贯通的人才培养方案。其次，在教学实施过程中，应在专业所在院系层面由高职院校和对口中专科学校共同组建教学管理小组，并由双方各指定一名组长作为总负责人，小组成员包括双方教学主

任、专任教师、教学秘书、班主任等，共同研究解决两个阶段教学管理和学生管理中出现的相关问题，确保中高职衔接工作顺利开展。

2. 确立“中、高、企”多方共定教学计划制度

规范教学计划制定与实施制度，由中高职两校专任教师和行业企业技术人员共同参与中高职衔接的教学计划的制定，教学计划制定后，应严格执行，不能随意改动。通过中高职院校会同企业行业专家共同探讨企业对专业人才的需求，就业岗位和在中、高职两个阶段应具备的职业能力等多方面因素，统筹协调中、高职两个阶段的人才培养定位，明确两个阶段人才培养目标，整体设计两个阶段的知识能力和素质结构，制定衔接贯通的教学计划。

同时确定中高职双方认可的教学计划实施、变更、修订制度，以保证教学计划的顺利施行。教学管理小组在日常工作中加强对教学计划反馈信息的收集、汇总、分析、总结，以及时发现教学计划与实际教学工作不相符的地方或其他不合理之处，并在今后的修订工作中加以纠正和完善。

3. 完善教学运行管理的衔接机制

在教学过程中，中高职双方要严格执行制定好的教学计划，高质量完成教学过程的各个环节，并通过采集教学信息、建立反馈和整改机制，保证教学质量和效果。但中高职两阶段的教学实施绝不是相互独立的，中职培育的人才能否达到高职的要求，高职能否根据学生的实际情况因材施教，制定的教学计划和教学内容是否合理等等，这些重要的教学信息都需要双方的交流互通。

3.1 定期开展双方共同参与的教学研讨

加强中高职院校之间的学术交流，在教学过程中，定期召开对口专业间的联合教研活动，两校的专业教师一起以二三分段课程衔接为核心议题，研讨计划、规划教材、交流心得。每学期开学之初，组织所有参与“二三分段”教学的教师进行讨论，分析教材和学生特点。根据学生的特点，对既定课程的教学内容进行筛选，选取与现实生活较为贴近的部分，设计学生参与度高的教学互动环节

3.2 建立中高职师生定期交流机制，积极开展师生交流活动

利用入学教育这一环节，由中高职对口专业双方的教学主任共同开展入学专业教育及二三分段学制说明，通过介绍专业特色、培养目标、就业前景、专业知识技能等，激发新生学习专业的兴趣，加强学生对专业的系统认知、信心和热爱，帮助学生树立起职业规划意识。高职教师还可以到中职为二三分段学生举办专业知识讲座，也可以让二三分段学生到对口高职院校参观教学、实训、住宿的环境，提前参与高职院校举行的活动，技能大赛和运动会等。让他们提前感受高职院校的学习、生活，这是十分必要而且是大有益处的。

4. 建立教学资源共享机制

建立教学资源共享机制，完善资源共享与合理利用体制。以保证中、高职学校在共建共享教育资源、优势互补共育高技能人才的顺利进行。推动中高职院校之间的深度融合，实现信息互通、资源共享，促进中高职资源整合与优化，做到物尽其用、资源利用最大化。敦促高职院校充分发挥辐射功能，将自身的实训教学资源、课程教学资源和师资队伍合理调度和充分利用，为中职院校的人才培养提供最大限度的支持。

4.1 师资的交流与培训提高

首先，职学校的专业负责人或专业教师有计划地安排前往中职学校交流教学经验。如指导专业建设、召开教师座谈会交流教学经验、面向二三分段中职阶段的学生举办讲座等。部分二三分段专业的中职学校专业师资力量上非常薄弱，高职师资应提供支援，在中职承担一定的教学任务。高职教师进入中职，既能

密切中、高职两校之间教师关系，分担了教学任务，利于专业建设、课程教学以及班级管理；也可与学生联络感情，为今后学生升入高职消除陌生感、快速适应高职生活打下铺垫。

其次，中职学校建立选派专业教师定期进入高职学校学习培训的制度。可以将师资力量和专业教学设施相对优越的高职学校建设成为中职二三分段专业师资培训基地。中职学校教师进入高职学校，一方面有计划地学习专业理论知识和前沿动态，练习专业技能，利于个人职业生涯的发展；另一方面通过融入高职教学工作，更能把握高职教育人才培养目标和专业定位，对二三分段高职教育人才培养工作有进一步的领悟，利于回校后教学工作的开展和人才培养方向的正确把握。

4.2 共享校内实训基地

规范校内实训共享制度和具体实施方案，实现校内实训资源互通互享，指导合理化资源建设。双方在实训建设方面各有优势和短处，通过资源共享和互用机制，“中为高用，高为中用”，实现现有资源的最大化利用。在部分专业起步晚或新开办二三分段专业的中职学校，在实践教学条件薄弱的情况下，与高职学校建立共享实训基地的机制能够较好的解决现实教学困难：一方面利用了高职校内实训基地设备资源，另一方面也共享了高职学校实训指导教师队伍的人力资源。

4.3 共享图书资源

建立图书资源共享制度。通过高职院校图书资源向中职阶段学生开放，高职向中职学校推荐和赠送专业图书资料等途径，开拓二三分段学生专业视野和提升文化素养。

采购与供应链管理专业人才培养方案

(专业代码: 630907 所属类别: 财经)

一、招生对象

高中毕业生及同等学历者。

二、学制

基本修业年限为3年,最长修业年限6年。

三、培养目标

本专业面向制造、批发、零售、租赁和商务服务行业的商务专业人员、采购人员等职业群,培养德、智、体、美等方面全面发展,身心健康、爱岗敬业,具有现代物流理念,掌握采购供应链管理专业必备的基本理论知识和必备的物流管理专业技能,具有较高综合素质和良好职业素养,能从事采购、供应商管理、供应链、物料(原材料)管理、招投标等工作的高素质技术技能人才。

四、职业面向与职业资格证书

本专业方向毕业生主要面向制造业、批发零售业、租赁和商务服务业,从事采购管理、供应市场分析、采购成本控制、采购合同谈判、采购信息管理、采购绩效设计工作、物流配送管理等工作。主要面向的基础岗位有:采购专员、供应市场分析专员、成本控制主管、谈判主管、信息管理主管、绩效设计经理、物流配送经理;拓展岗位有:采购主管、物流部主管、仓库主管、销售部主管。职业岗位对应的典型工作任务及职业资格证书如下表1所示。

表1 职业岗位与典型工作任务及职业资格证书对应表

职业岗位	典型工作任务	职业资格证书
采购员	供应商选择与维护、询价、比价、议价、订购作业;交料进度控制与逾交跟催	采购从业等级证
采购计划主管	采购计划的制定;采购数量的调整;采购进度的控制;采购计划及采购进度的适当调整;物料进度的督促	采购从业等级证
统计员	生产进度的统计(主要工作);产能分析的统计;销货计划的统计;各种统计图表的绘制	统计师
配料管理员	生产原料配送、跟催物料和生产进度;客户资料的建立,并负责与客户沟通与协调;建立每月出货统计表;出货交运安排	物流师
仓管员	进出库货物管理、在库管理	物流师
客户服务主管	维护客户和市场以及宣传公司形象及服务;咨询服务;客户资料的记录及保管	物流师

五、知识、能力、素质结构及开发表

表 2: 知识结构及开发表一览表

知识领域	内容	支撑课程	教学形式
文化知识	具有一定的道德法律知识；一定的中文应用写作基本知识；一定的应用数学知识，一定的心理健康与体育知识；计算机基础知识	思想道德修养与法律基础、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、形势与政策、应用文写作、应用数学、实用英语、体育、心理健康指导、计算机应用	课堂教学 专题讲座 上机操作 实训
专业知识	具有从事仓储、运输、配送、供应链管理、生产运作管理、采购实务和信息管理等方面的知识，能够从事与专业相关的物流业务运作，熟练进行相关物流软件的操作及物流业务基层管理	现代物流概论、企业管理、仓储与配送、运输实务、企业采购实务、供应链管理、物流市场营销、采购与供应谈判、采购绩效管理、采购环境与供应市场分析、驾驶证训练与考核	课堂讲授 校内实训 校外实习
社会知识	了解党和国家的路线、方针政策；知法守法，正确处理各类人际关系及个人与集体、个人与社会间关系、懂得人类与社会发展的基本规律	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、形势与政策、职业生涯规划与就业指导、礼仪与沟通、演讲与口才	社会知识讲座、社会实践调查、社会活动、校园文化艺术节、科技节、课外培养计划实施等

表 3: 能力结构及开发表一览表

能力领域	单项能力	支撑课程	教学形式	
社会交往与社会适应能力	自我管理与发展能力	分析社会环境；分析行业环境；分析个人能力；确定职业目标；求职；规划职业生涯；确定阶段目标；确定阶段计划；实施、评价与调整、具备学习的能力；塑造个人形象；遵守社会规范；表现良好职业道德；调整并保持良好心态；保持健康的身体状态；能适应环境；保持工作环境整洁；管理时间	管理学基础、职业生涯规划与就业指导、心理健康指导	课堂讲授 校内实训 校外实习 军事训练 文体活动 讲座
	社会交往与合作能力	确定交往目的；选择交往对象；建立交往渠道；运用交往技巧；用汉语交流；简单英语交流；评价交往结果；确定合作目的；选择合作伙伴；建立合作氛围；寻求合作方式；运用合作技巧；评价合作效果	应用文写作、商务谈判实务、演讲与口才、礼仪与沟通、公关心理学	课堂讲授 校内实训 校外实习
	创新创业能力	确定创业项目；筹措资金；项目报批；制定发展规划；制定阶段发展目标；实施发展计划；管理公司；发现问题；判断问题；制定创新方案；实施创新	相关专业课程及实践实训课	教学与实践
	应用文写作能力	会写调查报告；请示；产品说明；宣传广告；毕业论文；合同	应用文写作、物流法律与法规	课堂讲授 校内实训 校外实习
	计算机应用能力	硬件维护；软件安装；熟练地操作 Office 办公软件及常用的工具软件；能使用相关管理软件	计算机应用	课堂讲授 校内实训 校外实习 参与相关技能竞赛
专业能力	物流设施设备应用能力	具有熟练操作叉车、行车、起重机、货架、RF 手持终端、电子标签、打包机等物流设施设备的能力	仓储与配送实务、物流综合实训	课堂讲授 校内实训 校外实习 讲座 学生课外科技活动

能力领域	单项能力	支撑课程	教学形式
物流软件应用与业务的操作能力	具有熟练使用仓储、运输等管理软件及 ERP 沙盘模拟系统的能力，能够完成入库、盘点、保管保养、出库、运输、配送及生产企业业务流程的相关操作。在仓储技能方面能够完成：货物接运；收货验货；货物入库；装卸搬运与堆码；货物入库信息处理；货物在库保管保养；商品盘点；商品出库等。 在配送技能方面能够完成：客户订单的采集与汇总；拣选、分拣与配货；流通加工；装车配载与车辆调度；送货与送达服务；车辆返程的合理安排；客户退货处理；补货作业、装卸搬运等。 在运输技能考核方面能够完成：物流运输合同的签订；运输计划的制定（铁路公路海运）；提货手续的办理；货物发运前的各项准备；货物在途的跟踪；货物交付与结算；货损处理；运输工具的维护与保养等。 在物流信息处理技能方面能够完成：物流单据的采集；物流单据的填写；物流单据的汇总；物流单据的分析；物流单据的存档	仓储与配送实务、运输实务、物流经济地理、ERP 沙盘模拟操作、电子商务概论、供应链管理、SPSS 简明使用教程	课堂讲授 校内实训 校外实习 讲座 学生课外科技活动 参与相关技能竞赛活动
物流市场开发与客户关系管理	具有物流市场调研与信息收集能力；物流市场调研分析能力；物流广告策划能力；整理和分析客户信息能力；编制与实施物流市场营销计划、进行营销诊断的能力；具有市场开拓与客户维护、客户管理能力	物流市场营销、演讲与口才、现代物流概论、客户关系管理、公关心理学	课堂讲授 校内实训 校外实习 讲座 学生课外科技活动
生产物流管理能力	能够管理生产物流的业务、资源和财务并制订规划； 会管理销售和制订运营规划； 具有预测和管理生产运作需求的能力 熟悉企业生产运作流程及基本原材料属性	企业物流管理、管理学原理、生产运作管理、材料学基础	课堂讲授 校外实训 专题讲座
采购成本管理	具有在按照生产物流的业务规划、保证企业生产的基础上，减少库存、加速周转、降低成本的能力	采购成本控制、会计基础	课堂讲授 校内实训 校外实训
企业采购管理能力	会运用企业管理的一般知识，对物流企业基层操作及业务进行综合管理	采购与供应谈判、采购绩效管理、采购环境与供应市场分析、企业管理、管理学原理	课堂讲授 校内实训 校外实习

表 4: 素质结构及开发表一览表

素质领域	内容	支撑课程或活动	教育教学形式
身体素质	身体健康，体质好	体育与健康、军训等	体育课堂教学、体育活动、体育比赛、军训等
心理素质	对物流业有正确的认知，良好的心态，强烈的责任心，坚强的意志，开放的性格，良好的行为习惯	心理健康指导、心理咨询活动、校园文化活动等	心理健康指导、大学生校园文化艺术节及科技节活动
政治素质	热爱中国共产党，热爱社会主义祖国，拥护党的路线、方针和政策；有立志建设有中国特色社会主义和共产主义的远大理想	思想道德修养与法律基础、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、形势与政策等	课堂教学、爱国主义教育基地参观、形势与政策讲座等
思想素质	有较高思想觉悟、科学的思想方法和价值观念	思想道德修养与法律基础、形势与政策、相关专业课程等	课堂教学；讲座、社会实践、校园艺术节等
道德素质	知荣辱、讲诚信、守纪律、爱劳动。有良好的职业道德、社会公德和敬业精神	思想道德修养与法律基础、形势与政策、综合素养课、相关专业课程等	课堂教学；讲座、社会实践、校园艺术节等

素质领域	内容	支撑课程或活动	教育教学形式
科学文化素质	有一定自然科学和人文科学素养	各类专业课、综合素养课、文学欣赏课、自然科学知识讲座等	课堂教学；讲座、课外阅读、校园艺术节等
审美素质	懂美丑、有较高审美情趣	文学艺术欣赏课、职业与道德教育课、人文讲座等	课堂教学；讲座、课外阅读、校园艺术节等
现代物流理念	具有现代物流供应链理念，了解现代物流的各个环节及各环节之间的关系	现代物流概论、供应链管理、物流成本管理、其他专业课程等	专业课程教学、教学做一体化、企业实训与顶岗实习

六、毕业标准

- 1、具有良好的政治思想素质和职业道德素养；
- 2、具有现代物流基本理念，在规定的修业年限内完成专业人才培养方案中规定的课程，修满 147 学分；
- 3、取得计算机（办公软件）中级、普通话水平考试三甲证书。

七、课程体系

表 5: 公共学习领域（课程）一览表

序号	学习领域（课程）代码	学习领域（课程）名称	学分	周学时	总学时	开设学期	考核方式	实践比例
1	GBGG0009	思想道德修养与法律基础	3	4	48	1	考试	40%
2	GBGG0006	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	4	4	64	2	考试	40%
3	GBGG0013	形势与政策	2		32	1-4	考查	40%
4	GBGG0010	体育与健康①	2	2	30	1	考查	90%
	GBGG0011	体育与健康②	2	2	30	2	考查	90%
5	ZBXX0055	计算机应用基础	4	4	64	2	考试	50%
6	GBGG0007	实用英语①	6	4	92	1-2	考试	40%
7	GBGG0018	应用文写作	3	4	48	4	考查	50%
8	GBGG0012	心理健康指导	2	2	32	1-2	考查	40%
9	GBGG0019	职业生涯规划	1		16	1	考查	40%
10	GBGG0002	就业创业指导	1		16	5	考查	40%
11	QTXY0006	体育俱乐部活动①	1		24	3	考查	100%
12	QTXY0007	体育俱乐部活动②	1		24	4	考查	100%
13	ZBXX0057	Excel 在物流管理中的应用	2	2	32	3	考查	100%
14		演讲与口才	2	2	32	1	考查	100%
15	RRWL0057	(网络课程)创业基础	1		16	1	考查	100%
16	RRWL0058	(网络课程)创新思维开发与落地	1		16	1	考查	100%
17	ZRXY0230	军事理论	2	2	32	1	考查	50%
18		普通话	1		16	1	考查	50%
总计			41		664			

表 6: 专业、实践学习领域(课程)一览表

序号	专业领域(课程)代码	学习领域(课程)名称	学分	周学时	总学时	开设学期	考核方式	实践比例
1	ZBWG0204	现代物流概论	2	2	30	1	考试	50%
2	ZBWG0096	管理学基础	2	2	30	1	考查	50%
3	ZBWG0068	物流地理	2	2	32	2	考查	50%
4	ZBWG0050	商品养护	2	2	32	3	考查	50%
5	ZBJM0047	会计基础	4	4	64	4	考试	50%
6		电子商务概论	2	2	32	3	考查	50%
7	ZBWG0075	物流设施与设备(含叉车实训 24 课时)	4	4	60	1	考试	50%
8	ZBWG0091	运输实务	4	4	64	2	考试	50%
9	ZBWG0076	物流市场营销	4	4	64	3	考试	50%
10	ZBXX0112	物流信息技术	4	4	64	4	考试	50%
11	ZBJM0138	物流统计实务	2	4	40	5	考查	50%
12		物流项目管理	4	4	64	4	考试	50%
13	ZBXX0192	供应链管理	2	4	40	5	考查	50%
14		经济学基础	2	4	32	5	考试	50%
15		仓储与配送实务	4	4	64	2	考试	50%
16	ZBWG0015	国际贸易实务	4	4	64	3	考试	50%
17	SGWG0024	物流沙盘实训	1	24	24	3	考查	100%
18		*采购战略的制定	4	4	64	2	考试	50%
19		*供应商开发与管理	4	4	64	3	考试	50%
20		*采购成本与绩效管理	4	4	64	4	考试	50%
21		*招投标实务	4	4	64	3	考试	50%
22		企业选修课 1	1	2	16	2	考查	100%
23		企业选修课 2	1	2	16	3	考查	100%
24		企业选修课 3	1	2	16	4	考查	100%
25		毕业设计	2		32	5		
26	SGWG0015	校内综合实训	4	24	96	5	考试	100%
27	SGWG0015	校外综合实训	4	24	96	5	考查	100%
28	QTXY0002 QTXY0001	毕业顶岗实习 毕业设计答辩	18	24	432	6		100%
合计			96		1760			

表 7: 通用和专业职业资格认证课程一览表

职业认证类别	认证项目	学分	考证时间	备注
通用 职业素养认证	办公软件(计算机)	1	第 2、4 学期的 6 月份	必选
	普通话	1	第 2、4 学期的 5 月份	必选
毕业规定学分		2		

表 8: 课外综合实践活动一览表

级别	内 容	积分	考核方式	考核单位
二级学院	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿者活动等	1-3	一等奖 3 分、二等奖 2 分、三等奖 1 分	二级学院
校级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿者活动等	1-5	一等奖 5 分、二等奖 4 分、三等奖 3 分，其他奖项 2 分、参与者 1 分	活动组织部门
市级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿者活动等	2-6	一等奖 6 分、二等奖 5 分、三等奖 4 分，其他奖项 3 分、参与者 2 分	教务处
省级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿者活动等	3-7	一等奖 7 分、二等奖 6 分、三等奖 5 分，其他奖项 4 分、参与者 3 分	教务处
国家级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿者活动等	4-8	一等奖 8 分、二等奖 7 分、三等奖 6 分，其他奖项 5 分、参与者 4 分	教务处

注：1、其它未列项目比照上述考核方式执行。2、积分换学分按 2：1 的比例折算。

八、专业核心学习领域（课程）说明：

1、采购战略的制定（64 学时，4 学分）

本课程为采购方向的专业课程。主要内容包括：如何认识采购的组织环境，组织类型，企业文化，公司战略，采购供应的任务与目标，采购供应在组织中的运作；如何明确需求与规划供应；如何制定供应战略。

2、供应商开发与管理（64 学时，4 学分）

本课程为采购方向的专业课程。主要内容包括：如何进行供应市场分析，理解供应市场，评价细分市场；如何评估与初选供应商，如何获取与选择报价；供应商的管理。

3、采购成本与绩效管理（64 学时，4 学分）

本课程为采购方向的专业课程。主要内容包括：采购成本的构成、优化与采购绩效的管理。

4、招投标实务（64 学时，4 学分）

本课程为采购方向的专业课程。主要内容包括：招投标法律知识，招投标流程及过程管理。

5、运输实务（64 学时，4 学分）

本课程的主要内容包括各种运输方式的特点和功能、运输线路的优化、运输计划与流程管理、运输作业管理和调度、运输安全管理、运输相关法律与法规的应用、运输成本核算与控制、运输价格制订等。

6、校内综合实训（96 课时，4 学分）

校内专业综合实训的主要内容是储配方案设计、供应链管理实训，主要培养学生综合利用所学知识来解决实际物流问题的能力。

九、主要实践教学环节及安排

表 9: 主要实践教学环节及安排表

实践教学名称	开设学期	学时	实习、实训场馆	技能要求
专业认识实习	1	1 周	教室、实训室、企业	增强专业认同、专业意识
课程同步实践	1-5	与理论教学 1: 1	实训基地	掌握课程单元基本技能
专业技能测试	4	3 周	校内外实习实训基地	掌握专业基本技能
综合生产性实习实训	5	8 周	校内外实习实训基地	掌握综合专业技能
毕业顶岗实习	6	432 学时	企业	

十、主要合作单位

表 10: 校企主要合作单位一览表

序号	合作企业	合作内容						
		人才培养 方案制定	订单 培养	员工 培训	实训 基地	课程 建设	技术 服务	项目 开发
1	湖南苏宁云商集团	√	√	√	√	√	√	√
2	京东物流	√	√	√	√	√	√	√
3	德邦物流	√	√	√	√	√	√	√
4	百世物流	√	√	√	√	√	√	√
5	招商局物流湖南有限公司	√		√	√	√	√	√
6	中国远洋集团湖南公司		√		√	√		
7	湖南一力物流园	√	√	√	√		√	√
8	湖南京阳物流有限公司	√	√	√	√	√	√	√
9	湖南星沙物流投资公司	√		√	√	√	√	√
10	长沙实泰物流公司	√	√	√	√	√	√	√
11	三一重工	√	√		√	√		
12	国药控股湖南分公司		√		√	√		
13	上海宇宏物流有限公司	√	√		√			

十一、专业建设委员会成员一览表

表 11: 专业建设委员会成员一览表

序号	姓名	所在单位	职称/职务	委员会中职务
1	陈建华	湖南现代物流职业技术学院	教授（省级专业带头人 英国访问学者）	顾问
2	邓志勇	招商物流湖南有限公司	高级物流师/总经理	主任
3	钟 静	湖南现代物流职业技术学院	教授（德国访问学者）	主任
4	段圣贤	湖南现代物流职业技术学院	教授（德国访问学者）	委员
5	冯梅	湖南现代物流职业技术学院	副教授	委员
6	吴正心	湖南现代物流职业技术学院	副教授（物流管理博士）	委员
7	谭新明	湖南现代物流职业技术学院	讲师（德国访问学者）	委员
8	尹国杰	湖南星沙物流投资公司	高级物流师/董事长	委员
9	姜向林	湖南星沙物流投资公司	高级经济师/副总经理	委员
10	陈春耕	湖南三诺生物技术公司	供应链总监	委员
11	申志华	湖南国药控股有限公司	高级物流师/副总经理	委员
12	杨雄伟	苏宁电器有限公司	人事经理	委员
13	张中文	长沙金霞经济开发区	招商局局长	委员
14	胡元庆	湖南现代物流职业技术学院	副教授	委员
15	曾新明	广汽菲亚特汽车有限公司	物流工程与供应链部部长	委员
16	任豪祥	中国物流与采购联合会	高级经济师/副会长	顾问
17	刘 平	湖南物流与采购联合会	高级经济师/会长	顾问
18	文振华	湖南现代物流职业技术学院	教授/院长（美国访问学者 省职业院校教学评估专家）	顾问

十二、专业教学计划安排:

1、专业教学进程安排

表 12: 专业教学进程安排表

学习领域 (课程) 类别	序号	学习领域 (课程)代 码	学习领域 (课程) 名称	考核 学期	考核 方式	学分	总学 时	实 践 比 例 (%)	学期/教学周/学时													
									1	寒 假	2	暑 假	3	寒 假	4	暑 假	5	寒 假	6	暑 假		
	1	GBGG0009	思想道德修养与法律基础	1	考查	3	48	40%	20		20		20		20		20					
	2	GBGG0006	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	2	考查	4	64	40%			4×16W											
	3	GBGG0013	形势与政策	1-4	考查	2	32	40%	8h		8h		8h		8h							
	4	GBGG0010 GBGG0011	体育与健康① 体育与健康②	1-2	考试	4	60	90%	2×15W		2×15W											
	5	ZBXX0055	计算机应用基础	2	考查	4	64	50%			4×16W											
	6	GBGG0007 GBGG0008	实用英语① 实用英语②	1-2	考试	6	92	40%	4×15W		4×8W											
	7		演讲与口才	1	考查	2	32		4×8W													
	8	GBGG0018	应用写作	4	考查	3	48	50%					4×12W									
	9	GBGG0012	心理健康	1、2	考查	2	32	40%	16h		16h											
	10	GBGG0019 GBGG0002	职业生涯规划与就业指导	1、5	考查	2	32	40%	16h							16h						
	11	QTXY0006	体育俱乐部活动	3	考查	1	24	100%														
	12	QTXY0007	体育俱乐部活动	3	考查	1	24	100%					24h									
	13	ZBXX0057	Excel在物流管理中的应用	3	考查	2	32						2×16W									
	14	RRWL0057	(网络课程)创业基础	1		1	16															
	15	RRWL0058	(网络课程)创新思维开发与落地	1		1	16															
	16	ZRXY0230	军事理论	1	考查	2	32	50%	2×16W													
	17		普通话	1	考查	1	16	50%	2×8W													
	小 计					41	664															

学习领域 (课程)类别	序号	学习领域 (课程)代 码	学习领域 (课程) 名称	考核 学期	考核 方式	学分	总 学 时	实 践 比 例 (%)	学期教学周/学时						暑 假				
									1	寒 假	2	暑 假	3	寒 假		4	暑 假	5	寒 假
专业 (群) 必修学 习领域 (课 程)	18	ZBWG0204	现代物流概论	1	考试	2	30		20		20		20		20		20		
	19	ZBWG0096	管理学基础	1	考查	2	30		2×15W										
	20	ZBWG0068	物流地理	2	考查	2	32			2X16w									
	21	ZBJM0047	会计基础	4	考试	4	64				4×16W								
	22	ZBGC0075	物流设施与设备	1	考试	4	60		4×15W										
	23	ZBWG0091	运输实务	2	考试	4	64			4×16W									
	24	ZBWG0076	物流市场营销	3	考试	4	64				4×16W								
	25	ZBXX0112	物流信息技术	4	考试	4	64					4×16W							
	26	ZBJM0138	物流统计实务	5	考查	2	40								4×10W				
	27	ZBXX0192	供应链管理	5	考查	2	40								4×10W				
	28	ZBWG0052	仓储与配送实务	2	考试	4	64				4×16W								
	29	ZBWG0015	国际贸易实务	2	考试	4	64					4×16W							
	30			采购战略的制定	2	考试	4	64			4×16W								
	31			供应商开发与管理	3	考试	4	64				4×16W							
	32			采购成本与绩效管理	4	考试	4	64						4×16W					
	33			招投标实务	3	考试	4	64					4×16W						
	34			电子商务概论	3	考查	2	32					2X16W						
	35			物流项目管理	4	考试	4	64						4×16W					
36			毕业设计	5		2	32								4×8W				
37	SGWG0009		专业综合实训	5		8	192								8×24W				
38	QTXY0002 QTXY0001		毕业顶岗实习 毕业设计(论文) 答辩	6		18	432										18×24W		
小 计						88	1624												

学习领域 (课程) 类别	序号	学习领域 (课程)代 码	学习领域 (课程) 名称	考核 学期	考核 方式	学 分	总 学 时	实 践 比 例 (%)	学期教学周/学时							
									1	2	3	4	5	6		
专业拓 展学习 领域 (课 程)	1	ZBW/G0050	商品养护(必选)			2	32		20		20					
	2		经济学基础(必选)			2	32									
	3	ZBXX0109	物流沙盘实训(必 选)			1	24							4×8W		
	4		企业选修课1			1	16									
	5		企业选修课2			1	16									
	6		企业选修课3			1	16									
人文素质 拓展学习 领域 课程			全院统一安排			2										
证书强化 训练			全院统一安排			3										
		小 计				13	136									
		总学分、总课时				142	2424									

2、学习领域（课程）执行顺序

表 13: 学习领域（课程）执行顺序表

学期	序号	学习领域（课程）名称	总课时	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
第一学期	1	思想道德修养与法律基础	48	入学教育及军训				4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	2	实用英语	60	入学教育及军训				4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
	3	体育与健康	30	入学教育及军训				2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
	4	心理健康指导	16	入学教育及军训																				
	5	职业生涯规划与就业指导	16	入学教育及军训																				
	6	物流设施与设备	60	入学教育及军训				4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
	7	现代物流概论	30	入学教育及军训				2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
	8	管理学基础	30	入学教育及军训				2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
	9	演讲与口才	32	入学教育及军训				4	4	4	4	4	4	4	4	4	4							
	10	普通话	16	入学教育及军训				2	2	2	2	2	2	2	2	2								
	11	形势与政策	8	入学教育及军训																				
	12	创业基础	16	入学教育及军训																				
	13	创新思维与开发落地	16	入学教育及军训																				
	14	军事理论	32	入学教育及军训																				
		小 计	410					24	24	24	24	24	24	24	24	20	20	20	20	16	16	16	16	
第二学期	1	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	2	实用英语	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				
	3	形势与政策	8																					
	4	计算机基础	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	5	体育与健康	30	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				
	6	心理健康指导	16																					
	7	物流地理	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				
	8	采购战略的制定	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	9	运输实务	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	10	仓储与配送实务	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	11	专业认知实习																						
		小 计	438	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	22	20					

学期	序号	学习领域(课程)名称	总课时	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
第三学期	1	形势与政策	8																					
	2	电子商务概论	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				
	3	国际贸易实务	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	4	商品养护	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				
	5	物流市场营销	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	6	Excel在物流管理中的应用	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				
	7	供应商开发与管理	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	8	招投标实务	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	9	物流沙盘实训	24	24																				
	10	体育俱乐部	24																					
	11	专业跟岗实习																						
		小 计	408	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22				
第四学期	1	采购成本与绩效管理	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	2	会计基础	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	3	物流信息技术	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	4	物流项目管理	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	5	形势与政策	8																					
	6	应用写作	48	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	7	体育俱乐部	24																					
	8	专业跟岗实习																						
		小 计	336	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	16	16	16	16	
第五学期	1	物流统计实务	40	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4										
	2	供应链管理	40	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4										
	3	经济学基础	32	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4											
	4	毕业设计	32	4	4	4	4	4	4	4	4	4												
	5	职业生涯规划与就业指导	16																					
	6	专业综合实训+顶岗实习	192												24	24	24	24	24	24	24	24	24	校外 96
		小 计	352	16	16	16	16	16	16	16	16	16	8	8	8	8	8	8	8					

学期	序号	学习领域(课程)名称	总课时	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
第六学期	1	毕业实习和毕业设计	432	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24		
		小计	432	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24		
三年		合计	2376																				

注:

I、表中代码说明:

- (1) 表中“课程代码”、“课程名称”采用学院统一规定;
- (2) 表中“考核学期”栏里的数字表示对应的考核学期。
- (3) 表中的课时数的表示方法有三种:

- ①理论(一体化)课程课时数以“周课时×周数”表示,例如“4×7W”表示该课程为4课时/周,授课7周;
- ②纯实践性课程课时数以“周数”表示,例如“2W”表示该课程连续安排2周,24课时/周;
- ③讲座型课程课时数以“课时数”表示,例如“6H”表示该课程安排6课时的讲座。

II、排课说明

- (1) 因教学资源问题,专业综合实训、毕业顶岗实习可根据实际情况实施,学期课程依次提前或顺延;
- (2) 一体化课程,以任务或项目为载体组织教学,为了保证项目或任务实施的连续性,排课时可按4节连排。

3、课时与学分分配

表 14: 课时与学分分配表

学习领域		学习领域 (课程) 门数	课时分配		学分分配		备 注
			课时	课时比例 (%)	学分	学分比例 (%)	
公共学习领域		18	664	27%	41	27.1%	
专业学习 领域	专业必修学习领域	21	968	40%	64	42.4%	
	纯实践学习领域	4	656	27%	32	20.5%	
拓展学习领域		8	136	6%	5	6.9%	
入学教育、安全知识教育					1	0.6%	
体能测试					1	0.6%	
毕业教育					1	0.6%	
通用与专业职业资格 资格证书					2	1.3%	
总 计		46	2424	100%	147	100%	

指导性比例：①公共学习领域 20%左右，专业、实践学习领域 70%左右，拓展学习领域 10%左右。

②拓展学习领域只计算按要求必须达到的课时、学分。

③纯实践教学指停课进行的生产性实习实训、顶岗实习和毕业设计（论文）。

4、教学时间分配表（周）

表 15: 教学时间分配表（周）

周 学 期	项 目	理、实 一体化教学	专业实践			军训、入 学教育	毕业设计 (论文) 答 辩	毕业 教育	考试	合计
			单项生产性 实习实训	综合生产 实习实训	毕业顶岗 实习					
1		15				4			1	20
2		16	1						1	18
3		16	1						2	19
4		16	1						2	19
5		10		8					2	20
6					14		4	1	0	20
合 计		73	3	8	14	4	4	1	10	116

十三、师资队伍结构

表 16: 师资队伍结构一览表

学历结构 (%)			职称结构 (%)			职业资格证书 (%)			组成结构 (%)		
博士	硕士	本科	初级	中级	高级	初级	中级	高级	理论 教师	实践 教师	企业 兼职
4.2%	87.5%	8.4%	25%	45.8%	37.5%	0	75%	25%	50%	50%	33%

本专业方向师资人数为 24 人，专任教师 16 人，兼职教师 8 人，博士学位 1 人，硕士学位 21 人，本科 2 人（在读硕士 3 人），专任教师中副高职称 5 人，中级职称 7 人，初级职称 6 人，兼职教师中正高职称 2 人，副高职称 2 人，中级职称 4 人。

十四、实践教学条件配置

表 17: 实践教学条件配置

序号	实验实训室名称	功 能	面积、设备、台套、工位配置	备注
1	企业物流软件室	企业物流实训	计算机 61 台、投影机 1 台、配套桌椅 60 套、主机电桌一台、扩音设备一套、路由器一台、集线器柜一个、中诺思软件一套、空调二台（工位：60 人）。	已建
2	仓储配送软件室	仓储配送实训	计算机 41 台、投影机 1 台、配套桌椅 40 套、主机电桌一台、扩音设备一套、路由器一台、集线器柜一个、中诺思软件、诺切斯特二套、空调二台（工位：640 人）	已建
3	物流沙盘室	现代物流与供应链教学	供应链一体化沙盘、投影、扩音设备、自主开发的软件一套、视频软件、展板全套、空调二台（工位：30 人）	已建
4	运输软件室	运输实训	计算机 61 台、投影机 1 台配套桌椅 60 套、主机电桌一台、扩音设备一套、路由器一台、集线器柜一个、中诺思软件一套、GPS/GIS 软件、空调二台（工位：60 人）。	已建
5	国际物流软件室	国际物流实训	计算机 41 台、投影机 1 台、配套桌椅 40 套、主机电桌一台、扩音设备一套、路由器一台、集线器柜一个、中诺思软件、诺切斯特二套（工位：640 人）	已建
6	国际物流模拟室	国际物流岗位模拟	计算机 41 台、投影机 1 台、配套桌椅 50 套、主机电桌一台、扩音设备一套、路由器一台、集线器柜一个、中诺思软件、诺切斯特二套、玻璃房三间、谈判桌椅三套、国际贸易与进出口流程展板、空调二台（工位：40 人）	已建
7	企业物流模拟室	企业物流实训	自动流水生产线一条共 6 个生产组、配送货架共二组、存货架一组、条码打印机二台、产品存放货架一个、打包机一台、生产控制软件 MRP 一套、电子显示屏二块、办公桌组 6 个岗位模拟、计算机 6 台、用于组装的电脑十五台、打包机一台、轮车二台、展板一套空调三台（工位：50 人）	已建
8	仓储技能操作实训室	仓储技能实训	托盘、叉车、打包机条码、打印机、训练用商品箱、空调二台（工位：10 人）	已建
9	仓储配送实训室	仓储配送岗位实训	自动立库、电子标签库、货架一组、打包机二台、手动叉车三台、堆高机、商品用箱 300 个、手工打包钳三把、数据采集器二台、空调二台、展板一套（工位：50 人）	已建
10	智能物流实训中心	仓储配送岗位实训	高层货架 15 组、叉车 5 台、地牛 5 台、堆高车 5 台、托盘 200 个（1000×1200）、电脑 5 台、条码打印机 5 台、普通打印机 5 台、不同规格的纸箱 1000 个（工位：30 人）	在建

附件 3:

人才培养方案审定表

专业名称	采购与供应管理	
所属院	物流管理学院	
执笔人签名	谭新明	2018 年 7 月 25 日
审核人签名	钟静、段圣贤	2018 年 7 月 25 日
审定人签名	潘果 黄雁	2018 年 7 月 26 日
审批人签名	陈建华	2018 年 7 月 27 日

连锁经营管理专业人才培养方案

(专业代码: 630604 所属类别: 工商管理类)

一、招生对象

高中毕业生及同等学历者。

二、学制

基本修业年限3年,最长修业年限6年。

三、培养目标

本专业面向现代连锁经营行业,培养适应现代化、国际化连锁企业发展需要,具备良好职业道德,具有新零售基本理念,掌握连锁经营管理知识和专业技能,能快速胜任连锁企业部门经理、店长等岗位的高素质技能型人才。

四、职业面向与职业资格证书

本专业培养的学生主要面向连锁企业部门经理、店长等岗位工作,主要职业资格证书有连锁经营技能考核合格证。

表1: 职业岗位—工作任务—相关职业资格证书一览表

职业岗位	主要工作任务	相关职业资格证书
助理店长、店长等门店营运与管理岗位	1、团队建设 2、团队管理 3、商品管理 4、商品陈列与销售 5、商圈调查 6、新零售设备的使用与维护	连锁经营技能考核合格证
商品采购、物流配送操作员等连锁企业配送中心基层管理岗位	1、商品订货与验收 2、商品编码和价签管理 3、商品在库期间的管理 4、商品的物流配送管理	连锁经营技能考核合格证
商品管理、营运管理、信息管理等连锁企业总部技术与管理岗位	1、连锁企业信息系统管理 2、连锁企业门店开发与设计 3、连锁企业人力资源管理 4、连锁企业商品采购	连锁经营技能考核合格证

五、知识、能力、素质结构及开发表

表 2: 知识结构及开发表

知识领域	内容	支撑课程	教育教学形式
文化知识	一定的道德法律知识、应用文写作知识、计算机基础知识、演讲与口才知识	应用文写作、计算机基础、演讲与口才	教学、实训 讲座、参观
专业知识	掌握连锁企业门店营运中的促销、商品采购、仓储与配送等门店运营知识和店长的商品管理、团队管理、销售管理等知识；掌握连锁企业总部门店开发与设计、特许经营等知识。	连锁门店商品陈列与促销、连锁企业商品管理、连锁企业采购管理、连锁门店开发与设计、连锁企业信息系统管理、连锁企业人力资源管理、网店经营管理、职业店长实务、特许经营理论与实务、市场调研与分析、现代物流概论、仓储与配送实务、客户关系管理、专业认知实训、信息系统操作实训、“经营之道”沙盘实训、专业基本技能实训、专业核心技能实训、校内综合实训、毕业顶岗实习	教学、实训 讲座、参观
社会知识	了解党和国家的路线、方针政策；知法懂法；懂得个人与他人、个人与集体、个人与社会的关系	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、思想道德修养与法律基础、形势与政策	教学、实训、 讲座、参观

表 3: 能力结构及开发表

能力领域	单项能力	支撑课程	教育教学形式
通用职业能力	自我管理与发展能力； 社会交往与合作能力； 创新与创业能力； 计算机应用和信息检索能力； 演讲与口才能力。	职业生涯规划、就业创业指导、计算机基础、体育俱乐部活动、应用文写作、演讲与口才	教学、实训 讲座、参观
专业职业能力	促销、陈列等连锁门店营运管理能力； 商圈调查与分析能力； POP 广告、DM 广告等门店设计能力； POS 系统、WMS 系统和 CRM 系统操作能力； 商品管理、商品销售等门店管理能力； 特许经营推广能力； 物流配送能力； 采购谈判能力； 连锁体系的构建与完善能力	连锁门店商品陈列与促销、连锁门店开发与设计、连锁企业信息系统管理、连锁企业商品管理、连锁企业采购管理、连锁企业人力资源管理、网店经营管理、职业店长实务、特许经营理论与实务、商圈调查与分析、现代物流概论、仓储与配送实务、客户关系管理、专业认知实训、信息系统操作实训、零售技能竞赛沙盘实训、专业基本技能实训、专业核心技能实训、校内综合实训、毕业顶岗实习	教学、实训 讲座、参观

表 4: 素质结构及开发表

素质领域	内容	支撑课程或活动	教育教学形式
身体素质	身体健康，体质好	军训、体育与健康、体育俱乐部活动、课外锻炼等	体育课堂教学、体育活动、体育比赛、军训、体育俱乐部活动等
心理素质	对连锁经营有正确的认知，具有良好的心态，强烈的责任心，坚强的意志，开朗的性格，良好的行为习惯	人力资源管理、心理健康指导、心理咨询活动、校园文化活动	人力资源管理、心理课程课堂教学、大学生心理健康指导和心理咨询、大学生校园文化艺术节及科技节活动
政治素质	热爱中国共产党，热爱社会主义祖国，拥护党的路线、方针和政策；有立志建设有中国特色社会主义和共产主义的远大理想。	思想道德修养与法律基础、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、形势与政策等	课堂教学、爱国主义教育基地参观、形势与政策讲座等

素质领域	内容	支撑课程或活动	教育教学形式
思想素质	有较高思想觉悟、科学的思想方法和价值观念	思想道德修养与法律基础、形势与政策课	课堂教学、讲座、社会实践、校园艺术节等
道德素质	知荣辱、讲诚信、守纪律、爱劳动,有良好的职业道德、社会公德	思想道德修养与法律基础、形势与政策课、综合素养课等	课堂教学、讲座、社会实践、校园艺术节等
科学文化素质	有一定自然科学和人文科学素养	各类专业课、综合素养课、文学欣赏课、自然科学知识讲座等	课堂教学; 讲座、课外阅读、校园艺术节等
专业素质	热爱连锁经营管理专业,初步形成正确的专业价值观,能够自我管理、创新创业	各类专业课、课程实训、专业认知实训、单项性生产实训、综合实训、毕业实习等	课堂教学、讲座、实训、实习、社会实践等

六、毕业标准

- 1、具有良好的政治思想素质和职业道德素养;
- 2、具有新零售理念,在规定的修业年限内完成专业人才培养方案中规定的课程,修满 148 学分;
- 3、取得计算机(办公软件)中级、普通话水平考试三甲证书;
- 4、取得一项专业技能资格证书:连锁经营技能考核合格证。

七、课程体系

表 5: 公共学习领域(课程)一览表

序号	学习领域(课程)代码	学习领域(课程)名称	学分	周学时	总学时	开设学期	考核方式	实践比例	备注
1	GBGG0009	思想道德修养与法律基础	3	4	48	1	考试	40%	
2	GBGG0006	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	4	4	64	2	考试	40%	
3	GBGG0013	形势与政策	2		32	1-4	考查	40%	
4	GBGG0007	实用英语①	4	4	60	1	考试	40%	
5	GBGG0008	实用英语②	2	2	32	2	考试	40%	
6	ZBXX0055	计算机应用基础	4	4	64	1	考试	50%	
7		普通话	1		16	2	考查	50%	
8		演讲与口才	2	2	32	2	考查	50%	
9	GBGG0018	应用文写作	3	2	48	2	考查	40%	
10	GBGG0012	心理健康指导	2		32	1-2	考查	40%	
11	GBGG0019	职业生涯规划	1		16	1	考查	40%	
12	RRWL0057	(网络课程)创业基础	1		16	1	考查	50%	网络课程
13	RRWL0058	(网络课程)创新思维开发与落地	1		16	1	考查	50%	网络课程
14	GBGG0002	就业创业指导	1		16	5	考查	40%	
15	GBGG0010	体育与健康①	2	2	30	1	考查	90%	
16	GBGG0011	体育与健康②	2	2	32	2	考查	90%	
17	QTXY0006	体育俱乐部活动①	1		24	3	考查	100%	
18	QTXY0007	体育俱乐部活动②	1		24	4	考查	100%	
19	ZRXY0230	军事理论	2	2	32	1	考查	50%	
总计			39		634				

表 6: 专业、实践学习领域(课程)一览表

序号	专业、实践学习领域(课程)代码	学习领域(课程)名称	学分	周学时	总学时	开设学期	考核方式	实践比例
1	ZBWG0013	管理学基础	3	4	56	1	考试	50%
2	ZBWG0081	现代物流概论	2	2	30	1	考试	50%
3	ZBJM0149	商务礼仪	2	2	30	2	考查	50%
4		商圈调查与分析	2	2	30	2	考查	50%
5	ZBWG0036	连锁门店商品陈列与促销	4	4	64	2	考试	50%
6	ZBWG0038	连锁企业商品管理	4	4	60	3	考试	50%
7	ZBWG0041	连锁企业信息系统管理	4	4	60	3	考试	50%
8	ZBWG0032	连锁企业采购管理	2	2	30	3	考试	50%
9		特许经营理论与实务	4	4	60	3	考试	50%
10	ZBWG0098	推销技巧	2	2	30	3	考试	50%
11		经济法基础	2	2	30	3	考试	50%
12	ZBWG0066	市场营销	2	2	30	3	考试	50%
13	ZBWG0181	连锁企业人力资源管理	4	4	60	3	考试	50%
14	ZBWG0168	客户关系管理	3	4	48	4	考查	50%
15	ZBWG0119	零售数据分析	2	2	32	4	考查	50%
16	ZBWG0030	连锁门店开发与设计	4	4	60	4	考试	50%
17		会计基础	2	2	32	4	考试	50%
18		电子商务	2	2	32	4	考试	50%
19	ZBWG0244	职业店长实务	4	4	60	4	考试	50%
20	ZBWG0237	仓储与配送实务	2	4	40	5	考试	50%
21		网店经营管理	2	4	40	5	考试	100%
22	SGWG0050	毕业设计	2	4	32	5	考查	100%
23		连锁技能抽查之单项实训 1	1	24	24	1	考查	100%
24		连锁技能抽查之单项实训 2	2	32	32	2	考查	100%
25		零售技能竞赛沙盘实训	1	16	16	2	考查	100%
26		连锁技能抽查之专业基本技能实训	4	24	96	3	考查	100%
27		连锁技能抽查之专业核心技能实训	4	24	96	4	考查	100%
28	SGWG0039	连锁技能抽查之校内综合实训	3	32	64	5	考查	100%
29		校外综合实训	4	24	96	5	考查	100%
30	QTXY0002	毕业顶岗实习	18	24	432	6	考查	100%
31	QTXY0001	毕业设计撰写与答辩						
合计			97		1802			

表 7: 通用和专业职业资格认证课程一览表

职业认证类别	认证项目	学分	考证时间	备注
通用 职业素养认证	办公软件(计算机)	1	第 2、4 学期的 6 月份	必选
	英语	1	第 1、3 学期的 12 月份 第 2、4 学期的 6 月份	选考
	普通话	1	第 2、4 学期的 5 月份	必选
专业 职业技术资格认证	连锁经营技能考核合格证	1	第 4、5 学期	必选
其它职业资格证书	驾驶证等任选	1		任选
毕业规定学分		4		

表 8: 课外综合实践活动一览表

级别	内 容	积分	考核方式	考核单位
二级院	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动、协会活动等	1-3	一等奖 3 分、二等奖 2 分、三等奖 1 分	二级院
校级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动、协会活动等	1-5	一等奖 5 分、二等奖 4 分、三等奖 3 分, 其他奖项 2 分、参与者 1 分	活动组织部门
市级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	2-6	一等奖 6 分、二等奖 5 分、三等奖 4 分, 其他奖项 3 分、参与者 2 分	教务处
省级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	3-7	一等奖 7 分、二等奖 6 分、三等奖 5 分, 其他奖项 4 分、参与者 3 分	教务处
国家级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	4-8	一等奖 8 分、二等奖 7 分、三等奖 6 分, 其他奖项 5 分、参与者 4 分	教务处

注：1、其它未列项目比照上述考核方式执行。2、积分换学分按 2：1 的比例折算。

八、专业核心学习领域（课程）说明：

1、连锁门店商品陈列与促销(64 课时，4 学分)

本课程包括认识连锁门店、连锁门店的商品陈列、连锁门店的营销策划、连锁门店的商品促销四个教学单元，培养消费者需求调查、商品陈列、商品促销、POP 广告制作、DM 广告制作、市场推广方案写作、促销活动组织、促销计划和促销总结写作等职业技能和职业素养。

2、连锁企业商品管理 (60 课时，4 学分)

本课程包括商品管理概述、商品质量管理、商品分类与组合、商品品类管理、商品价格管理、新品引进和滞销品管理、商品库存管理、商品数据分析八个教学单元，培养控制商品质量、管理商品品类、价格与库存、引进新品、处理滞销品、分析商品数据等职业技能和职业素养。

3、连锁企业信息系统管理（60 课时，4 学分）

本课程包括连锁企业 ERP 系统管理、WMS 系统管理、POS 系统操作、CRM 系统管理等模块。通过学习，学生可以掌握连锁企业 ERP 系统操作与管理、WMS 系统操作与管理、POS 系统操作与管理、CRM 系统操作与管理以及收银机、电子秤的使用与维护等技能。

4、连锁企业人力资源管理(60 课时，4 学分)

本课程包括绪论、连锁企业的组织结构和岗位人员配备、连锁企业人力资源规划、连锁企业工作分析与胜任特征评估、连锁企业员工招聘、连锁企业员工的培训与开发、连锁企业员工绩效管理、连锁企业员工薪酬福利管理、连锁企业劳动关系管理九个教学单元，培养连锁企业人力资源规划，组织结构及工作分析与职务设计，人力资源的招聘与设计，人力资源培训与员工职业发展，绩效考核管理，薪酬与福利管理，员工关系管理等职业技能和职业素养。

5、连锁门店开发与设计(60 课时，4 学分)

本课程包括连锁门店开发投资可行性分析、门店选址策略、连锁开店策划及扩展策略、门店 CIS 设计、门店外部设计、卖场内部设计、连锁门店开业与庆典策划、连锁门店卖场评价八个学习单元，培养商圈调查、门店选址、开店策划、店名店标设计、橱窗设计、店内布局设计、陈列设计、卖场照明设计、声音与

音响设计、气味设计、通风设施设计、门店设备配置等职业技能和职业素养。

6、特许经营理论与实务（60 课时，4 学分）

本课程包括加盟总部选择、加盟者招募、利益计划书、加盟契约、加盟总部管理、加盟店管理、加盟系统完善等内容。培养选择加盟总部、加盟者招募、加盟总部管理、加盟店管理、利益计划书和加盟契约制定、加盟系统完善等职业技能和职业系养。

7、职业店长实务（60 课时，4 学分）

本课程包括店长的基本职业素养、团队管理、开店管理、营销管理、客户管理等内容。让学生理解店长的基本素质要求，培养学生从事店长工作的基本方法和策略，进行门店团队管理、开店管理、营销管理、客户管理等职业技能和职业系养。

8、连锁技能抽查之专业核心技能实训（96 课时，4 学分）

校内综合实训是对所学专业知识和专业技能的综合训练，包括信息系统操作、商品陈列、商品盘点与质量控制、促销计划执行、报表分析、排班、会议组织、顾客管理、商圈调查、组织架构与人员配备、卖场布局等内容。通过学习，学生能够全面掌握连锁经营管理专业的职业技能，具备信息系统操作、商品陈列、商品盘点与质量控制、促销计划执行、报表分析、排班、会议组织、顾客管理、商圈调查、组织架构与人员配备、卖场布局等职业能力。

九、主要实践教学环节及安排

表 9: 主要实践教学环节及安排表

实践教学名称	开设学期	学时	实习、实训场馆	技能要求
专业认知实训	1	1 周	教室、实训室、企业	增强专业认同、专业意识
单项实训	2	56	教室、实训室、企业	掌握卖场布局等单项技能
课程同步实践	1-5	与理论教学 1: 1	教室、实训室、企业	掌握课程单元基本技能
零售技能竞赛沙盘实训	2	16 课时	实训室	掌握沙盘对抗经营专业技能
连锁技能抽查之专业基本技能实训	3	96 课时	实训室、校内实训基地	掌握专业基本技能
连锁技能抽查之专业核心技能实训	4	96 课时	实训室、校内实训基地	掌握专业核心技能
校内、外综合实习实训	5	160 课时	校内外实习实训基地	掌握综合专业技能
毕业顶岗实习、毕业设计	6	432 课时	企业	掌握综合专业技能

备注：实践教学是指利用寒、暑假进行的专业认识实习、社会实践或社会调研和停课进行的课程综合实训和专业综合实训及毕业顶岗实习，上表中所列项目中的后两项为每个专业必有项。

十、主要合作单位

表 10: 主要合作单位一览表

序号	单位名称	合作内容
1	湖南国美电器有限公司	合作制定人才培养方案, 共建课程、师资、实训实习基地
2	步步高商业连锁股份有限公司	合作制定人才培养方案, 共建课程、师资、实训实习基地
3	昆山润华商业有限公司长沙分公司 (大润发超市)	合作制定人才培养方案, 共建课程、师资、实训实习基地
4	湖南千惠商贸连锁有限公司	合作制定人才培养方案, 共建课程、师资、实训实习基地
5	华润万家湖南分公司	合作制定人才培养方案, 共建课程、师资、实训实习基地
6	长沙凯源珊珊商贸连锁管理有限公司	合作制定人才培养方案, 共建课程、师资、实训实习基地
7	湖南班尼路服饰有限公司	服装陈列与销售
8	永辉超市	合作制定人才培养方案, 共建课程、师资、实训实习基地
9	湖南迈湘餐厅食品有限公司	合作制定人才培养方案, 共建课程、师资、实训实习基地

备注: 主要合作单位是指在专业人才培养过程中, 参与人才培养方案制定、达成合作办学协议或建立校外实训基地及委托订单培养的主要单位。

十一、专业建设委员会成员一览表

表 11: 专业建设委员会成员一览表

序号	姓名	所在单位	职称/职务	委员会中职务
1	刘意文	湖南现代物流职业技术学院	副教授/院长	主任
2	尹建明	华润万家湖南分公司	人力资源经理	副主任
3	张小桃	湖南现代物流职业技术学院	经济师/专业带头人	副主任
4	旷健玲	湖南现代物流职业技术学院	副教授/副院长	委员
5	邢伟	湖南现代物流职业技术学院	教授/副院长	委员
5	赖霞红	湖南现代物流职业技术学院	讲师	委员
6	易灿	湖南现代物流职业技术学院	副教授	委员
7	伍 瑛	湖南现代物流职业技术学院	副教授/物流师	委员
8	李炫林	湖南现代物流职业技术学院	讲师/高级营销师	委员
9	肖晓琳	湖南现代物流职业技术学院	讲师/经济师	委员
10	周宇	湖南现代物流职业技术学院	副教授	委员
11	胡筱玲	湖南千惠商贸连锁有限责任公司	人力资源经理	委员
12	文利	湖南迈湘餐厅食品有限公司	人力资源经理	委员
13	罗先彦	步步高商业连锁股份有限公司	人力资源部长	顾问
14	张仁勇	国美电器控股有限公司	湖南分公司总经理	顾问
15	邓德艾	湖南现代物流职业技术学院	高级政工师/院长	顾问
16	陈建华	湖南现代物流职业技术学院	教授/副院长(英国访问学者、省级专业带头人)	顾问

十二、专业教学计划安排:

1、专业教学进程安排

表 12: 专业教学进程安排表

学习领域 (课程) 类别	序号	学习领域 (课程) 代码	学习领域 (课程) 名称	考核 学期	考核 方式	学分	总 学时	实践 比例 (%)	学期/教学周/学时											
									1	寒 假	2	暑 假	3	寒 假	4	暑 假	5	寒 假	6	暑 假
公共学习领域 (课程)	1	GBGG0009	思想道德修养与法律基础	1	考试	3	48	40%	20		18		20		18		20		20	
	2	GBGG0006	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	2	考试	4	64	40%			4×16W									
	3	GBGG0013	形式与政策	1-4	考查	2	32	40%	8h		8h			8h						
	4	GBGG0007	实用英语①	1	考试	4	60	40%	4×15W											
	5	GBGG0008	实用英语②	2	考试	2	32	40%			2×16W									
	6	ZBXX0055	计算机应用基础	1	考试	4	64	50%	4×16W											
	7		普通话	2	考查	1	16	50%			2×8W									
	8		演讲与口才	2	考查	2	32	50%			2×16W									
	9	GBGG0007	应用文写作	2	考查	3	48	40%			4×12W									
	10	GBGG0012	心理健康指导	1-2	考查	32	32	40%	16h		16h									
	11	GBGG0019	职业生涯规划	1	考查	1	16	40%	16h											
	12	RRWL0057	(网络课程)创业基础	1	考查	1	16	50%	16h											
	13	RRWL0058	(网络课程)创新思维开发与落地	1	考查	1	16	50%	16h											
	14	GBGG0002	就业创业指导	5	考查	1	16	40%									16h			
	15	GBGG0010	体育与健康①	1	考查	2	30	90%	2×15W											
	16	GBGG0011	体育与健康②	2	考查	2	32	90%			2×16W									
	17	QTXY0006	体育俱乐部活动①	3	考查	1	24	100%					24h							
	18	GBGG0023	体育俱乐部活动②	4	考查	1	24	100%							24h					
	19	ZRXY0230	军事理论	1	考查	2	32	50%	2×16W											
小 计										69		634								

学习领域 (课程) 类别	序号	学习领域 (课程) 代码	学习领域 (课程) 名称	考核 学期	考核 方式	学分	总学 学时	实践 比例 (%)	学期/教学周/学时													
									1	寒 假	2	寒 假	3	寒 假	4	寒 假	5	寒 假	6	寒 假		
									20		18		20		18		20		20			
	1	ZBWG0013	管理学基础	1	考试	3	56	50%	4×14W													
	2	ZBWG0081	现代物流概论	1	考试	2	30	50%	2×15W													
	3		商圈调查与分析	2	考查	2	30	50%		2×15W												
	4	ZBWG0098	连锁门店商品陈列与促销	2	考试	4	64	50%		4×16W												
	5	ZBJM0149	商务礼仪	2	考查	2	30	50%		2×15W												
	6		市场营销	3	考试	2	30	50%			2×15W											
	7	ZBWG0115	推销技巧	3	考试	2	30	50%			2×15W											
	8	ZBWG0038	连锁企业商品管理	3	考试	4	60	50%			4×15W											
	9	ZBWG0041	连锁企业信息管理系统管理	3	考试	4	60	50%			4×15W											
	10	ZBWG0032	连锁企业采购管理	3	考试	2	30	50%			2×15W											
	11		经济法基础	3	考查	2	30				2×15W											
	12	ZBWG0066	特许经营理论与实务	3	考试	4	60	50%			4×15W											
专业学习领域 (课程)	13	ZBWG0181	连锁企业人力资源管理	4	考试	4	60	50%				4×14W										
	14	ZBWG0168	客户关系管理	4	考试	3	48	50%				4×12W										
	15	ZBWG0119	零售数据分析	4	考查	2	32	50%				4×8W										
	16	ZBWG0030	连锁门店开发与设计	4	考试	4	60	50%				4×15W										
	17		会计基础	4	考试	2	32	50%				2×16W										
	18		电子商务	4	考试	2	32	50%				2×16W										
	19	ZBWG0244	职业店长实务	4	考试	4	60	50%				4×15W										
	20		仓储与配送实务	5	考查	2	40	50%								4×10W						
	21	ZBWG0237	网店经营管理	5	考查	2	40	50%								4×10W						
	22		毕业设计	5	考查	2	32	100%								8×8W						
	23		连锁技能抽查之单项实训 1	1	考查	1	24	100%			24*1W											
	24		连锁技能抽查之单项实训 2	2	考查	2	32	100%				32*1W										
	25	SGWG0050	零售技能竞赛沙盘实训	2	考查	1	16	100%			16*1W											
	26		连锁技能抽查之专业基本 技能实训	3	考试	4	96	100%				32×2W										

学习领域 (课程) 类别	序号	学习领域 (课程) 代码	学习领域 (课程) 名称	考核 学期	考核 方式	学分	总学 学时	实践 比例 (%)	学期/教学周/学时						
									1	2	3	4	5	6	
	27		连锁技能抽查之专业核心 技能实训	4	考试	4	96	100%	20	18	20	18	20	20	
	28	SGWG0039	连锁技能抽查之校内综合 实训	5	考试	3	64	100%				32×3W			
	29		校外综合实训	5	考查	4	96	100%					4W		
	30	QTXY0002 QTXY0001	毕业顶岗实习 毕业设计撰写与答辩	6	考查	18	432	100%							14W
		小 计				97	1802								
拓展 学习 领域 (课 程)	人文素质拓展 学习领域(课 程)		全院统一安排												
	1														
	2														
	3														
		证书强化训练 (课程)													
		小 计				5	80								
		总学分、总课时				141	2516								

注：I、表中代码说明：

- (1) 表中“课程代码”、“课程名称”采用学院统一规定；
- (2) 表中“考核学期”栏里的数字表示对应的考核学期。
- (3) 表中的课时数的表示方法有三种：
 - ①理实（一体化）课程课时数以“周课时×周数”表示，例如“4×7W”表示该课程为4课时/周，授课7周；
 - ②纯实践性课程课时数以“周数”表示，例如“2W”表示该课程连续安排2周，24课时/周；
 - ③讲座型课程课时数以“课时数”表示，例如“6H”表示该课程安排6课时的讲座。

II、排课说明

- (1) 因教学资源问题，以周安排的单项、综合生产性实习、实训、毕业顶岗实习可根据实际情况实施，学期课程依次提前或顺延；
- (2) 理实一体化课程，以任务或项目为载体组织教学，为了保证项目或任务实施的连续性，排课时可按4节连排。

2、学习领域（课程）执行顺序

表 13: 学习领域（课程）执行顺序表

学期	序号	学习领域（课程）名称	总课时	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
第一学期	1	思想道德修养与法律基础	48	入学教育及军训				4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	2	实用英语①	60	入学教育及军训				4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
	3	体育与健康①	30	入学教育及军训				2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
	4	心理健康指导	16	入学教育及军训																				
	5	职业生涯规划	16	入学教育及军训																				
	6	创业基础	16	入学教育及军训																				
	7	创新思维开发与落地	16	入学教育及军训																				
	8	管理学基础	56	入学教育及军训				4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
	9	现代物流概论	30	入学教育及军训				2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
	10	军事理论	32	入学教育及军训																				
	11	形式与政策	8	入学教育及军训																				
	12	计算机应用基础	64	入学教育及军训				4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
	13	连锁技能抽查之单项实训 1	24	入学教育及军训																				
		小 计	416	72				20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	24	24	20	4
第二学期	1	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	2	实用英语②	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				
	3	普通话	16	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				
	4	演讲与口才	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				
	5	应用文写作	48	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	6	体育与健康②	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				
	7	连锁门店商品陈列与促销	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	8	商圈调查与分析	30	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				
	9	商务礼仪	30	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				
	10	形式与政策	8																					
	11	心理健康指导	16																					
	12	连锁技能抽查之单项实训 2	32																					
	13	零售技能竞赛沙盘实训	16																					
		小 计	420	24	24	24	24	24	24	24	24	22	22	22	22	18	18	18	14	32	16			
第三学期	1	连锁企业商品管理	60	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4					
	2	连锁企业信息管理系统管理	60	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4					
	3	连锁企业采购管理	30	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2					

学期	序号	学习领域(课程)名称	总课时	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
	4	特许经营理论与实务	60	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4					
	5	经济法基础	30	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2					
	6	市场营销	30	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2					
	7	推销技巧	30	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2					
	8	体育俱乐部活动	24																					
	9	形式与政策	8																					
	11	连锁技能抽查之专业基本技能实训	96																	32	32	32		
		小计	428	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	
	1	连锁企业人力资源管理	60	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	2	客户关系管理	48	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4					
	3	零售数据分析	32	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4					
4	连锁门店开发与设计	60	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4						
5	会计基础	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2					
6	电子商务实务	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2					
7	职业店长实务	60	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4						
8	体育俱乐部活动	24																						
9	形式与政策	4																						
11	连锁技能抽查之专业核心技能实训	96																	32	32	32			
	小计	448	24	24	24	24	24	24	24	24	24	20	20	20	20	16	16	16	16	16	16	16		
1	仓储与配送实务	40	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4										
2	网店经营管理	40	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4										
3	毕业设计指导	32	4	4	4	4	4	4	4	4	4													
4	形式与政策	4																						
5	连锁技能抽查之校内综合实训	64											32	32										
6	校外综合实训	96														24	24	24	24					
7	就业创业指导	16	2	2	2	2	2	2	2	2	2													
	小计	292	14	14	14	14	14	14	14	14	14	8	8	32	32	24	24	24	24					
1	毕业顶岗实习	336	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28									
2	毕业设计答辩	96														24	24	24	24					
	小计	432	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	24	24	24	24					
三年	合计	2436																						

3、课时与学分分配

表 14: 课时与学分分配表

学习领域		学习领域 (课程) 门数	课时分配		学分分配		备 注
			课时	课时比例 (%)	学分	学分比例 (%)	
公共学习领域		19	634	25.2%	39	26.4%	
专业学习 领域	专业必修学习 领域	22	946	37.6%	60	40.5%	
	纯实践教学学习 领域	9	856	34.0%	37	25%	
拓展学习领域			80	3.2%	5	3.4%	
入学教育、安全知识教育					1	0.7%	
体能测试					1	0.7%	
毕业教育					1	0.7%	
通用与专业职业 资格证书					4	2.7%	
总 计		50	2516	100%	148	100%	

指导性比例：①公共学习领域 20%左右，专业、实践学习领域 70%左右，拓展学习领域 10%左右。

②拓展学习领域只计算按要求必须达到的课时、学分。

③纯实践教学指停课进行的生产性实习实训、顶岗实习和毕业设计。

4、教学时间分配表（周）

表 15: 教学时间分配表（周）

周 数 学 期	项 目	理、实 一体化 教学	专业实践			军训、 入学 教育	毕业设计 (论文) 答 辩	毕业 教育	考试	合计
			单项生产性 实习实训	综合生产 实习实训	毕业顶岗 实习					
1		14	1			4			1	20
2		15	2						1	18
3		15	4						1	20
4		15	3						1	18
5		10		8					2	20
6					14		4	1	1	20
合 计		69	10	8	14	4	4	1	7	116

十三、师资队伍结构

表 16: 师资队伍结构一览表

学历结构 (%)			职称结构 (%)			职业资格证书 (%)			组成结构 (%)		
博士	硕士	本科	初级	中级	高级	初级	中级	高级	理论教师	实践教师	企业兼职
0	100%	0	10%	50%	40%	0	60%	40%	40%	40%	20%

本专业方向师资人数为 10 人，专职教师 8 人，兼职教师 2 人，硕士学位 10 人，专职教师中副高职称 3 人，中级职称 4 人，初级教师 1 人，兼职教师中正高职称 1 人，中级职称 1 人。

十四、实践教学条件配置

实践教学条件是按照完成核心课程学习情境教学、每个场地一次容纳 n 名学生、进行理论实践一体化教学需要进行配置，配置情况见表 17。

表 17: 实践教学条件配置

序号	实验实训室名称	功能	面积、设备、台套基本配置要求	备注
1	供应链沙盘实训室	完成企业 ERP 沙盘实训、供应链管理实训、现代物流概论课程的部分实训	100 平方米，供应链沙盘一套	已建
2	配送中心仿真实训室	完成仓储与配送实务学习情境的学习，掌握配送中心的有关工作情境的操作技能	210 平方米，叉车、自动堆垛机、高层货架、RFID 电子标签分拣设备、仓储配送软件、打包机	已建
3	商务谈判实训室	完成采购谈判实训，掌握谈判技能	40 平方米，谈判桌、椅子	已建
4	生产性实训超市	完成连锁门店商品陈列与促销、连锁企业商品管理、门店开发与设计、POP 广告制作、DM 广告制作、盘点、商品促销等学习情境的实训，培养学生在真实卖场中从事职业活动的技能	220 平方米，超市货架若干、收银机 3 台、叉车 1 台、电脑 3 台、电话 1 部、投影设备 1 套、桌椅若干、饮水机 1 个，储物柜 2 个、仓库货架若干、货柜若干、监控设备 1 套、监控摄像头 4 个、灭火器 4 个。	已建
5	语音实训室	提高普通话及英语口语应用能力	语音设备若干	已建

附件 3:

人才培养方案审定表

专业名称	连锁经营管理专业		
所属院	物流商学院		
执笔人签名	张小桃	2018 年 7 月 18 日	
审核人签名	刘意文 旷健玲	2018 年 7 月 18 日	
审定人签名	潘果 黄雁	2018 年 7 月 25 日	
审批人签名	陈建华	2018 年 7 月 25 日	

商务管理专业人才培养方案

(专业代码: 630602 所属类别: 工商管理类)

一、招生对象

高中毕业生及同等学历者。

二、学制

基本修业年限为 3 年, 最长修业年限 6 年。

三、培养目标

本专业主要培养适应现代企业商务管理发展需要, 掌握商务管理基础理论知识, 熟悉商务运作流程, 具有较强的商务管理实践能力和英语应用能力、社会适应能力、沟通协调能力、人际交往能力和团队合作精神, 能在各类商贸企业与组织从事商务管理岗位工作, 具有良好的职业道德、敬业精神和人文素质修养, 德智体美全面发展的高素质技能型专门人才。

四、职业面向与职业资格证书

表 1: 职业岗位—工作任务—相关职业资格证书一览表

职业岗位	工作任务	相关职业资格证书
商务企业综合管理类岗位, 如商务企业的经理、店长等	营业现场管理 经营决策制订 销售业务管理	商务管理技能考核合格证
商务企业计划调度类岗位, 如商务企业计划员、调度员等	市场调研分析 制定并实施计划 进行信息反馈并调整计划	
商务企业管理策划类岗位, 商务企业商务策划岗、营销策划岗等	市场调研分析 开展具体的策划工作 组织策划方案的实施	
商务企业商务客服类岗位, 如各类商务企业的客服等	客户识别与开发 客户分类 客户沟通 客户需求激发与成交	
商务企业经销类岗位, 如商品经销商、经销员	市场开发 客户管理 渠道管理	
商务企业谈判沟通类岗位, 商务谈判专员、客户服务专员等等	与客户进行有效地谈判 为客户提供优质的服务	

五、知识、能力、素质结构及开发表

表 2: 知识结构及开发表

知识领域	内容	支撑课程	教育教学形式
文化知识	一定的道德法律知识、应用文写作知识、计算机基础	应用文写作、计算机基础、实用英语	教学、实训 讲座、参观
专业知识	掌握现代企业经营管理、市场营销、国际贸易操作、国际商务金融、商务谈判、公司信息化管理等商务相关知识。	经济学基础、统计学原理、会计学基础、消费行为分析、商务策划实务、商务调查与预测、管理学原理、管理心理学、企业战略管理、商业企业管理、商务管理软件、营销策划实务、广告理论与实务、电子商务实务、国际贸易实务、商务代理、商务策划、公共关系实务、人力资源管理、商务英语、经济法基础、商品采购与配送、商务礼仪、商务谈判、商务管理案例研究、工商企业认识(考察)、商务管理综合实训、顶岗实习	教学、实训 讲座、参观
社会知识	了解党和国家的路线、方针政策；知法懂法；懂得个人与他人、个人与集体、个人与社会的关系	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、思想道德修养与法律基础、形势与政策	教学、实训 讲座、参观

表 3: 能力结构及开发表

能力领域	单项能力	支撑课程	教育教学形式
通用职业能力	自我管理与发展能力； 社会交往与合作能力； 创新与创业能力； 计算机应用和信息检索能力。	职业生涯规划、就业创业指导、创业基础、创业思维开发与落地、演讲与口才、计算机基础、体育俱乐部活动、应用写作	教学、实训 讲座、参观
专业职业能力	具有商务文书的写作和各类文书的处理能力； 具有各商务企业一般事务的管理能力； 具有一定的商务调研、商务分析应用能力； 具有一定的涉外商务、国际贸易能力； 具有对商务公司进行信息化管理的能力； 具有一定的商务谈判与推销能力； 具有商务企业办公室日常事务的管理与处理能力。	经济学基础、统计学原理、会计学基础、消费行为分析、商务策划实务、商务调查与预测、管理学基础、管理心理学、企业战略管理、商业企业管理、商务管理软件、营销策划实务、广告理论与实务、电子商务实务、国际贸易实务、商务代理、商务策划、公共关系实务、人力资源管理、商务英语、经济法基础、商品采购与配送、商务礼仪、商务谈判、商务管理案例研究、工商企业认识(考察)、商务管理综合实训、顶岗实习	教学、实训 讲座、参观

表 4: 素质结构及开发表

素质领域	内容	支撑课程或活动	教育教学形式
身体素质	身体健康，体质好	军训、体育与健康、体育俱乐部活动、课外锻炼等	体育课堂教学、体育活动、体育比赛、军训、体育俱乐部活动等
心理素质	对商务管理有正确的认知，具有良好的心态，强烈的责任心，坚强的意志，开放的性格，良好的行为习惯	人力资源管理、心理健康指导、心理咨询活动、校园文化活动	人力资源管理、心理课程课堂教学、大学生心理健康指导和心理咨询、大学生校园文化艺术节及科技节活动
政治素质	热爱中国共产党，热爱社会主义祖国，拥护党的路线、方针和政策；有立志建设有中国特色社会主义和共产主义的远大理想。	思想道德修养与法律基础、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、形势与政策等	课堂教学、爱国主义教育基地参观、形势与政策讲座等

素质领域	内容	支撑课程或活动	教育教学形式
思想素质	有较高思想觉悟、科学的思想方法和价值观	思想道德修养与法律基础、形势与政策课	课堂教学、讲座、社会实践、校园艺术节等
道德素质	知荣辱、讲诚信、守纪律、爱劳动,有良好的职业道德、社会公德	思想道德修养与法律基础、形势与政策课、综合素养课等	课堂教学、讲座、社会实践、校园艺术节等
科学文化素质	有一定自然科学和人文科学素养	各类专业课、综合素养课、文学欣赏课、自然科学知识讲座等	课堂教学; 讲座、课外阅读、校园艺术节等
专业素质	热爱商务管理专业, 初步形成正确的专业价值观, 能够自我管理、创新创业	各类专业课、课程实训、综合实训、认知实训、毕业实习等	课堂教学、讲座、实训、实习、社会实践等

六、毕业标准

- 1、具有良好的政治思想素质和职业道德素养;
- 2、具有现代商务管理基本理念, 在规定的修业年限内完成专业人才培养方案中规定的课程, 修满 150 学分;
- 3、取得计算机(办公软件)中级、普通话水平考试三甲证书;
- 4、取得商务管理技能考核合格证。

七、课程体系

表 5: 公共学习领域(课程)一览表

序号	学习领域(课程)代码	学习领域(课程)名称	学分	周学时	总学时	开设学期	考核方式	实践比例
1	GBGG0009	思想道德修养与法律基础	3	4	48	1	考试	40%
2	GBGG0012	心理健康教育	2		32	1-2	考试	40%
3	RRWL0057	(网络课程)创业基础	1	2	16	1	考查	40%
4	RRWL0058	(网络课程)创新思维开发与落地	1	2	16	1	考查	40%
5	GBGG0007	应用文写作	3	2	48	1	考查	40%
6	GBGG0019	职业生涯规划	1		16	1	考查	40%
7	GBGG0010	体育与健康①	2	2	30	1	考试	90%
8	GBGG0011	体育与健康②	2	2	32	2	考试	90%
9	GBGG0007	实用英语①	4	4	60	1	考试	40%
10	GBGG0008	实用英语②	2	2	32	2	考查	40%
11	GBGG0013	形势与政策	2		32	1-4	考查	40%
12	GBGG0006	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	4	4	64	2	考查	40%
13		演讲与口才	2	2	32	2	考查	50%
14	ZBXX0055	计算机应用基础	4	4	56	1	考试	50%
15	QTXY0006	体育俱乐部活动①	1		24	3	考查	100%
16	GBGG0023	体育俱乐部活动②	1		24	4	考查	100%
17	GBGG0002	就业创业指导	1		16	5	考查	40%
18	ZRXY0230	军事理论	2	2	32	1	考查	50%
19		普通话	1		16	2	考查	50%
总计			39		626			

表 6: 专业、实践学习领域(课程)一览表

序号	专业、实践学习领域(课程)代码	学习领域(课程)名称	学分	周学时	总学时	开设学期	考核方式	实践比例
1	ZBWG0013	管理学基础	3	4	56	1	考试	50%
2	ZBWG0028	经济学基础	2	2	32	2	考试	40%
3		商务管理	4	4	64	2	考试	50%
4	ZBWG0030	电子商务实务	3	4	48	2	考试	50%
5		国际贸易实务	4	4	64	3	考试	50%
6	ZBWG0168	商务调查与预测	4	4	64	3	考试	50%
7		市场营销实务	4	4	64	3	考试	50%
8		商务策划实务	4	4	64	3	考试	50%
9		商务形象与形体训练	2	2	32	3	考查	50%
10		商务英语①	2	2	32	3	考查	40%
11		客户关系管理	3	4	48	3	考试	50%
12		商务英语②	2	2	32	4	考查	50%
13	ZBJM0047	会计学基础	2	2	32	4	考试	50%
14		广告实务	4	4	64	4	考试	50%
15		商务管理软件	4	4	64	4	考查	50%
16		公共关系实务	3	4	56	4	考试	50%
17		商务沟通与谈判	4	4	64	4	考试	100%
18		现代物流概论	1	2	16	4	考查	50%
19		商务法规	2	2	32	4	考查	50%
20	ZBJM0149	商务礼仪	3	4	40	5	考查	50%
21	ZBWG0181	人力资源管理	3	4	40	5	考查	50%
22		毕业设计	2	4	32	5	考查	100%
23		企业经营沙盘	1	16	16	2	考查	
24		专业认知实训	1	16	24	2	考查	100%
25		专业基本技能实训 1	1	12	24	3	考查	
		专业基本技能实训 2	2	20	40			
26		专业核心技能实训 1	2	24	48	4	考查	
		专业核心技能实训 2	2	24	48			
27		校内综合实训	3	24	56	5	考试+ 考查	100%
28		校外综合实训	4	24	96	5	考查	100%
29	QTXY0002 QTXY0001	毕业顶岗实习 毕业设计(论文)撰写与答辩	18		432	6	考查	100%
合 计			99		1824			

表 7: 通用和专业职业资格认证课程一览表

职业认证类别	认证项目	学分	考证时间	备注
通用职业素养认证	办公软件（计算机）	1	第 2、4 学期的 6 月份	必选
	英语	1	第 1、3 学期的 12 月份 第 2、4 学期的 6 月份	必选
	普通话	1	第 2、4 学期的 5 月份	必选
专业 职业技术资格认证	商务管理技能考核合格证	1	第 4 学期的 5~7 月份	必选
其它职业资格证书				
毕业规定学分		4		

表 8: 课外综合实践活动一览表

级别	内 容	积分	考核方式	考核单位
二级学院	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	1-3	一等奖 3 分、二等奖 2 分、三等奖 1 分	二级院
校级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	1-5	一等奖 5 分、二等奖 4 分、三等奖 3 分、其他奖项 2 分、参与者 1 分	活动组织部门
市级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	2-6	一等奖 6 分、二等奖 5 分、三等奖 4 分、其他奖项 3 分、参与者 2 分	教务处
省级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	3-7	一等奖 7 分、二等奖 6 分、三等奖 5 分、其他奖项 4 分、参与者 3 分	教务处
国家级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	4-8	一等奖 8 分、二等奖 7 分、三等奖 6 分、其他奖项 5 分、参与者 4 分	教务处

注：1、其它未列项目比照上述考核方式执行。2、积分换学分按 2：1 的比例折算。

八、专业核心学习领域（课程）说明：

1、商务英语（64 课时）（4 学分）

本课程培养学生学习商务英语的兴趣和国际商务沟通能力，了解商务英语知识，并提高听、说、读、写、译等方面的基本能力，基本掌握国际贸易主要术语和必要商务知识，熟悉商务业务流程，还能掌握国际商务基本礼仪、经济、贸易等方面的基础理论；能够胜任用英语进行对外贸易活动方面的工作，使之成为 21 世纪复合型、国际型商务人才。

2、商务调查与预测（64 课时）（4 学分）

本课程的目的在于使学生能比较全面系统地了解商务市场调研的工作流程，掌握商务市场调研的基本理论与方法，培养学生较好的开展商务市场调研、分析、预测和解决商贸企业相关市场问题的能力，以适应信息时代我国商贸企业经济活动的开展对于市场信息的收集和分析的需要。

3、市场营销实务（64 课时）（4 学分）

本课程主要讲授市场营销环境因素的变化规律，目标市场选择，进行市场调查、预测及制定营销组合方案的方法，市场营销计划、营销组织系统与控制、营销服务管理等基本知识。

4、商务策划实务（64 课时）（4 学分）

本课程主要研究企业在商务活动中的基本策略思想，探索企业在商务策略设计、策略评价和策略实施控制方面的基本方法，使学生理解策略的实质和在商务活动中的意义，掌握商务策略构思、策略选择、策略评价和策略实施控制的基本理论和基本技巧。

5、商务沟通与谈判（64 课时）（4 学分）

本课程主要学习商务谈判的基本理论和知识，商务谈判的原则、谋略、策略和技巧，商务谈判的礼仪和应注意的问题以及世界各主要国家商人谈判的风格，并进行模拟商务谈判等。本课程的目的在于使学生对谈判原则与模式、谈判伦理、谈判心理、谈判思维有明确认识；对商务谈判准备、开局策略、对付压力技巧、价格谈判技巧、签约理论与技能掌握；掌握商务谈判礼仪、礼节、风格理论，能够应用技巧。

6、广告实务（64 课时）（4 学分）

本课程主要结合企业实际广告策划项目讲授广告学的基本原理，广告的创意、策划技巧。旨在使学生掌握广告创意、文案撰写、广告媒体策划、广告预算、广告设计等能力。

7、国际贸易实务（64 课时）（4 学分）

本课程是商务管理专业必修的一门专业课程。是一门主要研究国际间商品交换的具体过程的学科，是一门具有涉外活动特点的实践性很强的综合性应用学科。它涉及国际贸易理论与政策，国际贸易法律与惯例，国际金融与国际结算，国际货物运输与保险、国际货物买卖合同等学科的某些基本原理，基本知识和基本技能的运用，通过任务引领和国际贸易合同主要条款的解读等项目活动，使学生了解国际贸易业务的一般流程、合同条款、合同商订、合同履行、结算方式等相关知识，能初步具备分析国际贸易合同基本条款的工作能力，培养学生具备诚实、守信、善于沟通和合作的品质，为学生发展各专门化方向的职业能力奠定基础。

8、客户关系管理（48 课时）（3 学分）

通过学习使学生了解顾客的一般需求，掌握与顾客沟通的技巧，正确引导顾客消费，初步掌握电话营销的步骤及方法，具备一定的推销能力和应变能力，学习分析客户价值，掌握客户分类的方法。熟悉客户关系管理实施的步骤和内容，了解 CRM 软件的功能及操作。

9、综合实训（152 课时）（7 学分）

校内综合实训是对所学专业知识和专业技能的综合训练，通过模拟与真实的商务活动，体现商务活动的各项内容及其能力要求，使学生全面掌握商务管理专业的职业技能与职业能力，为以后工作打基础。

九、主要实践教学环节及安排

表 9: 主要实践教学环节及安排表

实践教学名称	开设学期	学时	实习、实训场馆	技能要求
专业认知实训	1	1 周	教室、实训室、企业	增强专业认同、专业意识
课程同步实践	1-5	与理论教学 1: 1	实训基地	掌握课程单元基本技能
单项生产性实习实训	2-4	80 课时	校内外实习实训基地	掌握单项专业技能
综合生产性实习实训	5	192 课时	校内外实习实训基地	掌握综合专业技能
毕业顶岗实习、毕业设计	6	432 课时	企业	掌握综合专业技能

备注：实践教学是指利用寒、暑假进行的专业认识实习、社会实践或社会调研和停课进行的课程综合实训和专业综合实训及毕业顶岗实习，上表中所列项目中的后两项为每个专业必有项。

十、主要合作单位

表 10: 主要合作单位一览表

序号	单位名称	合作内容
1	湖南新一佳商贸投资有限公司	商务管理与人才培养方案修订
2	湖南国美电器有限公司	商务管理与人才培养方案修订
3	步步高商业连锁股份有限公司	商务管理与人才培养方案修订
4	昆山润华商业有限公司长沙分公司（大润发超市）	商务管理与人才培养方案修订
5	湖南千惠商贸连锁有限公司	商务管理与人才培养方案修订
6	上海易初莲花超市有限公司长沙分公司	商务管理与人才培养方案修订
7	湖南班尼路服饰有限公司	商务策划

备注：主要合作单位是指在专业人才培养过程中，参与人才培养方案制定、达成合作办学协议或建立校外实训基地及委托订单培养的主要单位。

十一、专业建设委员会成员一览表

表 11: 专业建设委员会成员一览表

序号	姓名	所在单位	职称/职务	委员会中职务
1	刘意文	湖南现代物流职业技术学院	副教授/院长	主任
2	邓芳	上海卜蜂莲花有限公司长沙分公司	人力资源经理	副主任
3	赖霞红	湖南现代物流职业技术学院	高级人力资源师/专业带头人	副主任
4	旷健玲	湖南现代物流职业技术学院	副教授/副院长	委员
5	邢伟	湖南现代物流职业技术学院	教授/副院长	委员
6	张小桃	湖南现代物流职业技术学院	讲师/经济师	委员
7	易灿	湖南现代物流职业技术学院	副教授	委员
8	伍瑛	湖南现代物流职业技术学院	副教授/物流师	委员
9	李炫林	湖南现代物流职业技术学院	讲师/高级营销师	委员
10	熊英	湖南现代物流职业技术学院	讲师/经济师	委员
11	何艳君	湖南现代物流职业技术学院	助教	委员
12	胡筱玲	湖南千惠商贸连锁有限责任公司	人力资源经理	委员
13	文利	湖南迈湘餐厅食品有限公司	人力资源经理	委员
14	王填	步步高商业连锁股份有限公司	董事长	顾问
15	张仁勇	国美电器控股有限公司	湖南分公司总经理	顾问
16	邓德艾	湖南现代物流职业技术学院	高级政工师/院长	顾问
17	陈建华	湖南现代物流职业技术学院	教授/副院长（英国访问学者、省级专业带头人）	顾问

十二、专业教学计划安排:

1、专业教学进程安排

表 12: 专业教学进程安排表

学习领域(课程)类别	序号	学习领域(课程)代码	学习领域(课程)名称	考核学期	考核方式	学分	总学时	实践比例(%)	学期/教学周/学时													
									1	寒假	2	暑假	3	寒假	4	暑假	5	寒假	6	暑假		
公共学习领域(课程)	1	GBGG0009	思想道德修养与法律基础	1	考试	3	48	40%	20		18		20		18		20		20			
	2	GBGG0012	心理健康教育	1-2	考查	2	32	40%	16h		16h											
	3	RRWL0057	(网络课程)创业基础	1	考查	1	16	40%														
	4	RRWL0058	(网络课程)创新思维开发与落地	1	考查	1	16	40%														
	5	GBGG0007	应用文写作	1	考查	3	48	40%	4×12W													
	6	GBGG0019	职业生涯规划	1	考查	1	16	40%	16h													
	7	GBGG0010	体育与健康①	1	考查	2	30	90%	2×15W													
	8	GBGG0011	体育与健康②	2	考查	2	32	90%			2×16W											
	9	GBGG0007	实用英语①	1	考试	4	60	40%	4×15W													
	10	GBGG0008	实用英语②	2	考试	2	32	40%			2×16W											
	11	GBGG0013	形势与政策	1-4	考查	2	32	40%			8h			8h				8h				
	12	GBGG0006	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	2	考试	4	64	40%						4×16W								
	13		演讲与口才	2	考查	2	32	50%						4×12W								
	14		普通话	2	考查	1	16	50%						16h								
	15	ZBXX0055	计算机应用基础	1	考试	4	56	50%	4×14W													
	16	QTXY0006	体育俱乐部活动①	3	考查	1	24	100%					24h									
	17	GBGG0023	体育俱乐部活动②	4	考查	1	24	100%							24h							
	18	GBGG0002	就业创业指导	5	考查	1	16	40%													16h	
	19	ZRXY0230	军事理论	1	考查	2	32	50%	2×16W													

学习领域(课程)类别	序号	学习领域(课程)代码	学习领域(课程)名称	考核学期	考核方式	学分	总学时	实践比例(%)	学期/教学周/学时																			
									1	2	3	4	5	6	暑假	寒假	暑假	寒假	暑假	寒假								
									20	18	20	18	20	20														
小 计									39	626																		
专业学习领域(课程)	1	ZBWG0013	管理学基础	1	考试	3	56	50%	4×14W																			
	2	ZBWG0028	经济学基础	2	考试	2	32	40%		2×16W																		
	3		商务管理	2	考试	4	64	50%		4×16W																		
	4	ZBWG0030	电子商务实务	2	考试	3	48	50%		4×12W																		
	5		国际贸易实务	3	考试	4	64	50%			4×16W																	
	6	ZBWG0168	商务调查与预测	3	考试	4	64	50%			4×16W																	
	7		市场营销实务	3	考试	4	64	50%			4×16W																	
	8		商务策划实务	3	考试	4	64	50%			4×16W																	
	9		商务形象与形体训练	3	考查	2	32	50%			2×16W																	
	10		商务英语①	3	考查	2	32	50%			2×16W																	
	11		客户关系管理	3	考试	3	48	50%			4×12W																	
	12		商务英语②	4	考查	2	32	50%				2×16W																
	13	ZBJM0047	会计学基础	4	考试	2	32	50%				2×16W																
	14		广告实务	4	考试	4	64	50%				4×16W																
	15		商务管理软件	4	考查	4	64	50%				4×16W																
	16		公共关系实务	4	考试	3	56	50%				4×14W																
	17		商务沟通与谈判	4	考试	4	64	50%				4×16W																
	18		现代物流概论	4	考查	1	16	40%				2×8W																
	19		商务法规	4	考查	2	32	40%				2×16W																
	20	ZBJM0149	商务礼仪	5	考查	3	40	50%					4×10W															
	21	ZBWG0181	人力资源管理	5	考试	3	40	50%					4×10W															
	22		毕业设计	5	考查	2	32	50%					4×8W															
	23		企业经营沙盘实训	2	考查	1	16	50%				16h																
	24		专业认知实训	2	考查	1	24	100%				24h																
	25		专业基本技能实训 1	3	考查	1	24	100%					24h															
		专业基本技能实训 2	3	考查	2	40	100%						40h															

学习领域(课程)类别	序号	学习领域(课程)代码	学习领域(课程)名称	考核学期	考核方式	学分	总学时	实践比例(%)	学期/教学周/学时													
									1	寒 假	2	寒 假	3	寒 假	4	暑 假	5	寒 假	6	暑 假		
	26		专业核心技术实训	4	考查	2	48	100%	20		18		18		20		20					
			专业核心技术实训	4	考查	2	48	100%				48h										
	27	SGWG0039	校内综合实训	5	考试+ 考查	3	56	100%							4W							
	28		校外综合实训	5	考查	4	96	100%								4W						
	29	QTXY0002 QTXY0001	毕业顶岗实习 毕业设计(论文)撰写与答辩	6	考查	18	432	100%														18W
		小 计				99	1824															
拓展学习领域(课程)		人文素质拓展 学习领域(课程)	全院统一安排																			
		证书强化训练(课程)	全院统一安排			5	80															
		小 计																				
		总学分、总课时				143	2530															

注：I、表中代码说明：

- (1) 表中“课程代码”、“课程名称”采用学院统一规定；
- (2) 表中“考核学期”栏里的数字表示对应的考核学期。
- (3) 表中的课时数的表示方法有三种：
 - ① 理实（一体化）课程课时数以“周课时×周数”表示，例如“4×7W”表示该课程为4课时/周，授课7周；
 - ② 纯实践性课程课时数以“周数”表示，例如“2W”表示该课程连续安排2周，24课时/周；
 - ③ 讲座型课程课时数以“课时数”表示，例如“6H”表示该课程安排6课时的讲座。

II、排课说明

- (1) 因教学资源问题，以周安排的单项、综合生产性实习、实训、毕业顶岗实习可根据实际情况实施，学期课程依次提前或顺延；
- (2) 理实一体化课程，以任务或项目为载体组织教学，为了保证项目或任务实施的连续性，排课时可按4节连排。

2、学习领域（课程）执行顺序

表 13: 学习领域（课程）执行顺序表

学期	序号	学习领域（课程）名称	总课时	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20			
第一学期	1	思想道德修养与法律基础	48	入学教育及军训				4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4						
	2	体育与健康①	30	入学教育及军训				2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		
	3	实用英语①	60	入学教育及军训				4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4		
	4	心理健康教育	16	16																						
	5	职业生涯规划	16	16																						
	6	应用文写作	48	入学教育及军训				4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4					
	7	创业基础(网络必修课)	16	入学教育及军训																						
	8	计算机应用基础	56	入学教育及军训				4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
	9	创新思维开发与落地(网络必修课)	16	入学教育及军训																						
	10	管理学基础	56	入学教育及军训				4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
	11	军事理论	32	入学教育及军训																		8	8	16		
	12	形势与政策	8	入学教育及军训																		2	2	2	2	
		小 计	402	24				22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	24	24	24	24	24		
第二学期	1	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4						
	2	形势与政策	8																		4	4				
	3	体育与健康②	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2						
	4	实用英语②	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2						
	5	演讲与口才	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2						
	6	电子商务实务	48	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4						
	7	商务管理	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4						
	8	经济学基础	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2						
	9	心理健康教育	16	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2						
	10	普通话	16										2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		
	11	企业经营沙盘实训	16																	4	4	4	4	4		
		专业认知实训	24																		12	12				
		小 计	384	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	20	20	20	20	20			
第三学期	1	国际贸易实务	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4						
	2	市场营销实务	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4						
	3	商务策划实务	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4						
	4	商务形象与形体训练	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2						

学期	序号	学习领域(课程)名称	总课时	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
第四学期	5	商务调查与预测	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4					
	6	商务英语①	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2					
	7	客户关系管理	48	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4									
	8	体育俱乐部活动	24																					
	11	形势与政策	8																					
	12	专业基本技能实训1	24																		24			
	13	专业基本技能实训1	40																			20	20	
			小计	464	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	20	20	20	20	24	20	20	
	1	商务英语②	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				
	2	广告实务	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	3	商务管理软件	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	4	公共关系实务	56	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	5	商务沟通与谈判	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
6	会计学基础	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2					
7	现代物流概论	16	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2					
8	商业法规(选修必选)	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2					
9	体育俱乐部活动	24																						
10	形势与政策	8																						
11	专业核心技能实训1	48																	32	16				
12	专业核心技能实训2	48																		16	32			
		小计	488	24	24	24	24	24	24	24	24	22	22	22	22	22	22	18	40	32	32			
第五学期	1	商务礼仪	40	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4										
	2	人力资源管理	40	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4										
	3	毕业设计	32	4	4	4	4	4	4	4	4													
	4	校内综合实训	56											14	14	14	14							
	5	校外综合实训	96																24	24	24	24		
	6	就业创业指导	16	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				
		小计	280	16	16	16	16	16	16	16	16	8	8	14	14	14	14	24	24	24	24			
第六学期	1	毕业顶岗实习	336	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24							
	2	毕业设计(论文)、答辩	96																24	24	24	24		
		小计	432	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24							
三年		合计	2450																					

3、课时与学分分配

表 14: 课时与学分分配表

学习领域		学习领域 (课程) 门数	课时分配		学分配		备 注
			课时	课时比例 (%)	学分	学分比例 (%)	
公共学习领域		18	626	21%	39	21%	
专业学习 领域	专业必修学习 领域	21	1048	41%	69	43%	
	纯实践学习领 域	8	776	28%	30	20%	
拓展学习领域			80	10%	5	10%	
入学教育、安全知识教育					1	1%	
体能测试					1	1%	
毕业教育					1	1%	
通用与专业职业 资格证书					4	3%	
总 计		47	2530	100%	150	100%	

指导性比例：①公共学习领域 20%左右，专业、实践学习领域 70%左右，拓展学习领域 10%左右。
②拓展学习领域只计算按要求必须达到的课时、学分。
③纯实践教学指停课进行的生产性实习实训、顶岗实习和毕业设计（论文）。

4、教学时间分配表（周）

表 15: 教学时间分配表（周）

周 数 学 期	项 目	理、实 一体化 教学	专业实践			军训、 入学教 育	毕业设 计 (论文) 答 辩	毕业 教育	考 试	合 计
			单项生产性 实习实训	综合生产 实习实训	毕业顶岗 实习					
1		15				4			1	20
2		16	1						1	18
3		17	1						2	20
4		16	1						1	18
5		10		8					2	20
6					14		4	1	1	20
合 计		74	3	8	14	4	4	1	8	116

十三、师资队伍结构

表 16: 师资队伍结构一览表

学历结构 (%)			职称结构 (%)			职业资格证书 (%)			组成结构 (%)		
博士	硕士	本科	初级	中级	高级	初级	中级	高级	理论 教师	实践 教师	企业 兼职
7%	86%	7%	0	79%	21%	0	29%	71%	35%	45%	20%

本专业方向师资人数为 14 人，专职教师 11 人，兼职教师 3 人，硕士学位 12 人，博士学位 1 人，学士学位 1 人，专职教师中副高职称 3 人，中级职称 11 人，兼职教师中正高职称 1 人，副高职称 1 人。

十四、实践教学条件配置

实践教学条件是按照完成核心课程学习情境教学、每个场地一次容纳 n 名学生、进行理论实践一体化教学需要进行配置，配置情况见表 17。

表 17: 实践教学条件配置

序号	实验实训室名称	功能	面积、设备、台套基本配置要求	备注
1	商务谈判实训室	完成商务谈判实训,掌握谈判技能	40 平方米, 谈判桌、椅子	已建
2	供应链沙盘实训室	完成企业 ERP 沙盘实训、供应链管理实训	100 平方米, 供应链沙盘一套	已建
3	配送中心仿真实训室	完成配送中心工作流程学习及管理实训	210 平方米, 叉车、自动堆垛机、高层货架、RFID 电子标签分拣设备、仓储配送软件、打包机	已建
4	网络营销实训室	完成市场营销、市场策划、电子商务实训	服务器一台, 工作站 60 台, 投影设备 1 套, 网络营销软件 1 套, 实训桌椅, 实训资料	筹建
5	生产性实训超市	完成营业现场管理、经营决策制订、销售业务管理等学习情境的实训, 培养学生在真实卖场中从事职业活动的技能	220 平方米, 超市货架若干、收银机 3 台、叉车 1 台、电脑 3 台、电话 1 部、投影设备 1 套、桌椅若干、饮水机 1 个, 储物柜 2 个、仓库货架若干、货柜若干、监控设备 1 套、监控摄像头 4 个、灭火器 4 个。	已建
6	实训工厂	仓储配送岗位实训	高层货架 15 组、叉车 5 台、地牛 5 台、堆高车 5 台、托盘 200 个 (1000×1200)、电脑 5 台、条码打印机 5 台、普通打印机 5 台、不同规格的纸箱 1000 个 (工位: 30 人)	已建
7	语音实训室	提高普通话及英语口语应用能力	语音设备若干	已建
8	计算机基础应用实训室	Word、Excel 和 PPT 的制作	54 m ² , 服务器一台, 工作站 60 台, 投影设备 1 套, 办公软件 1 套, 实训桌椅, 实训资料	已建

附件 3:

人才培养方案审定表

专业名称	商务管理专业	
所属院	物流商学院	
执笔人签名	赖霞红	2018 年 7 月 21 日
审核人签名	刘意文 旷健玲	2018 年 7 月 25 日
审定人签名	潘果 黄雁	2018 年 8 月 15 日
审批人签名	陈建华	2018 年 8 月 15 日

市场营销专业（物流市场营销方向）人才培养方案

（专业代码：630701 所属类别：财经商贸大类）

一、招生对象：

高中毕业生及同等学历者。

二、学制

基本修业年限为3年，最长修业年限6年。

三、培养目标

本专业面向物流企业、工商企业等一线营销岗位，培养德、智、体、美全面发展，身心健康，爱岗敬业，具有现代物流理念，掌握市场营销专业（物流市场营销方向）必备的基本理论知识和市场调研与分析、产品推广与销售、营销策划与执行等专业技能，具有较高的综合素质和良好职业素养，能从事市场开拓与推销、营销策划与组织、客户服务与管理等营销类工作的高素质技能型人才。

四、职业面向与职业资格证书

市场营销专业面向企、事业单位及政府部门，从事产品（服务）销售市场开发、客户服务，策划、组织、执行产品和品牌推广方案，进行渠道管理与维护等工作。

主要职业岗位有：市场调研、产品管理、广告策划、公关策划、促销策划、渠道管理、店面管理、销售代表、客户管理和物流管理等。

主要职业资格证书：市场营销技能考核合格证。

表 1：职业岗位—工作任务—相关职业资格证书一览表

职业岗位	主要工作任务	相关职业资格证书
市场调研岗位	制定市场调查方案，组织实施市场调查项目，制作调研报告，收集各类市场情报及相关行业政策和信息，向客户管理层提出建议	市场营销技能考核合格证
产品管理岗位	进行企业产品宣传，并反馈、总结所有信息，收集和应用产品市场信息，策划新产品上市和已有产品更新换代，包括计划的制定、实施、广告创意、宣传文案的撰写及相关活动的策划与实施	市场营销技能考核合格证
广告策划岗位	制定与市场情况、产品状态、消费群体相适应的经济有效的广告计划方案并加以评估、实施和检验，为广告主的整体经营提供良好的服务	市场营销技能考核合格证
公关策划岗位	制定和执行市场公关计划，开展公关关系调查，策划主持重要的公关专题活动，建立和维护公共关系数据库，提供市场开拓及促销、展会、现场会方面的公关支持，协助接待企业来宾	市场营销技能考核合格证
促销策划岗位	根据企业整体规划，组织实施不同时间的促销活动，拟订各种促销方案，并监督各种促销方案的实施与效果评估	市场营销技能考核合格证

职业岗位	主要工作任务	相关职业资格证书
渠道管理岗位	制定分销战略规划，选择不同的分销方式与分销渠道，对分销渠道加以控制和评估，以确保渠道成员间、公司和渠道成员间相互协调	市场营销技能考核合格证
店面管理岗位	按照企业制定的计划和程序开展产品推广活动，介绍产品并提供相关产品资料，对所管辖的零售店进行产品宣传、入店培训、样品陈列、公关促销等工作	市场营销技能考核合格证
商品推销岗位	开发市场，与顾客进行有效信息沟通，介绍产品，为顾客提供专业性支持	市场营销技能考核合格证
客户管理岗位	进行有效的客户管理和沟通，了解并分析客户需求情况，进行维护客户的方案规划，发展、维护良好的客户关系；建立售后服务信息管理系统（客户服务档案、质量跟踪及信息反馈）	市场营销技能考核合格证

五、知识、能力、素质结构及开发表

表 2: 知识结构及开发表

知识领域	内容	支撑课程	教育教学形式
文化知识	写作知识与应用 英语水平与应用 信息技术与应用 身体与心理健康	应用文写作 应用数学 实用英语 计算机基础 体育与健康	教学 实训 讲座 参观
专业知识	市场与管理基础知识 市场开拓与维护知识 产品推广与销售知识 品牌管理与维护知识 营销策划与组织知识 客户服务与管理知识	专业学习指导 物流市场营销 管理学基础 现代物流概论 仓储与配送 市场调查与预测 消费行为分析 推销技巧 商务谈判 公共关系实务 营销策划 网络营销 客户关系管理	教学 实训 讲座 参观
社会知识	道德品质与政治素养 心理健康与法律素养 礼仪知识与社交素养 职业生涯规划与创业	思想道德修养与法律基础 毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系 形式与政策 心理健康教育 商务礼仪 职业生涯规划 就业创业指导	教学 实训 讲座 参观

表 3: 能力结构及开发表

能力领域	单项能力	支撑课程	教育教学形式
通用职业能力	语言表达和应用写作能力 基础英语应用能力 计算机与网络应用能力 沟通谈判与组织协调能力 职业生涯规划与创业能力 自主学习与可持续发展能力	应用文写作 实用英语 计算机基础 商务谈判 商务礼仪 会计基础 职业生涯规划与就业创业指导 专业学习指导	教学 实训 讲座 参观
专业职业能力	市场调研与维护能力 商品推广与销售能力 营销策划与组织能力 客户服务与管理能力 团队管理与执行能力	市场调研与预测 推销技巧 营销策划 客户关系管理 销售管理	教学 实训 讲座 参观

表 4: 素质结构及开发表

素质领域	内容	支撑课程或活动	教育教学形式
身体素质	具备一定的体育、军事和卫生保健知识	军训 体育与健康 体育俱乐部活动	体育课堂教学、体育活动、 体育比赛、军训等
心理素质	具有健康的体魄、健全的心理和良好的生活习惯 具有理智、沉着、坦诚、热情、乐观向上、富有朝气的性格气质	心理健康教育	心理课程课堂教学、大学生 心理健康指导和心理咨询、 大学生校园文化艺术节及 科技节活动
政治思想素质	拥护中国共产党的领导，坚持走社会主义道路， 努力学习马列主义、毛泽东思想、邓小平理论和 “三个代表”重要思想，积极践行科学发展观， 牢固确立实现中华民族伟大复兴的信念	思想道德修养与法律基础 毛泽东思想和中国特色社 会主义理论体系概论 形式与政策	课堂教学、爱国主义教育 基地参观、形势与政策讲 座等
人文素质	具有良好的人文艺术修养。掌握基本的礼仪规 范，具备较好的人际沟通和交往能力	人文类选修课 国学基础 公关礼仪	课堂教学、讲座、课外阅 读、校园艺术节等
专业素质	具有现代营销理念，掌握市场营销专业必备的基 本理论知识和市场调研与分析、产品推广与销售、 营销策划与执行等专业技能，具有较高的综合 素质和良好职业素养，能从事市场开拓与推 销、营销策划与组织、客户服务与管理等营销类 工作	物流市场营销 管理学基础 现代物流概论 仓储与配送 市场调查与预测 消费行为分析 推销技巧 商务谈判 公共关系实务 营销策划 网络营销 客户关系管理	课堂教学、讲座、生产性 实践、顶岗实训

六、毕业标准

- 1、具有良好的政治思想素质和职业道德素养；
- 2、具有现代物流基本理念，在规定的修业年限内完成专业人才培养方案中规定的课程，修满 148 学分；
- 3、取得计算机（办公软件）中级、普通话水平考试三甲证书；
- 4、取得一项职业资格证书(市场营销技能考核合格证)。

七、课程体系

表 5: 公共学习领域(课程)一览表

序号	学习领域 (课程) 代码	学习领域(课程)名称	学分	周学时	总学时	开设学期	考核方式	实践比例
1	GBGG0009	思想道德修养与法律基础	3	4	48	1	考试	40%
2	ZBXX0055	计算机应用基础	4	4	64	1	考试	50%
3	GBGG0019	职业生涯规划	1		16	1	考查	40%
4	ZBWG0081	现代物流概论	1	2	16	1	考查	40%
5	ZBJM0136	商务礼仪	2	2	32	2	考查	40%
6	RRWL0057	(网络课程)创业基础	1		16	1	考查	50%
7	RRWL0058	(网络课程)创新思维开发与落地	1		16	1	考查	50%
8	ZRXY0230	军事理论	2	2	32	1	考查	50%
9	GBGG0006	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	4	4	64	2	考试	40%
10	GBGG0013	形势与政策	2		32	1-4	考查	40%
11	GBGG0010	体育与健康①	2	2	30	1	考查	90%
	GBGG0011	体育与健康②	2	2	32	2	考查	90%
12	GBGG0007	实用英语①②	6	4	92	1-2	考试	40%
13	GBGG0018	应用文写作	2	2	48	2	考查	50%
14	GBGG0012	心理健康指导	2		32	1-2	考查	40%
15	GBGG0002	就业创业指导	1		16	5	考查	40%
16	QTXY0006	体育俱乐部活动①	1		24	3	考查	100%
	QTXY0007	体育俱乐部活动②	1		24	4	考查	100%
17		普通话	1	2	16	1	考查	100%
总计			39		650			

表 6: 专业、实践学习领域(课程)一览表

序号	专业、实践学习 领域(课程) 代码	学习领域(课程)名称	学分	周学时	总学时	开设学期	考核方式	实践比例
1	ZBWG0096	管理学基础	2	2	30	1	考试	40%
2		演讲与口才	2	2	32	1	考查	90%
3		营销技能竞赛沙盘实训	1	2	24	1	考查	100%
4	ZBWG0076	物流市场营销	4	4	64	2	考试	40%
5	ZBJM0047	会计基础	4	2	64	4	考试	40%
6	ZBWG0091	运输实务	2	2	32	4	考试	40%
7	ZBWG0131	广告实务	4	2	64	3	考试	50%
8	ZBJM0019	公共关系实务	2	2	32	2	考试	50%
9	ZBWG0060	市场调查与预测	4	4	64	3	考试	50%
10	ZBWG0098	仓储与配送	2	2	32	2	考查	50%
11	ZBWG0097	消费行为分析	4	4	64	3	考试	50%
12	ZBWG0084	营销策划	4	4	64	3	考试	50%
13		客户关系管理	4	4	64	3	考试	50%
14	ZBWG0085	销售管理	4	4	64	3	考试	50%
15	ZBWG0067	推销技巧	4	4	64	4	考试	50%
16	ZBWG0055	商务谈判	4	4	64	4	考试	50%
17	ZBWG0015	进出口货运代理操作	2	2	32	4	考试	40%
18		职业店长实务	4	4	64	4	考试	50%
19		企业经营管理	2	4	40	5	考试	50%
20		电子商务	4	4	64	4		
21		人力资源管理	2	4	40	5		

序号	专业、实践学习领域（课程）代码	学习领域（课程）名称	学分	周学时	总学时	开设学期	考核方式	实践比例
22		营销技能竞赛素养实训	2	6	48	2	考查	100%
23	SGWG0038	营销专业技能抽查综合实训①	2	24	48	3	考查	100%
		营销专业技能抽查综合实训②	2	24	48	4	考查	100%
		营销专业技能抽查综合实训③	6	32	128	5	考查	100%
24		毕业设计指导课	2	4	32	5	考查	50%
25	QTXY0002	毕业实习	18	24	432	6	考查	100%
	QTXY0001	毕业作品设计及答辩					考查	100%
总计			97		1798			

表 7: 通用和专业职业资格认证课程一览表

职业认证类别	认证项目	学分	考证时间	备注
通用 职业素养认证	办公软件（计算机）	1	第 2、4 学期的 6 月份	必选
	英语	1	第 1、3 学期的 12 月份 第 2、4 学期的 6 月份	必选
	普通话	1	第 2、4 学期的 5 月份	必选
专业 职业技术资格认证	市场营销技能考核合格证	1	第 5 学期	必选
其它职业资格证书		1		任选
毕业规定学分		4		

表 8: 课外综合实践活动一览表

级别	内 容	积分	考核方式	考核单位
协会	大一新生必须加入 1 个协会，最多 2 个协会，大二以上自愿参加，在每一个协会接受指导原则上为一年时间。	2-4	加入协会的学生，一个学期为 1 个学分，一年为 2 个学分，由指导老师通过考试、考核，进行评定。一年结束后，将颁发大学生素质拓展证书或者等级证书。	协会指导老师
二级院	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	1-3	一等奖 3 分、二等奖 2 分、三等奖 1 分	二级院
校级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	1-5	一等奖 5 分、二等奖 4 分、三等奖 3 分，其他奖项 2 分、参与者 1 分	活动组织部门
市级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	2-6	一等奖 6 分、二等奖 5 分、三等奖 4 分，其他奖项 3 分、参与者 2 分	教务处
省级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	3-7	一等奖 7 分、二等奖 6 分、三等奖 5 分，其他奖项 4 分、参与者 3 分	教务处
国家级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	4-8	一等奖 8 分、二等奖 7 分、三等奖 6 分，其他奖项 5 分、参与者 4 分	教务处

注：1、其它未列项目比照上述考核方式执行。2、积分换学分按 2：1 的比例折算。

八、专业核心学习领域（课程）说明：

1、物流市场营销（64 学时，4 学分）

本课程是市场营销专业的专业基础课程，系统介绍了市场营销的全过程，具体内容包括市场分析、市场细分与目标市场，市场营销的产品策略、价格策略、促销策略、渠道策略等。

2、消费行为分析（64 学时，4 学分）

消费者行为分析是市场营销专业学生进一步了解消费者行为特点、学习市场营销理论与实务等相关知识的基础课程。通过本门课程的学习，旨在帮助学生充分了解消费者行为的复杂性、多样性和社会性，牢

牢掌握影响消费者行为的因素，深刻理解消费者行为决策的过程。

3、市场调查与预测（64学时，4学分）

本课程结合企业市场开发的需要，将统计学原理和市场调研与预测两门课程进行重新整合、序化，主要内容包括市场调研方案的设计和实施、调研资料的整理和统计分析、市场需求预测以及撰写市场调研报告等。

4、推销技巧（64学时，4学分）

本课程主要目的是锻炼学生的创新思维与分析解决问题的能力，培养、考查学生对推销理论与技巧的运用。重点对推销实务以推销过程各阶段为线索，介绍了接近顾客、推销洽谈、处理顾客异议、推销成交等推销技术与技巧。

5、商务谈判（64学时，4学分）

本课程系统介绍了商务谈判的全过程；并对商务谈判礼仪、商务谈判沟通、商务谈判策略、商务谈判人员素质及商务谈判各类合同进行了详细的介绍。通过大量的“案例分析”开阔学生视野，通过“实践课堂”提高学生的商务谈判能力，通过“学以致用”巩固商务谈判知识、锻炼商务谈判能力。

6、营销策划（64学时，4学分）

本课程是市场营销专业的核心主干课程。通过本课程的学习，使学生能系统地理解和掌握营销策划的基本概念、原理、步骤与技术方法，并将所学到的策划知识应用到营销策划实践中，成为具备营销策划案例分析及营销策划实战能力的策划人才。

7、客户关系管理（64学时，4学分）

本课程旨在培养学生的客户服务意识，掌握客户关系管理，一般熟悉客户服务战略、客户关系管理的基本知识，掌握企业进行营销活动过程中客户服务的基本技能。

8、营销专业技能抽查综合实训（224学时，10学分）

包括校内和校外综合实训，分为基础训练、营销模拟、营销实战三个阶段，重点培养学生的岗位实践能力与职业拓展能力，增强学生的就业力。

九、主要实践教学环节及安排

表 9: 主要实践教学环节及安排表

实践教学名称	开设学期	学时	实习、实训场馆	技能要求
营销职业认知实训	1	1周	教室、实训室、企业	增强专业认同、专业意识
课程同步实践	1-5	与理论教学 1: 1	实训基地	掌握课程单元基本技能
办公自动化实训 营销礼仪实训 个人管理与团队合作实训 沙盘对抗实训	2	1周	校内外实习实训基地	掌握计算机操作、营销礼仪、个人与团队合作等通用职业技能及沙盘对抗等单项专业技能
市场调研与分析实训 消费行为分析实训 商品采购与推销实训 广告策划实训	3	1周	校内外实习实训基地	掌握市场调研与分析、消费行为分析、商品采购与推销、广告策划等单项专业技能
商务谈判实训 营销策划实训	4	1周	校内外实习实训基地	掌握商务谈判、电子商务、营销策划等单项专业技能
营销综合模拟实训	5	8周	校内外实习实训基地	掌握综合专业技能
毕业顶岗实习	6	432学时	企业	

十、主要合作单位

表 10: 主要合作单位一览表

序号	单位名称	合作内容
1	长沙县星沙物流中心	合作制定人才培养方案，共建课程、师资、基地，提供顶岗实习 接受毕业生
2	湖南国美电器有限公司	合作制定人才培养方案，共建课程、师资、基地，提供顶岗实习 接受毕业生
3	大润发	合作制定人才培养方案，共建课程、师资、基地，提供顶岗实习 接受毕业生
4	长沙商业物流有限公司	合作制定人才培养方案，共建课程、师资、基地，提供顶岗实习 接受毕业生

十一、专业建设委员会成员一览表

表 11: 专业建设委员会成员一览表

序号	姓名	所在单位	职称/职务	委员会中职务
1	刘意文	湖南现代物流职院	副教授、物流商学院院长	主任
2	万 瑛	湖南汽车城	高级经济师、副总	副主任
3	旷健玲	湖南现代物流职院	副教授、市场营销专业带头人	副主任
4	邢 伟	湖南现代物流职院	教授、物流商学院副院长	副主任
5	李炫林	湖南现代物流职院	讲师、市场营销教研室主任	成员
6	肖和山	湖南现代物流职院、湘物联	副教授、湘物联副秘书长	成员
7	张小桃	湖南现代物流职院	讲师、连锁经营教研室主任	成员
8	赖霞红	湖南现代物流职院	讲师、商务管理负责人	成员
9	黄邦启	华凌汽车销售公司	高级经济师、副总	成员
10	范 萍	创诚建材销售公司	会计师、总经理	成员
11	易 灿	湖南现代物流职院	副教授	成员
12	熊 英	湖南现代物流职院	讲师	成员
13	肖晓琳	湖南现代物流职院	讲师	成员
14	何艳君	湖南现代物流职院	讲师	成员

十二、专业教学计划安排:

1、专业教学进程安排

表 12: 专业教学进程安排表

学习领域 (课程) 类别	序号	学习领域 (课程) 代码	学习领域 (课程) 名称	考核 学期	考核 方式	学 分	总 学 时	实 践 比 例 (%)	学期/教学周/学时								
									1	2	3	4	5	6	暑 假	寒 假	
									20	20	20	20	20	20			
公共学习领域 (课程)	1	GBGG0009	思想道德修养与法律基础	1	考试	3	48	40%	4*12W								
	2	ZBXX0055	计算机应用基础	1	考试	4	64	50%	4*16W								
	3	GBGG0019	职业生涯规划	1	考查	1	16	40%	16H								
	4	ZBWG0081	现代物流概论	1	考查	1	16	40%	16H								
	5	ZBJM0136	商务礼仪	2	考查	2	32	40%	2*16W								
	6	RRWL0057	(网络课程)创业基础		考查	1	16	50%	16H								
	7	RRWL0058	(网络课程)创新思维开发与落地		考查	1	16	50%	16H								
	8	ZRXY0230	军事理论	1	考查	2	32	50%	2*16W								
	9	GBGG0006	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	2	考试	4	64	40%	4*16W								
	10	GBGG0013	形势与政策	1-4	考查	2	32	40%	8H	8H							
	11	GBGG0010	体育与健康①	1	考查	2	30	90%	2*15W								
		GBGG0011	体育与健康②	2	考查	2	32	90%	2*16W								
	12	GBGG0007	实用英语①	1	考试	4	60	40%	4*15W								
	13	GBGG0018	实用英语②	2	考试	2	32	40%	4*8W								
		GBGG0012	应用文写作	2	考查	2	48	50%	4*12W								
	14	GBGG0012	心理健康指导	1-2	考查	2	32	40%	16H								
	15	GBGG0002	就业创业指导	5	考查	1	16	40%						16H			
16		普通话	1	考查	1	16	100%	16									
17	QTXY0006	体育俱乐部活动①	3	考查	1	24	100%					24H					
	GBGG0023	体育俱乐部活动②	4	考查	1	24	100%					24H					
小 计						39	650										

学习领域 (课程) 类别	序号	学习领域 (课程) 代码	学习领域 (课程) 名称	考核 学期	考核 方式	学 分	总 学 时	实 践 比 例 (%)	学期/教学周/学时														
									1	寒 假	2	暑 假	3	寒 假	4	暑 假	5	寒 假	6	暑 假			
	18	ZBWG0096	管理学基础	1	考试	2	30	40%	20		20		20		20		20						
	19		演讲与口才	1	考查	2	32	90%	4*15W														
	20		营销技能竞赛沙盘实训	1	考查	1	24	100%	2*16W														
	21	ZBWG0076	物流市场营销	2	考试	4	64	40%		4*16W													
	22	ZBJM0047	会计基础	2	考试	4	64	40%		4*16W													
	23	ZBWG0091	运输实务	4	考试	2	32	40%					2*16W										
	24	ZBWG0131	广告实务	3	考查	4	64	50%					4*16W										
	25	ZBJM0019	公共关系实务	2	考试	2	32	50%		2*16W													
	26	ZBWG0060	市场调查与预测	3	考试	4	64	50%					4*16W										
	27	ZBWG0098	仓储与配送	2	考查	2	32	50%		2*16W													
	28	ZBWG0097	消费行为分析	3	考试	4	64	50%					4*16W										
	29	ZBWG0084	营销策划	3	考试	4	64	50%					4*16W										
	30		客户关系管理	3	考试	4	64	40%					4*16W										
	31	ZBWG0085	销售管理	3	考试	4	64	50%					4*16W										
	32	ZBWG0067	推销技巧	4	考试	4	64	50%						4*16W									
	33	ZBWG0055	商务谈判	4	考试	4	64	50%						4*16W									
	34	ZBWG0015	进出口货运代理操作	4	考试	2	32	40%						2*16W									
	35		职业店长实务	4	考试	4	64	50%						4*16W									
	36		企业经营与管理	5	考试	2	40	40%								4*10W							
	37	ZBXX0020	电子商务	4	考查	4	64	50%						4*16W									
	38		人力资源管理	5	考试	2	40	40%									4*10W						
	39		营销技能竞赛素养实训	2	考查	2	48	100%				6*8W											
	40	SGWG0038	营销专业技能抽查综合实训①-③	3-5	考试	10	224	100%					24*2W				24*4W+16*2W						
	41		毕业设计指导课	5	考查	2	32	50%													32H		
	42	QTXY0002 QTXY0001	毕业实习 毕业作品设计、答辩	6	考查	18	432	100%															24*18w
			小 计			97	1798																

专业学习领域 (课程)

学习领域 (课程) 类别	序号	学习领域 (课程) 代码	学习领域 (课程) 名称	考核 学期	考核 方式	学 分	总 学 时	实 践 比 例 (%)	学期/教学周/学时										
									1	寒 假	2	寒 假	3	寒 假	4	寒 假	5	寒 假	6
拓展 学习 领域 (课 程)	专业拓展学习 领域 (课程)		全院统一安排						20		20		20		20		20		
	人文素质拓展 学习领域(课 程)		全院统一安排																
	证书强化训练 (课程)		全院统一安排																
小 计						5	80												
总学分、总课时						141	2528												

注:

I、表中代码说明:

- (1) 表中“课程代码”、“课程名称”采用学院统一规定;
- (2) 表中“考核学期”栏里的数字表示对应的考核学期。
- (3) 表中的课时数的表示方法有三种:

① 理实(一体化)课程课时数以“周课时×周数”表示,例如“4×7W”表示该课程为4课时/周,授课7周;

② 纯实践性课程课时数以“周数”表示,例如“2W”表示该课程连续安排2周,24课时/周;

③ 讲座型课程课时数以“课时数”表示,例如“6H”表示该课程安排6课时的讲座。

II、排课说明

- (1) 因教学资源问题,以周安排的单项、综合生产性实习、实训、毕业顶岗实习可根据实际情况实施,学期课程依次提前或顺延;
- (2) 理实一体化课程,以任务或项目为载体组织教学,为了保证项目或任务实施的连续性,排课时可按4节连排。

2、学习领域（课程）执行顺序

表 13: 学习领域（课程）执行顺序表

学期	序号	学习领域（课程）名称	总课	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
第一学期	1	思想道德修养与法律基础	48					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4					
	2	计算机应用基础	64					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
	3	职业生涯规划	16					16																
	4	现代物流概论	16					16																
	5	(网络课程) 创业基础	16					16																
	6	(网络课程) 创新思维开发与落地	16					16																
	7	军事理论	32					2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	4
	8	体育与健康①	30					2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
	9	实用英语①	60					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
	10	心理健康指导	16					16																
	11	管理学基础	30					2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
	12	演讲与口才	32					2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	4
	13	营销技能竞赛沙盘实训	24					2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				
	14	普通话	16					16																
	15	形势与政策	8					8																
		小 计	424					22	22	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	16	16	20	4	
第二学期	1	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4					
	2	形势与政策	8	8H																				
	3	体育与健康②	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2					
	4	实用英语②	32	4	4	4	4	4	4	4	4													
	5	应用文写作	48	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4								
	6	物流市场营销	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	7	仓储与配送	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				
	8	公共关系实务	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				
	9	营销技能竞赛素养实训	48										2	2	2	2	4	4	4	4	24			
	10	商务礼仪	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				
	11	心理健康指导	16	16																				
		小 计	408	24	24	24	24	24	24	24	24	22	22	22	22	20	20	20	20	24				

学期	序号	学习领域(课程)名称	总课	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
第三学期	1	市场调查与预测	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4					
	2	广告实务	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	3	消费行为分析	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	4	营销策划	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	5	客户关系管理	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	6	销售管理	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	7	体育俱乐部活动①	24	24																				
	8	营销专业技能抽查综合实训①	48																		24	24		
	9	形势与政策	8	8H																				
第四学期		小 计	464	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24		
	1	推销技巧	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	2	商务谈判	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	3	进出口货运代理操作	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				
	4	职业店长实务	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	5	电子商务	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	6	运输实务	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				
	7	会计基础	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	8	体育俱乐部活动②	24	24																				
	9	营销专业技能抽查综合实训②	48																		24	24		
10	形势与政策	8	8H																					
第五学期		小 计	464	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24		
	1	企业经营与管理	40	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4										
	2	人力资源管理	40	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4										
	4	毕业设计指导课	32	4	4	4	4	4	4	4	4	4												
	5	营销专业技能抽查综合实训③	128	12	12	12	12	12	12	12	12	12	16	16										
	6	就业创业指导	16	16																				
第六学期		小 计	256	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24											
		毕业实习、毕业作品设计与答辩	432																					
三年		小 计	432	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24		
		合 计	2448																					

3、课时与学分分配

表 14: 课时与学分分配表

学习领域		学习领域 (课程) 门数	课时分配		学分配		备 注
			课时	课时比例 (%)	学分	学分比例 (%)	
公共学习领域		17	650	25.71%	39	26.35%	
专业学习 领域	专业必修学习领域	20	1038	41.06%	64	43.24%	
	纯实践教学领域	5	760	30.06%	33	22.3%	
拓展学习领域			80	3.17%	5	3.37%	
入学教育、安全知识教育					1	0.68%	
体能测试					1	0.68%	
毕业教育					1	0.68%	
通用与专业职业资格 资格证书					4	2.7%	
总 计			2528	100%	148	100%	

指导性比例：①公共学习领域 23%左右，专业、实践学习领域 73%左右，拓展学习领域 3%左右。

②拓展学习领域只计算按要求必须达到的课时、学分。

③纯实践教学指停课进行的生产性实习实训、顶岗实习和毕业设计。

4、教学时间分配表（周）

表 15: 教学时间分配表（周）

周 数 学 期	项 目	理、实 一体化 教学	专业实践			军训、 入学教 育	毕业设 计（论 文） 答 辩	毕业 教育	考试	合计
			单项生产性 实习实训	综合生产 实习实训	毕业顶岗 实习					
1		15				4			1	20
2		16	1						2	19
3		16	1						2	19
4		16	1						2	19
5		10		4					2	17
6					14		4	1	1	20
合 计		73	3	4	14	4	4	1	10	114

十三、师资队伍结构

表 16: 师资队伍结构一览表

学历结构 (%)			职称结构 (%)			职业资格证书 (%)			组成结构 (%)		
博士	硕士	本科	初级	中级	高级	初级	中级	高级	理论教师	实践教师	企业兼职
7.69%	78.57%	7.14%	21.43%	42.86%	28.57%	0	71.4%	28.6%	42.8%	28.6%	28.6%

说明:

本专业师资人数为 13 人, 专职教师 12 人, 兼职教师 1 人, 博士学位 1 人, 硕士学位 11 人, 本科 1 人, 专职教师中副高级职称 4 人, 中级职称 6 人, 初级职称 3 人。

十四、实践教学条件配置

表 17 实践教学条件配置要求

序号	实验实训室名称	功能	面积、设备、台套基本配置要求	备注
1	供应链沙盘实训室	完成专业拓展课程连锁体系构建中供应链管理学习情境的学习, 培养学生供应链管理的意识和能力。	70 平方米, 供应链沙盘一套	已建
2	配送中心仿真实训室	完成连锁企业物流配送学习情境的学习, 掌握配送中心的有关工作情境的操作技能	210 平方米, 叉车、自动堆垛机、高层货架、RFID 电子标签分拣设备、仓储配送软件、打包机	已建
3	商务谈判实训室	完成采购谈判实训, 掌握谈判技能	40 平方米, 谈判桌、椅	已建
4	校园实训超市	完成连锁门店商品陈列与推销、连锁企业商品管理、连锁企业防损管理、门店开发与设计等学习情境的实训, 培养学生在真实卖场中从事职业活动的技能	300 平方米, 超市货架若干、收银机 3 台、叉车 1 台、电脑 2 台、电话 1 部、投影设备 1 套、桌椅若干、饮水机 1 个、储物柜 2 个、仓库货架若干、货柜若干、监控设备 1 套、监控摄像头 4 个。	已建
5	连锁超市实训室	完成连锁企业信息管理学习情境的学习, 掌握 POS 系统、MIS 系统的操作技能。	电脑若干, 安装 POS 系统、MIS 系统、Flexsim 仿真软件。	已建
6	语音实训室	提高普通话及英语口语应用能力	语音设备若干	已建

附件 3:

人才培养方案审定表

专业名称	市场营销专业(物流市场营销方向)		
所属院	物流商学院		
执笔人签名	旷健玲	2018 年 7 月 18 日	
审核人签名	刘意文	2018 年 7 月 18 日	
审定人签名	潘果 黄雁	2018 年 7 月 25 日	
审批人签名	陈建华	2018 年 7 月 25 日	

物流金融管理专业人才培养方案

(专业代码: 630904

所属类别: 财经商贸大类)

一、招生对象

普通高级中学毕业、中等职业学校毕业或具备同等学力

二、学制

基本修业年限为 3 年, 最长修业年限 6 年。

三、培养目标

本专业培养理想信念坚定、德技并修、全面发展, 具有一定的科学文化水平, 良好的职业道德、工匠精神和创新精神, 具有较强的就业能力、一定的创业能力和支撑终身发展的能力; 掌握物流与供应链金融管理专业知识和技术技能, 面向供应链管理服务业中资金融通和结算服务的仓储人员、其他金融服务人员、商务咨询服务人员等职业群, 能够从事物流与供应链金融业务市场营销、业务运营和风险控制工作的高素质技术技能人才。

职业面向与职业资格证书

表 1 职业面向与职业资格证书

所属专业大类	所属专业类	对应行业	主要职业类别	主要岗位类别 (或技术领域) 举例	职业资格(职业技能等级)证书举例
财经商贸 大类	物流 金融类	物流、 金融、 供应 链信 息咨 询行 业等	物流金融 管理市场 岗位	市场开发员	
				业务销售员	
				市场计划员	
				项目管理员	
			物流金融业务 监管岗位	质押品监管员	物流从业人员 职业能力等级认证
				仓库管理员	
			物流金融业务 运营岗位	保理员	中国银行从业人员资格认证 (初级)
				信贷员	
				信托员	
				融资员	
			物流金融管理 财务岗位	结算员	初级会计师
				账款监控员	
				成本控制员	
物流金融风险 控制岗位	风险控制员				

五、知识、能力、素质结构及开发表

表 2: 知识结构及开发表一览表

知识领域	内 容	支撑课程	教育教学形式
文化知识	一定的道德法律知识；一定的中文应用文写作基本知识；一定的体育知识；计算机基础知识	思想道德修养与法律基础知识、计算机应用、体育与健康、应用写作、	课堂教学、讲座、上机操作、实训
专业知识	仓储管理、物流金融实务、物流金融业务开发、营销、物流金融业务操作	经济学基础、物流金融概论、现代物流概论、供应链金融实务、物流金融监管实务、仓储配送实务、商品学、供应链成本管理、运输实务、商业保理实务、物流保险实务、物流金融市场开发	课堂教学、实训、实习
社会知识	了解党和国家的路线、方针政策；知法懂法；懂得个人与他人、个人与集体、个人与社会关系；懂得人类与社会发展的基本规律	思想道德修养与法律基础、毛泽东思想与中国特色社会主义理论体系概论、形势与政策等	课堂教学、讲座、社会实践调查、社会活动、校园文化艺术节、科技节、课外培养计划实施等

表 3: 能力结构及开发表一览表

能力领域	单项能力	支撑课程	教育教学形式	
通用职业能力	自我管理与发展能力	分析社会环境；分析行业环境；分析个人能力；确定职业目标；求职；规划职业生涯；确定阶段目标；确定阶段计划；实施、评价与调整、具备学习的能力；塑造个人形象；遵守社会规范；表现良好职业道德；调整并保持良好心态；保持健康的身体状态；能适应环境；保持工作环境整洁；管理时间	职业生涯规划 就业创业指导 体育与健康 心理健康指导	课堂教学、主题班会、课外活动、讲座
	社会交往与合作能力	确定交往目的；选择交往对象；建立交往渠道；运用交往技巧；评价交往结果；确定合作目的；选择合作伙伴；建立合作氛围；寻求合作方式；运用合作技巧；评价合作效果	演讲与口才、普通话	课堂教学、课外活动、讲座
	创新创业能力	确定创业项目；筹措资金；项目报批；制定发展规划；制定阶段发展目标；实施发展计划；管理公司；发现问题；判断问题；制定创新方案；实施创新	相关专业课程及实践实训课	课堂教学、讲座、科技节 实训室实训、公司实习
	应用文写作能力	调查报告；请示；产品说明；宣传广告；毕业论文；合同	应用写作	课堂教学
	计算机应用能力	安装软件；管理计算机；编辑文档；处理电子表格；制作演示文稿；使用普通办公软件；网上冲浪	计算机应用	课堂教学、上机操作
	物流实操能力	会一种现代物流技能的操作	现代物流概论 运输实务 仓储与配送实务	课堂教学、观摩实训

能力领域		单项能力	支撑课程	教育教学形式
专 业 能 力	物流金融 实操能力	仓单质押、代购业务、代收货款业务、保兑仓业务、授信业务、 以及动产监管业务、物流结算等的操作能力	供应链金融实务； 供应链成本管理实； 物流金融概论； 物流统计与分析； 物流金融监管实务 商业保理实务 物流保险实务	课堂教学 校内实训 校外实训
	经济、金融 分析能力	能够正确领会和理解经济、金融运行的逻辑关系和基本规律， 能够对经济、金融问题和现象进行简单分析，具备对资本市场 进行初步分析的能力	经济学基础； 物流金融概论；	课堂教学 实训
	企业财务 管理能力	掌握企业筹资、运营、投资以及利润分配中的资金流控制，并 初步具备分析企业财务信息的能力	会计基础与实务 财务供应链 经济法基础	课堂教学 实训
	物流金融 市场营销能 力	掌握市场营销的基本原理、方法与技能，并初步具备开展物流 金融业务营销的能力	物流金融市场开发	课堂教学 实训
	物流成本核 算与控制能 力	掌握物流企业成本的构成；具有物流成本核算、管理、分析能 力	会计基础； 现代物流概论； 供应链成本管理	课堂教学 实训
相关领域扩展能力 及后续发展能力		了解相关学科的基本知识；具有运用相关知识解决专业问题的 能力；具有变化岗位的适应能力	物流统计与分析； 物流软件操作； 毕业实习与设计； 职业生涯规划；就 业创业指导	课堂教学 讲座 实训

表 4：素质结构及开发一览表

素质领域	内容	支撑课程或活动	教育教学形式
身体素质	身体健康，体质好	体育与健康、军训、课外锻炼等	体育课堂教学、体育 活动、体育比赛、军 训等
心理素质	心理健康，人格完善；有较强的协调能力、能承 受一定压力的和独立工作的能力；有勇于创新、 敢于攀登的顽强意志	心理健康指导课、心理咨询活动 校园文化活动	心理课程课堂教学、 大学生心理健康指 导和心理咨询、大 学生校园文化艺术 节及科技节活动
政治思想素 质	热爱中国共产党，热爱社会主义祖国，拥护党的 路线、方针和政策；有立志建设有中国特色社 会主义和共产主义的远大理想。有较高思想觉悟、 科学的思想方法和价值观念。知荣辱、讲诚信、 守纪律、爱劳动。有良好的职业道德、社会道德 和敬业精神	思想道德修养与法律基础、毛泽东 思想和中国特色社会主义理论体 系概论、形势与政策、综合素养课 等	课堂教学、爱国主义 教育基地参观、形 势与政策讲座、社 会实践、校园文化 艺术节、科技活动 节等
人文素质	有一定自然科学和人文科学素养。懂美丑、有较 高审美情趣	各类专业课、综合素养课、文学欣 赏课、自然科学知识讲座、职业与 道德教育课、人文讲座等	课堂教学、讲座、课 外阅读、校园艺术 节、科技活动节等
专业素质	具有现代物流供应链理念，了解现代物流在为客 户融资中的地位和作用，能进行物流金融业务的 操作	现代物流概论、物流金融监管实 务、仓储与配送实务、商品学基础	课堂教学、讲座、现 代物流实训室观摩 学习

六、毕业标准

- 1、具有良好的政治思想素质和职业道德素养；
- 2、具有现代物流基本理念，在规定的修业年限内完成专业人才培养方案中规定的课程，修满 152 分；
- 3、取得计算机（办公软件）中级、普通话水平考试三甲证书；
- 4、取得会计从业资格证书或物流从业人员职业能力等级认证或中国银行从业资格认证书。双证率达 100%方可毕业。

七、课程体系

表 5: 公共学习领域（课程）一览表

序号	学习领域（课程）代码	学习领域（课程）名称	学分	周学时	总学时	开设学期	考核方式	实践比例
1	GBGG0009	思想道德修养与法律基础	3	4	48	1	考试	40%
2	GBGG0006	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	4	4	64	2	考试	40%
3	GBGG0013	形势与政策	2		32	1-4	考查	40%
4	GBGG0010	体育与健康①	2	2	28	1	考查	90%
	GBGG0011	体育与健康②	2	2	32	2	考查	90%
5	ZBXX0055	计算机应用基础	4	4	64	1	考试	50%
6	GBGG0007	实用英语①	4	4	56	1	考试	40%
	GBGG0007	实用英语②	2	2	32	2	考试	40%
7	GBGG0018	应用文写作	3	4	48	2	考查	40%
8	GBGG0012	心理健康指导	2		32	1-2	考查	40%
9	GBGG0019	职业生涯规划	1		16	1-2	考查	40%
10	GBGG0002	就业创业指导	1		16	5	考查	40%
11	QTXY0006	体育俱乐部活动①	1		24	3	考查	100%
	GBGG0023	体育俱乐部活动②	1		24	4	考查	100%
12	RRWL0057	创业基础	1		16	1	考查	
13	RRWL0058	创新思维与开发落地	1		16	1	考查	
14	ZRXY0230	军事理论	2	2	32	1	考查	50%
15		演讲与口才	2	2	32	3	考试	50%
16		普通话	1		16	3		
总计			39		628			

表 6: 专业、实践学习领域（课程）一览表

序号	专业、实践学习领域（课程）代码	学习领域（课程）名称	学分	周学时	总学时	开设学期	考核方式	实践比例
1	ZBJM0044	会计基础与实务	6	6	84	1	考试	50%
2		财务供应链	4	4	64	2	考试	50%
3	ZBJM0013	初级会计电算化	4	4	64	3	考试	50%
4		经济法基础	4	4	64	2	考试	20%
5		供应链成本管理	4	4	64	4	考试	50%

序号	专业、实践学习领域（课程）代码	学习领域（课程）名称	学分	周学时	总学时	开设学期	考核方式	实践比例
6		物流金融概论	4	4	64	2	考试	20%
7	ZBJM0144	供应链金融实务	4	4	64	3	考试	50%
8		运输实务	4	4	64	3	考试	30%
9		物流金融监管实务	2	2	32	4	考试	50%
10		物流金融法规	4	4	64	3	考试	40%
11	ZBWG0130	物流金融市场开发	2	4	64	4	考试	50%
12	ZBWG0081	现代物流概论	2	2	32	2	考查	40%
13	ZBWG0009	仓储与配送实务	4	4	64	3	考试	50%
14		商品学	2	2	32	4	考试	50%
15		电子商务	2	4	40	5	考试	50%
16		物流管理项目	2	2	40	5	考试	50%
17		商业保理实务	4	4	64	4	考试	50%
18		物流保险实务	2	2	32	4	考试	50%
19		物流金融案例分析	1	2	20	5	考试	50%
20	ZBJM0127	EXCEL 在财务会计中的应用	2	2	32	4	考试	50%
21	ZBJM0104	物流统计与分析	4	4	64	4	考试	50%
22	ZBJM0031	经济学基础	3	4	56	1	考试	20%
23		毕业设计指导	2	4	32	5	考查	50%
24	SGJM0025	财务供应链实训	1	24	24	2	考查	100%
25		仓储操作实训	1	24	24	3	考查	100%
26	SGJM0026	物流金融监管实训	1	24	24	4	考查	100%
27	SGJM0027	专业综合实训	8	24	196	5	考查	100%
28	QTXY0002	毕业顶岗实习	14	24	336	6	考查	100%
29	QTXY0001	毕业设计和答辩	4	24	96	6	考查	100%
总 计			101		1900			

表 7：通用和专业职业资格认证课程一览表

职业认证类别	认证项目	学分	考证时间	备注
通用职业素养认证	办公软件（计算机）	1	第 2、4 学期的 6 月份	必选
	英语	1	第 1、3 学期的 12 月份 第 2、4 学期的 6 月份	必选
	普通话	1	第 2、4 学期的 5 月份	必选
专业职业资格认证	初级会计师	1	每年 5 月中旬	必选其一
	助理物流师	1		
	中国银行从业人员资格认证考试		每年的 6 月和 10 月	
毕业规定学分		4		

表 8: 课外综合实践活动一览表

级别	内 容	积分	考核方式	考核单位
二级院	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	1-3	一等奖 3 分、二等奖 2 分、三等奖 1 分	二级院
校级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	1-5	一等奖 5 分、二等奖 4 分、三等奖 3 分，其他奖项 2 分、参与者 1 分	活动组织部门
市级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	2-6	一等奖 6 分、二等奖 5 分、三等奖 4 分，其他奖项 3 分、参与者 2 分	教务处
省级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	3-7	一等奖 7 分、二等奖 6 分、三等奖 5 分，其他奖项 4 分、参与者 3 分	教务处
国家级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	4-8	一等奖 8 分、二等奖 7 分、三等奖 6 分，其他奖项 5 分、参与者 4 分	教务处

注：1、其它未列项目比照上述考核方式执行。2、积分换学分按 2：1 的比例折算。

八、专业核心学习领域（课程）说明：

1、供应链金融实务（64 学时，4 学分）

主要学习供应链金融基本理论、仓单质押融资业务、反向担保融资业务、保兑仓融资业务、库存商品融资业务、垫付货款融资业务、物流授权融资业务、物流结算和物流保险；掌握供应链金融的特点和具体操作流程；并能开展、运用、管理供应链金融业务的实际操作。

2、商业保理实务（64 学时，4 学分）

本课程主要讲解由商业银行或商业保理公司提供的贸易融资、销售分户帐管理、应收账款催收、信用风险控制与坏账担保等一项或多项的信用管理服务业务。

3、物流金融风险控制（案例分析）（20 学时，1 学分）

主要学习物流单证员与物流结算员等岗位必要的技能与知识：物流合同的设计与应用；物流各环节单证的取得与填制；重点掌握国内物流结算业务的实际操作。

4、仓储与配送实务（64 学时，4 学分）

主要学习仓储管理、配送与配送中心、商品入库管理、危险品保管及仓储安全、商品出库管理、库存管理与订货技术、配送中心系统设计、配送中心作业管理、配送运输、配送中心管理信息系统、仓储与配送成本管理、仓储与配送绩效评估等；掌握仓储和配送作业的主要业务流程、基本管理技术和方法；并能进行出入库、按规定堆码、货物盘点、按订单配送的实际操作

5、供应链成本管理（64 学时，4 学分）

本课程主要介绍供应链成本性态分析与预算管理、作业成本核算和成本分析、标准成本控制、各物流功能成本的构成和分析。

6、物流金融市场开发（64 学时，4 学分）

主要学习市场营销的知识体系与研究方法，使学生牢固树立以顾客为中心的营销观念，在此基础上系统掌握市场营销学的基本原理和方法，从而在实践中有效地组织企业的经营活动，使企业以市场为导向，进行产品开发、生产、定价、分销、促销等市场营销活动，提高企业经营管理水平。

7、物流金融监管实务（32 学时，2 学分）

对供应链金融监管的概念、原理、现实发展情况，业务分类和操作模式，以及实际操作中的商务方案、

操作方案的设计等内容进行了阐述。

8、物流保险实务（32学时，2学分）

本课程主要针对我国现代物流保险服务业的创新与发展，根据《中华人民共和国保险法》及其相关运输与海关等法规和管理制度，依据物流保险业务流程与保单实际处理基本规律，主要介绍物流风险、物流责任保险的种类与业务流程、国内货物保险的种类与业务流程及赔偿处理、国际货物物流保险、物流企业财产保险、物流人员意外伤害保险、物流车辆保险的保险金额和保险费率及赔偿处理、物流车辆保险被保险人的权利与义务等基础知识。

九、主要实践教学环节及安排

表 9: 主要实践教学环节及安排表

实践教学名称	开设学期	学时	实习、实训场馆	技能要求
专业认识实习	1	1周	教室、实训室、企业	增强专业认同、专业意识
课程同步实践	1-5	与理论教学 1: 1	实训基地	掌握课程单元基本技能
单项生产性实习实训	2-4	3周	校内外实习实训基地	掌握单项专业技能
综合生产性实习实训	5	8周	校内外实习实训基地	掌握综合专业技能
毕业顶岗实习	6	432学时	企业	

十、主要合作单位

表 10: 主要合作单位一览表

序号	单位名称	合作内容
	湖南星沙物流投资有限公司	课程开发、共同开发教材、师资培训、共建专业、人才培养方案制定、实习、实训
1	湖南一力物流股份有限公司	课程开发、共同开发教材、师资培训、共建专业、人才培养方案制定、实习、实训
2	中储发展股份有限公司	课程开发、共同开发教材、师资培训、共建专业、人才培养方案制定、实习、实训
3	全洲医药物流有限公司	课程开发、共同开发教材、师资培训、共建专业、人才培养方案制定、实习、实训
4	湖南省京阳物流有限公司	课程开发、共同开发教材、师资培训、共建专业、人才培养方案制定、实习、实训
5	湖南天骄物流信息科技有限公司	课程开发、共同开发教材、师资培训、共建专业、人才培养方案制定、实习、实训
6	湖南大汉物流有限公司	课程开发、共同开发教材、师资培训、共建专业、人才培养方案制定、实习、实训
7	湖南力邦物流有限公司	课程开发、共同开发教材、师资培训、共建专业、人才培养方案制定、实习、实训

十一、专业建设委员会成员一览表

表 11: 专业建设委员会成员一览表

序号	姓名	所在单位	职称/职务	委员会中职务
1	刘意文	湖南现代物流职业技术学院	物流商学院院长	主任
2	尹卫东	湖南星沙物流投资有限公司	总经理	副主任
3	陈建华	湖南现代物流职业技术学院	教授、学院副校长	副主任
4	曹深江	中储发展股份有限公司	物流金融部经理	成员
5	汤京阳	湖南省京阳物流有限公司	董事长	成员
6	吴春平	湖南现代物流职业技术学院	专业带头人	成员
7	周 密	湖南现代物流职业技术学院	讲师	成员
8	袁 方	湖南现代物流职业技术学院	讲师	成员
9	邢 伟	湖南现代物流职业技术学院	教授、 物流商学院副院长	成员
10	王 频	湖南现代物流职业技术学院	副教授	成员
11	旷健玲	湖南现代物流职业技术学院	副教授物流副院长	成员

十二、专业教学计划安排:

1、专业教学进程安排

表 12: 专业教学进程安排表

学习领域 (课程) 类别	序号	学习领域(课程) 代码	学习领域(课程) 名称	考核 学期	考核 方式	学分	总学 时	实践 比例 (%)	学期/教学周/学时																
									1	2	3	4	5	6	暑假	寒假	暑假	寒假	暑假						
																				20	20	20	20	20	20
	1	GBGG0009	思想道德修养与法律基础	1	考试	3	48	40%	4×12W																
	2	GBGG0006	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	2	考试	4	64	40%		4×16W															
	3	GBGG0013	形势与政策	1、2、3、4	考查	2	32	40%	8h		8h														
	4	GBGG0018	应用文写作	1	考查	2	48	50%		4×12W															
	5	GBGG0007	实用英语①	1	考试	4	56	40%	4×14W																
	6	GBGG0008	实用英语②	2	考试	2	32	40%		2×16W ×1 6W															
	7	GBGG0010	体育与健康①	1	考查	2	28	90%	2×14W																
	8	GBGG0011	体育与健康②	2	考查	2	32	90%		2×16W															
	9	GBGG0012	心理健康指导	1、2	考查	2	32		16h		16h														
	10	GBGG0019	职业生涯规划规划	1、2	考查	1	16		8h		8h														
	11	GBGG0002	就业创业指导	5	考查	1	16								16h										
	12	ZBXX0055	计算机应用基础	1	考试	4	64	50%	4×16W																
	13	QTTY0006	体育俱乐部活动	3、4	考查	2	48	100%			24H														
	14	RRWL0057	创业基础	1	考查	1	16		16h																
	15		演讲与口才	3	考试	3	32				2×16W														
	16	RRWL0058	创新思维与开发落地	1	考查	1	16		16h																
	17	ZRXY0230	军事理论	1	考查	2	32	50%	2×16W																
	18		普通话	3	考查	1	16	100%			16h														
			小 计			39	628																		

学习领域 (课程) 类别	序号	学习领域(课 程) 代码	学习领域(课程) 名称	考核 学期	考核 方式	学 分	总学 时	实践 比例 (%)	学期教学周/学时														
									1		2		3		4		5		6				
									寒 假	暑 假	寒 假	暑 假	寒 假	暑 假	寒 假	暑 假	寒 假	暑 假	寒 假	暑 假			
	19	ZBJM0047	会计基础与实务	1	考试	6	84	40%	6×14W														
	20		财务供应链	2	考试	4	64	40%		4×16W													
	21	ZBWG0081	现代物流概论	3	考查	2	32	40%				2×16W											
	22	ZBJM0052	物流金融法规	3	考试	4	64	40%				4×16W											
	23		商业保理实务	4	考试	4	64	50%					4×16W										
	24		经济法基础	3	考查	4	64	20%		4×16W													
	25	ZBJM0013	初级会计电算化	2	考试	4	64	50%				4×16W											
	26		物流金融概论	2	考试	4	64	30%		4×16W													
	27	ZBWG0009	仓储与配送实务	3	考试	4	64	50%				4×16W											
	28		仓储操作实训	3	考查	1	24	100%				24×1W											
	29	ZBWG0091	运输实务	4	考试	4	64	50%				4×16W											
	30		电子商务	5	考试	2	40	50%													4×10W		
	31		物流项目管理	5	考试	2	40	50%													4×10W		
	32		供应链成本管理	4	考试	4	64	50%					4×16W										
	33		供应链金融实务	3	考试	4	64	50%				4×16W											
	34	ZBJM0145	商品学	4	考试	2	32	50%					2×16W										
	35	ZBWG0130	物流金融市场开发	4	考试	2	64	50%					4×16W										
	36	SGJM0025	财务供应链实训	2	考查	1	24	100%				24×1W											
	37		物流金融监管实务	4	考试	2	32	30%					2×16W										
	38		物流金融案例分析	5	考查	1	20	100%														2×10W	
	39		物流金融监管实训	4	考查	1	24	100%					24×1W										
	40		物流保险实务	4	考查	2	32	50%					2×16W										
	41	ZBJM0127	EXCEL 在财务会计中的应用	4	考查	2	32	50%					2×16W										
	42	ZBJM0104	物流统计与分析	4	考查	4	64	50%					4×16W										

专业方向必修学习领域(课程)

专业学习领域(课程)

学习领域 (课程) 类别	序号	学习领域(课程)代码	学习领域(课程)名称	考核 学期	考核 方式	学分	总学 时	实践 比例 (%)	学期/教学周/学时													
									1	2	3	4	5	6	暑假	寒假	暑假	寒假	暑假	寒假		
									20	20	20	20	20	20								
	43	ZBJM0031	经济学基础	1	考试	3	56	20%		4×14W												
	44		毕业设计指导	5	考查	2	32	50%						4×8W								
	45	SGJM0027	专业综合实训(校内)	5	考查	4	100	100%							10×10W							
	46		专业综合实训(校外)	5	考查	4	96	100%							24×4W							
	47	QTXY0002	毕业顶岗实习	6	考查	14	336	100%														24×14W
	48	QTXY0001	毕业(论文)设计和答辩	6	考查	4	96	100%														24×4W
	49																					
小 计							101	1900														
拓展学习 领域(课 程)			全院统一安排																			
			全院统一安排																			
			全院统一安排																			
小 计							5	80														
总学分、总课时							145	2608														

注：I、表中代码说明：

- (1) 表中“课程名称”、“课程代码”、“课程名称”采用学院统一规定；
- (2) 表中“考核学期”栏里的数字表示对应的考核学期。
- (3) 表中的课时数的表示方法有三种：
 - ①理论(一体化)课程课时数以“周课时×周数”表示，例如“4×7W”表示该课程为4课时/周，授课7周；
 - ②纯实践性课程课时数以“周数”表示，例如“2W”表示该课程连续安排2周，24课时/周；
 - ③讲座型课程课时数以“课时数”表示，例如“6H”表示该课程安排6课时的讲座。

II、排课说明

- (1) 因教学资源问题，专业综合实训、毕业顶岗实习可根据实际情况实施，学期课程依次提前或顺延；
- (2) 一体化课程，以任务或项目为载体组织教学，为了保证项目或任务实施的连续性，排课时可按4节连排。

2、学习领域（课程）执行顺序

表 13: 学习领域（课程）执行顺序表

学期	序号	学习领域（课程）名称	总课时	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
第一 学期	1	经济学基础	56					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4			
	2	实用英语①	56					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4			
	3	体育与健康①	28					2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2			
	4	思想道德修养与法律基础	48					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	5	计算机应用基础	64					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
	6	会计基础与实务	84					6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6		
	7	心理健康指导	16					讲座																
	8	职业生涯规划规划	8					讲座																
	9	创业基础	16					网络课程																
	10	创新思维与开发落地	16					网络课程																
	11	军事理论	32					讲座																
	12	形势与政策	8					讲座																
		小 计	432	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	20	4	4	
第二 学期	1	经济法基础	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4			
	2	实用英语②	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2			
	3	体育与健康②	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2			
	4	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4			
	5	财务供应链	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4			
	6	应用文写作	48	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4			
	7	物流金融概论	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4			
	8	现代物流概论	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2			
	9	心理健康指导	16					讲座																
	10	形势与政策	8					讲座																
	11	职业生涯规划	8					讲座																
	12	财务供应链实训	24					讲座																
		小 计	456	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	24			
第三 学期	1	初级会计电算化	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
	2	物流金融法规	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
	3	运输实务	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
		仓 储 操 作																						
		考 核																						
		考 核																						

学期	序号	学习领域（课程）名称	总课时	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20		
第四学期		仓储与配送实务	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4		作				
	4	供应链金融实务	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4		实				
	5	演讲与口才	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		训				
	6	体育俱乐部活动	24	24																					
	7	普通话	16	24																					
	8	形势与政策	8	讲座																					
	9	仓储操作实训	24	24																					
	1	小计	424	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	24			
	2	物流金融监管实务	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	物流金融监管实训			
	3	商业保理实务	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	4	商品学	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				
5	供应链成本管理	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4					
6	物流统计与分析	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4					
7	物流金融市场开发	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4					
8	EXCEL在财务会计中的应用	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	考核				
9	物流保险	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2					
10	物流金融监管实训	24	24																						
11	体育俱乐部活动	24	24																						
第五学期		形势与政策	8	讲座																					
	1	小计	440	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24			
	2	物流金融案例分析	20	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	考核			
	3	物流项目管理	40	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	4	校内综合实训	100	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	考核			
	5	毕业设计指导	32	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	6	电子商务	40	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
第六学期	7	校外综合实训	96	讲座																					
	1	就业创业指导	16	24																					
	2	小计	344	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24		
第三年	1	毕业顶岗实习	432	毕业顶岗实习																					
	2	毕业论文（设计）答辩	432	毕业（论文）设计和答辩																					
小计			432																						
合计			2528																						

3、课时与学分分配

表 14: 课时与学分分配表

学习领域		学习领域	课时分配		学分分配		备 注
		(课程) 门数	课时	课时	学分	学分	
				比例 (%)		比例 (%)	
公共学习领域		16	620	24%	39	26%	
专业学习领域	专业必修学习领域	23	1152	44%	71	42%	
	纯实践学习领域	6	748	29%	30	20%	
拓展学习领域		5	80	3%	5	3%	
入学教育、安全知识教育					1	0.66%	
体能测试					1	0.66%	
毕业教育					1	0.68%	
通用与专业职业					4	3%	
资格证书							
总 计		50	2608	100%	152	100%	

4、教学时间分配表（周）

表 15: 教学时间分配表（周）

周 数	项 目	一体化 教学	专业实践			军训、 入学 教育	毕业设计 (论文) 答辩	毕业 教育	考试	合计
			学习领域 (课程) 综合 实训	专业 综合 实训	毕业 顶岗 实习					
1		14				4			2	20
2		16	1						1	18
3		16	2						2	20
4		16	1						1	18
5		10		8				1	1	20
6					14		4			18
合 计		72	4	8	14	4	4	1	7	114

十三、师资队伍结构

表 16: 师资队伍结构一览表

学历结构 (%)			职称结构 (%)			职业资格证书 (%)			组成结构 (%)		
博士	硕士	本科	初级	中级	高级	初级	中级	高级	理论 教师	实践 教师	企业 兼职
0	83%	17%	17%	49%	34%	0	60%	40%	60%	20%	20%

十四、实践教学条件配置

实践教学条件是按照完成核心课程学习情境教学、每个场地一次容纳 60 名学生、进行理论实践一体化教学需要进行配置，配置情况见表 17。

表 17: 实践教学条件配置

序号	实验实训室名称	功能	面积、设备、台套、工位配置	备注
1	物流会计实训室 1	会计软件实训； 会计分岗位实训； 会计凭证、账簿、报表实训、 财务管理实训	58.59 平方米、60 台工作站、1 台服务器、投影设备 1 套，网络设备 1 套，用友财务软件 1 套，会计分岗实训软件 1 套，空调 2 台，能同	已建
2	仓储配送实训室	仓储配送岗位实训	自动立库、电子标签库、货架一组、打包机二台、手动叉车三台、堆高机、商品用箱 300 个、手工打包钳三把、数据采集器二台、空调二台、展板一套（工位：50 人）	已建
3	物流沙盘室	现代物流与供应链教学	供应链一体化沙盘、投影、扩音设备、自主开发的软件一套、视频软件、展板全套、空调二台（工位：30 人）	已建
4	物流信息实训室	物流信息系统实训。	SHARP XG-MB55XA 投影机 1 台，120 寸屏幕 1 张，清华同方 E780 电脑 1 台，1900V 清华同方电脑 34 台，联想启天电脑 68 台，US 电源 1 台，格力空调 2 台，交换机 4 台，多功能路由器 1 台，电脑桌 35 张，电脑凳 70 张，供应链管理教学用软件 1 套	已建
5	智能物流实训中心	仓储配送岗位实训 货物监管实训	高层货架 15 组、叉车 5 台、地牛 5 台、堆高车 5 台、托盘 200 个（1000×1200）、电脑 5 台、条码打印机 5 台、普通打印机 5 台、不同规格的纸箱 1000 个（工位：30 人）	已建

附件 3:

人才培养方案审定表

专业名称（方向）	物流金融管理	
所属系	物流商学院	
执笔人签名	吴春平	2018 年 8 月 15 日
审核人签名	刘意文 旷健玲	2018 年 8 月 15 日
审定人签名	潘果 黄雁	2018 年 8 月 15 日
审批人签名	陈建华	2018 年 8 月 15 日

会计专业人才培养方案

(专业代码: 630302

所属类别: 财经商贸类)

一、招生对象

本专业招收高中毕业生或具有同等学历者。

二、学制

基本修业年限为 3 年, 最长修业年限 6 年。

三、培养目标

本专业面向物流企业、工业企业、商品流通企业会计职业一线岗位, 培养德、智、体、美等方面全面发展, 身心健康, 爱岗敬业, 具有现代物流理念, 懂物流运作、熟悉物流成本管理, 掌握会计专业必备的基本理论知识和必备会计专业技能, 具有较高综合素质和良好职业素养, 能从事出纳、会计核算、财务管理、管理会计和企业物流相关工作的高素质技能型人才。

四、职业面向与职业资格证书

本专业毕业生主要面向物流企业、工业企业、商品流通企业等单位, 主要从事财务、会计部门的出纳、会计核算、会计主管、会计稽核、财务管理、管理会计等岗位以及企业物流部门的物料采购、物流计划等岗位的工作。主要职业资格证书有初级会计师资格证等。

各职业岗位对应的主要工作任务及职业资格证书如下表所示:

表 1: 职业岗位—工作任务—相关职业资格证书一览表

职业岗位	主要工作任务	职业资格证书
出纳岗位	现金业务的核算与日常管理 银行存款业务的核算与日常管理 其他货币资金业务的核算与日常管理	初级会计师职业资格证书
往来结算岗位	应收款项业务的核算与日常管理 应付款项业务的核算与日常管理	初级会计师职业资格证书
财产物资核算岗位	原材料业务的核算与日常管理 周转材料业务的核算与日常管理 委托加工物资业务的核算与日常管理 库存商品业务的核算与日常管理 固定资产业务的核算与日常管理 无形资产业务的核算与日常管理	初级会计师职业资格证书
成本核算岗位	产品成本计算、核算、分析与日常管理 物流成本计算、核算、分析与日常管理	初级会计师职业资格证书
财务成果核算岗位	收入、费用、利润业务的核算与日常管理	初级会计师职业资格证书
纳税会计岗位	应缴税款的计算与纳税申报	初级会计师职业资格证书
资金核算岗位	筹资业务的核算与日常管理 投资业务的核算与日常管理	初级会计师职业资格证书
总账报表岗位	总账登记	初级会计师职业资格证书

职业岗位	主要工作任务	职业资格证书
	财务报表的编制 财务报表的分析	
企业理财岗位	财务预测与决策 财务预算编制 企业筹资理财 企业投资理财 企业营运资金管理 利润形成与分配理财	初级会计师职业资格证

五、知识、能力、素质结构及开发表

表 2: 知识结构及开发表一览表

知识领域	内容	支撑课程	教育教学形式
文化知识	一定的道德法律知识；一定的中文应用文写作基本知识；一定的体育知识；计算机基础知识	思想道德修养与法律基础知识、计算机基础、体育与健康、应用写作、管理学；心理学。	课堂教学、讲座、上机操作、实训
专业知识	会计核算；财务管理；财务规划、决策、控制、评价；会计电算化以及相关物流知识等	财务会计基础；财务会计实务；成本核算与管理；管理会计基础与实务；财务管理、现代物流概论等	课堂教学、实训、实习
社会知识	了解党和国家的路线、方针政策；知法懂法；懂得个人与他人、个人与集体、个人与社会关系；懂得人类与社会发展的基本规律	思想道德修养与法律基础、毛泽东思想与中国特色社会主义理论体系概论、形势与政策；现代礼仪等	课堂教学、讲座、社会实践调查、社会活动、校园文化艺术节、科技节、课外培养计划实施等

表 3: 能力结构及开发表一览表

能力领域	单项能力	支撑课程	教育教学形式	
通用职业能力	自我管理与发展能力	分析社会环境；分析行业环境；分析个人能力；确定职业目标；求职；规划职业生涯；确定阶段目标；确定阶段计划；实施、评价与调整、具备学习的能力；塑造个人形象；遵守社会规范；表现良好职业道德；调整并保持良好心态；保持健康的身体状态；能适应环境；保持工作环境整洁；管理时间	职业生涯规划与就业指导 体育与健康 大学生心理健康指导	课堂教学 主题班会 课外活动 讲座
	社会交往与合作能力	确定交往目的；选择交往对象；建立交往渠道；运用交往技巧；评价交往结果；确定合作目的；选择合作伙伴；建立合作氛围；寻求合作方式；运用合作技巧；评价合作效果	现代礼仪	课堂教学 课外活动 讲座
	创新创业能力	确定创业项目；筹措资金；项目报批；制定发展规划；制定阶段发展目标；实施发展计划；管理公司；发现问题；判断问题；制定创新方案；实施创新	相关专业课程及实践实训课	课堂教学、讲座、科技节实训室实训、公司实习
	应用文写作能力	调查报告；请示；产品说明；宣传广告；毕业设计；合同	应用文写作	课堂教学
	计算机应用能力	安装软件；管理计算机；编辑文档；处理电子表格；制作演示文稿；使用普通办公软件；网上冲浪；	计算机应用基础	课堂教学 上机操作
	物流实操能力	会一种现代物流技能的简单操作	现代物流概论	课堂教学 观摩实训

能力领域		单项能力	支撑课程	教育教学形式
专业职业能力	会计核算能力	能够科学建账；能够填制凭证、登记账簿、编制会计报表；能够熟练进行产品成本计算与分析；能够组织财产清查；能够合理报税；	财务会计基础；经济法基础；财务会计实务；成本核算与管理；纳税会计实务；会计基本技能实训、顶岗实训；	课堂教学与随堂实训 校内模拟实训 校外顶岗实训
	财务管理能力	了解企业理财的基本知识；能够运用相关知识，进行财务规划、决策、控制、分析、评价；会编制企业财务预算；能够参与企业筹资、投资等方面的决策	管理学原理；财务管理；管理会计基础；企业内部控制	课堂教学与随堂实训、聘请财务专家授课、企业理财实训
	物流成本管理	具有先进的物流管理理念；能够熟练进行物流成本计算与分析；能够从经济的角度进行物流成本的预算与物流成本的控制；能够协助其他部门对企业物流部门进行绩效考核	会计基础；财务会计；现代物流概论；成本核算与管理	课堂教学与随堂实训、聘请物流专家授课、物流企业参观、到物流企业财务部门实训
	会计电算化能力	掌握财务软件的基础知识；熟练操作有关财务软件	初级会计电算化；供应链管理系统应用	课堂教学实训
相关领域扩展能力及后续发展能力		专业英语应用能力、综合分析能力、职业迁移能力	统计基础；审计基础与实务；毕业设计；职业生涯规划与就业指导	课堂教学 讲座 实训

表 4: 素质结构及开发表一览表

素质领域	内容	支撑课程或活动	教育教学形式
身体素质	身体健康，体质好	体育与健康、军训课外锻炼等	体育课堂教学、体育活动、体育比赛、军训等
心理素质	心理健康，人格完善；有较强的协调能力、能承受一定压力的和独立工作的能力；有勇于创新、敢于攀登的顽强意志	心理健康指导课、心理咨询活动校园文化活动	心理课程课堂教学、大学生心理健康指导和心理咨询、大学生校园文化艺术节及科技节活动
政治思想素质	热爱中国共产党，热爱社会主义祖国，拥护党的路线、方针和政策；有立志建设有中国特色社会主义和共产主义的远大理想。有较高思想觉悟、科学的思想方法和价值观念。知荣辱、讲诚信、守纪律、爱劳动。有良好的职业道德、社会道德和敬业精神	思想道德修养与法律基础、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、形势与政策、综合素养课等	课堂教学、爱国主义教育基地参观、形势与政策讲座、社会实践、校园文化艺术节、科技活动节等
人文素质	有一定自然科学和人文科学素养。懂美丑、有较高审美情趣	各类专业课、综合素养课、文学欣赏课、自然科学知识讲座、职业与道德教育课、人文讲座等	课堂教学、讲座、课外阅读、校园艺术节、科技活动节等
现代物流理念	具有现代物流理念，熟悉现代物流的各个环节及各环节之间的关系，懂得物流运作的基本常识	现代物流概论、成本核算与管理、经济法基础等	课堂教学、讲座、现代物流实训室观摩学习、物流企业参观学习

六、毕业标准

- 1、具有良好的政治思想素质和职业道德素养；
- 2、具有现代物流基本理念，在规定的修业年限内完成专业人才培养方案中规定的课程，修满 149 学分；
- 3、取得计算机（办公软件）中级、普通话水平考试三乙以上证书；
- 4、取得下列职业资格证书之一：会计技能考核合格证、初级会计师资格证。

七、课程体系

表 5：公共学习领域（课程）一览表

序号	学习领域 (课程) 代码	学习领域(课程)名称	开设 学期	考核方式	学 分	周学 时	总学 时	实践 比例 %
1	GBGG0009	思想道德修养与法律基础	1	考试	3	4	48	40
2	GBGG0007	实用英语①	1	考试	4	4	56	40
3	GBGG0010	体育与健康①	1	考查	2	2	28	90
4		创业基础	1	考查	1		16	50
5		创新思维开发与落地	1	考查	1		16	50
6		现代礼仪	1	考查	2	2	28	50
7	GBGG0019	职业生涯规划	1	考查	1		16	50
8	ZBXX0055	计算机应用基础	1	考查	3	4	64	50
9	ZRXY0230	军事理论	1	考查	2		32	100
10	GBGG0012	心理健康指导	1、2	考查	2		32	50
11	GBGG0013	形势与政策	1-2-3-4	考查	2		32	40
12	GBGG0008	实用英语②	2	考试	2	4	32	40
13	GBGG0006	毛泽东思想和中国特色社会主义 理论体系概论	2	考试	4	4	64	40
14	GBGG0011	体育与健康②	2	考查	2	2	32	90
15	GBGG0018	应用文写作	2	考查	3	4	48	50
16		普通话	3	考查	1		16	50
17		演讲与口才	3	考查	2		32	50
18	QTXY0006	体育俱乐部活动	3、4	考查	2		48	100
19	GBGG0002	就业创业指导	5	考查	1		16	50
小 计					40		656	

表 6: 专业必修学习领域(课程)一览表

序号	学习领域 (课程)代码	学习领域(课程)名称	开设学期	考核方式	学分	周学时	总学时	实践比例 (%)
1	ZBJM0045	财务会计基础	1	考试	5	6	84	50
2		经济法基础(上)	1	考试	4	4	56	50
3		经济法基础(下)	2	考试	4	4	64	50
4		财务会计实务	2	考试	6	6	96	50
5	ZBJM0013	初级会计电算化	2	考试	4	4	64	50
6	ZBJM0041	成本核算与管理	3	考试	4	4	64	50
7		供应链管理系统应用	3	考查	4	4	64	50
8		财务管理	3	考试	4	4	64	50
9		经济学基础	3	考查	2	2	32	50
10		财政金融基础	3	考查	2	2	32	50
11	ZBJM0097	统计基础	3	考试	4	4	64	50
12	ZBWG0081	现代物流概论	4	考查	2	2	32	50
13	ZBJM0035	纳税会计实务	4	考试	4	4	64	50
14		管理会计基础	4	考试	4	4	64	50
15		管理学原理	4	考查	2	2	32	50
16		财务报表编制与分析	4	考试	4	4	64	50
17		EXCLE 在会计中的应用	4	考查	2	4	32	50
18		经济法	4	考查	2	4	32	50
19		技能考核手工会计实训	4	考查	2	4	32	100
20		技能考核电算会计实训	4	考查	2	4	32	100
21		行业会计比较	5	考查	2	4	32	50
22		企业内部控制	5	考查	2	4	32	50
23		财经法规与会计职业道德	3	考查	1		16	50
24	ZBJM0156	审计基础与实务	4	考查	1		16	50
25	SGJM0021	会计基本技能实训	2	考查	1		24	100
26	SGJM0018	成本核算与管理实训	3	考查	1		24	100
27		ERP 沙盘模拟经营实战	3	考查	1		24	100
28		技能考核会计综合技能实训	4	考查	1		24	100
29	SGJM0009	毕业综合实训	5	考查	4		96	100
30		毕业设计指导	5	考查	1		16	50
31	QTXY0001	毕业设计答辩	5、6	考查	4		192	100
32	QTXY0002	顶岗实习	6	考查	12		288	100
		小 计			98		1852	

表 7: 通用和专业职业资格认证课程一览表

职业认证类别	认证项目	学分	考证时间	备注
通用职业素养认证	办公软件(计算机)	1	第 2、4 学期的 6 月份	必选
	普通话	1	第 2、4 学期的 5 月份	必选
专业职业资格认证	初级会计师	1	每年 5 月份	必选其一
	会计技能考核合格证	1		
毕业规定证书学分		3		

表 8: 课外综合实践活动一览表

级别	内 容	积分	考核方式	考核单位
二级院	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	1-3	一等奖 3 分、二等奖 2 分、三等奖 1 分	二级院
校级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	1-5	一等奖 5 分、二等奖 4 分、三等奖 3 分, 其他奖项 2 分、参与者 1 分	活动组织部门
市级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	2-6	一等奖 6 分、二等奖 5 分、三等奖 4 分, 其他奖项 3 分、参与者 2 分	教务处
省级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	3-7	一等奖 7 分、二等奖 6 分、三等奖 5 分, 其他奖项 4 分、参与者 3 分	教务处
国家级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	4-8	一等奖 8 分、二等奖 7 分、三等奖 6 分, 其他奖项 5 分、参与者 4 分	教务处

注: 1、其它未列项目比照上述考核方式执行。2、积分换学分按 2: 1 的比例折算。

八、专业核心学习领域(课程)说明

1、财务会计实务(96 学时, 6 学分)

学习货币资金、存货、金融资产、固定资产、无形资产、投资性房地产、负债、所有者权益、收入、费用、利润、报表的编制等内容的核算理论与方法。通过学习使学生能够胜任会计核算岗位的各项会计工作, 有较强的会计核算操作能力。

2、供应链管理系统应用(64 学时, 4 学分)

学习在信息环境下供应链业务的处理方法和处理流程, 主要包括: 账套创建与管理、基础信息设置、业务子系统初始设置、采购管理、销售管理、库存管理和存货核算子系统的业务处理, 以及各子系统的期末业务处理及结账。通过学习使学生能够熟练操作供应链管理系统软件, 能快速处理各项业务工作, 及时提供各项会计信息与业务信息数据。

3、管理会计基础(64 学时, 4 学分)

学习现代管理会计学的基本理论与方法, 主要内容为“决策与计划会计”和“执行会计”两个组成部分。掌握企业决策与经济效益分析评价的理论与方法; 以责任会计为核心, 着重理解掌握经济活动进程和效果的评价与控制方法。通过学习使学生能够胜任管理会计岗位的工作, 能够合理规划和控制企业的经济活动, 充分发挥会计的管理职能, 增强企业在市场中的适应能力和竞争能力, 改进企业的经营管理, 提高经济效益。

4、成本核算与管理(64 学时, 4 学分)

学习成本核算的原则和程序、费用归集和分配、品种法等成本会计核算的基本理论, 主要包括材料成本、人工成本、制造费用的核算; 辅助生产成本、废品损失的归集与分配; 生产费用在完工品与在产品之

间的分配；产品成本的计算；成本报表的编制；成本控制。学习作业成本法、目标成本法、标准成本法、变动成本法。通过学习使学生能够胜任工业企业成本核算岗位的成本计算、核算与管理，能够从会计角度提出成本控制和成本降低的合理化建议。

5、纳税会计实务（64 学时，4 学分）

主要学习企业经营中涉及的各种税种，包括增值税、消费税、关税、企业所得税、个人所得税、房产税、车船税、印花税、城市维护建设税等等常见税种的税制构成要素、税款的计算、涉税业务的会计核算、纳税申报。通过学习使学生能够胜任一般企业特别是物流企业的纳税申报，并能进行简单的税务筹划。

6、财务管理（64 课时，4 学分）

主要学习企业理财的目标、理财的基本程序、理财应遵循的原则、理财的环境分析、风险价值与货币时间价值的计算以及与企业基本财务活动相适应的筹资理财、投资理财、营运资金理财和利润形成与分配理财。通过学习能够根据理财环境，以收益、风险为主线，进行筹资、投资、资本日常营运、利润分配等方面的理财业务，并能为企业出谋划策。

7、财务报表编制与分析（64 课时，4 学分）

主要学习资产负债表、利润表、现金流量表的编制，财务分析基本原理、资产负债表分析、利润表分析、现金流量表分析、成本费用分析、财务综合分析、表外信息的理解与分析等。

8、会计基本技能实训（24 学时/集中 1 周，1 学分）

在第二学期最后一周，进行会计专业基本技能实训，主要是填制各种凭证、编制科目汇总表、记账、算账、结账、装订凭证和编制会计报表；会计数字的书写；点钞等。

九、主要实践教学环节及安排

表 9：主要实践教学环节及安排表

实践教学名称	开设学期	学时	实习、实训场馆	技能要求
专业认识实习	1	1 周	教室、实训室、企业	增强专业认同、专业意识
课程同步实践	1-5	与理论教学 1: 1	实训基地	掌握课程单元基本技能
会计基本技能实训	2	2 周	会计手工实训室	掌握课程综合技能
成本核算与管理实训	3	1 周	理实一体化教室	掌握课程综合技能
ERP 沙盘模拟经营实战	3	1 周	企业经营沙盘实训室	熟悉企业经营流程
技能考核手工会计实训	4	32 课时	理实一体化教室	掌握课程综合技能
技能考核电算会计实训	4	32 课时	理实一体化教室	掌握课程综合技能
技能考核会计综合技能实训	4	1 周	理实一体化教室	掌握课程综合技能
毕业综合实训	5	4 周	校内实训基地	掌握专业综合技能
毕业顶岗实习	6	336 学时	企业	掌握企业对应会计岗位技能

十、主要合作单位

表 10: 主要合作单位一览表

序号	单位名称	合作内容
1	全洲医药物流有限公司	人才培养方案制定、实习、实训
2	湖南湘楚会计师事务所	人才培养方案制定、实习、实训
3	湖南恒基有限责任会计师事务所	人才培养方案制定、实习、实训
4	湖南里程会计师事务所有限公司	人才培养方案制定、实习、实训

十一、专业建设委员会成员一览表

表 11: 专业建设委员会成员一览表

序号	姓名	所在单位	职称/职务	委员会中职务
1	刘意文	湖南现代物流职业学院	副教授/商学院院长	主任
2	周金明	湖南湘楚会计师事务所	副所长	副主任
3	邢伟	湖南现代物流职业学院	教授/商学院副院长	成员
4	王亚丽	湖南现代物流职业学院	副教授/会计教研室主任	成员
5	吴春平	湖南现代物流职业学院	副教授	成员
6	凌嫦娥	湖南现代物流职业学院	副教授	成员
7	丰玉玲	湖南恒基有限责任会计师事务所	审计部主任	成员
8	吴利	湖南现代物流职业技术学院	教师	成员

十二、专业教学计划安排

1、专业教学进程安排

表 12: 专业教学进程安排表

学习领域 (课程) 类别	序号	学习领域 (课程) 代码	学习领域 (课程) 名称	考核 学期	考核 方式	学 分	总 学 时	实 践 比 例 (%)	学 期 /教 学 周/学 时											
									1 寒 假	2 寒 假	3 暑 假	3 寒 假	4 暑 假	5 寒 假	6 暑 假					
	1	GBGG0009	思想道德修养与法律基础	1	考试	3	48	40	14	20	20	20	20	20	20	20				
	2	GBGG0007	实用英语①	1	考试	4	56	40	4×14W											
	3	GBGG0010	体育与健康①	1	考查	2	28	90	2×14W											
	4		创业基础	1	考查	1	16	50	16H											
	5		创新思维开发与落地	1	考查	1	16	50	16H											
	6		现代礼仪	1	考查	2	28	50	2×14W											
	7	GBGG0019	职业生涯规划	1	考查	1	16	50	16h											
	8	ZBXX0055	计算机应用基础	1	考查	3	64	50	4×16W											
	9	ZRXY0230	军事理论	1	考查	2	32	100	32h											
	10	GBGG0012	心理健康指导	1、2	考查	2	32	50	16h	16h										
	11	GBGG0013	形势与政策	1-2-3-4	考查	2	32	40	8h	8h	8h									
	12	GBGG0008	实用英语②	2	考试	2	32	40		4×8W										
	13	GBGG0006	毛泽东思想和中国特色 社会主义理论体系概论	2	考试	4	64	40		4×16W										
	14	GBGG0011	体育与健康②	2	考查	2	32	90		2×16W										
	15	GBGG0018	应用文写作	2	考查	3	48	50		4×12W										
	16		普通话	3	考查	1	16	50			2×8W									
	17		演讲与口才	3	考查	2	32	50			2×16W									
	18	QTXY0006	体育俱乐部活动	3、4	考查	2	48	100			24h	24h								
	19	GBGG0002	就业创业指导	5	考查	1	16	50						16h						
			小 计			40	656													

公共学习领域(课程)

学习领域 (课程) 类别	序号	学习领域 (课程) 代码	学习领域 (课程) 名称	考核 学期	考核 方式	学 分	总 学 时	实 践 比 例 (%)	学期/教学周/学时																							
									1	2	3	4	5	6	寒 假	暑 假	寒 假	暑 假	寒 假	暑 假												
									14	20	20	20	20	20																		
	20	ZBJM0045	财务会计基础	1	考试	5	84	50	6×14W																							
	21		经济法基础(上)	1	考试	4	56	50	4×14W																							
	22		经济法基础(下)	2	考试	4	64	50		4×16W																						
	23		财务会计实务	2	考试	6	96	50		6×16W																						
	24	ZBJM0013	初级会计电算化	2	考试	4	64	50		4×16W																						
	25	ZBJM0041	成本核算与管理	3	考试	4	64	50			4×16W																					
	26		供应链管理应用	3	考查	4	64	50			4×16W																					
	27		财务管理	3	考试	4	64	50			4×16W																					
	28		经济学基础	3	考查	2	32	50			2×16W																					
	29		财政金融基础	3	考查	2	32	50			2×16W																					
	30	ZBJM0097	统计基础	3	考试	4	64	50			4×16W																					
	31	ZBWG0081	现代物流概论	4	考查	2	32	50				2×16W																				
	32	ZBJM0035	纳税会计实务	4	考试	4	64	50				4×16W																				
	33		管理会计基础	4	考试	4	64	50				4×16W																				
	34		管理学原理	4	考查	2	32	50				2×16W																				
	35		财务报表编制与分析	4	考试	4	64	50				4×16W																				
	36		EXCLE在会计中的应用	4	考查	2	32	50				4×8W																				
	37		经济法	4	考查	2	32	50				2×16W																				
	38		技能考核手工会计实训	4	考查	2	32	100				4×8W																				
	39		技能考核电算会计实训	4	考查	2	32	100				4×8W																				
	40		行业会计比较	5	考查	2	32	50					4×8W														4×8W					
	41		企业内部控制	5	考查	2	32	50						4×8W																		
	42		财经法规与会计职业道德	3	考查	1	16	50																								
	43	ZBJM0156	审计基础与实务	4	考查	1	16	50																								
	44	SGJM0021	会计基本技能实训	2	考查	1	24	100			24×1W																					

专业学习领域(课程)

学习领域 (课程) 类别	序号	学习领域 (课程) 代码	学习领域 (课程) 名称 (课程) 名称	考核 学期	考核 方式	学 分	总 学 时	实 践 比 例 (%)	学期/教学周/学时														
									1	2	3	4	5	6	寒 假	暑 假	寒 假	暑 假	寒 假	暑 假			
									14	20	20	20	20	20									
	45	SGJM0018	成本核算与管理实训	3	考查	1	24	100			24×1W												
	46		ERP 沙盘模拟经营实战	3	考查	1	24	100			24×1W												
	47		技能考核会计综合技能实训	4	考查	1	24	100					24×1W										
	48	SGJM0009	毕业综合实训	5	考查	4	96	100							12×8W								
	49		毕业设计指导	5	考查	1	16	50							2×8W								
	50	QTXY0001	毕业设计及答辩	5、6	考查	4	192	100							24×4W							24×4W	
	51	QTXY0002	顶岗实习	6	考查	12	288	100														24×12W	
			小 计			98	1852																
拓展学习 领域(课 程)			全院统一安排			5	80																
			小 计			5	80																
			总分、总课时			143	2588																

注：I、表中代码说明：

- (1) 表中“课程代码”、“课程名称”采用学院统一规定；
- (2) 表中“考核学期”栏里的数字表示对应的考核学期。
- (3) 表中的课时数的表示方法有三种：
 - ①理论（一体化）课程课时数以“周课时×周数”表示，例如“4×7W”表示该课程为4课时/周，授课7周；
 - ②纯实践性课程课时数以“周数”表示，例如“2W”表示该课程连续安排2周，24课时/周；
 - ③讲座型课程课时数以“课时数”表示，例如“6H”表示该课程安排6课时的讲座。

II、排课说明

- (1) 因教学资源问题，专业综合实训、毕业顶岗实习可根据实际情况实施，学期课程依次提前或顺延；
- (2) 一体化课程，以任务或项目为载体组织教学，为了保证项目或任务实施的连续性，排课时可按4节连排。

学期	学习领域(课程)名称	总课时	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
	普通话	16	2	2	2	2	2	2	2	2									经营实战	理实训			
	演讲与口才	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2					
	ERP沙盘模拟经营实战	24	每班1周, 轮流排课																				
	成本核算与管理实训	24	1周																				
	财经法规与会计职业道德	16	网络课程																				
	形势与政策	8	讲座																				
	体育俱乐部活动	24																					
	小计	464	24	24	24	24	24	24	24	24	22	22	22	22	22	22	22	22	24	24			
	纳税会计实务	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4					
	管理会计基础	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4					
	财务报表编制与分析	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4					
	管理学原理	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2					
	EXCEL在会计中的应用	32	4	4	4	4	4	4	4	4													
	现代物流概论	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2					
	经济法	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2					
	技能考核手工会计实训	32	4	4	4	4	4	4	4	4													
	技能考核电算会计实训	32									4	4	4	4	4	4	4	4					
	审计基础与实务	16	网络课程																				
	形势与政策	8	讲座																				
	体育俱乐部活动	24																					
	技能考核会计综合技能实训	24	1周																				
	小计	456	26	26	26	26	26	26	26	26	22	22	22	22	22	22	22	22	24	24			
	行业会计比较	32									6	6	6	6	6	6	6	6					
	企业内部控制	32									6	6	6	6	6	6	6	6					
	毕业综合实训	96	12	12	12	12	12	12	12	12													
	毕业设计指导	16	2	2	2	2	2	2	2	2													
	毕业设计	96									24	24	24	24	24	24	24	24					
	就业创业指导	16	讲座																				
	小计	288	14	14	14	14	14	14	14	14	36	36	36	36	36	36	36	36	8	8			
	顶岗实习	288	毕业顶岗实习																				
	毕业设计答辩	96																					
	小计	384																					
	合计	2508																					
第四学期																				考核			
第五学期																						考核	
第六学期																							

3、课时与学分分配

表 14: 课时与学分分配表

学习领域		学习领域	课时分配		学分分配		备注
		(课程)门数	课时	课时	学分	学分	
				比例 (%)		比例 (%)	
公共学习领域		19	656	25.35%	40	26.85%	
专业学习领域	专业必修学习领域	24	1164	44.98%	73	48.99%	
	纯实践学习领域	8	688	26.58%	25	16.78%	
拓展学习领域			80	3.09%	5	3.36%	
入学教育			0		1	0.67%	
体能测试			0		1	0.67%	
毕业教育			0		1	0.67%	
通用与专业职业资格证书			0		3	2.01%	
总计		45	2588	100	149	100	

4、教学时间分配表 (周)

表 15: 教学时间分配表 (周)

周数 学期	项目	理、实一体化教学	专业实践			军训、入学教育	毕业设计 及答辩	毕业教育	考试	合计
			单项生产性 实习实训	综合生产 实习实训	毕业顶岗 实习					
1		14				4			2	20
2		16	1						1	18
3		16	1	1					2	20
4		16	1						1	18
5		10		4	4				2	20
6					13		4	1		18
合计		72	3	5	17	4	4	1	8	114

十三、师资队伍结构

表 16: 师资队伍结构一览表

学历结构 (%)			职称结构 (%)			职业资格证书 (%)			组成结构 (%)		
博士	硕士	本科	初级	中级	高级	初级	中级	高级	理论教师	实践教师	企业兼职
	46%	54%	26%	37%	37%	3%	74%	23% (注册会计师、税务师)	40%	30%	30%

十四、实践教学条件配置

实践教学条件是按照完成核心课程学习情境教学、每个场地一次容纳 60 名学生、进行理论实践一体化教学需要进行配置，配置情况见表 17。

表 17: 实践教学条件配置

序号	实验实训室名称	功 能	面积、设备、台套、工位配置	备注
1	物流会计实训室 1	会计软件实训； 会计分岗位实训； 会计凭证、账簿、报表实训； 审计实训	58.59 平方米、60 台工作站、1 台服务器、投影设备 1 套，网络设备 1 套	
2	物流会计实训房 2	会计软件实训； 会计分岗位实训； 会计凭证、账簿、报表实训；	58.59 平方米、60 台工作站、1 台服务器、投影设备 1 套，网络设备 1 套	
3	会计审计手工实训室	凭证的识别与填制； 账簿识别与的登记； 报表的编制； 点钞	58.59 平方米、60 个工作台、2 个资料柜、业务流程图板 7 块	

附件 3:

人才培养方案审核表

专业名称	会计专业	
所属二级学院	物流商学院	
执笔人签名	王亚丽	2018 年 7 月 15 日
审核人签名	刘意文 旷健玲	2018 年 7 月 25 日
审定人签名	潘果 黄雁	2018 年 8 月 15 日
审批人签名	陈建华	2018 年 8 月 15 日

国际经济与贸易专业人才培养方案

(专业代码: 630502 所属类别: 经济学)

一、招生对象

高中毕业生及同等学历者。

二、学制

正常修业年限 3 年, 最长修业年限 6 年。

三、培养目标

本专业面向外贸行业及相关行业中小企业一线岗位, 培养德、智、体、美等方面全面发展, 身心健康, 爱岗敬业, 具有现代物流基本理念, 掌握国际经济与贸易专业必备的基本理论知识、必备专业技能, 以及有关国际贸易的法律、法规及国际惯例, 具有较强的英语交际能力和外贸业务运作能力, 熟悉国际贸易业务流程, 能从事商贸企业国际贸易业务操作的高素质、高技能经贸专门人才。

四、职业面向与职业资格证书

到政府对外贸易经济管理部门从事外贸管理工作, 到外贸企业从事对外贸易业务及国际市场营销工作, 到国家机关、国民经济综合部门、银行等商业部门、涉外企业、合资企业、大型工商贸易公司或企业从事经济贸易、经营管理工作。

各职业岗位对应的主要工作任务及职业资格证书如下表所示:

表 1: 职业岗位—工作任务—相关职业资格证书一览表

职业岗位	主要工作任务	相关职业资格证书
外贸业务员	从事国际贸易交流活动、开拓市场、发展业务、联系客户、谈判、签订合同、履行合同等。	外贸业务员; 外销员
外贸跟单员	在贸易合同签订后, 依据合同和相关单证, 对货物加工、装运、保险、报检、报关、结汇等部分或全部进行跟踪和监控, 协助履行贸易合同。	外贸跟单员
单证员	对国际贸易结算业务中所应用的单据、证书和文件等进行制作处理。	国际商务单证员
报关员	根据国家的法律法规、海关的办事程序判断某些货物需要何种手续并准备相关文件, 按要求制作报关单等并向海关申报, 配合海关查验、缴纳相关税费等	报关员
货代员	根据国家的法律法规、货运代理机构的程序, 组织接受进出口货物收货人、发货人的委托, 以委托人或自己的名义, 为委托人办理国际货物运输及相关业务。	货代员

五、知识、能力、素质结构及开发表

1、知识结构及开发表

表 2: 知识结构及开发表

知识领域	内容	支撑课程	教育教学形式
文化知识	具有一定的道德法律知识；一定的中文应用写作基本知识；一定的应用数学知识，一定的心理健康与体育知识；计算机基础知识。	思想道德修养与法律基础、计算机基础、体育与健康、应用写作、	课堂讲授、讲座、上机操作、实训教学。
专业知识	具有与国际经济与贸易相关的基本知识和技能，能够从事与专业相关的外贸业务运作，熟练进行相关外贸软件的操作及外贸业务基层管理。	国际贸易实务、外贸英语函电、外贸单证实务、报关实务、国际货运代理实务、国际结算、国际市场营销、国际金融等。	教学做一体。教学、学习领域实训、综合实训、校外顶岗实习、毕业论文或毕业设计。
社会知识	了解党和国家的路线、方针政策；知法懂法懂得个人与他人，个人与集体，个人与社会的关系；懂得人类与社会发展的基本规律	思想道德修养与法律基础、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、形式与政策、综合素养课等	社会知识讲座，社会实践调查，社会活动；校园文化艺术节、科技节、课外培养计划实施等。

2、能力结构及开发表

表 3: 能力结构及开发表

能力领域	单项能力	支撑课程	教学形式
通用能力	自我管理与发展能力 1. 确定职业发展目标，规划职业生涯； 2. 确定阶段计划，确定阶段目标； 3. 学习能力和适应社会的能力； 4. 塑造个人形象；遵守社会规范。	职业生涯规划与就业指导、管理学基础 体育与健康、 心理健康	课堂教学、主题班会、课外活动、讲座等。
	社会交往与合作、沟通能力 1. 要求学生在社交中能够确定特定交往目的，选择合适的交往对象，建立良好的交往渠道，运用合适的交往技巧； 2. 能熟练运用汉语交流，简单英语交流； 3. 确定合作目的，选择合作伙伴，建立合作氛围，寻求合作方式，运用合作技巧，评价合作效果。	商务谈判与礼仪 外贸英语视听说 商务英语、 专业综合实训、 社会实践	课堂教学、主题班会、课外活动、讲座，实习实训。
	应用文写作能力 调查报告；请示；产品说明；宣传广告；毕业论文；合同。	应用写作	理论教学、实训教学。
	计算机应用能力 安装硬件；安装软件；管理计算机；编辑文档；处理电子表格；制作演示文稿；网上冲浪。	计算机基础	理论教学、实训教学。
	外语能力 日常交流；阅读产品书；中英文互译。	商务英语、英语口语 商务英语视听说	理论教学、实训教学。
	创新创业能力 确定创业项目；筹措资金；项目报批；制定发展规划；制定阶段发展目标；实施发展计划；管理公司；发现问题；创新判断；制定创新方案；实施创新。	相关专业课、职业生涯规划与就业创业指导、创业工作室等。	理论教学、实训教学、实习。
专业能力	能正确选用国际贸易术语；能准确制定和审核商品的品名、品质、数量、包装、保险、异议与索赔、仲裁等条款；能计算滞期费、速遣费和保险费；能正确缮制海运或港对港提单；能进行价格换算和出口报价综合核算；能正确制作汇票；能进行跟单托收与信用证的操作。	国际贸易理论 国际贸易实务 国际结算	教学做一体教学、学习领域实训、综合实训、校外顶岗实习

能力领域	单项能力	支撑课程	教学形式
外贸单证处理能力	能准确缮制各种结汇单据并树立风险防范意识，并能在仿真环境下运用计算机进行 EDI 操作。	外贸单证实务	教学做一体教学、学习领域实训、综合实训、校外顶岗实习
报关、报检的操作与管理能力	能正确掌握报关的程序、能准确进行商品归类、能准确计算进出口税费，能正确填制进出口货物报关单。能进行电子报检及电子通关、能准确进行出入境检验检疫计费。从而为报关员与报检员资格考试奠定基础。	报关实务	教学做一体教学、学习领域实训、综合实训、校外顶岗实习
国际货代单证的操作与管理能力	能正确选择国际运输的基本方式、能正确办理国际货物运输保险，能正确填写和缮制国际货物运输的相关单证。	国际货运代理实务	教学做一体教学、学习领域实训、综合实训、校外顶岗实习
外贸函电的拟定能力	能拟定和回复各种外贸业务函电；能进行涉外英语口语会话。	外贸函电，英语口语 外贸英语视听说	教学做一体教学、学习领域实训、综合实训、校外顶岗实习
市场开发与管理能力	掌握市场营销的基本原理、方法与技能，并初步具备开展国际经济与贸易业务营销的能力	国际市场营销 商务谈判与沟通技巧	教学做一体教学、学习领域实训、综合实训、校外顶岗实习
相关领域扩展能力及后续发展能力	了解相关学科的基本知识；具有运用相关知识解决专业问题的能力；具有变化岗位的适应能力	管理学基础；毕业实习与设计；职业生涯规划；就业创业指导	课堂教学、讲座、实训

3、素质结构及开发表

表 4：素质结构及开发表

素质领域	内容	支撑课程或活动	教育教学形式
身体素质	身体健康，体质好。	军训、体育课和课余体育锻炼及各项体育比赛活动	体育课堂教学、体育活动、体育比赛、军训等
心理素质	培养学生良好的学习习惯、正确的学习态度、自主求学的学习兴趣，培养学生坚强的品质，积极进取的人生态度。	体育、文学、心理学、就业指导 各种课外讲座	以课外学习方式和活动方式为主
政治思想道德素质	热爱中国共产党，热爱社会主义祖国，有中国特色社会主义共同理想和共产主义远大理想。有较高思想觉悟、科学的思想方法和价值观念。知荣辱、讲诚信、守纪律、爱劳动。	思想道德修养与法律基础、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、形势与政策课等	课堂讲授 实践活动 主题讲座
科学文化素质	有一定自然科学和人文科学素养。	相关人文素养选修课，统计学基础、计算机基础、科技活动等	课堂教学 课外活动
审美素质	懂美丑、有较高审美情趣。	文学艺术欣赏课、职业与道德教育课、人文讲座	课堂教学；讲座、课外阅读、校园艺术节等
专业素质	热爱国际经济与贸易专业，对学科的性质和发展具有正确的认知和责任感，初步形成正确的专业价值观。	国际经济与贸易专业知识讲座，相关专业课程	课堂教学 讲座

六、毕业标准

1. 具有良好的政治思想素质和职业道德素养；
2. 具有现代物流基本理念，在规定的修业年限内完成专业人才培养方案中规定的课程，修满本专业教学计划规定的 148 分；
3. 取得计算机（办公软件）中级，普通话水平二乙证书。
4. 取得国际贸易专业技能考核合格证。

七、课程体系

表 5: 公共学习领域（课程）一览表

序号	学习领域（课程）代码	学习领域（课程）名称	学分	周学时	总学时	开设学期	考核方式	实践比例
1	GBGG0009	思想道德修养与法律基础	3	4	48	1	考试	40%
2	GBGG0006	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	4	4	64	2	考试	40%
3	GBGG0013	形势与政策	2		32	1-4	考查	40%
4	GBGG0010	体育与健康①	2	2	30	1	考查	90%
	GBGG0011	体育与健康②	2	2	32	2	考查	90%
5	ZBXX0055	计算机应用基础	4	4	64	1	考试	50%
6	GBGG0018	应用文写作	3	2	48	1	考查	50%
7	GBGG0012	心理健康指导	2		32	1-2	考查	40%
8	GBGG0019	职业生涯规划	1		16	1	考查	40%
9	GBGG0002	就业创业指导	1		16	5	考查	40%
10	QTXY0006	体育俱乐部活动①	1		24	3	考查	100%
	QTXY0007	体育俱乐部活动②	1		24	4	考查	100%
11	ZBWG0081	现代物流概论	1	2	16	1	考查	40%
12		高等数学	4	4	60	1	考试	50%
13		演讲与口才	2	2	32	2	考查	50%
14		创新创业	2	2	32	1	考查	50%
15	RRWL0057	(网络课程)创业基础	1		16	1	考查	50%
16	RRWL0058	(网络课程)创新思维开发与落地	1		16	1	考查	50%
17	ZRXY0230	军事理论	2	2	32	1	考查	50%
18		普通话	1		16	2		
总计			40		650			

表 6: 专业学习领域（课程）一览表

序号	专业、实践学习领域（课程）代码	学习领域（课程）名称	学分	周学时	总学时	开设学期	考核方式	实践比例
1		*国际金融	4	4	64	3	考试	50%
2		经济学基础	4	4	64	2	考试	50%
3	ZBWG0017	*国际贸易实务	4	4	64	3	考试	60%
4		*国际市场营销	4	4	64	3	考查	50%
5	ZBWG0054	*外贸函电	4	4	64	3	考试	70%
6	ZBWG0154	*外贸单证实务	4	4	64	4	考试	70%
7	ZBGG0028	商务英语①	4	4	60	1	考试	50%
8	ZBGG0029	商务英语②	4	4	64	2	考试	50%
9	ZBGG0035	外贸英语听说①	4	4	64	3	考试	90%

序号	专业、实践学习领域（课程）代码	学习领域（课程）名称	学分	周学时	总学时	开设学期	考核方式	实践比例
10	ZBGG0036	外贸英语听说②	4	4	64	4	考试	90%
11		外贸英语口语	2	4	40	5	考试	90%
12	ZBWG0112	*报关实务	4	4	64	4	考试	50%
13	ZBWG0015	*国际货运代理实务	4	4	64	4	考试	50%
14		国际商务谈判与礼仪	2	2	40	5	考查	50%
15	SGWG0014	国际贸易操作实训	1	24	24	3	考查	100%
16	SGGG0007	外贸单证实训	1	24	24	4	考查	100%
17	SGGG0009	专业综合实训	8	24	192	5	考查	100%
18	QTXY0002 QTXY0001	毕业顶岗实习 毕业（论文）设计和答辩	18	24	432	6	考查	100%
19		毕业设计指导	2	4	32	5	考查	50%
20	ZBWG0096	管理学基础	3	4	48	1	考查	50%
21	ZBXX0135	国际结算	3	4	48	4	考查	50%
22	ZBXX0027	电子商务	4	4	64	2	考查	50%
23	ZBXX0136	国际商法	2	4	40	3	考查	50%
24		会计基础	2	4	32	2	考试	50%
		合计	96		1780			

表 7: 通用和专业职业资格认证课程一览表

职业认证类别	认证项目	学分	考证时间	备注
通用职业素养认证	办公软件（计算机）	1	第 2、4 学期的 6 月份	必选
	英语	1	第 1、3 学期的 12 月份 第 2、4 学期的 6 月份	必选
	普通话	1	第 2、4 学期的 5 月份	必选
专业职业技术资格认证	外贸业务员	1	第 2、4 学期 5 月份	必选之一
	外销员	1	第 5 学期 9 月份	
	跟单员	1	第 5 学期 11 月份	
	单证员	1	第 2、4 学期 6 月份	
	报关员	1	第 5 个学期 11 月	
	货代员	1	第 5 个学期 10 月	
毕业规定学分		4		

表 8: 课外综合实践活动一览表

级别	内 容	积分	考核方式	考核单位
系院	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	1-3	一等奖 3 分、二等奖 2 分、三等奖 1 分	二级院
校级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	1-5	一等奖 5 分、二等奖 4 分、三等奖 3 分，其他奖项 2 分、参与者 1 分	活动组织部门
市级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	2-6	一等奖 6 分、二等奖 5 分、三等奖 4 分，其他奖项 3 分、参与者 2 分	教务处
省级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	3-7	一等奖 7 分、二等奖 6 分、三等奖 5 分，其他奖项 4 分、参与者 3 分	教务处
国家级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	4-8	一等奖 8 分、二等奖 7 分、三等奖 6 分，其他奖项 5 分、参与者 4 分	教务处
	规定积分	5		教务处

注：1、其它未列项目比照上述考核方式执行。2、积分换学分按 2：1 的比例折算。

八、专业核心学习领域（课程）说明

1. 国际贸易实务（64 课时，4 学分）

本课程以我国外贸业务为对象，以国际货物买卖合同为中心，系统地介绍各个业务环节的基本知识与技能，并阐述当今国际贸易中广泛使用的各种贸易方式。目的在于使学生掌握国际贸易的基本理论，基本知识，基本技能，法律规定和国际贸易惯例，并初步掌握如何在实际业务中灵活运用。

2. 国际货运代理实务（64 课时，4 学分）

本课程为培养货代业务员、操作员提供必备的理论知识和专业技能，要求学生掌握进出口货代的基本理论知识，具备揽货能力、国际货物运输事故的处理能力、国际货物运输运费的计算与报价能力等职业能力。

3. 报关实务（64 课时，4 学分）

本课程的主要内容包括我国海关报关制度，进出口货物报关的一般流程，商品归类的方法、进出口税费的计算，进出口货物报关单填制。通过学习为报关员资格考试奠定基础。

4. 外贸函电（64 课时，4 学分）

本课程主要学习外贸英语函电的格式、专业词语、行文方法以及文体特点，以及各类常用的句型、拟写技巧、语言表达习惯和专业词汇，使学生正确掌握外贸英语函电的基本知识，并能熟练地加以运用，且具备一定的英语口语表达能力。

5. 外贸单证实务（64 课时、4 学分）

本课程使学生能准确缮制各种结汇单据并树立风险防范意识，并能在仿真环境下运用计算机进行 EDI 操作。使学生能顺利通过全国国际商务单证员资格认证考试。

6. 国际金融（64 课时，4 学分）

本课程旨在使学生系统地掌握有关国际金融的基本理论和基本知识，帮助学生了解当代国际金融理论和业务的新发展，以及国际金融发展的新动态，指导学生更好地理解我国现行的对外经济和金融政策，培养学生运用所学基本原理分析国际金融实际问题的能力。

7. 国际市场营销（64 课时、4 学分）

本课程主要介绍国际市场的细分、价格、广告、销售渠道、销售组合等策划及营销者形象和推销技巧等内容。使学生掌握营销策略和推销的基本理论和方法。

8. 专业综合实训（192 课时，8 学分）

主要是针对学生会计基本操作技能，单证单据缮制能力，国际贸易知识的综合应用能力和实际操作技能进行实训。

九、主要实践教学环节及安排

表 9: 主要实践教学环节及安排表

实践教学名称	开设学期	学时	实习、实训场馆	技能要求
专业认识实习	1	1 周	教室、实训室、企业	增强专业认同、专业意识
课程同步实践	1~5	与理论教学 1: 1	校内实训室	掌握课程单元基本技能
会计技能实训	2	1 周	校内实训室	掌握财务会计操作技能
国际贸易操作实训	3	1 周	校内实训室	掌握进出口业务操作技能
外贸单证处理实训	4	1 周	校内实训室	掌握商务函电单证处理技能
专业综合实训	5	6 周	校内外实训基地	掌握专业综合技能
毕业顶岗实习	6	432 学时	企业	掌握企业对应岗位技能

十、主要合作单位

表 10: 国际经济与贸易专业主要合作单位一览表

序号	单位名称	合作内容
1	湖南一力股份有限公司	参与人才培养方案制定、修改, 兼职教师, 校外实训基地
2	湖南京阳物流有限公司	参与人才培养方案制定、修改, 兼职教师, 校外实训基地
3	中联重科股份有限公司	参与人才培养方案制定、修改, 兼职教师, 校外实训基地
4	湖南昊发经贸发展有限公司	参与人才培养方案制定、修改, 兼职教师, 校外实训基地
5	湖南同力投资有限公司	参与人才培养方案制定、修改, 兼职教师, 校外实训基地
6	湖南海敬国际贸易有限公司	参与人才培养方案制定、修改, 兼职教师, 校外实训基地
7	桂林桂之游旅行社	实习、实训、兼职教师、人才培养方案制定、修改等

十一、专业建设委员会

表 11: 专业建设委员会成一览表

序号	姓名	所在单位	职称/职务	委员会中任职
1	刘意文	湖南现代物流职业技术学院	商学院院长	主任
2	旷健玲	湖南现代物流职业技术学院	商学院副院长	副主任
3	汤澜	湖南现代物流职业技术学院	教研室主任、专业带头人	副主任
4	李浩	湖南昊发经贸发展有限公司	高级经济师/总经理	副主任
5	刘玉霞	湖南省外办出国管理处	副处长、副教授	委员
6	蒋兴君	湖南现代物流职业技术学院	外语教研室主任	委员
7	姚济国	湖南现代物流职业技术学院	商务英语专业带头人	委员
8	朱莎莎	湖南现代物流职业技术学院	讲师	委员
9	贺 嵘	湖南现代物流职业技术学院	副教授	委员
10	王亚丽	湖南现代物流职业技术学院	副教授	委员
11	张冰	湖南现代物流职业技术学院	讲师	委员
12	邓群飞	湖南现代物流职业技术学院	助教	委员

十二、专业教学计划安排

1、专业教学进程安排

表 12: 专业教学进程安排表

学习领域 (课程) 类别	序号	学习领域 (课程) 代码	学习领域 (课程) 名称	考核 学期	考核 方式	学 分	总学 时	实践 比例 (%)	学期/教学周/学时						暑 假			
									1	寒 假	2	暑 假	3	寒 假		4	暑 假	5
公共学习领域 (课程)	1	GBGG0009	思想道德修养与 法律基础	1	考试	3	48	40%	20		20		20		20		20	
	2	GBGG0006	毛泽东思想和中 国特色社会主义 理论体系概论	1-4	考查	2	32	40%	8		8		8					
				1-2	考查	4	62	90%	2×15W		2×16W							
	3	GBGG0013	形式与政策	1	考试	4	64	50%	4×14W									
	4	GBGG0010	体育与健康①	1	考查	3	48	50%			2×15W							
	5	GBGG0011	体育与健康②	1-2	考查	2	32	40%	16		16							
	6	ZBXX0055	计算机应用基础	1	考查	1	16	40%	16									
	7	GBGG0018	应用文写作	1	考查	1	16	40%	16									
	8	GBGG0012	心理健康指导	1	考查	1	16	40%	16									
	9	GBGG0019	职业生涯规划	1	考查	1	16	40%	16									
	10	GBGG0002	就业创业指导	5	考查	1	16	40%								16		
	11	QTXY0006	体育俱乐部活动	3, 5	考查	2	48	100%					24		24			
	12	ZBWG0081	现代物流概论	1	考查	1	16	40%	16									
	13		高等数学	1	考试	4	60		4×15W									
	14		演讲与口才	2	考查	2	32				2×16W							
	15		创新创业	1	考查	2	32				2×16W							
	16	RRWL0057	(网络课程)创业基 础	1	考查	1	16		16									
	17	RRWL0058	(网络课程)创新思 维开发与落地	1	考查	1	16		16									
18	ZRXY0230	军事理论	1	考查	2	32		2*16										
			普通话	2	考查	1	16		16									
小 计						40	650											

学习领域 (课程)类别	序号	学习领域 (课程) 代码	学习领域 (课程)名称	考核 学期	考核 方式	学 分	总学 时	实践 比例 (%)	学期/教学周/学时											
									1 寒 假 20	2 寒 假 20	3 暑 假 20	4 寒 假 20	5 暑 假 20	6 寒 假 20						
	18		经济学基础	2	考查	4	64	50%		4*16 W										
	19	ZBGG0028	商务英语①	1	考试	4	60	50%	4*15W											
	20	ZBGG0029	商务英语②	2	考试	4	64	50%	4*16W											
	21	ZBGG0035Z	外贸英语视听说①	3	考试	4	64	90%			4*16W									
	22	ZBGG0036	外贸英语视听说②	4	考试	4	64	90%				4*16W								
	23		外贸英语口语	5	考查	2	40	90%						4*10						
	24		国际市场营销	3	考查	4	64	50%			4*16W									
	25		国际商务谈判与礼仪	5	考查	2	40	50%						4*10W						
	26	ZBXX0015	国际贸易实务	3	考试	4	64	70%			4*16W									
	27	SGXX0010	国际金融	3	考试	4	64	50%			4*16W									
	28	ZBXX0057	外贸单证实务	4	考试	4	64	70%				4*16W								
	29	ZBXX0119	报关实务	4	考试	4	64	70%				4*16W								
	30	ZBXX0134	国际货运代理实务	4	考试	4	64	70%				4*16W								
	31	ZBGC0133	外贸函电	4	考查	4	64	70%			4*16W									
	32	ZBXX0141	国际贸易操作实训	3	考试	1	24	100%			1W									
	33	ZBXX0142	外贸单证实训	4	考查	1	24	100%				1W								
	34	SGXX0054	专业综合实训	5	考查	8	192	100%							24*8W					
	35		会计基础	2	考试	2	32	50%		4*16w										
	36	QTXY0002	毕业实习、	6	考查	18	432	100%							24*18W					
		QTXY0001	毕业设计(论文)	6	考查	18	432	100%												
			毕业设计指导	5		2	32								4*8W					
	37	ZBWG0096	管理学基础	1	考查	3	48	50%	4*12W											
	38	ZBXX0135	国际结算	4	考查	3	48	50%					4*12W							
	39	ZBXX0027	电子商务	2	考查	4	64	50%					4*12W							
	40	ZBXX0136	国际商法	3	考查	2	40	50%					4*10W							
	小 计						96	1780												

专业(群)必修学习领域(课程)

专业学习领域(课程)

学习领域 (课程)类别	序号	学习领域 (课程) 代码	学习领域 (课程)名称	考核 学期	考核 方式	学 分	总学 时	实践 比例 (%)	学期/教学周/学时					
									1	2	3	4	5	6
人文素质拓展学习 领域(课程)		全院统一安排 必修修满							20	20	20	20	20	20
	小 计						5	80						
总学分、总课时						141	2510							

注:

I、表中代码说明:

- (1) 表中“课程代码”、“课程名称”采用学院统一规定;
- (2) 表中“考核学期”栏里的数字表示对应的考核学期。
- (3) 表中的课时数的表示方法有三种:
 - ①理论(一体化)课程课时数以“周课时×周数”表示,例如“4×7W”表示该课程为4课时/周,授课7周;
 - ②纯实践性课程课时数以“周数”表示,例如“2W”表示该课程连续安排2周,24课时/周;
 - ③讲座型课程课时数以“课时数”表示,例如“6H”表示该课程安排6课时的讲座。

II、排课说明

- (1) 因教学资源问题,专业综合实训、毕业顶岗实习可根据实际情况实施,学期课程依次提前或顺延;
- (2) 一体化课程,以任务或项目为载体组织教学,为了保证项目或任务实施的连续性,排课时可按4节连接。

2、学习领域（课程）执行顺序

表 13: 学习领域（课程）执行顺序表

学期	学习领域（课程）名称	总课时	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
第一学期	思想道德修养与法律基础	48					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4					
	应用文写作	48					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4					
	商务英语①	60					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
	体育与健康①	30					2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
	心理健康指导	16																					
	计算机应用基础	64					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
	职业生涯规划规划	16																					
	(网络课程)创业基础	16																					
	(网络课程)创新思维开发与落地	16																					
	军事理论	32																					
	现代物流概论	16																					
	管理学基础	48					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	高等数学①	30					2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
	创新创业	32																					
	形势与政策	8																					
	小计	480					24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	4
第二学期	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	商务英语②	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	体育与健康②	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				
	心理健康指导	16																					
	电子商务	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	会计基础	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				
	经济学基础	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	演讲与口才	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				
	高等数学②	30	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				
	形势与政策	8																					
	普通话	16																					
	小计	422	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	22

学期	学习领域(课程)名称	总课时	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
第三学期	国际贸易实务	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	国际 贸易 操作 实训				
	外贸函电	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4					
	外贸英语视听说①	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4					
	国际金融	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4					
	国际市场营销	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4					
	体育俱乐部活动①	24	24h																				
	国际商法	40	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4										
	形势与政策	8												4									
	国际贸易操作实训	24																		24			
	小计	416	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	20	20	20	20	24			
第四学期	外贸单证实务	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4					
	外贸英语视听说②	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	外贸 单证 实训				
	报关实务	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4					
	国际货运代理实务	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4					
	国际结算	48	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4									
	体育俱乐部活动②	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2									
	形势与政策	8											4	4									
	外贸单证实训	24																		24			
	小计	360	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	24	24	20	16	16	16	24			
	第五学期	国际商务谈判与礼仪	40	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4										
外贸英语口语		40	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4											
毕业设计指导		32	4	4	4	4	4	4	4	4	4												
毕业综合实训		192	12	12	12	12	12	12	12	12	16	16	24	24	16								
就业创业指导		16																					
小计		320	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	16							
毕业顶岗实习		336	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24				
第六学期	毕业论文(设计)和答辩	96																	24	24			
	小计	432																	24	24			
	合计	2430																					

3、课时与学分分配

表 14: 课时与学分分配表

学习领域		学习领域 (课程) 门 数	课时分配		学分配		备 注
			课时	课时比例 (%)	学分	学分比例 (%)	
公共学习领域		19	650	21.1%	40	23%	
专业学习 领域	专业必修 学习领域	20	1108	48%	68	50.1%	
	纯实践 学习领域	4	672	26%	28	18.4%	
拓展学习领域		1	80	4.9%	5	3%	
入学教育					1	0.65%	
体能测试					1	0.65%	
毕业教育					1	0.65%	
通用与专业职业 资格证书					4	2.6%	
总 计		44	2510	100%	148	100%	

指导性比例：①公共学习领域 20%左右，专业、实践学习领域 70%左右，拓展学习领域 10%左右。

②拓展学习领域只计算按要求必须达到的课时、学分。

③纯实践教学指停课进行的生产性实习实训、顶岗实习和毕业设计（论文）

4、教学时间分配表（周）

表 15: 教学时间分配表（周）

周 数 学 期	项 目	理、实 一体化 教学	专业实践			军训、 入学 教育	毕业设计 (论文) 答 辩	毕业 教育	考试	合计
			单项生产性 实习实训	综合生产 实习实训	毕业顶岗 实习					
1		15				4			1	20
2		17	1						2	20
3		17	1						2	20
4		17	1						2	20
5		10		8					2	20
6					14		4	1	1	20
合 计		76	3	8	14	4	4	1	10	120

十三、师资队伍结构

表 16: 师资队伍结构一览表

学历结构 (%)			职称结构 (%)			职业资格证书 (%)			组成结构 (%)		
博士	硕士	本科	初级	中级	高级	初级	中级	高级	理论 教师	实践 教师	企业 兼职
12%	70%	18%	0%	24%	76%	18%	35%	47%	30%	50%	20%

十四、实践教学条件配置

表 17: 实践教学条件配置

序号	实验实训室名称	功 能	面积、设备、台套、工位配置	备注
1	会计实训室 1	会计软件实训； 会计分岗位实训； 会计凭证、账簿、报表实训、财务管理实训	58.59 平方米、60 台工作站、1 台服务器、投影设备 1 套，网络设备 1 套，用友财务软件 1 套，会计分岗实训软件 1 套，空调 2 台，能同	已建
2	计算机基础应用实训室	Word、Excel 和 PPT 的制作等	54 m ² ，服务器一台，工作站 60 台，投影设备 1 套，办公软件 1 套，实训桌椅，实训资料	已建
3	国际物流模拟室	国际物流岗位模拟	80 m ² 计算机 41 台、投影机 1 台、配套桌椅 50 套、主机电桌一台、扩音设备一套、路由器一台、集线器柜一个、中诺思软件、诺切斯特二套、玻璃房三间、谈判桌椅三套、国际贸易与进出口流程展板、空调二台（工位：40 人）	已建
4	英语视听说实训室	英语教学、自主学习的任务	100 m ² /间（共需 3 间）每间 56 个机位，配被 38 台学生显示器，交互式学习软件，教师计算机，主控台，卡座、DVD、音箱、功放设备、空调	已建
5	进出口流程操作实训室	进出口业务操作教学和实训	100 m ² /间（共需 1 间） 56 台位高配置计算机、服务器、投影仪、教师计算机、主控台、外贸教学软件、空调	已建
6	商务单证实训室	商务单证实务的教学和实训	100 m ² /间（共需 1 间） 56 台位高配置计算机、服务器、投影仪、教师计算机、主控台、单证教学软件、空调	已建
7	商务体验实训室	商务交际和谈判教学和实训	100 m ² /间（共需 1 间） 办公桌 8 张、话筒八个、座椅 56 张、投影仪和电脑一台。	已建

附件 3:

人才培养方案审核表

专业名称	国际经济与贸易		
所属院	物流商学院		
执笔人签名	汤澜	2018 年 7 月 15 日	
审核人签名	刘意文 旷健玲	2018 年 7 月 25 日	
审定人签名	潘果 黄雁	2018 年 7 月 31 日	
审批人签名	陈建华	2018 年 7 月 31 日	

计算机应用技术（Java 方向）专业人才培养方案

（专业代码：610201

所属类别：计算机）

一、招生对象

高中毕业生及同等学历者。

二、学制

正常修业年限 3 年，最长修业年限 6 年。

三、培养目标

本专业面向软件行业，培养德、智、体、美、劳等全面发展的，具有良好的思想品德和职业道德，系统掌握计算机科学与技术的基础理论、基本技能和较强的实践能力，能从事基于 JAVA 技术架构的移动智能设备软件设计和开发、WEB 应用信息系统设计、开发、运营和管理的高素质技术技能型专门人才。

四、职业面向与职业资格证书

本专业培养的毕业生主要面向软件及相关行业，从事 JAVA 开发工程师、前端开发工程师、数据库开发工程师、系统分析设计工程师等工作。主要职业资格证书有全国计算机软件水平资格软件设计师、ITAT 软件工程师、SCJP 认证工程师、数据库开发工程师等资格认证。职业岗位对应的主要工作任务及职业资格证书如下表 1 所示。

表 1：职业岗位—工作任务——相关职业资格证书一览表

职业岗位	主要工作任务	职业资格证书
程序设计员	1. 参与软件开发的需求调研、项目可行性分析等前期活动 2. 参与软件架构与开发设计 3. 完成代码逻辑的编写 4. 负责单元测试 5. 参与项目集成测试	程序员（中级）
数据库管理员	1. 参与软件开发的需求调研、项目可行性分析等前期活动 2. 规划并设计实施数据库方案 3. 维护数据库正常运行 4. 维护数据库安全	数据库管理员（中级）
网站开发技术员	1. 设计和规划网站的整体架构 2. 设计并实现最终用户界面 3. 开发并实现网站后台逻辑功能	网页设计师（中级）
手机程序设计员	1. 参与手机应用开发的需求调研、项目可行性分析等前期活动 2. 设计并实现人机交互界面 3. 完成移动应用逻辑开发 4. 测试和维护手机软件	手机应用程序开发员
软件测试人员	1. 系统测试计划方案设计 2. 测试用例设计 3. 实施测试计划 4. 反馈测试报告	软件测试员

五、知识、能力、素质结构及开发表

表 2: 知识结构及开发表

知识领域	内容	支撑课程	教育教学形式
文化知识	一定的道德法律知识; 一定的中文应用文写作基本知识; 一定的体育知识; 计算机基础知识;	思想道德修养与法律基础、计算机应用基础、体育与健康、应用写作、实用英语、专业英语。	理论教学、实训教学。
专业知识	熟悉软件开发的国际、国家标准相关知识;掌握现代软件工程知识;掌握企业级 Java 开发技术;掌握 Mysql 数据库开发与设计;掌握 Linux 操作系统、软件建模技术等方面的专业知识。	Java 程序设计技术、软件建模技术、J2EE 软件开发技术、网页设计与制作、Linux 操作系统、Java 面向对象程序设计、Java 框架技术、Mysql 数据库开发与设计、软件工程、JavaScript 程序设计、Android 开发、微信开发、HTML5 等。	教学做一体教学、学习领域实训、综合实训、校外顶岗实习毕业论文或毕业设计。
社会知识	了解党和国家的路线、方针政策;知法懂法,懂得个人与他人,个人与集体,个人与社会的关系;懂得人类与社会发展的基本规律。	思想道德修养与法律基础、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、形势与政策、综合素养等课程。	社会知识讲座,社会实践调查,社会活动;校园文化艺术节、科技节、课外科技活动等。

表 3: 能力结构及开发表

能力领域	单项能力	支撑课程	教学形式	
通用能力	自我管理与发展能力	1.确定职业发展目标,规划职业生涯; 2.确定阶段计划,确定阶段目标; 3.学习能力和适应社会的能力; 4.塑造个人形象;遵守社会规范。	职业生涯规划与就业创业指导、体育与健康、心理健康。	课堂教学、主题班会、课外活动、讲座等。
	社会交往与合作、沟通能力	1.要求学生在社交中能够确定特定交往目的,选择合适的交往对象,建立良好的交往渠道,运用合适的交往技巧; 2.能熟练运用汉语交流,简单英语交流; 3.确定合作目的,选择合作伙伴,建立合作氛围,寻求合作方式,运用合作技巧,评价合作效果。	公关礼仪、实用英语、专业实训、创业工作室、社会实践。	课堂教学、主题班会、课外活动、讲座等。
	数学应用能力	微积分的应用。	应用数学。	理论教学、实训教学。
	应用文写作能力	调查报告;请示;产品说明;宣传广告;毕业论文;合同。	应用写作。	理论教学、实训教学。
	计算机应用能力	安装硬件;安装软件;管理计算机;编辑文档;处理电子表格;制作演示文稿;网上冲浪。	计算机应用基础	理论教学、实训教学。
	外语能力	日常交流;阅读产品书;中英文互译。	实用英语、专业英语。	理论教学、实训教学。
	创新创业能力	确定创业项目;筹措资金;项目报批;制定发展规划;制定阶段发展目标;实施发展计划;管理公司;发现问题;创新判断;制定创新方案;实施创新。	相关专业课、职业生涯规划与就业创业指导、创业工作室等。	理论教学、实训教学、实习。
	物流基本能力	熟悉物流业务基本运作流程。	现代物流概论、电子商务物流管理	理论教学、实训教学。

能力领域		单项能力	支撑课程	教学形式
专业能力	软件开发能力 网站开发能力 软件测试能力 数据库管理能力	掌握基本的软件开发方法，具备应用系统的设计能力；熟练使用 Java 语言开发设计应用程序；掌握主流的开发工具的使用； 熟练掌握在移动平台开发上开发应用的能力； 了解关系型数据库的基本原理，掌握 SQL 语言的基本应用； 了解软件测试的基本原理，具备设计单元测试用例的能力；具备编写符合软件工程规范的技术文档的能力； 熟练掌握一种流行的企业应用技术，能独立完成中小型应用系统的设计和编码任务。	Java 程序设计技术、软件建模技术、J2EE 软件开发技术、网页设计与制作、Linux 操作系统、Java 面向对象程序设计、Java 框架技术、Mysql 数据库开发与设计、软件工程、Android 开发、微信开发、HTML5 等。	教学做一体教学 学习领域实训 综合实训 校外顶岗实习

表 4：素质结构及开发表

素质领域	内容	支撑课程或活动	教育教学形式
身体素质	身体健康，体质好。	体育与健康、军训、课外锻炼等	体育课堂教学、体育活动、体育比赛、军训等。
心理素质	心理健康，人格完善；有较强的协调能力和独立工作能力；有勇于创新敢于攀登的顽强意志。	教育部《普通高等学校大学生心理健康教育实施纲要（试行）》指导下的心理课程教学、大学生心理健康指导、心理咨询、大学生各种文化及科技活动等	心理课程课堂教学、大学生心理健康指导和心理咨询、大学生校园文化及科技活动。
政治思想素质	热爱中国共产党，热爱社会主义祖国，有立志建设有中国特色社会主义和共产主义的远大理想。有较高思想觉悟、科学的思想方法和高尚的情操及正确的价值观。	思想道德修养与法律基础、毛泽东思想、邓小平理论和三个代表重要思想、形势与政策课等	课堂教学、爱国主义教育基地参观、形势与政策讲座等。
人文素质	有一定自然科学和人文科学素养。懂美丑、有较高审美情趣。	各类专业课、综合素养课、文学欣赏课、自然科学知识讲座、文学艺术欣赏课、职业与道德教育课、人文讲座等	课堂教学、讲座、课外阅读、校园艺术节等。
专业素质	自我管理、商务沟通、创新创业	各类专业课、课程实训、综合实训、认识实习、毕业实习等	课堂教学、讲座、实训、实习等。

六、毕业标准

- 1、具有良好的政治思想素质和职业道德素养；
- 2、在规定的修业年限内完成专业人才培养方案中规定的课程，修满 153 学分；
- 3、取得计算机（办公软件）中级、普通话水平考试三乙或以上证书；
- 4、计算机应用专业技能考核合格证；

七、学习领域体系

表 5: 公共学习领域(课程)一览表

序号	学习领域(课程)代码	学习领域(课程)名称	学分	周学时	总学时	开设学期	考核方式	实践比例
1	GBGG0009	思想道德修养与法律基础	3	4	48	1	考试	40%
2	GBGG0006	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	4	4	64	2	考试	40%
3	GBGG0013	形势与政策	2		32	1-4	考查	40%
4	GBGG0010	体育与健康①	2	2	30	1	考查	90%
	GBGG0011	体育与健康②	2	2	32	2	考查	90%
5	ZBXX0055	计算机应用基础	4	4	60	1	考试	100%
6	GBGG0007	实用英语①	6	4	92	1-2	考试	40%
7	GBGG0018	应用写作	3	3	48	1	考查	50%
8	GBGG0012	心理健康指导	2		32	1-2	考查	40%
9	GBGG0019	职业生涯规划	1		16	1	考查	40%
10	GBGG0002	就业创业指导	1		16	5	考查	40%
11	QTXY0006	体育俱乐部活动①	1		24	3	考查	100%
	QTXY0007	体育俱乐部活动②	1		24	4	考查	100%
12	ZBWG0081	现代物流概论	1	2	16	1	考查	40%
13		演讲与口才	2	2	32	2	考查	100%
14		应用数学	2	2	30	1	考试	40%
15		创业基础	1			1	考查	100%
16		普通话	1		16	2	考查	100%
17		创新思维开发与落地	1			1	考查	100%
总计			40		608			

表 6: 专业、实践学习领域(课程)一览表

序号	专业、实践学习领域(课程)代码	学习领域(课程)名称	学分	周学时	总学时	开设学期	考核方式	实践比例
1		C 语言程序设计	4	4*15W	60	1	考试	50%
2		Java 程序设计	4	4*16W	64	2	考试	50%
3		Java 程序设计-课程实训	1	1W	24	2	考查	100%
4		HTML+CSS	4	4*16W	64	2	考试	50%
5		JSP 应用开发	4	4*16W	64	3	考试	50%
6		JSP 应用开发-课程实训	1	1W	24	3	考查	100%
7		MySQL 数据库	4	4*16W	64	3	考试	50%
8		JavaScript+Jquery	4	4*16W	64	3	考试	50%
9		Android 开发基础	4	4*16W	64	3	考试	50%
10		软件工程	2	2*16W	32	3	考试	50%
11		PHP 动态网站开发	4	4*16W	64	4	考试	50%
12		PHP 动态网站开发-课程实训	1	1W	24	4	考查	100%
13		移动 WEB 开发	4	4*16W	64	4	考试	50%
14		移动 WEB 开发-课程实训	1	1W	24	4	考查	100%
15		移动应用开发	4	4*16W	64	4	考试	50%

序号	专业、实践学习领域（课程）代码	学习领域（课程）名称	学分	周学时	总学时	开设学期	考核方式	实践比例
16		Linux 操作系统	4	4*16W	64	4	考试	50%
17		Web 应用系统开发一项目实战	4	6*10W	60	5	考查	100%
18		H5 APP 开发实战	4	6*10W	60	5	考查	100%
19		Android 应用系统开发一项目实战	4	6*10W	60	5	考查	100%
20		图形图像处理	4	4*16	64	4	考查	100%
21	SGXX0060	校内综合实训	4	24*4W	96	5	考查	100%
22	SGXX0060	校外综合实训(校外跟岗实训)	4	24*4W	96	5	考查	100%
23	QTXY0001	毕业顶岗实习、毕业设计答辩	18		432	6	考查	100%
	小计		92		1696			

表 7: 通用和专业职业资格认证课程一览表

职业认证类别	认证项目	学分	考证时间	备注
通用 职业素养认证	办公软件（计算机）	1	第 2、4 学期的 6 月份	必选
	普通话	1	第 2、4 学期的 5 月份	必选
专业 职业技术资格认证	计算机应用技术专业技能考核合格证	1	第 4、5 学期	必选
毕业规定学分		3		

表 8: 课外综合实践活动一览表

级别	内 容	积分	考核方式	考核单位
系部	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	1-3	一等奖 3 分、二等奖 2 分、三等奖 1 分	系部
院级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	1-5	一等奖 5 分、二等奖 4 分、三等奖 3 分，其他奖项 2 分、参与者 1 分	活动组织部门
市级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	2-6	一等奖 6 分、二等奖 5 分、三等奖 4 分，其他奖项 3 分、参与者 2 分	教务处
省级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	3-7	一等奖 7 分、二等奖 6 分、三等奖 5 分，其他奖项 4 分、参与者 3 分	教务处
国家级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	4-8	一等奖 8 分、二等奖 7 分、三等奖 6 分，其他奖项 5 分、参与者 4 分	教务处

注：1、其它未列项目比照上述考核方式执行。2、积分换学分按 2：1 的比例折算。

八、专业核心学习领域（课程）说明：

1、Java 程序设计（64+24 课时，4+1 学分）

本课程的后续课程是 JSP 应用开发，Android 开发。主要内容是学习 Java 语言的基本语句、语法和面向对象的程序设计方法，Java 的异常处理、输入输出流、图形用户界面程序开发、JDBC 数据库应用，以及 JDK 和 Eclipse 开发工具进行 Java 程序的编辑、编译和调试的方法。通过本门课程的学习使学生理解和掌握 Java 语言的基本语法和 Java 的特点，掌握面向对象的程序设计(OOP)思想和设计方法，掌握图形用户界面程序和网络编程的基本方法，熟练的使用 JDK 和 Eclipse 两种 Java 开发环境。通过实践养成良好的编程习惯，培养团队合作精神。最终达到能够熟练地编写 Java 应用程序和小应用程序，并能开发有一定

实用价值的应用程序。

2、JSP 应用开发（64+24 课时，4+1 学分）

本课程的先导课程是 Java 程序设计，HTML 语言。主要介绍 JSP,全名为 Java Server Pages，其根本是一个简化的 Servlet 设计，他实现了 HTML 语法中的 Java 扩张（以 <%, %>形式）。JSP 与 Servlet 一样，是在服务器端执行的。通常返回给客户端的就是一个 HTML 文本，因此客户端只要有浏览器就能浏览。Web 服务器在遇到访问 JSP 网页的请求时，首先执行其中的程序段，然后将执行结果连同 JSP 文件中的 HTML 代码一起返回给客户端。插入的 Java 程序段可以操作数据库、重新定向网页等，以实现建立动态网页所需要的功能。

3、Android 开发基础（64 课时，4 学分）

本课程先导课程是 Java 程序设计。主要学习 Android 的基本编程知识，掌握 Android 的开发方法。包括 Android 开发环境的搭建，Android 程序框架和生命周期，用户界面的开发，SQLite 数据存储，多媒体开发，地图开发，传感器技术，应用程序的发布。

4、移动应用开发（64 课时，4 学分）

本课程的先导课程是 Java 程序设计、HTML+CSS、Android 开发主要学习移动互联网的基本开发技术，掌握利用 Android 技术开发移动客户端软件、服务器端软件的技能。包括 HTTP 通信技术，Socket 通信技术，蓝牙通信技术，典型移动网络开发项目等。

5、MySQL 数据库（64 课时，4 学分）

本课程主要介绍 MySQL 数据库管理系统的结构及组成，包括 MySQL 数据库实例结构、MySQL 数据库结构和 MySQL 网络结构，介绍 MySQL 网络配置及 MySQL 数据库管理工具，介绍 PL/SQL 编程及 MySQL 数据库备份和恢复技术。通过学习使学生掌握大型数据库系统的管理及维护技术，掌握大型数据库应用系统的设计和开发方法。

6、HTML+CSS（64 课时，4 学分）

本课程主要讲述网页设计基础知识，站点设计规划，网页链接的使用，表格排版，网页平面图像设计，层动画，HTML 基础，CSS 样式，多媒体网页特效制作，网站维护管理等内容。通过本课程的学习要求学生能熟练地运用网页制作软件设计、制作、维护网站。

7、Java 框架技术（64+24 课时，4+1 学分）

本课程的先导课程是 Java 程序设计。讲授 Struts Framework 开源 MVC 架构技术、Hibernate 持久层开发、Spring 轻量级框架技术等主流开发技术，讲述有关 Java WEB 编程的应用以及组件编程的理念，详细阐述 IOC 和 AOP 设计思想等。通过本课程的学习使学员具备轻松上手不同类型项目的技术基础；使得开发过程变得简洁清晰，提高了软件的可维护性和可重用性，提升了 Web 程序开发的效率，并有效降低了软件开发的成本。

8、JavaScript+jQuery（64 课时，4 学分）

本课程讲授 JavaScript 语法基础、对象、面向对象编程，字符串和正则表达式，BOM-浏览器对象模型、窗口与框架、表单处理、DOM 文档对象模型、JavaScript 事件、框架和 Cookies。通过本课程的学习，使学生掌握 JavaScript 的核心-ECMAScript、理解并掌握 DOM 的使用、理解并掌握 BOM 的使用、掌握 JavaScript 中的事件、掌握一种 JavaScript 框架（jQuery）的使用。

9、Linux 操作系统（64 课时，4 学分）

本课程主要讲授 Linux 网络操作系统的基本应用、Shell 编程、系统配置和管理；重点是通过由简单到复杂的 10 种服务器的配置与管理，强化技能训练，逐步提升企业网络服务器的配置、管理与应用能力；再结合企业实际工程项目，强化服务器安全管理与故障排除能力，实现学习工作的一致性。通过本课程的学习，主要培养学生配置与管理 Linux 服务器的能力以及基于 Linux 平台配置企业应用服务器并对之进行管理与维护的能力。

10、专业综合实训（96 课时，4 学分）

通过综合实训，使学生较系统的掌握本专业的基础知识和基本技能，分三个部分，即网络工程、Web 系统开发、图像处理。要求学生能规划、设计、构建和维护中小型局域网，能设计开发较实用的 Web 应用系统，具有较成熟的图像处理和图文印刷能力和广告招贴、产品包装、VI 设计能力。

九、主要实践教学环节及安排

表 9: 主要实践教学环节及安排表

实践教学名称	开设学期	学时	实习、实训场馆	技能要求
专业认识实习	1	1 周	教室、实训室、企业	增强专业认同、专业意识
Java 程序设计-课程实训	2	1 周	软件开发实训室	掌握单项专业技能
JSP 应用开发-课程实训	3	1 周	软件开发实训室	掌握单项专业技能
PHP 动态网站开发-课程实训	4	1 周	网页制作实训室	掌握单项专业技能
Java 框架技术-课程实训	4	1 周	软件开发实训室	掌握单项专业技能
移动 Web 开发实训	5	60 学时	软件开发实训室	掌握单项专业技能
微信公众平台应用开发实训	5	60 学时	软件开发实训室	掌握单项专业技能
Android 应用系统开发实训	5	60 学时	软件开发实训室	掌握单项专业技能
专业综合实训	5	4 周	校内外实训基地	掌握专业综合技能
毕业顶岗实习	6	432 学时	企业	掌握企业对应岗位技能

十、主要合作单位

表 10: 主要合作单位一览表

序号	单位名称	合作内容
1	中兴通讯股份有限公司	参与人才培养方案制定、校外实训基地
2	武汉尚客软件科技有限公司	参与人才培养方案制定、校外实训基地
3	武汉厚溥教育科技有限公司	参与人才培养方案制定、校外实训基地
4	上海智展网络科技有限公司	参与人才培养方案制定、校外实训基地
5	北京中软国际信息技术有限公司	参与人才培养方案制定、校外实训基地
6	深圳易思博信息技术有限公司	参与人才培养方案制定、校外实训基地
7	广州飞迅信息技术有限公司	参与人才培养方案制定、校外实训基地
8	湖南物流公共信息平台有限公司	参与人才培养方案制定、校外实训基地

十一、专业建设委员会成员一览表

序号	姓名	所在单位	职称/职务	委员会中任职
1	潘 果	湖南现代物流职业技术学院	教授/教务处长	主任
2	米志强	湖南现代物流职业技术学院	教授/物信学院院长	副主任
3	韩军	武汉上上游有限公司	总经理	副主任
4	王思义	湖南现代物流职业技术学院	副教授/专业带头人	副主任
5	候斌华	武汉上上游有限公司	经理	成员
6	杨立雄	湖南现代物流职业技术学院	副教授/专业教师	成员
7	刘香丽	湖南现代物流职业技术学院	讲师/教研室主任	成员
8	黄志超	湖南现代物流职业技术学院	助教/专业教师	成员
9	杨 勇	湖南现代物流职业技术学院	讲师/专业教师	成员
10	万 里	湖南现代物流职业技术学院	助教/专业教师	成员

十二、专业教学计划安排

1、专业教学进程安排

表 12: 计算机应用技术专业 (Java 方向) 教学进程安排表

学习领域 (课程) 类别	序号	学习领域(课 程) 代码	学习领域 (课程) 名称	考 核 学 期	考 核 方 式	学 分	总 学 时	实 践 比 例 (%)	学期/教学周/学时						
									1	2	3	4	5	6	
									寒 假	暑 假	寒 假	暑 假	寒 假	暑 假	
	1	GBGG0009	思想道德修养与法律基础	1	考试	3	48	40%	20	20	20	20	20	20	20
	2	GBGG0006	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	2	考试	4	64	40%		4×16W					
	3	GBGG0013	形势与政策	1-4	考查	2	32	40%		8H	8H	8H	8H		
	4	GBGG0010	体育与健康①	1	考查	2	30	40%		2×15W					
		GBGG0011	体育与健康②	2	考查	2	32	40%		2×16W					
	5	ZBXX0055	计算机应用基础	1	考试	4	60	50%		4×15W					
	6	GBGG0007	实用英语①	1-2	考试	6	92			4×15W	4×8W				
	7	GBGG0018	应用写作	1	考查	3	48	40%		3×16W					
	8	GBGG0012	心理健康指导	1-4	考查	2	32	40%		16H	16H				
	9	GBGG0019	职业生涯规划	1	考查	1	16	40%		16H					
	10	GBGG0002	就业创业指导	5	考查	1	16	40%						16H	
	11	QTXY0006	体育俱乐部活动①	3	考查	1	24	40%							
		QTXY0007	体育俱乐部活动②	4	考查	1	24	40%			2×12W				
	12	ZBWX0081	现代物流概论	2	考查	1	16	40%			2×8W				
	13		演讲与口才	2	考查	2	32	100%			2×16W				
	14		应用数学	1	考试	2	30	40%		2×15W					
	15		创业基础	1	考查	1		100%							
	16		普通话	2	考查	1	16	100%				2×8W			
	17		创新思维开发与落地	1	考查	1		100%							
小 计						40	612								

学习领域 (课程) 类别	序号	学习领域(课 程) 代码	学习领域 (课程) 名称	考 核 学 期	考 核 方 式	学 分	总 学 时	实 践 比 例 (%)	学期/教学周/学时									
									1	2	3	4	暑 假	5	寒 假	6	暑 假	
									寒 假	暑 假	寒 假	暑 假	寒 假	暑 假	寒 假	暑 假		
专业必修学习领域(课程)	18		C 语言程序设计	1	考试	4	60	50%	20		20	20	20		20			
	19		Java 程序设计	2	考试	4	64	50%		4×16W								
			Java 程序设计一课程实训	2	考查	1	24	100%		1W								
	20		HTML+CSS	2	考试	4	64	50%		4×16W								
			JSP 应用开发			4	64	50%			4×16W							
	21		JSP 应用开发一课程实训	3	考试	1	24	100%			1W							
		22		MySQL 数据库	3	考试	4	64	50%			4×16W						
	23		JavaScript+Jquery	3	考试	4	64	50%			4×16W							
		24		Android 开发基础	3	考试	4	64	50%			4×16W						
	25		软件工程			2	32	50%			2×16W							
		26		PHP 动态网站开发	4	考试	4	64	50%				4×16W					
			PHP 动态网站开发一课程实训	4	考查	1	24	100%				1W						
	27		Java 框架技术	4	考试	4	64	50%				4×16W						
			Java 框架技术一课程实训	4	考查	1	24	100%				1W						
28		移动应用开发	4	考试	4	64	50%				4×16W							
29		Linux 操作系统	4	考试	4	64	50%				4×16W							
30		图形图像处理	4	考试	4	64	50%				4×16W							
30		Web 应用系统开发实训	5	考查	4	60	100%							6×10W				
31		H5 APP 开发实战	5	考查	4	60	100%							6×10W				
32		Android 应用系统开发实训	5	考查	4	60	100%							6×10W				
33	SGXX0060		校内综合实训	5	考试	4	96	100%						24×4W				
34	SGXX0060		校外综合实训(校外跟岗实训)	5	考试	4	96	100%						24×4W				

学习领域 (课程) 类别	序号	学习领域(课程) 代码	学习领域 (课程) 名称	考核学期	考核方式	学分	总学时	实践比例 (%)	学期/教学周/学时											
									1	2	3	4	5	6	暑假	寒假				
									20	20	20	20	20	20						
	35	QTXY0001	毕业顶岗实习、 毕业设计答辩	6	考查	18	432	100%											24×18W	
小 计									92	1696										
专业拓展学习领域 (课程)	1		计算机专业英语 (限选课)	2	考查		16													
	2		数据结构与算法设计 (限选课)	3	考查		16													
	3		软件测试 (限选课)	4	考查		16													
	4		IT项目管理 (限选课)	5	考查		16													
人文素质拓展学习领域 (课程)			全院统一安排																	
			全院统一安排																	
小 计									15	240										
总 计									147	2490										

2、学习领域（课程）执行顺序

表 13: 计算机应用技术专业学习领域（课程）执行顺序表

学期	序号	学习领域（课程）名称	总课时	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20		
第一 学期	1	思想道德修养与法律基础	48					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4						
	2	体育与健康①	30					2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		
	3	计算机应用基础	60					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
	4	实用英语①	60					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
	5	应用写作	48					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	2	2	2	2	2	2	
	6	心理健康指导	8H																						
	7	职业生涯规划	16H																						
	8	C 语言程序设计	64					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
	9	应用数学	30					2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
	10	创业基础																							
	11	形势与政策	8H																						
	12	创新思维开发与落地																							
		小 计	372					24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	22	22	18	18	14			
第二 学期	1	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4						
	2	形势与政策	8H																						
	3	体育与健康②	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
	4	实用英语②	32	4	4	4	4	4	4	4	4														
	5	心理健康指导	8H																						
	6	现代物流概论	16	2	2	2	2	2	2	2	2														
	7	演讲与口才	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
	8	HTML+CSS	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4					
	9	Java 程序设计	64+24	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	24
	10	计算机专业英语（限选课）																							
	11	普通话	16H																						
		小 计	360	22	22	22	22	22	22	22	22	16	16	16	16	16	16	16	16	24					
第三 学期	1	形势与政策	8H																						
	2	体育俱乐部活动①	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
	3	JSP 应用开发	64+24	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	24	
	4	MySQL 数据库	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
	5	JavaScript+Jquery	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4

学期	序号	学习领域(课程)名称	总课时	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
第四学期	6	Android 开发基础	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	7	软件工程	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				
	8	数据结构与算法设计(限选课)																						
		小计	344	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	18	18	18	18	24			
	1	形势与政策	8H																					
	2	体育俱乐部活动②	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2								
	3	PHP 动态网站开发	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4			
	4	移动应用开发	64+24	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	24		
5	Flash 动画制作	40	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4											
6	Linux 操作系统	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
7	图形图像处理	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	小计	376	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	16	16	16	16	16	24			
第五学期	1	就业创业指导	16H																					
	2	Web 应用系统开发	60	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6										
	3	H5 APP 开发实战	60	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6										
	4	Android 应用系统开发	60	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6										
	5	IT 项目管理(限选课)																						
	6	校内综合实训	96												24	24	24	24						
	7	校外综合实训(校外跟岗实训)	96																24	24	24	24		
	小计	388	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	
第六学期	1	毕业实习 毕业设计答辩	432	毕业实习 毕业设计答辩																			毕业教育	
		小计	432																					
三年		合计	2272																					

3、课时与学分分配

表 14: 课时与学分分配表

学习领域		学习领域 (课程) 门数	课时分配		学分分配		备 注
			课时	课时比例 (%)	学分	学分比例 (%)	
公共学习领域		17	616	22.4%	40	25%	
专业学习 领域	专业必修学 习领域	18	804	33.3%	48	32%	
	纯实践学习 领域	10	828	34.3%	44	27%	
拓展学习领域			240	10%	15	10%	
入学教育					1	1%	
体能测试					1	1%	
毕业教育					1	1%	
通用与专业职业 资格证书					3	3%	
总 计			2430	100%	153	100%	

4、教学时间分配表 (周)

表 15: 教学时间分配表 (周)

周 数 学 期	项 目	理、实 一体化教学	专业实践			军训、 入学 教育	毕业设计 (论文) 答 辩	毕业 教育	考试	合计
			单项生产性 实习实训	综合生产 实习实训	毕业顶岗 实习					
1		15				4			1	20
2		17	1						2	20
3		17	1						2	20
4		17	1						2	20
5		10		8					2	20
6					14		3	1	1	20
合 计		76	3	8	14	4	3	1	10	120

十三、师资队伍结构

表 16: 师资队伍结构一览表

学历结构 (%)			职称结构 (%)			职业资格证书 (%)			组成结构 (%)		
博士	硕士	本科	初级	中级	高级	初级	中级	高级	理论教师	实践教师	企业兼职
	75%	25%	25%	50%	25%	10%	38%	52%	40%	40%	20%

说明：本专业师资人数为 20 人，专职教师 10 人，兼职教师 10 人，硕士学位 15 人，本科 5 人，专职教师中副高职称 5 人，中级职称 3 人，初级职称 2 人，兼职教师中正高职称 2 人，副高职称 3 人，中级职称 5 人。

十四、实践教学条件配置

表 17: 实践教学条件配置

序号	实验实训室名称	功能	面积、设备、台套、工位配置	备注
1	计算机应用实训室	Word、Excel 和 PPT 的制作	54 m ² ，服务器一台，工作站 60 台，投影设备 1 套，办公软件 1 套，实训桌椅，实训资料	已建
2	软件开发实训室	JAVA 软件开发	54 m ² ，服务器一台，工作站 60 台，投影设备 1 套，办公软件 1 套，实训桌椅，实训资料	已建
3	图像处理实训室	图像处理、广告设计	54 m ² ，服务器一台，工作站 60 台，投影设备 1 套，办公软件 1 套，实训桌椅，实训资料	已建
4	网页制作实训室	网络制作与网站建设	54 m ² ，服务器一台，工作站 60 台，投影设备 1 套，办公软件 1 套，实训桌椅，实训资料	已建
5	综合实训室	计应专业综合实训	54 m ² ，服务器一台，工作站 60 台，投影设备 1 套，办公软件 1 套，实训桌椅，实训资料	已建

附件 3:

人才培养方案审核表

专业名称 (方向)	计算机应用技术 (Java 方向)	
所属院	物流信息学院	
执笔人签名	王思义	2018 年 7 月 10 日
审核人签名	米志强、杨晓峰	2018 年 7 月 10 日
审定人签名	黄雁	2018 年 7 月 20 日
审批人签名	陈建华	2018 年 7 月 25 日

计算机应用技术（安卓方向）专业人才培养方案

（专业代码：610201 所属类别：计算机）

一、招生对象

高中毕业生及同等学历者。

二、学制

正常修业年限 3 年，最长修业年限 6 年。

三、培养目标

本专业面向软件行业，培养德、智、体、美、劳等全面发展的，具有良好的思想品德和职业道德，系统掌握计算机科学与技术的基础理论、基本技能和较强的实践能力，在学习和了解 Android 的内核和内部框架的基础上，结合面向对象编程思想，能从事基于 Android 移动智能设备软件设计和开发、运营和管理的高素质技术技能型专门人才。

四、职业面向与职业资格证书

本专业培养的毕业生主要面向软件及相关行业，从事 Android 开发工程师、游戏引擎工程师、游戏制作工程师、手机软件测试工程师等工作。主要职业资格证书有全国计算机软件水平资格软件设计师、ITAT 软件工程师、SCJP 认证工程师、数据库开发工程师等资格认证。职业岗位对应的主要工作任务及职业资格证书如下表 1 所示。

表 1：职业岗位—工作任务——相关职业资格证书一览表(职业岗位要细化)

职业岗位	主要工作任务	职业资格证书
Android 开发工程师	<ol style="list-style-type: none">1. 参与 Android 客户端项目的开发工作2. 参与软件架构与开发设计3. 参与 Android 客户端的代码实现和代码（逻辑）Review4. 负责单元测试5. 快速的查找定位和修正程序的 Bug	软件技术水平资格认证、ITAT 软件工程师（选考）、SCJP 认证（选考）、数据库开发工程师（选考）、程序员（中级）、网页设计师（中级）
戏引擎工程师	<ol style="list-style-type: none">1. 快速的查找定位和修正程序的 Bug2. 开发通用游戏引擎3. 制作和优化通用开发工具4. 学习研究前沿游戏开发技术，为公司做分享和技术积累	
游戏制作工程师	<ol style="list-style-type: none">1. 对项目技术走向进行前期预测和分析，并评估价值和风险2. 根据产品功能说明制定测试方案，编写测试用例3. 根据测试计划和测试用例，严格执行系统测试	
手机软件测试工程师	<ol style="list-style-type: none">1. 手机游戏客户端的功能开发及性能优化2. 手机游戏编辑器功能开发和维护3. 根据测试计划和测试用例，严格执行系统测试4. 及时跟踪项目缺陷，与开发人员、需求人员沟通，确保问题得到及时解决	

五、知识、能力、素质结构及开发表

表 2: 知识结构及开发表

知识领域	内容	支撑课程	教育教学形式
文化知识	一定的道德法律知识; 一定的中文应用文写作基本知识; 一定的体育知识; 计算机基础知识;	思想道德修养与法律基础、计算机应用基础、体育与健康、应用写作、实用英语、专业英语。	理论教学、实训教学。
专业知识	熟悉软件开发的国际、国家标准相关知识;掌握现代软件工程知识;掌握企业级 Java 开发技术;掌握数据库开发与设计;掌握软件建模技术等方面的专业知识。	C 语言程序设计、C++程序设计、Mysql 数据库技术、Java 程序设计技术、软件建模技术、J2EE 软件开发技术、网页设计与制作、Linux 操作系统、JAVA 面向对象程序设计、JAVA 框架技术、数据库开发与设计、软件工程、JavaScript 程序设计、企业网站设计开发等。	教学做一体教学、学习领域实训、综合实训、校外顶岗实习毕业论文或毕业设计。
社会知识	了解党和国家的路线、方针政策;知法懂法,懂得个人与他人,个人与集体,个人与社会的关系;懂得人类与社会发展的基本规律。	思想道德修养与法律基础、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、形势与政策、综合素养等课程。	社会知识讲座,社会实践调查,社会活动;校园文化艺术节、科技节、课外科技活动等。

表 3: 能力结构及开发表

能力领域	能力	支撑课程	教学形式	
通用能力	自我管理与发展能力	1.确定职业发展目标,规划职业生涯; 2.确定阶段计划,确定阶段目标; 3.学习能力和适应社会的能力; 4.塑造个人形象;遵守社会规范。	职业生涯规划与就业创业指导、体育与健康、心理健康。	课堂教学、主题班会、课外活动、讲座等。
	社会交往与合作、沟通能力	1.要求学生在社交中能够确定特定交往目的,选择合适的交往对象,建立良好的交往渠道,运用合适的交往技巧; 2.能熟练运用汉语交流,简单英语交流; 3.确定合作目的,选择合作伙伴,建立合作氛围,寻求合作方式,运用合作技巧,评价合作效果。	公关礼仪、实用英语、专业实训、创业工作室、社会实践。	课堂教学、主题班会、课外活动、讲座等。
	数学应用能力	微积分的应用。	应用数学。	理论教学、实训教学。
	应用文写作能力	调查报告;请示;产品说明;宣传广告;毕业论文;合同。	应用写作。	理论教学、实训教学。
	计算机应用能力	安装硬件;安装软件;管理计算机;编辑文档;处理电子表格;制作演示文稿;网上冲浪。	计算机应用基础	理论教学、实训教学。
	外语能力	日常交流;阅读产品书;中英文互译。	实用英语、专业英语。	理论教学、实训教学。
	创新创业能力	确定创业项目;筹措资金;项目报批;制定发展规划;制定阶段发展目标;实施发展计划;管理公司;发现问题;创新判断;制定创新方案;实施创新。	相关专业课、职业生涯规划与就业创业指导、创业工作室等。	理论教学、实训教学、实习。
物流基本能力	熟悉物流业务基本运作流程。	现代物流概论、电子商务物流管理	理论教学、实训教学。	

能力领域		单项能力	支撑课程	教学形式
专业能力	Android 软件开发能力	算法能力：能够根据需求文档中的功能描述编写算法，实现真实事物在计算机系统模型中的模型，并能够完成特殊的行为。 编程能力：掌握编程的基本技能包括 C、Java。软件开发流程：掌握软件开发的整个流程，能够知道每个节点的实现方法和标准和验收标准。解决 bug 的能力：解决开发当中遇到的难题以及程序中存在的缺陷。独立开发能力：综合运营所学知识独立完成一个中型项目的开发，包括软件工程，设计文档以及编码和测试等环节。	C 语言程序设计、Mysql 数据库技术、Java 程序设计技术、软件建模技术、J2EE 软件开发技术、网页设计与制作、JAVA 面向对象程序设计、JAVA 框架技术、数据库开发与设计、软件工程、JavaScript 程序设计、企业网站设计开发等。	教学做一体教学 学习领域实训 综合实训 校外顶岗实习

表 4：素质结构及开发表

素质领域	内容	支撑课程或活动	教育教学形式
身体素质	身体健康，体质好。	体育与健康、军训、课外锻炼等	体育课堂教学、体育活动、体育比赛、军训等。
心理素质	心理健康，人格完善；有较强的协调能力和独立工作能力；有勇于创新敢于攀登的顽强意志。	教育部《普通高等学校大学生心理健康教育实施纲要（试行）》指导下的心理课程教学、大学生心理健康指导、心理咨询、大学生各种文化及科技活动等	心理课程课堂教学、大学生心理健康指导和心理咨询、大学生校园文化及科技活动。
政治思想素质	热爱中国共产党，热爱社会主义祖国，有立志建设有中国特色社会主义和共产主义的远大理想。有较高思想觉悟、科学的思想方法和高尚的情操及正确的价值观。	思想道德修养与法律基础、毛泽东思想、邓小平理论和三个代表重要思想、形势与政策课等	课堂教学、爱国主义教育基地参观、形势与政策讲座等。
人文素质	有一定自然科学和人文科学素养。懂美丑、有较高审美情趣。	各类专业课、综合素养课、文学欣赏课、自然科学知识讲座、文学艺术欣赏课、职业与道德教育课、人文讲座等	课堂教学、讲座、课外阅读、校园艺术节等。
专业素质	自我管理、商务沟通、创新创业	各类专业课、课程实训、综合实训、认识实习、毕业实习等	课堂教学、讲座、实训、实习等。

六、毕业标准

- 1、具有良好的政治思想素质和职业道德素养；
- 2、在规定的修业年限内完成专业人才培养方案中规定的课程，修满 152 学分；
- 3、取得计算机（办公软件）中级、普通话水平考试三乙或以上证书；
- 4、取得计算机应用技术专业技能考核合格证；

七、学习领域体系

表 5: 公共学习领域 (课程) 一览表

序号	学习领域 (课程) 代码	学习领域 (课程) 名称	学分	周学时	总学时	开设学期	考核方式	实践比例
1	GBGG0009	思想道德修养与法律基础	3	4	48	1	考试	40%
2	GBGG0006	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	4	4	64	2	考试	40%
3	GBGG0013	形势与政策	2		32	1-4	考查	40%
4	GBGG0010	体育与健康①	2	2	30	1	考查	90%
	GBGG0011	体育与健康②	2	2	32	2	考查	90%
5	ZBXX0055	计算机应用基础	4	4	60	1	考试	100%
6	GBGG0007	实用英语①	6	4	92	1-2	考试	40%
7	GBGG0018	应用写作	3	3	48	1	考查	50%
8	GBGG0012	心理健康指导	2		32	1-2	考查	40%
9	GBGG0019	职业生涯规划	1		16	1	考查	40%
10	GBGG0002	就业创业指导	1		16	5	考查	40%
11	QTXY0006	体育俱乐部活动①	1		24	3	考查	100%
	QTXY0007	体育俱乐部活动②	1		24	4	考查	100%
12	ZBWG0081	现代物流概论	1	2	16	1	考查	40%
13		演讲与口才	2	2	32	2	考查	100%
14		应用数学	2	2	30	1	考试	40%
15		创业基础	1			1	考查	100%
16		创新思维开发与落地	1			1	考查	100%
17		普通话	1		16	2		
总计			40		612			

表 6: 专业、实践学习领域 (课程) 一览表

序号	专业、实践 学习领域 (课程) 代码	学习领域 (课程) 名称	学分	周学时	总学时	开设学期	考核方式	实践比例
1		C 语言程序设计	4	4*15W	60	1	考试	50%
2		Java 程序设计	4	4*16W	64	2	考试	50%
3		Java 程序设计—课程实训	1	1W	24	2	考查	100%
4		HTML+CSS	4	4*16W	64	2	考试	50%
5		JavaScript+Jquery	4	4*16W	64	3	考试	50%
6		网页设计—课程实训	1	1W	24	3	考查	100%
7		Mysql 数据库	4	4*16W	64	3	考试	50%
8		JSP 应用开发	4	4*16W	64	3	考试	50%
9		Android 开发初级技术	4	4*16W	64	3	考试	50%
10		软件工程	2	2*16W	32	3	考试	50%
11		Android 开发中级技术	4	4*16W	64	4	考试	50%
12		Android UI 开发-课程实训	1	1W	24	4	考查	100%
13		Android 开发高级技术	4	4*16W	64	4	考试	50%
14		Android 应用开发-课程实训	1	1W	24	4	考查	100%
15		Android 开发前沿技术	6	6*16W	96	4	考试	50%
16		Android 应用开发项目实战 (手机客户端)	3	4*15W	60	4	考试	50%

序号	专业、实践 学习领域 (课程)代码	学习领域(课程)名称	学分	周学时	总学时	开设 学期	考核 方式	实践 比例
17		Android 项目开发项目实战(手机游戏)	10	16*10W	160	5	考查	100%
18		图形图像处理	4	4*16W	64	4	考查	100%
19	SGXX0060	校内综合实训	4	24*4W	96	5	考查	100%
20	SGXX0060	校外综合实训	4	24*4W	96	5	考查	100%
21	QTXY0001	毕业顶岗实习、毕业设计答辩	18		432	6	考查	100%
小 计			91		1704			

表 7: 通用和专业职业资格认证课程一览表

职业认证类别	认证项目	学分	考证时间	备注
通用 职业素养认证	办公软件(计算机)	1	第 2、4 学期的 6 月份	必选
	普通话	1	第 2、4 学期的 5 月份	必选
专业 职业技术资格认证	计算机应用技术专业技能考核 合格证	1	第 4、5 学期	必选
毕业规定学分		3		

表 8: 课外综合实践活动一览表

级别	内 容	积分	考核方式	考核单位
系部	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、 社会实践、志愿活动等	1-3	一等奖 3 分、二等奖 2 分、三等奖 1 分	系部
院级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、 社会实践、志愿活动等	1-5	一等奖 5 分、二等奖 4 分、三等奖 3 分, 其他奖项 2 分、参与者 1 分	活动组织部门
市级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、 社会实践、志愿活动等	2-6	一等奖 6 分、二等奖 5 分、三等奖 4 分, 其他奖项 3 分、参与者 2 分	教务处
省级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、 社会实践、志愿活动等	3-7	一等奖 7 分、二等奖 6 分、三等奖 5 分, 其他奖项 4 分、参与者 3 分	教务处
国家级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、 社会实践、志愿活动等	4-8	一等奖 8 分、二等奖 7 分、三等奖 6 分, 其他奖项 5 分、参与者 4 分	教务处

注: 1、其它未列项目比照上述考核方式执行。2、积分换学分按 2: 1 的比例折算。

八、专业核心学习领域(课程)说明:

1、Java 程序设计(64+24 课时, 4+1 学分)

本课程的后续课程是 JSP 应用开发、Android 开发。主要内容是学习 Java 语言的基本语句、语法和面向对象的程序设计方法, Java 的异常处理、输入输出流、图形用户界面程序开发、JDBC 数据库应用, 以及 JDK 和 Eclipse 开发工具进行 Java 程序的编辑、编译和调试的方法。通过本门课程的学习使学生理解和掌握 Java 语言的基本语法和 Java 的特点, 掌握面向对象的程序设计(OOP)思想和设计方法, 掌握图形用户界面程序和网络编程的基本方法, 熟练的使用 JDK 和 Eclipse 两种 Java 开发环境。通过实践养成良好的编程习惯, 培养团队合作精神。最终达到能够熟练地编写 Java 应用程序和小应用程序, 并能开发有一定实用价值的应用程序。

2、JSP 应用开发(64 课时, 4 学分)

本课程的先导课程是 HTML 语言、Java 程序设计。主要介绍 JSP, 全名为 Java Server Pages, 其根本是一个简化的 Servlet 设计, 他实现了 Html 语法中的 java 扩张(以 <%, %>形式)。JSP 与 Servlet 一样, 是在服务器端执行的。通常返回给客户端的就是一个 HTML 文本, 因此客户端只要有浏览器就能浏览。Web

服务器在遇到访问 JSP 网页的请求时，首先执行其中的程序段，然后将执行结果连同 JSP 文件中的 HTML 代码一起返回给客户端。插入的 Java 程序段可以操作数据库、重新定向网页等，以实现建立动态网页所需要的功能。

3、Android 开发初级技术（64 课时，4 学分）

本课程的前导课程是 Java 程序设计。主要讲述各种手机操作系统的特点、开放手机联盟的目的、组成和性质，Android 平台的发展历史，Android 的特征，通过本课程的学习，要求学生了解 Android 进化过程、掌握 Android 开发环境、掌握 Android 调试方法、授线性布局 LinerLayout、表格布局 TableLayout、相对布局 RelativeLayout、单帧布局 FrameLayout、绝对布局 AbsoluteLayout 等，通过本课程的学习，使学生掌握 Android 的布局方法，并能灵活运用。

4、Android 网络编程开发技术（64 课时，4 学分）

本课程的前导课程是 Android 开发初级技术、Java 程序设计。主要讲述 Android 的数据存储、数据解析、分析，以及 Android 网络通讯，网络数据获取，定位服务等，通过本课程的学习，要求学生了解 Android 数据存储的特点，方式方法、掌握 Android 数据库存储，数据分析、掌握 Android 组件通讯，Service 的基本组成、Android 多媒体技术、Android 手机声音服务，电话服务，短信服务，传感器、Android 网络通讯，包括与 Web 服务器通讯，与 Socket 交换数据，与 Web Service 进行通信、掌握 Android 定位服务。

5、JavaScript 编程技术（64+24 课时，4+1 学分）

本课程的前导课程是 Java 程序设计、HTML+CSS。讲授 JavaScript 语法基础、对象、面向对象编程，字符串和正则表达式，BOM-浏览器对象模型、窗口与框架、表单处理、DOM-文档对象模型、JavaScript 事件、框架和 Cookies。通过本课程的学习，使学生掌握 JavaScript 的核心-ECMAScript、理解并掌握 DOM 的使用、理解并掌握 BOM 的使用、掌握 JavaScript 中的事件、掌握一种 JavaScript 框架（JQuery）的使用。

6、Android 开发高级技术（60 课时，3 学分）

本课程的前导课程是 Android 开发初级技术。主要讲授 Android Socket TCP 通信、Android Socket UDP 通信、Android Http 通信之 HttpClient、Android Http 通信之 HttpURLConnection、xml 解析(DOM,SAX,PULL)、Json(JsonObject,JsonReader,Gson)等。通过本课程的学习，能使使学生充分掌握 Android 网络编程应用。

7、H5 响应式 web 开发（64 课时，4 学分）

本课程的主要目标是提供在移动平台上以及 PC 端平台上综合运用所学知识开展移动端开发以及 PC 端开发。提供有关 H5 响应式布局和 Web 程序设计所必需的知识和技能；并讲授手游开发、测试、应用系统开发等方法和概念，以及 Web 运行环境的许多特性。基于软件项目的需求分析，通过该课程的学习使学生不仅在移动端平台上还是 PC 端平台上完成各种应用程序设计和开发。

8、MySQL 数据库（64 课时，4 学分）

本课程主要介绍 MySQL 数据库管理系统的结构及组成，包括 MySQL 数据库实例结构、MySQL 数据库结构和 MySQL 网络结构，介绍 MySQL 网络配置及 MySQL 数据库管理工具，介绍 PL/SQL 编程及 MySQL 数据库备份和恢复技术。通过学习使学生掌握大型数据库系统的管理及维护技术，掌握大型数据库应用系统的设计和开发方法。

9、校内专业综合实训（96 课时，4 学分）

通过综合实训，使学生较系统的掌握本专业的的基础知识和基本技能，能设计开发较实用的 Android 应用系统。

九、主要实践教学环节及安排

表 9: 主要实践教学环节及安排表

实践教学名称	开设学期	学时	实习、实训场馆	技能要求
专业认识实习	1	1 周	教室、实训室、企业	增强专业认同、专业意识
Java 程序设计—课程实训	2	1 周	安卓开发实训室	掌握单项专业技能
网页设计—课程实训	3	1 周	安卓开发实训室	掌握单项专业技能
Android UI 开发—课程实训	4	1 周	安卓开发实训室	掌握单项专业技能
Android 应用开发—课程实训	4	1 周	安卓开发实训室	掌握单项专业技能
移动 Web 开发实训	5	60 学时	安卓开发实训室	掌握单项专业技能
微信公众平台应用开发实训	5	60 学时	安卓开发实训室	掌握单项专业技能
Android 应用系统开发实训	5	60 学时	安卓开发实训室	掌握单项专业技能
专业综合实训	5	4 周	校内外实训基地	掌握专业综合技能
毕业顶岗实习	6	432 学时	企业	掌握企业对应岗位技能

十、主要合作单位

表 10: 主要合作单位一览表

序号	单位名称	合作内容
1	武汉上上游集团	参与人才培养方案制定、校外实训基地
2	湖南中科师创教育科技有限公司	参与人才培养方案制定、校外实训基地
3	百度武汉营销中心	参与人才培养方案制定、校外实训基地
4	武汉尚宜家投资管理有限公司	参与人才培养方案制定、校外实训基地
5	中科院武汉分院	参与人才培养方案制定、校外实训基地
6	软通动力信息技术有限公司	参与人才培养方案制定、校外实训基地
7	武汉佰钧成软件技术有限公司	参与人才培养方案制定、校外实训基地

十一、专业建设委员会成员一览表

序号	姓名	所在单位	职称/职务	委员会中任职
1	潘 果	湖南现代物流职业技术学院	教授/教务处长	主任
2	米志强	湖南现代物流职业技术学院	教授/物信学院院长	副主任
3	韩 军	武汉上上游有限公司	总经理	副主任
4	王思义	湖南现代物流职业技术学院	副教授/专业带头人	副主任
5	侯斌华	武汉上上游有限公司	经理	成员
6	刘香丽	湖南现代物流职业技术学院	讲师/教研室主任	成员
7	杨立雄	湖南现代物流职业技术学院	副教授/专业教师	成员
8	黄志超	湖南现代物流职业技术学院	助教/专业教师	成员
9	杨 勇	湖南现代物流职业技术学院	讲师/专业教师	成员
10	万 里	湖南现代物流职业技术学院	助教/专业教师	成员

十二、专业教学计划安排

1、专业教学进程安排

表 12: 计算机应用技术专业教学进程安排表

学习领域 (课程) 类别	序号	学习领域 (课程) 代码	学习领域 名称	考 核 学 期	考 核 方 式	学 分	总 学 时	实 践 比 例 (%)	学期/教学周/学时									
									1	寒 假	2	暑 假	3	寒 假	4	暑 假	5	寒 假
公共学习领域 (课程)	1	GBGG0009	思想道德修养与法律 基础	1	考试	3	48	40%	20		20		20		20		20	
	2	GBGG0006	毛泽东思想和中国特 色社会主义理论体系 概论	2	考试	4	64	40%		4×16W								
	3	GBGG0013	形势与政策	1-4	考查	2	32	40%	8H		8H		8H					
	4	GBGG0010	体育与健康①	1	考查	2	30	40%	2×15W									
		GBGG0011	体育与健康②	2	考查	2	32	40%		2×16W								
	5	ZBXX0055	计算机应用基础	1	考试	4	60	50%	4×15W									
	6	GBGG0007	实用英语①	1-2	考试	6	92		4×15W		4×8W							
	7	GBGG0018	应用写作	1	考查	3	48	40%	3×16W									
	8	GBGG0012	心理健康指导	1-2	考查	2	32	40%	16H		16H							
	9	GBGG0019	职业生涯规划	1	考查	1	16	40%	16H									
	10	GBGG0002	就业创业指导	5	考查	1	16	40%								16H		
	11	QTXY0006	体育俱乐部活动①	3	考查	1	24	40%					2×12W					
		QTXY0007	体育俱乐部活动②	4	考查	1	24	40%						2×12W				
	12	ZBWG0081	现代物流概论	2	考查	1	16	40%			2×8W							
	13		演讲与口才	2	考查	2	32	100%			2×16W							
	14		应用数学	1	考试	2	30	40%	2×15W									
	15		创业基础	1	考查	1		100%										
16		创新思维开发与落地	1	考查	1		100%											
17		普通话	2	考查	1	16	100%					2×8W						
小 计										40	612							

学习领域 (课程) 类别	学期/教学周/学时												实践 比例 (%)	总 学 时	学 分	考 核 学 期	考 核 方 式	学 习 领 域 (课程) 名 称	学 习 领 域 (课程) 代 码	序 号		
	1		2		3		4		5		6											
	寒 假	暑 假	寒 假	暑 假	寒 假	暑 假	寒 假	暑 假	寒 假	暑 假	寒 假	暑 假										
	20		20		20		20		20		20		20									
	4×15W		4×15W		4×15W		4×15W		4×15W		4×15W		4×15W		50%	60	4	1	1	C 语言程序设计		18
			4×16W		4×16W		4×16W		4×16W		4×16W		4×16W		50%	64	4	2	2	Java 程序设计		19
			1W		1W		1W		1W		1W		1W		100%	24	1	2	2	Java 程序设计—课程 实训		
			4×15W		4×15W		4×15W		4×15W		4×15W		4×15W		50%	60	3	2	2	Html+css		20
					4×16W		4×16W		4×16W		4×16W		4×16W		50%	64	4	3	3	JavaScript+jQuery		21
					1W		1W		1W		1W		1W		100%	24	1	3	3	网页制作—课程实训		
					4×16W		4×16W		4×16W		4×16W		4×16W		50%	64	4	3	3	MySQL 数据库		22
					4×16W		4×16W		4×16W		4×16W		4×16W		50%	64	4	3	3	JSP 应用开发		23
					4×16W		4×16W		4×16W		4×16W		4×16W		50%	64	4	3	3	Android 开发初级技术		24
					2×16W		2×16W		2×16W		2×16W		2×16W		50%	32	2	3	3	软件工程		25
									4×16W		4×16W		4×16W		50%	64	4	4	4	图像处理		26
									4×16W		4×16W		4×16W		50%	64	4	4	4	Android 开发中级技术		26
									1W		1W		1W		100%	24	1	4	4	Android UI 开发—课程 实训		
									4×15W		4×15W		4×15W		50%	60	3	4	4	Android 开发高级技术		
									1W		1W		1W		100%	24	1	4	4	Android 应用开发—课 程实训		27
									6×16W		6×16W		6×16W		50%	96	6	4	4	Android 开发前沿技术		28
									4×15W		4×15W		4×15W		50%	60	3	4	4	Android 应用开发项目 实战		29
															100%	60	4	5	5	Web 应用系统开发实 训		30
															100%	60	4	5	5	H5 APP 开发实战		31
															100%	60	4	5	5	Android 应用系统开发 实训		32
															100%	96	4	5	5	校内综合实训	SGXX0060	33

学习领域 (课程) 类别		序号	学习领域 (课程) 代码	学习领域 (课程) 名称	考核学 期	考 核 方 式	学 分	总 学 时	实 践 比 例 (%)	学期/教学周/学时												
										1	寒 假	2	暑 假	3	寒 假	4	暑 假	5	寒 假	6	暑 假	
		34	SGXX0060	校外综合实训(校外跟 岗实训)	5	考试	4	96	100%	20		20		20		20		20				
		33	QTXY0001	毕业顶岗实习、毕业设 计与答辩	6	考查	18	432	100%									24×18W				
		小 计					91	1704														
拓展学习领域(课程)		专业拓展学习领域(课程)			2	考查		16														
				1	计算机专业英语																	
				2	操作系统		2	考查		16												
				3	数据结构与算法分析		3	考查		16												
		4	IT项目管理		3	考查		16														
人文素质拓 展学习领域 (课程)				全院统一安排																		
证书强化训 练(课程)				全院统一安排																		
		小 计					15	240														
		总 计					146	2524														

2、学习领域（课程）执行顺序

表 13: 计算机应用技术专业学习领域（课程）执行顺序表

学期	序号	学习领域（课程）名称	总课时	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
第一学期	1	思想道德修养与法律基础	48					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4					
	2	体育与健康①	30					2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
	3	计算机应用基础	60					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
	4	实用英语①	60					6	6	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
	5	应用写作	48					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	2	2	2	2	
	6	心理健康指导	16H																					
	7	职业生涯规划	16H																					
	8	C 语言程序设计	60					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
	9	应用数学	30					2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
	10	创业基础																						
	11	创新思维开发与落地																						
	12	形势与政策	8																					
		小 计	382					26	26	24	24	24	24	24	24	24	24	24	22	18	18	14		
第二学期	1	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4					
	2	形势与政策	8H																					
	3	体育与健康②	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
	4	实用英语②	32	4	4	4	4	4	4	4	4													
	5	心理健康指导	16H																					
	6	现代物流概论	16	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
	7	演讲与口才	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
	8	Java 程序设计	64+24	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	24			
	9	HTML+CSS	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
	10	计算机专业英语（限选课）																						
	11	普通话	16																					
		小 计	368	22	22	22	22	22	22	22	22	16	16	16	16	16	16	16	16	16	24			

学期	序号	学习领域(课程)名称	总课时	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
第三学期	1	形势与政策	8H																					
	2	体育俱乐部活动①	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2									
	3	JavaScript+Jquery	64+24	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	24			
	4	Mysql 数据库	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	5	JSP 应用开发	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	6	Android 开发初级技术	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	7	软件工程	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				
	小计	344	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	18	18	18	18	24				
第四学期	1	形势与政策	8H																					
	2	体育俱乐部活动②	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2									
	3	Android 开发中级技术	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	4	Android 开发高级技术	64+24	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	24			
	5	H5 响应式 web 开发	64+24	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	24			
	6	Android 应用开发项目实战(手机客户端)	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	7	图形图像处理	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	小计	390	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	22	22	22	22	48				
第五学期	1	就业创业指导	16H																					
	2	Web 应用系统开发	60	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6									
	3	H5 APP 开发实战	60	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6									
	4	Android 应用系统开发	60	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6									
	5	校内综合实训	96										24	24	24	24	24	24	24	24				
	6	校外综合实训(校外跟岗实训)	96																		24	24	24	24
	小计	388	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	
第六学期	1	毕业实习 毕业设计答辩	432	毕业实习 毕业设计答辩																			毕 业 教 育	
		小计	432																					
三年		合计	2268																					

3、课时与学分分配

表 14: 课时与学分分配表

学习领域		学习领域 (课程) 门数	课时分配		学分分配		备 注
			课时	课时比例 (%)	学分	学分比例 (%)	
公共学习领域		17	616	20%	40	22%	
专业学习 领域	专业必修学 习领域	12	772	32%	47	39%	
	纯实践学习 领域	8	880	38%	44	22%	
拓展学习领域			240	10%	15	11%	
入学教育					1	1%	
体能测试					1	1%	
毕业教育					1	1%	
通用与专业职业 资格证书					3	3%	
总 计			2394	100%	152	100%	

4、教学时间分配表（周）

表 15: 教学时间分配表（周）

周 数	项 目	理、实 一体化 教学	专业实践			军训、 入学 教育	毕业设 计答辩	毕业 教育	考试	合计
			单项生产性 实习实训	综合生产 实习实训	毕业顶岗 实习					
1		15				4			1	20
2		17	1						2	20
3		17	1						2	20
4		17	1						2	20
5		10		8					2	20
6					14		4	1	1	20
合 计		76	3	8	14	4	4	1	10	120

十三、师资队伍结构

表 16: 师资队伍结构一览表

学历结构 (%)			职称结构 (%)			职业资格证书 (%)			组成结构 (%)		
博士	硕士	本科	初级	中级	高级	初级	中级	高级	理论教师	实践教师	企业兼职
	75%	25%	25%	50%	25%	10%	38%	52%	40%	40%	20%

说明：本专业师资人数为 20 人，专职教师 10 人，兼职教师 10 人，硕士学位 15 人，本科 5 人，专职教师中副高职称 5 人，中级职称 3 人，初级职称 2 人，兼职教师中正高职称 2 人，副高职称 3 人，中级职称 5 人。

十四、实践教学条件配置

表 17: 实践教学条件配置

序号	实验实训室名称	功能	面积、设备、台套、工位配置	备注
1	计算机应用实训室	Word、Excel 和 PPT 的制作	54 m ² ，服务器一台，工作站 60 台，投影设备 1 套，办公软件 1 套，实训桌椅，实训资料	已建
2	软件开发实训室	JAVA 软件开发	54 m ² ，服务器一台，工作站 60 台，投影设备 1 套，办公软件 1 套，实训桌椅，实训资料	已建
3	图像处理实训室	图像处理、广告设计	54 m ² ，服务器一台，工作站 60 台，投影设备 1 套，办公软件 1 套，实训桌椅，实训资料	已建
4	网页制作实训室	网络制作与网站建设	54 m ² ，服务器一台，工作站 60 台，投影设备 1 套，办公软件 1 套，实训桌椅，实训资料	已建
5	综合实训室	计应专业综合实训	54 m ² ，服务器一台，工作站 60 台，投影设备 1 套，办公软件 1 套，实训桌椅，实训资料	已建

附件 3:

人才培养方案审核表

专业名称 (方向)	计算机应用技术 (安卓方向)	
所属院	物流信息学院	
执笔人签名	王思义	2018 年 7 月 10 日
审核人签名	米志强、杨晓峰	2018 年 7 月 10 日
审定人签名	黄雁	2018 年 7 月 25 日
审批人签名	陈建华	2018 年 9 月 25 日

物联网应用技术(智能家居方向)人才培养方案

(专业代码: 610119

所属类别: 计算机)

一、招生对象

高中毕业生及同等学历者。

二、学制

正常修业年限3年,最长修业年限6年。

三、培养目标

本专业面向智能家居及相关岗位,培养德、智、体、美等全面发展、身心健康,爱岗敬业,具备传感器技术、无线网络技术、计算机技术等基础知识,具有一定的物联网系统构建与集成能力,具有较强的物联网应用实施能力和岗位操作能力,能从事智能家居应用、智能家居系统管理与维护工作的高技术应用型专门人才;培养从事智能家居工程项目的规划、施工管理;从事智能家居设备安装、调试实施;智能家居项目售后服务;物联网产品的软硬件产品设计的高素质技能型人才。

四、职业面向与职业资格证书

本专业主要从事智能家居营销策划类、智能家居运营管理类、智能家居技术类等岗位;其就业目标是物联网企业及IT行业的信息系统集成设计、智能家居自动化技术、智能家居信息系统开发、工程项目管理、售前技术支持、售后技术服务。毕业可获取与智能家居相关的等级证书,如计算机等级证书、英语等级证书、数据库管理员证书、程序员、信息处理技术员、助理网络工程师、条码资格证书、物联网工程师等。

表1: 职业岗位—工作任务—相关职业资格证书一览表

职业岗位	主要工作任务	相关职业资格证书
物联网产品营销策划类	市场营销; 售前技术支持; 物联网工程设计与实施;	物联网工程师资格证书(选考) 信息处理员(选考) 助理网络工程师(选考) 条码资格证书(选考) (行业相关的电子类或通信类证书 选考)
物联网运营管理类	物联网数据采集; 物联网数据维护; 物联网数据处理; 物联网数据安全; 物联网数据库优化; 物联网数据库备份恢复;	物联网工程师资格证书(选考) 信息处理技术员(选考) 数据库管理员(选考) 条码资格证书(选考)
物联网技术类	物联网软件开发调研; 物联网软件需求分析; 物联网软件设计; 物联网软件代码编写; 物联网软件测试和运行; 物联网软件文档编写;	物联网工程师资格证书(选考) 信息处理技术员(选考) 程序员(选考) 条码资格证书(选考)

五、知识、能力、素质结构及开发表

表 2: 知识结构及开发表

知识领域	内容	支撑课程	教育教学形式
文化知识	政治思想品德 道德法律知识 物流基础理论 写作基本知识 体育知识 计算机基础知识	思想道德修养与法律基础、计算机应用基础、体育与健康、应用写作、英语、现代物流概论	课堂讲授 实训教学
专业知识	1) 掌握与物联网相关的基本理论和方法。2) 熟悉国际国家关于物联网标准。3) 掌握必需的传感器、电子、通信、单片机, 高频微波, RFID 技术等知识和专业技能。4) 掌握基本物联网节点, 网关, 网络协议, 主要无线有线网络技术原理, 自组织组网措施和主要无线有线网络拓扑和网络安全技术基础理论和关键技术。5) 掌握信息采集、处理和融合、通讯传输等基本理论和方法。6) 掌握物联网工程应用和科学研究方法和管理方面的基本知识	物联网基础、电子技术与应用、C 语言程序设计、RFID 射频技术与应用、单片机技术与应用、无线传感网技术与应用、JAVA 语言程序设计、C# 物联网应用开发、数据库基础与应用、基于 Android 的智能应用开发、物联网工程设计与实施	教学做一体教学、学习领域实训、综合实训、校外顶岗实习或毕业设计
社会知识	了解党和国家的路线、方针政策; 知法懂法, 懂得个人与他人, 个人与集体, 个人与社会的关系, 懂得人类与社会发展的基本规律	思想道德修养与法律基础、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、形势与政策、综合素养课、公关礼仪等	社会知识讲座、社会实践调查、, 社会活动、校园文化艺术节、科技节、课外培养计划实施等

表 3: 能力结构及开发表

能力领域	能力	支撑课程	教学形式	
通用能力	自我管理与发展能力	1. 确定职业发展目标, 规划职业生涯; 2. 确定阶段计划, 确定阶段目标; 3. 学习能力和适应社会的能力; 4. 塑造个人形象; 遵守社会规范	职业生涯规划与就业指导、体育与健康、心理健康	课堂教学 主题班会 课外活动 讲座
	社会交往与合作、沟通能力	1. 要求学生在社交中能够确定特定交往目的, 选择合适的交往对象, 建立良好的交往渠道, 运用合适的交往技巧; 2. 能熟练运用汉语交流, 简单英语交流; 3. 确定合作目的, 选择合作伙伴, 建立合作氛围, 寻求合作方式, 运用合作技巧, 评价合作效果	公关礼仪 实用英语 专业实训 创业工作室 社会实践	课堂教学 主题班会 课外活动 讲座
	数学应用能力	微积分的应用	应用数学	理论教学 实训教学
	应用文写作能力	调查报告; 请示; 产品说明; 宣传广告; 毕业设计; 合同	应用写作	理论教学 实训教学
	计算机应用能力	安装硬件; 安装软件; 管理计算机; 编辑文档; 处理电子表格; 制作演示文稿; 网上冲浪。	计算机应用基础	理论教学 实训教学
	外语能力	日常交流; 阅读产品书; 中英文互译	实用英语 专业英语	理论教学 实训教学
	创新创业能力	确定创业项目; 筹措资金; 项目报批; 制定发展规划; 制定阶段发展目标; 实施发展计划; 管理公司; 发现问题; 创新判断; 制定创新方案; 实施创新	相关专业课、职业生涯规划与就业创业指导、创业工作室等。	理论教学 实训教学 实习
	物流基本能力	熟悉物流业务基本运作流程	现代物流概论	理论教学 实训教学

能力领域	单项能力	支撑课程	教学形式
专业能力	1) 具备良好的表达能力, 能准确传递物联网知识等信息的能力 2) 具有熟练地运用多学科知识和评估技能, 制定系统计划并对不同应用对象实施整体规划维护的基本能力 3) 掌握基础物联网关键技术、了物联网主要技术标准, 高频微波技术, 嵌入式无线和有线系统设计技术、无线通信组网技术等, 为用户对象提供符合质量要求的服务 4) 具有物联网应用方案设计和能力 5) 具有自主学习、自我发展的基本能力, 能够适应不断变化的未来物联网发展的需求	物联网基础 电子技术与应用 C 语言程序设计 RFID 射频技术与应用 单片机技术与应用 无线传感网技术与应用 JAVA 程序设计 C#物联网应用开发 数据库基础与应用 基于 Android 的智能应用开发	教学做一体教学、学习领域实训、综合实训、校外顶岗实习
			教学做一体教学、学习领域实训、综合实训、校外顶岗实习
			教学做一体教学、学习领域实训、综合实训、校外顶岗实习
			教学做一体教学、学习领域实训、综合实训、校外顶岗实习
			教学做一体教学、学习领域实训、综合实训、校外顶岗实习
创业实践能力	1) 物联网模拟系统的建立 2) 市场调研 3) 物联网模拟系统方案书的设计 4) 物联网模拟系统创业的实施 5) 物联网模拟系统运行	物联网工程布线技术 物联网工程设计与应用	教学做一体教学、学习领域实训、综合实训、校外顶岗实习

表 4 素质结构及开发表

素质领域	内容	支撑课程或活动	教育教学形式
身体素质	身体健康, 体质好	军训、体育课和课余体育锻炼及各项体育比赛活动	体育课堂教学、体育活动、体育比赛、军训等
心理素质	培养学生良好的学习习惯、正确的学习态度、自主求学的学习兴趣, 培养学生坚强的品质, 积极进取的人生态度	体育、文学、心理学、就业指导各种课外讲座	以课外学习方式和活动方式为主
政治思想道德素质	热爱中国共产党, 热爱社会主义祖国, 有中国特色社会主义共同理想和共产主义远大理想。有较高思想觉悟、科学的思想方法和价值观念。知荣辱、讲诚信、守纪律、爱劳动	思想道德修养与法律基础、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、形势与政策课等	讲授 活动 讲座
科学文化素质	有一定自然科学和人文科学素养	应用数学、家用英语、计算机基础、科技活动节等	课堂教学 课外活动
审美素质	懂美丑、有较高审美情趣	文学艺术欣赏课、职业与道德教育课、人文讲座	课堂教学; 讲座、课外阅读、校园艺术节等
专业素质	热爱物联网专业, 对物联网学科的性质和发展具有正确的认知和责任感, 初步形成正确的专业价值观	物联网专业知识讲座 物联网基础	课堂教学 讲座

六、毕业标准

- 1、具有良好的政治思想素质和职业道德素养;
- 2、具有现代物流基本理念, 在规定的修业年限内完成专业人才培养方案中规定的课程, 修满 153 学分;
- 3、取得计算机(办公软件)中级、普通话水平考试三乙证书;
- 4、取得物联网应用技术专业技能考核合格证。

七、课程体系

表 5: 公共学习领域 (课程) 一览表

序号	学习领域 (课程) 代码	学习领域 (课程) 名称	学分	周学时	总学时	开设学期	考核方式	实践比例
1	GBGG0009	思想道德修养与法律基础	3	4	48	1	考试	40%
2	GBGG0006	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	4	4	64	2	考试	40%
3	GBGG0013	形势与政策	2		32	1-4	考查	40%
4	GBGG0010	体育与健康①	2	2	32	1	考查	90%
	GBGG0011	体育与健康②	2	2	32	2	考查	90%
5	ZBXX0055	计算机应用基础	4	4	60	1	考试	50%
6	GBGG0007	实用英语①	6	4	92	1-2	考试	40%
7	GBGG0018	应用写作	3	4	48	1	考查	50%
8	GBGG0012	心理健康指导	1		16	1-4	考查	40%
9	GBGG0019	职业生涯规划	1		16	1	考查	40%
10	GBGG0002	就业创业指导	1		16	5	考查	40%
11	QTXY0006	体育俱乐部活动①	1		24	3	考查	100%
	QTXY0007	体育俱乐部活动②	1		24	4	考查	100%
12	ZBWX0081	现代物流概论	1	2	16	1	考查	40%
13	RRWL0057	(网络课程)创业基础	1	1	16			
14	RRWL0058	(网络课程)创新思维开发落地	1	1	16			
15		演讲与口才	2	2	32	2		
16	ZRXY0230	军事理论	2	2	32	1	考查	50%
17		普通话	1		16	2	考查	50%
总计			39		636			

表 6: 专业学习领域 (课程) 一览表

序号	专业必修 修学 习领域 (课程) 代码	学习领域 (课程) 名称	学分	周学时	总学时	考核方式	开设学期	实践比例
1	ZBXX0119	C 语言程序设计	4	4	56	考试	1	50%
		C 语言程序设计-课程实训	1	24	24	考查	1	50%
2		电子技术与应用	4	4	60	考试	1	50%
3		JAVA 语言程序设计	4	4	64	考查	2	50%
		JAVA 语言程序设计-课程实训	1	24	24	考查	2	50%
4		CC2530 技术与应用	4	4	64	考查	2	50%
		CC2530 技术与应用—课程实训	1	24	24	考查	2	50%
5		WEB 前端技术	4	4	64	考试	2	50%
6	ZBXX0081	条码技术与应用	4	4	64	考试	2	50%
7		C#程序设计	4	4	64	考查	3	50%
		C#程序设计-课程实训	1	24	24	考查	3	50%
8		射频技术与应用	4	4	64	考试	3	50%
9		数据库基础与应用	4	4	64	考查	3	50%
10		无线传感器网络技术与应用	4	4	64	考查	3	50%
		无线传感器网络技术与应用—课程实训	1	24	24	考查	3	50%
11		基于 android 的智能应用开发	4	6	64	考查	4	50%
		基于 android 的智能应用开发—课程实训	1	24	24	考查	4	50%
12		C#物联网应用开发	4	4	64	考查	4	50%
13		网络工程设计与集成	4	6	64	考查	4	50%

序号	专业必修 修学 习领域 (课程) 代码	学习领域 (课程) 名称	学 分	周 学 时	总 学 时	考 核 方 式	开 设 学 期	实 践 比 例
14		基于 android 的智能应用高级开发	3	6	60	考查	5	50%
15		物联网工程设计与实施	3	6	60	考查	5	50%
16		物联网运维工程师岗位培训	3	6	60	考查	5	80%
17	SGXX0054	专业综合实训	8	24	192	考查	5	80%
18	QTXY0002 QTXY0001	毕业顶岗实习 毕业设计、答辩	18	24	432	考查	6	80%
		合计	93		1780			

表 7: 通用和专业职业资格认证课程一览表

职业认证类别	认证项目	学 分	考 证 时 间	备 注
通用职业素养 认证	办公软件 (计算机)	1	第 2、4 学期的 6 月份	必选
	普通话	1	第 2、4 学期的 5 月份	必选
专业职业资格证书	物联网应用技术专业技能考 核合格证	1	第 2、4 学期的 5 月份 第 3、5 学期的 10 月份	可选
毕业规定学分		3		

表 8: 课外综合实践活动一览表

级 别	内 容	积 分	考 核 方 式	考 核 单 位
系部	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、 社会实践、志愿活动等	1-3	一等奖 3 分、二等奖 2 分、三等奖 1 分	系部
院级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、 社会实践、志愿活动等	1-5	一等奖 5 分、二等奖 4 分、三等奖 3 分, 其他奖项 2 分、参与者 1 分	活动组织 部门
市级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、 社会实践、志愿活动等	2-6	一等奖 6 分、二等奖 5 分、三等奖 4 分, 其他奖项 3 分、参与者 2 分	教务处
省级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、 社会实践、志愿活动等	3-7	一等奖 7 分、二等奖 6 分、三等奖 5 分, 其他奖项 4 分、参与者 3 分	教务处
国家级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、 社会实践、志愿活动等	4-8	一等奖 8 分、二等奖 7 分、三等奖 6 分, 其他奖项 5 分、参与者 4 分	教务处

注: 1、其它未列项目比照上述考核方式执行。2、积分换学分按 2: 1 的比例折算。

八、专业核心学习领域 (课程) 说明:

1、C 语言程序设计 (56+24 课时, 4+1 学分)

本课程的任务是通过理论和实验教学, 使学生掌握 C 语言基本概念、基本语法规则和一般的结构化编程方法, 培养他们应用数值计算方法设计程序的能力; 具备编程和解决简单的科学计算问题的能力。物联网涉及的底层编程主要通过 C 语言来解决, 课程总计 80 课时, 学分 5 分。

2、CC2530 技术与应用 (64+24 课时, 4+1 学分)

本课程主要面向智能物流专业岗位或岗位群中的设计岗位。主要培养这些岗位所需的 CC2530 单片机技术与应用技能, 通过本课程的学习能够掌握 CC2530 并行 IO 引脚、按键外部中断、AD 转换、串口通信等技能知识, 为将来从事物联网工程设计和实施奠定基础。课程总计 88 课时, 学分 5 分。

3、数据库基础与应用 (64 课时, 4 学分)

本课程主要学习 SQL Server 数据库，掌握数据库的构造、管理和应用。是物联网中数据管理的主要工具。要求能利用 SQL 数据库初步开发出物联网中数据库的应用，课程总计 64 课时，学分 4 分。

4、条码技术与应用（64 课时，4 学分）

本课程主要学习条码的选用、条码标签的设计、条码标签的制作、条码标签和数据库的连接等内容，要求能够利用条码标准和条码软件进行数据库的管理和应用，课程总计 64 课时，学分 4 分。

5、无线传感器网络技术与应用（64+24 课时，4+1 学分）

本课程是在充分进行市场调研，深入了解物联网行（企）业的职业岗位对职业能力需求的实际情况的基础上，对职业岗位所从事的无线组网、网络传输职业活动和必备的数据采集、数据传输、数据处理等职业能力进行全面分析，从而确定本课程主要为物联网应用企业设计、技术服务等岗位服务，培养学生的无线组网、数据传输等职业能力。课程总计时 88 课时，学分 5 分。

6、物联网工程设计与实施（60 课时，3 学分）

通过本课程的学习，要求学生能综合运用感知层、网络层和应用层等关键技术和知识，熟练进行传感设备、RFID 设备、网络、嵌入式系统的选型，能够进行物联网项目的需求分析和总体方案设计，能熟练进行系统集成和性能测试，并能承担一般的物联网工程项目。本课程与前修课程物联网技术基础导论、传感器和数据采集、嵌入式开发系统、网络组建和服务器建设等课程相衔接，是对在校所学知识的一次综合应用。课程总计时 60 课时，学分 3 分。

7、物联网运维工程师岗位培训（60 课时，3 学分）

本课程学习智能家居工程项目的的需求分析、总体方案设计、系统功能设计、设备选型、系统集成、测试等内容，要求学生能够利用物联网的相关标准，综合运用感知层、网络层和应用层等技术架构和关键技术等知识，进行具体智能家居工程的设计与实施。课程总计 60 课时，学分 3 分。

综合实训（192 课时，8 学分）

本课程学习物联网在某一行业或系统中的具体应用，要求学生能理论联系实际，能熟练使用物联网实训平台，利用感知层技术、传输层技术及应用开发技术设计并实施一个简单的物联网应用系统。为以后工作打基础。

九、主要实践教学环节及安排：

表 9: 主要实践教学环节及安排表

实践教学名称	开设学期	学时	实习、实训场馆	技能要求
专业认识实习	1	1 周	教室、实训室、企业	增强专业认同、专业意识
JAVA 语言程序设计-课程实训	2	1 周	软件技术实训室	掌握课程综合技能
CC2530 技术与应用-课程实训	2	1 周	软件技术实训室	掌握课程综合技能
C#语言程序开发-课程实训	3	1 周	软件技术实训室	掌握课程综合技能
无线传感器技术与应用-课程实训	3	1 周	软件技术实训室	掌握课程综合技能
基于 android 的智能应用开发—课程实训	4	1 周	软件技术实训室	掌握课程综合技能
专业综合实训	5	8 周	校内外实训基地	掌握专业综合技能
毕业顶岗实习	6	432 学时	企业	掌握企业对应岗位技能

十、主要合作单位

表 10: 主要合作单位一览表

序号	单位名称	合作内容
1	湖南一力股份有限公司	参与人才培养方案制定、校外实训基地
2	湖南厚德物流有限公司	参与人才培养方案制定、校外实训基地
3	湖南天骄物流信息科技有限公司	参与人才培养方案制定、校外实训基地
4	新大陆时代教育科技有限公司（校企合作基地）	参与人才培养方案制定、校内实训基地
5	大唐电信有限公司湖南分公司	参与人才培养方案制定、校外实训基地
6	武汉京东世纪贸易有限公司	校外实训基地、跟岗实习

十一、专业建设委员会

表 11: 专业建设委员会成员一览表

序号	姓名	所在单位	职称/职务	委员会中任职
1	米志强	湖南现代物流职业技术学院	教授/物信学院院长	主任
2	谢金龙	湖南现代物流职业技术学院	副教授/专业带头人	副主任
3	李嘉征	湖南一力股份有限公司	高级物流师/执行总裁	副主任
4	黄友森	湖南现代物流职业技术学院	教授	成员
5	武献宇	湖南现代物流职业技术学院	副教授	成员
6	邹志贤	湖南现代物流职业技术学院	讲师	成员
7	王宏宇	湖南现代物流职业技术学院	讲师	成员
8	刘蔚	湖南现代物流职业技术学院	助讲	成员
9	邹梓秀	新大陆时代教育科技有限公司	技术总监	成员
10	宁朝辉	大唐电信有限公司	事业部主任	成员

十二、专业教学计划安排:

1、专业教学进程安排

12: 专业教学进程安排表

学习领域 (课程) 类别	序号	学习领域 (课程) 代码	学习领域 (课程) 名称	考核 学期	考核 方式	学 分	总 学 时	实 践 比 例 (%)	学期/教学周/学时										
									1	寒 假	2	暑 假	3	寒 假	4	暑 假	5	寒 假	6
	1	GBGG0009	思想道德修养与法律基础	1	考试	3	48	40%	20		20		20		20		20		
	2	GBGG0006	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	2	考试	4	64	40%			4×16W								
	3	GBGG0013	形势与政策	1-4	考查	2	32	40%	8H		8H		8H						
	4	GBGG0010	体育与健康①	1	考查	2	32	100%	2×16W										
		GBGG0011	体育与健康②	2	考查	2	32	100%			2×16W								
	5	ZBXX0055	计算机应用基础	1	考试	4	60	50%	4×15W										
	6	GBGG0007	实用英语①	1-2	考试	6	92	40%	4×15W		2×16W								
	7	GBGG0018	应用写作	1	考查	3	48	40%	4×12W										
	8	GBGG0012	心理健康指导	1-4	考查	1	16	40%	8H		8H								
	9	GBGG0019	职业生涯规划	1	考查	1	16	40%	16H										
	10	GBGG0002	就业创业指导	5	考查	1	16	40%											
	11	QTXY0006	体育俱乐部活动①	3	考查	1	24	100%					2×12W						
		QTXY0007	体育俱乐部活动②	4	考查	1	24	100%					2×12W						
	12	ZBWG0081	现代物流概论	2	考查	1	16	40%	2×8W										
	13	RRWL0057	(网络课程)创业基础	1	考查	1	16		2×8W										
	14	RRWL0058	(网络课程)创新思维开发与落地	1	考查	1	16		2×8W										
	15		演讲与口才	2	考查	2	32		2×16W										
	16	ZRXY0230	军事理论	1	考查	2	32	50%	2×16W										
	17		普通话	2	考查	1	16	50%			16H								
	小 计							636											
								39											

公共学习领域 (课程)

学习领域 (课程) 类别	序号	学习领域 (课程) 代码	学习领域 (课程) 名称	考核 学期	考核 方式	学 分	总 学 时	实践 比例 (%)	学期/教学周/学时													
									1	寒 假	2	暑 假	3	寒 假	4	暑 假	5	寒 假	6	暑 假		
		ZBXX0119	C 语言程序设计	1	考查	4	56	50%	20		20		20		20		20		20			
	1		C 语言程序设计—课程 实训	1	考查	1	24		4×14W													
	2		电子技术与应用	1	考试	4	60	50%	4×15W													
	3		JAVA 语言程序设计	2	考查	4	64	50%		4×16W												
			JAVA 语言程序设计— 课程实训	2	考查	1	24			24×1W												
	4		CC2530 技术与应用	2	考查	4	64	50%		4×16W												
			CC2530 技术与应用-课 程实训	2	考查	1	24			24×1W												
	5		条码技术与应用	2	考试	4	64	50%		4×16W												
	6		WEB 前端技术	2	考查	4	64	50%		4×16W												
			C#语言程序设计	3	考查	4	64	50%						4×16W								
	7		C#语言程序设计—课 程实训	3	考查	1	24	50%						24×1W								
	8		射频技术与应用	3	考试	4	64	50%						4×16W								
	9		数据库基础与应用	3	考查	4	64	50%						4×16W								
			无线传感器网络技术	3	考查	4	64							4×16W								
	10		无线传感器网络技术 —课程实训	3	考查	1	24	50%						24×1W								
			基于 android 的智能应 用开发	4	考查	4	64	50%						4×16W								
	11		基于 android 的智能应 用开发—课程实训	4	考查	1	24									24×1W						
	12		网络工程设计与集成	4	考查	4	64							4×16W								
	13		C#物联网应用开发	4	考查	4	64							4×16W								
	14		基于 android 的智能应 用高级开发	5	考查	3	60											6×10 W				
	15		物联网工程设计与实 施	5	考查	3	60											6×10 W				

学习领域 (课程) 类别	序号	学习领域 (课程) 代码	学习领域 (课程) 名称	考核 学期	考核 方式	学 分	总 学 时	实践 比例 (%)	学期/教学周/学时															
									1	2	3	4	5	6	暑假	寒假	暑假	寒假	暑假	寒假				
									20	20	20	20	20	20										
	16		物联网运维工程师岗位培训	5	考查	3	60																	
	17	SGXX0054	校内外综合实训	5	考查	8	192																	
	18	QTXY0002 QTXY0001	毕业顶岗实习、 毕业设计、答辩	6	考查	18	432																	24×18 W
			小 计			93	1768																	
拓展学习领域(课程)			全院统一安排			15	240																	
证书强化训练(课程)			全院统一安排																					
			小 计			15	240																	
			总学分、总课时			147	2644																	

注： I、表中代码说明：

- (1) 表中“课程代码”、“课程名称”采用学院统一规定；
- (2) 表中“考核学期”栏里的数字表示对应的考核学期。
- (3) 表中的课时数的表示方法有三种：

- ①理论（一体化）课程课时数以“周课时×周数”表示，例如“4×7W”表示该课程为4课时/周，授课7周；
- ②纯实践性课程课时数以“周数”表示，例如“2W”表示该课程连续安排2周，24课时/周；
- ③讲座型课程课时数以“课时数”表示，例如“6H”表示该课程安排6课时的讲座。

II、排课说明

- (1) 因教学资源问题，专业综合实训、毕业顶岗实习可根据实际情况实施，学期课程依次提前或顺延；
- (2) 一体化课程，以任务或项目为载体组织教学，为了保证项目或任务实施的连续性，排课时可按4节连排。

2、学习领域（课程）执行顺序

表 13 学习领域（课程）执行顺序表

学 期	序 号	学习领域（课程）名称	总课时	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
第一 学期	1	思想道德修养与法律基础	48					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	2	体育与健康①	30					2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				
	3	计算机应用基础	60					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
	4	实用英语①	60					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
	5	应用写作	48					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	6	心理健康指导	8																					
	7	职业生涯规划	16																					
	8	现代物流概论	16					2	2	2	2	2	2	2	2	2								
	9	C 语言程序设计	56+24					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	24
	10	创新基础	16																					
	11	创业思维开发与落地	16																					
	12	军事理论	32					2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
	13	电子技术与应用	60					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
	14	形势与政策	8H																					
		小 计	452					30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	24	18	38		
第二 学期	1	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4					
	2	形势与政策	4																					
	3	体育与健康②	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
	4	实用英语①	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
	5	心理健康指导	8																					
	6	JAVA 程序设计	64+24	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	24			
	7	演讲与口才	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
	8	条码技术与应用	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
	9	CC2530 技术与应用	64+24	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	24			
	10	WEB 前端技术	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
	11	普通话	16																					
		小 计	502	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	48				

学期	序号	学习领域(课程)名称	总课时	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
第三学期	1	形势与政策	4H																					
	2	体育俱乐部活动①	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2									
	3	C#程序设计	64+24	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	4	无线传感器网络技术	64+24	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	24			
	5	数据库基础与应用	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	24			
	6	射频技术与应用	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	24			
		小 计	332	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	16	16	16	16	16	48			
第四学期	1	形势与政策	4H																					
	2	体育俱乐部活动②	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2									
	3	C#物联网应用开发	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	4	基于 Android 的智能应用开发	64+24	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	24			
	5	网络工程设计与集成	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
		小 计	244	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	12	12	12	12	12	24			
第五学期	1	就业创业指导	16																					
	2	基于 android 的智能应用高级开发	60	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6										
	3	物联网工程设计与实施	60	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6										
	4	物联网运维工程师岗位培训	60	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6										
	5	校内综合实训	96										24	24	24	24								
	6	校外综合实训(跟岗实习)	96															24	24	24	24	24		
		小 计	388	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	24	24	24	24	24	24	24	24			
第六学期	1	毕业实习 毕业设计答辩	432																					
		小 计	432																					
三年		合 计	2388																					

3、课时与学分分配

表 14: 课时与学分分配表

学习领域		学习领域 (课程) 门数	课时分配		学分配		备 注
			课时	课时比例 (%)	学分	学分比例 (%)	
公共学习领域		17	636	24%	39	25%	
专业学习领域	专业必修学习领域	15	1000	38%	61	40%	
	纯实践学习领域	8	768	29%	32	20%	
拓展学习领域			240	9%	15	10%	
入学教育、安全知识教育					1	1%	
体能测试					1	1%	
毕业教育					1	1%	
通用与专业职业资格证书					3	2%	
总 计			2644	100%	153	100%	

4、教学时间分配表 (周)

表 15: 教学时间分配表 (周)

周 数 学 期	项 目	一体化 教学	专业实践			军训入学 教育、 认知实习	毕业设计 答辩	毕业教	考试	合计
			领域综合 实训	专业综合 实训	毕业顶岗 实习					
1		15				4			1	20
2		17	1						2	20
3		17	1						2	20
4		17	1						2	20
5		10		8					2	20
6					14		4	1	1	20
合 计		76	3	8	14	4	4	1	10	120

十三、师资队伍结构

表 16: 师资队伍结构一览表

学历结构 (%)			职称结构 (%)			职业资格证书 (%)			组成结构 (%)		
博士	硕士	本科	初级	中级	高级	初级	中级	高级	理论 教师	实践 教师	企业 兼职
10%	75%	15%	8%	46%	46%	20%	35%	45%	30%	50%	20%

十四、实践教学条件配置

表 17: 实践教学条件配置

序号	实验实训室名称	功 能	面积、设备、台套、工位配置	备注
1	计算机基础应用实训室	Word、Excel 和 PPT 的制作	54 m ² , 服务器一台, 工作站 60 台, 投影设备 1 套, 办公软件 1 套, 实训桌椅, 实训资料	已建
2	数据库和软件设计实训室	C 语言、JAVA 语言、C# 程序设计和基于 android 的智能应用开发、物流仿真信息技术	54 m ² , 服务器一台, 工作站 60 台, 投影设备 1 套, 相应的专业软件, 实训桌椅, 实训资料	已建
3	射频技术应用实训室	条码实验、射频实验	54 m ² , 服务器一台, 电脑 20 台, 射频设备 30 套, 投影设备 1 套, 专业软件 1 套, 实训桌椅, 实训资料	改建
4	物联网基础实训室	传感器与数据采集、电子技术、单片机技术基础、单片机系统设计与制作	54 m ² , 服务器一台, 工作站 20 台, 投影设备 1 套, 相应的专业软件, 实训桌椅, 实训资料 DICE—5103H 实验仪(含电源)、配套实验卡(硬件实验用) 单片机远程通讯实验卡、LCD 液晶显示实验板、IC 卡、语言扩展实验卡、温湿度、压力实验盒、微打 WH—1608T、仿真器 InsightSE52 等	改建
5	无线传感器网络实训室	传感网技术与应用、计算机网络基础与应用	54 m ² , 服务器一台, 工作站 60 台, 投影设备 1 套, 办公软件 1 套, 实训桌椅, 实训资料	已建
6	综合实训室	物联网工程设计与实施、物联网应用系统开发、综合实训	物流网相关设备	已建

附件 3:

人才培养方案审定表

专业名称(方向)	物联网应用技术(智能物流方向)	
所 属 院	物流信息学院	
执笔人签名	谢金龙	2018 年 10 月 8 日
审核人签名	米志强	2018 年 月 日
审定人签名	潘果 黄雁	2018 年 月 日
审批人签名	陈建华	2018 年 月 日

物联网应用技术(智能物流方向)人才培养方案

(专业代码: 610119 所属类别: 计算机)

一、招生对象

高中毕业生及同等学历者。

二、学制

正常修业年限3年,最长修业年限6年。

三、培养目标

本专业面向智能物流及相关岗位,培养德、智、体、美等全面发展、身心健康,爱岗敬业,具有现代物流理念,具备传感器技术、无线网络技术、计算机技术等基础知识,具有一定的物联网系统构建与集成能力,具有较强的物联网应用实施能力和岗位操作能力,培养从事智能物流工程项目的规划、施工管理;从事智能物流设备选型、安装、调试实施;智能物流项目管理与维护的能力。

四、职业面向与职业资格证书

本专业主要从事智能物流营销策划类、智能物流运营管理类、智能物流技术类等岗位;其就业目标是物联网企业及IT行业的信息系统集成设计、物流自动化技术、物流信息系统开发、工程项目管理、售前技术支持、售后技术服务。毕业可获取与智能物流相关的等级证书,如计算机等级证书、英语等级证书、数据库管理员证书、程序员、信息处理技术员、助理网络工程师、条码资格证书、物联网工程师等。

表1: 职业岗位—工作任务——相关职业资格证书一览表

职业岗位	主要工作任务	相关职业资格证书
物联网产品营销策划类	市场营销; 售前技术支持; 物联网工程设计与实施;	物联网工程师资格证书(选考) 信息处理员(选考) 助理网络工程师(选考) 条码资格证书(选考) (行业相关的电子类或通信类证书 选考)
物联网运营管理类	物联网数据采集; 物联网数据维护; 物联网数据处理; 物联网数据安全; 物联网数据库优化; 物联网数据库备份恢复;	物联网工程师资格证书(选考) 信息处理技术员(选考) 数据库管理员(选考) 条码资格证书(选考)
物联网技术类	物联网软件开发调研; 物联网软件需求分析; 物联网软件设计; 物联网软件代码编写; 物联网软件测试和运行; 物联网软件文档编写;	物联网工程师资格证书(选考) 信息处理技术员(选考) 程序员(选考) 条码资格证书(选考)

五、知识、能力、素质结构及开发表

表 2: 知识结构及开发表

知识领域	内容	支撑课程	教育教学形式
文化知识	政治思想品德 道德法律知识 物流基础理论 写作基本知识 体育知识 计算机基础知识	思想道德修养与法律基础、计算机应用基础、体育与健康、应用写作、英语、现代物流概论	课堂讲授 实训教学
专业知识	1) 掌握与物联网相关的基本理论和方法。2) 熟悉国际国家关于物联网标准。3) 掌握必需的传感器、电子、通信、单片机, 高频微波, RFID 技术等知识和专业技能。4) 掌握基本物联网节点, 网关, 网络协议, 主要无线有线网络技术原理, 自组织组网措施和主要无线有线网络拓扑和网络安全技术基础理论和关键技术。5) 掌握信息采集、处理和融合、通讯传输等基本理论和方法。6) 掌握物联网工程应用和科学研究方法和管理方面的基本知识	物联网基础、电子技术与应用、C 语言程序设计、RFID 射频技术与应用、单片机技术与应用、无线传感网技术与应用、JAVA 程序设计、C#物联网应用开发、数据库基础与应用、基于 Android 的智能应用开发、物联网工程设计与实施	教学做一体教学、学习领域实训、综合实训、校外顶岗实习或毕业设计
社会知识	了解党和国家的路线、方针政策; 知法懂法, 懂得个人与他人, 个人与集体, 个人与社会的关系, 懂得人类与社会发展的基本规律	思想道德修养与法律基础、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、形势与政策、综合素养课、公关礼仪等	社会知识讲座、社会实践调查、, 社会活动、校园文化艺术节、科技节、课外培养计划实施等

表 3: 能力结构及开发表

能力领域	单项能力	支撑课程	教学形式	
通用能力	自我管理与发展能力	1. 确定职业发展目标, 规划职业生涯; 2. 确定阶段计划, 确定阶段目标; 3. 学习能力和适应社会的能力; 4. 塑造个人形象; 遵守社会规范	职业生涯规划与就业创业指导、体育与健康、心理健康	课堂教学 主题班会 课外活动 讲座
	社会交往与合作、沟通能力	1. 要求学生在社交中能够确定特定交往目的, 选择合适的交往对象, 建立良好的交往渠道, 运用合适的交往技巧; 2. 能熟练运用汉语交流, 简单英语交流; 3. 确定合作目的, 选择合作伙伴, 建立合作氛围, 寻求合作方式, 运用合作技巧, 评价合作效果	公关礼仪 实用英语 专业实训 创业工作室 社会实践	课堂教学 主题班会 课外活动 讲座
	数学应用能力	微积分的应用	应用数学	理论教学 实训教学
	应用文写作能力	调查报告; 请示; 产品说明; 宣传广告; 毕业设计; 合同	应用写作	理论教学 实训教学
	计算机应用能力	安装硬件; 安装软件; 管理计算机; 编辑文档; 处理电子表格; 制作演示文稿; 网上冲浪。	计算机应用基础	理论教学 实训教学
	外语能力	日常交流; 阅读产品书; 中英文互译	实用英语 专业英语	理论教学 实训教学
	创新创业能力	确定创业项目; 筹措资金; 项目报批; 制定发展规划; 制定阶段发展目标; 实施发展计划; 管理公司; 发现问题; 创新判断; 制定创新方案; 实施创新	相关专业课、职业生涯规划与就业创业指导、创业工作室等。	理论教学 实训教学 实习
	物流基本能力	熟悉物流业务基本运作流程	现代物流概论	理论教学 实训教学

能力领域	单项能力	支撑课程	教学形式
专业能力	1) 具备良好的表达能力, 能准确传递物联网知识等信息的能力 2) 具有熟练地运用多学科知识和评估技能, 制定系统计划并对不同应用对象实施整体规划维护的基本能力 3) 掌握基础物联网关键技术、了物联网主要技术标准, 高频微波技术, 嵌入式无线和有线系统设计技术、无线通信组网技术等, 为用户对象提供符合质量要求的服务 4) 具有物联网应用方案设计和管理能力 5) 具有自主学习、自我发展的基本能力, 能够适应不断变化的未来物联网发展的需求	物联网基础	教学做一体教学、学习领域实训、综合实训、校外顶岗实习
		电子技术与应用 C 语言程序设计 RFID 射频技术与应用 单片机技术与应用 无线传感网技术与应用 JAVA 程序设计 C#物联网应用开发 数据库基础与应用 基于 Android 的智能应用开发	教学做一体教学、学习领域实训、综合实训、校外顶岗实习 教学做一体教学、学习领域实训、综合实训、校外顶岗实习 教学做一体教学、学习领域实训、综合实训、校外顶岗实习
创业实践能力	1) 物联网模拟系统的建立 2) 市场调研 3) 物联网模拟系统方案书的设计 4) 物联网模拟系统创业的实施 5) 物联网模拟系统运行	物联网工程布线技术 物联网工程设计与应用	教学做一体教学、学习领域实训、综合实训、校外顶岗实习

表 4 素质结构及开发表

素质领域	内容	支撑课程或活动	教育教学形式
身体素质	身体健康, 体质好	军训、体育课和课余体育锻炼及各项体育比赛活动	体育课堂教学、体育活动、体育比赛、军训等
心理素质	培养学生良好的学习习惯、正确的学习态度、自主求学的学习兴趣, 培养学生坚强的品质, 积极进取的人生态度	体育、文学、心理学、就业指导各种课外讲座	以课外学习方式和活动方式为主
政治思想道德素质	热爱中国共产党, 热爱社会主义祖国, 有中国特色社会主义共同理想和共产主义远大理想。有较高思想觉悟、科学的思想方法和价值观念。知荣辱、讲诚信、守纪律、爱劳动	思想道德修养与法律基础、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、形势与政策课等	讲授 活动 讲座
科学文化素质	有一定自然科学和人文科学素养	应用数学、家用英语、计算机基础、科技活动节等	课堂教学 课外活动
审美素质	懂美丑、有较高审美情趣	文学艺术欣赏课、职业与道德教育课、人文讲座	课堂教学; 讲座、课外阅读、校园艺术节等
专业素质	热爱物联网专业, 对物联网学科的性质和发展具有正确的认知和责任感, 初步形成正确的专业价值观	物联网专业知识讲座 物联网基础	课堂教学 讲座

六、毕业标准

- 1、具有良好的政治思想素质和职业道德素养;
- 2、具有现代物流基本理念, 在规定的修业年限内完成专业人才培养方案中规定的课程, 修满 153 学分;
- 3、取得计算机(办公软件)中级、普通话水平考试三乙证书;
- 4、取得物联网应用技术专业技能考核合格证。

七、课程体系

表 5: 公共学习领域 (课程) 一览表

序号	学习领域 (课程) 代码	学习领域 (课程) 名称	学分	周学时	总学时	开设 学期	考核 方式	实践 比例
1	GBGG0009	思想道德修养与法律基础	3	4	48	1	考试	40%
2	GBGG0006	毛泽东思想和中国特色社会主义理论 体系概论	4	4	64	2	考试	40%
3	GBGG0013	形势与政策	2	2	32	1-4	考查	40%
4	GBGG0010	体育与健康①	2	2	32	1	考查	90%
	GBGG0011	体育与健康②	2	2	32	2	考查	90%
5	ZBXX0055	计算机应用基础	4	4	60	1	考试	50%
6	GBGG0007	实用英语①	6	4	92	1-2	考试	40%
7	GBGG0018	应用写作	3	4	48	1	考查	50%
8	GBGG0012	心理健康指导	1		16	1-4	考查	40%
9	GBGG0019	职业生涯规划	1		16	1	考查	40%
10	GBGG0002	就业创业指导	1		16	5	考查	40%
11	QTXY0006	体育俱乐部活动①	1		24	3	考查	100%
	QTXY0007	体育俱乐部活动②	1		24	4	考查	100%
12	ZBWG0081	现代物流概论	1	2	16	1	考查	40%
13	RRWL0057	(网络课程)创业基础	1	1	16			
14	RRWL0058	(网络课程)创新思维开发落地	1	1	16			
15		演讲与口才	2	2	32	2		
16	ZRXY0230	军事理论	2	2	32	1	考查	50%
17		普通话	1		16	2	考查	50%
总计			39		636			

表 6: 专业学习领域 (课程) 一览表

序号	专业必修学习 领域 (课程) 代码	学习领域 (课程) 名称	学分	周学时	总学时	考核 方式	开设 学期	实践 比例
1	ZBXX0119	C 语言程序设计	4	4	56	考试	1	50%
		C 语言程序设计-课程实训	1	24	24	考查	1	50%
2		电子技术与应用	4	4	60	考试	1	50%
3		JAVA 语言程序设计	4	4	64	考查	2	50%
		JAVA 语言程序设计-课程实训	1	24	24	考查	2	50%
4		CC2530 技术与应用	4	4	64	考查	2	50%
		CC2530 技术与应用—课程实训	1	24	24	考查	2	50%
5		WEB 前端技术	4	4	64	考试	2	50%
6	ZBXX0081	条码技术与应用	4	4	64	考试	2	50%
7		C#程序设计	4	4	64	考查	3	50%
		C#程序设计-课程实训	1	24	24	考查	3	50%
8		射频技术与应用	4	4	64	考试	3	50%
9		数据库基础与应用	4	4	64	考查	3	50%
10		无线传感器网络技术与应用	4	4	64	考查	3	50%
		无线传感器网络技术与应用—课程实训	1	24	24	考查	3	50%
11		基于 android 的智能应用开发	4	6	64	考查	4	50%
		基于 android 的智能应用开发—课程实训	1	24	24	考查	4	50%
12		C#物联网应用开发	4	4	64	考查	4	50%
13		网络工程设计与集成	4	6	64	考查	4	50%
14		基于 android 的智能应用高级开发	3	6	60	考查	5	50%

序号	专业必修学习领域(课程)代码	学习领域(课程)名称	学分	周学时	总学时	考核方式	开设学期	实践比例
15		物联网工程设计与实施	3	6	60	考查	5	50%
16		物联网运维工程师岗位培训	3	6	60	考查	5	80%
17	SGXX0054	专业综合实训	8	24	192	考查	5	80%
18	QTXY0002 QTXY0001	毕业顶岗实习 毕业设计、答辩	18	24	432	考查	6	80%
合计			93		1780			

表 7: 通用和专业职业资格认证课程一览表

职业认证类别	认证项目	学分	考证时间	备注
通用职业素养认证	办公软件(计算机)	1	第 2、4 学期的 6 月份	必选
	普通话	1	第 2、4 学期的 5 月份	必选
专业职业资格证书	物联网应用技术专业技能考核合格证	1	第 2、4 学期的 5 月份 第 3、5 学期的 10 月份	可选
毕业规定学分		3		

表 8: 课外综合实践活动一览表

级别	内容	积分	考核方式	考核单位
系部	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	1-3	一等奖 3 分、二等奖 2 分、三等奖 1 分	系部
院级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	1-5	一等奖 5 分、二等奖 4 分、三等奖 3 分、其他奖项 2 分、参与者 1 分	活动组织部门
市级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	2-6	一等奖 6 分、二等奖 5 分、三等奖 4 分、其他奖项 3 分、参与者 2 分	教务处
省级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	3-7	一等奖 7 分、二等奖 6 分、三等奖 5 分、其他奖项 4 分、参与者 3 分	教务处
国家级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	4-8	一等奖 8 分、二等奖 7 分、三等奖 6 分、其他奖项 5 分、参与者 4 分	教务处

注：1、其它未列项目比照上述考核方式执行。2、积分换学分按 2：1 的比例折算。

八、专业核心学习领域(课程)说明:

1、C 语言程序设计(56+24 课时, 4+1 学分)

本课程的任务是通过理论和实验教学,使学生掌握 C 语言基本概念、基本语法规则和一般的结构化编程方法,培养他们应用数值计算方法设计程序的能力;具备编程和解决简单的科学计算问题的能力。物联网涉及的底层编程主要通过 C 语言来解决,课程总计 80 课时,学分 5 分。

2、CC2530 技术与应用(64+24 课时, 4+1 学分)

本课程主要面向智能物流专业岗位或岗位群中的设计岗位。主要培养这些岗位所需的 CC2530 单片机技术与应用技能,通过本课程的学习能够掌握 CC2530 并行 IO 引脚、按键外部中断、AD 转换、串口通信等技能知识,为将来从事物联网工程设计和实施奠定基础。课程总计 88 课时,学分 5 分。

3、数据库基础与应用(64 课时, 4 学分)

本课程主要学习 SQL Server 数据库,掌握数据库的构造、管理和应用。是物联网中数据管理的主要

工具。要求能利用 SQL 数据库初步开发出物联网中数据库的应用，课程总计 64 课时，学分 4 分。

4、条码技术与应用（64 课时，4 学分）

本课程主要学习条码的选用、条码标签的设计、条码标签的制作、条码标签和数据库的连接等内容，要求能够利用条码标准和条码软件进行数据库的管理和应用，课程总计 64 课时，学分 4 分。

5、无线传感器网络技术与应用（64+24 课时，4+1 学分）

本课程是在充分进行市场调研，深入了解物联网行（企）业的职业岗位对职业能力需求的实际情况的基础上，对职业岗位所从事的无线组网、网络传输职业活动和必备的数据采集、数据传输、数据处理等职业能力进行全面分析，从而确定本课程主要为物联网应用企业设计、技术服务等岗位服务，培养学生的无线组网、数据传输等职业能力。课程总计时 88 课时，学分 5 分。

6、物联网工程设计与实施（60 课时，3 学分）

通过本课程的学习，要求学生能综合运用感知层、网络层和应用层等关键技术和知识，熟练进行传感设备、RFID 设备、网络、嵌入式系统的选型，能够进行物联网项目的需求分析和总体方案设计，能熟练进行系统集成和性能测试，并能承担一般的物联网工程项目。本课程与前修课程物联网技术基础导论、传感器和数据采集、嵌入式开发系统、网络组建和服务器建设等课程相衔接，是对在校所学知识的一次综合应用。课程总计时 60 课时，学分 3 分。

7、物联网运维工程师岗位培训（60 课时，3 学分）

本课程学习智能物流工程项目的的需求分析、总体方案设计、系统功能设计、设备选型、系统集成、测试等内容，要求学生能够利用物联网的相关标准，综合运用感知层、网络层和应用层等技术架构和关键技术等知识，进行具体智能物流工程的设计与实施。课程总计 60 课时，学分 3 分。

8、综合实训（192 课时，8 学分）

本课程学习物联网在某一行业或系统中的具体应用，要求学生能理论联系实际，能熟练使用物联网实训平台，利用感知层技术、传输层技术及应用开发技术设计并实施一个简单的物联网应用系统。为以后工作打基础。

九、主要实践教学环节及安排：

表 9：主要实践教学环节及安排表

实践教学名称	开设学期	学时	实习、实训场馆	技能要求
专业认识实习	1	1 周	教室、实训室、企业	增强专业认同、专业意识
JAVA 语言程序设计-课程实训	2	1 周	软件技术实训室	掌握课程综合技能
CC2530 技术与应用-课程实训	2	1 周	软件技术实训室	掌握课程综合技能
C#语言程序开发-课程实训	3	1 周	软件技术实训室	掌握课程综合技能
无线传感器技术与应用-课程实训	3	1 周	软件技术实训室	掌握课程综合技能
基于 android 的智能应用开发—课程实训	4	1 周	软件技术实训室	掌握课程综合技能
专业综合实训	5	8 周	校内外实训基地	掌握专业综合技能
毕业顶岗实习	6	432 学时	企业	掌握企业对应岗位技能

十、主要合作单位

表 10: 主要合作单位一览表

序号	单位名称	合作内容
1	湖南一力股份有限公司	参与人才培养方案制定、校外实训基地
2	湖南厚德物流有限公司	参与人才培养方案制定、校外实训基地
3	湖南天骄物流信息科技有限公司	参与人才培养方案制定、校外实训基地
4	新大陆时代教育科技有限公司（校企合作基地）	参与人才培养方案制定、校内实训基地
5	大唐电信有限公司湖南分公司	参与人才培养方案制定、校外实训基地
6	武汉京东世纪贸易有限公司	校外实训基地、跟岗实习

十一、专业建设委员会

表 11: 专业建设委员会成员一览表

序号	姓名	所在单位	职称/职务	委员会中任职
1	米志强	湖南现代物流职业技术学院	教授/物信学院院长	主任
2	谢金龙	湖南现代物流职业技术学院	副教授/专业带头人	副主任
3	李嘉征	湖南一力股份有限公司	高级物流师/执行总裁	副主任
4	黄友森	湖南现代物流职业技术学院	教授	成员
5	武献宇	湖南现代物流职业技术学院	副教授	成员
6	邹志贤	湖南现代物流职业技术学院	讲师	成员
7	王宏宇	湖南现代物流职业技术学院	讲师	成员
8	刘蔚	湖南现代物流职业技术学院	助讲	成员
9	邹梓秀	新大陆时代教育科技有限公司	技术总监	成员
10	宁朝辉	大唐电信有限公司	事业部主任	成员

十二、专业教学计划安排:

1、专业教学进程安排

12: 专业教学进程安排表

学习领域 (课程) 类别	序号	学习领域 (课程) 代码	学习领域(课程) 名称	考核 学期	考核 方式	学分	总 学 时	实 践 比 例 (%)	学期/教学周/学时										
									1	寒 假	2	暑 假	3	寒 假	4	暑 假	5	寒 假	6
公共学习领域 (课程)	1	GBGG0009	思想道德修养与法律基础	1	考试	3	48	40%	20		20		20		20		20		
	2	GBGG0006	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	2	考试	4	64	40%			4×16W								
	3	GBGG0013	形势与政策	1-4	考查	2	32	40%	8H		8H			8H					
	4	GBGG0010 GBGG0011	体育与健康① 体育与健康②	1 2	考查 考查	2 2	32 32	100% 100%	2×16W						2×16W				
	5	ZBXX0055	计算机应用基础	1	考试	4	60	50%	4×15W										
	6	GBGG0007	实用英语①	1-2	考试	6	92	40%	4×15W			2×16W							
	7	GBGG0018	应用写作	1	考查	3	48	40%	4×12W										
	8	GBGG0012	心理健康指导	1-4	考查	1	16	40%	8H			8H							
	9	GBGG0019	职业生涯规划	1	考查	1	16	40%	16H										
	10	GBGG0002	就业创业指导	5	考查	1	16	40%								16H			
	11	QTXY0006 QTXY0007	体育俱乐部活动① 体育俱乐部活动②	3 4	考查 考查	1 1	24 24	100% 100%					2×12W			2×12W			
	12	ZBWG0081	现代物流概论	2	考查	1	16	40%	2×8W										
	13	RRWL0057	(网络课程)创业基础	1	考查	1	16		2×8W										
	14	RRWL0058	(网络课程)创新思维开发与落地	1	考查	1	16		2×8W										
	15		演讲与口才	2	考查	2	32		2×16W										
	16	ZRXY0230	军事理论	1	考查	2	32	50%	2×16W										
	17		普通话	2	考查	1	16	50%				16H							
小计						39	636												

学习领域 (课程) 类别	序号	学习领域 (课程) 代码	学习领域(课程) 名称	考核 学期	考核 方式	学分	总 学 时	实践 比例 (%)	学期/教学周/学时													
									1	寒 假	2	暑 假	3	寒 假	4	暑 假	5	寒 假	6	暑 假		
专业(群)必修学习领域(课程) 专业学习领域(课程)		ZBXX0119	C 语言程序设计	1	考查	4	56	50%	20		20		20		20		20		20		20	
	1		C 语言程序设计—课程 实训	1	考查	1	24		24×1W													
	2		电子技术与应用	1	考试	4	60	50%	4×15W													
	3		JAVA 语言程序设计	2	考查	4	64	50%		4×16W												
			JAVA 语言程序设计—课 程实训	2	考查	1	24			24×1W												
	4		CC2530 技术与应用	2	考查	4	64	50%		4×16W												
			CC2530 技术与应用-课 程实训	2	考查	1	24			24×1W												
	5		条码技术与应用	2	考试	4	64	50%		4×16W												
	6		WEB 前端技术	2	考查	4	64	50%		4×16W												
	7		C#语言程序设计	3	考查	4	64	50%			4×16W											
			C#语言程序设计—课程 实训	3	考查	1	24	50%			24×1W											
	8		射频技术与应用	3	考试	4	64	50%			4×16W											
	9		数据库基础与应用	3	考查	4	64	50%			4×16W											
			无线传感器网络技术	3	考查	4	64				4×16W											
	10		无线传感器网络技术— 课程实训	3	考查	1	24	50%			24×1W											
			基于 android 的智能应用 开发	4	考查	3	64	50%				4×16W										
11		基于 android 的智能应用 开发—课程实训	4	考查	1	24					24×1W											
12		网络工程设计与集成	4	考查	4	64					4×16W											
13		C#物联网应用开发	4	考查	4	64					4×16W											
14		基于 android 的智能应用 高级开发	5	考查	3	60						6×10W										
15		物联网工程设计与实施	5	考查	3	60						6×10W										
16		物联网运维工程师岗位 培训	5	考查	3	60						6×10W										

学习领域 (课程) 类别	序号	学习领域 (课程) 代码	学习领域(课程) 名称	考核 学期	考核 方式	学分	总 学 时	实践 比例 (%)	学期/教学周/学时											
									1	2	3	4	5	6	暑 假	寒 假	暑 假	寒 假		
									20	20	20	20	20	20						
	17	SGXX0054	校内外综合实训	5	考查	8	192													
	18	QTXY0002 QTXY0001	毕业顶岗实习、 毕业设计、答辩	6	考查	18	432													24×1 8W
			小 计			93	1768													
拓展学习 领域(课程)			全院统一安排			15	240													
证书强化 训练(课 程)			全院统一安排																	
			小 计			15	240													
			总学分、总课时			147	2644													

注:

I、表中代码说明:

- (1) 表中“课程代码”、“课程名称”采用学院统一规定;
- (2) 表中“考核学期”栏里的数字表示对应的考核学期。
- (3) 表中的课时数的表示方法有三种:

- ①理论(一体化)课程课时数以“周课时×周数”表示,例如“4×7W”表示该课程为4课时/周,授课7周;
- ②实践性课程课时数以“周数”表示,例如“2W”表示该课程连续安排2周,24课时/周;
- ③讲座型课程课时数以“课时数”表示,例如“6H”表示该课程安排6课时的讲座。

II、排课说明

- (1) 因教学资源问题,专业综合实训、毕业顶岗实习可根据实际情况实施,学期课程依次提前或顺延;
- (2) 一体化课程,以任务或项目为载体组织教学,为了保证项目或任务实施的连续性,排课时可按4节连排。

2、学习领域（课程）执行顺序

表 13: 学习领域（课程）执行顺序表

学 期	序 号	学习领域（课程）名称	总课时	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
第一 学期	1	思想道德修养与法律基础	48					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	2	体育与健康①	30					2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				
	3	计算机应用基础	60					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
	4	实用英语①	60					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
	5	应用写作	48					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	6	心理健康指导	8																					
	7	职业生涯规划	16																					
	8	现代物流概论	16					2	2	2	2	2	2	2	2	2								
	9	C 语言程序设计	56+24					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	24
	10	创新基础	16																					
	11	创业思维开发与落地	16																					
	12	军事理论	32					2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
	13	电子技术与应用	60					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
	14	形势与政策	8H																					
		小 计	490					30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	24	18	18	38	
第二 学期	1	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4					
	2	形势与政策	4																					
	3	体育与健康②	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				
	4	实用英语①	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				
	5	心理健康指导	8																					
	6	JAVA 程序设计	64+24	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	24			
	7	演讲与口才	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				
	8	条码技术与应用	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	9	CC2530 技术与应用	64+24	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	24			
	10	WEB 前端技术	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	11	普通话	16																					
		小 计	502	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	48				

学期	序号	学习领域(课程)名称	总课时	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
第三学期	1	形势与政策	4H																				
	2	体育俱乐部活动①	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2								
	3	C#程序设计	64+24	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
	4	无线传感器网络技术	64+24	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
	5	数据库基础与应用	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
	6	射频技术与应用	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
		小计	332	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	16	16	16	16	16	16	48	
第四学期	1	形势与政策	4H																				
	2	体育俱乐部活动②	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2								
	3	C#物联网应用开发	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
	4	基于Android的智能应用开发	64+24	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
	5	网络工程设计与集成	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
			小计	244	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	12	12	12	12	12	24	
第五学期	1	就业创业指导	16																				
	2	基于android的智能应用高级开发	60	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6									
	3	物联网工程设计与实施	60	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6									
	4	物联网运维工程师岗位培训	60	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6									
	5	校内综合实训	96												24	24	24	24					
	6	校外综合实训(跟岗实习)	96																24	24	24	24	
		小计	388	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	24	24	24	24	24	24	24	24	24	
第六学期	1	毕业实习 毕业设计答辩	432																				毕 业 教 育
		小计	432																				
三年		合计	2388																				

3、课时与学分分配

表 14: 课时与学分分配表

学习领域		学习领域 (课程) 门数	课时分配		学分配		备 注
			课时	课时比例 (%)	学分	学分比例 (%)	
公共学习领域		17	636	24%	39	25%	
专业学习 领域	专业必修学习 领域	15	1000	38%	61	40%	
	纯实践学习领 域	8	768	29%	32	20%	
拓展学习领域			240	9%	15	10%	
入学教育、安全知识教育					1	1%	
体能测试					1	1%	
毕业教育					1	1%	
通用与专业职业 资格证书					3	2%	
总 计			2644	100%	153	100%	

4、教学时间分配表（周）

表 15: 教学时间分配表（周）

周 数 学 期	项 目	一体化 教学	专业实践			军训入学 教育、认 知实习	毕业设 计答辩	毕业教育	考试	合计
			领域综合 实训	专业综合 实训	毕业顶岗 实习					
1		15				4			1	20
2		17	1						2	20
3		17	1						2	20
4		17	1						2	20
5		10		8					2	20
6					14		4	1	1	20
合 计		76	3	8	14	4	4	1	10	120

十三、师资队伍结构

表 16: 师资队伍结构一览表

学历结构 (%)			职称结构 (%)			职业资格证书 (%)			组成结构 (%)		
博士	硕士	本科	初级	中级	高级	初级	中级	高级	理论 教师	实践 教师	企业 兼职
10%	75%	15%	8%	46%	46%	20%	35%	45%	30%	50%	20%

十四、实践教学条件配置

表 17: 实践教学条件配置

序号	实验实训室名称	功 能	面积、设备、台套、工位配置	备注
1	计算机基础应用实训室	Word、Excel 和 PPT 的制作	54 m ² , 服务器一台, 工作站 60 台, 投影设备 1 套, 办公软件 1 套, 实训桌椅, 实训资料	已建
2	数据库和软件设计实训室	C 语言、JAVA 语言、C# 程序设计和基于 android 的智能应用开发、物流仿真信息技术	54 m ² , 服务器一台, 工作站 60 台, 投影设备 1 套, 相应的专业软件, 实训桌椅, 实训资料	已建
3	射频技术应用实训室	条码实验、射频实验	54 m ² , 服务器一台, 电脑 20 台, 射频设备 30 套, 投影设备 1 套, 专业软件 1 套, 实训桌椅, 实训资料	改建
4	物联网基础实训室	传感器与数据采集、电子技术、单片机技术基础、单片机系统设计与制作	54 m ² , 服务器一台, 工作站 20 台, 投影设备 1 套, 相应的专业软件, 实训桌椅, 实训资料 DICE—5103H 实验仪 (含电源)、配套实验卡 (硬件实验用) 单片机远程通讯实验卡、LCD 液晶显示实验板、IC 卡、语言扩展实验卡、温湿度、压力实验盒、微打 WH—1608T、仿真器 InsightSE52 等	改建
5	无线传感器网络实训室	传感网技术与应用、计算机网络基础与应用	54 m ² , 服务器一台, 工作站 60 台, 投影设备 1 套, 办公软件 1 套, 实训桌椅, 实训资料	已建
6	综合实训室	物联网工程设计与实施、物联网应用系统开发、综合实训	物联网相关设备	已建

附件 3:

人才培养方案审定表

专业名称 (方向)	物联网应用技术 (智能物流方向)		
所 属 院	物流信息学院		
执笔人签名	谢金龙	2018 年 10 月 8 日	
审核人签名	米志强	2018 年 月 日	
审定人签名	潘果 黄雁	2018 年 月 日	
审批人签名	陈建华	2018 年 月 日	

物流信息技术（智慧物流运营管理方向） 专业人才培养方案

（专业代码：630902 所属类别：物流类）

一、招生对象：

高中毕业生及同等学历者。

二、学制

基本修业年限为 3 年，最长修业年限 6 年。

三、培养目标

本专业面向物流企业、大型商业企业、生产企业或其他企、事单位的信息管理部门、物流部门、行政管理等部门一线岗位物流信息技术智能物流运营管理人才，培养德、智、体、美等方面全面发展，身心健康，爱岗敬业，具有现代物流理念，掌握物流管理专业必备的基本理论知识和专业技能，具有较高综合素质和良好职业素养，能从事物流管理及信息处理工作的高素质技能型人才。

四、职业面向与职业资格证书

通过对湖南省物流公共信息平台有限公司、长沙实泰物流有限公司、长沙希赛信息技术有限公司、湖南一力股份有限公司、天工远科信息技术有限公司、华中区长沙新一佳配送中心等物流企业、软件企业的现场调研，确定了物流信息技术智能物流运营管理方向毕业生主要面向生产一线，培养从事物流运输信息管理、物流仓储信息管理、物流客户信息管理、物流信息系统管理、物流信息系统维护等岗位的工作人员。每个职业岗位具体的工作职责与任务、任职资格见表 1 所示。主要职业资格证书有助理物流师、信息处理技术员等。

表 1：职业岗位—工作任务——相关职业资格证书一览表

职业岗位	主要工作任务	相关职业资格证书
运输信息管理	1、运输管理信息系统中的业务操作	信息处理技术员证或 助理物流师职业资格证（选考） 信息系统运行管理员（选考）
	2、运输业务流程的处理	
	3、运输业务的跟踪与调度	
	4、运输历史数据的处理	
	5、电子办公设备的安装、配置及使用	
仓储信息管理	1、仓储管理信息系统中的业务操作	信息处理技术员证或 助理物流师职业资格证（选考） 信息系统运行管理员（选考）
	2、仓储业务流程的处理	
	3、仓储数据的采集与分析	
	4、仓单质押业务的管理	
	5、电子办公设备的安装、配置及使用	

职业岗位	主要工作任务	相关职业资格证书
物流客户信息管理	1、客户业务受理（业务受理中心）	助理物流师或 信息处理技术员（选考）
	2、客户数据采集	
	3、客户数据分析	
物流信息系统管理	1、物流仓储信息管理	助理物流师或 信息处理技术员（选考）
	2、物流运输信息管理	
	3、物流信息设备运行与维护	
	4、物流信息调度与协调	
物流信息系统维护	1、物流信息系统维护	助理物流师或 信息处理技术员（选考） 网络管理员证（选考）
	2、物流信息应用系统开发	
	3、物流信息系统数据交换与维护	

五、知识、能力、素质结构及开发表

表 2: 知识结构及开发表

知识领域	内容	支撑课程	教学形式
文化知识	一定的道德法律知识； 一定的中文应用文写作基本知识； 一定的体育知识； 计算机应用基础知识；	思想道德修养与法律基础、计算机应用基础、体育与健康、应用写作、实用英语、专业英语。	理论教学 实训教学
专业知识	受到物流、信息技术等方面的良好训练； 具有物流管理和软件开发技术等方面的基本理论知识和基本技能，认识和掌握一定的物流信息技术。	现代物流概论、数据库基础与应用、射频技术（RFID）、物流信息系统管理、仓储与配送管理、物流运输管理、条码技术与应用、GIS技术应用、物流信息技术与应用等。	理论教学 实训教学 企业现场参观
社会知识	了解党和国家的路线、方针政策；知法懂法，懂得个人与他人，个人与集体，个人与社会的关系；懂得人类与社会发展的基本规律。	思想道德修养与法律基础、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、形势与政策、毕业教育等课程。	社会知识讲座，社会实践调查，社会活动；校园文化艺术节、科技节、课外科技活动等。

表 3: 能力结构及开发表

能力领域	单项能力	支撑课程	教学形式
通用能力	自我管理与发展能力	职业生涯规划与就业指导 体育与健康 心理健康	课堂教学； 主题班会 课外活动 讲座
	社会交往与合作能力	入学教育、毕业指导	课堂教学； 课外活动 讲座
	应用文写作能力	科技论文写作	课堂教学
	计算机应用能力	计算机应用基础	课堂教学 上机操作

能力领域		单 项 能 力	支撑课程	教学形式
	创新创业能力	确定创业项目；筹措资金；项目报批；制定发展规划；制定阶段发展目标；实施发展计划；管理公司；发现问题；创新判断；制定创新方案；实施创新	相关专业课程及实践实训课	课堂教学；讲座、科技节 实训室实训、公司实习
	物流实操能力	会一种现代物流技能的简单操作	现代物流概论	课堂教学 观摩实训
专业能力	物流管理能力	现代物流学知识整体认知,物流业务的电话、Email、网站等网络媒介的营销、宣传与推广,管理与跟踪运单,货物的入仓、出仓管理,盘点库存操作	现代物流概论、仓储与配送管理、物流运输管理、供应链管理	理论教学 实训教学 专业实训
	物流信息处理基本能力	使用 Excel 处理物流业务数据,使用 PowerPoint 制作物流产品介绍,使用 Word 作物流业务文档写作	计算机应用基础	理论教学 实训教学
	设施、设备应用能力	具有熟练操作叉车、货架、电子标签、打包机及各类运输车辆等物流设施设备的能力	物流信息系统管理、物流运输管理、仓储与配送管理、企业物流管理	理论教学 实训教学 专业实训
	物流软件应用能力	具有熟练使用仓储、配送、运输软件等管理系统的能 力,能够完成入库、盘点、保管保养、出库、运输、 配送、国际物流业务的相关操作	物流信息系统管理、仓储与配送管理、物流运输管理	理论教学 实训教学 专业实训
	运输业务操作能力	具有货物运输组织、车辆调度等能力;企事业单位资源计划、采购、库存控制、商品分销配送、储运等业务操作和基层管理能力;货物进出口报关及相应的商务处理能力	物流信息系统管理、仓储与配送管理、供应链管理、物流运输管理	理论教学 实训教学 专业实训
	物流信息管理系统应用能力	会用仓储管理信息系统来处理仓库管理业务,会用运输管理信息系统来处理运输管理业务,用操作超市管理信息系统处理零售业务	物流信息管理、物流企业生产仿真实训、计算机网络基础与应用。	理论教学 实训教学
	现代物流信息技术应用能力	了解物流信息技术的各种应用,会制作条码标签,识别条码标签,条码技术在物流行业中的应用,会使用 GIS 系统,了解 GIS 系统在物流行业中的应用,懂得电子标签,射频技术在物流行业中的应用	基于射频技术的信息采集、条码技术与应用、货物在途跟踪与定位	理论教学 实训教学

表 4: 素质结构及开发表

素质领域	内 容	支撑课程或活动	教育教学形式
身体素质	身体健康,体质好。	体育与健康、军训、课外锻炼等。	体育课堂教学、体育活动、体育比赛、军训等。
心理素质	心理健康,人格完善;有较强的协调能力、能承受一定压力的和独立工作的能力;有勇于创新、敢于攀登的顽强意志。	心理健康指导课、心理咨询活动 校园文化活动。	心理课程课堂教学、大学生心理健康指导和心理咨询、大学生校园文化艺术节及科技节活动。
政治思想素质	热爱中国共产党,热爱社会主义祖国,拥护党的路线、方针和政策;有立志建设有中国特色社会主义和共产主义的远大理想;有较高思想觉悟、科学的思想方法和价值观念;知荣辱、讲诚信、守纪律、爱劳动。有良好的职业道德、社会道德和敬业精神。	思想道德修养与法律基础、形势与政策课、相关专业课程等。	课堂教学、爱国主义教育基地参观、形势与政策讲座、校园艺术节等。
人文素质	有一定自然科学和人文科学素养;懂美丑、有较高审美情趣。	各类专业课、综合素养课、文学欣赏课、自然科学知识讲座等。	课堂教学;讲座、课外阅读、校园艺术节等。
专业素质	具有现代物流供应链理念,了解现代物流的各个环节及各环节之间的关系。掌握物流信息技术的各种应用,会制作条码标签,识别条码标签,条码技术在物流行业中的应用,会使用 GIS 系统,了解 GIS 系统在物流行业中的应用,懂得电子标签,射频技术在物流行业中的应用。	现代物流概论、条码技术与应用、基于射频技术的信息采集、货物在途跟踪与定位。	课堂教学、讲座;现代物流实训室观摩学习。

六、毕业标准

- 1、具有良好的政治思想素质和职业道德素养；
- 2、具有现代物流基本理念，在规定的修业年限内完成专业人才培养方案中规定的课程，修满 141 学分；
- 3、取得计算机（办公软件）中级、普通话水平考试三乙或以上证书；
- 4、取得物流信息技术专业技能考核合格证书。

七、课程体系

表 5: 公共学习领域（课程）一览表

序号	学习领域（课程）代码	学习领域（课程）名称	学分	周学时	总学时	开设学期	考核方式	实践比例
1	GBGG0009	思想道德修养与法律基础	3	4	48	1	考试	40
2	GBGG0006	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	4	4	64	2	考试	40
3	GBGG0013	形势与政策	2		32	1-4	考查	40
4	GBGG0010	体育与健康①	2	2	30	1	考查	90
	GBGG0011	体育与健康②	2	2	32	2	考查	90
5	ZBXX0055	计算机应用基础	4	4	60	1/2	考试	50
6	GBGG0007	实用英语①	6	4	92	1-2	考试	40
7	GBGG0018	应用写作	3	2	48	1/2	考查	40
8	GBGG0012	心理健康指导	1		16	1-4	考查	40
9	GBGG0019	职业生涯规划	1		16	1	考查	40
10	GBGG0002	就业创业指导	1		16	5	考查	40
11	QTXY0006	体育俱乐部活动①	1		24	3	考查	100
		体育俱乐部活动②	1		24	4	考查	100
12	ZBWG0081	现代物流概论	1	2	16	1/2	考查	40
		军事理论	2	2	32	1	考查	50%
		演讲与口才	2	2	32	2	考查	40%
		普通话	1	2	16	2	考查	50%
总计			37		598			

表 6-1: 专业群、实践学习领域（课程）一览表

序号	专业、实践学习领域（课程）代码	学习领域（课程）名称	学分	周学时	总学时	开设学期	考核方式	实践比例
1	SGXX0035	条码技术与应用---课程实训	1	24	24	2	考试	100%
2	SGXX0006	Java 程序设计---课程实训	1	24	24	3	考试	100%
3	SGXX0021	射频识别技术（RFID）与应用-课程实训	1	24	24	4	考试	100%
4	SGXX0015	物流信息技术专业综合实训（校内）	4	24	96	5	考试	100%
		物流信息技术专业校外综合实训（跟岗实习）	4	24	96	5	考查	100%
5	QTXY0001	毕业顶岗实习	14	24	336	6	考查	100%
6	QTXY0001	毕业论文(设计)、答辩	4	24	96	6	考查	100%
总计			29		696			100%

表 6—2: 学习领域(课程)一览表

序号	专业必修学习领域(课程)代码	学习领域(课程)名称	学分	周学时	总学时	开设学期	考核方式	实践比例
1	ZBXX0110	物流信息技术与应用	4	4	60	1	考试	50
2	ZBWG0006	仓储、配送与运输实务	4	4	64	2	考试	50
3	ZBXX0081	条码技术与应用	4	4	64	2	考试	50
4	SGXX0035	条码技术与应用---课程实训	1	24	24	2	考试	100
5	ZBXX0052	计算机网络基础与应用	4	4	64	2	考试	50
6		物流园区规划与设计	4	4	64	3	考试	50
7	ZBXX0074	数据库基础与应用	4	4	64	3	考试	50
8	ZBXX0007	Java 程序设计	4	4	64	3	考试	50
9	SGXX0006	Java 程序设计---课程实训	1	24	24	3	考试	100
10	ZBXX0098	网页制作	4	4	64	3	考试	50
11	ZBXX0027	电子商务基础与应用	4	4	64	4	考试	50
12	ZBXX0006	Java Web 程序设计	4	4	64	4	考试	50
13	ZBXX0122	射频识别技术(RFID)与应用	4	4	64	4	考试	50
14	SGXX0021	射频识别技术(RFID)与应用-课程实训	1	24	24	4	考试	100
15		物流信息系统案例与实训	4	8	64	5	考试	50
16	ZBXX0130	GIS 技术与应用	4	4	60	5	考试	50
17	ZBWG0128	供应链管理与客户信息管理	2	4	36	5	考查	50
18	SGXX0051	物流信息技术专业综合实训(校内)	4	24	96	5	考查	100
19		物流信息技术专业校外综合实训(跟岗实习)	4	24	96	5	考查	100
20	QTXY0002	毕业顶岗实习	14	24	336	6	考查	100
21	QTXY0001	毕业论文(设计)、答辩	4	24	96	6	考查	
总计			83		1556			

表 7: 通用和专业职业资格认证课程一览表

职业认证类别	认证项目	学分	考证时间	备注
通用 职业素养认证	办公软件(计算机)	1	第 2、4 学期的 6 月份	必选
	普通话	1	第 2、4 学期的 5 月份	必选
专业 职业技术资格认证	物流信息技术专业技能考核合格证书	1	第 4 学期的 5~7 月份	必选
毕业规定学分		3		

八、专业核心学习领域(课程)说明:

1、仓储、配送与运输实务(64 课时、4 学分)

本课程主要介绍仓储与配送管理的基本理论知识,如仓库规划及平面布置、仓储作业、库存控制、仓储经营方式、配送路线选择等,使学生掌握各种运输方式的业务流程;基本掌握各种运输方式货物的运输条件;初步具有处理货运纠纷的能力;掌握运输方案的选择和运输保险业务的办理。通过本课程的学习帮助学生培养职业技能。

2、计算机网络基础与应用(64 课时、4 学分)

阐述了计算机网络的基本概念、基本工作原理和应用技术。包括网络规划及需求分析,网络拓扑及 IP

设计,网络设备选型及互联,网络操作系统和网络维护等内容。培养学生掌握计算机网络组建的实践能力,在网络设备硬件、软件确定的前提下,建立可以运行的计算机网络。该课程为企业网络维护与管理课程的前导课程,该课程中的大作业侧重网络配置软件的仿真实训。

3、Java 程序设计 (88 课时、5 学分)

软件开发方向学生应该具备的核心能力,本课程详细描述了如何利用 SQL Server 数据库管理系统创建、修改、重命名和删除数据库表,查询数据库,自定义表单,创建和修改报表,维护数据库安全以及数据库管理等。讲解的同时提供实例,能够通过大量具体的实例演练培养实际动手和解决问题的能力。通过这两种数据库管理系统的学习使学生具备物流系统数据库的分析、设计能力。

4、条码技术与应用 (88 课时、5 学分)

《条形码技术与应用》课程是专业核心课。条形码技术是一种自动识别技术,在商品包装、物流过程中发挥着巨大的作用。而包装防伪技术则是针对目前造假猖獗而利用商品的包装物达到防伪目的的技术手段。本门课程力求覆盖商品包装及物流中使用到的自动识别技术和防伪手段,反映包装防伪和自动识别领域的新进展,通过课程实训,让同学能掌握条码应用系统设计,熟悉条码的编制、条码数据管理。

5、射频识别技术与应用 (RFID 技术) (88 课时、5 学分)

RFID 技术作为一项先进的自动识别和数据采集技术,被认为是 21 世纪十大重要技术之一。本专业方向学生有必要掌握 RFID 这一当前最新的、实用的物流信息工程技术。本课程将系统地学习 RFID 技术系统工程中所涉及的共性关键技术,包括标准及标准化进展、电子标签设计与制造、读写器设计与应用、中间件与公共服务体系,以及测试技术。此外还将了解到 RFID 在物流与供应链中的应用方案、RFID 物流应用测试与服务质量测试技术,以使学生在掌握 RFID 基础知识的同时,了解到当前 RFID 技术的应用趋势和热点。包括射频技术的基本理论、射频设备的使用、以及利用射频进行库存跟踪、集装箱识别、车辆停运管理和车辆的实时跟踪等内容。

6、GIS 技术与应用 (60 课时、4 学分)

核心课程,概括了 GIS/GPS 的基本原理以及 GPS/GIS 软件的应用方法,包括利用 GIS 软件进行地理信息查询、地理编码、地图的绘制以及利用 GPS 软件和设备进行实时定位查询等内容。

7、专业综合实训 (96 课时、4 学分)

本专业的综合实训课,对提高学生的综合素质,培养学生综合利用理论知识,分析问题,解决问题的能力,提高学生的专业技能和实践能力,具有重要作用。此课程的主要内容是进行物流企业信息应用仿真实训、对真实的物流企业真实的信息系统进行应用,并进行仿真开发实训,强化 Word、Excel、PowerPoint 等办公软件的使用,主要是培养学生综合利用所学知识来解决实际物流企业信息系统的应用、维护、开发等相关问题的能力。因此,要求学生高度重视,端正态度,严格按照教学大纲的要求进行训练,校内实训室与校外实训基地结合起来,实训完成后,要认真考核,总结,撰写实训报告。

九、主要实践教学环节及安排

表 8: 主要实践教学环节及安排表

实践教学名称	开设学期	学时	实习、实训场馆	技能要求
Java 程序设计——课程实训	3	24	物流信息技术专业实训室	掌握 Java 编程技术，学后能编写物流小应用系统
条码技术与应用——课程实训	2	24	条码技术实验室	掌握条码技术的申请、打印标签、贴标以及运用条码技术进行开发
射频识别技术与应用（RFID 技术）-课程实训	4	24	RFID 实验室	掌握 RFID 技术的应用、并能运用 RFID 技术进行开发
专业综合实训	5	192	校内外实训基地	掌握专业综合技能
毕业顶岗实习	6	432	企业	掌握企业对应岗位技能
合 计		696		

十、主要合作单位

表 9: 主要合作单位一览表

序号	单位名称	合作内容
1	长沙实泰物流有限公司	参与人才培养方案制定、建立校外实训基地、委托订单培养的主要单位
2	湖南天骄物流信息科技有限公司	参与人才培养方案制定、建立校外实训基地、教材开发、委托订单培养的主要单位
3	湖南新一佳物流配送中心	参与人才培养方案制定、建立校外实训基地
4	湖南一力股份有限公司	参与人才培养方案制定、建立校外实训基地
5	长沙希赛信息技术有限公司	建立校外实训基地
6	江苏天赋力现代物流园有限公司	参与人才培养方案制定、建立校外实训基地、教材开发
7	天地华宇物流集团	参与人才培养方案制定、建立校外实训基地、委托订单培养的主要单位
8	湖南省标准化研究院	人才培养方案指导
9	湖南省物流公共信息平台有限公司	参与人才培养方案制定、建立校内实训基地、教材开发
10	武汉京东世纪贸易有限公司	参与人才培养方案制定、建立校外实训基地
11	高等教育出版社	参与人才培养方案制定、建立校外实训基地、委托订单培养的主要单位

备注：主要合作单位是指在专业人才培养过程中，参与人才培养方案制定、达成合作办学协议或建立校外实训基地及委托订单培养的主要单位。

十一、专业建设委员会成员一览表

表 10: 专业建设委员会成员一览表

序号	姓名	所在单位	职称/职务	委员会中职务
1	潘 果	湖南现代物流职业技术学院	教授	主任
2	米志强	湖南现代物流职业技术学院	教授	副主任
3	赵铁君	湖南天骄物流信息科技有限公司	高级工程师/董事长	副主任
4	刘静峰	天地华宇物流集团	人事经理	成员
5	黄友森	湖南现代物流职业技术学院	教授	成员
6	钟贤柏	长沙实泰物流有限公司	高级工程师/总经理	成员
7	王 冀	长沙希赛信息技术有限公司	高级工程师/总经理	成员
8	孙自军	湖南新一佳物流配送中心	高级物流师/总经理	成员
9	杨晓峰	湖南现代物流职业技术学院	副教授	成员
10	刘 宁	湖南现代物流职业技术学院	副教授	成员
11	谢艳梅	湖南现代物流职业技术学院	讲师	成员
12	翦象慧	湖南现代物流职业技术学院	副教授	成员
13	胡 强	湖南现代物流职业技术学院	高级工程师	成员
14	杨 曙	湖南现代物流职业技术学院	讲师	成员
15	陈玉林	湖南现代物流职业技术学院	讲师	成员
16	杨 莉	湖南现代物流职业技术学院	讲师	成员
17	王珂达	湖南现代物流职业技术学院	讲师	成员

十二、专业教学计划安排:

1、专业教学进程安排

表 11: 专业教学进程安排表

学习领域 (课程) 类别	序号	学习领域 (课程) 代码	学习领域(课程) 名称	考核 学期	考核 方式	学分	总 学时	实践 比例 (%)	学期/教学周/学时															
									1	2	3	4	5	6	暑假	寒假	暑假	寒假	暑假					
									20	20	20	20	20	20										
	1	GBGG0009	思想道德修养与法律基础	1	考试	3	48	40	4×12W															
	2	GBGG0006	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	2	考试	4	64	40	4×16W															
	3	GBGG0013	形势与政策	1-4	考查	2	32	40	8h	8h		8h												
	4	GBGG0010	体育与健康①	1	考查	2	30	90	2×15W															
		GBGG0011	体育与健康②	2	考查	2	32	50	2×16W															
	5	ZBXX0055	计算机应用基础	1	考试	4	60	40	4×15W															
	6	GBGG0007	实用英语①	1-2	考试	6	92	40	4×12W															
	7	GBGG0018	应用写作	1	考查	3	48	40	2×15W															
	8	GBGG0012	心理健康指导	1-4	考查	1	16	40	4H	4H		4H												
	9	GBGG0019	职业生涯规划	1	考查	1	16	40	16H															
	10	GBGG0002	就业创业指导	5	考查	1	16	100															16H	
	11	QTXY0006	体育俱乐部活动①	3	考查	1	24	40																
			体育俱乐部活动②	4	考查	1	24	40																2×12W
	12	ZBWG0081	现代物流概论	2	考查	1	16	40																2×8W
	13		演讲与口才	2	考查	2	32	40%																
	14	ZRXY0230	军事理论	1	考查	2	32	50%	2×16W															
	15		普通话	2	考查	1	16	50%	2×8W															
小 计						37	598																	

公共学习领域(课程)

学习领域 (课程) 类别	序号	学习领域 (课程) 代码	学习领域(课程) 名称	考核 学期	考核 方式	学分	总 学时	实践 比例 (%)	学期/教学周/学时									
									1	寒 假	2	暑 假	3	寒 假	4	暑 假	5	寒 假
专业(群)必修学习领域(课程)	16	ZBXX0052	计算机网络基础与应用	2	考试	4	64	50	20		4×16W		20		20		20	
	17	ZBXX0027	电子商务基础与应用	4	考试	4	64	50				4×16W						
	18	ZBXX0110	物流信息技术与应用	1	考试	4	60	50	4×15W									
	19	ZBXX0074	数据库基础与应用	3	考试	4	64	50			4×16W							
	20	ZBWG0006	仓储、配送与运输实务	2	考试	4	64	50			4×16W							
	21	ZBXX0007	Java 程序设计	3	考试	4	64	50					4×16W+1W					
	23	SGXX0006	Java 程序设计---课程实训		考试	1	24	100										
	24	ZBXX0098	网页制作	3	考试	4	64	50				4×16W						
	26		物流园区规划与设计	3	考试	4	64	50					4×16W					
	27	ZBXX0006	Java Web 程序设计	4	考试	4	64	50					4×16W					
28		物流信息系统案例与实训	5	考试	4	64	50							4×16W				
39	ZBWG0128	供应链管理与客户信息管理	5	考查	2	36	50								4×9W			
专业方向必修学习领域(课程)	30	ZBXX0081	条码技术与应用	2	考试	4	64	50			4×16W+1W							
	31	SGXX0035	条码技术与应用--课程实训		考试	1	24	100										
	32	ZBXX0122	射频识别技术与应用(RFID 技术)	4	考试	4	64	50					4×16W+1W					
	33	SGXX0021	射频识别技术与应用(RFID 技术)-课程实训		考试	1	24	100										
	34	ZBXX0123	GIS 技术与应用	5	考试	4	60	50							6×10W			
	35	SGXX0060	校内综合实训	5	考查	4	96	100%							24×4W			
	36	SGXX0060	校外综合实训	5	考查	4	96	100%							24×4W			
	37	QTXY0002 QTXY0001	毕业顶岗实习 毕业设计(论文)、答辩	6	考查	18	432	100%									24×18W	
小 计						83	1556											

学习领域 (课程) 类别	学习领域 (课程) 代码	学习领域(课程) 名称	考核 学期	考核 方式	学分	总 学时	实践 比例 (%)	学期/教学周/学时													
								1	2	3	4	5	6	暑假	寒假	暑假	寒假	暑假	寒假		
								20	20	20	20	20	20								
专业拓展学习领域 (课程)		管理学原理	2-4	考查	1	16	50%														
		呼叫中心基础应用	4	考查	2	32	50%														
		智能物流	2-4	考查	1	16	50%														
		物联网应用基础	2-4	考查	1	16	50%														
人文素质拓展学习领域 (课程)		全院统一安排																			
		全院统一安排																			
证书强化训练 (课程)		全院统一安排																			
小 计											15	240									
总学分、总课时											135	2394									

注:

I、表中代码说明:

- (1) 表中“课程代码”、“课程名称”采用学院统一规定;
- (2) 表中“考核学期”栏里的数字表示对应的考核学期。
- (3) 表中的课时数的表示方法有三种:

①理实(一体化)课程课时数以“周课时×周数”表示,例如“4×7W”表示该课程为4课时/周,授课7周;

②纯实践性课程课时数以“周数”表示,例如“2W”表示该课程连续安排2周,24课时/周;

③讲座型课程课时数以“课时数”表示,例如“6H”表示该课程安排6课时的讲座。

II、排课说明

- (1) 因教学资源问题,以周安排的单项、综合生产性实习、实训、毕业顶岗实习可根据实际情况实施,学期课程依次提前或顺延;
- (2) 理实一体化课程,以任务或项目为载体组织教学,为了保证项目或任务实施的连续性,排课时可按4节连排。

2、学习领域（课程）执行顺序

表 12: 学习领域（课程）执行顺序表

学期	序号	学习领域（课程）名称	总课时	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
第一学期	1	思想道德修养与法律基础	48					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4					
	2	体育与健康①	30	入学教育及军训										2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
	3	计算机应用基础	60					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
	4	实用英语①	48					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	5	应用写作	48					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	6	心理健康指导	4																			2	2	
	7	职业生涯规划	16	4	4	4	4																	
	8	物流信息技术与应用	60					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
	9	形势与政策（讲座）	8	8h																				
	10	军事理论	32	32h																				
第二学期	小 计			4	4	4	4	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	12	14	14	
	1	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	2	形势与政策	8																		4	4		
	3	体育与健康②	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				
	4	实用英语①	44	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4									
	5	心理健康指导	4																	2	2			
	6	现代物流概论	16	2	2	2	2	2	2	2	2	2												
	7	仓储与配送管理	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	8	条码技术与应用	88	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4			24
	9	计算机网络基础与应用	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4			
	10	演讲与口才	32																					
11	普通话	16																						
小 计			24	24	24	24	24	24	24	24	24	22	22	22	18	18	18	18	18	22	4	24	24	

学期	序号	学习领域（课程）名称	总课时	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
第三学期	1	形势与政策	8																4	4				
	2	心理健康指导	4																	2	2			
	3	体育俱乐部活动①	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2								
	4	数据库基础与应用	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4			
	5	物流园区规划与设计	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4			
	6	Java 程序设计	88	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	24	
	7	网页制作	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4			
	小 计			18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	16	16	16	20	4	4	24		
第四学期	1	形势与政策	8																4	4				
	2	心理健康指导	4																	2	2			
	3	体育俱乐部活动②	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2								
	4	电子商务基础与应用	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4			
	5	Java Web 程序设计	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4			
	6	RFID 技术与应用 (RFID 技术)	88	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	24		
		小 计			14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	12	12	12	16	4	4	24	
第六学期	1	就业创业指导	16	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2										
	2	供应链管理与客户信息管理	36	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4										
	3	物流信息系统案例与实训	64	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8										
	4	GIS 技术与应用	60	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6										
	5	物流信息技术专业综合实训（校内）	96												24	24	24	24						
	6	物流信息技术专业校外综合实训（跟岗实习）	96																24	24	24	24		
	小 计			20	20	20	20	20	20	20	20	12	8	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	
第六学期	1	毕业实习 毕业设计答辩（论文）	432	毕业实习 毕业设计答辩（论文）18周																		毕业教育		
三年	合 计																					2154		

3、课时与学分分配

表 13: 课时与学分分配表

学习领域		学习领域 (课程) 门数	课时分配		学分分配		备 注
			课时	课时比例 (%)	学分	学分比例 (%)	
公共学习领域		12	598	25	37	26	
专业学习 领域	专业必修学习 领域		862	36	54	38	
	纯实践学习领域	3	694	29	29	21	
拓展学习领域			240	10	15	10	
入学教育					1	1	
体能测试					1	1	
毕业教育					1	1	
通用与专业职业 资格证书					3	2	
总 计			2394	100%	141	100%	

指导性比例：①公共学习领域 20%左右，专业、实践学习领域 70%左右，拓展学习领域 10%左右。

②拓展学习领域只计算按要求必须达到的课时、学分。

③纯实践教学指停课进行的生产性实习实训、顶岗实习和毕业设计（论文）。

4、教学时间分配表（周）

表 14: 教学时间分配表（周）

周 数 学 期	项 目	理、实 一体化 教学	专业实践			军训、 入学 教育	毕业设计 (论文) 答 辩	毕业 教育	考试	合计
			单项生产性 实习实训	综合生产 实习实训	毕业顶岗 实习					
1		15				4			1	20
2		17	1						2	20
3		17	1						2	20
4		17	1						2	20
5		10		8					2	20
6					14		4	1	1	20
合 计		76	3	8	14	4	4	1	10	120

十三、师资队伍结构

表 15: 师资队伍结构一览表

学历结构 (%)			职称结构 (%)			职业资格证书 (%)			组成结构 (%)		
博士	硕士	本科	初级	中级	高级	初级	中级	高级	理论教师	实践教师	企业兼职
10%	45%	45%	20%	35%	45%	20%	45%	35%	30%	20%	50%

十四、实践教学条件配置

实践教学条件是按照完成核心课程学习情境教学、每个场地一次容纳 n 名学生、进行理论实践一体化教学需要进行配置，配置情况见表 17。

表 16: 实践教学条件配置

序号	实验实训室名称	功能	面积、设备、台套、工位配置	备注
1	物流沙盘实训室	物流沙盘演示、供应链；物流信息系统规划与物流园区规划、仓储信息管理基础知识掌握；物流业务流程的掌握	计算机 1 台、投影仪 1 台、物流沙盘 1 套	已建
2	物流自动立库实训室	物流仓储配送仿真实训室的高度仿真；学生能在里面借助相关的设施设备完成一个完整的仓储配送作业。包括对供应商送来的货物验收、入库储存、接到客户订单后的配货（拣选和分拣）、打包、装卸搬运、送货、单据传递等一系列作业都能在实训室完成。	自动化的立体仓库 1 套；电子标签拣选货架 1 组；条形码打印机 1 台；清华同方计算机终端机 4 台；自动打包机 2 台；手动叉车 10 台；电瓶叉车 5 台；柴油叉车（堆码机）1 台；托盘 30 组；周转箱 1 个；输送链 1 套；流利链 1 套；补货车 10 台	已建
3	仓储配送仿真实训室	主要进行仓储信息采集仓储技能实训、电子标签识读、条码系统应用、电子标签分拣系统	计算机 6 台；投影 1 台；手动叉车 10 台；打包机 2 台；电动叉车 3 台；带电子标液压叉车（堆码机）1 台；模拟货架 2 套	已建
4	计算机应用基础实训室	进行计算机应用基础、办公软件模块的实训	54 m ² ，服务器一台，工作站 60 台，投影设备 1 套，办公软件 1 套，实训桌椅，实训资料	已建
5	计算机网络实训室	进行局域网的组建、电子商务安全管理的实训	54 m ² ，服务器一台，工作站 60 台，投影设备 1 套，实训桌椅，锐捷网络实训资料	已建
6	物流软件实训室	进行第三方物流软件的应用实训	54 m ² ，服务器一台，工作站 60 台，投影设备 1 套，相关软件，实训桌椅，实训资料	已建
7	计算机组装与维护实训室	进行计算机组装与维护的实训	54 m ² ，服务器一台，工作站 60 台，投影设备 1 套，相关软件，实训桌椅，实训资料	已建

序号	实验实训室名称	功能	面积、设备、台套、工位配置	备注
8	物流信息技术专业实训室（七机房）	物流信息技术专业的专业基础课和专业课的专用教学和实训场所，目的是为学生提供物流信息技术实训的动手操作环境。该机房还可以满足计算机应用基础课程上课和实训的需要。	SHARP XG-MB55XA 投影机 1 台，120 寸屏幕 1 张，清华同方 E780 电脑 1 台，1900V 清华同方电脑 34 台，联想启天电脑 68 台，US 电源 1 台，格力空调 2 台，交换机 4 台，多功能路由器 1 台，电脑桌 35 张，电脑凳 70 张，供应链管理教学用软件 1 套	已建
9	物流信息技术专业实训室（八机房）	物流信息技术专业的专业基础课和专业课的专用教学和实训场所，目的是为学生提供物流信息技术实训的动手操作环境。该机房还可以满足计算机应用基础课程上课和实训的需要。	SHARP XG-MB55XA 投影机 1 台，120 寸屏幕 1 张，清华同方 E780 电脑 1 台，1900V 清华同方电脑 34 台，联想启天电脑 68 台，US 电源 1 台，格力空调 2 台，交换机 4 台，多功能路由器 1 台，电脑桌 35 张，电脑凳 70 张，供应链管理教学用软件 1 套	已建
10	射频识别实验室	用于射频技术信息采集课程的专用教学和实训场所，目的是为学生提供完成射频实训的动手操作环境。	电子标签识读器 8 台，电子标签若干，电子标签写卡器 1 台，识读器手持端 1 台，射频技术物流应用系统，天线、接口卡、组装散件等	拟建
11	条码技术实验室	用于条码编码与条码标签数据采集课程的专用教学和实训场所，目的是为学生提供完成条码实训的动手操作环境。	条码扫码枪 4 台，条码打印机等 3 台，手持条码终端 PDA，标签纸 2 箱	拟建
12	GPS/GIS 实验室	用于货物在途跟踪与定位课程的专用教学和实训场所，目的是为学生提供地理信息查询、地理编码、货物实时跟踪等实训的动手操作环境。	MapInfo professional9 教学用软件 1 套，SuperMap Express 教学用软件 1 套，GPS 终端装有 GPS 软件，并能与计算机系统集成）2 个	拟建

附件 3:

人才培养方案审定表

专业名称	物流信息技术（智慧物流运营管理方向）		
所属系	物流信息学院		
执笔人签名	刘宁	2018 年 8 月 13 日	
审核人签名		年 月 日	
审定人签名		年 月 日	
审批人签名		年 月 日	

物流信息技术专业人才培养方案

(专业代码: 630902 所属类别: 物流类)

一、招生对象:

高中毕业生及同等学历者。

二、学制

基本修业年限为3年,最长修业年限6年。

三、培养目标

本专业面向物流企业、生产企业、现代物流园区或其他企、事单位的信息管理部门、物流部门、行政管理等部门一线岗位,培养德、智、体、美等方面全面发展,身心健康,爱岗敬业,具有现代物流理念,掌握物流行业相应岗位必备的基本理论知识和必备信息技术管理专业技能,具有较高综合素质和良好职业素养,能从事物流管理及信息管理工作的高素质技能型人才。

四、职业面向与职业资格证书

物流信息技术专业毕业生主要面向专业物流企业、现代化物流园区、大型商业企业、生产企业或其他企、事业单位的信息管理部门、物流部门、行政管理等部门。从事物流运输信息管理、物流仓储信息管理、物流信息系统管理、物流信息设备管理、客户信息管理工作。主要资格证书有助理物流师、信息处理技术员等。

表1: 职业岗位—工作任务—相关职业资格证书一览表

岗位名称	主要工作任务	相关职业资格认证
运输信息管理	1、运输管理信息系统中的业务操作	信息处理技术员证(选考) 助理物流师职业资格证书(选考) 条码技术资格证书(选考)
	2、运输业务流程的处理	
	3、运输业务的跟踪与调度	
	4、运输历史数据的处理	
	5、电子办公设备的安装、配置及使用	
仓储信息管理	1、仓储管理信息系统中的业务操作	信息处理技术员证(选考) 助理物流师职业资格证书(选考) 条码技术资格证书(选考)
	2、仓储业务流程的处理	
	3、仓储数据的采集与分析	
	4、仓单质押业务的管理	
	5、电子办公设备的安装、配置及使用	
物流信息系统维护	1、物流业务流程处理	信息处理技术员证(选考) 网络管理员证(选考) 助理物流师职业资格证书(选考)
	2、物流信息应急处理	
	3、计算机网络设计与维护	
	4、物流软件的维护	
	5、物流企业设备的维护	
程序员	1、物流业务流程处理	信息处理技术员证(选考) 程序员证(选考)
	2、软件工程的运用	

岗位名称	主要工作任务	相关职业资格认证
	3、物流信息系统程序的编写与调试	助理物流师职业资格证（选考）
	4、数据库的设计与维护	
	5、GIS、GPS 的集成	
	6、仓库条码管理系统的设计与维护	
	7、基于无线射频的物流管理系统的维护	
客户信息管理	1、客户数据采集	信息处理技术员证（选考） 助理物流师职业资格证（选考）
	2、客户数据分析	
	3、CRM 系统的使用与维护	

五、知识、能力、素质结构及开发表

表 2：知识结构及开发表

知识领域	内容	支撑课程	教育教学形式
文化知识	一定的道德法律知识； 一定的中文应用文写作基本知识； 一定的体育知识； 计算机基础知识；	思想道德修养与法律基础、计算机基础、体育与健康、科技文写作、实用英语。	理论教学 实训教学
专业知识	受到物流、信息技术等方面的良好训练；具有物流管理和软件开发技术等方面的基本理论知识和基本技能，认识和掌握一定的物流信息技术。	现代物流概论、物流信息系统的开发与设计、条码的编制与使用、基于射频技术的信息采集、货物在途跟踪与定位等。	理论教学 实训教学 企业现场参观
社会知识	了解党和国家的路线、方针政策；知法懂法，懂得个人与他人，个人与集体，个人与社会的关系；懂得人类与社会发展的基本规律。	思想道德修养与法律基础、形势与政策、综合素养等课程。	社会知识讲座，社会实践调查，社会活动；校园文化艺术节、科技节、课外科技活动等。

表 3：能力结构及开发表

能力领域	能力	支撑课程	教育教学形式	
通用职业能力	自我管理与发展能力	分析社会环境；分析行业环境；分析个人能力；确定职业目标；求职；规划职业生涯；确定阶段目标；确定阶段计划；实施、评价与调整、具备学习的能力；塑造个人形象；遵守社会规范；表现良好职业道德；调整并保持良好心态；保持健康的身体状况；能适应环境；保持工作环境整洁；管理时间。	职业生涯规划与就业指导 体育与健康 心理健康	课堂教学； 主题班会； 课外活动； 讲座。
	社会交往与合作能力	确定交往目的；选择交往对象；建立交往渠道；运用交往技巧；评价交往结果；确定合作目的；选择合作伙伴；建立合作氛围；寻求合作方式；运用合作技巧；评价合作效果。	网络营销	课堂教学； 课外活动； 讲座。
	应用文写作能力	调查报告；请示；产品说明；宣传广告；毕业设计；合同。	科技文写作。	课堂教学。
	计算机应用能力	安装软件；管理计算机；编辑文档；处理电子表格；制作演示文稿；使用普通办公软件；网上冲浪。	计算机应用基础。	课堂教学； 上机操作。

能力领域	单项能力	支撑课程	教育教学形式
创新创业能力	确定创业项目；筹措资金；项目报批；制定发展规划；制定阶段发展目标；实施发展计划；管理公司；发现问题；创新判断；制定创新方案；实施创新。	相关专业课程及实践实训课。	课堂教学；讲座、科技节实训室实训、公司实习。
	会一种现代物流技能的简单操作。	现代物流概论	课堂教学；观摩实训。
专业职业能力	物流管理能力	现代物流学知识整体认知,物流业务的电话、Email、网站等网络媒介的营销、宣传与推广,管理与跟踪运单,货物的入仓、出仓管理,盘点库存操作。	现代物流概论、物流成本管理、物流信息系统管理等。
	物流信息处理基本能力	使用 Excel 处理物流业务数据,使用 PowerPoint 制作物流产品介绍,使用 Word 作物流业务文档写作。	计算机基础。
	软件开发能力	会编制 Java 程序,书写软件开发设计文档,使用 Eclipse 开发工具,使用 Java Web 中间件,使用 Struts 框架技术,操作 SQL Server 数据库系统,了解软件工程思想。能进行物流企业网站的制作,物流信息管理系统的设计,物流数据库系统的设计与实现,能进行物流系统开发的软件工程实践。	物流信息管理系统管理、数据库基础与应用、Java 程序设计与 Java Web 程序设计。
	物流信息管理系统应用能力	会用仓储管理信息系统来处理仓库管理业务,会用运输管理信息系统来处理运输管理业务,用操作超市管理信息系统处理零售业务。	物流信息管理、物流企业生产仿真实训、计算机网络基础与应用。
	设施、设备应用能力	具有熟练操作叉车、货架、电子标签、打包机及各类运输车辆等物流设施设备的能力	物流设备管理、物流仓储管理、物流运输管理、企业物流管理
	物流软件应用能力	具有熟练使用仓储、配送、运输软件等管理系统的功能,能够完成入库、盘点、保管保养、出库、运输、配送、国际物流业务的相关操作	物流信息管理、物流仓储管理、物流运输管理
	运输业务操作能力	具有货物运输组织、车辆调度等能力;企事业单位资源计划、采购、库存控制、商品分销配送、储运等业务操作和基层管理能力;货物进出口报关及相应的商务处理能力	物流信息管理、仓储管理、供应链管理、物流运输管理
	现代物流信息技术应用能力	了解物流信息技术的各种应用,会制作条码标签,识别条码标签,条码技术在物流行业中的应用,会使用 GIS 系统,了解 GIS 系统在物流行业中的应用,懂得电子标签,射频技术在物流行业中的应用。	条码技术与应用、基于射频技术的信息采集、货物在途跟踪与定位。

表 4: 素质结构及开发表

素质领域	内容	支撑课程或活动	教育教学形式
身体素质	身体健康,体质好。	体育与健康、军训、课外锻炼等。	体育课堂教学、体育活动、体育比赛、军训等。
心理素质	心理健康,人格完善;有较强的协调能力、能承受一定压力的和独立工作的能力;有勇于创新、敢于攀登的顽强意志。	心理健康、心理咨询活动、校园文化活动等。	心理课程课堂教学、大学生心理健康指导和心理咨询、大学生校园文化艺术

			术节及科技节活动。
政治思想素质	热爱中国共产党，热爱社会主义祖国，拥护党的路线、方针和政策；有立志建设有中国特色社会主义和共产主义的远大理想；有较高思想觉悟、科学的思想方法和价值观念；知荣辱、讲诚信、守纪律、爱劳动。有良好的职业道德、社会道德和敬业精神。	思想道德修养与法律基础、形势与政策课、相关专业课程等。	课堂教学、爱国主义教育基地参观、形势与政策讲座、校园艺术节等。
人文素质	有一定自然科学和人文科学素养；懂美丑、有较高审美情趣。	各类专业课、综合素养课、文学欣赏课、自然科学知识讲座等。	课堂教学；讲座、课外阅读、校园艺术节等。
专业素质	具有现代物流供应链理念，了解现代物流的各个环节及各环节之间的关系。掌握物流信息技术的各种应用，会制作条码标签，识别条码标签，条码技术在物流行业中的应用，会使用 GIS 系统，了解 GIS 系统在物流行业中的应用，懂得电子标签，射频技术在物流行业中的应用。	现代物流概论、条码技术与应用、基于射频技术的信息采集、货物在途跟踪与定位。	课堂教学、讲座；现代物流实训室观摩学习。

六、毕业标准

- 1、具有良好的政治思想素质和职业道德素养；
- 2、具有现代物流基本理念，在规定的修业年限内完成专业人才培养方案中规定的课程，修满 146 学分；
- 3、取得计算机（办公软件）中级、普通话水平考试三乙或以上证书；
- 4、取得物流信息技术专业技能考核合格证书。

七、课程体系

表 5：公共学习领域（课程）一览表

序号	学习领域（课程）代码	学习领域（课程）名称	学分	周学时	总学时	开设学期	考核方式	实践比例
1	GBGG0009	思想道德修养与法律基础	3	4	48	1	考试	40%
2	GBGG0006	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	4	4	64	2	考试	40%
3	GBGG0013	形势与政策	2		32	1-4	考查	40%
4	GBGG0010	体育与健康①	2	2	30	1	考查	90%
	GBGG0011	体育与健康②	2	2	32	2	考查	90%
5	ZBXX0055	计算机应用基础	4	4	60	1/2	考试	50%
6	GBGG0007	实用英语	6	4	92	1-2	考试	40%
7	GBGG0018	应用写作	3	2	48	1/2	考查	50%
8	GBGG0012	心理健康指导	1		16	1-4	考查	40%
9	GBGG0019	职业生涯规划	1		16	1	考查	40%
10	GBGG0002	就业创业指导	1		16	5	考查	40%

序号	学习领域 (课程) 代码	学习领域 (课程) 名称	学分	周学时	总学时	开设 学期	考核 方式	实践 比例
11	QTXY0006	体育俱乐部活动①	1		24	3	考查	100%
		体育俱乐部活动②	1		24	4	考查	100%
12	ZBWG0081	现代物流概论	1	2	16	2	考查	40%
13	RRWL0057	(网络课程)创业基础	1	2	16	1	考查	40%
14	RRWL0058	(网络课程)创新思维开发与落地	1	2	16	1	考查	40%
15		演讲与口才	2	2	32	2	考查	40%
16	ZRXY0230	军事理论	2	2	32	1	考查	50%
17		普通话	1	2	16	2	考查	50%
总 计			39		630			

表 6-1: 专业群、实践学习领域 (课程) 一览表

序号	专业、实践学习 领域 (课程) 代码	学习领域 (课程) 名称	学分	周学时	总学时	开设 学期	考核 方式	实践比 例
1	ZBXX0110	物流信息技术与应用	4	4	60	1	考试	50%
2	ZBWG0006	仓储与配送管理	4	4	64	2	考试	50%
3	ZBWG0093	物流运输管理实务	4	4	64	3	考试	50%
4	ZBXX0074	计算机网络基础与应用	4	4	64	3	考试	50%
5	ZBXX0050	数据库基础与应用	4	4	64	3	考试	50%
6	SGXX0052	数据库基础与应用——课 程实训	1	24	24	3	考查	100%
总 计			21		340			

表 6-2: 专业核心及方向学习领域 (课程) 一览表

序号	专业、实践学习 领域 (课程) 代码	学习领域 (课程) 名称	学分	周学时	总学时	开设 学期	考核 方式	实践 比例
1	ZBXX0125	条码技术与应用	4	4	64	2	考试	50%
		条码技术与应用——课程设计	1	24	24	2	考查	100%
2		网页制作	4	4	64	3	考试	50%
3	ZBXX0127	Java 程序设计	4	4	64	3	考试	50%
4		Java 程序设计-课程设计	1	24	24	3	考查	100%
5	ZBXX0128	Java Web 程序设计	4	4	64	4	考试	50%
6	SGXX0005	Java Web 程序设计-课程设计	1	24	24	4	考查	100%
7	ZBXX0122	RFID 技术与应用	4	4	64	4	考试	50%
8	ZBXX0130	GIS 技术与应用	4	4	64	4	考试	50%
9		GIS 技术与应用-课程设计	1	24	24	4	考查	100%
10	ZBXX0101	物流信息系统管理	4	4	64	4	考试	50%
11	ZBWG0011	企业网络维护与管理	2	4	40	5	考查	50%
12		android 智能设备开发	3	6	60	5	考查	50%
13	ZBJM0139	IT 项目管理	2	4	40	5	考查	50%

序号	专业、实践学习领域（课程）代码	学习领域（课程）名称	学分	周学时	总学时	开设学期	考核方式	实践比例
14	SGXX0015	物流信息技术专业综合实训（校内）	4	24	96	5	考查	100%
		物流信息技术专业校外综合实训（跟岗实习）	4	24	96	4	考查	100%
15	QTXY0001	毕业顶岗实习	18	24	432	6	考查	100%
	QTXY0002	毕业设计答辩					考查	
总计			65		1308			

表 7: 通用和专业职业资格认证课程一览表

职业认证类别	认证项目	学分	考证时间	备注
通用 职业素养认证	办公软件（计算机）	1	第 2、4 学期的 6 月份	必选
	普通话	1	第 2、4 学期的 5 月份	必选
专业 职业技术资格认证	物流信息技术专业技能考核合格证书	1	第 4 学期的 5~7 月份	必选
毕业规定学分		3		

八、专业核心学习领域（课程）说明：

1、物流信息技术与应用（60 课时，3 学分）

本课程是以“物流信息在物流行业的应用流程”为主线，把物流业务流程中的关键信息技术如自动识别技术、地理信息系统、全球定位系统、电子数据交换、企业资源信息技术及物流管理信息系统等进行概要性分析讲解，从而对物流信息技术专业有一整体掌握，并为后续深入学习条码技术、射频技术等物流企业应用的某一门专门技术的铺垫，对物流信息技术专业人才的培养和专业课程体系中其它课程的教学都至关重要。

2、计算机网络基础与应用（64 课时，4 学分）

阐述了计算机网络的基本概念、基本工作原理和应用技术，包括网络规划及需求分析，网络拓扑及 IP 设计，网络设备选型及互联，网络操作系统和网络维护等内容。培养学生掌握计算机网络组建的实践能力和在网络设备硬件、软件确定的前提下，建立可以运行的计算机网络。该课程为企业网络维护与管理课程的先导课程，该课程中的大作业侧重网络配置软件的仿真实训。

3、企业网络维护与管理（40 课时，2 学分）

本课程根据实际企业信息化建设、物流园区信息化建设为案例，详细描述如何根据用户需求如何制定企业信息化建设方案、如何搭建企业网络、如何选取网络设备、如何配置各种网络设备、如何维护网络操作系统和维护服务器、客户机等硬件设备等内容。培养学生企业网络组建的实践能力和从网络设备选型、询价、到建立可以运行的企业信息网络一套完整实用的技能，同时学生能掌握网络常见问题处理、计算机等硬件设备常见问题的处理能力。

4、数据库基础与应用（88 课时，5 学分）

软件开发方向学生应该具备的核心能力，本课程详细描述了如何利用 SQL Server 数据库管理系统创建、修改、重命名和删除数据库表，查询数据库，自定义表单，创建和修改报表，维护数据库安全以及数

数据库管理等。注重 Transact-SQL 语言在完成插入操作、查询操作、修改操作和删除操作时的灵活运用。讲解的同时提供实例，能够通过大量具体的实例演练培养实际动手和解决问题的能力。通过这两种数据库管理系统的学习使学生具备物流系统数据库的分析、设计能力。该课程为后续程序设计、条码技术、射频技术、GIS 技术等课程的先导课程。

5、Java 程序设计（88 课时，5 学分）

软件开发方向学生应该具备的核心能力，通过本课程的学习，使学生具备使用 Java 设计系统的能力。Java 是完全面向对象的，具有诸多传统语言无可比拟的特点，且比 C++ 更容易学习，程序的可读性也更强。本课程在全面准确讲述基本语法和面向对象技术等理论内容的同时，将实用性强的应用程序穿插在理论叙述中，以多个示例体现和巩固理论知识。本课程注重基本知识的理解与基本技能的培养，在实验课中培养学生养成良好的程序设计习惯，在教学中每章安排有习题、上机操作实习。该课程为 Java Web 程序设计、Android 课程的先导课程。

6、Java Web 程序设计（88 课时，5 学分）

软件开发方向学生应该具备的核心能力，通过本课程的学习，使学生具备使用 JSP 设计系统的能力。JSP 目前已成为 Web 应用的主流开发语言，基于 B/S 架构的 Web 系统随处可见。在学习了 Java 程序设计课程的基础上再学习 Java Web 程序设计就比较容易上手了。本课程将全面讲解 Java Web 开发的各项技术，包括 JSP 的原理、JSP 的指令和内置对象、EL、标签技术、Struts 框架技术等，并配以习题、上机操作练习，在期末安排了大作业进行综合应用实训，该课程中的大作业将配合数据库课程知识共同完成。

7、条码技术与应用（88 课时，5 学分）

《条形码技术与应用》课程是专业核心课。条形码技术是一种自动识别技术，在商品包装、物流过程中发挥着巨大的作用。而包装防伪技术则是针对目前造假猖獗而利用商品的包装物达到防伪目的的技术手段。本门课程力求覆盖商品包装及物流中使用到的自动识别技术和防伪手段，反映包装防伪和自动识别领域的新进展，通过课程实训，让同学能掌握条码应用系统设计，熟悉条码的编制、条码数据管理，在期末安排了大作业进行综合应用实训。课程中将使学生能掌握通过 JAVA 实现条码编码、条码管理等信息系统的设计与开发。该课程中的大作业将配合数据库课程、JAVA 程序设计知识共同完成。

8、基于射频技术的信息采集（RFID 技术）（64 课时，4 学分）

RFID 技术作为一项先进的自动识别和数据采集技术，被认为是 21 世纪十大重要技术之一。本课程将系统地学习 RFID 技术系统工程中所涉及的共性关键技术，包括标准及标准化进展、电子标签设计与制造、读写器设计与应用、中间件与公共服务体系，以及测试技术。此外还将了解到 RFID 在物流与供应链中的应用方案、RFID 物流应用测试与服务质量测试技术，以使学生在掌握 RFID 基础知识的同时，了解到当前 RFID 技术的应用趋势和热点。课程可结合数据库课程、Java 程序设计或 Java Web 程序设计或 VB 程序设计实现 RFID 采集、RFID 管理等信息系统的设计与开发。

9、货物在途跟踪与定位（GIS 与 GPS 技术）（88 课时，5 学分）

《货物在途跟踪与定位(GIS 与 GPS 技术)》是专业核心课程，概括了 GIS/GPS 的基本原理以及 GPS/GIS 软件的应用方法，包括利用 GIS 软件进行地理信息查询、地理编码、地图的绘制以及利用 GPS 软件和设备进行实时定位查询等内容。课程可结合数据库课程、Java Web 程序设计、百度或谷歌地图二次开发技术实现地图标点、简单路径规划等信息系统的设计与开发。

10、网页制作（64 课时，4 学分）

网页制作课程要求掌握网站的建设基础知识、掌握基础的 HTML/XHTML 语言、掌握脚本语言 Javascript、熟练掌握 DreamWeaver 中各个元素的使用方法、掌握网站的整体规划和页面的设计与布局，课程中同时包含 PhotoShop 的图形图像处理技能、以及如何根据用户需求使用 PhotoShop 工具设计和处理网页效果图的技能。

11、物流信息技术专业综合实训（校内）（96 课时、4 学分）

本专业的综合实训课，对提高学生的综合素质，培养学生综合利用理论知识，分析问题，解决问题的能力，提高学生的专业技能和实践能力，具有重要作用。此课程的主要内容是进行物流企业信息应用仿真实训、对真实的物流企业真实的信息系统进行应用，并进行仿真开发实训，强化 Word、Excel、PowerPoint 等办公软件的使用，主要是培养学生综合利用所学知识来解决实际物流企业信息系统的应用、维护、开发等相关问题的能力。因此，要求学生高度重视，端正态度，严格按照教学大纲的要求进行训练，校内实训室与校外实训基地结合起来，实训完成后，要认真考核，总结，撰写实训报告。

九、主要实践教学环节及安排

表 9: 主要实践教学环节及安排表

实践教学名称	开设学期	学时	实习、实训场馆	技能要求
专业认识实习	1	1 周	教室、实训室、企业	增强专业认同、专业意识
课程同步实践	1-5	与理论教学 1: 1	实训基地	掌握课程单元基本技能
单项生产性实习实训	2-4	3 周	校内外实习实训基地	掌握单项专业技能
综合生产性实习实训	5	8 周	校内外实习实训基地	掌握综合专业技能
毕业顶岗实习	6	432 学时	企业	

备注：实践教学是指利用寒、暑假进行的专业认识实习、社会实践或社会调研和停课进行的课程综合实训和专业综合实训及毕业顶岗实习，上表中所列项目中的后两项为每个专业必有项。

十、主要合作单位

表 10: 主要合作单位一览表

序号	单位名称	合作内容
1	全国物流职业教育教学指导委员会	指导人才培养方案制定、专业教学标准制定
2	湖南省物流公共信息平台有限公司	参与人才培养方案制定、建立校外实训基地、教材开发、委托订单培养的主要单位
3	北京京胜世纪科技有限公司	参与人才培养方案制定、建立校外实训基地、教材开发、委托订单培养的主要单位
4	深圳市中诺思科技股份有限公司	参与人才培养方案制定、建立校外实训基地、教学资源制作

序号	单位名称	合作内容
5	武汉京东世纪贸易有限公司	参与人才培养方案制定、建立校外实训基地
6	广州增信信息科技有限公司	参与人才培养方案制定、建立校外实训基地
7	江苏天赋力现代物流园有限公司	参与人才培养方案制定、建立校外实训基地、教材开发
8	上海思萌特物联网科技有限公司	参与人才培养方案制定、建立校外实训基地、委托定单培养的主要单位
9	湖南省标准化研究院	人才培养方案指导
10	湖南天骄物流信息科技有限公司	参与人才培养方案制定、建立校外实训基地、教材开发、委托定单培养的主要单位
11	高等教育出版社	参与人才培养方案制定、建立校外实训基地、委托定单培养的主要单位

备注：主要合作单位是指在专业人才培养过程中，参与人才培养方案制定、达成合作办学协议或建立校外实训基地及委托定单培养的主要单位。

十一、专业建设委员会成员一览表

表 11：专业建设委员会成员一览表

序号	姓名	所在单位	职称/职务	委员会中职务
1	郭肇明	全国物流职业教育教学指导委员会	秘书长	顾问
2	潘 果	湖南现代物流职业技术学院	教授	主任
3	米志强	湖南现代物流职业技术学院	教授	副主任
4	王喜胜	北京京胜世纪科技有限公司	高级工程师/总经理	副主任
5	杨晓峰	湖南现代物流职业技术学院	副教授	成员
6	刘 宁	湖南现代物流职业技术学院	副教授	成员
7	谢艳梅	湖南现代物流职业技术学院	讲师	成员
8	翦象慧	湖南现代物流职业技术学院	副教授	成员
9	王建宇	深圳市中诺思科技股份有限公司	董事长	成员
10	赵铁君	湖南天骄物流信息科技有限公司	高级工程师/董事长	成员
11	胡 强	湖南现代物流职业技术学院	高级工程师	成员
12	杨 曙	湖南现代物流职业技术学院	讲师	成员
13	陈玉林	湖南现代物流职业技术学院	讲师	成员
14	杨 莉	湖南现代物流职业技术学院	讲师	成员
15	王珂达	湖南现代物流职业技术学院	讲师	成员

十二、专业教学计划安排

1、专业教学进程安排

表 12-1: 物流信息技术专业教学进程安排表

学习领域 (课程) 类别	序号	学习领域 (课程)代 码	学习领域 (课程) 名称	考 核 学 期	考 核 方 式	学 分	总 学 时	实 践 比 例 (%)	学期/教学周/学时								
									1	寒 假	2	暑 假	3	寒 假	4	暑 假	5
公共学习领域 (课程)	1	GBGG0009	思想道德修养与法律基础	1	考试	3	48	40%	20		20		20		20		20
	2	GBGG0006	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	2	考试	4	64	40%			4×16W						
	3	GBGG0013	形势与政策	1-4	考查	2	32	40%	8h		8h		8h				
	4	GBGG0010	体育与健康	1-2	考查	4	62	90%	2×15W		2×16W						
	5	ZBXX0055	计算机应用基础	1	考试	4	60	50%	4×15W								
	6	GBGG0007	实用英语	1-2	考试	6	92	40%	4×11W		4×12W						
	7	GBGG0018	应用写作	1	考查	3	48	50%	2×15W								
	8	GBGG0012	心理健康指导	1-2	考查	1	16	40%	8h		8h						
	9	GBGG0019	职业生涯规划	1	考查	1	16	40%	16h								
	10	GBGG0002	就业创业指导	5	考查	1	16	40%							16h		
	11	QTY0006	体育俱乐部活动	3-4	考查	2	48	100%					2×12W				
	12	ZBWG0081	现代物流概论	2	考查	1	16	100%			2×8W						
	13	RRWL0057	(网络课程)创业基础	1	考查	1	16	40%									
	14	RRWL0058	(网络课程)创新思维开发与落地	1	考查	1	16	40%									
	15		演讲与口才	2	考查	2	32	40%									
	16	ZRXY0230	军事理论	1	考查	2	32	50%	2×16W								
	17		普通话	2	考查	1	16	50%	2×8W								
小 计						39	630										

学习领域 (课程) 类别	序号	学习领域 (课程)代 码	学习领域 (课程) 名称	考核学 期	考核方 式	学 分	总学 时	实践 比例 (%)	学期/教学周/学时											
									1	寒 假	2	暑 假	3	寒 假	4	暑 假	5	寒 假	6	暑 假
专业群、实践学习 领域(课程)	18	ZBXX0110	物流信息技术与应用	1	考试	4	60	50%	20		20		20		20		20			
	19	ZBWG0006	仓储与配送管理	2	考试	4	64	50%		4×16W										
	20	ZBXX0050	数据库基础与应用	3	考试	4	64	50%		4×16W										
	21	SGXX0022	数据库基础与应用-课程 实训计	3	考查	1	24	100%		1W										
	22	ZBWG0093	物流运输管理实务	3	考试	4	64	50%			4×16W									
	23	ZBXX0074	计算机网络基础与应用	3	考试	4	64	50%			4×16W									
	小 计																			
专业必修学习领域(课程)	24	ZBXX0125	条码技术与应用	2	考试	4	64	50%				4×16W								
	25		条码技术与应用-课程设 计	2	考查	1	24	100%		1W										
	26	ZBXX0127	网页制作	3	考试	4	64	50%			4×16W									
	27		Java 程序设计	3	考试	4	64	50%				6×14W								
	28	ZBXX0128	Java Web 程序设计	3	考查	1	24	100%				+1w								
	29	SGXX0005	Java Web 程序设计-课程 设计	4	考试	4	64	50%					6×14W							
	30	ZBXX0130	GIS 技术与应用	4	考试	4	64	50%						4×16W						
	31		GIS 技术与应用-课程设 计	4	考查	1	24	100%						+1W						
	32	ZBXX0122	RFID 技术与应用	4	考试	4	64	50%						4×16W						
	33	ZBXX0101	物流信息系统管理	4	考试	4	64	50%						4×16W						
	34	ZBXX0120	企业网络维护与管理	5	考查	2	40	50%								4×10W				
	35		android 智能设备开发	5	考查	3	60	50%								6×10W				
	36	ZBJM0139	IT 项目管理	5	考查	2	40	50%								4×10W				
37	SGXX0015	物流信息技术专业综合 实训(校内)	5	考查	4	96	100%								4W					

学习领域 (课程) 类别	序号	学习领域 (课程)代 码	学习领域 (课程) 名称	考核学 期	考核 方式	学 分	总 学 时	实 践 比 例 (%)	学期/教学周/学时															
									1	寒 假	2	暑 假	3	寒 假	4	暑 假	5	寒 假	6	暑 假				
	38		物流信息技术专业校外 综合实训(跟岗实习)	5	考查	4	96	100%	20		20		20		20		20		20		20			
	39	QTXY0001	毕业顶岗实习	6	考查	18	432	100%																
	40	QTXY0002	毕业设计答辩		考查																			
小 计											65	1308												
拓展学 习领域 (课程)	专业拓展学 习领域 (课程)		全院统一安排																					
拓展学 习领域 (课程)	人文素质拓 展学习领域 (课程)		全院统一安排																					
	证书强化训 练(课程)		全院统一安排																					
小 计											15	240												
总学分、总课时											140	2518												

2、学习领域（课程）执行顺序

表 13-1: 学习领域（课程）执行顺序表

学期	学习领域（课程）名称	总课时	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
第一 学期	应用写作	48					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4					
	实用英语①	44					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4						
	体育与健康①	30				入学教育及军训				2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
	思想道德修养与法律基础	48					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4					
	计算机应用基础	60					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
	心理健康指导（讲座）	8																					
	职业生涯规划	16																					
	物流信息技术与应用	60					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
	创业基础	16																					
	创新思维开发与落地	16																					
	形势与政策（讲座）	8																					
	军事理论	32																					
	小 计	386					22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	18	10	10	10	10
	实用英语②	48	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4								
体育与健康②	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2					
毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
仓储与配送管理	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
条码技术与应用	88	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	24	
形势与政策（讲座）	8																						
心理健康指导（讲座）	8									2	2					2	2						
现代物流概论	16	2	2	2	2	2	2	2	2	2													
演讲与口才	32	周课时 2																					
普通话	16	周课时 2																					
小 计	376	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	18	18	14	16	16	16	16	24			

学期	学习领域(课程)名称	总课时	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
第三学期	物流运输管理实务	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4					
	Java 程序设计	88	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	24			
	网页制作	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	数据库基础与应用	88	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	24			
	计算机网络基础与应用	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	形势与政策(讲座)	8					8																
	体育俱乐部	24																					
	小 计	400	20	20	20	20	20	24	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	0	24		
	Java Web 程序设计	88	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	24		
	GIS 技术与应用	88	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	24		
RFID 技术与应用	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
物流信息系统管理	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
体育俱乐部	24																						
形势与政策(讲座)	8					8																	
小 计	336	16	16	16	16	16	20	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	24	24			
android 智能设备开发	60	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6											
IT 项目管理	40	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4											
企业网络维护与管理	40	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4											
物流信息技术专业综合实训(校内)	96										24	24	24	24	24								
物流信息技术专业校外综合实训(跟	96																24	24	24	24			
就业指导	16										4h	4h	4h	4h	4h								
小 计	348	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	26	26	26	26	24	24	24	24			
第六学期	毕业顶岗实习	432	毕业顶岗实习(含毕业设计、答辩18周)																			毕	
	毕业设计、答辩	432																					业
	小 计	2278																					
合计	2278																						

注：全院选修课课时 240 不在内。

3、课时与学分分配

表 14: 课时与学分分配表

学习领域		学习领域 (课程) 门数	课时分配		学分分配		备 注
			课时	课时比例 (%)	学分	学分比例 (%)	
公共学习领域		17	630	25%	39	26%	
专业学 习领域	专业必修学习领域		904	35%	54	37%	
	纯实践教学学习领域	9	744	30%	32	22%	
拓展学习领域			240	10%	15	10%	
入学教育、安全知识教育					1	1%	
体能测试					1	1%	
毕业教育					1	1%	
通用与专业职业资格证书					3	2%	
总 计			2518	100%	146	100%	

指导性比例：①公共学习领域 20%左右，专业、实践学习领域 70%左右，拓展学习领域 10%左右。

②拓展学习领域只计算按要求必须达到的课时、学分。

③纯实践教学指停课进行的生产性实习实训、顶岗实习和毕业设计。

4、教学时间分配表（周）

表 15: 教学时间分配表（周）

周 学 期	项 目	理、实 一体化 教学	专业实践			军训、 入学 教育	毕业设 计 答 辩	毕业 教育	考 试	合 计
			单项生产性 实习实训	综合生产 实习实训	毕业顶岗 实习					
1		15				4			1	20
2		17	1						2	20
3		16	2						1	20
4		16	2						2	20
5		10		8					2	20
6					14		4	1	1	20
合 计		74	5	8	14	4	4	1	10	120

十三、师资队伍结构

表 16: 师资队伍结构一览表

学历结构 (%)			职称结构 (%)			职业资格证书 (%)			组成结构 (%)		
博士	硕士	本科	初级	中级	高级	初级	中级	高级	理论教师	实践教师	企业兼职
10%	45%	45%	20%	35%	45%	20%	45%	35%	30%	20%	50%

十四、实践教学条件配置

实践教学条件是按照完成核心课程学习情境教学、每个场地一次容纳 n 名学生、进行理论实践一体化教学需要进行配置，配置情况见表 17。

表 17: 实践教学条件配置

序号	实验实训室名称	功能	面积、设备、台套、工位配置	备注
1	物流信息技术专业实训室（七机房）	物流信息技术专业的专业基础课和专业课的专用教学和实训场所，目的是为学生提供物流信息技术实训的动手操作环境。该机房还可以满足计算机基础课程上课和实训的需要。	SHARPXG-MB55XA 投影机 1 台，120 寸屏幕 1 张，清华同方 E780 电脑 1 台，1900V 清华同方电脑 34 台，联想启天电脑 68 台，US 电源 1 台，格力空调 2 台，交换机 4 台，多功能路由器 1 台，电脑桌 35 张，电脑凳 70 张，供应链管理教学用软件 1 套。	
2	物流信息技术专业实训室（八机房）	物流信息技术专业的专业基础课和专业课的专用教学和实训场所，目的是为学生提供物流信息技术实训的动手操作环境。该机房还可以满足计算机基础课程上课和实训的需要。	SHARPXG-MB55XA 投影机 1 台，120 寸屏幕 1 张，清华同方 E780 电脑 1 台，1900V 清华同方电脑 34 台，联想启天电脑 68 台，US 电源 1 台，格力空调 2 台，交换机 4 台，多功能路由器 1 台，电脑桌 35 张，电脑凳 70 张，供应链管理教学用软件 1 套。	
3	射频识别实验室	用于射频技术信息采集课程的专用教学和实训场所，目的是为学生提供完成射频实训的动手操作环境。	电子标签识读器 8 台，电子标签若干，电子标签写卡器 1 台，识读器手持端 1 台，射频技术物流应用系统，天线、接口卡、组装散件等。	
4	条码技术实验室	用于条码的编制与使用课程的专用教学和实训场所，目的是为学生提供完成条码实训的动手操作环境。	条码扫码枪 4 台，条码打印机等 3 台，手持条码终端 PDA，标签纸 2 箱。	
5	GPS/GIS 实验室	用于货物在途跟踪与定位课程的专用教学和实训场所，目的是为学生提供地理信息查询、地理编码、货物实时跟踪等实训的动手操作环境。	MapInfoprofessional9 教学用软件 1 套，SuperMapExpress 教学用软件 1 套，GPS 终端装有 GPS 软件，并能与计算机系统集成) 2 个。	
6	省信息平台呼叫中心	用户呼叫基础服务实训	投影 1 一台、高配呼叫坐席 50 套	

附件 3:

人才培养方案审定表

专业名称	物流信息技术
所属系	物流信息学院
执笔人签名	刘宁 2018 年 7 月 20 日
审核人签名	2018 年 8 月 10 日
审定人签名	
审批人签名	

移动应用开发专业人才培养方案

(专业代码: 610212 所属类别: 计算机)

一、招生对象

高中毕业生及同等学历者。

二、学制

正常修业年限 3 年, 最长修业年限 6 年。

三、培养目标

本专业以基于工作过程的项目化的教学模式, 采用任务驱动教学法, 以项目工程经验为指导, 强化实战技能, 通过满足企业用人需求的工作任务而展开整个教学过程。紧密结合各类企业对移动应用开发专业人才的需求, 培养面向中国特色社会主义建设, 适应移动互联网应用开发领域的需要, 具有良好的职业道德, 掌握计算机软件技术基本理论与知识, 具备业界主流的移动互联网应用设计与开发技能, 具有软件项目工程实践能力, 能够独立开发中小规模移动应用程序的高素质技术技能型人才。

四、职业面向与职业资格证书

本专业面向移动互联应用软件开发、移动互联后台软件开发, 移动互联应用软件测试三个岗位, 全面培养德、智、体、美、群综合素质, 并让学生掌握移动互联软件开发的专业知识, 有较强的计算机操作和应用能力, 具备良好的职业素质和职业技能。最终成为能够从事移动互联软件前后台开发及测试, 等相关工作, 并能适应全球化企业需求的高素质技术技能型专门人才。

表 1: 职业岗位—工作任务—相关职业资格证书一览表

职业岗位	主要工作任务	职业资格证书
JavaEE 开发工程师	<ol style="list-style-type: none">1. 参与软件开发的需求调研、项目可行性分析等前期活动2. 参与软件架构与开发设计3. 完成代码逻辑的编写4. 负责单元测试5. 参与项目集成测试	程序员(中级)
Android 应用软件开发工程师	<ol style="list-style-type: none">1. 参与手机应用开发的需求调研、项目可行性分析等前期活动2. 设计并实现人机交互界面3. 完成移动应用逻辑开发4. 测试和维护手机软件	软件工程师
Android 软件测试工程师等	<ol style="list-style-type: none">1. 系统测试计划方案设计2. 测试用例设计3. 实施测试计划4. 反馈测试报告	软件评测师

五、知识、能力、素质结构及开发表

表 2: 知识结构及开发表

知识领域	内容	支撑课程	教育教学形式
文化知识	一定的道德法律知识； 一定的中文应用文写作基本知识； 一定的体育知识； 计算机基础知识；	思想道德修养与法律基础、计算机应用基础、体育与健康、应用写作、实用英语、专业英语。	理论教学、实训教学。
专业知识	基本的移动互联网知识；基本的操作系统，数据库等相关知识；基本的软件工程/CMMI/敏捷开发等相关知识；基本的行业背景及行业应用知识；前端 Android 编程能力；需求分析及系统设计能力；代码/系统级测试能力；工程文档的编写能力。	J2EE 软件开发技术、网页设计与制作、Linux 操作系统、JAVA 面向对象程序设计、JAVA 框架技术、MySQL 数据库开发与设计、软件工程、JavaScript 程序设计、Android UI 开发、Android 网络开发、Android 游戏开发、HTML5、软件测试等。	教学做一体教学、学习领域实训、综合实训、校外顶岗实习或毕业设计。
社会知识	了解党和国家的路线、方针政策；知法懂法，懂得个人与他人，个人与集体，个人与社会的关系；懂得人类与社会发展的基本规律。	思想道德修养与法律基础、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、形势与政策、综合素养等课程。	社会知识讲座，社会实践调查，社会活动；校园文化艺术节、科技节、课外科技活动等。

表 3: 能力结构及开发表

能力领域	单项能力	支撑课程	教学形式	
通用能力	自我管理与发展能力	1. 确定职业发展目标，规划职业生涯； 2. 确定阶段计划，确定阶段目标； 3. 学习能力和适应社会的能力； 4. 塑造个人形象；遵守社会规范。	职业生涯规划与就业创业指导、体育与健康、心理健康。	课堂教学、主题班会、课外活动、讲座等。
	社会交往与合作、沟通能力	1. 要求学生在社交中能够确定特定交往目的，选择合适的交往对象，建立良好的交往渠道，运用合适的交往技巧； 2. 能熟练运用汉语交流，简单英语交流； 3. 确定合作目的，选择合作伙伴，建立合作氛围，寻求合作方式，运用合作技巧，评价合作效果。	公关礼仪、实用英语、专业实训、创业工作室、社会实践。	课堂教学、主题班会、课外活动、讲座等。
	数学应用能力	微积分的应用。	应用数学。	理论教学、实训教学。
	应用文写作能力	调查报告；请示；产品说明；宣传广告；毕业设计；合同。	应用写作。	理论教学、实训教学。
	计算机应用能力	安装硬件；安装软件；管理计算机；编辑文档；处理电子表格；制作演示文稿；网上冲浪。	计算机应用基础	理论教学、实训教学。
	外语能力	日常交流；阅读产品书；中英文互译。	实用英语、专业英语。	理论教学、实训教学。
	创新创业能力	确定创业项目；筹措资金；项目报批；制定发展规划；制定阶段发展目标；实施发展计划；管理公司；发现问题；创新判断；制定创新方案；实施创新。	相关专业课、职业生涯规划与就业创业指导、创业工作室等。	理论教学、实训教学、实习。
	物流基本能力	熟悉物流业务基本运作流程。	现代物流概论、电子商务物流管理	理论教学、实训教学。

能力领域		单项能力	支撑课程	教学形式
专业能力	软件开发能力 移动应用开发能力 软件测试能力	掌握基本的软件开发方法，具备应用系统的设计能力；熟练使用 Java 语言开发设计应用程序；掌握主流的开发工具的使用；熟练掌握在移动平台开发上开发应用的能力； 了解关系型数据库的基本原理，掌握 SQL 语言的基本应用； 了解软件测试的基本原理，具备设计单元测试用例的能力；具备编写符合软件工程规范的技术文档的能力； 熟练掌握一种流行的企业应用技术，能独立完成中小型应用系统的设计和编码任务。	J2EE 软件开发技术、网页设计与制作、Linux 操作系统、JAVA 面向对象程序设计、JAVA 框架技术、MySQL 数据库开发与设计、软件工程、JavaScript 程序设计、Android UI 开发、Android 网络开发、Android 游戏开发、HTML5、软件测试等。	教学做一体教学 学习领域实训 综合实训 校外顶岗实习

表 4：素质结构及开发表

素质领域	内容	支撑课程或活动	教育教学形式
身体素质	身体健康，体质好。	体育与健康、军训、课外锻炼等	体育课堂教学、体育活动、体育比赛、军训等。
心理素质	心理健康，人格完善；有较强的协调能力和独立工作能力；有勇于创新敢于攀登的顽强意志。	教育部《普通高等学校大学生心理健康教育实施纲要（试行）》指导下的心理课程教学、大学生心理健康指导、心理咨询、大学生各种文化及科技活动等	心理课程课堂教学、大学生心理健康指导和心理咨询、大学生校园文化及科技活动。
政治思想素质	热爱中国共产党，热爱社会主义祖国，有立志建设有中国特色社会主义和共产主义的远大理想。有较高思想觉悟、科学的思想方法和高尚的情操及正确的价值观。	思想道德修养与法律基础、毛泽东思想、邓小平理论和三个代表重要思想、形势与政策课等	课堂教学、爱国主义教育基地参观、形势与政策讲座等。
人文素质	有一定自然科学和人文科学素养。懂美丑、有较高审美情趣。	各类专业课、综合素养课、文学欣赏课、自然科学知识讲座、文学艺术欣赏课、职业与道德教育课、人文讲座等	课堂教学、讲座、课外阅读、校园艺术节等。
专业素质	自我管理、商务沟通、创新创业	各类专业课、课程实训、综合实训、认识实习、毕业实习等	课堂教学、讲座、实训、实习等。

六、毕业标准

- 1、具有良好的政治思想素质和职业道德素养；
- 2、在规定的修业年限内完成专业人才培养方案中规定的课程，修满 149 学分；
- 3、取得计算机（办公软件）中级、普通话水平考试三乙或以上证书；
- 4、取得移动应用开发专业技能考核合格证；

七、学习领域体系

表 5: 公共学习领域(课程)一览表

序号	学习领域(课程)代码	学习领域(课程)名称	学分	周学时	总学时	开设学期	考核方式	实践比例
1	GBGG0009	思想道德修养与法律基础	3	4	48	1	考试	40%
2	GBGG0006	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	4	4	64	2	考试	40%
3	GBGG0013	形势与政策	2		32	1-4	考查	40%
4	GBGG0010	体育与健康①	2	2	30	1	考查	90%
	GBGG0011	体育与健康②	2	2	32	2	考查	90%
5	ZBXX0055	计算机应用基础	4	4	60	1	考试	100%
6	GBGG0007	实用英语①	6	4	92	1-2	考试	40%
7	GBGG0018	应用写作	3	4	48	1	考查	50%
8	GBGG0012	心理健康指导	2		32	1-2	考查	40%
9	GBGG0019	职业生涯规划	1		16	1	考查	40%
10	GBGG0002	就业创业指导	1		16	5	考查	40%
11	QTXY0006	体育俱乐部活动①	1		24	3	考查	100%
	QTXY0007	体育俱乐部活动②	1		24	4	考查	100%
12	ZBWG0081	现代物流概论	1	2	16	1	考查	40%
13		演讲与口才	2	2	32	2	考查	100%
14		应用数学	2	2	30	1	考试	40%
15		创业基础	1			1	考查	100%
16		创新思维开发与落地	1			1	考查	100%
17		普通话	1		16	2	考查	100%
总计			40		612			

表 6: 专业、实践学习领域(课程)一览表

序号	专业、实践学习领域(课程)代码	学习领域(课程)名称	学分	周学时	总学时	开设学期	考核方式	实践比例
1		C 语言程序设计	4	4*15W	60	1	考试	50%
2		Java 程序设计	4	4*16W	64	2	考试	50%
3		Java 程序设计-课程实训	1	1W	24	2	考查	100%
4		Web 开发基础(HTML+JavaScript)	4	4*16W	64	2	考试	50%
5		Web 开发高级技术(JSP+Servlet)	4	4*16W	64	3	考试	50%
6		Web 应用开发技术-课程实训	1	1W	24	3	考查	100%
7		MySQL 数据库	4	4*16W	64	3	考试	50%
8		Html5 开发技术	4	4*16W	64	3	考试	50%
9		Android 开发基础	4	4*16W	64	3	考试	50%
10		Java 高级程序设计	3	4*13w	52	3	考试	50%
11		软件工程	2	2*16W	32	3	考试	50%
12		Android 网络开发	4	4*16W	64	4	考试	50%
13		Android 网络开发-课程实训	1	1W	24	4	考查	100%
14		UI 界面设计	4	4*16W	64	4	考试	50%
15		UI 界面设计-课程实训	1	1W	24	4	考查	100%
16		微信小程序开发	4	4*16W	64	4	考试	50%
17		Android 项目实战	4	4*16W	64	4	考试	50%
18		Web 应用系统开发	3	6*10W	60	5	考查	100%
19		微信公众平台应用开发	3	6*10W	60	5	考查	100%
20		Android 应用系统开发-项目实战	3	6*10W	60	5	考查	100%

序号	专业、实践学习领域(课程)代码	学习领域(课程)名称	学分	周学时	总学时	开设学期	考核方式	实践比例
21	SGXX0060	校内综合实训	4	24*4W	96	5	考查	100%
22	SGXX0060	校外综合实训(校外跟岗实习)	4	24*4W	96	5	考查	100%
23	QTXY0001	毕业顶岗实习、毕业设计答辩	18		432	6	考查	100%
小计			88		1684			

表 7: 通用和专业职业资格认证课程一览表

职业认证类别	认证项目	学分	考证时间	备注
通用 职业素养认证	办公软件(计算机)	1	第 2、4 学期的 6 月份	必选
	普通话	1	第 2、4 学期的 5 月份	必选
专业 职业技术资格认证	移动应用开发专业技能考核合格证	1	每年的 5 月、11 月	二选一
毕业规定学分		3		

八、专业核心学习领域(课程)说明:

1、Java 程序设计(64+24 课时, 4+1 学分)

本课程作为后续的 Jsp 和 Android 开发等课程的基础。本课程主要内容是学习 Java 语言的基本语句、语法和面向对象的程序设计方法, Java 的异常处理、输入输出流、图形用户界面程序开发、JDBC 数据库应用, 以及 JDK 和 Eclipse 开发工具进行 Java 程序的编辑、编译和调试的方法。通过本门课程的学习使学生理解和掌握 Java 语言的基本语法和 Java 的特点, 掌握面向对象的程序设计(OOP)思想和设计方法, 掌握图形用户界面程序和网络编程的基本方法, 熟练的使用 JDK 和 Eclipse 两种 Java 开发环境。最终达到能够熟练地编写 Java 应用程序和小应用程序, 并能开发有一定实用价值的应用程序。

2、HTML+ JavaScript(64 课时, 4 学分)

本课程主要讲述 Html 基础, CSS 样式, JavaScript 语法基础、对象、面向对象编程, 字符串和正则表达式, BOM-浏览器对象模型、窗口与框架、表单处理、DOM-文档对象模型、JavaScript 事件、框架和 Cookies。通过本课程的学习, 使学生掌握 JavaScript 的核心-ECMAScript、理解并掌握 DOM 的使用、理解并掌握 BOM 的使用、掌握 JavaScript 中的事件、掌握一种 JavaScript 框架(JQuery)的使用。

3、Android 开发基础(64 课时, 4 学分)

需要具有一定的 Java 语言编程基础。本课程主要学习 Android 的基本编程知识, 掌握 Android 的开发方法。包括 Android 开发环境的搭建, Android 程序框架和生命周期, 用户界面的开发, SQLite 数据存储, 多媒体开发, 地图开发, 传感器技术, 应用程序的发布。

4、Android 网络开发(64 课时, 4 学分)

需要具有一定的 Android 的开发基础。本课程为 Android 的高级开发技术, 主要学习移动互联网的基本开发技术, 掌握利用 Android 技术开发移动客户端软件、服务器端软件的技能。包括 HTTP 通信技术, Socket 通信技术, 蓝牙通信技术, 典型移动网络开发项目等。

5、MySQL 数据库(64 课时, 4 学分)

本课程主要介绍 MySQL 数据库管理系统的结构及组成, 包括关系型数据库的基本概念, 介绍 MySQL 网络配置及 MySQL 数据库管理工具, 介绍 PL/SQL 编程及 MySQL 数据库备份和恢复技术。通过学习使学

生掌握大型数据库系统的管理及维护技术，掌握大型数据库应用系统的设计和开发方法。

6、Web 应用开发技术（64+24 课时，4+1 学分）

本课程需要一定的 Html、Javascript 和 Java 基础。课程主要介绍 JSP,全名为 Java Server Pages，其根本是一个简化的 Servlet 设计，他实现了 Html 语法中的 java 扩张（以 <%，%>形式）。JSP 与 Servlet 一样，是在服务器端执行的。通常返回给客户端的就是一个 HTML 文本，因此客户端只要有浏览器就能浏览。Web 服务器在遇到访问 JSP 网页的请求时，首先执行其中的程序段，然后将执行结果连同 JSP 文件中的 HTML 代码一起返回给客户端。插入的 Java 程序段可以操作数据库、重新定向网页等，以实现建立动态网页所需要的功能。

7、Html5 开发技术（64 课时，4 学分）

本课程的先导课程是 Html 和 Javascript。课程讲授 Html5 开发技术，讲述一些典型的 Html5 组件的编程基础，详细阐述响应式编程等最新的网页设计和开发思想等。通过本课程的学习使学员具备轻松上手不同类型项目的技术基础；使得开发过程变得简洁清晰，提高了软件的可维护性和可重用性，提升了 web 程序开发的效率，并有效降低了软件开发的成本。

8、Android 项目实战（64 课时，4 学分）

本课程需要一定的 Android 开发基础。课程主要学习在 Android 上开发手机应用项目的基本技术，掌握利用 Android 技术开发 2D 游戏的技能。掌握手机端应用软件 App 的基本开发方法和技巧，以及掌握在 Android 移动端游戏的开发，包括游戏框架，碰撞检测，Box2d 物理引擎，JBox2D 游戏引擎，典型游戏开发项目。通过本课程的学习。

9、专业综合实训（96 课时，4 学分）

通过综合实训，使学生较系统的掌握企业级系统的设计能力，掌握软件项目设计开发的高级实践技能。包括软件开发过程，业务建模，需求规格说明书，功能说明书，技术建模，概要设计说明书等。能设计开发较实用的 Android 应用系统。

九、主要实践教学环节及安排

表 9: 主要实践教学环节及安排表

实践教学名称	开设学期	学时	实习、实训场馆	技能要求
专业认识实习	1	1 周	教室、实训室、企业	增强专业认同、专业意识
Java 程序设计-课程实训	2	1 周	软件开发实训室	掌握单项专业技能
Web 应用开发技术-课程实训	3	1 周	软件开发实训室	掌握单项专业技能
Android 网络开发-课程实训	4	1 周	软件开发实训室	掌握单项专业技能
UI 界面设计-课程实训	4	1 周	软件开发实训室	掌握单项专业技能
Web 应用系统开发开发实训	5	60 学时	软件开发实训室	掌握单项专业技能
微信公众平台应用开发实训	5	60 学时	软件开发实训室	掌握单项专业技能
Android 应用系统开发实训	5	60 学时	软件开发实训室	掌握单项专业技能
专业综合实训（跟岗实习）	5	4 周	校外外实训基地	掌握专业综合技能
毕业顶岗实习	6	432 学时	企业	掌握企业对应岗位技能

十、主要合作单位

表 10: 主要合作单位一览表

序号	单位名称	合作内容
1	中兴通讯股份有限公司	参与人才培养方案制定、校外实训基地
2	湖南合天智汇信息技术有限公司	参与人才培养方案制定、校外实训基地
3	武汉京东世纪贸易有限公司	参与人才培养方案制定、校外实训基地
4	北京新大陆时代教育科技有限公司	参与人才培养方案制定、校外实训基地
5	北京中软国际信息技术有限公司	参与人才培养方案制定、校外实训基地
6	深圳易思博信息技术有限公司	参与人才培养方案制定、校外实训基地
7	广州飞迅信息技术有限公司	参与人才培养方案制定、校外实训基地
8	湖南科创信息股份有限公司	参与人才培养方案制定、校外实训基地

十一、专业建设委员会成员一览表

序号	姓名	所在单位	职称/职务	委员会中任职
1	潘 果	湖南现代物流职业技术学院	教授/教务处长	主任
2	米志强	湖南现代物流职业技术学院	教授/物信学院院长	副主任
3	杨 勇	湖南现代物流职业技术学院	讲师/专业教师	成员
4	王思义	湖南现代物流职业技术学院	副教授/专业带头人	成员
5	杨立雄	湖南现代物流职业技术学院	副教授/专业教师	成员
6	刘香丽	湖南现代物流职业技术学院	讲师/专业教师	成员
7	黄志超	湖南现代物流职业技术学院	讲师/专业教师	成员
9	万 里	湖南现代物流职业技术学院	助教/专业教师	成员

十二、专业教学计划安排

1、专业教学进程安排

表 12：移动应用开发专业教学进程安排表

学习领域 (课程) 类别	序号	学习领域 (课程) 代码	学习领域 (课程) 名称	考核学 期	考 核 方 式	学 分	总 学 时	实 践 比 例 (%)	学期/教学周/学时																	
									1	寒 假	2	暑 假	3	寒 假	4	暑 假	5	寒 假	6	暑 假						
公共学习领域(课程)	1	GBGG0009	思想道德修养与法律基础	1	考试	3	48	40%	20		20												20			
	2	GBGG0006	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	2	考试	4	64	40%			4×16W															
	3	GBGG0013	形势与政策	1-4	考查	2	32	40%			8H			8H												
	4	GBGG0010	体育与健康①	1	考查	2	30	40%			2×15W															
		GBGG0011	体育与健康②	2	考查	2	32	40%				2×16W														
	5	ZBXX0055	计算机应用基础	1	考试	4	60	50%			4×16W															
	6	GBGG0007	实用英语①	1-2	考试	6	92				4×15W															
	7	GBGG0018	应用写作	1	考查	3	48	40%			4×12W															
	8	GBGG0012	心理健康指导	1-2	考查	2	32	40%			16H															
	9	GBGG0019	职业生涯规划	1	考查	1	16	40%			16H															
	10	GBGG0002	就业创业指导	5	考查	1	16	40%															16H			
	11	QTYX0006	体育俱乐部活动①	3	考查	1	24	40%								2×12W										
		QTYX0007	体育俱乐部活动②	4	考查	1	24	40%											2×12W							
	12	ZBWG0081	现代物流概论	2	考查	1	16	40%				2×8W														
	13		演讲与口才	2	考查	2	32	100%				2×16W														
	14		应用数学	1	考试	2	30	40%			2×15W															
	15		创业基础	1	考查	1		100%																		
16		创新思维开发与落地	1	考查	1		100%																			
17		普通话	2	考查	1	16	100%				16H															
小计						40	612																			

学习领域 (课程) 类别	序号	学习领域 (课程) 代码	学习领域 (课程) 名称	考核学 期	考 核 方 式	学 分	总 学 时	实 践 比 例 (%)	学期/教学周/学时							暑 假									
									1	寒 假	2	暑 假	3	寒 假	4		暑 假	5	寒 假	6					
专业必修学习领域(课程)	17		C 语言程序设计	1	考试	4	60	50%	20		20		20				20								
	18		Java 程序设计	2	考试	4	64	50%			4×16W														
			Java 程序设计-课 程实训	2	考查	1	24	100%				1W													
	19		Java 高级程序设计	3	考试	3	52	50%				4×13W													
			Web 开 发 基 础 (HTML+JavaScri pt)	2	考试	4	64	50%				4×16W													
	20		Web 应用开发技术 (JSP+Servlet)	3	考试	4	64	50%					4×16W												
			Web 应用开发技术 -课程实训			1	24	100%							1W										
	21		MySQL 数据库	3	考试	4	64	50%					4×16W												
	22		Html5 开发技术	3	考试	4	64	50%					4×16W												
	23		Android 开发基础	3	考试	4	64	50%						4×16W											
			软件工程			2	32	50%							2×16W										
	24		Android 网络开发	4	考试	4	64	50%									4×16W								
			Android 网络开发- 课程实训			4	24	100%									1W								
	25		UI 界面设计	4	考试	4	64	50%									4×16W								
			UI 界面设计-课程 实训			4	24	100%									1W								
	26		微信小程序开发	4	考查	4	64	50%									4×16W								
			微信小程序开发 项目实战			4	64	50%									4×16W								
	27		Android 项目开发	4	考查	4	64	50%																	
	28		Web 应用系统开发	5	考查	3	60	100%										6×10W							
			微信公众平台应用 开发			3	60	100%												6×10W					
	29		Android 应用系统 开发实训	5	考查	3	60	100%																	
	30		Android 应用系统 开发实训	5	考查	3	60	100%																	
	31		校内综合实训	5	考试	4	96	100%																	
	32		SGXX0060	5	考试	4	96	100%																	

学习领域 (课程) 类别	序号	学习领域 (课程) 代码	学习领域 (课程) 名称	考核学 期	考核 方式	学分	总 学时	实 践 比 例 (%)	学期/教学周/学时						暑 假			
									1	寒 假	2	暑 假	3	寒 假		4	暑 假	5
	33	SGXX0060	专业校外综合实训 (跟岗实习)	5	考试	4	96	100%	20		20		20		20		20	
	34	QTXY0001	毕业顶岗实习、毕 业设计与答辩	6	考查	18	432	100%									24×18W	
		小 计				88	1684											
拓展学 习领域 (课程)	专业拓展		计算机专业英语 (限选课)	2	考查		16											
	学习		数据结构与算法设计 (限选课)	3	考查		16											
	领域		软件测试 (限选课)	4	考查		16											
	(课程)		IT 项目管理 (限选课)	5	考查		16											
	拓展学 习领域 (课程)		全院统一安排															
证书强化 训练 (课程)		全院统一安排																
		小 计				15	240											
		总 计				143	2536											

2、学习领域（课程）执行顺序

表 13: 移动应用开发专业学习领域（课程）执行顺序表

学 期	序 号	学习领域（课程）名称	总课时	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
第一 学期	1	思想道德修养与法律基础	48				4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4					
	2	体育与健康①	30				2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
	3	计算机应用基础	60				4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
	4	实用英语①	60				4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
	5	应用写作	48				2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
	6	心理健康指导	16H																					
	7	职业生涯规划	16H																					
	8	C 语言程序设计	60				4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
	9	应用数学	30				2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
	10	形势与政策	8H																					
	11	创业基础																						
	12	创新思维开发与落地																						
		小 计	376				22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	18	18	18	18	
第二 学期	1	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4					
	2	形势与政策	8H																					
	3	体育与健康②	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
	4	实用英语②	32	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
	5	心理健康指导	16H																					
	6	现代物流概论	16	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
	7	演讲与口才	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
	8	Web 开发基础 (HTML+JavaScript)	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
	9	Java 程序设计	64+24	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
	10	普通话	16H																					
	11	计算机专业英语 (限选课)																						
		小 计	368	22	22	22	22	22	22	22	22	16	16	16	16	16	16	16	16	24	24	24	24	

学期	序号	学习领域（课程）名称	总课时	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
第三学期	1	形势与政策	8H																				
	2	体育俱乐部活动①	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2								
	3	JSP 应用开发	64+24	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	24		
	4	MySQL 数据库	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4			
	5	Htmi5 开发技术	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4			
	6	Android 开发基础	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4			
	7	软件工程	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2			
	8	JavaScript+Jquery	52	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4						
	9	数据结构与算法设计（限选课）																					
		小 计	396	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	22	18	18	18	24			
第四学期	1	形势与政策	8H																				
	2	体育俱乐部活动②	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2								
	3	Android 网络开发	64+24	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	24		
	4	UI 界面设计	64+24	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	24		
	5	微信程序开发	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4			
	6	Android 项目实战	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4			
	7	图形图像处理																					
		小 计	336	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	16	16	16	16	16	48		
第五学期	1	就业创业指导	16H																				
	2	Web 应用系统开发	60	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6								
	3	微信公众平台应用开发	60	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6								
	4	Android 应用系统开发	60	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6								
	5	IT 项目管理（限选课）	16	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2								
	6	校内综合实训	96												24	24	24	24					
	7	校外综合实训	96																24	24	24	24	24
		小 计	388	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24
第六学期	1	毕业实习	432																				毕业教育
		毕业设计+答辩																					
		小 计	432																				
三年		合 计	2244																				

3、课时与学分分配

表 14: 课时与学分分配表

学习领域		学习领域 (课程) 门数	课时分配		学分分配		备 注
			课时	课时比例 (%)	学分	学分比例 (%)	
公共学习领域		16	612	24.1%	40	26%	
专业学习 领域	专业必修学 习领域	19	856	33.8%	49	32%	
	纯实践学习 领域	10	828	32.6%	39	26%	
拓展学习领域			240	9.5%	15	10%	
入学教育					1	1%	
体能测试					1	1%	
毕业教育					1	1%	
通用与专业职业 资格证书					3	3%	
总 计			2536	100%	149	100%	

4、教学时间分配表（周）

表 15: 教学时间分配表（周）

周 数 学 期	项 目	理、实 一体化 教学	专业实践			军训、 入学 教育	毕业设计 答 辩	毕业 教育	考试	合计
			单项生产性 实习实训	综合生产 实习实训	毕业顶岗 实习					
1		15				4			1	20
2		17	1						2	20
3		17	1						2	20
4		17	1						2	20
5		10		8					2	20
6					14		4	1	1	20
合 计		76	3	8	14	4	4	1	10	120

十三、师资队伍结构

表 16: 师资队伍结构一览表

学历结构 (%)			职称结构 (%)			职业资格证书 (%)			组成结构 (%)		
博士	硕士	本科	初级	中级	高级	初级	中级	高级	理论教师	实践教师	企业兼职
	75%	25%	25%	50%	25%	10%	38%	52%	40%	40%	20%

说明：本专业师资人数为 20 人，专职教师 10 人，兼职教师 10 人，硕士学位 12 人，本科 10 人（在读硕士 6 人），专职教师中副高级职称 5 人，中级职称 10 人，初级职称 5 人，兼职教师中正高级职称 3 人，副高级职称 3 人，中级职称 4 人。

十四、实践教学条件配置

表 17: 实践教学条件配置

序号	实验实训室名称	功能	面积、设备、台套、工位配置	备注
1	计算机应用实训室	Word、Excel 和 PPT 的制作	54 m ² , 服务器一台, 工作站 60 台, 投影设备 1 套, 办公软件 1 套, 实训桌椅, 实训资料	已建
2	软件开发实训室	JAVA 软件开发	54 m ² , 服务器一台, 工作站 60 台, 投影设备 1 套, 办公软件 1 套, 实训桌椅, 实训资料	已建
3	图像处理实训室	图像处理、广告设计	54 m ² , 服务器一台, 工作站 60 台, 投影设备 1 套, 办公软件 1 套, 实训桌椅, 实训资料	已建
4	网页制作实训室	网络制作与网站建设	54 m ² , 服务器一台, 工作站 60 台, 投影设备 1 套, 办公软件 1 套, 实训桌椅, 实训资料	已建
5	综合实训室	计应专业综合实训	54 m ² , 服务器一台, 工作站 60 台, 投影设备 1 套, 办公软件 1 套, 实训桌椅, 实训资料	已建

附件 3:

人才培养方案审核表

专业名称(方向)	移动应用开发
所属系	物流信息学院
执笔人签名	杨勇 2018年6月30日
审核人签名	年 月 日
审定人签名	
审批人签名	

物联网应用技术（软件开发方向）人才培养方案

（专业代码：610119 所属类别：计算机）

一、招生对象

高中毕业生及同等学历者。

二、学制

正常修业年限3年，最长修业年限6年。

三、培养目标

本专业面向物联网应用（系统）开发及相关岗位，培养德、智、体、美等全面发展、身心健康，爱岗敬业，具备传感器技术、无线网络技术、计算机技术等基础知识，具有一定的物联网系统构建与集成能力，具有较强的物联网系统实施能力和岗位操作能力，能从事物联网应用（系统）开发、测试与维护工作的高技术应用型专门人才；培养从事物联网应用（系统）的规划、施工管理；从事物联网应用（系统）的设备安装、调试实施；物联网应用（系统）售后服务；物联网产品的软硬件产品设计的高素质技能型人才，具备SQL数据库管理的能力、WEB服务器部署能力。

四、职业面向与职业资格证书

本专业主要从事物联网应用（系统）营销策划类、运营管理类、开发测试类岗位；其就业目标是物联网企业及IT行业的信息系统集成设计、自动化技术、物联网信息系统开发、工程项目管理、售前技术支持、售后技术服务。毕业可获取与物联网相关的等级证书，如计算机等级证书、英语等级证书、数据库管理员证书、程序员、信息处理技术员、助理网络工程师、条码资格证书、物联网工程师等。

表1：职业岗位—工作任务——相关职业资格证书一览表

职业岗位	主要工作任务	相关职业资格证书
物联网产品营销策划类	市场营销； 售前技术支持； 物联网工程设计与实施；	物联网工程师资格证书（选考） 信息处理员（选考） 助理网络工程师（选考） 条码资格证书（选考） （行业相关的电子类或通信类证书 选考）
物联网运营管理类	物联网数据采集； 物联网数据维护； 物联网数据处理； 物联网数据安全； 物联网数据库优化； 物联网数据库备份恢复；	物联网工程师资格证书（选考） 信息处理技术员（选考） 数据库管理员（选考） 条码资格证书（选考）
物联网技术类	物联网软件开发调研； 物联网软件需求分析； 物联网软件设计； 物联网软件代码编写； 物联网软件测试和运行； 物联网软件文档编写；	物联网工程师资格证书（选考） 信息处理技术员（选考） 程序员（选考） 条码资格证书（选考）

五、知识、能力、素质结构及开发表

表 2: 知识结构及开发表

知识领域	内容	支撑课程	教育教学形式
文化知识	政治思想品德 道德法律知识 物流基础理论 写作基本知识 体育知识 计算机基础知识	思想道德修养与法律基础、计算机应用基础、体育与健康、应用写作、英语、现代物流概论	课堂讲授 实训教学
专业知识	1) 掌握与物联网相关的基本理论和方法。2) 熟悉国际国家关于物联网标准。3) 掌握必需的传感器、电子、通信、单片机, 高频微波, RFID 技术等知识和专业技能。4) 掌握基本物联网节点, 网关, 网络协议, 主要无线有线网络技术原理, 自组织组网措施和主要无线有线网络拓扑和网络安全技术基础理论和关键技术。5) 掌握信息采集、处理和融合、通讯传输等基本理论和方法。6) 掌握物联网工程应用和科学研究方法和管理方面的基本知识	物联网基础、电子技术与应用、C 语言程序设计、RFID 射频技术与应用、单片机技术与应用、无线传感网技术与应用、JAVA 程序设计、C#物联网应用开发、数据库基础与应用、基于 Android 的智能应用开发、物联网工程设计与实施	教学做一体教学、学习领域实训、综合实训、校外顶岗实习或毕业设计
社会知识	了解党和国家的路线、方针政策; 知法懂法, 懂得个人与他人, 个人与集体, 个人与社会的关系, 懂得人类与社会发展的基本规律	思想道德修养与法律基础、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、形势与政策、综合素养课、公关礼仪等	社会知识讲座、社会实践调查、, 社会活动、校园文化艺术节、科技节、课外培养计划实施等

表 3: 能力结构及开发表

能力领域	单项能力	支撑课程	教学形式	
通用能力	自我管理与发展能力	1. 确定职业发展目标, 规划职业生涯; 2. 确定阶段计划, 确定阶段目标; 3. 学习能力和适应社会的能力; 4. 塑造个人形象; 遵守社会规范	职业生涯规划与就业 创业指导、 体育与健康、 心理健康	课堂教学 主题班会 课外活动 讲座
	社会交往与合作、沟通能力	1. 要求学生在社交中能够确定特定交往目的, 选择合适的交往对象, 建立良好的交往渠道, 运用合适的交往技巧; 2. 能熟练运用汉语交流, 简单英语交流; 3. 确定合作目的, 选择合作伙伴, 建立合作氛围, 寻求合作方式, 运用合作技巧, 评价合作效果	公关礼仪 实用英语 专业实训 创业工作室 社会实践	课堂教学 主题班会 课外活动 讲座
	数学应用能力	微积分的应用	应用数学	理论教学 实训教学
	应用文写作能力	调查报告; 请示; 产品说明; 宣传广告; 毕业设计; 合同	应用写作	理论教学 实训教学
	计算机应用能力	安装硬件; 安装软件; 管理计算机; 编辑文档; 处理电子表格; 制作演示文稿; 网上冲浪。	计算机应用基础	理论教学 实训教学
	外语能力	日常交流; 阅读产品书; 中英文互译	实用英语 专业英语	理论教学 实训教学
	创新创业能力	确定创业项目; 筹措资金; 项目报批; 制定发展规划; 制定阶段发展目标; 实施发展计划; 管理公司; 发现问题; 创新判断; 制定创新方案; 实施创新	相关专业课、职业生涯规划与就业创业指导、创业工作室等。	理论教学 实训教学 实习
	物流基本能力	熟悉物流业务基本运作流程	现代物流概论	理论教学 实训教学

能力领域	单项能力	支撑课程	教学形式
专业能力	1) 具备良好的表达能力,能准确传递物联网知识等信息的能力 2) 具有熟练地运用多学科知识和评估技能,制定系统计划并对不同应用对象实施整体规划维护的基本能力 3) 掌握基础物联网关键技术、了物联网主要技术标准,高频微波技术,嵌入式无线和有线系统设计技术、无线通信组网技术等,为用户对象提供符合质量要求的服务 4) 具有物联网应用方案设计和能力 5) 具有自主学习、自我发展的基本能力,能够适应不断变化的未来物联网发展的需求	物联网基础 电子技术与应用 C语言程序设计 单片机技术与应用 无线传感网技术与应用 JAVA 程序设计 C#物联网应用开发 数据库基础与应用 基于 Android 的智能应用开发 WEB 前端开发技术	教学做一体教学、学习领域实训、综合实训、校外顶岗实习
			教学做一体教学、学习领域实训、综合实训、校外顶岗实习
			教学做一体教学、学习领域实训、综合实训、校外顶岗实习
			教学做一体教学、学习领域实训、综合实训、校外顶岗实习
			教学做一体教学、学习领域实训、综合实训、校外顶岗实习
创业实践能力	1) 物联网模拟系统的建立 2) 市场调研 3) 物联网模拟系统方案书的设计 4) 物联网模拟系统创业的实施 5) 物联网模拟系统运行	物联网工程布线技术、物联网工程设计与应用	教学做一体教学、学习领域实训、综合实训、校外顶岗实习

表 4: 素质结构及开发表

素质领域	内容	支撑课程或活动	教育教学形式
身体素质	身体健康,体质好	军训、体育课和课余体育锻炼及各项体育比赛活动	体育课堂教学、体育活动、体育比赛、军训等
心理素质	培养学生良好的学习习惯、正确的学习态度、自主求学的学习兴趣,培养学生坚强的品质,积极进取的人生态度	体育、文学、心理学、就业指导各种课外讲座	以课外学习方式和活动方式为主
政治思想道德素质	热爱中国共产党,热爱社会主义祖国,有中国特色社会主义共同理想和共产主义远大理想。有较高思想觉悟、科学的思想方法和价值观念。知荣辱、讲诚信、守纪律、爱劳动	思想道德修养与法律基础、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、形势与政策课等	讲授 活动 讲座
科学文化素质	有一定自然科学和人文科学素养	应用数学、家用英语、计算机基础、科技活动节等	课堂教学 课外活动
审美素质	懂美丑、有较高审美情趣	文学艺术欣赏课、职业与道德教育课、人文讲座	课堂教学;讲座、课外阅读、校园艺术节等
专业素质	热爱物联网专业,对物联网学科的性质和发展具有正确的认知和责任感,初步形成正确的专业价值观	物联网专业知识讲座 物联网基础	课堂教学 讲座

六、毕业标准

- 1、具有良好的政治思想素质和职业道德素养;
- 2、具有现代物流基本理念,在规定的修业年限内完成专业人才培养方案中规定的课程,修满 153 学分;
- 3、取得计算机(办公软件)中级、普通话水平考试三乙证书;
- 4、取得物联网应用技术专业技能考核合格证。

七、课程体系

表 5: 公共学习领域 (课程) 一览表

序号	学习领域 (课程) 代码	学习领域 (课程) 名称	学分	周学时	总学时	开设学期	考核方式	实践比例
1	GBGG0009	思想道德修养与法律基础	3	4	48	1	考试	40%
2	GBGG0006	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	4	4	64	2	考试	40%
3	GBGG0013	形势与政策	2		32	1-4	考查	40%
4	GBGG0010	体育与健康①	2	2	32	1	考查	90%
	GBGG0011	体育与健康②	2	2	32	2	考查	90%
5	ZBXX0055	计算机应用基础	4	4	60	1	考试	50%
6	GBGG0007	实用英语①	6	4	92	1-2	考试	40%
7	GBGG0018	应用写作	3	4	48	1	考查	50%
8	GBGG0012	心理健康指导	1		16	1-4	考查	40%
9	GBGG0019	职业生涯规划	1		16	1	考查	40%
10	GBGG0002	就业创业指导	1		16	5	考查	40%
11	QTXY0006	体育俱乐部活动①	1		24	3	考查	100%
	QTXY0007	体育俱乐部活动②	1		24	4	考查	100%
12	ZBWX0081	现代物流概论	1	2	16	1	考查	40%
13	RRWL0057	(网络课程)创业基础	1	1	16			
14	RRWL0058	(网络课程)创新思维开发落地	1	1	16			
15		演讲与口才	2	2	32	2		
16	ZRXY0230	军事理论	2	2	32	1	考查	50%
17		普通话	1		16	2	考查	50%
总计			39		636			

表 6: 专业学习领域 (课程) 一览表

序号	专业必修 修学 学习领域 (课程) 代码	学习领域 (课程) 名称	学分	周学时	总学时	考核方式	开设学期	实践比例
1	ZBXX0119	C 语言程序设计	4	4	56	考试	1	50%
		C 语言程序设计-课程实训	1	24	24	考查	1	50%
2		电子技术与应用	4	4	60	考试	1	50%
3		JAVA 语言程序设计	4	4	64	考查	2	50%
		JAVA 语言程序设计-课程实训	1	24	24	考查	2	50%
4		CC2530 技术与应用	4	4	64	考查	2	50%
		CC2530 技术与应用—课程实训	1	24	24	考查	2	50%
5		WEB 前端技术一 (Html+Css)	4	4	64	考试	2	50%
6		C#程序设计	4	4	64	考查	3	50%
		C#程序设计-课程实训	1	24	24	考查	3	50%
7		WEB 前端技术二 (Javascript)	4	4	64	考试	3	50%
8		数据库基础与应用	4	4	64	考查	3	50%
9		无线传感器网络技术与应用	4	4	64	考查	3	50%
		无线传感器网络技术与应用—课程实训	1	24	24	考查	3	50%
10		基于 android 的智能应用开发	4	6	64	考查	4	50%
		基于 android 的智能应用开发—课程实训	1	24	24	考查	4	50%
11		C#物联网应用开发	4	4	64	考查	4	50%
12		网络工程设计与集成	4	6	64	考查	4	50%

序号	专业必修 修学习领域 (课程) 代码	学习领域 (课程) 名称	学分	周学时	总学时	考核方式	开设学期	实践比例
13		jQuery 开发实战	4	6	64	考查	4	50%
14		基于 android 的智能应用高级开发	3	6	60	考查	5	50%
15		物联网工程设计与实施	3	6	60	考查	5	50%
16		物联网运维工程师岗位培训	3	6	60	考查	5	80%
17	SGXX0054	专业综合实训	8	24	192	考查	5	80%
18	QTXY0002	毕业顶岗实习	18	24	432	考查	6	80%
	QTXY0001	毕业设计、答辩						
		合计	93		1768			

表 7: 通用和专业职业资格认证课程一览表

职业认证类别	认证项目	学分	考证时间	备注
通用职业素养认证	办公软件 (计算机)	1	第 2、4 学期的 6 月份	必选
	普通话	1	第 2、4 学期的 5 月份	必选
专业职业资格证书	物联网应用技术专业技能考核合格证	1	第 2、4 学期的 5 月份 第 3、5 学期的 10 月份	可选
毕业规定学分		3		

表 8: 课外综合实践活动一览表

级别	内 容	积分	考核方式	考核单位
系部	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	1-3	一等奖 3 分、二等奖 2 分、三等奖 1 分	系部
院级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	1-5	一等奖 5 分、二等奖 4 分、三等奖 3 分, 其他奖项 2 分、参与者 1 分	活动组织部门
市级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	2-6	一等奖 6 分、二等奖 5 分、三等奖 4 分, 其他奖项 3 分、参与者 2 分	教务处
省级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	3-7	一等奖 7 分、二等奖 6 分、三等奖 5 分, 其他奖项 4 分、参与者 3 分	教务处
国家级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	4-8	一等奖 8 分、二等奖 7 分、三等奖 6 分, 其他奖项 5 分、参与者 4 分	教务处

注: 1、其它未列项目比照上述考核方式执行。2、积分换学分按 2: 1 的比例折算。

八、专业核心学习领域 (课程) 说明:

1、C 语言程序设计 (56+24 课时, 4+1 学分)

本课程的任务是通过理论和实验教学, 使学生掌握 C 语言基本概念、基本语法规则和一般的结构化编程方法, 培养他们应用数值计算方法设计程序的能力; 具备编程和解决简单的科学计算问题的能力。物联网涉及的底层编程主要通过 C 语言来解决, 课程总计 80 课时, 学分 5 分。

2、CC2530 技术与应用 (64+24 课时, 4+1 学分)

本课程主要面向智能物流专业岗位或岗位群中的设计岗位。主要培养这些岗位所需的 CC2530 单片机技术与应用技能, 通过本课程的学习能够掌握 CC2530 并行 IO 引脚、按键外部中断、AD 转换、串口通信等技能知识, 为将来从事物联网工程设计和实施奠定基础。课程总计时 88 课时, 学分 5 分。

3、数据库基础与应用 (64 课时, 4 学分)

本课程主要学习 SQL Server 数据库，掌握数据库的构造、管理和应用。是物联网中数据管理的主要工具。要求能利用 SQL 数据库初步开发出物联网中数据库的应用，课程总计 64 课时，学分 4 分。

4、Web 前端技术（64*2 课时，4*2 学分）

本课程主要学习 HTML、CSS 和 JavaScript，分成 Web 前端技术一（HTML+CSS）和二（JavaScript），要求能利用所学知识和技术开发出具有动态及交互效果的前端网页，为 Web 应用开发打下基础。课程总计 128 课时，学分 8 分。

5、无线传感器网络技术与应用（64+24 课时，4+1 学分）

本课程是在充分进行市场调研，深入了解物联网行（企）业的职业岗位对职业能力需求的实际情况的基础上，对职业岗位所从事的无线组网、网络传输职业活动和必备的数据采集、数据传输、数据处理等职业能力进行全面分析，从而确定本课程主要为物联网应用企业设计、技术服务等岗位服务，培养学生的无线组网、数据传输等职业能力。课程总计时 88 课时，学分 5 分。

6、C#程序设计（64+24 课时，4+1 学分）

本课程是一门实践型课程，通过学习学生能掌握 C#面向对象软件开发的思想和方法，熟悉 .NET Framework 运行和开发环境，具备基本的 .Net 平台下软件项目开发技能，初步具备现代软件企业对 .Net 软件开发工程师的岗位技术要求，同时为学习 .NET 系列后继课程《C#物联网应用开发》做好铺垫，同时也为今后开发软件打下良好的基础。课程总计时 88 课时，学分 5 分。

7、基于 Android 的智能应用开发（64+24 课时，4+1 学分）

本课程是在充分进行市场调研，深入了解行（企）业的职业岗位对职业能力需求的实际情况的基础上，对职业岗位所从事的程序设计、移动开发职业活动和必备的 Java 程序设计能力、Android 移动应用基础开发等职业能力进行全面分析，确定本课程主要为 Android 基础编程、Android 物联网应用开发岗位服务，培养学生的 Android 程序设计能力，进而打破学科知识体系，根据职业活动和能力目标要求构建 Android 基础、Android 物联网应用开发等工程模块。课程总计时 88 课时，学分 5 分。

8、物联网运维工程师岗位培训（60 课时，3 学分）

本课程学习智能家居工程项目的需求分析、总体方案设计、系统功能设计、设备选型、系统集成、测试等内容，要求学生能够利用物联网的相关标准，综合运用感知层、网络层和应用层等技术架构和关键技术等知识，进行具体智能家居工程的设计与实施。课程总计 60 课时，学分 3 分。

9、综合实训（192 课时，8 学分）

本课程学习物联网在某一行业或系统中的具体应用，要求学生能理论联系实际，能熟练使用物联网实训平台，利用感知层技术、传输层技术及应用开发技术设计并实施一个简单的物联网应用系统。为以后工作打基础。

九、主要实践教学环节及安排：

表 9：主要实践教学环节及安排表

实践教学名称	开设学期	学时	实习、实训场馆	技能要求
专业认识实习	1	1 周	教室、实训室、企业	增强专业认同、专业意识
JAVA 语言程序设计-课程实训	2	1 周	软件技术实训室	掌握课程综合技能
CC2530 技术与应用-课程实训	2	1 周	软件技术实训室	掌握课程综合技能
C#语言程序开发-课程实训	3	1 周	软件技术实训室	掌握课程综合技能
无线传感器技术与应用-课程实训	3	1 周	软件技术实训室	掌握课程综合技能
基于 android 的智能应用开发—课程实训	4	1 周	软件技术实训室	掌握课程综合技能
专业综合实训	5	8 周	校内外实训基地	掌握专业综合技能
毕业顶岗实习	6	432 学时	企业	掌握企业对应岗位技能

十、主要合作单位

表 10: 主要合作单位一览表

序号	单位名称	合作内容
1	湖南一力股份有限公司	参与人才培养方案制定、校外实训基地
2	湖南厚德物流有限公司	参与人才培养方案制定、校外实训基地
3	湖南天骄物流信息科技有限公司	参与人才培养方案制定、校外实训基地
4	新大陆时代教育科技有限公司（校企合作基地）	参与人才培养方案制定、校内实训基地
5	大唐电信有限公司湖南分公司	参与人才培养方案制定、校外实训基地
6	武汉京东世纪贸易有限公司	校外实训基地、跟岗实习

十一、专业建设委员会

表 11: 专业建设委员会成员一览表

序号	姓名	所在单位	职称/职务	委员会中任职
1	米志强	湖南现代物流职业技术学院	教授/物信学院院长	主任
2	谢金龙	湖南现代物流职业技术学院	副教授/专业带头人	副主任
3	李嘉征	湖南一力股份有限公司	高级物流师/执行总裁	副主任
4	黄友森	湖南现代物流职业技术学院	教授	成员
5	武献宇	湖南现代物流职业技术学院	副教授	成员
6	邹志贤	湖南现代物流职业技术学院	讲师	成员
7	王宏宇	湖南现代物流职业技术学院	讲师	成员
8	刘蔚	湖南现代物流职业技术学院	助讲	成员
9	邹梓秀	新大陆时代教育科技有限公司	技术总监	成员
10	宁朝辉	大唐电信有限公司	事业部主任	成员

十二、专业教学计划安排:

1、专业教学进程安排

12: 专业教学进程安排表

学习领域 (课程) 类别	序号	学习领域 (课程) 代码	学习领域 (课程) 名称	考核 学期	考核 方式	学分	总 学时	实 践 比 例 (%)	学期/教学周/学时														
									1	2	3	4	5	6	暑 假	寒 假	暑 假	寒 假	暑 假	寒 假			
									20	20	20	20	20	20									
	1	GBGG0009	思想道德修养与法律基础	1	考试	3	48	40%	4×12W														
	2	GBGG0006	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	2	考试	4	64	40%		4×16W													
	3	GBGG0013	形势与政策	1-4	考查	2	32	40%	8H	8H	8H	8H											
	4	GBGG0010	体育与健康①	1	考查	2	32	100%	2×16W														
		GBGG0011	体育与健康②	2	考查	2	32	100%		2×16W													
	5	ZBXX0055	计算机应用基础	1	考试	4	60	50%	4×15W														
	6	GBGG0007	实用英语①	1-2	考试	6	92	40%	4×15W	2×16W													
	7	GBGG0018	应用写作	1	考查	3	48	40%	4×12W														
	8	GBGG0012	心理健康指导	1-4	考查	1	16	40%	8H	8H													
	9	GBGG0019	职业生涯规划	1	考查	1	16	40%	16H														
	10	GBGG0002	就业创业指导	5	考查	1	16	40%						16H									
		QTXY0006	体育俱乐部活动①	3	考查	1	24	100%			2×12W												
	11	QTXY0007	体育俱乐部活动②	4	考查	1	24	100%				2×12W											
	12	ZBWG0081	现代物流概论	2	考查	1	16	40%	2×8W														
	13	RRWL0057	(网络课程)创业基础	1	考查	1	16		2×8W														
	14	RRWL0058	(网络课程)创新思维开发与落地	1	考查	1	16		2×8W														
	15		演讲与口才	2	考查	2	32		2×16W														
	16	ZRXY0230	军事理论	1	考查	2	32	50%	2×16W														
	17		普通话	2	考查	1	16	50%		16H													
			小 计			39	636																

学习领域 (课程) 类别	序号	学习领域 (课程) 代码	学习领域(课程) 名称	考核 学期	考核 方式	学分	总 学时	实 践 比 例 (%)	学期/教学周/学时															
									1	2	3	4	5	6	暑 假	寒 假	暑 假	寒 假	暑 假	寒 假				
									20	20	20	20	20	20										
专业(群) 必修学习领域(课程) 专业学习领域(课程)	1	ZBXX0119	C 语言程序设计	1	考查	4	56	50%	4×14W															
			C 语言程序设计—课程实训	1	考查	1	24		24×1W															
	2		电子技术与应用	1	考试	4	60	50%	4×15W															
	3		JAVA 语言程序设计	2	考查	4	64	50%	4×16W															
			JAVA 语言程序设计—课程实训	2	考查	1	24		24×1W															
	4		CC2530 技术与应用	2	考查	4	64	50%	4×16W															
			CC2530 技术与应用-课程实训	2	考查	1	24		24×1W															
	5		WEB 前端技术一 (Html+Css)	2	考查	4	64	50%	4×16W															
			C#语言程序设计	3	考查	4	64	50%				4×16W												
	6		C#语言程序设计—课程实训	3	考查	1	24	50%				24×1W												
	7		WEB 前端技术二 (Javascript)	3	考试	4	64	50%				4×16W												
			数据库基础与应用	3	考查	4	64	50%				4×16W												
	8		无线传感器网络技术	3	考查	4	64					4×16W												
			无线传感器网络技术—课程实训	3	考查	4	64					4×16W												
	9		基于 android 的智能应用开发	4	考查	3	64	50%				24×1W												
			基于 android 的智能应用开发—课程实训	4	考查	3	64	50%				4×16W												
10		基于 android 的智能应用开发	4	考查	1	24																		
		基于 android 的智能应用开发—课程实训	4	考查	1	24																		
11		网络工程设计与集成	4	考查	4	64																		
		C#物联网应用开发	4	考查	4	64																		
12		物联网应用开发	4	考查	4	64																		
		jQuery 开发实战	4	考查	4	64																		
13		基于 android 的智能应用高级开发	5	考查	3	60															6×10W			
		物联网工程设计与实施	5	考查	3	60															6×10W			
14		物联网运维工程师岗位培训	5	考查	3	60															6×10W			

学习领域 (课程) 类别	序号	学习领域 (课程) 代码	学习领域(课程) 名称	考核 学期	考核 方式	学 分	总 学 时	实 践 比 例 (%)	学期/教学周/学时																
									1	寒 假	2	暑 假	3	寒 假	4	暑 假	5	寒 假	6	暑 假					
	17	SGXX0054	校内外综合实训	5	考查	8	192		20		20		20		24×8W								20		
	18	QTXY0002 QTXY0001	毕业顶岗实习、 毕业设计、答辩	6	考查	18	432																	24×18W	
	小 计					93	1768																		
拓展学习 领域(课程)			全院统一安排			15	240																		
证书强化 训练(课 程)			全院统一安排																						
小 计						15	240																		
总学分、总课时						147	2648																		

注:

I、表中代码说明:

- (1) 表中“课程代码”、“课程名称”采用学院统一规定;
- (2) 表中“考核学期”栏里的数字表示对应的考核学期。
- (3) 表中的课时数的表示方法有三种:

- ①理论(一体化)课程课时数以“周课时×周数”表示,例如“4×7W”表示该课程为4课时/周,授课7周;
- ②实践性课程课时数以“周数”表示,例如“2W”表示该课程连续安排2周,24课时/周;
- ③讲座型课程课时数以“课时数”表示,例如“6H”表示该课程安排6课时的讲座。

II、排课说明

- (1) 因教学资源问题,专业综合实训、毕业顶岗实习可根据实际情况实施,学期课程依次提前或顺延;
- (2) 一体化课程,以任务或项目为载体组织教学,为了保证项目或任务实施的连续性,排课时可按4节连排。

2、学习领域（课程）执行顺序

表 13: 学习领域（课程）执行顺序表

学 期	序 号	学习领域（课程）名称	总课时	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
第一 学期	1	思想道德修养与法律基础	48					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	2	体育与健康①	30					2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				
	3	计算机应用基础	60					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
	4	实用英语①	60					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
	5	应用写作	48					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	6	心理健康指导	8																					
	7	职业生涯规划	16																					
	8	现代物流概论	16					2	2	2	2	2	2	2	2	2								
	9	C 语言程序设计	56+24					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	24
	10	创新基础	16																					
	11	创业思维开发与落地	16																					
	12	军事理论	32					2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
	13	电子技术与应用	60					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
	14	形势与政策	8H																					
		小 计	472					30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	24	18	38		
第二 学期	1	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4					
	2	形势与政策	4																					
	3	体育与健康②	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
	4	实用英语①	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
	5	心理健康指导	8																					
	6	JAVA 程序设计	64+24	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	24		
	7	演讲与口才	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
	8	CC2530 技术与应用	64+24	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	24		
	9	WEB 前端技术一（Html+Css）	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
	10	普通话	16																					
		小 计	438	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	48				

学期	序号	学习领域(课程)名称	总课时	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
第三学期	1	形势与政策	4H																					
	2	体育俱乐部活动①	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2									
	3	C#程序设计	64+24	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4			
	4	无线传感器网络技术	64+24	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	24		
	5	数据库基础与应用	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	24		
	6	WEB 前端技术二 (Javascript)	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	24		
		小 计	332	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	16	16	16	16	16	16	48		
第四学期	1	形势与政策	4H																					
	2	体育俱乐部活动②	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2									
	3	C#物联网应用开发	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4			
	4	基于 Android 的智能应用开发	64+24	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	24		
	5	网络工程设计与集成	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4			
	6	jQuery 开发实战	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4			
		小 计	308	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	16	16	16	16	16	24			
第五学期	1	就业创业指导	16																					
	2	基于 android 的智能应用高级开发	60	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6										
	3	物联网工程设计与实施	60	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6										
	4	物联网运维工程师岗位培训	60	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6										
	5	校内综合实训	96												24	24	24	24						
	6	校外综合实训(跟岗实习)	96																24	24	24	24		
		小 计	388	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	24	24	24	24	24	24	24	24		
第六学期	1	毕业实习 毕业设计答辩	432																					
		小 计	432																					
三年		合计	2370																					

3、课时与学分分配

表 14: 课时与学分分配表

学习领域		学习领域 (课程) 门数	课时分配		学分分配		备 注
			课时	课时比例 (%)	学分	学分比例 (%)	
公共学习领域		17	636	24%	39	25%	
专业学习 领域	专业必修学习 领域	15	1000	38%	61	40%	
	纯实践学习领域	8	768	29%	32	20%	
拓展学习领域			240	9%	15	10%	
入学教育、安全知识教育					1	1%	
体能测试					1	1%	
毕业教育					1	1%	
通用与专业职业资格 证书					3	2%	
总 计			2644	100%	153	100%	

4、教学时间分配表（周）

表 15: 教学时间分配表（周）

周 数 学 期	项 目	一体化 教学	专业实践			军训入学 教育、 认知实习	毕业设计 答辩	毕业教育	考试	合计
			领域综合 实训	专业综合 实训	毕业顶岗 实习					
1		15				4			1	20
2		17	1						2	20
3		17	1						2	20
4		17	1						2	20
5		10		8					2	20
6					14		4	1	1	20
合 计		76	3	8	14	4	4	1	10	120

十三、师资队伍结构

表 16: 师资队伍结构一览表

学历结构 (%)			职称结构 (%)			职业资格证书 (%)			组成结构 (%)		
博士	硕士	本科	初级	中级	高级	初级	中级	高级	理论教师	实践教师	企业兼职
10%	75%	15%	8%	46%	46%	20%	35%	45%	30%	50%	20%

十四、实践教学条件配置

表 17: 实践教学条件配置

序号	实验实训室名称	功能	面积、设备、台套、工位配置	备注
1	计算机基础应用实训室	Word、Excel 和 PPT 的制作	54 m ² , 服务器一台, 工作站 60 台, 投影设备 1 套, 办公软件 1 套, 实训桌椅, 实训资料	已建
2	数据库和软件设计实训室	C 语言、JAVA 语言、C#程序设计和基于 android 的智能应用开发、物流仿真信息技术	54 m ² , 服务器一台, 工作站 60 台, 投影设备 1 套, 相应的专业软件, 实训桌椅, 实训资料	已建
3	物联网基础实训室	传感器与数据采集、电子技术、单片机技术基础、单片机系统设计与制作	54 m ² , 服务器一台, 工作站 20 台, 投影设备 1 套, 相应的专业软件, 实训桌椅, 实训资料 DICE—5103H 实验仪 (含电源)、配套实验卡 (硬件实验用) 单片机远程通讯实验卡、LCD 液晶显示实验板、IC 卡、语言扩展实验卡、温湿度、压力实验盒、微打 WH—1608T、仿真器 InsightSE52 等	改建
4	无线传感器网络实训室	传感网技术与应用、计算机网络基础与应用	54 m ² , 服务器一台, 工作站 60 台, 投影设备 1 套, 办公软件 1 套, 实训桌椅, 实训资料	已建
5	综合实训室	物联网工程设计与实施、物联网应用系统开发、综合实训	物流网相关设备	已建

附件 3:

人才培养方案审定表

专业名称 (方向)	物联网应用技术 (智能物流方向)	
所属院	物流信息学院	
执笔人签名	谢金龙	2018 年 10 月 8 日
审核人签名	米志强	2018 年 月 日
审定人签名	潘果 黄雁	2018 年 月 日
审批人签名	陈建华	2018 年 月 日

五年制物联网应用技术专业人才培养方案

一、招生对象:

初中毕业生及同等学历者。

二、学制

学制为 5 年，最长修业年限 6 年。

三、培养目标

本专业面向智能物流及相关岗位，培养德、智、体、美等全面发展、身心健康，爱岗敬业，具有现代物流理念，具备传感器技术、无线网络技术、计算机技术等基础知识，具有一定的物联网系统构建与集成能力，具有较强的物联网应用实施能力和岗位操作能力，培养从事智能物流工程项目的规划、施工管理；从事智能物流设备选型、安装、调试实施；智能物流项目管理与维护的能力。

四、毕业基本要求

- 1、具有良好的政治思想素质和职业道德素养；
- 2、具有现代物流基本理念，在规定的修业年限内完成专业人才培养方案中规定的课程，修满 213 学分；
- 3、取得计算机（办公软件）中级、普通话水平考试三乙证书；
- 4、取得物联网应用技术专业技能考核合格证。

五、主要职业岗位面向与职业资格证书

表 1: 职业岗位——相关职业资格证书一览表

序号	就业岗位	职业资格证书
1	物联网工程设计与实施	物联网工程师资格证书（选考）
2	物联网数据采集与处理	信息处理技术员（选考）
3	物联网数据库管理员	数据库管理员（选考）
4	网络管理员	助理网络工程师（选考）
5	物联网信息系统管理与维护	物联网工程师资格证书（选考） 软件工程师（选考）
6	物联网软件开发工程师	程序员（选考）

六、人才培养规格

本专业培养的学生应具备的素质、知识和能力：

（一）素质

表 2: 素质结构及开发表

素质领域	内容	支撑课程或活动	教育教学形式
身体素质	身体健康，体质好	军训、体育课和课余体育锻炼及各项体育比赛活动	体育课堂教学、体育活动、体育比赛、军训等
心理素质	培养学生良好的学习习惯、正确的学习态度、自主求学的学习兴趣，培养学生坚强的品质，积极进取的人生态度	体育、文学、心理学、就业指导各种课外讲座	以课外学习方式和活动方式为主
政治思想道德素质	热爱中国共产党，热爱社会主义祖国，有中国特色社会主义共同理想和共产主义远大理想。有较高思想觉悟、科学的思想方法和价值观念。知荣辱、讲诚信、守纪律、爱劳动	思想道德修养与法律基础、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、形势与政策课等	讲授 活动 讲座
科学文化素质	有一定自然科学和人文科学素养	应用数学、家用英语、计算机基础、科技活动节等	课堂教学 课外活动
审美素质	懂美丑、有较高审美情趣	文学艺术欣赏课、职业与道德教育课、人文讲座	课堂教学；讲座、课外阅读、校园艺术节等
专业素质	热爱物联网专业，对物联网学科的性质和发展具有正确的认知和责任感，初步形成正确的专业价值观	物联网专业知识讲座 物联网基础	课堂教学 讲座

（二）知识

表 3: 知识结构及开发表

知识领域	内容	支撑课程	教育教学形式
文化知识	政治思想品德 道德法律知识 物流基础理论 写作基本知识 体育知识 计算机基础知识	思想道德修养与法律基础、计算机应用基础、体育与健康、应用写作、英语、现代物流概论	课堂讲授 实训教学
专业知识	1)掌握与物联网相关的基本理论和方法。2) 熟悉国际国家关于物联网标准。3) 掌握必需的传感器、电子、通信、单片机，高频微波，RFID 技术等知识和专业技能。4) 掌握基本物联网节点，网关，网络协议，主要无线有线网络技术原理，自组织组网措施和主要无线有线网络拓扑和网络安全技术基础理论和关键技术。5) 掌握信息采集、处理和融合、通讯传输等基本理论和方法。6) 掌握物联网工程应用和科学研究方法和管理方面的基本知识	物流信息技术、物联网工程概述、C 语言程序设计、JAVA 语言程序设计、电子技术与应用、CC2530 技术与应用、无线传感网技术与应用、数据库基础与应用、C#物联网应用开发、基于 Android 的智能应用开发、网络工程设计与集成、物联网工程设计与实施	教学做一体教学、学习领域实训、综合实训、校外顶岗实习或毕业设计
社会知识	了解党和国家的路线、方针政策；知法懂法，懂得个人与他人，个人与集体，个人与社会的关系，懂得人类与社会发展的基本规律	思想道德修养与法律基础、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、形势与政策、综合素质素养课、公关礼仪等	社会知识讲座、社会实践调查、，社会活动、校园文化艺术节、科技节、课外培养计划实施等

(三) 能力

表 4: 能力结构及开发表

能力领域		单项能力	支撑课程	教学形式
通用能力	自我管理与发展能力	1. 确定职业发展目标, 规划职业生涯; 2. 确定阶段计划, 确定阶段目标; 3. 学习能力和适应社会的能力; 4. 塑造个人形象; 遵守社会规范	职业生涯规划与就业创业指导、 体育与健康、 心理健康	课堂教学 主题班会 课外活动 讲座
	社会交往与合作、沟通能力	1. 要求学生在社交中能够确定特定交往目的, 选择合适的交往对象, 建立良好的交往渠道, 运用合适的交往技巧; 2. 能熟练运用汉语交流, 简单英语交流; 3. 确定合作目的, 选择合作伙伴, 建立合作氛围, 寻求合作方式, 运用合作技巧, 评价合作效果	公关礼仪 实用英语 专业实训 创业工作室 社会实践	课堂教学 主题班会 课外活动 讲座
	数学应用能力	微积分的应用	应用数学	理论教学 实训教学
	应用文写作能力	调查报告; 请示; 产品说明; 宣传广告; 毕业设计; 合同	应用写作	理论教学 实训教学
	计算机应用能力	安装硬件; 安装软件; 管理计算机; 编辑文档; 处理电子表格; 制作演示文稿; 网上冲浪。	计算机应用基础	理论教学 实训教学
	外语能力	日常交流; 阅读产品书; 中英文互译	实用英语 专业英语	理论教学 实训教学
	创新创业能力	确定创业项目; 筹措资金; 项目报批; 制定发展规划; 制定阶段发展目标; 实施发展计划; 管理公司; 发现问题; 创新判断; 制定创新方案; 实施创新	相关专业课、职业生涯规划与就业创业指导、创业工作室等。	理论教学 实训教学 实习
	物流基本能力	熟悉物流业务基本运作流程	现代物流概论	理论教学 实训教学
专业能力	1) 具备良好的表达能力, 能准确传递物联网知识等信息的能力 2) 具有熟练地运用多学科知识和评估技能, 制定系统计划并对不同应用对象实施整体规划维护的基本能力 3) 掌握基础物联网关键技术、了物联网主要技术标准, 高频微波技术, 嵌入式无线和有线系统设计技术、无线通信组网技术等, 为用户对象提供符合质量要求的服务 4) 具有物联网应用方案设计和能力 5) 具有自主学习、自我发展的基本能力, 能够适应不断变化的未来物联网发展的需求	物流信息技术、物联网工程概述、C 语言程序设计、JAVA 语言程序设计、电子技术与应用、CC2530 技术与应用、无线传感网技术与应用、数据库基础与应用、C#物联网应用开发、基于 Android 的智能应用开发、网络工程设计与集成、物联网工程设计与实施	教学做一体教学、学习领域实训、综合实训、校外顶岗实习	
创业实践能力	物联网模拟系统的建立 市场调研 物联网模拟系统方案书的设计 物联网模拟系统创业的实施 物联网模拟系统运行	物联网工程布线技术 物联网工程设计与应用	教学做一体教学、学习领域实训、综合实训、校外顶岗实习	

七、课程结构与设置

(一) 公共课程设置及教学计划一览表

表 5: 公共课程设置及教学计划一览表

序号	学习领域 (课程) 代码	学习领域(课程)名称	学分	周学时	总学时	开设学期	考核方式	实践比例
1		语文 1-4	16	4	256	1-4	考试	
2		数学 1-2	8	4	128	1-2	考试	
3		基础英语 1-4	16	4	256	1-4	考试	
4		体育与健康 1-6	12	2	192	1-6	考试	
5		职业道德与法律基础	4	4	64	1	考查	
6		心理健康指导	2	2	32	1	考查	
7		现代礼仪	2	2	32	1	考试	
8		政治与经济基础	4	4	64	2	考查	
9		哲学与人生	2	2	32	2	考查	
10		现代物流概论	2	2	32	2	考试	
11		计算机应用基础	4	4	64	3-4	考试	
12		哲学基础	4	4	64	3	考查	
13		应用文写作	3	4	48	5	考试	
14		实用英语	8	4	128	5-6	考试	
15		思想道德修养与法律基础	4	4	64	5	考试	
16		职业生涯规划	1	2	16	5	考查	
17		形式与政策	2	4	32	5-8	考查	
18		军事理论	2	2	32	5	考查	
19		演讲与口才	2	2	32	6	考查	
20		普通话	1	16	16	6	考查	
21		毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	4	4	64	6	考查	
22		就业创业指导	1	2	16	9	考查	
23	RRWL0057	(网络课程)创业基础	1	1	16			
24	RRWL0058	(网络课程)创新思维开发落地	1	1	16			
总计			106		1696			

(二) 专业课程设置及教学计划一览表

表 3: 专业课程设置及教学计划一览表

序号	学习领域（课程）名称	学分	周学时	总学时	开设学期	考核方式	实践比例
1	C 语言程序设计	4	4	128	4-5	考试	50%
	C 语言程序设计-课程实训	1	24	48	4-5	考查	50%
2	电子技术与应用	4	4	64	5	考试	50%
3	JAVA 语言程序设计	4	4	64	6	考查	50%
	JAVA 语言程序设计-课程实训	1	24	24	6	考查	50%
4	CC2530 技术与应用	4	4	64	6	考查	50%
	CC2530 技术与应用—课程实训	1	24	24	6	考查	50%
5	射频技术与应用	4	4	64	6	考试	50%
6	条码技术与应用	4	4	64	6	考试	50%
7	C#程序设计	4	4	64	7	考查	50%
	C#程序设计-课程实训	1	24	24	7	考查	50%
8	WEB 前端技术	4	4	64	7	考试	50%
9	数据库基础与应用	4	4	64	7	考查	50%
10	无线传感器网络技术与应用	4	4	64	7	考查	50%
	无线传感器网络技术与应用—课程实训	1	24	24	7	考查	50%
11	基于 android 的智能应用开发	4	6	64	8	考查	50%
	基于 android 的智能应用开发—课程实训	1	24	24	8	考查	50%
12	C#物联网应用开发	4	4	64	8	考查	50%
13	网络工程设计与集成	4	6	64	8	考查	50%
14	基于 android 的智能应用高级开发	3	6	60	9	考查	50%
15	物联网工程设计与实施	3	6	60	9	考查	50%
16	物联网运维工程师岗位培训	3	6	60	9	考查	80%
17	校内和校外综合实训	8	24	192	9	考查	80%
18	毕业顶岗实习 毕业设计答辩	18	24	432	10	考查	80%
合计		94		1780			

(三) 顶岗实习与社会实践安排一览表

表 4: 顶岗实习与社会实践安排一览表

序号	学习领域（课程）名称	学分	周学时	总学时	开设学期	考核方式	实践比例
1	校内综合实训（专业技能抽查集训）	4	24	96	9	考查	100%
2	校外综合实训（跟岗实习）	4	24	96	9	考查	100%
3	毕业顶岗实习 毕业设计答辩	18	24	432	10	考查	100%
合计		26		624			

(四) 拓展课程设置及教学计划一览表

表 5: 拓展课程设置及教学计划一览表

序号	学习领域(课程)名称	学分	周学时	总学时	开设学期	考核方式	实践比例
1	Internet 信息收集与处理	2	4	32	2	考查	50%
2	信息处理技术员	2	4	32	3	考查	50%
3	物联网工程概论	4	4	64	3	考试	
4	市场营销	1	2	16	4	考查	50%
5	物流信息技术	4	4	64	4	考试	
合计		13		208			

八、课程教学计划安排

表 6: 第一学期教学计划一览表

序号	学习领域(课程)名称	周学时	总学时	周次	考核方式	实践比例
1	入学教育与军训			3		
2	语文 1	4	64	16	考试	
3	数学 1	4	64	16	考试	
4	英语 1	4	64	16	考试	
5	体育与健康	2	32	16	考试	
6	职业道德与法律基础	4	64	16	考试	
7	心理健康指导	2	32	16	考查	
8	现代礼仪	2	32	16	考试	

表 7: 第二学期教学计划一览表

序号	学习领域(课程)名称	周学时	总学时	周次	考核方式	实践比例
1	语文 2	4	64	16	考试	
2	数学 2	4	64	16	考试	
3	基础英语 2	4	64	16	考试	
4	体育与健康 2	2	32	16	考试	
5	政治与经济基础	4	64	16	考试	
6	哲学与人生	2	32	16	考查	
7	现代物流概论	2	32	16	考试	
8	Internet 信息收集与处理	2	32	16	考查	50%

表 8: 第三学期教学计划一览表

序号	学习领域(课程)名称	周学时	总学时	周次	考核方式	实践比例
1	语文 3	4	64	16	考试	
2	基础英语 3	4	64	16	考试	
3	体育与健康 3	2	32	16	考试	
4	计算机应用基础 A	4	64	16	考试	
5	哲学基础	4	64	16	考试	
6	物联网工程概论	4	64	16	考试	
7	信息处理技术员 A	4	32	8	考查	100%

表 9: 第四学期教学计划一览表

序号	学习领域(课程)名称	周学时	总学时	周次	考核方式	实践比例
1	语文 4	4	64	15	考试	
2	基础英语 4	4	64	16	考试	
3	体育与健康 4	2	32	16	考试	
4	计算机应用基础 B	4	64	16	考试	
5	C 语言程序设计 1	4	64	16	考试	50%
6	C 语言程序设计-课程实训 1	24	24	1	考查	100%
7	市场营销	2	16	8	考查	50%
8	物流信息技术	4	64	16	考试	
9	信息处理技术员 B	4	32	8	考查	100%

表 10: 第五学期教学计划一览表

序号	学习领域(课程)名称	周学时	总学时	周次	考核方式	实践比例
1	应用文写作	4	48	12	考试	
2	实用英语 1	4	64	16	考试	
3	体育与健康 5	2	32	16	考试	
4	思想道德修养与法律基础	4	64	16	考试	
5	形式与政策	4	8	2	考查	
6	职业生涯规划	2	16	8	考查	
7	C 语言程序设计 2	4	64	16	考试	50%
8	C 语言程序设计 2-课程实训	24	24	1	考查	100%
9	电子技术与应用	4	64	16	考试	50%
10	条码技术与应用	4	64	16	考试	50%

表 11: 第六学期教学计划一览表

序号	学习领域（课程）名称	周学时	总学时	周次	考核方式	实践比例
1	实用英语 2	4	64	16	考试	
2	体育与健康 6	2	32	16	考试	
3	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	4	64	16	考试	
4	形式与政策	4	8	2	考查	
5	演讲与口才	2	32	16	考查	50%
6	普通话	16	16	1	考查	50%
7	JAVA 语言程序设计	4	64	16	考查	50%
8	JAVA 语言程序设计-课程实训	24	24	24	考查	100%
9	CC2530 技术与应用	4	64	16	考查	50%
10	CC2530 技术与应用—课程实训	24	24	1	考查	100%
11	射频技术与应用	4	64	16	考查	50%

表 12: 第七学期教学计划一览表

序号	学习领域（课程）名称	周学时	总学时	周次	考核方式	实践比例
1	形式与政策	4	8	2	考查	
2	C#程序设计	4	64	16	考查	50%
3	C#程序设计-课程实训	24	24	1	考查	100%
4	WEB 前端技术	4	64	16	考查	50%
5	数据库基础与应用	4	64	16	考查	50%
6	无线传感器网络技术与应用	4	64	16	考查	50%
7	无线传感器网络技术与应用—课程实训	24	24	1	考查	100%

表 13: 第八学期教学计划一览表

序号	学习领域（课程）名称	周学时	总学时	周次	考核方式	实践比例
1	形式与政策	4	8	2	考查	
2	基于 android 的智能应用开发	4	64	16	考查	50%
3	基于 android 的智能应用开发—课程实训	24	24	1	考查	100%
4	C#物联网应用开发	4	64	16	考查	50%
5	网络工程设计与集成	4	64	16	考查	50%

表 14: 第九学期教学计划一览表

序号	学习领域（课程）名称	周学时	总学时	周次	考核方式	实践比例
1	基于 android 的智能应用高级开发	6	60	10	考查	50%
2	物联网工程设计与实施	6	60	10	考查	50%
3	物联网运维工程师岗位培训	6	60	10	考查	50%
4	校内综合实训（专业技能抽查集训）	24	96	4	考查	50%
5	校外综合实训（跟岗实习）	24	96	4	考查	100%

表 15: 第十学期教学计划一览表

序号	学习领域（课程）名称	周学时	总学时	周次	考核方式	实践比例
1	毕业顶岗实习 毕业设计答辩	40	432	11	考查	100%

表 16: 通用和专业职业资格认证课程一览表

职业认证类别	认证项目	学分	考证时间	备注
通用职业素养认证	办公软件（计算机）	1	第 2、4 学期的 6 月份	必选
	英语	1	第 1、3 学期的 12 月份 第 2、4 学期的 6 月份	可选
	普通话	1	第 2、4 学期的 5 月份	必选
专业职业资格证书	网络管理员	4	第 2、4 学期的 5 月份 第 3、5 学期的 10 月份	可选
	信息处理技术员			
	数据库管理员			
	物联网工程师			
	条码资格证			
程序员				
毕业规定学分		7		

表 17: 课外综合实践活动一览表

级别	内 容	积分	考核方式	考核单位
系部	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	1-3	一等奖 3 分、二等奖 2 分、三等奖 1 分	系部
院级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	1-5	一等奖 5 分、二等奖 4 分、三等奖 3 分，其他奖项 2 分、参与者 1 分	活动组织部门
市级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	2-6	一等奖 6 分、二等奖 5 分、三等奖 4 分，其他奖项 3 分、参与者 2 分	教务处
省级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	3-7	一等奖 7 分、二等奖 6 分、三等奖 5 分，其他奖项 4 分、参与者 3 分	教务处
国家级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	4-8	一等奖 8 分、二等奖 7 分、三等奖 6 分，其他奖项 5 分、参与者 4 分	教务处
规定积分		5		教务处

注：1、其它未列项目比照上述考核方式执行。2、积分换学分按 2：1 的比例折算。

八、主要课程设置与介绍

1、C 语言程序设计（56+24 课时，4+1 学分）

本课程的任务是通过理论和实验教学，使学生掌握 C 语言基本概念、基本语法规则和一般的结构化编程方法，培养他们应用数值计算方法设计程序的能力；具备编程和解决简单的科学计算问题的能力。物联网涉及的底层编程主要通过 C 语言来解决，课程总计 80 课时，学分 5 分。

2、CC2530 技术与应用（64+24 课时，4+1 学分）

本课程主要面向智能物流专业岗位或岗位群中的设计岗位。主要培养这些岗位所需的 CC2530 单片机技术与应用技能，通过本课程的学习能够掌握 CC2530 并行 IO 引脚、按键外部中断、AD 转换、串口通信等技能知识，为将来从事物联网工程设计和实施奠定基础。课程总计 88 课时，学分 5 分。

3、数据库基础与应用（64 课时，4 学分）

本课程主要学习 SQL Server 数据库，掌握数据库的构造、管理和应用。是物联网中数据管理的主要工具。要求能利用 SQL 数据库初步开发出物联网中数据库的应用，课程总计 64 课时，学分 4 分。

4、条码技术与应用（64 课时，4 学分）

本课程主要学习条码的选用、条码标签的设计、条码标签的制作、条码标签和数据库的连接等内容，要求能够利用条码标准和条码软件进行数据库的管理和应用，课程总计 64 课时，学分 4 分。

5、无线传感器网络技术与应用（64+24 课时，4+1 学分）

本课程是在充分进行市场调研，深入了解物联网行（企）业的职业岗位对职业能力需求的实际情况的基础上，对职业岗位所从事的无线组网、网络传输职业活动和必备的数据采集、数据传输、数据处理等职业能力进行全面分析，从而确定本课程主要为物联网应用企业设计、技术服务等岗位服务，培养学生的无线组网、数据传输等职业能力。课程总计 88 课时，学分 5 分。

6、物联网工程设计与实施（60 课时，3 学分）

通过本课程的学习，要求学生能综合运用感知层、网络层和应用层等关键技术和知识，熟练进行传感设备、RFID 设备、网络、嵌入式系统的选型，能够进行物联网项目的需求分析和总体方案设计，能熟练进行系统集成和性能测试，并能承担一般的物联网工程项目。本课程与前修课程物联网技术基础导论、传感器和数据采集、嵌入式开发系统、网络组建和服务器建设等课程相衔接，是对在校所学知识的一次综合应用。课程总计 60 课时，学分 3 分。

7、物联网运维工程师岗位培训（智慧城市）（60 课时，3 学分）

本课程学习智能家居工程项目的的需求分析、总体方案设计、系统功能设计、设备选型、系统集成、测试等内容，要求学生能够利用物联网的相关标准，综合运用感知层、网络层和应用层等技术架构和关键技术等知识，进行具体智能家居工程的设计与实施。课程总计 60 课时，学分 3 分。

8、综合实训（192 课时，8 学分）

本课程学习物联网在某一行业或系统中的具体应用，要求学生能理论联系实际，能熟练使用物联网实训平台，利用感知层技术、传输层技术及应用开发技术设计并实施一个简单的物联网应用系统。为以后工作打基础。

九、实习实训环境

表 18: 实践教学条件配置

序号	实验实训室名称	功 能	面积、设备、台套、工位配置	备注
1	计算机基础应用实训室	Word、Excel 和 PPT 的制作	54 m ² ，服务器一台，工作站 60 台，投影设备 1 套，办公软件 1 套，实训桌椅，实训资料	已建
2	数据库和软件设计实训室	C 语言、JAVA 语言、C# 程序设计和基于 android 的智能应用开发、物流仿真信息技术	54 m ² ，服务器一台，工作站 60 台，投影设备 1 套，相应的专业软件，实训桌椅，实训资料	已建
3	射频技术应用实训室	条码实验、射频实验	54 m ² ，服务器一台，电脑 20 台，射频设备 30 套，投影设备 1 套，专业软件 1 套，实训桌椅，实训资料	改建
4	物联网基础实训室	传感器与数据采集、电子技术、单片机技术基础、单片机系统设计与制作	54 m ² ，服务器一台，工作站 20 台，投影设备 1 套，相应的专业软件，实训桌椅，实训资料 DICE—5103H 实验仪（含电源）、配套实验卡（硬件实验用）单片机远程通讯实验卡、LCD 液晶显示实验板、IC 卡、语言扩展实验卡、温湿度、压力实验盒、微打 WH—1608T、仿真器 InsightSE52 等	改建
5	无线传感器网络实训室	传感网技术与应用、计算机网络基础与应用	54 m ² ，服务器一台，工作站 60 台，投影设备 1 套，办公软件 1 套，实训桌椅，实训资料	已建
6	综合实训室	物联网工程设计与实施、物联网应用系统开发、综合实训	物流网相关设备	已建

十、师资队伍

表 19: 师资队伍结构一览表

学历结构（%）			职称结构（%）			职业资格证书（%）			组成结构（%）		
博士	硕士	本科	初级	中级	高级	初级	中级	高级	理论教师	实践教师	企业兼职
10%	75%	15%	8%	46%	46%	20%	35%	45%	30%	50%	20%

附件 3:

人才培养方案审定表

专业名称（方向）	物联网应用技术（智能物流方向）
所 属 院	物流信息学院
执笔人签名	谢金龙 2018 年 6 月 8 日
审核人签名	米志强 2018 年 月 日
审定人签名	潘果 黄雁 2018 年 月 日
审批人签名	陈建华 2018 年 月 日

大数据技术与应用专业人才培养方案

(专业代码: 610215 所属类别: 计算机类)

一、招生对象:

高中毕业生及同等学历者。

二、学制

基本修业年限为3年,最长修业年限6年。

三、培养目标

本专业培养擅长大数据分析、懂得将数据与业务更好结合、达到应用目的的实用型高端人才。培养品格健全,具有科学的人文精神、创新创业精神和良好的职业道德精神的毕业生。全面掌握大数据方向的一些基本理论和技术,熟练掌握大数据采集、存储、处理与分析、传输和应用技术,同时能以所学的知识与技能分析和解决实际问题。本专业培养能够承担政府、电力、教育、证券、金融、税务、电子商务、信息产业以及其他国民经济部门的大数据分析、数据库管理与维护、大数据应用、商业智能以及系统研发等的高素质技能型人才。

四、职业面向与职业资格证书

大数据技术与应用专业毕业生主要面向专业物流企业、现代化物流园区、大型商业企业、生产企业或其他企、事业单位的信息管理部门、物流部门、行政管理等部门。从事物流运输信息管理、物流仓储信息管理、物流信息系统管理、物流信息设备管理、客户信息管理工作。主要资格证书有助理物流师、信息处理技术员等。

表1: 职业岗位—工作任务—相关职业资格证书一览表

岗位名称	主要工作任务	相关职业资格认证
数据管理与分析	1、物流企业业务数据的管理	信息处理技术员证(选考) 助理物流师职业资格证(选考) 信息系统运行管理员(选考)
	2、其它企业业务数据的管理	
	3、物流企业业务数据的统计与分析	
	4、其它企业业务数据的统计与分析	
	5、相关网络数据采集	
程序员	1、企业业务流程处理	信息处理技术员证(选考) 程序员证(选考) 助理物流师职业资格证(选考)
	2、软件工程的运用	
	3、信息管理系统程序的编写与调试	
	4、数据库的设计与维护	
	5、GIS、GPS与LMIS的集成	
	6、仓库条码管理系统的设计与维护	
	7、基于无线射频的物流管理系统的维护	
	8、大数据的分布式应用	

岗位名称	主要工作任务	相关职业资格认证
客户信息管理	9、大数据统计分析的汇总与展示	信息处理技术员证（选考） 助理物流师职业资格证书（选考）
	10、网络爬虫和网络数据采集	
	1、客户数据采集 2、客户数据分析 3、CRM 系统的使用与维护	

五、知识、能力、素质结构及开发表

表 2: 知识结构及开发表

知识领域	内容	支撑课程	教育教学形式
文化知识	一定的道德法律知识； 一定的中文应用文写作基本知识； 一定的体育知识； 计算机基础知识；	思想道德修养与法律基础、计算机应用基础、体育与健康、应用文写作、实用英语。	理论教学 实训教学
专业知识	受到信息技术、物流等方面的良好训练；具有大数据采集、存储、清洗、分析、开放及系统维护等方面的基本理论知识和基本技能，认识和掌握一定的大数据技术相关信息技术。	分布式处理系统（Hadoop）、Linux 操作系统与网络基础、Python 程序设计数据仓库 Hive、分布式处理系统（Spark）、分布式文件系统（HDFS）、分布式数据库 Hbase	理论教学 实训教学 企业现场参观
社会知识	了解党和国家的路线、方针政策；知法懂法，懂得个人与他人，个人与集体，个人与社会的关系；懂得人类与社会发展的基本规律。	思想道德修养与法律基础、形势与政策、综合素养等课程。	社会知识讲座，社会实践调查，社会活动；校园文化艺术节、科技节、课外科技活动等。

表 3: 能力结构及开发表

能力领域	单项能力	支撑课程	教育教学形式	
通用职业能力	自我管理与发展能力	分析社会环境；分析行业环境；分析个人能力；确定职业目标；求职；规划职业生涯；确定阶段目标；确定阶段计划；实施、评价与调整、具备学习的能力；塑造个人形象；遵守社会规范；表现良好职业道德；调整并保持良好心态；保持健康的身体状态；能适应环境；保持工作环境整洁；管理时间。	职业生涯规划与就业指导 体育与健康 心理健康	课堂教学； 主题班会； 课外活动； 讲座。
	社会交往与合作能力	确定交往目的；选择交往对象；建立交往渠道；运用交往技巧；评价交往结果；确定合作目的；选择合作伙伴；建立合作氛围；寻求合作方式；运用合作技巧；评价合作效果。	演讲与口才	课堂教学； 课外活动； 讲座。
	应用文写作能力	调查报告；请示；产品说明；宣传广告；毕业设计；合同。	应用文写作	课堂教学。
	计算机应用能力	安装软件；管理计算机；编辑文档；处理电子表格；制作演示文稿；使用普通办公软件；网上冲浪。	计算机应用基础。	课堂教学； 上机操作。
	创新创业能力	确定创业项目；筹措资金；项目报批；制定发展规划；制定阶段发展目标；实施发展计划；管理公司；发现问题；创新判断；制定创新方案；实施创新。	相关专业课程及实践实训课。	课堂教学；讲座、科技节实训室实训、公司实习。
	物流实操能力	会现代物流技能的简单操作。	现代物流概论	课堂教学； 观摩实训。

能力领域	单项能力	支撑课程	教育教学形式	
专业 职业 能力	大数据预处理能力	有大数据理论、行业应用知识；有大数据技术知识，如Hadoop、Spark、storm；能够依据业务类型快速进行产品分析设计，对产品提出系统改进建议；具备需求调研、产品策划、原型设计、数据分析等产品相关工作能力；精通Office、Visio、Axure、MindManager等工具软件的使用，至少熟练一种数据库操作，如MySQL、SQLSERVER等；较强的归纳总结能力，较强的逻辑分析推理能力、沟通表达能力。	计算机应用基础 分布式处理系统 (Hadoop)	理论教学； 实训教学； 专业实训。
	大数据分析能力	有Hadoop、Spark的数据分析和处理的知识；熟悉一门以上开发语言(Python、Scale、Java)、熟悉主流MySQL、oracle数据库的知识；具备一定数据建模和分析理论知识和能力，熟悉常用数据结构和数据处理算法。	分布式处理系统 (Hadoop) Java程序设计 Python程序设计 MySQL数据库基础 与应用	理论教学； 实训教学。
	大数据处理能力	精通SQL，熟悉Hadoop、Hive、Spark、Hadoop、Hbase等大数据主流技术平台及开源框架；具有扎实数据结构和算法功底，掌握Java/Python等至少一门高级编程语言；熟悉Shell和Linux开发环境；熟练掌握MySQL等关系型数据库；精通java后台程序设计，有实际系统的问题排查与调优能力；对数据结构、算法有深刻理解，有hadoop等系统源代码阅读能力。	分布式处理系统 (Hadoop) Linux操作系统与 网络基础 Java程序设计 Python程序设计 MySQL数据库基础 与应用	理论教学； 实训教学。
	大数据运维能力	掌握数据仓库理论知识，具有较强的数据仓库模型设计和ETL设计能力；熟悉hadoop平台的运维，调优，保障线上集群的稳定可靠；能熟练编写linux下的shell脚本，能开发相关安全管理工具；对运维的网络和存储能有一定理解；有spark、HBase、及Hive等平台的运维计算能力；科学合理的选择新大陆云服务平台相关服务，快速部署相关服务，利用开源软件搭建云服务，并进行相关测试。	分布式处理系统 (Hadoop) Linux操作系统与 网络基础 Python程序设计 数据仓库Hive 分布式文件系统 (HDFS) 分布式数据库 Hbase	理论教学； 实训教学。
	大数据可视化能力	有较强编程能力，熟悉C/C和python，能够设计搭建大数据平台；较强逻辑思维能力及软件、算法实现能力，进行抽取、清洗、加工等数据处理；能够自主设计基于云架构的数据仓库模型，基于大数据平台进行研发、运维、管理等；熟悉数据库，应用服务器，和相关开发语言。有良好的数据库设计能力和sql编写能力。有hadoop、storm、spark、zookeeper等相关开源项目。	分布式处理系统 (Hadoop) Java web程序设计 Python程序设计 分布式处理系统 (Spark)	理论教学； 实训教学； 专业实训。
	大数据开发能力	熟悉Linux的Shell命令，灵活运用Shell做文本处理和系统操作；熟悉分布式计算各种范式，分布式算法实现，有较好的分布式架构设计能力；能够使用SQL操作复杂的数据模型并有SQL优化的能力；熟练Golang, Scala, 具有丰富海量数据ETL加工处理能力，从事分布式数据存储与计算平台应用开发；能熟练搭建hadoop集群环境，熟悉hdfs文件系统，熟练编写MapReduce的优先考虑；熟悉hadoop、hbase、hive的原理并具备管理，配置，运维；掌握Scala语言，至少精通Python、Perl、Bash shell脚本语言中的一种；熟悉分布系统设计范型，有大规模系统设计和工程实现能力。	分布式处理系统 (Hadoop) Linux操作系统与 网络基础 Python程序设计 数据仓库Hive 分布式文件系统 (HDFS) 分布式数据库 Hbase	理论教学； 实训教学； 专业实训。

能力领域		单项能力	支撑课程	教育教学形式
	大数据架构设计能力	熟悉 Linux 操作系统，了解网络、数据存储等原理；熟悉分布式系统或分布式数据库系统的理论及工作机制；熟悉一种以上常用编程语言，如 java、scala、python、shell 等；熟悉 Hadoop 底层文件系统，Hadoop 分布式计算框架和 Hbase/HIVE 等数据平台架构设计能力和数据建模能力；精通一种以上大数据技术，如 flume、spark、elastic search 等；具有基于大数据技术平台的架构设计与平台调优能力；了解云计算平台，具有在云环境部署实施工作能力者优先；了解信息安全理论，具备相关信息安全能力者优先。	分布式处理系统（Hadoop） Linux 操作系统与网络基础 Java 程序设计 数据仓库 Hive 分布式处理系统（Spark） 分布式文件系统（HDFS） 分布式数据库 Hbase	理论教学； 实训教学； 专业实训。
	大数据系统研发能力	严密的数学思维、突出的分析和归纳能力，优秀的解决问题、抗压能力，具有较强的数据分析能力；精通 Linux 操作系统，至少熟练使用 Python、Scala、C++ 等语言中的一种编程；熟悉 hadoop、Hbase、Spark 工作原理，熟悉分布式计算实施过程中的问题；精通常见的数据存储相关技术，包括 HDFS、HBase、Hive、Mysql、Redis、mongodb 等；负责大数据平台的性能参数调整和优化；根据业务需求，编制各类分析图表、撰写项目分析文档和分析报告；能够根据数据工程理论提升企业数据管理能力。	分布式处理系统（Hadoop） Linux 操作系统与网络基础 Python 程序设计 数据仓库 Hive 分布式处理系统（Spark） 分布式文件系统（HDFS） 分布式数据库 Hbase	理论教学； 实训教学。

表 4：素质结构及开发表

素质领域	内容	支撑课程或活动	教育教学形式
身体素质	身体健康，体质好。	体育与健康、军训、课外锻炼等。	体育课堂教学、体育活动、体育比赛、军训等。
心理素质	心理健康，人格完善；有较强的协调能力、能承受一定压力的和独立工作的能力；有勇于创新、敢于攀登的顽强意志。	心理健康、心理咨询活动、校园文化活动等。	心理课程课堂教学、大学生心理健康指导和心理咨询、大学生校园文化艺术节及科技节活动。
政治思想素质	热爱中国共产党，热爱社会主义祖国，拥护党的路线、方针和政策；有立志建设中国特色社会主义和共产主义的远大理想；有较高思想觉悟、科学的思想方法和价值观念；知荣辱、讲诚信、守纪律、爱劳动。有良好的职业道德、社会道德和敬业精神。	思想道德修养与法律基础、形势与政策课、相关专业课程等。	课堂教学、爱国主义教育基地参观、形势与政策讲座、校园艺术节等。

素质领域	内容	支撑课程或活动	教育教学形式
人文素质	有一定自然科学和人文科学素养；懂美丑、有较高审美情趣。	各类专业课、综合素养课、文学欣赏课、自然科学知识讲座等。	课堂教学；讲座、课外阅读、校园艺术节等。
专业素质	具有现代物流供应链理念，了解现代物流的各个环节及各环节之间的关系。掌握物流类信息技术的各种应用，会制作条码标签，识别条码标签，条码技术在物流行业中的应用，会使用 GIS 系统，了解 GIS 系统在物流行业中的应用，懂得电子标签，射频技术在物流行业中的应用。	现代物流概论、物流信息技术与应用。	课堂教学、讲座；现代物流实训室观摩学习。

六、毕业标准

- 1、具有良好的政治思想素质和职业道德素养；
- 2、具有现代物流基本理念，在规定的修业年限内完成专业人才培养方案中规定的课程，修满 149 学分；
- 3、取得计算机（办公软件）中级、普通话水平考试三乙证书；
- 4、取得大数据技术与应用专业技能考核合格证。

七、课程体系

表 5：公共学习领域（课程）一览表

序号	学习领域（课程）代码	学习领域（课程）名称	学分	周学时	总学时	开设学期	考核方式	实践比例
1	GBGG0009	思想道德修养与法律基础	3	4	48	1	考试	40%
2	GBGG0006	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	4	4	64	2	考试	40%
3	GBGG0013	形势与政策	2		32	1-4	考查	40%
4	GBGG0010	体育与健康①	2	2	30	1	考查	90%
	GBGG0011	体育与健康②	2	2	32	2	考查	90%
5	ZBXX0055	计算机应用基础	4	3	60	1/2	考试	50%
6	GBGG0007	实用英语	6	4	92	1-2	考试	40%
7	GBGG0018	应用写作	3	2	48	1	考查	50%
8	GBGG0012	心理健康指导	1		16	1-2	考查	40%
9	GBGG0019	职业生涯规划	1		16	1	考查	40%
10	GBGG0002	就业创业指导	1		16	5	考查	40%
11	QTXY0006	体育俱乐部活动①	1		24	3	考查	100%
		体育俱乐部活动②	1		24	4	考查	100%

序号	学习领域 (课程) 代码	学习领域 (课程) 名称	学分	周学时	总学时	开设 学期	考核 方式	实践 比例
12	ZBWG0081	现代物流概论	1	2	16	2	考查	40%
13		创业基础	1	2	16	1	考查	40%
14		创新思维开发与落地	1	2	16	1	考查	40%
15		演讲与口才	2	2	32	2	考查	40%
16	ZRXY0230	军事理论	2	2	32	1	考查	50%
17		普通话	1		16	2	考查	50%
总 计			39		630			

表 6—1: 专业群、实践学习领域 (课程) 一览表

序号	专业、实践学习 领域 (课程) 代码	学习领域 (课程) 名称	学分	周学时	总学时	开设 学期	考核 方式	实践 比例
1	ZBXX0110	物流信息技术与应用	4	4	60	1	考试	50%
2		Java web 程序设计	4	4	64	4	考试	50%
3		Java web 程序设计——课 程实训	1	24	24	4	考查	100%
4		Java 程序设计	4	4	64	3	考试	50%
总 计			13		212			

表 6—2: 专业核心及方向学习领域 (课程) 一览表

序号	专业、实践 学习领域 (课程) 代码	学习领域 (课程) 名称	学分	周学时	总学时	开设 学期	考核 方式	实践 比例
1		Python 程序设计	4	4	64	2	考试	50%
2		Python 程序设计-课程设计	1	24	24	2	考查	100%
3		Linux 操作系统与网络基础	4	4	64	2	考试	50%
4		数据挖掘基础算法	4	4	64	3	考试	50%
5		分布式处理系统 (Hadoop)	4	4	64	3	考试	50%
6		分布式处理系统 (Hadoop) -课程设计	1	24	24	3	考查	100%
7		大数据应用数学	4	4	64	3	考试	50%
8		MySQL 数据库基础与应用	4	4	64	3	考试	50%
9		MySQL 数据库基础与应用-课程设计	1	24	24	3	考查	100%
10		数据仓库 Hive	4	4	64	4	考试	50%
11		分布式处理系统 (Spark)	4	4	64	4	考试	50%
12		分布式处理系统 (Spark) -课程设计	1	24	24	4	考查	100%
13		分布式文件系统 (HDFS)	4	4	64	4	考试	50%
14		分布式数据库 Hbase	4	4	64	4	考试	50%
15		网络爬虫技术	2	4	40	5	考试	50%
16		数据可视化	2	4	40	5	考试	50%

序号	专业、实践 学习领域 (课程) 代码	学习领域 (课程) 名称	学分	周学时	总学时	开设 学期	考核 方式	实践 比例
17		R 语言基础	2	4	40	5	考试	50%
18		GIS 技术与应用	2	4	40	2	考试	50%
19		大数据技术与应用专业综合实训 (校 内)	4	24	96	5	考查	100%
		大数据技术与应用专业校外综合实训 (校外跟岗实习)	4	24	96	5	考查	100%
20		毕业顶岗实习	18	24	432	6	考查	100%
		毕业设计 & 答辩					考查	
总 计			78		1520			

表 7: 通用和专业职业资格认证课程一览表

职业认证类别	认证项目	学分	考证时间	备注
通用 职业素养认证	办公软件 (计算机)	1	第 2、4 学期的 6 月份	必选
	普通话	1	第 2、4 学期的 5 月份	必选
专业 职业技术资格认证	大数据技术与应用专业技能 考核合格证	1	第 4、5 学期	必选
毕业规定学分		3		

八、专业核心学习领域 (课程) 说明:

1、物流信息技术与应用 (60 课时, 4 学分)

本课程是以“物流信息在物流行业的应用流程”为主线,把物流业务流程中的关键信息技术如自动识别技术、地理信息系统、全球定位系统、电子数据交换、企业资源信息技术及物流管理信息系统等进行概要性分析讲解,让同学对物流类信息技术专业有一整体掌握,并为后续深入学习条码技术、射频技术等物流企业应用的某一门专门技术的铺垫,对大数据技术与应用专业人才的培养和专业课程体系中其它课程的教学都至关重要。

2、Linux 操作系统与网络基础 (64 课时, 4 学分)

本课程的培养目标是通过本课程的学习,掌握 Linux 操作系统的常用命令的使用、图形界面的多种实用程序的使用、多种 Internet 服务功能的配置的基本知识,使学生具备独立操作 Linux 系统常用功能实现的能力。课程的教学内容主要包括, Linux 操作系统简介、安装 (设计磁盘分区) 及使用; linux 档案权限与目录配置、档案与目录管理、用户账号管理; vim 程序编辑器; Bash 简介及功能介绍; ShellScript 编程。

本课程还将讲述计算机网络的基本概念、基本工作原理和应用技术。包括网络规划及需求分析,网络拓扑及 IP 设计,网络设备选型及互联,网络操作系统和网络维护等内容。培养学生掌握计算机网络组建的实践能力,在网络设备硬件、软件确定的前提下,建立可以运行的计算机网络。该课程为企业网络维护与管理课程的先导课程,该课程中的大作业侧重网络配置软件的仿真实训。

3、大数据应用数学（64 课时，4 学分）

本课程的培养目标是通过本课程的学习，掌握高等代数、数学分析、概率论与数理统计、多元统计分析等数学基础的基本知识，使学生具备基于数学知识在大数据分析应用的能力。课程的教学内容主要包括，行列式运算、矩阵运算、向量组运算、最小二乘法、导数及偏导数运算、泰勒公式、拉格朗日公式、概率论基础、数理统计基础、回归分析、聚类分析、判别分析、数据降维、相关分析等数学基础知识。

4、MySQL 数据库基础与应用（64+24 课时，5 学分）

本课程的培养目标是通过本课程的学习，掌握 MySQL 数据库管理和维护的各种技术，使学生具备数据库工程师专业水平的能力。课程的教学内容主要包括，MySQL 的基础知识、体系结构、数据库日常维护和操作的相关内容；存储引擎的相关内容，系统优化。

5、Python 程序设计（64+24 课时，5 学分）

物流大数据管理方向学生应该具备的核心能力，通过本课程的学习，使学生具备使用 Python 进行大数据处理和分析展示的能力、具备编写网络爬虫和网络数据采集的能力。Python 是一种面向对象的解释型计算机程序设计语言，Python 具有丰富和强大的库能够把用其他语言制作的各种模块很轻松地联结在一起。本课程在全面准确讲述基本语法和面向对象技术等理论内容的同时，将实用性强的应用程序穿插在理论叙述中，以多个示例体现和巩固理论知识。本课程注重基本知识的理解与基本技能的培养，在实验课中培养学生养成良好的程序设计习惯，在教学中每章安排有习题、上机操作实习。

6、Java 程序设计（64 课时，4 学分）

本课程的培养目标是通过本课程的学习，掌握面向对象的编程思想、具备简单系统规划、系统设计的基本知识，使学生具备面向对象的特性进行编程进行系统开发的能力。课程的教学内容主要包括，类与对象关系，对象创建、生成，String 类主要操作，this、static 关键字，普通代码块、构造块、静态块，内部类；继承概念及实现，子类与父类，super 关键字，抽象与接口基本概念与异同，对象多态，自动装箱与拆箱；异常概念与编程；包概念与导入；泛型概念与编程应用；Java 类集；建立 Java EE 项目。

7、Java Web 程序设计（64+24 课时，5 学分）

物流大数据管理方向学生应该具备的核心能力，通过本课程的学习，使学生具备使用 JSP 设计系统的能力。JSP 目前已成为 Web 应用的主流开发语言，基于 B/S 架构的 Web 系统随处可见。在学习了 Java 程序设计课程的基础上再学习 Java Web 程序设计就比较容易上手了。本课程将全面讲解 Java Web 开发的各项技术，包括 JSP 的原理、JSP 的指令和内置对象、EL、标签技术、Struts 框架技术等，并配以习题、上机操作练习，在期末安排了大作业进行综合应用实训，该课程中的大作业将配合数据库课程知识共同完成。

8、分布式处理系统（Hadoop）（64+24 课时，5 学分）

本课程的培养目标是通过本课程的学习，掌握 Hadoop 架构、原理；Hadoop 集群配置及安装；Hadoop IDE 开发环境配置；Hadoop 的常用命令等基本知识，使学生具备 Hadoop 大数据开发的能力。课程的教学内容主要包括，Hadoop 简介、架构、原理；Hadoop 集群配置及安装（JDK、SSH）；Hadoop IDE 开发环境配置（Eclipse 配置）；Hadoop Java API 编程实例；Hadoop 命令（hadoop fs, hadoop job, Hadoop jar）；Hadoop 基础编程（Mapper、Reducer、Driver）；Hadoop 高级编程（FileInputFormat、Combiner、Partitioner、

FileOutputFormat)。

9、分布式数据库 Hbase (64 课时, 4 学分)

本课程的培养目标是通过本课程的学习, 掌握 HBase 的集群安装配置; HBase 架构与数据模型; HBase 命令行; 基本知识, 使学生具备 HBase 开发的基本能力。课程的教学内容主要包括, HBase 简介; HBase 集群安装配置; HBase 架构与数据模型; HBase 命令行; HBase 开发环境配置; Java API 操作 HBase 删/建表、HBase 增删改查; HBase 与 Hadoop Mapreduce 交互。

10、数据仓库 Hive (64 课时, 4 学分)

本课程的培养目标是通过本课程的学习, 掌握 Hive 的架构、原理, 以及 Hive 的安装、配置及常用命令的基本知识, 使学生具备 Hive 开发的能力。课程的教学内容主要包括, Hive 的概念, Hive 架构、原理; Hive 安装、配置; Hive 与 RDBMS 区别, Hive 应用场景; HiveHQL 命令, 数据库, 表创建; 数据导入、导出, HQL 查询; Hive 内置函数, 自定义函数 (UDF); Hive 与 Java 交互; Hive 案例。

11、网络爬虫技术 (40 课时, 2 学分)

本课程的培养目标是通过本课程的学习, 掌握 Python 爬虫, equest、eautifulSoup、Urllib 库、scrapy 爬虫框架的基本知识, 使学生具备爬取大型网站数据的能力。课程的教学内容主要包括, 网络爬虫基础、Python 爬虫基础知识、Urllib 库的基本使用、Urllib 库的高级用法、equest、eautifulSoup 库使用、正则表达式、自然语言处理基础等。

12、分布式处理系统 (Spark) (64+24 课时, 5 学分)

本课程的培养目标是通过本课程的学习, 掌握 Spark 的安装配置、原理与架构的基本知识, 使学生具备 spark 开发的能力。课程的教学内容主要包括, Spark 简介、应用场景; Spark 安装配置; Spark 原理与架构; Scala 及编程简介、SparkTransformation/Action 编程; Spark IntelliJ IDEA 开发环境配置。

13、GIS 技术与应用 (40 课时, 2 学分)

本课程是专业核心课程, 概括了 GIS/GPS 的基本原理以及 GPS/GIS 软件的应用方法, 包括利用 GIS 软件进行地理信息查询、地理编码、地图的绘制以及利用 GPS 软件和设备进行实时定位查询等内容。课程可结合数据库课程、Java Web 程序设计、百度或谷歌地图二次开发技术实现地图标点、简单路径规划等信息系统的设计与开发、用大数据分析分析方法分析 GIS 系统中的各种路径和标点数据。

14、大数据技术与应用专业综合实训 (校内) (96 课时、4 学分)

本专业的综合实训课, 对提高学生的综合素质, 培养学生综合利用理论知识, 分析问题, 解决问题的能力, 提高学生的专业技能和实践能力, 具有重要作用。此课程的主要内容是进行企业信息大数据采集、存储、清洗、分析、开放及系统维护等方面的综合应用, 并进行仿真开发实训, 强化 Word、Excel、PowerPoint 等办公软件的使用, 主要是培养学生综合利用所学知识来解决实际物流企业信息系统的应用、维护、开发等相关问题的能力。因此, 要求学生高度重视, 端正态度, 严格按照教学大纲的要求进行训练, 校内实训室与校外实训基地结合起来, 实训完成后, 要认真考核, 总结, 撰写实训报告。

九、主要实践教学环节及安排

表 8: 主要实践教学环节及安排表

实践教学名称	开设学期	学时	实习、实训场馆	技能要求
专业认识实习	1	1 周	教室、实训室、企业	增强专业认同、专业意识
课程同步实践	1-5	与理论教学 1: 1	实训基地	掌握课程单元基本技能
单项生产性实习实训	2-4	5 周	校内外实习实训基地	掌握单项专业技能
综合生产性实习实训	5	8 周	校内外实习实训基地	掌握综合专业技能
毕业顶岗实习、	6	432 学时	企业	

备注：实践教学是指利用寒、暑假进行的专业认识实习、社会实践或社会调研和停课进行的课程综合实训和专业综合实训及毕业顶岗实习，上表中所列项目中的后两项为每个专业必有项。

十、主要合作单位

表 9: 主要合作单位一览表

序号	单位名称	合作内容
1	全国物流职业教育教学指导委员会	指导人才培养方案制定、专业教学标准制定
2	北京新大陆时代教育科技有限公司	参与人才培养方案制定、建立校外实训基地、教材开发、委托定单培养的主要单位
3	长沙实泰物流有限公司	参与人才培养方案制定、建立校外实训基地、委托定单培养的主要单位
4	北京京胜世纪科技有限公司	参与人才培养方案制定、建立校外实训基地、教材开发、委托定单培养的主要单位
5	北京微智全景信息技术有限公司	参与人才培养方案制定、建立校外实训基地
6	京东	参与人才培养方案制定、建立校外实训基地、教材开发
7	湖南省标准化研究院	人才培养方案指导
8	高等教育出版社	参与人才培养方案制定、建立校外实训基地、委托定单培养的主要单位
9	湖南省物流公共信息平台有限公司	参与人才培养方案制定、建立校外实训基地、教材开发、委托定单培养的主要单位
10	湖南省物流大数据统计分析研究中心	参与人才培养方案制定、建立校外实训基地、教材开发、委托定单培养的主要单位
11	大数据技术与应用专业建设联盟	参与专业标准制定、人才培养方案制定、教材开发
12	湖南省金霞粮食集团	参与人才培养方案制定、建立校外实训基地、教材开发
13	湖南省人工智能学会	参与人才培养方案制定、建立校外实训基地、教材开发

备注：主要合作单位是指在专业人才培养过程中，参与人才培养方案制定、达成合作办学协议或建立校外实训基地及委托定单培养的主要单位。

十一、专业建设委员会成员一览表

表 10: 专业建设委员会成员一览表

序号	姓名	所在单位	职称/职务	委员会中职务
1	潘 果	湖南现代物流职业技术学院	教授	主任
2	米志强	湖南现代物流职业技术学院	教授	副主任
3	王喜胜	北京京胜世纪科技有限公司	高级工程师/总经理	副主任
4	杨晓峰	湖南现代物流职业技术学院	副教授	成员
5	杨 曙	湖南现代物流职业技术学院	讲师	成员
6	谢艳梅	湖南现代物流职业技术学院	讲师	成员
7	刘 宁	湖南现代物流职业技术学院	副教授	成员
8	李 阳	湖南现代物流职业技术学院	讲师	成员
9	王 武	湖南现代物流职业技术学院	讲师	成员
10	汤 涛	北京微智全景信息技术有限公司	高级工程师/区域总经理	成员

十二、专业教学计划安排:

1、专业教学进程安排

表 11-1: 大数据技术与应用专业教学进程安排表

学习领域 (课程) 类别	序号	学习领域 (课程) 代码	学习领域(课程) 名称	考核 学期	考核 方式	学分	总学 时	实践 比例 (%)	学期/教学周/学时														
									1	寒 假	2	暑 假	3	寒 假	4	暑 假	5	寒 假	6	暑 假			
公共学习领域 (课程)	1	GBGG0009	思想道德修养与法律 基础	1	考试	3	48	40%	20		20		20		20		20		20				
	2	GBGG0006	毛泽东思想和中国特 色社会主义理论体系 概论	2	考试	4	64	40%			4×16W												
	3	GBGG0013	形势与政策	1-4	考查	1	32	40%	8h		8h			8h									
	4	GBGG0010	体育与健康	1-2	考查	4	62	90%	2×15W		2×16W												
	5	ZBXX0055	计算机应用基础	1	考试	4	60	50%	4×15W														
	6	GBGG0007	实用英语	1-2	考试	6	92	40%	4×11W		4×12W												
	7	GBGG0018	应用写作	1	考查	3	48	50%	4×12W														
	8	GBGG0012	心理健康指导	1-2	考查	1	16	40%	8h		8h												
	9	GBGG0019	职业生涯规划	1	考查	1	16	40%	16h														
	10	GBGG0002	就业创业指导	5	考查	1	16	40%										16h					
	11	QTXY0006	体育俱乐部活动	3-4	考查	2	48	100%						2×12W									
	12	ZBWG0081	现代物流概论	2	考查	1	16	100%			2×8W												
	13		创业基础	1	考查	1	16	40%															
	14		创新思维开发与落地	1	考查	1	16	40%															
	15		演讲与口才	2	考查	2	32	40%															
	16		普通话	2	考查	1	16	50%															
	17	ZRXY0230	军事理论	1	考查	2	32	50%	2×16W														
小 计																							
									39	630													

学习领域 (课程) 类别	序号	学习领域 (课程) 代码	学习领域(课程) 名称	考核 学期	考核 方式	学分	总 学时	实践 比例 (%)	学期/教学周/学时													
									1	寒 假	2	暑 假	3	寒 假	4	暑 假	5	寒 假	6	暑 假		
	18	ZBXX0110	物流信息技术与应用	1	考试	4	60	50%	20		20		20		20		20		20		20	
	19		Java Web 程序设计	4	考试	4	64	50%							4×16W+1 W							
	20		Java Web 程序设计-课 程实训	4	考查	1	24	100%														
	21		Java 程序设计	3	考试	4	64	50%					4×16W									
	小 计					13	212															
专业必修学习领域 (课程)	22		Python 程序设计	2	考试	4	64	50%				4×16W+1 W										
	23		Python 程序设计-课 程设计	2	考查	1	24	100%														
	24		Linux 操作系统与网络 基础	2	考试	4	64	50%					4×16W									
	25		数据挖掘基础算法	3	考试	4	64	50%					4×16W									
	26		分布式处理系统 (Hadoop)	3	考试	4	64	50%						4×16W+1 W								
	27		分布式处理系统 (Hadoop)-课程设计	3	考查	1	24	100%														
	28		大数据应用数学	3	考试	4	64	50%						4×16W								
	29		MySQL 数据库基础与 应用	3	考试	4	64	50%							4×16W+1 W							
	30		MySQL 数据库基础与 应用-课程设计	3	考查	1	24	100%														
	31		数据仓库 Hive	4	考试	4	64	50%								4×16W						
	32		分布式处理系统 (Spark)	4	考试	4	64	50%									4×16W+1 W					
	33		分布式处理系统 (Spark)-课程设计	4	考查	1	24	100%														
	34		分布式文件系统 (HDFS)	4	考试	4	64	50%										4×16W				
	35		分布式数据库 Hbase	4	考试	4	64	50%											4×16W			

学习领域 (课程) 类别	序号	学习领域 (课程) 代码	学习领域(课程) 名称	考核 学期	考核 方式	学分	总 学时	实践 比例 (%)	学期/教学周/学时										
									1	寒 假	2	暑 假	3	寒 假	4	暑 假	5	寒 假	6
									20		20		20		20		20		
	36		网络爬虫技术	5	考试	2	40	50%					6×10W						
	37		数据可视化	5	考试	2	40	50%					6×10W						
	38		R 语言基础	5	考试	2	40	50%					6×10W						
	39		GIS 技术与应用	2	考试	4	40	100%				4*10W							
	40		大数据技术与应用专 业(综合实训(校内))	5	考查	4	96	100%							4W				
	41	SGXX0015	大数据技术与应用专 业校外综合实训(校外 跟岗实习)	5	考查	4	96	100%							4W				
	42	QTXY0001	大数据技术与应用专 业毕业顶岗实习	6	考查	18	432	100%									18W		
	43	QTXY0002	毕业设计及答辩		考查			100%											
小计						78	1520												
专业拓展学习 领域(课程) 人文素质拓展学习领 域(课程) 证书强化训练(课程)			全院统一安排																
			全院统一安排																
			全院统一安排																
小 计						15	240												
总学分、总课时						145	2662												

2、学习领域（课程）执行顺序

表 12-1: 学习领域（课程）执行顺序表

学期	学习领域（课程）名称	总课时	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
第一 学期	应用写作	48					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4					
	实用英语①	44					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4						
	体育与健康①	30					2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
	思想道德修养与法律基础	48					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4					
	计算机应用基础	60					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
	心理健康指导（讲座）	8	8h																				
	职业生涯规划	16	16h																				
	物流信息技术与应用	60					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
	创业基础	16	16h																				
	创新思维开发与落地	16	16h																				
	形势与政策（讲座）	8																					
	军事理论	32																					
	小 计		386					20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	16	16	16	16	16
第二 学期	实用英语②	48	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4									
	体育与健康②	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
	Python 程序设计	88	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	24			
	Linux 操作系统与网络基础	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	GIS 技术与应用	40	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4										
	形势与政策（讲座）	8																					
	心理健康指导（讲座）	8									2	2											
	现代物流概论	16	2	2	2	2	2	2	2	2	2												
	演讲与口才	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
	普通话	16	2	2	2	2	2	2	2	2	2												
	小 计	416	28	28	28	28	28	28	28	28	30	26	24	20	20	16	18	18	16	16	24		

第三学期	数据挖掘基础算法	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4			
	分布式处理系统 (Hadoop)	88	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	24		
	大数据应用数学	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4			
	MySQL 数据库基础与应用	88	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	24		
	Java 程序设计	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4			
	形势与政策 (讲座)	8						4																	
	体育俱乐部	24																							
	小 计	400	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	24	24
	Java Web 程序设计	88	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	24		
分布式处理系统 (Spark)	88	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4		24		
数据仓库 Hive	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
分布式数据库 Hbase	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
分布式文件系统 (HDFS)	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
体育俱乐部	24																								
形势与政策 (讲座)	8															4									
小 计	400	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	24	24	
网络爬虫技术与应用	40	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4						
数据可视化	40	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4						
R 语言基础	40	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4						
大数据技术与应用专业综合实训 (校内)	96																24	24	24						
大数据技术与应用专业校外综合实训 (校外跟	96																			24	24	24	24	24	
就业指导	16																4h	4h	4h						
小 计	328	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	26	26	26	24	24	24	24	24	
毕业顶岗实习	432	毕业顶岗实习 (含毕业设计、答辩 18 周)																					毕 业 教		
毕业设计、答辩																									
小 计																									
合 计	2362																								

注：全院选修课时 240 不在内。

3、课时与学分分配

表 13: 课时与学分分配表

学习领域		学习领域 (课程) 门数	课时分配		学分配		备 注
			课时	课时比例 (%)	学分	学分比例 (%)	
公共学习领域		17	630	24%	39	25%	
专业学 习领域	专业必修学习领域		948	38%	58	40%	
	纯实践学习领域	5	744	28%	31	20%	
拓展学习领域			240	10%	15	10%	
入学教育					1	5%	
体能测试					1		
毕业教育					1		
通用与专业职业资格证书					3		
总 计			2562	100%	149	100%	

指导性比例：①公共学习领域 20%左右，专业、实践学习领域 70%左右，拓展学习领域 10%左右。

②拓展学习领域只计算按要求必须达到的课时、学分。

③纯实践教学指停课进行的生产性实习实训、顶岗实习和毕业设计。

4、教学时间分配表（周）

表 14: 教学时间分配表（周）

周 学 期	项 目	理、实 一体化 教学	专业实践			军训、 入学 教育	毕业设计 答 辩	毕业 教育	考试	合计
			单项生产性 实习实训	综合生产 实习实训	毕业顶岗 实习					
1		15				4			1	20
2		17	1						2	20
3		16	2						1	20
4		16	2						2	20
5		10		8					2	20
6					14		4	1	1	20
合 计		74	5	8	14	4	4	1	10	120

十三、师资队伍结构

表 15: 师资队伍结构一览表

学历结构 (%)			职称结构 (%)			职业资格证书 (%)			组成结构 (%)		
博士	硕士	本科	初级	中级	高级	初级	中级	高级	理论 教师	实践 教师	企业 兼职
10%	45%	45%	20%	35%	45%	20%	45%	35%	30%	20%	50%

十四、实践教学条件配置

实践教学条件是按照完成核心课程学习情境教学、每个场地一次容纳 n 名学生、进行理论实践一体化教学需要进行配置，配置情况见表 17。

表 16: 实践教学条件配置

序号	实验实训室名称	功 能	面积、设备、台套、工位配置	备注
1	大数据技术与应用专业实训室（七机房）	大数据技术与应用专业的专业基础课和专业课的专用教学和实训场所，目的是为学生提供大数据技术与应用实训的动手操作环境。该机房还可以满足计算机基础课程上课和实训的需要。	SHARPXG-MB55XA 投影机 1 台，120 寸屏幕 1 张，联想电脑 1 台，1900V 联想电脑 34 台，联想启天电脑 68 台，US 电源 1 台，格力空调 2 台，交换机 4 台，多功能路由器 1 台，电脑桌 35 张，电脑凳 70 张，供应链管理教学用软件 1 套。	
2	大数据技术与应用专业实训室（八机房）	大数据技术与应用专业的专业基础课和专业课的专用教学和实训场所，目的是为学生提供大数据技术与应用实训的动手操作环境。该机房还可以满足计算机基础课程上课和实训的需要。	SHARPXG-MB55XA 投影机 1 台，120 寸屏幕 1 张，联想电脑 1 台，1900V 联想电脑 34 台，联想启天电脑 68 台，US 电源 1 台，格力空调 2 台，交换机 4 台，多功能路由器 1 台，电脑桌 35 张，电脑凳 70 张，供应链管理教学用软件 1 套。	
3	射频识别实验室	用于射频技术信息采集课程的专用教学和实训场所，目的是为学生提供完成射频实训的动手操作环境。	电子标签识读者 8 台，电子标签若干，电子标签写卡器 1 台，识读者手持端 1 台，射频技术物流应用系统，天线、接口卡、组装散件等。	
4	条码技术实验室	用于条码的编制与使用课程的专用教学和实训场所，目的是为学生提供完成条码实训的动手操作环境。	条码扫码枪 4 台，条码打印机等 3 台，手持条码终端 PDA，标签纸 2 箱。	
5	GPS/GIS 实验室	用于货物在途跟踪与定位课程的专用教学和实训场所，目的是为学生提供地理信息查询、地理编码、货物实时跟踪等实训的动手操作环境。	MapInfoprofessional9 教学用软件 1 套，SuperMapExpress 教学用软件 1 套，GPS 终端装有 GPS 软件，并能与计算机系统集成）2 个。	
6	省信息平台呼叫中心	用户呼叫基础服务实训	投影 1 一台、高配呼叫坐席 50 套	

附件 3:

人才培养方案审定表

专业名称	大数据技术与应用
所属系	物流信息学院
执笔人签名	杨晓峰 2018 年 8 月 1 日
审核人签名	米志强
审定人签名	
审批人签名	

2018 级电子商务专业（中高职衔接）人才培养方案

（专业代码：630801 所属类别：财经）

一、招生对象：

中高职衔接学生。

二、学制

基本修业年限为 3 年，最长修业年限 6 年。

三、培养目标

本专业面向物流行业及各类中小企业电子商务一线岗位，培养德、智、体、美劳等方面全面发展，身心健康，爱岗敬业，具有现代物流理念，掌握电子商务专业必备的基本理论知识和必备电子商务专业技能，具有较高综合素质和良好职业素养，能从事电子商务网站建设与维护、网络营销、网店美工、网店运营、物流企业电子商务运营管理工作的高素质技术技能型人才。

四、职业面向与职业资格证书

本专业培养的学生主要面向物流行业及电子商务行业各类中小企业，从事电子商务网站前端设计、网站维护管理、网店运营、网络营销、网店美工等岗位工作。主要职业资格证书有助理电子商务师、网络营销师、助理物流师和网页设计师等。

表 1: 职业岗位—工作任务——相关职业资格证书一览表

工作领域	主要工作任务	相关职业资格证书
电子商务	电子商务平台的构建与优化 网站的编辑 电子网络营销方案制订和实施 商务网站建设与维护 网络营销方案制订和实施 网站推广 网络营销平台规划 网络市场的调研及分析 网络交易风险的识别和防范 电子商务物流模式的选择及物流配送方案的设计 电子支付工具的操作 网络商务信息的搜索及分类整理 主流的 B2B、B2C、C2C 电子商务平台综合分析与业务操作	助理电子商务师
平面设计	Photoshop 图片处理 网店装修设计 网页前端设计 商品拍摄与图片处理 物流包装设计 企业 VI 系统设计 网站效果图设计与制作	平面设计师(选考)

工作领域	主要工作任务	相关职业资格证书
网站建设	网站定位与规划 企业静态宣传网站建设 HTML 语言编制网站 JavaScript 特效处理 DIV+CSS 美化网站 网页色彩及布局设计 电子商务网站维护管理 网站前端设计编程	ADOBE 网页设计师
网店运营	网上开店 寻找货源供应商 宝贝拍摄与图片处理 宝贝上架 店铺装修 淘宝工具软件使用 店铺推广 网店数据分析 客户管理 网店物流	阿里巴巴运营师
网络营销	电子商务技术的应用 网络营销方案制订和实施 网站推广 网络营销平台规划 网络市场的调研及分析 网络交易风险的识别和防范 网络商务信息的搜索及分类整理 主流的 B2B、B2C、C2C 电子商务平台综合分析 与业务操作	网络营销师(选考)

五、知识、能力、素质结构及开发表

表 2: 知识结构及开发表

知识领域	内容	支撑课程	教育教学形式
文化知识	一定的道德法律知识； 一定的中文应用文写作基本知识； 一定的体育知识； 计算机基础知识	思想道德修养与法律基础、 计算机应用基础、体育与健康、 应用写作、实用英语、 专业英语	理论教学 实训教学
专业知识	掌握电子商务业务流程、电子商务平台的构建与优化、 电子商务网站的设计与开发、 网络营销、网站美工设计与编辑、 物流配送、电子商务安全管理方面的 知识	电子商务基础与应用、电子商务网站的设计与开发、 网站美工设计与编辑、网络营销、 电子交易与支付、电子商务安全管理、 电子商务物流管理	教学做一体教学、学习领域 实训、综合实训、校外顶岗 实习毕业设计
社会知识	了解党和国家的路线、方针政策； 知法懂法，懂得个人与他人， 个人与集体，个人与社会的关系； 懂得人类与社会发展的基本规律	思想道德修养与法律基础、 毛泽东思想和中国特色社会主义 主义理论体系概论、形势与政策、 综合素养等课程	社会知识讲座，社会实践调查， 社会活动；校园文化艺术节、 科技节、课外科技活动等

表 3: 能力结构及开发表

能力领域		单项能力	支撑课程	教学形式
通用能力	自我管理与发展能力	1.确定职业发展目标, 规划职业生涯; 2.确定阶段计划, 确定阶段目标; 3.学习能力和适应社会的能力; 4.塑造个人形象; 遵守社会规范	职业生涯规划与就业创业指导、 体育与健康、 心理健康	课堂教学 主题班会 课外活动 讲座
	社会交往与合作、沟通能力	1.要求学生在社交中能够确定特定交往目的, 选择合适的交往对象, 建立良好的交往渠道, 运用合适的交往技巧; 2.能熟练运用汉语交流, 简单英语交流; 3.确定合作目的, 选择合作伙伴, 建立合作氛围, 寻求合作方式, 运用合作技巧, 评价合作效果	公关礼仪、 实用英语、 专业实训、 创业工作室、 社会实践	课堂教学 主题班会 课外活动 讲座
	数学应用能力	微积分的应用	应用数学	理论教学 实训教学
	应用文写作能力	调查报告; 请示; 产品说明; 宣传广告; 毕业设计; 合同.	应用文写作	理论教学 实训教学
	计算机应用能力	安装硬件; 安装软件; 管理计算机; 编辑文档; 处理电子表格; 制作演示文稿; 网上冲浪	计算机应用基础	理论教学 实训教学
	外语能力	日常交流; 阅读产品书; 中英文互译。	实用英语、 专业英语	理论教学 实训教学
	创新创业能力	确定创业项目; 筹措资金; 项目报批; 制定发展规划; 制定阶段发展目标; 实施发展计划; 管理公司; 发现问题; 创新判断; 制定创新方案; 实施创新。	相关专业课、职业生 涯规划与就业创业指 导、创业工作室等。	理论教学 实训教学 实习
	物流基本能力	熟悉物流业务基本运作流程。	现代物流概论	理论教学 实训教学
专业能力	电子商务网站前端美化设计能力	电子商务网站的规划与设计 网站布局及色彩搭配 使用 Dreamweaver 实现静态网页制作 使用 JavaScript 实现网站前端动态效果 使用 CSS 实现网页布局与美化 使用 Flash 设计网站素材 网站的维护	计算机应用基础 动画制作 Dreamweaver 网页制 作 CSS 网页布局美化 JavaScript 网页动态	教学做一体教学 学习领域实训 综合实训 校外顶岗实习
	网店美工设计与信息编辑能力	使用 Flash 设计制作网店动画素材 使用 Photoshop 进行图像处理 使用 AI 进行网店宣传广告设计 网店商品拍摄 网店首页及详情页视觉设计 网络信息编辑	Photoshop 网店美工 动画制作 视觉营销 AI 设计 商品采编 商务文案处理	教学做一体教学 学习领域实训 综合实训 校外顶岗实习
	网络营销能力	网络信息搜集与分析 网络营销平台规划 企业网站的推广 网络贸易实践 个人网络创业	网络营销 网络营销方案策划	教学做一体教学 学习领域实训 综合实训 校外顶岗实习
	电子商务物流管理能力	物流模式的选择及物流配送方案的设计 物流作业流程的管理 电子商务物流信息技术工具的使用 物流信息系统软件的操作及系统的维护	电子商务物流管理	教学做一体教学 学习领域实训 综合实训 校外顶岗实习

能力领域		单项能力	支撑课程	教学形式
	网店运营能力	店铺规划设计能力 网店营销策划能力 网店数据分析与优化能力 客户管理能力 物流运作能力 网店财务核算能力 移动电子商务平台运营能力	会计基础 网店客服 网店运营 网店数据分析 移动电子商务基础	教学做一体教学 学习领域实训 综合实训 校外顶岗实习
	跨境电子商务能力	第三方跨境电子商务平台应用能力 跨境电商客服管理及服务能力 外贸营销能力 国际物流知识及技能 跨境电子商务政策法规 跨境电商贸易英文函电技能	电子商务基础与应用 跨境电商 电子商务英语函电	教学做一体教学 学习领域实训 综合实训 校外顶岗实习
	创业实践能力	模拟公司的组建 市场调研 创业方案书的设计 创业项目的实施 模拟公司的业务运作及内部管理	电子商务沙盘 电子商务综合实训	教学做一体教学 学习领域实训 综合实训 校外顶岗实习

表 4: 素质结构及开发表

素质领域	内容	支撑课程或活动	教育教学形式
身体素质	身体健康，体质好。	体育与健康、军训、课外锻炼等	体育课堂教学、体育活动、体育比赛、军训等。
心理素质	心理健康，人格完善；有较强的协调能力和独立工作能力；有勇于创新敢于攀登的顽强意志	教育部《普通高等学校大学生心理健康教育实施纲要（试行）》指导下的心理课程教学、大学生心理健康指导、心理咨询、大学生各种文化及科技活动等	心理课程课堂教学、大学生心理健康指导和心理咨询、大学生校园文化及科技活动
政治思想素质	热爱中国共产党，热爱社会主义祖国，有立志建设有中国特色社会主义和共产主义的远大理想。有较高思想觉悟、科学的思想方法和高尚的情操及正确的价值观	思想道德修养与法律基础、毛泽东思想、邓小平理论和三个代表重要思想、形势与政策课等	课堂教学、爱国主义教育基地参观、形势与政策讲座等
人文素质	有一定自然科学和人文科学素养。懂美丑、有较高审美情趣。	各类专业课、综合素养课、文学欣赏课、自然科学知识讲座、文学艺术欣赏课、职业与道德教育课、人文讲座等	课堂教学、讲座、课外阅读、校园艺术节等
专业素质	自我管理、商务沟通、创新创业	各类专业课、课程实训、综合实训、认识实习、毕业实习等	课堂教学、讲座、实训、实习等。

六、毕业标准

- 1、具有良好的政治思想素质和职业道德素养；
- 2、具有现代物流基本理念，在规定的修业年限内完成专业人才培养方案中规定的课程，修满 145 学分；
- 3、取得计算机（办公软件）中级、普通话水平考试三乙证书；

七、课程体系

表 5: 公共学习领域（课程）一览表

序号	学习领域 (课程) 代码	学习领域(课程) 名称	学分	周学时	总学时	开设 学期	考核 方式	实践 比例
1	GBGG0009	思想道德修养与法律基础	3	4	48	1	考试	40%
2	GBGG0006	毛泽东思想和中国特色社会主义理论 体系概论	4	4	64	2	考试	40%
3	GBGG0013	形势与政策	2		32	1-4	考查	40%
4	GBGG0010	体育与健康①	2	2	30	1	考查	90%
	GBGG0011	体育与健康②	2	2	32	2	考查	90%
5	ZBXX0055	计算机应用基础	3	4	60	1	考试	100%
6	GBGG0007	实用英语①	6	4	92	1-2	考试	40%
7	GBGG0018	应用写作	3	2	48	1	考查	50%
8	GBGG0012	心理健康指导	1		16	1-2	考查	40%
9	GBGG0019	职业生涯规划	1		16	1	考查	40%
10	GBGG0002	就业创业指导	1		16	5	考查	40%
11	QTXY0006	体育俱乐部活动①	1		24	3	考查	100%
	QTXY0007	体育俱乐部活动②	1		24	4	考查	100%
12		现代物流概论	1	2	16	2	考查	40%
13		演讲与口才	2	2	32	2	考查	100%
14		创业基础	1		16	1	考查	100%
15		创新思维开发与落地	1		16	1	考查	100%
16	ZRXY0230	军事理论	2	2	32	1	考查	50%
17		普通话	1		16	2	考查	100%
总 计			38		630			

表 6-1: 专业、实践学习领域（课程）一览表

序号	专业、实践学习 领域(课程) 代码	学习领域(课程) 名称	学分	周学时	总学时	开设 学期	考核 方式	实践 比例
1	ZBXX0027	*电子商务基础与应用	4	4	60	1	考试	50%
2	限选课	电子商务沙盘	2	4	24	1	考查	50%
3		商务文案处理	3	4	48	2		
4		Photoshop 网店美工	4	4	64	2	考试	50%
5		Photoshop 网店美工-课程实训	1	24	24	2	考查	100%
6	ZBXX0148	动画制作	3	4	56	2	考试	50%
7		网店客服	4	4	56	2	考试	50%
8		Dreamweaver 网页制作	4	4	64	3	考试	50%
9		Dreamweaver 网页制作-课程实训	1	24	24	3	考查	100%
10		跨境电商	4	4	64	3	考试	50%
11		视觉营销	4	4	64	3	考试	50%

序号	专业、实践学习领域（课程）代码	学习领域（课程）名称	学分	周学时	总学时	开设学期	考核方式	实践比例
12		网店运营	4	4	64	3	考试	50%
13		电子商务英语函电	3	4	56	3	考试	50%
14		仓储配送实务	3	4	56	3	考试	50%
15	SGXX0058	网络营销	4	4	60	4	考试	50%
16		网店数据分析	4	4	60	4	考试	50%
17		CSS 网页布局美化	4	4	60	4	考试	50%
18		AI 设计	4	4	60	4	考试	50%
19		电子商务法	2	4	32	4	考试	
20		网络营销方案策划	4	4	60	5	考试	50%
21		电子商务物流	4	4	60	5	考试	50%
22		商品采编	4	4	60	5	考试	50%
23		JavaScript 网页动态	4	4	60	5	考试	50%
24	SGXX0060	* 电子商务专业综合实训（校内）	4	24	96	5	考试	100%
25	SGXX0060	电子商务专业校外综合实训（校外跟岗实习）	4	24	96	5	考试	100%
26	QTXY0001	毕业顶岗实习、毕业设计	18		432	6	考核	100%
合计（不计限选课）			104		1860			

表 7: 通用和专业职业资格认证课程一览表

职业认证类别	认证项目	学分	考证时间	备注
通用职业素养认证	办公软件（计算机）	1	第 2、4 学期的 6 月份	必选
	英语	1	第 1、3 学期的 12 月份 第 2、4 学期的 6 月份	必选
	普通话	1	第 2、4 学期的 5 月份	必选
专业职业技术资格认证	电子商务专业技能考核合格证	1	第 4 学期的 5~7 月份	必选
其它职业资格证书	ADOBE 网页设计师、网络营销师、平面设计师	1		任选
毕业规定学分		3		

表 8: 课外综合实践活动一览表

级别	内 容	积分	考核方式	考核单位
系部	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	1-3	一等奖 3 分、二等奖 2 分、三等奖 1 分	系部
院级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	1-5	一等奖 5 分、二等奖 4 分、三等奖 3 分，其他奖项 2 分、参与者 1 分	活动组织部门
市级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	2-6	一等奖 6 分、二等奖 5 分、三等奖 4 分，其他奖项 3 分、参与者 2 分	教务处
省级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	3-7	一等奖 7 分、二等奖 6 分、三等奖 5 分，其他奖项 4 分、参与者 3 分	教务处
国家级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	4-8	一等奖 8 分、二等奖 7 分、三等奖 6 分，其他奖项 5 分、参与者 4 分	教务处

注：1、其它未列项目比照上述考核方式执行。2、积分换学分按 2: 1 的比例折算。

八、专业核心学习领域（课程）说明：

1、电子商务基础与应用（60 课时、4 学分）

此课程是电子商务专业的入门课程，着重介绍电子商务的基本概念、电子商务运营模式、电子商务核心岗位介绍等。培养学生对电子商务专业的基础认识，以及对电子商务行业核心岗位的初识，为学生学习后续专业课程奠定基础。

2、Dreamweaver 网页制作（64+24 课时、4+1 学分）

本课程从职业技术教育的特点出发，培养学生实际动手能力为目标，使学生具备网页设计与制作、网站规划与维护的实践技能，为形成良好的网页制作与网站管理职业素养奠定基础。其前驱课程是计算机应用基础，后续课程是 CSS 网页布局美化、JavaScript 网页动态。

3、Photoshop 网店美工（64+24 课时、4+1 学分）

此课程的主要培养学生的 Photoshop 图片处理能力平面设计能力，其主要内容以网站（店）美工所涉及到的知识技能为线索，培养学生利用 Photoshop 工具软件进行图像图形的编辑处理能力、网页前端设计能力以及网店装修设计能力。其前驱课程是计算机应用基础、电子商务基础与应用，后续课程是视觉营销、商品采编。

4、网络营销（60 课时、4 学分）

此课程主要培养学生利用网络完成营销的实践能力。通过学习学生要掌握网络营销的基本概念与职能、网络营销工具的技术原理及其应用技能、网络营销活动的组织管理等内容，为学生能够胜任企业网络营销相关岗位奠定基础。其前驱课程是计算机应用基础、电子商务基础与应用，后续课程是网络营销方案策划。

5、视觉营销（64 课时、4 学分）

此课程是电子商务专业网店美工岗位进阶课程，通过理实一体化的教学理念，采用项目实战的教学方法，培养学生深入理解网店视觉营销基础知识，掌握网店布局、文案视觉、商品主图设计、店铺首页及详情页设计、直通车推广图设计、钻石广告设计等技能，同时培养学生视觉营销数据化等职业能力，本课程具有一定的综合性实践性，是培养网店美工岗位人才的一门综合技能训练课。其前驱课程是动画制作、计算机应用基础、电子商务基础与应用、Photoshop 网店美工，后续课程是商品采编。

6、网店运营（64 课时、4 学分）

此课程的主要内容是从网店的开设与进货、商品的定价与发布、图片的拍摄与处理、网店设计与装修，店铺的推广，培养学生的网店经营运作管理能力。

7、专业综合实训（96 课时、4 学分）

此课程的主要内容是进行企业应用电子商务方案的设计、电子商务网站的方案设计、网络营销方案的设计，主要是培养学生综合利用所学知识来解决实际电子商务问题的能力。

九、主要实践教学环节及安排

表 9: 主要实践教学环节及安排表

实践教学名称	开设学期	学时	实习、实训场馆	技能要求
专业认识实习	1	1 周	教室、实训室、企业	增强专业认同、专业意识
课程同步实践	1-5	与理论教学 1: 1	实训基地	掌握课程单元基本技能
Photoshop 网店美工-课程实训	2	1 周	校内实习实训基地	掌握单项专业技能
Dreamweaver 网页制作-课程实训	3	1 周	校内实习实训基地	掌握单项专业技能
综合生产性实习实训	5	8 周	校内外实习实训基地	掌握综合专业技能
毕业顶岗实习	6	432 学时	企业	

备注：实践教学是指利用寒、暑假进行的专业认识实习、社会实践或社会调研和停课进行的课程综合实训和专业综合实训及毕业顶岗实习，上表中所列项目中的后两项为每个专业必有项。

十、主要合作单位

表 10: 主要合作单位一览表

序号	单位名称	合作内容
1	上海商派有限公司	订单班开展、参与人才培养方案制定、校外实训基地
2	湖南辰泰信息技术有限公司	参与人才培养方案制定、校外实训基地
3	杭州赢动教育咨询有限公司	参与人才培养方案制定、校外实训基地
4	艾瑞咨询有限公司	参与人才培养方案制定、校外实训基地
5	商康医药电子商务公司	参与人才培养方案制定、校外实训基地
6	有量（上海）信息技术有限公司	参与人才培养方案制定、校外实训基地
7	团博百众（北京）科技有限公司（折 800 网）	参与人才培养方案制定、校外实训基地
8	湖南快乐购股份有限公司	参与人才培养方案制定、校外实训基地

备注：主要合作单位是指在专业人才培养过程中，参与人才培养方案制定、达成合作办学协议或建立校外实训基地及委托订单培养的主要单位。

十一、专业建设委员会成员一览表

表 11: 专业建设委员会成员一览表

序号	姓名	所在单位	职称/职务	委员会中职务
1	潘 果	湖南现代物流职业技术学院	教授/专业带头人/教务处长	主任
2	米志强	湖南现代物流职业技术学院	教授/物信学院院长	副主任
3	崔立标	杭州赢动教育咨询有限公司	总经理	副主任
4	向明月	湖南现代物流职业技术学院	副教授/专业教师	成员
5	欧阳红巍	湖南现代物流职业技术学院	讲师/教研室主任	成员
6	孙晓庆	湖南现代物流职业技术学院	讲师/专业教师	成员
7	龚 芳	湖南现代物流职业技术学院	讲师/专业教师	成员
8	邓佳燕	湖南现代物流职业技术学院	讲师/专业教师	成员
9	卫 锋	艾瑞咨询有限公司	副总经理	成员
10	陆兴荣	上海商派网络科技有限公司	商务总监	成员

十二、专业教学计划安排:

1、专业教学进程安排

表 12-1: 电子商务专业教学进程安排表

学习领域 (课程) 类别	序号	学习领域 (课程) 代码	学习领域 (课程) 名称	考核 学期	考核 方式	学 分	总 学 时	实 践 比 例 (%)	学期/教学周/学时															
									1	寒 假	2	暑 假	3	寒 假	4	暑 假	5	寒 假	6	暑 假				
公共学习领域 (课程)	1	GBGG0009	思想道德修养与法律基础	1	考试	3	48	40%	20		20		20		20		20		20					
	2	GBGG0006	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	2	考试	4	64	40%			4×16W													
	3	GBGG0013	形势与政策	1-4	考查	2	32	40%	8H		8H		8H		8H									
	4	GBGG0010	体育与健康①	1	考查	2	30	40%	2×15W															
		GBGG0011	体育与健康②	2	考查	2	32	40%			2×16W													
	5	ZBXX0055	计算机应用基础	1	考试	3	60	50%	4×15W															
	6	GBGG0007	实用英语①	1-2	考试	6	92		4×15W		4×8W													
	7	GBGG0018	应用写作	1	考查	3	48	40%	2×14W															
	8	GBGG0012	心理健康指导	1-2	考查	1	16	40%	8H		8H													
	9	GBGG0019	职业生涯规划	1	考查	1	16	40%	16H															
	10	GBGG0002	就业创业指导	5	考查	1	16	40%										16H						
	11	QTXY0006	体育俱乐部活动①	3	考查	1	24	40%					2×12W											
		QTXY0007	体育俱乐部活动②	4	考查	1	24	40%						2×12W										
	12		现代物流概论	2	考查	1	16	40%			2×8W													
	13		演讲与口才	2	考查	2	32	100%			2×16W													
	14		创业基础	1	考查	1	16	100%																
	15		创新思维开发与落地	1	考查	1	16	100%																
16	ZRXY0230	军事理论	1	考查	2	32	50%	2×16W																
17		普通话	2	考查	1	16	100%																	
小 计						38	630																	

学习领域 (课程) 类别	序号	学习领域 (课程) 代码	学习领域 (课程) 名称	考核 学期	考核 方式	学 分	总 学 时	实践 比例 (%)	学期/教学周/学时						暑 假	
									1	2	3	4	5	6		
									寒 假	暑 假	寒 假	暑 假	寒 假	暑 假		
	18	ZBXX0027	* 电子商务基础与 应用	1	考试	4	60	50%	20	20	20	20	20	20	20	
	19		商务文案处理	2	考试	3	48	50%		4×12W						
	20		Photoshop 网店美工	2	考试	4	64	50%		4×16W						
	21		Photoshop 网店美工- 课程实训	2	考查	1	24	100%		1W						
	22	ZBXX0148	动画制作	2	考试	3	56	50%		4×14W						
	23		网店客服	2	考试	4	56	50%		4×14W						
	24		Dreamweaver 网页制 作	3	考试	4	64	50%			4×16W					
	25		Dreamweaver 网页制 作-课程实训	3	考试	1	24	100%			1W					
	26		跨境电商	3	考查	4	64	50%			4×14W					
	27		视觉营销	3	考试	4	64	50%			4×14W					
	28		网店运营	3	考试	4	64	50%			4×14W					
	29		电子商务英语 (函 电)	3	考试	4	56	50%			4×14W					
	30		仓储配送实务	3	考试	3	56	50%			4×14W					
	31	ZBXX0095	网络营销	4	考试	4	60	50%				4×15W				
	32		网店数据分析	4	考试	4	60	50%				4×15W				
	33		CSS 网页布局美化	4	考试	4	60	50%				4×15W				
	34		AI 设计	4	考试	4	60	100%				4×15W				
	35		电子商务法	4	考试	2	32					4×8W				
	36		网络营销方案策划	5	考试	4	60	100%						4×15W		
	37		商品采购	5	考试	4	60	100%						4×15W		
	38		电子商务物流	5	考试	4	60	100%						4×15W		

学习领域 (课程) 类别	序号	学习领域 (课程) 代码	学习领域 (课程) 名称	考核 学期	考核 方式	学 分	总 学 时	实 践 比 例 (%)	学期/教学周/学时						暑 假		
									1	2	3	4	5	6			
									寒 假	暑 假	寒 假	暑 假	寒 假	暑 假			
	39		JavaScript 网页动态	5	考试	4	60	100%	20	20	20	20	20	20	20		
	40	SGXX0060	校内综合实训	4	考试	4	96	100%				24×4W					
	41	SGXX0060	校外综合实训	5	考试	4	96	100%						24×4W			
	42	QTXY0002	毕业实习	6	考查	18	432	100%									
		QTXY0001	毕业设计答辩														
小 计																	
拓展学 习领域 (课程)	专业拓展 学习领域 (课程)		全院统一安排														
	人文素质拓展 学习领域 (课程)		电子商务沙盘 (限选)	1	考查	1	24										
	证书强化训练 (课程)		全院统一安排														
小 计																	
总 计																	
						145	2538										

2、学习领域（课程）执行顺序

表 13-1: 电子商务专业学习领域（课程）执行顺序表

学期	序号	学习领域（课程）名称	总课时	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20		
第一 学期	1	思想道德修养与法律基础	48				4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4					
	2	形势与政策	8H																						
	3	体育与健康①	30				2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		
	4	计算机应用基础	60				4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4		
	5	实用英语①	60				4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4		
	6	应用写作	48				4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4					
	7	心理健康指导	8H																						
	8	职业生涯规划	16H																						
	9	创业基础	16											4	4	4	4								
	10	创新思维开发与应用	16																4	4	4	4			
	11	电子商务基础与应用	60				4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
	12	电子商务沙盘（限选课）	24				4	4	4	4	4	4	4	4											
	13	军事理论	32				2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
		小 计	426				28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	24	20	16	6	
第二 学期	1	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4					
	2	形势与政策	8H																						
	3	体育与健康②	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
	4	实用英语①	32	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4					
	5	心理健康指导	8H																						
	6	普通话	16	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
	7	商务文案处理	48	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4					
	8	Photoshop 网店美工	64+24	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	24			
	9	动画制作	56	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4					
	10	网店客服	56	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4					
	11	现代物流概论	16	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
	12	演讲与口才	32																						
		小 计	456	30	30	30	30	30	30	30	30	26	26	26	26	22	22	14	14	24					

学期	序号	学习领域（课程）名称	总课时	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
第三学期	1	形势与政策	8H																					
	2	体育俱乐部活动①	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2									
	3	Dreamweaver 网页制作	64+24	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	24		
	4	跨境电商	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4			
	5	视觉营销	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4			
	6	网店运营	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4			
	7	电子商务英语-函电	56	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4			
	8	仓储配送实务	56	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4			
		小 计	424	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	24	24	16	16	16	24			
第四学期	1	形势与政策	8H																					
	2	体育俱乐部活动②	24					2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				
	3	网络营销	60					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
	4	网店数据分析	60					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
	5	CSS 网页布局美化	60					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
	6	AI 设计	60					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
	7	电子商务法	32					4	4	4	4	4	4	4	4	4								
	8	电子商务专业综合实训（校内）	96	24	24	24	24																	
		小 计	400	24	24	24	24	22	22	22	22	22	22	22	18	18	18	18	18	16	16	16	16	
第五学期	1	就业创业指导	16H	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	2	网络营销方案策划	60	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	3	电子商务物流	60	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	4	商品采购	60	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	5	JavaScript 网页动态	60	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	6	电子商务专业校外综合实训（校外跟岗实习）	96																					
		小 计	352	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	24	24	24	24	
第六学期		1 毕业实习 毕业设计答辩	432																				毕业 教育	
		小 计	432																					
		合 计	2490																					
三年																								

3、课时与学分分配

表 14: 课时与学分分配表

学习领域		学习领域 (课程) 门数	课时分配		学分分配		备 注
			课时	课时比例 (%)	学分	学分比例 (%)	
公共学习领域		17	630	25%	38	26%	
专业学习 领域	专业必修 学习领域	27	1140	45%	70	48%	
	纯实践教学 学习领域	5	696	27%	33	23%	
拓展学习领域			24	1%	1	1%	
入学教育							
体能测试							
毕业教育							
通用与专业职业 资格证书			48	2%	3	2%	
总 计			2538	100%	145	100%	

指导性比例：①公共学习领域 20%左右，专业、实践学习领域 70%左右，拓展学习领域 10%左右。

②拓展学习领域只计算按要求必须达到的课时、学分。

③纯实践教学指停课进行的生产性实习实训、顶岗实习和毕业设计。

4、教学时间分配表（周）

表 15: 教学时间分配表（周）

周 数 学 期	项 目	理、实 一体化 教学	专业实践			军训、 入学 教育	毕业设计 答 辩	毕业 教育	考试	合计
			单项生产性 实习实训	综合生产实 习实训	毕业顶岗 实习					
1		15				4			1	20
2		17	1						2	20
3		17	1						2	20
4		17	1						2	20
5		10		8					2	20
6					14		4	1	1	20
合 计		76	3	8	14	4	4	1	10	120

十三、师资队伍结构

表 16: 师资队伍结构一览表

学历结构 (%)			职称结构 (%)			职业资格证书 (%)			组成结构 (%)		
博士	硕士	本科	初级	中级	高级	初级	中级	高级	理论教师	实践教师	企业兼职
10%	45%	45%	20%	35%	45%	20%	35%	45%	30%	20%	50%

说明：本专业师资人数为 20 人，专职教师 10 人，兼职教师 10 人，博士学位 2 人，硕士学位 9 人，本科 9 人（在读硕士 7 人），专职教师中高级职称 1 人，副高级职称 2 人，中级职称 3 人，初级职称 3 人，兼职教师中正高级职称 2 人，副高级职称 4 人，中级职称 4 人。

十四、实践教学条件配置

实践教学条件是按照完成核心课程学习情境教学、每个场地一次容纳 n 名学生、进行理论实践一体化教学需要进行配置，配置情况见表 17。

表 17: 实践教学条件配置

序号	实验实训室名称	功能	面积、设备、台套、工位配置	备注
1	计算机应用基础实训室	进行计算机基础、办公软件模块的实训	54 m ² ，服务器一台，工作站 60 台，投影设备 1 套，办公软件 1 套，实训桌椅，实训资料	
2	计算机网络实训室	进行局域网的组建、电子商务安全管理的实训	54 m ² ，服务器一台，工作站 60 台，投影设备 1 套，实训桌椅，锐捷网络实训资料	
3	电子商务专业实训室	电子商务专业课程实训、电子商务毕业综合实训	54 m ² ，服务器一台，工作站 60 台，投影设备 1 套，相关软件，实训桌椅，实训资料	
4	网络营销实训室	网络营销、网络贸易的实训	54 m ² ，服务器一台，工作站 60 台，投影设备 1 套，相关软件，实训桌椅，实训资料	
5	物流信息技术实训室	物流信息技术的实训	54 m ² ，服务器一台，工作站 60 台，投影设备 1 套，相关软件，实训桌椅，实训资料	
6	网店美工实训室	商品拍摄及图片处理的应用实训	54 m ² ，服务器一台，工作站 40 台，投影设备 1 套，拍摄设备 1 套，相关软件，实训桌椅，实训资料	
7	计算机组装与维护实训室	进行计算机组装与维护的实训	54 m ² ，服务器一台，工作站 60 台，投影设备 1 套，相关软件，实训桌椅，实训资料	

附件 3:

人才培养方案审定表

专业名称	电子商务
所属院	物流信息学院
执笔人签名	2018 年 7 月 10 日
审核人签名	2018 年 7 月 30 日
审定人签名	年 月 日
审批人签名	年 月 日

2018 级电子商务专业人才培养方案

(专业代码: 630801 所属类别: 财经)

一、招生对象:

高中毕业生及同等学历者。

二、学制

基本修业年限为 3 年, 最长修业年限 6 年。

三、培养目标

本专业面向物流行业及各类中小企业电子商务一线岗位, 培养德、智、体、美劳等方面全面发展, 身心健康, 爱岗敬业, 具有现代物流理念, 掌握电子商务专业必备的基本理论知识和必备电子商务专业技能, 具有较高综合素质和良好职业素养, 能从事电子商务网站建设与维护、网络营销、网店美工、网店运营、物流企业电子商务运营管理工作的高素质技术技能型人才。

四、职业面向与职业资格证书

本专业培养的学生主要面向物流行业及电子商务行业各类中小企业, 从事电子商务网站前端设计、网站维护管理、网店运营、网络营销、网店美工等岗位工作。主要职业资格证书有助理电子商务师、网络营销师、助理物流师和网页设计师等。

表 1: 职业岗位—工作任务—相关职业资格证书一览表

工作领域	主要工作任务	相关职业资格证书
电子商务	电子商务平台的构建与优化 网站的编辑 电子网络营销方案制订和实施 商务网站建设与维护 网络营销方案制订和实施 网站推广 网络营销平台规划 网络市场的调研及分析 网络交易风险的识别和防范 电子商务物流模式的选择及物流配送方案的设计 电子支付工具的操作 网络商务信息的搜索及分类整理 主流的 B2B、B2C、C2C 电子商务平台综合分析与业务操作	助理电子商务师
平面设计	Photoshop 图片处理 网店装修设计 网页前端设计 商品拍摄与图片处理 物流包装设计 企业 VI 系统设计 网站效果图设计与制作	平面设计师(选考)

工作领域	主要工作任务	相关职业资格证书
网站建设	网站定位与规划 企业静态宣传网站建设 HTML 语言编制网站 JavaScript 特效处理 DIV+CSS 美化网站 网页色彩及布局设计 电子商务网站维护管理 网站前端设计编程	ADOBE 网页设计师
网店运营	网上开店 寻找货源供应商 宝贝拍摄与图片处理 宝贝上架 店铺装修 淘宝工具软件使用 店铺推广 网店数据分析 客户管理 网店物流	阿里巴巴运营师
网络营销	电子商务技术的应用 网络营销方案制订和实施 网站推广 网络营销平台规划 网络市场的调研及分析 网络交易风险的识别和防范 网络商务信息的搜索及分类整理 主流的 B2B、B2C、C2C 电子商务平台综合分析与业务操作	网络营销师(选考)

五、知识、能力、素质结构及开发表

表 2: 知识结构及开发表

知识领域	内容	支撑课程	教育教学形式
文化知识	一定的道德法律知识; 一定的中文应用文写作基本知识; 一定的体育知识; 计算机基础知识	思想道德修养与法律基础、计算机应用基础、体育与健康、应用写作、实用英语、专业英语	理论教学 实训教学
专业知识	掌握电子商务业务流程、电子商务平台的构建与优化、电子商务网站的设计与开发、网络营销、网站美工设计与编辑、物流配送、电子商务安全管理方面的知识	电子商务基础与应用、电子商务网站的设计与开发、网站美工设计与编辑、网络营销、电子交易与支付、电子商务安全管理、电子商务物流管理	教学做一体教学、学习领域实训、综合实训、校外顶岗实习毕业设计
社会知识	了解党和国家的路线、方针政策; 知法懂法, 懂得个人与他人, 个人与集体, 个人与社会的关系; 懂得人类与社会发展的基本规律	思想道德修养与法律基础、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、形势与政策、综合素养等课程	社会知识讲座, 社会实践调查, 社会活动; 校园文化艺术节、科技节、课外科技活动等

表 3: 能力结构及开发表

能力领域		单项能力	支撑课程	教学形式
通用能力	自我管理与发展能力	1.确定职业发展目标,规划职业生涯; 2.确定阶段计划,确定阶段目标; 3.学习能力和适应社会的能力; 4.塑造个人形象;遵守社会规范	职业生涯规划与就业创业指导、 体育与健康、 心理健康	课堂教学 主题班会 课外活动 讲座
	社会交往与合作、沟通能力	1.要求学生在社交中能够确定特定交往目的,选择合适的交往对象,建立良好的交往渠道,运用合适的交往技巧; 2.能熟练运用汉语交流,简单英语交流; 3.确定合作目的,选择合作伙伴,建立合作氛围,寻求合作方式,运用合作技巧,评价合作效果	公关礼仪、 实用英语、 专业实训、 创业工作室、 社会实践	课堂教学 主题班会 课外活动 讲座
	数学应用能力	微积分的应用	应用数学	理论教学 实训教学
	应用文写作能力	调查报告;请示;产品说明;宣传广告;毕业设计;合同.	应用文写作	理论教学 实训教学
	计算机应用能力	安装硬件;安装软件;管理计算机;编辑文档;处理电子表格;制作演示文稿;网上冲浪	计算机应用基础	理论教学 实训教学
	外语能力	日常交流;阅读产品书;中英文互译。	实用英语、 专业英语	理论教学 实训教学
	创新创业能力	确定创业项目;筹措资金;项目报批;制定发展规划;制定阶段发展目标;实施发展计划;管理公司;发现问题;创新判断;制定创新方案;实施创新。	相关专业课、职业生涯规划与就业创业指导、创业工作室等。	理论教学 实训教学 实习
	物流基本能力	熟悉物流业务基本运作流程。	现代物流概论	理论教学 实训教学
专业能力	电子商务网站前端美化设计能力	电子商务网站的规划与设计 网站布局及色彩搭配 使用 Dreamweaver 实现静态网页制作 使用 JavaScript 实现网站前端动态效果 使用 CSS 实现网页布局与美化 使用 Flash 设计网站素材 网站的维护	计算机应用基础 动画制作 Dreamweaver 网页制作 CSS 网页布局美化 JavaScript 网页动态	教学做一体教学 学习领域实训 综合实训 校外顶岗实习
	网店美工设计与信息编辑能力	使用 Flash 设计制作网店动画素材 使用 Photoshop 进行图像处理 使用 AI 进行网店宣传广告设计 网店商品拍摄 网店首页及详情页视觉设计 网络信息编辑	Photoshop 网店美工 动画制作 视觉营销 AI 设计 商品采编 商务文案处理	教学做一体教学 学习领域实训 综合实训 校外顶岗实习
	网络营销能力	网络信息搜集与分析 网络营销平台规划 企业网站的推广 网络贸易实践 个人网络创业	网络营销 网络营销方案策划	教学做一体教学 学习领域实训 综合实训 校外顶岗实习

能力领域		单项能力	支撑课程	教学形式
	电子商务物流管理能力	物流模式的选择及物流配送方案的设计 物流作业流程的管理 电子商务物流信息技术工具的使用 物流信息系统软件的操作及系统的维护	电子商务物流管理	教学做一体教学 学习领域实训 综合实训 校外顶岗实习
	网店运营能力	店铺规划设计能力 网店营销策划能力 网店数据分析与优化能力 客户管理能力 物流运作能力 网店财务核算能力 移动电子商务平台运营能力	会计基础 网店客服 网店运营 网店数据分析 移动电子商务基础	教学做一体教学 学习领域实训 综合实训 校外顶岗实习
	跨境电子商务能力	第三方跨境电子商务平台应用能力 跨境电商客服管理及服务能力 外贸营销能力 国际物流知识及技能 跨境电子商务政策法规 跨境电商贸易英文函电技能	电子商务基础与应用 跨境电商 电子商务英语函电	教学做一体教学 学习领域实训 综合实训 校外顶岗实习
	创业实践能力	模拟公司的组建 市场调研 创业方案书的设计 创业项目的实施 模拟公司的业务运作及内部管理	电子商务沙盘 电子商务综合实训	教学做一体教学 学习领域实训 综合实训 校外顶岗实习

表 4: 素质结构及开发表

素质领域	内容	支撑课程或活动	教育教学形式
身体素质	身体健康，体质好。	体育与健康、军训、课外锻炼等	体育课堂教学、体育活动、体育比赛、军训等。
心理素质	心理健康，人格完善；有较强的协调能力和独立工作能力；有勇于创新敢于攀登的顽强意志	教育部《普通高等学校大学生心理健康教育实施纲要（试行）》指导下的心理课程教学、大学生心理健康指导、心理咨询、大学生各种文化及科技活动等	心理课程课堂教学、大学生心理健康指导和心理咨询、大学生校园文化及科技活动
政治思想素质	热爱中国共产党，热爱社会主义祖国，有立志建设有中国特色社会主义和共产主义的远大理想。有较高思想觉悟、科学的思想方法和高尚的情操及正确的价值观	思想道德修养与法律基础、毛泽东思想、邓小平理论和三个代表重要思想、形势与政策课等	课堂教学、爱国主义教育基地参观、形势与政策讲座等
人文素质	有一定自然科学和人文科学素养。懂美丑、有较高审美情趣。	各类专业课、综合素养课、文学欣赏课、自然科学知识讲座、文学艺术欣赏课、职业与道德教育课、人文讲座等	课堂教学、讲座、课外阅读、校园艺术节等
专业素质	自我管理、商务沟通、创新创业	各类专业课、课程实训、综合实训、认识实习、毕业实习等	课堂教学、讲座、实训、实习等。

六、毕业标准

- 1、具有良好的政治思想素质和职业道德素养；
- 2、具有现代物流基本理念，在规定的修业年限内完成专业人才培养方案中规定的课程，修满 145 学分；
- 3、取得计算机（办公软件）中级、普通话水平考试三乙证书；

七、课程体系

表 5: 公共学习领域（课程）一览表

序号	学习领域（课程）代码	学习领域（课程）名称	学分	周学时	总学时	开设学期	考核方式	实践比例
1	GBGG0009	思想道德修养与法律基础	3	4	48	1	考试	40%
2	GBGG0006	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	4	4	64	2	考试	40%
3	GBGG0013	形势与政策	2		32	1-4	考查	40%
4	GBGG0010	体育与健康①	2	2	30	1	考查	90%
	GBGG0011	体育与健康②	2	2	32	2	考查	90%
5	ZBXX0055	计算机应用基础	3	4	60	1	考试	100%
6	GBGG0007	实用英语①	6	4	92	1-2	考试	40%
7	GBGG0018	应用写作	3	2	48	1	考查	50%
8	GBGG0012	心理健康指导	1		16	1-2	考查	40%
9	GBGG0019	职业生涯规划	1		16	1	考查	40%
10	GBGG0002	就业创业指导	1		16	5	考查	40%
11	QTXY0006	体育俱乐部活动①	1		24	3	考查	100%
	QTXY0007	体育俱乐部活动②	1		24	4	考查	100%
12		现代物流概论	1	2	16	2	考查	40%
13		演讲与口才	2	2	32	2	考查	100%
14		创业基础	1		16	1	考查	100%
15		创新思维开发与落地	1		16	1	考查	100%
16	ZRXY0230	军事理论	2	2	32	1	考查	50%
17		普通话	1		16	2	考查	100%
总计			38		630			

表 6-1: 专业、实践学习领域（课程）一览表

序号	专业、实践学习领域（课程）代码	学习领域（课程）名称	学分	周学时	总学时	开设学期	考核方式	实践比例
1	ZBXX0027	*电子商务基础与应用	4	4	60	1	考试	50%
2	限选课	电子商务沙盘	2	4	24	1	考查	50%
3		商务文案处理	3	4	48	2		
4		Photoshop 网店美工	4	4	64	2	考试	50%
5		Photoshop 网店美工-课程实	1	24	24	2	考查	100%

序号	专业、实践学习领域（课程）代码	学习领域（课程）名称	学分	周学时	总学时	开设学期	考核方式	实践比例
		训						
6	ZBXX0148	动画制作	3	4	56	2	考试	50%
7		网店客服	4	4	56	2	考试	50%
8		Dreamweaver 网页制作	4	4	64	3	考试	50%
9		Dreamweaver 网页制作-课程实训	1	24	24	3	考查	100%
10		跨境电商	4	4	64	3	考试	50%
11		视觉营销	4	4	64	3	考试	50%
12		网店运营	4	4	64	3	考试	50%
13		电子商务英语函电	3	4	56	3	考试	50%
14		仓储配送实务	3	4	56	3	考试	50%
15	SGXX0058	网络营销	4	4	60	4	考试	50%
16		网店数据分析	4	4	60	4	考试	50%
17		CSS 网页布局美化	4	4	60	4	考试	50%
18		AI 设计	4	4	60	4	考试	50%
19		电子商务法	2	4	32	4	考试	
20		网络营销方案策划	4	4	60	5	考试	50%
21		电子商务物流	4	4	60	5	考试	50%
22		商品采编	4	4	60	5	考试	50%
23		JavaScript 网页动态	4	4	60	5	考试	50%
24	SGXX0060	* 电子商务专业综合实训(校内)	4	24	96	5	考试	100%
25	SGXX0060	电子商务专业校外综合实训(校外跟岗实习)	4	24	96	5	考试	100%
26	QTXY0001	毕业顶岗实习、毕业设计	18		432	6	考核	100%
		合计（不计限选课）	104		1860			

表 7: 通用和专业职业资格认证课程一览表

职业认证类别	认证项目	学分	考证时间	备注
通用 职业素养认证	办公软件（计算机）	1	第 2、4 学期的 6 月份	必选
	英语	1	第 1、3 学期的 12 月份 第 2、4 学期的 6 月份	必选
	普通话	1	第 2、4 学期的 5 月份	必选
专业 职业技术资格认证	电子商务专业技能考核合格证	1	第 4 学期的 5~7 月份	必选
其它职业资格证书	ADOBE 网页设计师、网络营销师、平面设计师	1		任选
毕业规定学分		3		

表 8: 课外综合实践活动一览表

级别	内 容	积分	考核方式	考核单位
系部	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	1-3	一等奖 3 分、二等奖 2 分、三等奖 1 分	系部
院级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	1-5	一等奖 5 分、二等奖 4 分、三等奖 3 分，其他奖项 2 分、参与者 1 分	活动组织部门
市级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	2-6	一等奖 6 分、二等奖 5 分、三等奖 4 分，其他奖项 3 分、参与者 2 分	教务处
省级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	3-7	一等奖 7 分、二等奖 6 分、三等奖 5 分，其他奖项 4 分、参与者 3 分	教务处
国家级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	4-8	一等奖 8 分、二等奖 7 分、三等奖 6 分，其他奖项 5 分、参与者 4 分	教务处

注：1、其它未列项目比照上述考核方式执行。2、积分换学分按 2：1 的比例折算。

八、专业核心学习领域（课程）说明：

1、电子商务基础与应用（60 课时、4 学分）

此课程是电子商务专业的入门课程，着重介绍电子商务的基本概念、电子商务运营模式、电子商务核心岗位介绍等。培养学生对电子商务专业的基础认识，以及对电子商务行业核心岗位的初识，为学生学习后续专业课程奠定基础。

2、Dreamweaver 网页制作（64+24 课时、4+1 学分）

本课程从职业技术教育的特点出发，培养学生实际动手能力为目标，使学生具备网页设计与制作、网站规划与维护的实践技能，为形成良好的网页制作与网站管理职业素养奠定基础。其前驱课程是计算机应用基础，后续课程是 CSS 网页布局美化、JavaScript 网页动态。

3、Photoshop 网店美工（64+24 课时、4+1 学分）

此课程的主要培养学生的 Photoshop 图片处理能力及平面设计能力，其主要内容以网站（店）美工所涉及到的知识技能为线索，培养学生利用 Photoshop 工具软件进行图像图形的编辑处理能力、网页前端设计能力以及网店装修设计能力。其前驱课程是计算机应用基础、电子商务基础与应用，后续课程是视觉营销、商品采编。

4、网络营销（60 课时、4 学分）

此课程主要培养学生利用网络完成营销的实践能力。通过学习学生要掌握网络营销的基本概念与职能、网络营销工具的技术原理及其应用技能、网络营销活动的组织管理等内容，为学生能够胜任企业网络营销相关岗位奠定基础。其前驱课程是计算机应用基础、电子商务基础与应用，后续课程是网络营销方案策划。

5、视觉营销（64 课时、4 学分）

此课程是电子商务专业网店美工岗位进阶课程，通过理实一体化的教学理念，采用项目实战的教学方法，培养学生深入理解网店视觉营销基础知识，掌握网店布局、文案视觉、商品主图设计、店铺首页及详情页设计、直通车推广图设计、钻石广告设计等技能，同时培养学生视觉营销数据化等职业能力，本课程具有一定的综合性实践性，是培养网店美工岗位人才的一门综合技能训练课。其前驱课程是动画制作、计算机应用基础、电子商务基础与应用、Photoshop 网店美工，后续课程是商品采编。

6、网店运营（64 课时、4 学分）

此课程的主要内容是从网店的开设与进货、商品的定价与发布、图片的拍摄与处理、网店设计与装修，店铺的推广，培养学生的网店经营运作管理能力。

7、专业综合实训（96 课时、4 学分）

此课程的主要内容是进行企业应用电子商务方案的设计、电子商务网站的方案设计、网络营销方案的设计，主要是培养学生综合利用所学知识来解决实际电子商务问题的能力。

九、主要实践教学环节及安排

表 9: 主要实践教学环节及安排表

实践教学名称	开设学期	学时	实习、实训场馆	技能要求
专业认识实习	1	1 周	教室、实训室、企业	增强专业认同、专业意识
课程同步实践	1-5	与理论教学 1: 1	实训基地	掌握课程单元基本技能
Photoshop 网店美工-课程实训	2	1 周	校内实习实训基地	掌握单项专业技能
Dreamweaver 网页制作-课程实训	3	1 周	校内实习实训基地	掌握单项专业技能
综合生产性实习实训	5	8 周	校内外实习实训基地	掌握综合专业技能
毕业顶岗实习	6	432 学时	企业	

备注：实践教学是指利用寒、暑假进行的专业认识实习、社会实践或社会调研和停课进行的课程综合实训和专业综合实训及毕业顶岗实习，上表中所列项目中的后两项为每个专业必有项。

十、主要合作单位

表 10: 主要合作单位一览表

序号	单位名称	合作内容
1	上海商派有限公司	订单班开展、参与人才培养方案制定、校外实训基地
2	湖南辰泰信息技术有限公司	参与人才培养方案制定、校外实训基地
3	杭州赢动教育咨询有限公司	参与人才培养方案制定、校外实训基地
4	艾瑞咨询有限公司	参与人才培养方案制定、校外实训基地
5	商康医药电子商务公司	参与人才培养方案制定、校外实训基地
6	有量（上海）信息技术有限公司	参与人才培养方案制定、校外实训基地
7	团博万众（北京）科技有限公司（折 800 网）	参与人才培养方案制定、校外实训基地
8	湖南快乐购股份有限公司	参与人才培养方案制定、校外实训基地

备注：主要合作单位是指在专业人才培养过程中，参与人才培养方案制定、达成合作办学协议或建立校外实训基地及委托订单培养的主要单位。

十一、专业建设委员会成员一览表

表 11: 专业建设委员会成员一览表

序号	姓名	所在单位	职称/职务	委员会中职务
1	潘 果	湖南现代物流职业技术学院	教授/专业带头人/教务处长	主任
2	米志强	湖南现代物流职业技术学院	教授/物信学院院长	副主任
3	崔立标	杭州赢动教育咨询有限公司	总经理	副主任
4	向明月	湖南现代物流职业技术学院	副教授/专业教师	成员
5	欧阳红巍	湖南现代物流职业技术学院	讲师/教研室主任	成员
6	孙晓庆	湖南现代物流职业技术学院	讲师/专业教师	成员
7	龚 芳	湖南现代物流职业技术学院	讲师/专业教师	成员
8	邓佳燕	湖南现代物流职业技术学院	讲师/专业教师	成员
9	卫 锋	艾瑞咨询有限公司	副总经理	成员
10	陆兴荣	上海商派网络科技有限公司	商务总监	成员

十二、专业教学计划安排:

1、专业教学进程安排

表 12-1: 电子商务专业教学进程安排表

学习领域 (课程) 类别	序号	学习领域 (课程) 代码	学习领域 (课程) 名称	考核 学期	考核 方式	学 分	总 学 时	实 践 比 例 (%)	学期/教学周/学时														
									1	寒 假	2	暑 假	3	寒 假	4	暑 假	5	寒 假	6	暑 假			
公共学习领域 (课程)	1	GBGG0009	思想道德修养与法律基础	1	考试	3	48	40%	20		20		20		20		20		20		20		
	2	GBGG0006	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	2	考试	4	64	40%			4×16W												
	3	GBGG0013	形势与政策	1-4	考查	2	32	40%	8H		8H		8H										
	4	GBGG0010	体育与健康①	1	考查	2	30	40%	2×15W														
		GBGG0011	体育与健康②	2	考查	2	32	40%			2×16W												
	5	ZBXX0055	计算机应用基础	1	考试	3	60	50%	4×15W														
	6	GBGG0007	实用英语①	1-2	考试	6	92		4×15W		4×8W												
	7	GBGG0018	应用写作	1	考查	3	48	40%	2×14W														
	8	GBGG0012	心理健康指导	1-2	考查	1	16	40%	8H		8H												
	9	GBGG0019	职业生涯规划	1	考查	1	16	40%	16H														
	10	GBGG0002	就业创业指导	5	考查	1	16	40%											16H				
	11	QTXY0006	体育俱乐部活动①	3	考查	1	24	40%						2×12W									
		QTXY0007	体育俱乐部活动②	4	考查	1	24	40%							2×12W								
	12		现代物流概论	2	考查	1	16	40%			2×8W												
	13		演讲与口才	2	考查	2	32	100%			2×16W												
	14		创业基础	1	考查	1	16	100%															
	15		创新思维开发与落地	1	考查	1	16	100%															
16	ZRXY0230	军事理论	1	考查	2	32	50%	2×16W															
17		普通话	2	考查	1	16	100%																
小 计						38	630																
域 领	18	ZBXX0027	*电子商务基础与应用	1	考试	4	60	50%	4×15W														

学习领域 (课程) 类别	序号	学习领域 (课程) 代码	学习领域 (课程) 名称	考核 学期	考核 方式	学 分	总 学 时	实 践 比 例 (%)	学期/教学周/学时									
									1	2	3	4	5	6	暑 假	寒 假		
									寒 假	暑 假	寒 假	暑 假	寒 假	暑 假	寒 假	暑 假		
	19		商务文案处理	2	考试	3	48	50%	20	20	20	20	20	20				
	20		Photoshop 网店美工	2	考试	4	64	50%		4×12W								
	21		Photoshop 网店美工-课 程实训	2	考查	1	24	100%		1W								
	22	ZBXX0148	动画制作	2	考试	3	56	50%		4×14W								
	23		网店客服	2	考试	4	56	50%		4×14W								
	24		Dreamweaver 网 页制 作	3	考试	4	64	50%			4×16W							
	25		Dreamweaver 网 页制 作-课程实训	3	考试	1	24	100%			1W							
	26		跨境电商	3	考查	4	64	50%			4×14W							
	27		视觉营销	3	考试	4	64	50%			4×14W							
	28		网店运营	3	考试	4	64	50%			4×14W							
	29		电子商务英语(函电)	3	考试	4	56	50%			4×14W							
	30		仓储配送实务	3	考试	3	56	50%			4×14W							
	31	ZBXX0095	网络营销	4	考试	4	60	50%				4×15W						
	32		网店数据分析	4	考试	4	60	50%				4×15W						
	33		CSS 网页布局美化	4	考试	4	60	50%				4×15W						
	34		AI 设计	4	考试	4	60	100%				4×15W						
	35		电子商务法	4	考试	2	32					4×8W						
	36		网络营销方案策划	5	考试	4	60	100%						4×15W				
	37		商品采购	5	考试	4	60	100%						4×15W				
	38		电子商务物流	5	考试	4	60	100%						4×15W				
	39		JavaScript 网页动态	5	考试	4	60	100%						4×15W				
	40	SGXX0060	校内综合实训	4	考试	4	96	100%					24×4W					

学习领域 (课程) 类别	序号	学习领域 (课程) 代码	学习领域 (课程) 名称	考核 学期	考核 方式	学 分	总 学 时	实践 比例 (%)	学期/教学周/学时											
									1	2	3	4	5	6	暑 假	寒 假	暑 假	寒 假		
									20	20	20	20	20	20						
	41	SGXX00060	校外综合实训	5	考试	4	96	100%												
	42	QTXY00002	毕业实习	6	考查	18	432	100%												
		QTXY00001	毕业设计答辩																	
		小 计				103	1836													
拓展学习领域 (课程)	专业拓展 学习领域 (课程)	全院统一安排																		
	人文素质拓 展学习领域 (课程)	全院统一安排		1	考查	1	24													
	证书强化 训练 (课程)	全院统一安排				3	48													
		小 计				4	72													
		总 计				145	2538													

2、学习领域（课程）执行顺序

表 13-1: 电子商务专业学习领域（课程）执行顺序表

学期	序号	学习领域（课程）名称	总课时	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
第一 学期	1	思想道德修养与法律基础	48					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	2	形势与政策	8H																					
	3	体育与健康①	30					2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
	4	计算机应用基础	60					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
	5	实用英语①	60					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
	6	应用写作	48					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	7	心理健康指导	8H																					
	8	职业生涯规划	16H																					
	9	创业基础	16											4	4	4	4							
	10	创新思维开发与应用	16																4	4	4	4		
	11	电子商务基础与应用	60					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
	12	电子商务沙盘（限选课）	24					4	4	4	4	4	4											
	13	军事理论	32					2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
		小 计	426					28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	24	20	16	6
第二 学期	1	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	2	形势与政策	8H																					
	3	体育与健康②	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				
	4	实用英语①	32	4	4	4	4	4	4	4	4	4												
	5	心理健康指导	8H																					
	6	普通话	16	2	2	2	2	2	2	2	2	2												
	7	商务文案处理	48	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
	8	Photoshop 网店美工	64+24	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	24		
	9	动画制作	56	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4			
	10	网店客服	56	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4			
	11	现代物流概论	16	2	2	2	2	2	2	2	2	2												
	12	演讲与口才	32										4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
		小 计	456	30	30	30	30	30	30	30	30	26	26	26	26	22	22	14	14	14	24			
学三	1	形势与政策	8H																					

学期	序号	学习领域(课程)名称	总课时	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
第四学期	2	体育俱乐部活动①	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2								
	3	Dreamweaver 网页制作	64+24	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	24		
	4	跨境电商	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4			
	5	视觉营销	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4			
	6	网店运营	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4			
	7	电子商务英语-函电	56	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4					
	8	仓储配送实务	56	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4						
		小计	424	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	24	24	16	16	24		
第四学期	1	形势与政策	8H																				
	2	体育俱乐部活动②	24					2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				
	3	网络营销	60					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
	4	网店数据分析	60					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
	5	CSS 网页布局美化	60					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
	6	AI 设计	60					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
	7	电子商务法	32					4	4	4	4	4	4	4	4								
	8	电子商务专业综合实训(校内)	96	24	24	24	24																
第五学期		小计	400	24	24	24	24	22	22	22	22	22	22	22	22	18	18	18	18	16	16	16	16
	1	就业创业指导	16H	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	2	网络营销方案策划	60	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	3	电子商务物流	60	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	4	商品采编	60	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	5	JavaScript 网页动态	60	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	24	24	24	24
6	电子商务专业校外综合实训(校外跟岗实习)	96																					
第六学期		小计	352	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	24	24	24	24	24
	1	毕业实习	432																				
		毕业设计答辩																					
三年		小计	432																				
		合计	2490																				

3、课时与学分分配

表 14: 课时与学分分配表

学习领域		学习领域 (课程) 门数	课时分配		学分分配		备 注
			课时	课时比例 (%)	学分	学分比例 (%)	
公共学习领域		17	630	25%	38	26%	
专业学习 领域	专业必修学习 领域	27	1140	45%	70	48%	
	纯实践学习领 域	5	696	27%	33	23%	
拓展学习领域			24	1%	1	1%	
入学教育							
体能测试							
毕业教育							
通用与专业职业 资格证书			48	2%	3	2%	
总 计			2538	100%	145	100%	

指导性比例：①公共学习领域 20%左右，专业、实践学习领域 70%左右，拓展学习领域 10%左右。

②拓展学习领域只计算按要求必须达到的课时、学分。

③纯实践教学指停课进行的生产性实习实训、顶岗实习和毕业设计。

4、教学时间分配表（周）

表 15: 教学时间分配表（周）

周 数 学 期	项 目	理、实 一体化 教学	专业实践			军训、 入学 教育	毕业设 计答辩	毕业 教育	考试	合计
			单项生产性 实习实训	综合生产 实习实训	毕业顶岗 实习					
1		15				4			1	20
2		17	1						2	20
3		17	1						2	20
4		17	1						2	20
5		10		8					2	20
6					14		4	1	1	20
合 计		76	3	8	14	4	4	1	10	120

十三、师资队伍结构

表 16: 师资队伍结构一览表

学历结构 (%)			职称结构 (%)			职业资格证书 (%)			组成结构 (%)		
博士	硕士	本科	初级	中级	高级	初级	中级	高级	理论教师	实践教师	企业兼职
10%	45%	45%	20%	35%	45%	20%	35%	45%	30%	20%	50%

说明：本专业师资人数为 20 人，专任教师 10 人，兼职教师 10 人，博士学位 2 人，硕士学位 9 人，本科 9 人（在读硕士 7 人），专任教师中高级职称 1 人，副高级职称 2 人，中级职称 3 人，初级职称 3 人，兼职教师中正高职称 2 人，副高职称 4 人，中级职称 4 人。

十四、实践教学条件配置

实践教学条件是按照完成核心课程学习情境教学、每个场地一次容纳 n 名学生、进行理论实践一体化教学需要进行配置，配置情况见表 17。

表 17: 实践教学条件配置

序号	实验实训室名称	功 能	面积、设备、台套、工位配置	备注
1	计算机应用基础实训室	进行计算机基础、办公软件模块的实训	54 m ² ，服务器一台，工作站 60 台，投影设备 1 套，办公软件 1 套，实训桌椅，实训资料	
2	计算机网络实训室	进行局域网的组建、电子商务安全管理的实训	54 m ² ，服务器一台，工作站 60 台，投影设备 1 套，实训桌椅，锐捷网络实训资料	
3	电子商务专业实训室	电子商务专业课程实训、电子商务毕业综合实训	54 m ² ，服务器一台，工作站 60 台，投影设备 1 套，相关软件，实训桌椅，实训资料	
4	网络营销实训室	网络营销、网络贸易的实训	54 m ² ，服务器一台，工作站 60 台，投影设备 1 套，相关软件，实训桌椅，实训资料	
5	物流信息技术实训室	物流信息技术的实训	54 m ² ，服务器一台，工作站 60 台，投影设备 1 套，相关软件，实训桌椅，实训资料	
6	网店美工实训室	商品拍摄及图片处理的应用实训	54 m ² ，服务器一台，工作站 40 台，投影设备 1 套，拍摄设备 1 套，相关软件，实训桌椅，实训资料	
7	计算机组装与维护实训室	进行计算机组装与维护的实训	54 m ² ，服务器一台，工作站 60 台，投影设备 1 套，相关软件，实训桌椅，实训资料	

附件 3:

人才培养方案审定表

专业名称	电子商务
所属院	物流信息学院
执笔人签名	2018 年 7 月 10 日
审核人签名	2018 年 7 月 30 日
审定人签名	年 月 日
审批人签名	年 月 日

电子信息工程技术专业人才培养方案

(智能物流机器人方向)

(专业代码: 610101 所属类别: 电子信息类)

一、招生对象

高中毕业生及同等学历者。

二、学制

基本修业年限为 3 年, 最长修业年限 6 年。

三、培养目标

本专业面向电子电气行业生产一线岗位, 培养德、智、体、美等方面全面发展, 身心健康, 爱岗敬业, 具有现代物流理念, 具有电子电气行业必备的基本理论知识和专业技能, 具有较高综合素质和良好职业素养, 能从事电子电气类产品的生产、质量检验、技术管理、调试维修和售后服务、电子电路系统辅助设计, 具有智能物流机器人操作使用安装调试和编程能力, 智能物流机器人驱动器的参数设置和调试能力, 物流机器人智能传感器安装调试等能力, 能从事装备制造产业工业机器人等自动化设备和系统的装调改造、运行维护、营销及售后服务等工作的高素质技术技能人才。

四、职业面向与职业资格证书

本专业培养的学生主要面向电子产品整机及配套、通信、计算机、机电一体化设备生产制造及相关企事业单位, 从事电子电气产品设备的装接调试、产品工艺质量控制、技术管理、售后服务以及电子电气产品辅助设计等岗位。面向机器人制造企业; 机器人工作站安装调试维护、操作编程、技术支持等综合素质较强的技术人才需求企业。职业岗位对应的主要工作任务及职业资格证书见下表。

表 1: 职业岗位—工作任务—相关职业资格证书一览表

职业岗位	主要工作任务	相关职业资格证书
电子电气设备安装调试工	电子电气控制电路接线图识读。印制电路板绘图、电路板装配, 电子元器件、焊接工具、装接工具正确选用, 电子产品焊接、电气设备装配、故障检修, 产品测试及检验。	电子产品制版工、印制电路制作工、计算机及外部设备装配调试员
机器人设备安装调试工	具有工业机器人电气线路装配、机械部件安装、故障检修、控制器和驱动器参数设计和编程调试。	高低压电器及成套设备装配工、电工;
售前售后技术支持岗位	能独立从事大型机电设备、工业机器人的安装、编程、调试、维修、运行和管理等方面的工作任务	
项目开发辅助岗位	深刻理解生产流程及产品制造工艺, 能够辅助开发人员完成机器人自动化线的设计、升级改造工作	
项目管理岗位	负责自动化项目的推广, 根据产品的制造工艺流程, 结合专业知识提出自动化的解决方案并组织实施	
可编程序系统设计员	PLC 控制系统总体设计选修配置、PLC 系统的编程和模拟调试、PLC 总线系统的配置和控制系统构建	
自动化系统工程师	自动化系统技术文件设计, 工程项目的施工和解决技术问题	

注: 每个学生可在上表中任选至少一个职业资格证书通过认证

五、知识、能力、素质结构及开发表

表 2: 知识结构及开发表一览表

知识领域	内容	支撑课程	教育教学形式
文化知识	文化基础知识、政治理论、英语及计算机应用基础知识、科技论文写作、文献查阅等知识	应用数学、实用英语、心理健康指导、马克思主义哲学、政治经济、计算机基础、科技论文写作能力	课堂教学、军事训练、体育活动、讲座、基本技能训练、选修课
专业知识	电子电路识图和功能分析；常用电子仪器使用与维护；电子元器件功能检测；电子电气产品的安装调试、维护维修、质量控制及生产管理；工业机器人的安装调试、故障检修，控制器参数设置和编程调试；、自动化生产线的安装、调试与集成能力；	电工电路的分析与应用、电子电路分析与应用、C 语言程序设计、单片机小系统设计的设计与制作、PLC 小系统设计与制作技术、电工、机器人技术及应用	课堂理论实训一体化教学、校内外专业综合技能训练、顶岗实习、毕业论文或毕业设计
社会知识	了解党和国家的路线、方针政策；知法懂法；懂得个人与他人、个人与集体，个人与社会的关系，懂得人类社会发展的基本规律	思想道德修养与法律基础、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、形势与政策、职业生涯规划与就业创业指导等	社会知识讲座、社会实践调查、社会活动、校园文化艺术节、科技节、课外培养计划实施等

表 3: 能力结构及开发表一览表

能力领域	能力	支撑课程	教育教学形式	
通用职业能力	自我管理与发展能力	分析社会环境；分析行业环境；分析个人能力；确定职业目标；求职；规划职业生涯；确定阶段目标；确定阶段计划；实施、评价与调整、具备学习的能力；塑造个人形象；遵守社会规范；表现良好职业道德；调整并保持良好心态；保持健康的身体状态；能适应环境；保持工作环境整洁；管理时间	职业生涯规划与就业指导 体育与健康 心理健康指导	课堂教学 主题班会 课外活动 讲座
	社会交往与合作能力	确定交往目的；选择交往对象；建立交往渠道；运用交往技巧；评价交往结果；确定合作目的；选择合作伙伴；建立合作氛围；寻求合作方式；运用合作技巧；评价合作效果	现代礼仪 应用写作 专业实训 社会实践	课堂教学 课外活动 讲座
	创新创业能力	了解本行业的理论前沿和发展动态，能阅读有关技术资料，自我拓展学习本专业的新技术、新工艺，获取新知识；能确定创业项目，筹措资金，制定发展规划及发展目标，实施创新	相关专业课程及实践实训课、职业生涯规划与就业指导等	课堂教学、讲座、科技节、实训室实训、公司实习
	物流实际操作能力	具有现代物流理念，物流设备维护维修、安装调试、技术改造、产品销售、技术服务	现代物流概论、计算基础、维修电工、PLC 小系统设计与制作等	理论教学、实训教学
专业职业能力	电子电路功能分析设计，电气设备维护、维修等	对电子技术当中的典型电路识别，会分析。对电路的典型参数和技术指标会计算。对现有电路进行维护维修，掌握典型电路的应用条件。根据具体要求进行电路设计。具备基层生产组织管理能力；具备质量管理能力	电工电路分析与应用、模拟电子电路分析与应用电、数字电子电路分析与应用、单片机小系统设计与制作、PLC 小系统设计与制作等。	教学做一体化教学
	PLC 产品开发与维护能力	具有继电器控制、PLC 控制设备或系统的设计、安装、调试和维修等技能。利用 PLC 改造常规继电控制设备的改造能力，电气控制及物流控制设备的维护与维修能力	电工电路、模拟、数字电子电路分析与应用、电子产品制作实训、PLC 小系统设计与制作	教学做一体化教学

能力领域	单项能力	支撑课程	教育教学形式
单片机产品开发与维护	具备汇编语言和 C 语言混合编程的能力。 具备单片机一般系统的设计、安装与调试能力 具备单片机外围电路的设计、安装与调试能力	模拟电子电路分析与应用 电、数字电子电路分析与应用、C 语言程序设计、单片机小系统设计与制作等	教学做一体化教学
机器人设备装配、调试能力	具有工业机器人系统的电气线路装配能力；具有工业机器人控制器参数设置和编程调试能力；具有工业机器人成套设备的营销能力。	传感器技术、机器人仿真应用、机器人编程与调试等	教学做一体化教学
自动化生产线安装调试	具有自动化生产线（设备）电气线路、工控设备、调试与集成能力；PLC 控制系统的设计、装调、制作以及故障分析与处理能力；	电工技术、电气控制技术、PLC 技术	教学做一体化教学

表 4: 素质结构及开发表一览表

素质领域	内容	支撑课程或活动	教育教学形式
身体素质	身体健康，体质好	体育与健康、入学教育军训、课外锻炼等	体育课堂教学、体育活动、体育比赛、军训等
心理素质	心理健康，人格完善；有较强的协调能力和独立工作能力；有勇于创新敢于攀登的顽强意志	心理健康指导课、心理咨询活动；大学生各种文化及科技活动	心理课程课堂教学、大学生心理健康指导和心理咨询、大学生校园文化及科技活动
政治思想素质	热爱中国共产党，热爱社会主义祖国，有立志建设有中国特色社会主义共同理想和共产主义远大理想	思想道德修养与法律基础、毛泽东思想、邓小平理论和“重要思想概论三个代表”、形势与政策及爱国主义教育。	课堂教学、爱国主义教育基地参观、形势与政策讲座等
人文素质	有较高思想觉悟、科学的思想方法和高尚的情操及正确的价值观	思想道德修养与法律基础、形势与政策。各类专业课、人文素质、自然科学知识讲座等	课堂教学、讲座、社会实践、校园艺术节等
专业素质	具备本专业技能，具有现代物流供应链理念，了解现代物流的各个环节及各环节之间的关系	专业课程、现代物流概论，相关讲座，学生科研课题	课堂教学、讲座、社会实践实训、校外参观
	知荣辱、讲诚信、守纪律、爱劳动。有良好的职业道德、社会公德和敬业精神	思想道德修养与法律基础、形势与政策课、综合素养课等	课堂教学；讲座、社会实践、校园艺术节等
	有一定自然科学和人文科学素养	各类专业课、综合素养课、文学欣赏课、自然科学知识讲座等	课堂教学；讲座、课外阅读、校园艺术节等
	懂美丑、有较高审美情趣。	文学艺术欣赏课、职业与道德教育课、人文讲座	课堂教学；讲座、课外阅读、校园艺术节等

六、毕业标准

- 1、具有良好的政治思想素质和职业道德素养；
- 2、具有现代物流基本理念，在规定的修业年限内完成专业人才培养方案中规定的课程，修满 146 学分；
- 3、取得计算机（办公软件）中级、英语应用能力 A 级、普通话水平考试三甲证书；

七、课程体系

表 5: 公共学习领域(课程)一览表

序号	学习领域(课程)代码	学习领域(课程)名称	学分	周学时	总学时	开设学期	考核方式	实践教学比例
1	GBGG0009	思想道德修养与法律基础	3	4	48	1	考试	40%
2	GBGG0006	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	4	4	64	2	考试	40%
3	GBGG0013	形势与政策	2		32	1-4	考查	40%
4	GBGG0010	体育与健康①	2	2	30	1	考查	90%
	GBGG0011	体育与健康②	2	2	32	2	考查	90%
5	ZBXX0055	计算机应用基础	4	4	60	1	考试	40%
6	GBGG0007	实用英语①②	6	4	92	1-2	考试	40%
7	GBGG0018	应用写作	3	2	48	1	考查	50%
8	GBGG0012	心理健康指导	1		16	1-2	考查	40%
9	GBGG0019	职业生涯规划	1		16	1	考查	40%
10	GBGG0002	就业指导	1		16	5	考查	40%
11	QTXY0006	体育俱乐部活动①	1		24	3	考查	100%
	QTXY0007	体育俱乐部活动②	1		24	4	考查	100%
12	ZBVG0081	现代物流概论	1	2	16	2	考查	40%
13		演讲与口才	2	2	32	2	考查	50%
14		普通话	1	2	16	2	考查	50%
15	RRWL0057	(网络课程)创业基础	1		16	1	考试	50%
	RRWL0058	(网络课程)创新思维开发与落地	1		16	1	考试	50%
16	ZRXY0230	军事理论	2	2	32	1	考查	50%
总计			39		630			

表 6: 专业、实践学习领域(课程)一览表

序号	专业、实践学习领域(课程)代码	学习领域(课程)名称	学分	周学时	总学时	开设学期	考核方式	实践比例
1	ZBGC0007	电工电路分析与应用	4	4	64	2	考试	50%
2	ZBGC0048	模拟电子电路的分析与应用	4	4	64	2	考试	50%
3	ZBGC0016	电气控制技术及应用	4	4	64	2	考试	50%
4		电气控制技术及应用实训	1	24	24	2	考试	50%
5	ZBXX0004	C 语言程序设计	4	4	68	3	考试	50%
6	ZBGC0068	数字电子电路的分析与应用	4	4	68	3	考试	50%
7	ZBGC0002	传感器技术及应用	4	4	68	3	考试	50%
8	ZBGC0005	单片机小系统的设计与制作	4	4	68	3	考试	50%
9	SGGC0043	单片机小系统的设计与制作实训	1		24	3	考试	50%

序号	专业、实践学习领域(课程)代码	学习领域(课程)名称	学分	周学时	总学时	开设学期	考核方式	实践比例
10		AD2013	3	4	48	4	考试	50%
		电子工艺制作	4	4	64	4	考试	50%
11	ZBGC0097	PLC 小系统设计与制作	4	4	64	4	考试	50%
12	SGGC0045	PLC 小系统设计与制作实训	1		24	4	考试	50%
13		工业机器人基础	4	4	64	4	考试	50%
14		工业机器人编程调试	4	4	64	4	考试	50%
15	ZBGC0040	电气 CAD	2	4	40	5	考试	50%
16	ZBGC0020	专业英语	2	4	40	5	考试	50%
17		电工考证	2	4	40	5	考试	50%
18	ZBGC0092	工业组态软件	2	4	40	5	考试	50%
19	SGGC0027	工业机器人项目实践	4	6	60	5	考试	50%
20	SGGC0010	校内综合技能实训	4	24	96	5	考试	100%
21		校外综合技能实训	4	24	96	5	考查	100%
22	QTXY0001	毕业设计和答辩	4	24	96	6	考查	100%
	QTXY0002	毕业顶岗实习	14	24	336	6	考查	100%
总计			88		1684			

表 7: 通用和专业职业资格认证课程一览表

职业认证类别	认证项目	学分	考证时间	备注
通用职业素养认证	办公软件(计算机)	1	第 2、4 学期的 6 月份	必选
	英语	1	第 1、3 学期的 12 月份 第 2、4 学期的 6 月份	必选
	普通话	1	第 2、4 学期的 5 月份	必选
专业职业技术资格认证	电工	1	第 4 学期的 5~7 月份	必选
其它职业资格证书	电路图形制作员、电子产品制版工、印制电路制作工、计算机及外部设备装配调试员、高低压电器及成套设备装配工。	1		任选
毕业规定学分		4		

表 8: 课外综合实践活动一览表

级别	内容	积分	考核方式	考核单位
系部	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	1-3	一等奖 3 分、二等奖 2 分、三等奖 1 分	系部
院级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	1-5	一等奖 5 分、二等奖 4 分、三等奖 3 分, 其他奖项 2 分、参与者 1 分	活动组织部门
市级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	2-6	一等奖 6 分、二等奖 5 分、三等奖 4 分, 其他奖项 3 分、参与者 2 分	教务处
省级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	3-7	一等奖 7 分、二等奖 6 分、三等奖 5 分, 其他奖项 4 分、参与者 3 分	教务处
国家级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	4-8	一等奖 8 分、二等奖 7 分、三等奖 6 分, 其他奖项 5 分、参与者 4 分	教务处

注: 1、其它未列项目比照上述考核方式执行。2、积分换学分按 2: 1 的比例折算。

八、专业核心学习领域（课程）说明：

1、电工电路的分析与应用（64 课时，4 学分）

课程主要包括电工电路、正弦交流电路、三相交流电路等电路的分析与应用，日常生活及工厂厂房生产用电电路的设计安装调试维护等操作技能，为后续专业课程学习奠定基础。

2、模拟电子电路分析与应用（64 课时，4 学分）

主要内容是通过常用电子器件、基本放大电路、稳压电源、功率放大电路、集成运放、电压比较电路、信号源电路等模拟电路的分析与制作，为深入学习电子技术及其在专业中的应用打好基础。

3、数字电子电路分析与应用（68 课时，4 学分）

本课程通过对各种门电路、组合逻辑编码译码电路、时序逻辑电路、A/D 和 D/A 转换电路的分析与制作及其系统的分析设计和学习，为深入学习电子技术及其在专业中的应用打好基础。

4、传感器技术及应用（68 课时，4 学分）

主要包括各种传感器的结构、工作原理、基本特性检测技术知识，及常用传感器的选用方法及典型应用实例。为学生从事传感器应用技术方面的工程实践奠定基础。

5、单片机小系统的设计与制作（68 课时，4 学分）

通过各个教学环节，使学生学会典型的 8 位微控制器 C51 系列单片机的基本知识、硬件结构、汇编语言程序设计、I/O 扩展及应用。其目的是培养学生分析和解决实际问题的能力，为从事专业技术工作和打下必要的基础。

6、电气控制技术与应用（64 课时，4 学分）

该课程具有很强的实践性。主要包括低压电器元件结构、特性的介绍、常用电气控制电路安装调试实训。通过大量的工程项目使用电路模块的设计与实践，培养学生的电气控制系统设计安装调试实践能力。

7、PLC 小系统设计及制作（64 课时，4 学分）

本课程具有很强的实践性。通过学习，使学生能够熟悉电气控制系统的基本控制电路，掌握可编程控制器原理及编程方法；具有电气控制系统分析和设计的基本能力，为学生今后从事自动化控制和就业打下了良好基础。

8、工业机器人编程与调试（64 课时，4 学分）

了解 ABB 或 KUKA 机器人的基本结构和功能及应用情况；掌握操作安装规则，编程方法和输入输出信号的功能，学会示教器的操作，工业机器人启停操作，能编程和测试工业机器人的动作实现。

9、校内综合技能实训（96 课时，4 学分）

通过专业综合实训，使学生全面地运用所学知识去分析、判断和解决现实工作和生产中的实际问题，培养学生的实际工作能力，巩固和扩大专业知识面，提前适应社会，为将来走向工作岗位积累必要的实践经验和技能。

九、主要实践教学环节及安排

表 9: 主要实践教学环节及安排表

实践教学名称	开设学期	学时	实习、实训场馆	技能要求
电气控制技术应用实训	2	1 周	电子电工实训室	掌握数字电路基本技能
单片机小系统的设计与制作实训	3	1 周	单片机实训室	掌握单片机基本技能
PLC 小系统设计及制作实训	4	1 周	PLC 实训室	掌握 PLC 基本技能
校内综合技能实训	5	4 周	校内外实训基地	掌握专业综合技能
校外综合技能实训	5	4 周	校外实训基地	掌握专业综合技能
毕业顶岗实习	6	432 学时	企业	掌握企业相应岗位技能

十、主要合作单位

表 10: 主要合作单位一览表

序号	单位名称	合作内容
1	湖南科瑞特科技股份有限公司	人才培养方案制定、实习、实训
2	罗博泰尔机器人公司	人才培养方案制定、实习、实训
3	安徽芜湖埃夫特智能装备股份有限公司	人才培养方案制定、实习、实训

十一、专业建设委员会成员一览表

表 11: 专业建设委员会成员一览表

序号	姓名	所在单位	职称/职务	委员会中职务
1	梁飞	湖南现代物流职业技术学院	副教授/院长	主任
2	徐淑英	湖南现代物流职业技术学院	副教授/专业带头人	副主任
3	苏昊	湖南先步信息系统有限公司	高工/副总	副主任
4	沈治国	湖南现代物流职业技术学院	讲师	委员
5	卢灿	湖南现代物流职业技术学院	讲师	委员
6	胡佑仲	湖南菲亚特汽车公司	工程师	委员

十二、专业教学计划安排:

1、专业教学进程安排

表 12: 专业教学进程安排表

学习领域 (课程) 类别	序号	学习领域 (课程) 代码	学习领域 (课程) 名称	考核 学期	考核 方式	学 分	总 学 时	实践 比例 (%)	学期/教学周/学时									
									1	2	暑 假	3	寒 假	4	暑 假	5	宽 假	6
公共学习领域 (课程)	1	GBGG0009	思想道德修养与法律基础	1	考试	3	48	40	20				20			20		
	2	GBGG0006	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	2	考试	4	64	40	4X16w									
	3	GBGG0013	形势与政策	1	考查	2	32	40	8h		8h							
	4	GBGG0010	体育与健康①	1	考查	2	30	90	2X15W									
		GBGG0011	体育与健康②	2	考查	2	32	90	2X16w									
	5	ZBXX0055	计算机应用基础	1	考试	4	60	50	4X15W									
	6	GBGG0007	实用英语①	1	考试	6	92	40	4X15W									
	7	GBGG0018	应用写作	1	考查	3	48	50	4X12W									
	8	GBGG0012	心理健康指导	1	考查	1	16	40	8h									
	9	GBGG0019	职业生涯规划	1	考查	1	16	40	16h									
	10	GBGG0002	就业指导	5	考查	1	16	40							16h			
	11	QTY0006	体育俱乐部活动①	3	考查	1	24	100						24h				
		GBGG0023	体育俱乐部活动②	4		1	24	100							24h			
	12	ZBWG0081	现代物流概论	2	考查	1	16	40	16H									
	13		演讲与口才	1		2	32	50	32h									
	14		普通话	2	考核	1	16	50	16H									
15		创新创业	11		2	32	50	32h										
16	ZRXY0230	军事理论	1	考查	2	32	50%	2×16W										
小 计						39	630											

学习领域 (课程) 类别	序号	学习领域 (课程) 代码	学习领域 (课程) 名称 (课程) 名称	考核学 期	考核 方式	学 分	总 学 时	实 践 比 例 (%)	学期/教学周/学时										
									1	寒 假	2	暑 假	3	寒 假	4	暑 假	5	寒 假	6
专业 (群) 必修学习领域 (课程)	1	ZBGC0007	电工电路的分析与应用	1	考试	4	64	50	20		4X16W			20			20		
	2	ZBGC0048	模拟电子电路的分析与应用	2	考试	4	64	50			4X16W								
	3	SGGC0054	电气控制技术实训	2	考试	1	24	100			1W								
	4	ZBGC0016	电气控制技术及应用	2	考试	4	64	50			4X16W								
	5	ZBXX0004	C 语言程序设计	3	考试	4	68	50					4X17W						
	6	ZBGC0068	数字电子电路的分析与应用	3	考试	4	68	50					4X17W						
	7	ZBGC0002	传感器技术及应用	3	考试	4	68	50					4X17W						
	8	ZBGC0005	单片机小系统的设计与制作	3	考试	4	68	50					4X17W						
	9	SGGC0043	单片机小系统的设计与制作 实训	3	考试	1	24	100					1W						
	10		AD2013		4	考试	3	48	50						4X12W				
	11	ZBGC0097	PLC 小系统设计及制作	4	考试	4	64	50							4X16W				
	12		电子工艺制作	4	考试	4	64	50							4X16W				
	13		机器人基础及应用	4	考试	4	64	50							4X16W				
	14		工业机器人编程调试与仿真	4	考试	4	64	50							4X16W				
	15	SGGC0045	PLC 小系统设计及制作 实训	4	考试	1	24	100							1W				
	16	ZBGC0020	专业英语	5	考试	2	40	50									4X10W		
	17	ZBGC0040	电气 CAD	5	考试	2	40	50									4X10W		
	18		电工考证	5	考试	2	40	50									4X10W		
	19	ZBGC0092	工业组态软件	5	考试	2	40	50									4X10W		
	20		工业机器人项目实践	5	考试	4	60	50									6X10W		
专业学习领域 (课程)	21	SGGC0010	校内综合技能实训	5	考试	4	96	100									4W		
			校外综合技能实训	5	考查	4	96	100									4W		
小 计	22	QTXY0002	毕业顶岗实习	6	考查	14	336	100											
		QTXY0001	毕业答辩	6	考查	4	96	100											
						88	1684												

学习领域 (课程) 类别	序号	学习领域 (课程) 代码	学习领域 (课程) 名称	考核学 期	考核 方式	学 分	总 学 时	实践 比例 (%)	学期/教学周/学时												
									1	寒 假	2	暑 假	3	寒 假	4	暑 假	5	寒 假	6	暑 假	
专业拓 展学习 领域 (课 程)	1	机械识图与 CAD 技术 (必选)		1	考试	4	60	50	20		20		20		20		20		20		20
	2	液压与气动技术 (必选)		3	考试	4	64	50			4X16W										
	3	物联网技术发展及应用		2	考查	2	32														
	4	科技论文写作		2	考查	2	32														
人文素质拓展 学习领域 (课程)			全院统一安排(金钥匙工程)																		
			证书强化训练 (课程)																		
小 计							12	188													
总分、总课时							139	2502													

注:

I、表中代码说明:

- (1) 表中“课程代码”、“课程名称”采用学院统一规定;
- (2) 表中“考核学期”栏里的数字表示对应的考核学期。
- (3) 表中的课时数的表示方法有三种:

- ①理实 (一体化) 课程课时数以“周课时×周数”表示, 例如“4×7W”表示该课程为 4 课时/周, 授课 7 周;
- ②纯实践性课程课时数以“周数”表示, 例如“2W”表示该课程连续安排 2 周, 24 课时/周;
- ③讲座型课程课时数以“课时数”表示, 例如“6H”表示该课程安排 6 课时的讲座。

II、排课说明

- (1) 因教学资源问题, 以周安排的单项、综合生产性实习、实训、毕业顶岗实习可根据实际情况实施, 学期课程依次提前或顺延;
- (2) 理实一体化课程, 以任务或项目为载体组织教学, 为了保证项目或任务实施的连续性, 排课时可按 4 节连排。

2、学习领域 (课程) 执行顺序

表 13: 学习领域 (课程) 执行顺序表

学期	序号	学习领域 (课程) 名称	总课时	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
第一学期	1	思想道德修养与法律基础	48					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4					
	2	应用写作	48					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4					
	3	体育与健康①	30					2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
	4	计算机应用	60					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
	5	实用英语①	60					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
	6	机械制图与 CAD 技术	60					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
	7	心理健康指导	8																					
	8	职业生涯规划	16																					
	9	创新创业教育	32																					
	10	形势与政策	8																					
	11	军事理论	32																					
		小 计	402					22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	
第二学期	1	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	2	体育与健康②	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				
	3	实用英语①	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				
	4	电工电路的分析与应用	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4			
	5	电气控制技术及应用	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4			
	6	模拟电子电路的分析与应用	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4			
	7	演讲与口才	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2			
	8	电气控制技术实训	24																		24			
	9	形势与政策	8																					
	10	心理健康指导	8																					
	11	现代物流概论	16																					
	12	普通话	16																					
		小 计	424	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	24	22	22	

学期	序号	学习领域(课程)名称	总课时	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
第三学期	1	C 语言程序设计	68	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	2	数字电子电路的分析与应用	68	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4			
	3	传感器技术及应用	68	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4			
	4	液压与气压传动技术	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4			
	5	单片机小系统的设计与制作	68	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4			
	6	单片机小系统的设计与制作实训	24																			24		
	7	体育俱乐部活动1	24																					
	8	形式与政策	8																					
第四学期		小 计	392	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	16	24		
	1	AD2013	48	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4			
	2	电子工艺制作	64	4		4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4			
	3	PLC 小系统设计及制作	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4			
	4	机器人基础	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4			
	5	工业机器人编程调试	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4			
	6	PLC 小系统设计及制作实训	24																			24		
	7	体育俱乐部活动2	24																					
第五学期		形式与政策	8																					
		小 计	360	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	16	24			
	1	专业英语	40	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4										
	2	电气 CAD	40	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4										
	3	电工考证	40	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4										
	4	工业组态软件	40	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4										
	5	工业机器人项目实践	60	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6										
	6	就业指导	16																					
第六学期	7	校内综合技能实训	96											24	24	24	24							
	8	校外综合技能实训	96																					
		小 计	428	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24
	1	毕业顶岗实习	336																					毕业教育
	2	毕业设计和答辩	96																					
		小 计	432																					
		合 计	2438																					
	三年																							

3、课时与学分分配

表 14: 课时与学分分配表

学习领域		学习领域 (课程) 门数	课时分配		学分分配		备 注
			课时	课时比例 (%)	学分	学分比例 (%)	
公共学习领域		16	630	25.2	39	26.7	
专业学习领域	专业必修学习领域	22	988	39.5	59	40.4	
	纯实践教学学习领域	6	696	27.8	29	19.9	
拓展学习领域			188	7.7	12	8.2	
入学教育					1	0.7	
体能测试					1	0.7	
毕业教育					1	0.7	
通用与专业职业资格证书					4	2.7	
总 计			2502	100	146	100	

指导性比例：①公共学习领域 20%左右，专业、实践学习领域 70%左右，拓展学习领域 10%左右。

②拓展学习领域只计算按要求必须达到的课时、学分。

③纯实践教学指停课进行的生产性实习实训、顶岗实习和毕业设计（论文）。

4、教学时间分配表（周）

表 15: 教学时间分配表（周）

周 数 学 期	项 目	理、实 一体化 教学	专业实践			军训、 入学 教育	毕业设计 (论文) 答辩	毕业 教育	考试	合计
			单项生产性 实习实训	综合生产 实习实训	毕业顶岗 实习					
1		15				4			1	20
2		17	1						2	20
3		17	1						2	20
4		17	1						2	20
5		10		8					2	20
6					14		4	1	1	20
合 计		76	3	8	14	4	4	1	10	120

十三、师资队伍结构

表 16: 师资队伍结构一览表

学历结构 (%)			职称结构 (%)			职业资格证书 (%)			组成结构 (%)		
博士	硕士	本科	初级	中级	高级	初级	中级	高级	理论 教师	实践 教师	企业 兼职
10%	50%	40%	10%	75%	15%	25%	60%	15%	40%	40%	20%

十四、实践教学条件配置

表 17: 实践教学条件配置

序号	实验实训室名称	功 能	面积、设备、台套、工位配置	备注
1	模拟电子技术实训室	电子电路分析与应用模拟电子部分项目实习	万用表、直流稳压电源、示波器、低频信号源、焊接操作台、电子电路常用装接常用工具 40 台套、模拟电子实验箱 40 台	
2	数字电子技术实训室	电子电路分析与应用数字电子部分项目实习	万用表、直流稳压电源、示波器、低频信号源、焊接操作台、电子电路常用装接常用工具 40 台套、数字电子实验箱 40 台	
3	电工电路技术实训室	电子电路分析与应用电工电路部分项目实习	万用表、直流稳压电源、示波器、低频信号源、焊接操作台、电子电路常用装接常用工具 40 台套、电工电路实验箱 40 台	
4	单片机技术实训室	单片机小系统的设计与制作项目实训	计算机人均一台（配置专业制图制板软件）。单片机开发板每人一套，电子电路常用装接常用工具每人一套，有授课区，制作区、测试区、多媒体设备	
5	PLC 技术实训室	PLC 小型控制系统设计与制作实训	计算机人均一台（配置专业制图制板软件）。PLC 试验箱每人一套，电子电路常用装接常用工具每人一套，有授课区，制作区、测试区、多媒体设备	
6	机器人仿真应用、机器人安装、编程调试实训室	机器人仿真应用、机器人安装、编程调试实训	机器人仿真软件、计算机 25 台、机器人实训设备 2 套	(无)待建设
7	电气控制系统安装调试、工业机器人伺服驱动、实训室	电气控制技术实训项目、伺服驱动实训项目	电气控制电路、已有维修电工操作实训台 9 台、电子电路常用装接常用工具 40 套、电工电路实训板及相应器件	需要扩建场地、增添实训设备
8	元器件及设备库房	教师科研、学生技能竞赛教学实训所用元器件及设备	常用电子电气元器件、设备柜	(无)待建设

附件 3:

人才培养方案审定表

专业名称	电子信息工程技术专业（智能物流机器人方向）	
所属系	物流工程系	
执笔人签名	徐淑英	2018 年 8 月 3 日
审核人签名	梁 飞	
审定人签名	潘 果	
审批人签名	陈建华	

工程物流管理专业人才培养方案

(专业代码: 630905 所属类别: 财经类)

一、招生对象

本专业招收高中毕业生或具有同等学历者。

二、学制

基本修业年限为 3 年, 最长修业年限 6 年。

三、培养目标

本专业面向大型工程建设企业和综合物流企业的物流一线岗位, 培养德、智、体、美等方面全面发展, 身心健康, 爱岗敬业, 具有现代物流理念, 掌握工程物流的基本理论知识和必备工程物流专业技能, 具有较高综合素质和良好职业素养, 能从事大型工程项目中的物资、材料和设备的采购、现场物资管理、大件货物物流方案设计与实施、物流设备操作等工作的高素质技能型人才。

四、职业面向与职业资格证书

本专业毕业生主要面向大型工程建设企业的工程物流相关岗位: 物资材料采购员、物资材料管理员、大件物流项目设计与实施、物流设备操作员等。职业岗位对应的主要工作任务及职业资格证书如下表 1 所示。

表 1: 职业岗位对应的主要工作任务及职业资格证书表

职业岗位	主要工作任务	职业资格证书
物资材料采购	1、进行采购招投标, 为开发项目采购重要物资; 2、按照组织的要求, 规范、考察、管理供应商; 3、实时掌控工程材料市场价格、技术信息, 不断为公司推荐新产品、新技术; 4、协助采购经理进行日常行政管理工作, 汇编采购统计资料, 撰写采购报告。	采购工程师证
物资材料管理	1、对该项目的材料进场数量的验收, 出场的数量、品种记录, 要对数量负责; 2、对该项目所进场的各种材料的产品合格证、质检报告的收集与管理; 3、材料消耗定额的制定、调整和考核; 4、施工项目材料需用计划的编制与材料计划组织实施的过程管理; 5、现场材料储存、发放管理。	助理物流师证 材料员证
大件物流项目设计与实施	1、对项目对象进行前期调研; 2、对初始运输线路进行道路勘测; 3、根据路勘结果制定详细计划; 4、在项目实施过程中负责对外协调组织; 5、根据项目方案安排运输、装卸所需的设备; 6、项目实施过程中的现场操作指挥。	助理物流师 叉车证
物流设备操作与管理	1、装卸、搬运、运输设备的操作与维护; 2、装卸、搬运、运输设备的资产管理; 3、装卸、搬运、运输设备的监测; 4、装卸、搬运、运输设备的备件管理。	叉车证

五、知识、能力、素质结构及开发表

表 2: 知识结构及开发表一览表

知识领域	内容	支撑课程	教育教学形式
文化知识	文化基础知识；一定的政治理论和道德法律知识；一定的中文应用写作基本知识；文献资料查阅收集分析知识；计算机基础知识；一定的体育知识。	应用文写作、应用数学、实用英语、体育与健康、心理健康指导、计算机应用、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、形势与政策	课堂讲授 校内实训 社会实习 专题讲座
专业知识	工程物流方案的设计、勘察、实施与监控；运输设备操作、维修、维护及管理；装卸设备操作、维修、维护及管理	工程物流学导论、运输实务、现代物流概论、仓储与配送、物流系统规划与设计、工程项目管理、货物运输保险、机械设计技术、液压与气动技术、运输装卸设备的操作、机械设备管理与维护	课堂讲授 校内实训 校外实习 企业调研
社会知识	了解党和国家的路线、方针政策；知法懂法；懂得个人与他人、个人与集体、个人与社会关系；懂得人类与社会发展的基本规律	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、形势与政策、职业生涯规划与就业指导、公关礼仪、演讲与口才、驾驶证训练与考核等	社会知识讲座、社会实践调查、社会活动、校园文化艺术节、科技节、课外培养计划实施等

表 3: 能力结构及开发表一览表

能力领域	单项能力	支撑课程	教学形式	
通用能力	自我管理与发展能力	1. 确定职业发展目标，规划职业生涯； 2. 确定阶段计划，确定阶段目标； 3. 学习能力和适应社会的能力； 4. 塑造个人形象；遵守社会规范。	职业生涯规划与就业指导、体育与健康、大学生心理健康指导	课堂教学 主题班会 课外活动 讲座等
	社会交往与合作、沟通能力	1. 要求学生在社交中能够确定特定交往目的，选择合适的交往对象，建立良好的交往渠道，运用合适的交往技巧； 2. 能熟练运用汉语交流，简单英语交流； 3. 确定合作目的，选择合作伙伴，建立合作氛围，寻求合作方式，运用合作技巧，评价合作效果。	公关礼仪、实用英语、专业实训、创业工作室、社会实践	课堂教学 主题班会 课外活动 讲座等
	应用文写作能力	调查报告；请示；产品说明；宣传广告；毕业论文；合同。	应用文写作	理论教学 实践教学
	计算机应用能力	安装硬件；安装软件；管理计算机；编辑文档；处理电子表格；制作演示文稿；网上冲浪	计算机应用基础	理论教学 实践教学
	外语能力	日常交流；阅读产品书；中英文互译	实用英语、专业英语。	理论教学 实践教学
	创新创业能力	确定创业项目；筹措资金；项目报批；制定发展规划；制定阶段发展目标；实施发展计划；管理公司；发现问题；创新判断；制定创新方案；实施创新	相关专业课、职业生涯规划与就业指导、创业工作室等	理论教学 实践教学
	物流基本能力	熟悉物流业务基本运作流程	现代物流概论、电子商务物流管理	理论教学 实践教学

能力领域		单项能力	支撑课程	教学形式
专业能力	物资材料采购	进行采购招投标 供应商管理 实时掌控工程材料市场价格、技术信息管理 采购合同文档管理	物流工程学、采购管理实务、仓储与配送、运输实务、商务谈判	课堂讲授、校内实训、校外实习、学生课外科技活动
	物资材料管理	对该项目的材料进场数量的验收，出场的数量、品种记录，要对数量负责； 对该项目所进场的各种材料的产品合格证、质检报告的收集与管理； 材料消耗定额的制定、调整和考核； 施工项目材料需用计划的编制与材料计划组织实施的过程管理； 现场材料储存、发放管理。	物流工程学、采购管理实务、仓储与配送、物流运筹技术与方法、工程项目管理、机械设备管理与维护、建筑工程概论、土木工程材料、物流工程技术与装备	课堂讲授、校内实训 校外实习、讲座 学生课外科技活动
	大件物流项目设计与实施	对项目对象进行前期调研； 对初始运输线路进行道路勘测； 根据路勘结果制定详细计划； 在项目实施过程中负责对外协调组织； 根据项目方案安排运输、装卸所需的设备； 项目实施过程中的现场操作指挥。	物流工程学、运输事物、物流运筹技术与方法、工程项目管理、机械设备管理与维护、物流工程技术与装备、物流系统规划与设计	课堂讲授、校内实训 校外实习、讲座 学生课外科技活动
	物流设备操作与管理	装卸、搬运、运输设备操作与维护 装卸、搬运、运输设备的资产管理 装卸、搬运、运输设备的监测 装卸、搬运、运输设备的备件管理	物流工程学、机械基础、电工技术、物流工程技术与装备、工程项目管理、机械设备管理与维护、液压与气动技术	课堂讲授、校内实训 校外实习、讲座 学生课外科技活动

表 4：素质结构及开发一览表

素质领域	内容	支撑课程或活动	教育教学形式
身体素质	身体健康，体质好	体育与健康、军训	体育与健康、军训
心理素质	具有坚强的意志力和自信心，有较强的心理承受能力和团队合作意识，能吃苦耐劳，不断努力进取、开拓创新。	心理健康指导、心理咨询活动 校园文化活动	心理健康指导\大学生校园文化艺术节及科技节活动
政治素质	具有建设祖国、振兴中华的理想，具有爱国主义、集体主义、社会主义思想和良好的思想品德，有为人民服务、艰苦奋斗、实干创新的精神	思想道德修养与法律基础、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、形势与政策	课堂教学、爱国主义教育基地参观、形势与政策讲座等
思想素质	坚持正确政治方向、坚持科学的世界观、人生观、具备正确价值理念	思想道德与法律基础、形势与政策	课堂教学；讲座、社会实践、校园艺术节等
道德素质	知荣辱、讲诚信、守纪律、爱劳动。有良好的职业道德、社会道德和敬业精神	思想道德与法律基础、形势与政策、综合素养课等	课堂教学；讲座、社会实践、校园艺术节等
科学文化素质	具备当代大学生必备的自然科学和人文科学素养，具备现代公民文明素养	各类专业课、综合素养课、文学欣赏课、自然科学知识讲座等	课堂教学；讲座、课外阅读、校园艺术节等
审美素质	懂美丑、有较高审美情趣	文学艺术欣赏课、职业与道德教育课、人文讲座	课堂教学；讲座、课外阅读、校园艺术节等
现代物流理念	具有现代物流供应链理念，掌握现代物流的业务流程及各业务环节之间的关系	工程物流学导论 供应链管理 物流成本管理 其他专业课程	专业课程教学 教学做一体化 企业实训与顶岗实习 基本设施操作与维护

六、毕业标准

- 1、具有良好的政治思想素质和职业道德素养；
- 2、具有现代物流基本理念，在规定的修业年限内完成专业人才培养方案中规定的课程，修满 147 学分；
- 3、取得计算机（办公软件）中级、英语应用能力 A 级、普通话水平考试三甲证书；
- 4、取得一个特种设备作业人员操作证书——厂（场）内机动车辆作业证。

七、课程体系

表 5: 公共学习领域（课程）一览表

序号	学习领域（课程）代码	学习领域（课程）名称	学分	周学时	总学时	开设学期	考核方式	实践比例
1	GBGG0009	思想道德修养与法律基础	3	4	48	1	考试	40%
2	GBGG0006	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	4	4	60	2	考试	40%
3	GBGG0013	形势与政策	1		16	2-5	考查	40%
4	GBGG0010	体育与健康①	2	2	30	1	考查	90%
	GBGG0011	体育与健康②	2	2	30	2	考查	90%
5	ZBXX0055	计算机应用基础	3	4	56	1	考试	50%
6	GBGG0007	实用英语①②	6	4	92	1-2	考试	40%
7	GBGG0018	应用写作	2	2	30	1/2	考查	50%
8	GBGG0012	心理健康指导	1		16	1/2	考查	40%
9	GBGG0019	职业生涯规划	1		16	1	考查	40%
10	GBGG0002	就业创业指导	1		16	5	考查	40%
11	QTXY0006	体育俱乐部活动①	1		24	3	考查	100%
		体育俱乐部活动②	1		24	4	考查	100%
12		物流工程学	2	4	32	1	考查	40%
13	RRWL0057	（网络课程）创业基础	1		16	1	考试	50%
14	RRWL0058	（网络课程）创新思维开发与落地	1		16	1	考试	50%
15		演讲与口才	2		28		考查	50%
16	ZRXY0230	军事理论	2	2	32	1	考查	50%
总计			36		582			

表 6: 专业、实践学习领域（课程）一览表

序号	专业、实践领域（课程）代码	学习领域（课程）名称	学分	周学时	总学时	开设学期	考核方式	实践比例
1		工程制图	4	4	60	1	考试	40%
2	ZBGC0030	AutoCAD	4	4	60	2	考试	40%
3		工程机械基础	4	4	60	2	考试	40%
4		物流运筹技术与方法	4	4	60	3	考查	80%
5	ZBGC0080	液压与气动技术	4	4	60	3	考试	40%

序号	专业、实践领域（课程）代码	学习领域（课程）名称	学分	周学时	总学时	开设学期	考核方式	实践比例
6		物流系统规划与设计	4	4	60	4	考试	40%
7	ZBWG0009	仓储与配送实务	4	4	60	3	考试	40%
8		应用数学	4	4	60	2	考试	40%
9		物流工程技术与装备	4	4	60	3	考查	40%
10		建筑工程概论	2	2	32	3	考试	40%
11	ZBGC0072	物流机械设备维护与管理	2	4	40	5	考试	40%
12		工程项目管理	4	4	60	4	考试	40%
13		采购管理实务	4	4	60	4	考试	40%
14		土木工程材料	4	4	60	4	考试	40%
15		物流自动化技术	4	4	60	4	考试	60%
16		物流系统规划与设计实训	1		24	4	考试	100%
17	SGGC0002	物流装卸设备操作实训	3		72	3	考试	100%
18	SGGC0031	校内外综合实训	8		192	5	考查	100%
19	QTXY0001	毕业实习和毕业论文	18		432	6	考查	100%
总计			87		1596			

表 7: 通用和专业职业资格认证课程一览表

职业认证类别	认证项目	学分	考证时间	备注
通用职业素养认证	办公软件（计算机）	1	第 2、4 学期的 6 月份	必选
	英语	1	第 1、3 学期的 12 月份 第 2、4 学期的 6 月份	必选
	普通话	1	第 2、4 学期的 5 月份	任选
专业职业技术资格认证	叉车作业人员证书	1	第 4 学期的 5~7 月份	必选
其它职业资格证书	采购工程师、司索工证、 吊车信号工证、助理物流师证、 吊车驾驶证			任选
毕业规定证书学分		4		

表 8: 课外综合实践活动一览表

级别	内 容	积分	考核方式	考核单位
系部	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、 社会实践、志愿活动等	1-3	一等奖 3 分、二等奖 2 分、三等奖 1 分	系部
院级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、 社会实践、志愿活动等	1-5	一等奖 5 分、二等奖 4 分、三等奖 3 分，其 他奖项 2 分、参与者 1 分	活动组织部门
市级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、 社会实践、志愿活动等	2-6	一等奖 6 分、二等奖 5 分、三等奖 4 分，其 他奖项 3 分、参与者 2 分	教务处
省级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、 社会实践、志愿活动等	3-7	一等奖 7 分、二等奖 6 分、三等奖 5 分，其 他奖项 4 分、参与者 3 分	教务处
国家级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、 社会实践、志愿活动等	4-8	一等奖 8 分、二等奖 7 分、三等奖 6 分，其 他奖项 5 分、参与者 4 分	教务处

注：1、其它未列项目比照上述考核方式执行。2、积分换学分按 2：1 的比例折算。

八、专业核心学习领域（课程）说明：

1、工程机械基础（60 学时、4 学分）

该课程主要内容包括机械的初步认识和构件的静力分析；常用杆机构的工作原理、运动特点及应用；构件的轴向拉压变形及强度计算；常用传动零件的工作原理、结构特点及设计准则；常用连接件的结构、特点及应用；构件的剪切变形及强度计算；轴系零件的结构、标准及选用；扭转和弯曲变形及强度计算等。

通过该课程的学习，要求学生能够掌握机械设计方面的基础理论与基本分析方法的能力。

2、采购管理实务（60 学时、4 学分）

该课程主要学习采购基础、采购组织架构、采购方式、采购计划与预算、采购作业流程、供应商的开发与管理、采购过程控制、采购谈判和合同管理、采购成本控制、采购绩效评价、采购管理的发展等问题。

3、工程项目管理（60 学时、4 学分）

该课程主要学习项目与项目管理、项目管理的过程、管理项目启动、项目的组织、人力资源管理、激励和沟通管理、时间管理、质量管理、费用管理以及项目实施等。通过本课程的学习，使学生掌握工程物流项目管理过程中的各方面内容，把理论知识灵活运用到复杂的工程管理中。

4、AutoCAD（60 学时、4 学分）

本课程以目前国际上市场占有率极高的计算辅助设计软件 AutoCAD 软件为基础，全面介绍与计算机辅助设计有关的知识，向学生阐明计算机辅助设计二维绘图和三维建模的基本过程，并使能够完成一般的计算机辅助设计过程，具备在设计过程中发现问题、分析问题并利用现有知识和 AutoCAD 中文版软件解决问题的能力。

5、仓储与配送实务（60 学时、4 学分）

本课程主要学习货物的交接；商品的入库；货物的装卸搬运；货物入库信息处理；商品出库；货物在库保管保养；在库商品的盘点等方面的知识，通过学习该课程，要求学生能够建立对物流仓储系统的一个整体认识和相关技术应用。

6、液压与气动技术（60 学时，4 学分）

本门课程是培养学生综合运用所学知识、理论联系实际、解决实际问题的能力及训练工程技术人员基本素质、促进学生全面发展的主干课程。其主要任务是使学生掌握流体力学的基本原理，液压与气压传动元件及系统的基本原理、基本结构、基本性能及基本应用，并初步具有设计液压与气压传动系统和分析阅读液压与气压系统图的能力。

7、物流工程技术与装备（60 学时、4 学分）

该课程主要学习物流装备的类别体系、基本结构、功能、特性和操作方法与技巧，学习物流装备应用中的基本技术与技巧。通过本课程的学习，使学生掌握物流装备的操作、选型。

8、校内外综合实训（192 学时、8 学分）

在校内实训中心或者校外实训基地进行工程物流方面的综合实训，运用所学知识对特种、非标货物的运输进行项目设计、勘察、调度和实施。

九、主要实践教学环节及安排

表 9: 主要实践教学环节及安排表

实践教学名称	开设学期	学时	实习、实训场馆	技能要求
专业认识实习	1	1 周	教室、实训室、企业	增强专业认同、专业意识
物流系统规划与设计实训	4	24 学时	校内外实训基地	物流系统规划与设计
物流装卸搬运设备操作实训	3	72 学时	校内实训基地	物流装卸搬运设备的基本操作、维护保养
综合生产性实习实训	5	8 周(192 学时)	校内外实训基地	掌握专业综合技能
毕业顶岗实习	6	432 学时	企业	掌握企业对应岗位技能

十、主要合作单位

表 10: 主要合作单位一览表

序号	单位名称	合作内容
1	中铁建二十五局集团公司	参与人才培养方案制定
2	中铁五局集团公司	参与人才培养方案制定、建立校外实训基地
3	中铁建电气化局第四工程公司	参与人才培养方案制定

十一、专业建设委员会成员一览表

表 11: 专业建设委员会成员一览表

序号	姓名	所在单位	职称/职务	委员会中职务
1	梁 飞	湖南现代物流职院	副教授/院长	主任
2	郑焯	中铁二十五局集团公司	高级工程师/副总工程师	副主任
3	魏 波	湖南现代物流职院	讲师/专业带头人	副主任
4	廖罗尔	湖南现代物流职院	讲师/专业教师	成员
5	陈进军	湖南现代物流职院	讲师/专业教师	成员
6	舒 晖	湖南现代物流职院	讲师/专业教师	成员
7	杨新风	湖南现代物流职院	讲师/专业教师	成员
8	史鸽飞	湖南现代物流职院	讲师/专业教师	成员
9	罗昆	中铁建电气化局第四工程公司	工程师/副主任	成员

十二、专业教学计划安排:

1、专业教学进程安排

表 12: 专业教学进程安排表

学习领域 (课程) 类别	序号	学习领域 (课程) 代码	学习领域 (课程) 名称	考 核 学 期	考 核 方 式	学 分	总 学 时	实 践 比 例 (%)	学期/教学周/学时									
									1	2	3	4	5	6	暑 假	寒 假		
									寒 假	暑 假	寒 假	暑 假	寒 假	暑 假	寒 假	暑 假		
	1	BGG0009	思想道德修养与法律基础	1	考查	3	48		20	20	20	20	20	20				
	2	GBGGG0006	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	2	考查	4	60			4x15W								
	3	GBGG0013	形式与政策	2-5	考查	1	16			4H	4H	4H	4H	4H				
	4	GBGG0010	体育与健康①	1	考试	2	30		2x15W									
	5	GBGG0011	体育与健康②	2	考试	2	30			2x17W								
	6	ZBXX0054	计算机基础	1	考查	3	56		4x14W									
	7	GBGG0007	实用英语①	1	考试	4	60		4x15W									
	8	GBGG0008	实用英语②	2	考试	2	32			4x8W								
	9	GBGG0018	应用写作	2	考查	2	30			2x15W								
	10	GBGG0012	心理健康教育	1、2	考查	1	16		8H	8H								
	11	GBGG0019	职业生涯规划与就业指导	1、5	考查	2	32		16H					16H				
	12		体育俱乐部活动	3、4	考查	2	48				24h	24h						
	13		物流工程学	1	考试	2	32		4x8W									
	14		演讲与口才	2	考查	2	28			4x8W								
	15		(网络课程)创业基础	1		1	16											
	16		(网络课程)创新思维开发与落地	1		1	16											
	17	ZRXY0230	军事理论	1	考查	2	32	50%	2x16W									
		小 计				36	550											

学习领域 (课程) 类别	序号	学习领域 (课程) 代码	学习领域 (课程) 名称	考 核 学 期	考 核 方 式	学 分	总 学 时	实 践 比 例 (%)	学期/教学周/学时													
									1	寒 假	2	暑 假	3	寒 假	4	暑 假	5	寒 假	6	暑 假		
专业(群)必修学习领域(课程)	17		物流系统规划与设计	4	考试	4	60		20		20		20		20		20		20		20	
	18		应用数学	2	考试	4	60			4x15W												
	19		工程制图	1	考试	4	60		4x15W													
	20	ZBGC0030	AutoCAD	2	考试	4	60			4x15W												
	21		工程机械基础	2	考试	4	60			4x15W												
	22	ZBGC0080	液压与气动技术	3	考试	4	60					4x15W										
	23	ZBWG0009	仓储与配送实务	3	考试	4	60						4x15W									
	24		物流系统规划与设计实训	4		1	24						1W									
	25		物流运筹技术与方法	3	考试	4	60						4x15W									
	26		物流工程技术与装备	3	考试	4	60						4x15W									
专业方向必修学习领域(课程)	27	SGGC0002	物流装卸设备操作实训	3	考查	3	72						3W									
	28		物流自动化技术	4	考试	4	60							4x15W								
	29		工程项目管理	4	考试	4	60							4x15W								
	30		建筑工程概论	3	考试	2	32						2x16W									
	31		采购管理实务	4	考试	4	60								4x15W							
	32		土木工程材料	4	考试	4	60								4x15W							
	33		物流机械设备维护与管理	5	考试	2	40										4x10W					
	34	SGGC0031	毕业综合实训	5	考试	8	192											8W				
	35	QTXY0001	毕业实习和毕业论文	6	考试	18	432															18W
	小 计						87	1572														
专业学习领域(课程)																						

学习领域 (课程) 类别	序号	学习领域 (课程) 代码	学习领域 (课程) 名称	考 核 学 期	考 核 方 式	学 分	总 学 时	实 践 比 例 (%)	学期/教学周/学时													
									1	寒 假	2	暑 假	3	寒 假	4	暑 假	5	寒 假	6	暑 假		
拓展学 习领域 (课程)	36		商务谈判 (必选)	5		2	40		20		20		20		20		20					
	37		运输实务 (必选)	5		2	40															
	39		采购管理实务实训 (必选)	4		1	24															
	39		供应链管理 (必选)	5		2	40															
	40		办公软件应用实战	5		2	40															
人文素质拓 展学习领域 (课程)			全院统一安排 (金钥匙工程)			2																
证书强化训 练 (课程)			全院统一安排																			
小 计						17	272															
总学分、总课时						140	2394															

注:

1、表中代码说明:

- (1) 表中“课程代码”、“课程名称”采用学院统一规定;
- (2) 表中“考核学期”栏里的数字表示对应的考核学期。
- (3) 表中的课时数的表示方法有三种:

- ①理论 (一体化) 课程课时数以“周课时×周数”表示, 例如“4×7W”表示该课程为4课时/周, 授课7周;
- ②纯实践性课程课时数以“周数”表示, 例如“2W”表示该课程连续安排2周, 24课时/周;
- ③讲座型课程课时数以“课时数”表示, 例如“6H”表示该课程安排6课时的讲座。

2、排课说明

- (1) 因教学资源问题, 专业综合实训、毕业顶岗实习可根据实际情况实施, 学期课程依次提前或顺延;
- (2) 一体化课程, 以任务或项目为载体组织教学, 为了保证项目或任务实施的连续性, 排课时可按4节连排。

2、学习领域（课程）执行顺序

表 13: 学习领域（课程）执行顺序表

学期	序号	学习领域（课程） 名称（工程物流方向修）	总课时	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
第一学期	1	思想道德修养与法律基础	4×12W=48					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4					
	2	实用英语①	4×15W=60					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4		
	3	体育与健康①	2×15W=30					2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
	4	物流工程	4×8W=32					4	4	4	4	4	4	4	4									
	5	工程制图	4×15W=60					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
	6	心理健康指导	8H																					
	7	计算机基础	4×14W=56					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
	8	职业生涯规划发展与就业指导	16H				16H																	
	9	(网络课程) 创业基础	16H																					
	10	(网络课程) 创新思维开发与落地	16H																					
	11	军事理论	32																					
		小 计	374					22	22	22	22	22	22	22	22	18	18	18	18	14	14	14	10	
第二学期	1	实用英语②	4×8W=32	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4										
	2	体育与健康②	2×15W=30	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
	3	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	4×15W=60	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
	4	应用写作	2×15W=30	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
	5	AutoCAD	4×15W=60	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
	6	工程机械基础	4×15W=60	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
	7	应用数学	4×15W=60	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
	8	形势与政策	4H																					
	9	心理健康指导	8H																					
	10	演讲与口才	4×7W=28										4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
		小 计	372	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	
第三学期	1	建筑工程概论	2×16W=32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
	2	仓储与配送实务	4×17W=60	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
	3	物流工程技术与装备	4×15W=60	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
	4	物流运筹技术与方法	4×15W=60	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	

学期	序号	学习领域(课程)名称(工程物流方向修)	总课时	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
第四学期	5	液压与气动技术	4×15W=60	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4						
	6	物流装卸搬运设备操作实训	72H																	I W	I W			
	7	形势与政策	4H																					
	8	体育俱乐部活动	24H																					
	小计			372	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	2				
	1	物流系统规划与设计	4×15W=60	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4					
	2	土木工程材料	4×15W=60	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4					
	3	采购管理实务	4×15W=60	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4					
4	工程项目管理	4×15W=60	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4						
5	形势与政策	4H																						
6	体育俱乐部活动	24H																						
7	物流系统规划与设计实训	48H																		I W				
8	物流自动化技术	4×15W=60	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4						
小计			376	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20					
第五学期	1	物流机械设备维护与管理	4×10W=40	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4						
	2	运输实务	4×10W=40	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4						
	3	供应链管理	4×10W=40	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4						
	4	商务谈判	4×10W=40	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4						
	5	形势与政策	4H																					
	6	职业生涯发展规划与就业指导	16H																					
	7	校内外综合实训	24×8W=192H													I W	I W	I W	I W	I W	I W	I W	I W	I W
小计			372	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16										
第六学期	1	毕业顶岗实习、毕业论文(设计)	432	毕业顶岗实习(含毕业设计(论文)、答辩)																				毕 业 教 育
	小计			432																				
三年	合计																							2280

3、课时与学分分配

表 14: 课时与学分分配表

学习领域		学习领域 (课程) 门数	课时分配		学分分配		备注
			课时	课时比例 (%)	学分	学分比例 (%)	
公共学习领域		15	550	23%	36	23%	
专业 学习 领域	专业必修学习领域	15	852	35%	56	39%	
	纯实践教学领域	5	744	31%	31	21%	
拓展学习领域			272	11%	17	12%	
入学教育、安全知识教育					1	1%	
体能测试					1	1%	
毕业教育					1	1%	
通用与专业职业资格证书					4	3%	
总计			2418	100%	147	100%	

指导性比例：①公共学习领域 20%左右，专业、实践学习领域 70%左右，拓展学习领域 10%左右。

②拓展学习领域只计算按要求必须达到的课时、学分。

③纯实践教学指停课进行的生产性实习实训、顶岗实习和毕业设计（论文）。

4、教学时间分配表（周）

表 15: 教学时间分配表（周）

周 数 学 期	项 目	理、实 一体化 教学	专业实践			军训、 入学 教育	毕业设计 (论文) 答辩	毕业 教育	考试	合计
			单项生产性 实习实训	综合生产 实习实训	毕业顶岗 实习					
1		15				4			1	20
2		17	1						2	20
3		17	1						2	20
4		17	1						2	20
5		10		8					2	20
6					14		4	1	1	20
合 计		76	3	8	14	4	4	1	10	120

十三、师资队伍结构

表 16: 师资队伍结构一览表

学历结构			职称结构			职业资格证书			组成结构		
博士	硕士	本科	初级	中级	高级	初级	中级	高级	理论 教师	实践 教师	企业 兼职
11%	33%	56%	0	67%	33%	22%	55%	33%	44%	34%	22%

十四、实践教学条件配置

实践教学条件是按照完成核心课程学习情境教学、每个场地一次容纳 40 名学生、进行理论实践一体化教学需要进行配置，配置情况见表 17。

表 17: 实践教学条件配置

序号	实训室名称	功能	面积、设备、台套基本配置要求	备注
1	叉车实训	物流装卸搬运基本设施的操作与基本维护	实训场地 400 平米以上；电动和内燃叉车 4 台以上，检测运行正常；安全标志	可考取叉车证
2	自动立体仓库实训室	掌握自动化立体仓库的基本构成、运行原理、基本操作与维护	标准立库实训室；自动化立体仓库运行正常；入库，出库信息指令畅通；扫描仪、传送带运行正常；中心电脑运行良好；货物配置到位	
3	仓储实训室	熟悉和掌握仓储入库、在库盘点、出库基本业务流程和仓储基本设备操作、单证流转与处理	散库，立库，电子分拣库运行正常，手动叉车，打包机等设备；多媒体设备，实训货物配备	
4	运输软件实训室	通过模拟实训让学生熟悉运输的基本业务流程及其关系	标准实训教室，软件配置运行正常，投影，操作电脑 55 台，服务器	
6	供应链沙盘实训室	宏观演示物流在国民经济再生产过程中的作用与功能，培养学生供应链理念	多媒体设备、物流数字多媒体供应链一体化沙盘演示盘	
7	采购商务模拟实训室	通过模拟实训让学生熟悉采购与供应的基本业务流程	标准实训教室，软件运行正常，多媒体投影，操作电脑，教学相关资料	
8	仓储软件实训室	通过仓储系统软件操作，让学生系统把握仓储与配送业务的具体流程及其相互关系	标准实训教室，软件配置运行正常，多媒体投影，操作电脑 55 台，服务器运行正常、参考资料齐备	附属训练项目：电脑组装及软件安装
9	物流规划仿真	物流系统规划设计与仿真实训	标准实训教室，软件配置运行正常，多媒体投影，操作电脑 50 台，服务器运行正常、参考资料齐备	

附件 3:

人才培养方案审核表

专业名称（方向）	工程物流管理
所属系	物流工程学院
执笔人签名	魏波 2018 年 8 月 2 日
审核人签名	梁飞 2018 年 8 月 2 日
审定人签名	潘果 2018 年 8 月 6 日
审批人签名	陈建华 2018 年 8 月 10 日

冷链物流技术与管理专业人才培养方案

(专业代码: 630906 所属类别: 财贸类)

一、招生对象

高中毕业生及同等学历者。

二、学制

基本修业年限为3年,最长修业年限6年。

三、培养目标

本专业主要面向冷链物流企业、农产品物流企业,培养德、智、体、美等方面全面发展,身心健康,爱岗敬业,具有现代物流理念,掌握现代冷链物流职业岗位(群)需要的制冷与冷藏技术、食品生物技术、保鲜技术、检验检疫技术、包装技术、自动识别技术、物联网技术、冷藏运输技术等知识技能,从事冷链物流运作管理的冷链物流工程师。

四、职业面向与职业资格证书

根据本专业的人才培养目标定位,毕业生主要面向的职业岗位是:冷链物流质量管理、冷链物流安全管理、冷链物流中心规划设计、冷链食品冷冻冷藏管理、冷链物流设备管理等。职业岗位对应的主要工作任务及职业资格证书如下表1所示。

表1: 职业岗位—工作任务—相关职业资格证书一览表

职业岗位	主要工作任务
冷链物流质量管理	1、定期收集、编制、提供冷链物流运作过程中的质量信息、温度数据报表,编制温度趋势报告。 2、协助制定冷链验证计划,实施冷库、各类存储库(区)、制冷设备、温湿度控制系统、冷藏包材、冷藏车辆、验证设备、温度测量器具和计量仪器等设施的验证或校准。 3、参与冷链运作过程中产生的不合格品审核,对不合格品的处理和销毁过程实施监督。 4、对冷链物流各环节进行质量检查,负责相关质量信息和质量报表的收集、汇总、分析和上报。
冷链物流中心规划设计	1、冷链物流中心的规模、数量及服务范围确定。 2、冷链物流中心的选址。 3、冷库平面设计。 4、冷库建筑类型及规模的确定。 5、冷库的空间布置。 6、冷库技术作业流程的确定。
冷链食品冷冻冷藏技术与设备	1、冷链物流中心客户管理。 2、冷链物流中心库存控制。 3、冷链物流中心订单及配货管理。 4、冷链物流中心配送包装管理。 5、冷链物流中心运作成本管理。 6、冷链物流中心运作绩效评价。
冷链物流设备管理	1、协助制定和完善冷链设施设备管理流程,建立冷链设施设备目录和相关档案。 2、温湿度设备及环境控制设备的操作使用。 3、常用冷链物流设备的日常维护保养。 4、设备的采购、备件。

职业岗位	主要工作任务
物流规划、库控管理	1、掌握物流系统设计的基本知识、物流系统设计程序和原理，能协助物流工程师进行物流系统的规划与设计。 2、掌握物流功能运作过程的基本知识，了解常用的物流技术与装备，能初步制订典型物流功能运作流程，并能分析解决现场出现的一般问题。 3、掌握物流机械化、自动化和智能化的有关知识和工作原理。

五、知识、能力、素质结构及开发表

表 2: 知识结构及开发表一览表

知识领域	内 容	支撑课程	教育教学形式
文化知识	文化基础知识；一定的政治理论和道德法律知识；一定的中文应用写作基本知识；文献资料查阅收集分析知识；计算机基础知识；一定的体育知识	应用文写作、应用数学、实用英语、体育与健康、心理健康指导、计算机基础、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、形势与政策	课堂讲授 校内实训 社会实习 专题讲座
专业知识	冷链物流中心规划设计知识；冷链物流常用设备的操作、维护保养知识；冷链食品冷冻冷藏技术与设备知识；食品生物技术知识；食品保鲜技术知识；检验检疫技术知识；包装技术知识；冷藏运输技术知识等。	物流工程盖伦、仓储与配送实务、物流信息技术、食品冷冻冷藏技术与设备、冷冻冷藏技术、物流系统规划设计、食品生物学基础。	课堂讲授 校内实训 校外实习 企业调研
社会知识	了解党和国家的路线、方针政策；知法懂法；懂得个人与他人、个人与集体、个人与社会关系；懂得人类与社会发展的基本规律	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、形势与政策、职业生涯规划发展与就业指导、公关礼仪、演讲与口才、驾驶证训练与考核等。	课堂教学、讲座、社会实践调查、社会活动、校园文化艺术节、科技节、课外培养计划实施等。

表 3: 能力结构及开发表一览表

能力领域	单项能力	支撑课程	教育教学形式	
通用职业能力	自我管理与发展能力	分析社会环境；分析行业环境；分析个人能力；确定职业目标；求职；规划职业生涯；确定阶段目标；确定阶段计划；实施、评价与调整、具备学习的能力；塑造个人形象；遵守社会规范；表现良好职业道德；调整并保持良好心态；保持健康的身体状态；能适应环境；保持工作环境整洁；管理时间	职业生涯规划发展与就业指导 体育与健康 大学生心理健康指导	课堂教学 主题班会 课外活动 讲座
	社会交往与合作能力	确定交往目的；选择交往对象；建立交往渠道；运用交往技巧；评价交往结果；确定合作目的；选择合作伙伴；建立合作氛围；寻求合作方式；运用合作技巧；评价合作效果	礼仪与沟通	课堂教学 课外活动 讲座
	创新创业能力	确定创业项目；筹措资金；项目报批；制定发展规划；制定阶段发展目标；实施发展计划；管理公司；发现问题；判断问题；制定创新方案；实施创新	相关专业课程及实践实训课	课堂教学、讲座、科技节 实训室实训、公司实习
	应用文写作能力	调查报告；请示；产品说明；宣传广告；毕业论文；合同	应用写作	课堂教学
	计算机应用能力	安装软件；管理计算机；编辑文档；处理电子表格；制作演示文稿；使用普通办公软件；文献检索；	计算机应用技术、办公软件应用实战	课堂教学 上机操作
	数学应用能力	应用数学	教学与实践	课堂教学
专业	物流系统规划设计的实操能力	冷库平面布局规划与设计、冷藏运输系统规划设计、仓储系统规划与设计、物流搬运系统分析与设计等物流系统规划设计的实操能力	仓储与配送实务、物流系统规划设计	课堂教学 实训

能力领域		单项能力	支撑课程	教育教学形式
职业能力	冷链食品冷冻冷藏技术与设备能力	冷链物流中心客户管理、冷链物流中心库存控制、冷链物流中心订单及配货管理、冷链物流中心配送包装管理、冷链物流中心运作成本管理、冷链物流中心运作绩效评价	仓储与配送实务、食品冷冻冷藏技术与设备实务	课堂教学 实训
	物流设备操作、维护管理能力	能对常用物流设备进行操作操作、维护保养，零配件备件，设备管理。	物流装卸搬运技术与设备、工程制图、电工技术、机械技术	课堂教学 实训
	物流软件操作应用能力	WMS、规划设计等物流软件的正确使用	物流系统规划设计、物流软件操作实训	课堂教学 实训

表 4: 素质结构及开发表一览表

素质领域	内容	支撑课程或活动	教育教学形式
身体素质	身体健康，体质好	体育与健康、军训	体育与健康、军训
心理素质	具有坚强的意志力和自信心，有较强的心理承受能力和团队合作意识，能吃苦耐劳，不断努力进取、开拓创新。	心理健康指导、心理咨询活动 校园文化活动	心理健康指导、大学生校园文化艺术节及科技节活动
政治思想素质	具有建设祖国、振兴中华的理想，具有爱国主义、集体主义、社会主义思想和良好的思想品德，有为人民服务、艰苦奋斗、实干创新的精神，坚持正确政治方向、坚持科学的世界观、人生观、具备正确价值理念，知荣辱、讲诚信、守纪律、爱劳动。有良好的职业道德、社会道德和敬业精神。	思想道德修养与法律基础、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、形势与政策	课堂教学、爱国主义教育基地参观、形势与政策讲座、校园艺术节等等
人文素质	具备当代大学生必备的自然科学和人文科学素养，具备现代公民文明素养，懂美丑、有较高审美情趣。	素质拓展课、综合素养课、文学欣赏课、自然科学知识讲座等	课堂教学、讲座、课外阅读、校园艺术节等
专业素质	较全面的冷链物流技术与管理专业知识，必备冷链物流技术专业技能，具有较高职业素养。	各类专业课、课程实训、综合实训、认识实习、毕业实习等	课堂教学、讲座、实训、实习等

六、毕业标准

- 1、具有良好的政治思想素质和职业道德素养；
- 2、具有现代物流基本理念，在规定的修业年限内完成专业人才培养方案中规定的课程，修满 135 学分；
3. 取得计算机（办公软件）中级、英语应用能力 A 级、普通话水平考试三甲证书；
- 4、取得一个特种设备作业人员操作证书——厂（场）内机动车辆作业证。

七、课程体系

表 5: 公共学习领域（课程）一览表

序号	学习领域（课程）代码	学习领域（课程）名称	学分	周学时	总学时	开设学期	考核方式	实践比例
1	GBGG0009	思想道德修养与法律基础	3	4	48	1	考试	40%
2	GBGG0006	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	4	4	64	2	考试	40%
3	GBGG0013	形势与政策	1		16	2-5	考查	40%
4	GBGG0010	体育与健康①	2	2	30	1	考查	90%
	GBGG0011	体育与健康②	2	2	32	2	考查	90%
5	ZBXX0055	计算机应用基础	3	4	56	1	考试	50%
6	GBGG0007	实用英语①	6	4	92	1-2	考试	40%

序号	学习领域 (课程) 代码	学习领域 (课程) 名称	学分	周学时	总学时	开设 学期	考核 方式	实践 比例
7	GBGG0018	应用写作	2	2	30	1/2	考查	50%
8	GBGG0012	心理健康指导	1		16	1-4	考查	40%
9	GBGG0019	职业生涯规划	1		16	1	考查	40%
10	GBGG0002	就业创业指导	1		16	5	考查	40%
11	QTXY0006	体育俱乐部活动①	1		24	3	考查	100%
		体育俱乐部活动②	1		24	4	考查	100%
12	ZBVG0081	物流工程概论	2	2	32	2	考查	40%
13		创业基础	1		16	1	考查	
14		演讲与口才	2	4	32		考查	
总计			32		480			

表 6: 专业、实践学习领域 (课程) 一览表

序号	专业、实践学习 领域 (课程) 代码	学习领域 (课程) 名称	学分	周学时	总学时	开设 学期	考核 方式	实践 比例
1	ZBGC0036	工程制图	4	4	60	1	考试	50%
2		应用数学	4	4	60	1	考试	40%
3	ZBGC0030	AutoCAD	4	4	64	2	考试	70%
4	ZBGC0033	物流机械基础	4	4	64	2	考试	40%
5	ZBGC0010	电工技术	4	4	60	3	考试	50%
6	ZBVG0009	仓储与配送实务	4	4	60	3	考试	50%
7	ZBGC0108	物流工程技术与装备	4	4	60	3	考试	50%
8	ZBGC0080	制冷技术	4	4	60	3	考试	50%
9		物流运筹技术与方法	4	4	60	3	考试	50%
10		食品冷冻冷藏技术与设备	4	4	60	4	考试	50%
11	ZBGC0131	物流工程项目管理	4	4	60	4	考查	50%
12		冷库技术	2	2	30	4	考查	50%
13		物流系统规划与设计	4	4	60	4	考试	50%
14		冷链采购与供应管理	4	4	60	4	考试	50%
15		冷藏运输管理实务	4	4	60	4	考试	50%
16		商品学	2	4	40	5	考查	50%
17	SGGC0039	物流装卸设备操作实训	3	24	72	3	考查	90%
18		物流系统规划课程设计	1	24	48	4	考试	50%
19	SGGC0040	校内综合实训	4	24	96	5	考查	90%
		校外综合实训	4	24	96	5	考查	100%
20	QTXY0002	毕业顶岗实习	18	24	432	6	考查	90%
	QTXY0001	毕业设计 (论文) 答辩						
总计			90		1662			

表 7: 通用和专业职业资格认证课程一览表

职业认证类别	认证项目	学分	考证时间	备注
通用 职业素养认证	办公软件 (计算机)	1	第 2、4 学期的 6 月份	必选
	英语	1	第 1、3 学期的 12 月份 第 2、4 学期的 6 月份	必选
	普通话	1	第 2、4 学期的 5 月份	任选
专业职业技术 资格认证	场 (厂) 内机动车辆作业证	1	第 4 学期的 5~7 月份	必选
其它职业资格 证书	钳工证、制冷维修证、电工证、助理 物流师证、见习物流工程师证。	1		任选
毕业规定学分		4		

表 8: 课外综合实践活动一览表

级别	内 容	积分	考核方式	考核单位
系部	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	1-3	一等奖 3 分、二等奖 2 分、三等奖 1 分	系部
院级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	1-5	一等奖 5 分、二等奖 4 分、三等奖 3 分, 其他奖项 2 分、参与者 1 分	活动组织部门
市级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	2-6	一等奖 6 分、二等奖 5 分、三等奖 4 分, 其他奖项 3 分、参与者 2 分	教务处
省级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	3-7	一等奖 7 分、二等奖 6 分、三等奖 5 分, 其他奖项 4 分、参与者+3 分	教务处
国家级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	4-8	一等奖 8 分、二等奖 7 分、三等奖 6 分, 其他奖项 5 分、参与者 4 分	教务处

注：1、其它未列项目比照上述考核方式执行。2、积分换学分按 2：1 的比例折算。

八、专业核心学习领域（课程）说明

1、制冷技术（60 学时，4 学分）

本课程主要学习蒸气压缩式制冷热力学原理、制冷剂与载冷剂、蒸气压缩式制冷装置、蒸气压缩式制冷系统、制冷机组、水系统、空调制冷站设计、蒸气压缩式制冷系统运转前期工作、双级和复叠式蒸气压缩制冷、吸收式制冷、热泵技术、蓄冷技术等内容。

2、物流工程项目管理（60 学时，4 学分）

该课程主要学习项目与项目管理、项目的过程、管理项目启动、项目的组织、人力资源管理、激励和沟通管理、时间管理、质量管理、费用管理以及项目实施等。通过本课程的学习，使学生掌握工程物流项目管理过程中的各方面内容，灵活运用到复杂的工程管理中。

3、仓储与配送实务（60 学时，4 学分）

本课程主要学习货物的交接；商品的入库；货物的装卸搬运；货物入库信息处理；商品出库；货物在库保管保养；在库商品的盘点等方面的知识，通过学习该课程，要求学生能够建立对物流仓储系统的一个整体认识和相关技术应用。

4、物流系统规划与设计（60 学时，4 学分）

主要学习包括物流系统结构、物流系统规划、物流园区规划、配送中心规划、物流运输系统规划与设计、仓储系统规划与设计、物流搬运系统分析与设计、物流运营系统规划。

5.物流工程技术与设备（60 学时，4 学分）

该课程主要学习物流装卸搬运设备的类别体系、基本结构、功能、特性和操作方法与技巧，学习物流装卸搬运的基本技术与技巧。通过本课程的学习，使学生掌握物流装卸搬运设备的操作，物流装卸搬运业务的流程。

6、食品冷冻冷藏技术与设备（60 学时，4 学分）

本课程主要学习食品的热物理性质、食品的冷冻冷藏原理、食品的冻结方法与冷冻冷藏设备、真空冷冻干燥技术和食品冷藏运输装置等内容。

7、专业综合实训（96 学时，4 学分）

通过进行冷链物流技术与管理专业综合实训，掌握常用电工工具、仪器仪表的用途和基本操作工艺；

熟练掌握装起重、装卸、搬运机械的操作技巧和维修技巧；进一步熟练物流软件的操作使用；熟悉冷链仓储配送方案的制定与执行过程。使学生全面掌握本专业的基本知识、基本操作，提升学生的基本操作技能，注重与生产劳动相结合，重视工艺规程，促进理论联系实际，为生产实习与毕业设计打下良好的基础。

九、主要实践教学环节及安排

表 9: 主要实践教学环节及安排表

实践教学名称	开设学期	学时	实习、实训场馆	技能要求
专业认识实习	1	24 学时	校内外实训基地	增强专业认同、专业意识
物流装卸搬运设备操作实训	3	72 学时	校内实训基地	物流装卸搬运设备的基本操作、维护保养
物流系统规划设计实训	2	24 学时	校内实训基地	物流系统规划的设计流程掌握
专业综合实训	5	8 周(192 学时)	校内外实训基地	掌握专业综合技能
毕业顶岗实习	6	432 学时	企业	掌握企业对应岗位技能

十、主要合作单位

表 10: 主要合作单位一览表

序号	单位名称	合作内容
1	荣庆物流供应链有限公司	参与人才培养方案制定
2	国药控股湖南有限公司	达成联合办学协议、建立校外实训基地
3	湖南红星冷链物流有限公司	建立校外实训基地
4	招商局物流长沙分公司	参与人才培养方案制定

十一、专业建设委员会成员一览表

表 11: 专业建设委员会成员一览表

序号	姓名	所在单位	职称/职务	委员会中职务
1	梁 飞	湖南现代物流职院	副教授/二级院长	主任
2	胡学英	国药控股湖南有限公司	副总经理	副主任
3	陈进军	湖南现代物流职院	讲师	成员
4	魏 波	湖南现代物流职院	讲师	成员
5	花开太	湖南现代物流职院	讲师	成员
6	舒 晖	湖南现代物流职院	讲师	成员
7	廖罗尔	湖南现代物流职院	讲师	成员
8	彭金山	招商局物流长沙分公司	仓储部经理	成员

十二、专业教学计划安排:

1、专业教学进程安排

表 12: 专业教学进程安排表

学习领域 (课程) 类别	序号	学习领域 (课程) 代码	学习领域 (课程) 名称	考核学 期	考核方 式	学分	总学 时	实践 比例 (%)	学期/教学周/学时																		
									1	寒 假	2	暑 假	3	寒 假	4	暑 假	5	寒 假	6	暑 假							
公共学习领域 (课程)	1	GBGG0009	思想道德修养与法律基础	1	考试	3	48	40%	20		20		20		20		20										
	2	GBGG0006	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	2	考试	4	60	40%		4x15W																	
	3	GBGG0013	形势与政策	2-5	考查	1	16	40%		4H		4H		4H			4H										
	4	GBGG0010	体育与健康①	1	考查	2	30	90%	2x15W																		
	5	GBGG0011	体育与健康	2	考查	2	30	90%		2x15W																	
	6	ZBXX0055	计算机应用基础	1	考试	3	56	50%	4x14W																		
	7	GBGG0007	实用英语①	1	考试	4	60	40%	4x15W																		
	8		实用英语②	2	考试	2	30	40%		4x8W																	
	9	GBGG0018	应用写作	2	考查	2	32	50%		2x16W																	
	10	GBGG0012	心理健康指导	1-4	考查	1	16	40%	8H		8H																
	11	GBGG0019	职业生涯规划	1	考查	1	16	40%	16H																		
	12	GBGG0002	就业创业指导	5	考查	1	16	40%									16H										
	13	QTXY0006	体育俱乐部活动①	3	考查	1	24	100%																			
	14		体育俱乐部活动②	4	考查	1	24	100%																			
	15	ZBWW0081	物流工程概论	2	考查	1	32	40%		4x8W																	
	16		演讲与口才	2	考查	2	32			4x8W																	
	17		(网络课程)创业基础		考查	1	16																				
	18		(网络课程)创新思维开发与落地		考查	1	16																				
	19		军事理论课	1	考查	2	32	50%	2x16W																		
小 计						35	584																				

学习领域 (课程) 类别	序号	学习领域 (课程) 代码	学习领域 (课程) 名称	考核学 期	考核 方式	学 分	总 学 时	实 践 比 例 (%)	学期/教学周/学时													
									1	寒 假	2	暑 假	3	寒 假	4	暑 假	5	寒 假	6	暑 假		
	20	ZBGC0036	工程制图	1	考试	4	60	50%	20		20		20		20		20					
	21	GBGG0015	应用数学	1	考试	4	60	40%	4x15W													
	22	ZBGC0030	AutoCAD	2	考试	4	64	70%		4x15W												
	23	ZBGC0033	物流机械基础	2	考试	4	64	40%		4x15W												
	24	ZBGC0010	电工技术	3	考试	4	60	50%					4x15W									
	25	ZBGC0080	制冷技术	3	考试	4	60	50%					4x15W									
	26		物流运筹技术与方法	3	考试	4	60	50%					4x15W									
	27	ZBGC0108	物流工程技术与装备	3	考试	4	60	60%					4x15W									
	28	ZBWG0009	仓储与配送实务	3	考试	4	60	50%					4x15W									
	29		食品冷冻冷藏技术与设备	4	考试	4	60	50%							4x15W							
	30		冷链采购与供应链管理	4	考试	4	60	50%							4x15W							
	31		物流系统规划与设计	4	考试	4	60	60%							4x15W							
	32		物流工程项目管理	4	考试	4	60	50%							4x15W							
	33		冷库技术	4	考试	2	30	50%							2x15W							
	34		冷链运输管理实务	4	考试	4	60	60%							4x15W							
	35		热工与流体力学	2	考试	4	64	40%		4x15W												
	36	SGGC0039	物流装卸设备操作实训	3	考查	3	72	90%					24x3W									
	37		物流规划设计实训	4	考查	1	24	90%							24x1W							
	38	SGGC0040	校内综合实训	5	考查	4	96	90%									24x4W					
			校外综合实训	5	考查	4	96	100%									24x4W					
	39	QTXY0002 QTXY0001	毕业顶岗实习 毕业设计(论文)答辩	6	考查	18	432	90%														24x18 W
	小 计					87	1692															

专业(群)必修学习领域(课程)

专业学习领域(课程)

学习领域 (课程) 类别	序号	学习领域 (课程) 代码	学习领域 (课程) 名称	考核学 期	考核 方式	学 分	总 学 时	实 践 比 例 (%)	学期/教学周/学时										
									1	寒 假	2	暑 假	3	寒 假	4	暑 假	5	寒 假	6
专业拓展学习领域 (课程)	40		商品学	5	考试	2	40	40%	20		20		20		20		20		
	41	ZBXX01110	物流信息技术与应用	5	考查	2	40	50%					4x10W						
	42		办公软件应用实战	5	考查	2	40	40%					4x10W						
	43		食品贮藏保鲜技术	5	考查	2	40	40%					4x10W						
	44		礼仪与沟通	3	考查	2	32	50%			2x16W						8门课程中 至少选6门		
	45		商务谈判	5	考查	2	40	40%					4x10W						
	46		3D打印技术	5	考查	2	32	80%					4x8W						
47		物流服务运作管理	5	考查	2	40	40%					4x10W							
人文素质拓 展学习领域 (课程)			全院统一安排(金钥匙工程)			2													
证书强化训 练(课程)			全院统一安排																
小 计							17	240											
总学分、总课时							140	2460											

注：I、表中代码说明：

- (1) 表中“课程代码”、“课程名称”采用学院统一规定；
- (2) 表中“考核学期”栏里的数字表示对应的考核学期。
- (3) 表中的课时数的表示方法有三种：

- ①理实（一体化）课程课时数以“周课时×周数”表示，例如“4×7W”表示该课程为4课时/周，授课7周；
- ②纯实践性课程课时数以“周数”表示，例如“2W”表示该课程连续安排2周，24课时/周；
- ③讲座型课程课时数以“课时数”表示，例如“6H”表示该课程安排6课时的讲座。

II、排课说明

- (1) 因教学资源问题，以周安排的单项、综合生产性实习、实训、毕业顶岗实习可根据实际情况实施，学期课程依次提前或顺延；
- (2) 理实一体化课程，以任务或项目为载体组织教学，为了保证项目或任务实施的连续性，排课时可按4节连排。

2、学习领域（课程）执行顺序

表 13: 冷链物流技术与专业方向学习领域（课程）执行顺序表

学期	序号	学习领域（课程）名称	总课时	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
第一学期	1	思想道德修养与法律基础	48				4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4						
	2	工程制图	60				4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	3	物流工程概论	32				4	4	4	4	4	4	4	4	4									
	4	实用英语①	60				4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
	5	体育与健康①	30				2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
	6	计算机应用基础	56				4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
	7	心理健康指导	8																					
	8	职业生涯规划规划	16																					
	9	创业基础、创新思维开发	32																					
	10	军事理论	32																					
		小 计	374				26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	
第二学期	1	实用英语②	32	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
		演讲与口才	32																					
	2	体育与健康②	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
	3	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
	4	应用文写作	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
	5	AutoCAD	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
	6	物流机械基础	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
	7	热工与流体力学基础	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
	8	形势与政策	4																					
		小 计	396	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	
第三学期	1	制冷技术	60	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
	2	电工技术	60	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
	3	礼仪与沟通	30	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
	4	物流运筹技术与方法	60	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
	5	仓储与配送实务	60	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
	6	物流工程技术与装备	60	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
	6	物流装卸搬运设备操作实训	72																					
	7	形势与政策	4																					
		小 计	430	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	

学期	序号	学习领域(课程)名称	总课时	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20			
第四学期	1	食品冷冻冷藏技术与设备	60	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	物流规划设计实训							
	2	冷库技术	30	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	考核						
	3	冷藏运输管理实务	60	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	考核						
	4	物流工程项目管理	60	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	考核						
	5	物流系统规划与设计	60	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	考核						
	6	冷链采购与供应链管理	60	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	考核						
	7	物流规划设计实训	24	课程设计																						
	7	形势与政策	4	讲座																						
第五学期	8	体育俱乐部活动	24	24H																						
	小计			412	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	考核					
	1	商品学	40	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	考核						
	2	物流信息技术与应用	40	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	考核						
	3	食品贮藏保鲜技术	40	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	考核						
	4	办公软件应用实战	40	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	考核						
	5	商务谈判	40	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	考核						
	6	形势与政策	4	讲座																						
	7	就业与创业指导	16	讲座																						
	8	校内综合实训	96																	24	24	24	24	24		
	9	校外综合实训	96																		24	24	24	24		
小计			412	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	16	16					考核						
第六学期	毕业实习和毕业论文(设计)、答辩		432	毕业实习和毕业论文(设计)、答辩																						
	小计		432	毕业教育																						
	合计		2460																							

3、课时与学分分配

表 14: 课时与学分分配表

学习领域		学习领域 (课程)门数	课时分配		学分分配		备 注
			课时	课时比例 (%)	学分	学分比例 (%)	
公共学习领域		12	480	15%	34	23%	
专 业 学 习 领 域	专业必修学习领域	16	788	24%	55	38%	
	纯实践学习领域	5	768	23%	32	22%	
拓展学习领域			272	11%	17	11%	
入学教育					1	1%	
体能测试					1	1%	
毕业教育					1	1%	
通用与专业职业 资格证书					4	3%	
总 计			2460	100%	135	100%	

指导性比例：①公共学习领域 20%左右，专业、实践学习领域 70%左右，拓展学习领域 10%左右。

②拓展学习领域只计算按要求必须达到的课时、学分。

③纯实践教学指停课进行的生产性实习实训、顶岗实习和毕业设计（论文）。

4、教学时间分配表（周）

表 15: 教学时间分配表（周）

周 数 学 期	项 目	理、实 一体化 教学	专业实践			军训、 入学 教育	毕业设计 (论文) 答 辩	毕业 教育	考试	合计
			单项生产性 实习实训	综合生产 实习实训	毕业顶岗 实习					
1		15				4			1	20
2		16	1						3	20
3		15	3						2	20
4		15	2						3	20
5		10		8					2	20
6					14		4	1	1	20
合 计		71	6	8	14	4	4	1	10	120

十三、师资队伍结构

表 16: 师资队伍结构一览表

学历结构			职称结构			职业资格证书			组成结构		
博士	硕士	本科	初级	中级	高级	初级	中级	高级	理论教师	实践教师	企业兼职
10%	50%	40%	20%	50%	30%	20%	50%	30%	50%	30%	20%

十四、实践教学条件配置

表 17: 实践教学条件配置

序号	实训室名称	功能	面积、设备、台套基本配置要求	备注
1	物流装卸搬运实训基地	物流装卸搬运基本设施的操作与基本维护	实训场地 400 平方米以上；电动和内燃叉车 4 台以上，检测运行正常；安全标志	可考取叉车证
2	制冷技术实训室	制冷原理的实验，典型制冷设备的调试和维护	组合型冷库 1 个，小型制冷装置 6 套	
3	智能实训中心	熟悉和掌握仓储入库、在库盘点、出库基本业务流程和仓储基本设备操作、单证流转与处理	散库，立库，电子分拣库运行正常，手动叉车，打包机等设备；多媒体设备，实训货物配备	
4	物流系统规划仿真实训室	通过模拟实训让学生掌握物流系统规划仿真软件的使用	标准实训教室，软件配置运行正常，投影，操作电脑 55 台，服务器	
6	电工电子实训室	电工电子实验	15 套，2-3 人一组	可考取电工证
7	制图实训室	AutoCAD、三维制图实训	标准实训教室，软件配置运行正常，多媒体投影，操作电脑 50，服务器运行正常、参考资料齐备	

附件 3:

人才培养方案审定表

专业名称	冷链物流技术与管理专业
所属学院	物流工程学院
执笔人签名	2018 年 8 月 5 日
审核人签名	
审定人签名	年 月 日
审批人签名	年 月 日

汽车营销与服务专业人才培养方案

(专业代码: 630702

所属类别: 财经大类)

一、招生对象

高中毕业生及同等学历者。

二、学制

基本修业年限为 3 年, 最长修业年限 6 年。

三、培养目标

本专业面向汽车技术服务市场等一线岗位, 培养德、智、体、美等方面全面发展, 身心健康, 爱岗敬业, 具有现代物流理念, 掌握汽车制造技术、汽车检测技术、汽车维修技术、汽车金融服务、汽车营销及服务、汽车售后服务管理、汽车保险理赔等专业必备的基本理论知识和必备的专业技能, 具有较高综合素质和良好职业素养, 能从事汽车整车及零部件检验检测和装配、汽车维护与维修、汽车销售、汽车会展策划、汽车售后服务接待、汽车二手车评估与交易、车辆查勘定损与理赔及汽车零部件经营及物流管理等工作的高素质技能型人才。

四、职业面向与职业资格证书

本专业培养的学生主要面向汽车整车或零部件制造企业、汽车维修企业、汽车整车或零部件销售网点(4S 店)、汽车定损理赔中心、汽车二手车鉴定评估和交易市场、汽车物流中心等单位或部门, 从事的主要工作岗位有:

- 1、汽车整车或零部件装配与检测技术员
- 2、汽车机修技术员
- 3、汽车电器检修技术员
- 4、汽车维修服务顾问
- 5、汽车美容装饰精品安装员
- 6、汽车零部件采购、仓储与配送管理员
- 7、汽车销售顾问
- 8、二手车鉴定评估和交易
- 9、事故车查勘定损
- 11、汽车车险理赔

主要职业资格证书有汽车修理工证、汽车驾驶证、二手车鉴定评估师证及叉车证等。

表 1: 职业岗位—工作任务—相关职业资格证书一览表

职业岗位	主要工作任务	相关职业资格证书
汽车销售顾问	汽车整车或零部件制造厂、汽车 4S 店或汽车零配件经营店从事汽车整车或零部件销售	机动车驾驶证
汽车维修服务顾问	汽车 4S 店或维修企业从事汽车售后服务接待、汽车基本维护、汽车备件管理	汽车维修证、机动车驾驶证
二手车鉴定评估和交易	二手车鉴定或交易所从事二手车鉴定估价、二手车交易经纪	机动车驾驶证、二手车鉴定评估师证、汽车经纪人证、
事故车查勘定损	保险公司从事事故车查勘、定损	机动车驾驶证、二手车鉴定评估师证、汽车估损师
汽车车险承保和理赔	保险公司从事汽车车险承保和理赔业务	机动车驾驶证、汽车估损师、保险员证
汽车机电维修工	汽车整车或零部件制造厂从事检验与装配; 汽车维修企业或 4S 店从事汽车维修技术服务。	汽车修理工证、机动车驾驶证
汽车零配件采购、仓储和配送管理员	汽车整车或零部件制造厂或汽车物流中心从事汽车零配件采购、运输、仓储配送管理; 信息管理; 计划调度管理	叉车证、机动车驾驶证、

五、知识、能力、素质结构及开发表

表 2: 知识结构及开发表一览表

知识领域	内容	支撑课程	教育教学形式
文化知识	<ul style="list-style-type: none"> ●道德法律基础知识; ●中文应用文写作基本知识; ●应用数学基础知识; ●实用英语和专业英语知识; ●计算机基础知识; ●体育运动和训练知识 	<ul style="list-style-type: none"> ●思想道德修养与法律基础; ●应用文写作; ●应用数学; ●实用英语和专业英语; ●计算机应用基础; ●体育与技能; 	课堂学习、实训室实训、体育训练与活动、实习
专业知识	<ul style="list-style-type: none"> ●机械制图与 CAD 技术基础知识 ●汽车机械与电子技术基础知识; ●汽车构造知识; ●汽车检测与故障诊断技术知识; ●汽车维修企业管理知识; ●汽车查勘定损与理赔知识; ●汽车旧车鉴定与交易知识; ●汽车整车及零部件物流管理知识等 	<ul style="list-style-type: none"> ●机械制图与 CAD 技术基础 ●汽车机械基础; ●汽车电子与电气系统的构造与维修; ●汽车发动机构造与维修; ●汽车底盘构造与维修; ●汽车检测与诊断技术; ●汽车查勘定损与理赔; ●汽车二手车鉴定评估与交易 ●汽车整车与零部件物流管理; ●汽车单片机及总线技术; 	校内外专兼职教师课堂教学; 校内外实训基地参观、实训或实习; 专业讲座等
社会知识	<ul style="list-style-type: none"> ●人类与社会发展的基本规律; ●党和国家的路线、方针政策; ●爱国主义思想、公民道德、职业道德和敬业精神; ●个人与他人、个人与集体、个人与社会的关系; ●心理健康教育; ●就业与创业 	<ul style="list-style-type: none"> ●毛泽东思想、邓小平理论、三个代表重要思想、科学发展观; ●形势与政策; ●思想道德修养与法律基础; ●心理健康教育; ●现代礼仪与商务谈判 ●职业生涯规划与指导 	课堂学习; 社会知识讲座; 社会实践调查; 校园科技、文化、体育、艺术等活动; 课外培养计划实施; 主题班会; 职业生涯规划等

表 3: 能力结构及开发表一览表

能力领域	单项能力	支撑课程	教育教学形式
通用职业能力	<p>A1: 自我管理与发展能力:</p> <p>A1—1: 具有分析社会环境、分析行业环境、分析自我的能力, 通过专业知识学习后具有确定自身职业目标、规划职业生涯和求职的能力;</p> <p>A1—2: 具备较强的学习能力, 能确定阶段学习和工作目标 and 阶段计划并能予以实施、评价和调整;</p> <p>A1—3 能塑造良好的个人形象, 遵守社会道德和规范, 有良好的职业道德;</p> <p>A1—4 具有良好的心理素质 and 健康的体魄, 能较好的适应社会、工作、生活环境, 保持积极向上的生活态度和良好的个人工作、生活习惯, 爱整洁、爱卫生;</p> <p>A1—5 善于科学管理和使用时间。</p>	<p>军训、专业基础与专业课程; 思想道德修养与法律基础课程; 职业生涯规划与就业指导; 心理健康教育; 体育与健康; 现代礼仪; 各类科技、文体活动、体育训练。</p>	<p>军训; 课堂学习; 实训(习); 社会实践; 讲座; 课外活动等</p>
	<p>A2: 社会交往与合作能力:</p> <p>A2—1: 有较强的语言表达和沟通能力;</p> <p>A2—2 在汽车及零部件生产、销售及售后技术服务、金融服务等相关领域有良好的客户服务理念, 能建立良好的人际关系和工作合作关系;</p> <p>A2—3: 具有能处理突发事件的应变能力和处理工作中客户纠纷的话术及技巧;</p> <p>A2—4: 有良好的团队协作能力。</p>	<p>现代礼仪课程; 文学选修或欣赏课程; 班级或团队集体活动; 课外训练活动; 专业实训。</p>	<p>课堂学习; 社会实践; 实训(习); 选修课; 讲座, 课外活动等</p>
	<p>A3: 应用文写作能力:</p> <p>A3—1: 有较好的文字写作能力, 可以独立的较准确的撰写产品说明书、产品宣传广告;</p> <p>A3—2: 能撰写各类调查或分析报告、请示、合同文本, 能编制各类计划书、工作任务书、工作流程等</p> <p>A3—3: 能顺利完成毕业论文的写作。</p>	<p>应用文写作; 科技论文写作; 专业课程训练。</p>	<p>课堂学习; 实训(习); 社会实践等</p>
	<p>A4: 外语应用能力:</p> <p>A4—1: 能用英文进行简单日常交流;</p> <p>A4—2: 能阅读和翻译汽车零部件等产品说明书;</p> <p>A4—3: 能阅读和翻译运用汽车国际贸易中的英文术语。</p>	<p>实用英语、汽车专业英语; 汽车专业课程。</p>	<p>课堂学习; 实训(习); 英语讲座</p>
	<p>A5: 数学应用能力:</p> <p>A5—1: 有较强的数学分析能力和逻辑思维能力;</p> <p>A5—2: 初步具有为解决本行业的实际工作问题建立一定数学模型的能力。</p>	<p>高等应用数学; 专业基础课程</p>	<p>课堂学习与专业实训</p>
	<p>A6: 计算机应用能力:</p> <p>A6—1: 能管理计算机, 熟练操作 OFFICE 办公软件, 编辑文档, 设计和处理电子表格, 制作演示文稿;</p> <p>A6—2: 能运用计算机进行各类管理, 搜集和处理有关汽车销售、经营、管理的信息。</p>	<p>计算机应用基础; 专业课程训练。</p>	<p>课堂学习、上机操作; 专业课程运用训练</p>
	<p>A7: 创新创业能力:</p> <p>A7—1: 了解本行业的理论前沿和发展动态, 能及时制定阶段发展目标和发展计划;</p> <p>A7—2: 具有能发现问题, 提出解决问题的思路和方法;</p> <p>A7—3: 能审视本行业创业的途径, 具有确定创业项目、拟订创业实施计划, 筹措资金, 较好的管理公司的能力。</p>	<p>专业课程知识; 职业生涯规划与就业指导; 各类科技活动及及讲座; 企业参观学习。</p>	<p>课堂学习; 社会实践或调查; 实训(习); 科技活动</p>

能力领域	单项能力	支撑课程	教育教学形式
专 业 职 业 能 力	B1: 识图与绘图能力及 CAD 技术应用能力: B1—1: 会零件的表达方法, 了解零件的公差与互换性; B1—2: 掌握零件图的识图方法, 会看懂汽车零部件与装配图; B1—3: 掌握零件图的绘制方法和技术要求及标题性; B1—4: 了解和掌握计算机辅助设计方法。	机械制图与 CAD 技术; 互换性与公差配合; 钳工实训, 汽车拆装实训	教、学、做一体化教学
	B2: 汽车基本维护和维修能力: B2—1: 能正确使用汽车维护维修工具和量具, 会钳工、钣金工、车辆涂饰的工艺和基本操作技术; B2—2: 熟悉汽车维护常识、熟知汽车日常维护、行车维护、综合维护和各级维护的中心内容, 能正确进行规范操作; B2—3: 熟悉汽车维护中油料的使用、设备的使用、电池的使用; B2—4: 熟悉汽车电路系统的组成, 认识汽车电器的基础元件; B2—5: 了解汽车电路的特点, 会识汽车电路图, 能根据汽车电路图查找汽车故障; B2—6: 掌握汽车维修材料使用和工时费、成本计算方法; B2—7: 注重工作安全和事故保护规定。	汽车维护与保养; 汽车维修企业的管理; 汽车电子与电气系统; 钳工工艺与实训;	教学做一体化教学
	B3: 汽车检测与故障诊断及维修能力: B3—1: 正确使用检测设备, 熟悉安全性检测、环保性检测、性能检测等方法, 会拟订检测报告, 确定解决方案; B3—2: 能运用现代化设备进行故障诊断, 掌握常见故障和典型故障的排除方法; B3—3: 懂基本维修操作, 会汽车发动机、底盘的拆装和调试; B3—4: 掌握汽车电器的检测技术和汽车电气系统电路基本维护和典型故障的诊断及排除方法	汽车发动机构造与维修; 汽车底盘构造与维修; 汽车检测与故障诊断技术; 汽车电子与电气系统	教学做一体化教学
	B4: 汽车电控技术应用能力: B4—1: 能正确选择使用电控技术的使用工具和检测设备; B4—2: 了解电控燃油喷射系统发动机的总体结构, 能对发动机电控系统的故障进行检测, 对发动机电控系统各部件进行检测与维修; B4—3: 了解汽车电子控制防抱死制动系统、电子控制自动变速器、电子控制悬架系统的总体结构, 能对其进行故障进行检测, 对电控系统各部件进行检测与维修; B4—4: 了解汽车车身网络总线技术的应用, 能看懂汽车网络结构图, 能在车上找到网络节点和网络线路, 并能熟练使用检测仪器对汽车网络系统进行性能检测, 诊断和排除汽车网络系统常见故障。	汽车电子与电气系统; 汽车单片机及车载总线技术	教学做一体化
	B5: 汽车维修企业的管理能力: B5—1: 了解国家关于汽车维修企业的开业条件及相关规定, 熟悉 4S 店开业的基本要求, 会进行维修企业的开业、歇业、停业的审批; B5—2: 掌握全面质量管理的概念和全面质量管理的基本工作要求, 会运用 ISO9000 族标准对维修企业进行经营和管理; 即: 汽车维修企业的人员组织管理; 汽车维修企业的经营管理; 汽车维修企业的技术服务管理; 汽车维修企业运行成本与费用管理; 汽车维修企业的备件与物资设备管理; B5—3 熟悉 4S 店售后技术服务的流程及服务标准, 能建立客户关系档案资料; B5—4: 汽车维修业的企业文化建设 B5—5: 理解汽车美容与装饰服务的概念及目的, 知道汽车美容与装饰的类型和常见的汽车美容与装饰服务的项目, 会使用汽车美容作业常用的设备, 会运用汽车常见美容与装饰作业的工艺方法进行几项简单美容与装饰作业的实际操作;	汽车服务工程操作实务(含汽车维修企业管理; 汽车售后技术服务); 汽车发动机构造与维修; 汽车底盘构造与维修; 汽车电子与电气技术	教学做一体化

能力领域	单项能力	支撑课程	教育教学形式
	<p>B6: 汽车整车及零部件营销能力</p> <p>B6—1: 能对汽车市场营销的宏观环境、微观环境进行分析和预测, 制订较合适的营销策略;</p> <p>B6—2: 初步能分析消费者的心理需求, 初步会对汽车产品建立合适的分销渠道并采用适当的促销手段;</p> <p>B5—3: 会制订汽车及零部件营销计划书并能制定较可行的执行方案;</p> <p>B6—4: 掌握汽车销售网络的规划与布局原则及售后服务网点的规划与建设的基本方法;</p> <p>B6—5: 熟悉汽车整车或汽车零部件销售流程, 会常用品牌车展示、解说技巧, 了解顾客的消费心理和需求, 能对顾客提供良好的售车服务;</p> <p>B6—6: 能建立汽车整车或零部件销售客户资源信息库, 会使用客户关系管理软件;</p> <p>B6—7: 能根据汽车金融信贷服务的流程, 为客户提供汽车消费信贷服务。</p> <p>B6—8: 能根据汽车保险的种类, 能为客户提供汽车保险服务项目的选择。</p>	<p>汽车营销策划与销售服务、汽车发动机构造与检测技术、汽车底盘构造与检测技术、汽车电器电路结构与汽车新技术、管理与沟通、社会心理学、形式逻辑、会计基础、经济法基础、汽车服务礼仪、汽车信贷、汽车保险、汽车专业英语、形式逻辑。</p>	<p>教、学、做一体化教学</p>
	<p>B7: 汽车售后服务能力</p> <p>B7—1: 熟悉 4S 店售后服务流程及服务标准, 能建立客户关系档案资料;</p> <p>B7—2: 熟悉 4S 店开业的基本要求, 能根据国家关于汽车维修企业的开业条件及相关规定, 会进行维修企业的开业、歇业、停业的审批;</p> <p>B7—3: 能根据汽车零部件的编号规则, 汽车备品品分类识别汽车备件, ; 懂得会应用汽车备品品的位置编码方法, 能对汽车备品品进行分类管理和编码, 会合理选购汽车常用备品品;</p> <p>B6—4: 能根据汽车备品品的保管常识及方法、汽车配件仓库管理任务和汽车备件的仓储与配送业务流程, 对库存备件进行管理;</p> <p>B7—5: 会编制汽车备品品需求计划, 会汽车备件保修索赔流程和操作程序;</p> <p>B7—6: 能运用车险的条款和相关的法律知识解析典型的汽车保险的案例; 熟悉承保和理赔流程, 会填制各类车险保单和办理车险理赔手续;</p> <p>B7—7: 能根据汽车事故现场查勘技术规范, 做好现场查勘的准备工作 and 事故现场查勘;</p> <p>B7—8: 会准确做好事故现场查勘记录; 能运用汽车碰撞损伤的诊断和测量方法, 初步确定损失项目、修复工时费用、涂饰费用、材料价格等费用;</p> <p>B7—9: 会使用汽车美容作业常用的设备, 会运用汽车常见美容与装饰作业的工艺方法进行几项简单美容与装饰作业的实际操作;</p> <p>B7—10: 能根据汽车二手车鉴定评估方法和交易规范及流程, 进行二手车进行鉴定、价值评估和交易。</p>	<p>汽车售后综合服务、汽车发动机构造与检测技术、汽车底盘构造与检测技术、汽车电器电路结构与汽车新技术、会计基础、经济法基础、汽车服务礼仪、管理与沟通、社会心理学、汽车专业英语、形式逻辑。</p>	<p>教、学、做一体化教学</p>
	<p>B8: 汽车物流管理能力:</p> <p>B8—1: 了解现代汽车生产制造厂和汽车物流企业的物流系统的分析和规划设计、物流系统的模型及其分析方法;</p> <p>B8—2: 了解汽车备品品分类、编号和供应常识, 会应用汽车备品品的位置编码方法对汽车备品品进行分类管理和编码, 会合理选购汽车常用备品品;</p> <p>B8—3: 掌握汽车备品品的保管常识及方法, 熟悉汽车配件仓库管理任务和汽车备件的仓储与配送业务流程;</p> <p>B8—4: 了解整车及零部件从出厂到送达客户手中的一系列运输作业;</p> <p>B8—5: 懂得由制造厂委托物流中心与客户保持实时沟通的信息运作模式, 懂得流通速度、交货时间、地点的实时查询和监控的方式;</p> <p>B8—6: 掌握汽车备品品的保修索赔管理办法;</p> <p>B8—7: 会制定汽车配件仓库的建设规划和汽车零部件经营网点的选址及配件采购计划;</p>	<p>汽车服务工程操作实务 (含汽车零部件管理; 汽车物流技术); 汽车发动机构造与维修; 汽车底盘构造与维修; 汽车电子与电气技术</p>	<p>教学做一体化</p>

能力领域	单项能力	支撑课程	教育教学形式
	<p>B9: 汽车查勘定损理赔能力</p> <p>B9—1: 了解保险的基本知识, 初步掌握与汽车保险相关的法律法规体系; 熟悉车险的种类和条款;</p> <p>B9—2: 能运用车险的条款和相关的法律知识解析典型的汽车保险的案例; 熟悉理赔流程, 会填制各类车险保单和办理车险理赔手续;</p> <p>B9—3: 掌握汽车修复的基本知识和技能, 会操作一些汽车零件和车身的修复工艺、方法修复部分汽车零件和车身;</p> <p>B7—4: 掌握汽车事故现场查勘技术, 能做好现场查勘的准备工作、会运用现场查勘技术进行事故现场查勘;</p> <p>B9—5: 会准确做好事故现场查勘记录;</p> <p>B9—6: 掌握汽车碰撞损伤的诊断和测量方法, 初步能确定损失项目、修复工时费用、涂饰费用、材料价格等费用;</p> <p>B9—7: 会撰写事故定损报告, 整理理赔文件;</p> <p>B9—8: 会对水灾损失现场查勘和水灾损失评估;</p> <p>B9—9: 会道路交通事故中人身损害赔偿查勘和人身损害赔偿费用的核定;</p>	汽车车险理赔查勘与定损; 汽车发动机构造与维修; 汽车底盘构造与维修; 汽车电子与电气技术	教学做一体化
	<p>B10: 汽车成本管理能力;</p> <p>B10—1: 掌握基本会计财务管理知识, 会进行简单的会计记账、核算方法;</p> <p>B10—2: 会进行成本费用核算, 资产管理等;</p> <p>B10—3: 知道汽车维修企业的、汽车销售企业的运输成本、仓储成本、库存持有成本及其他成本的控制、预测和分析方法。</p>	会计基础实务; 汽车维修企业管理; 汽车销售企业管理; 汽车物流管理等	理论教学+实训

表 4: 素质结构及开发表一览表

素质领域	内容	支撑课程或活动	教育教学形式
身体素质	身体健康, 体质好	体育与健康、军训、课外锻炼活动	体育课堂教学、体育活动、体育比赛、军训等
心理素质	心理健康, 人格完善; 有较强的协调能力; 能承受一定压力, 能吃苦耐劳; 有独立的工作能力, 勇于创新、敢于攀登的顽强意志。	心理健康教育课程; 心理咨询活动; 校园体育文化活动; 相关专业课程。	心理健康课程课堂教学; 大学生心理健康指导与咨询活动; 大学生校园文化艺术活动、科技活动节、体育运动会; 相关专业课程实训。
政治思想素质	有较高的思想政治觉悟、有科学的思想方法和价值观; 热爱中国共产党, 热爱社会主义祖国, 拥护党的路线方针和政策; 有立志建设有中国特色社会主义和共产主义的远大理想。	毛泽东思想、邓小平理论和三个代表重要思想; 思想道德修养与法律基础; 形势与政策; 相关专业课; 思想道德教育讲座及活动。	课堂教学; 爱国主义教育基地参观; 形势与政策讲座; 校外专家讲座社会实践; 校园科技活动节文化艺术节等活动
人文素质	有一定的自然科学和人文素养; 有较高的审美情趣; 懂得礼貌、道义、仁爱、智慧、诚信。	思想道德修养与法律基础; 相关的文化艺术讲座; 自然科学讲座; 文学欣赏课; 相关的专业课程; 经典书籍阅读	课堂教学、科学文化艺术讲座、社会实践、校园文化艺术节、校园科技活动节、校园读书活动
专业素质	掌握一定的专业理论知识, 有科学的辩证唯物主义观, 能运用专业理论知识分析问题和解决问题; 具有搜集和整理信息处理信息的能力; 在实际工作中有一定的自学能力, 有较强的动手能力和解决实际问题的能力; 掌握一门以上专业技能, 获得一门以上专业技能职业资格证; 能注重职业操守和职业岗位操作规范, 注重工作安全和事故防护规定, 注重环保规定	专业各课程; 专业课程各类实训(习); 专业技能资格鉴定;	课堂教学、课程实训(习); 专业技能鉴定; 校园科技活动; 社会实践和社会调查等活动

六、毕业标准

- 1、具有良好的政治思想素质和职业道德素养；
- 2、具有现代物流基本理念，在规定的修业年限内完成专业人才培养方案中规定的课程，修满 141 学分；
- 3、毕业设计达到合格及以上水平；
- 4、鼓励获得汽车维修工证（中级）、叉车驾驶证、计算机（办公软件）中级、英语应用能力 A 级、普通话水平考试三甲证书等证书；
- 5、通过省教育厅组织的技能抽测。

七、课程体系

表 5: 公共学习领域（课程）一览表

序号	学习领域（课程）代码	学习领域（课程）名称	学分	周学时	总学时	开设学期	考核方式	实践比例
1	GBGG0009	法律基础	3	4	4*12	1	考试	40%
2	GBGG0006	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	4	4	4*16	2	考试	40%
3	GBGG0013	形式与政策	1		16	3	考查	40%
4	GBGG0010	体育与健康①	2	4	2*14	1	考查	40%
	GBGG0011	体育与健康②	2	2	2*16	2	考查	40%
5	GBXX0001	计算机基础	3	4	4*14	1	考试	50%
6	GBGG0007	实用英语①	6	4	4*14 (1) 4*9 (2)	1-2	考试	40%
7	GBGG0018	应用写作	2	4	4*10	5	考查	50%
8	GBGG0012	心理健康教育	1		8+8h	1-2	考查	40%
9	GBGC0019	职业生涯规划	1		16h	1	考查	50%
10	GBGC0002	就业创业指导	1		16h	5	考查	40%
11	QTXY0006	体育俱乐部活动①	1		24	3	考查	40%
		体育俱乐部活动②	1		24	4	考查	40%
12	GBWG0081	现代物流概论	1	2	16	2	考查	40%
总计			29		488			

表 6: 专业学习领域（课程）一览表

序号	专业领域（课程）代码	学习领域（课程）名称	学分	周学时	总学时	考核方式	开设学期	实践比例（%）
1	ZBGC0001	汽车文化	3	4	4*12	考试	1	20
2	ZBGC0002	汽车电子与电气技术①	3.5	4	4*14	考试	1	50
3	ZBGC0003	汽车发动机构造与维修	6	6	6*16	考试	2	50
4	ZBGC0004	汽车机械制图	3	4	4*14	考试	2	50
5	ZBGC0005	汽车电子与电气技术②（发动机电控技术）	4	4	4*17	考试	2	50
6	ZBGC0006	汽车专业英语	3	4	4*10	考试	5	50
7	ZBGC0007	CAD 绘图技术	3	4	4*14	考试	3	50
8	ZBGC0008	机械设计基础	3.5	4	4*14	考试	3	20
9	ZBGC0009	液压与气压传动	3	4	4*14	考查	3	20
10	ZBGC0010	汽车底盘构造与维修	4	4	4*17	考试	3	50

序号	专业领域 (课程) 代码	学习领域(课程)名称	学分	周学时	总学时	考核 方式	开设 学期	实践 比例 (%)
11	ZBGC0011	汽车电子与电气系统③	3.5	4	4*17	考试	3	50
12	ZBGC0012	汽车单片机与车载总线技术	3.5	4	4*16	考试	4	50
13	ZBGC0013	汽车营销策划与销售服务	4	4	4*16	考试	4	50
14	ZBGC0014	汽车售后服务操作实务	3.5	4	4*16	考试	4	50
15	ZBGC0015	汽车二手车鉴定评估与销售	3	4	4*14	考试	4	50
16	ZBGC0016	汽车检测与故障诊断	3.5	4	6*10	考试	5	50
17	ZBGC0017	演讲与口才	2	4	4*8	考查	5	50
18	ZBGC0018	创新创业课程	2		32	考查	1	50
合 计			61		1040			
19	ZBGC0020	汽车营销实训	1	24	24*1	考查	4	100
20	ZBGC0021	汽车整车电路分析和故障诊断实训	1	24	24*1	考查	4	100
21	ZBGC0017	钳工基本技能实训	1	24	24*1	考查	1	100
22	ZBGC0018	汽车发动机电喷技术实训	1	24	24*1	考查	2	100
23	ZBGC0019	机械设计基础课程实训	1	24	24*1	考查	3	100
合 计			5		120			
24	SGGC0001	技能抽查测试综合实训	4	24	24*4	考查	5	100
		校外综合实训	4	24	24*4	考查	5	100
25	QTXY0001	顶岗实习、	14	24	24*14	考查	6	100
	QTXY0002	毕业设计答辩	4	24	24*4	考查	6	100
合 计			26		624			
总 计			92		1784			

表 7: 通用和专业职业资格认证课程一览表

职业认证类别	认证项目	学分	考证时间	备注
通用职业素养 认证	办公软件(计算机)中级	1	第 2、4 学期的 6 月份	任选
	英语应用能力 A 级	1	第 1、3 学期的 12 月份 第 2、4 学期的 6 月份	任选
	普通话三甲	1	第 2、4 学期的 5 月份	任选
专业职业技术资格认证	汽车修理工证	1	第 3 学期的 11~12 月份或第 4 学期 5~7 月份	任选
专业职业技术资格其他 认证	叉车证	1	第 2 至 5 学期内完成	任选
	二手车鉴定评估师证	1		任选
	驾驶证	1		任选
毕业规定学分		0		

表 8: 课外综合实践活动一览表

级别	内 容	积分	考核方式	考核单位
系部	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	1-3	一等奖 3 分、二等奖 2 分、三等奖 1 分	系部
院级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	1-5	一等奖 5 分、二等奖 4 分、三等奖 3 分、 其他奖项 2 分、参与者 1 分	活动组织部门
市级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	2-6	一等奖 6 分、二等奖 5 分、三等奖 4 分、 其他奖项 3 分、参与者 2 分	教务处
省级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	3-7	一等奖 7 分、二等奖 6 分、三等奖 5 分、 其他奖项 4 分、参与者 3 分	教务处
国家级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	4-8	一等奖 8 分、二等奖 7 分、三等奖 6 分、 其他奖项 5 分、参与者 4 分	教务处

注：1、其它未列项目比照上述考核方式执行。2、积分换学分按 2：1 的比例折算。

八、专业核心学习领域（课程）说明

1、汽车文化（48学时 3学分）

本课程系专业导论课，介绍世界汽车发展历史和我国汽车工业发展的现状及在国民经济中的地位、汽车基本结构、汽车污染与环保、汽车维护维修专用工具及维修工艺规范等常识，介绍专业的人才培养目标 and 计划以及专业学习方法，引导学生进行职业生涯规划与定位。采用讲授法、参观法、案例教学法、学生演讲法等授课方式

2、汽车机械设计基础（56学时 3.5学分）

本课程系专业基础课，主要学习汽车常用材料、汽车构件受力分析以及汽车产品中常见机械部件的结构和运动特点。主要培养学生分析问题和解决问题的能力，为汽车专业课程的学习奠定一定的理论基础。采用讲授法和通过学生的初步设计的教学方式来进行。

3、汽车发动机构造与维修（96学时 6学分）

本课程主要学习汽车发动机的基本构造与工作原理、汽车发动机的维护维修知识、发动机故障的检测诊断与修理知识和技能。主要培养学生在汽车售后技术服务岗位的基本技能和汽车零部件经营服务的基本能力。课程以模块为单元采用教学做一体化和工学结合的教学方式。

4、汽车底盘构造与维修（68学时 4学分）

本课程主要学习汽车传动系、行驶系、转向系、制动系的基本构造和工作原理、底盘故障检测诊断与维修知识和技能。主要培养学生在汽车售后技术服务岗位的基本技能和汽车零部件经营服务的基本能力。课程以模块为单元采用教学做一体化和工学结合的教学方式。

5、汽车电子与电气技术（① ② ③含汽车发动机电控技术）（192学时 11.5学分）

本课程主要学习汽车电子与电气系统的组成、汽车电路的基本结构和分析、汽车发动机、底盘、车身电控技术等知识和技能。主要培养学生在汽车售后技术服务岗位的基本技能和汽车电子电器产品经营服务的基本能力。课程以模块为单元采用教学做一体化教学方式。

6、汽车检测与诊断技术（60学时 4学分）

本课程主要学习现代汽车的检测与故障诊断技术，会使用各种检测仪器和设备，能根据检测结果判断汽车常见故障与排除方法。培养学生汽车售后技术服务岗位的基本技能。采用教学做一体化教学方式。

7、汽车营销策划与销售服务（68学时 4学分）

本课程主要从产品策划、促销策划、公共关系策划、销售策略、销售实战（汽车销售顾问个人能力）几个方面进行学习，使学生掌握市场营销策划实践中必须掌握的操作技能，明确顾问式销售流程对客户满意的意义；明确客户开发的内容和意义；掌握店内接待技巧；能够进行客户需求分析；掌握试乘试驾的流程；掌握车辆交付的流程和售后跟踪的意义。教学过程中充分利用校内实训基地、实车实景等多种途径，充分开发学习资源，给学生提供丰富的实践机会。

8、汽车售后服务操作实务（64学时 3.5学分）

本课程主要学习汽车4S店以及维修企业的管理及售后服务流程、基本维护维修常识、汽车保修和零部件质量管理索赔、汽车保险承保、查勘、定损和理赔等基本技能。培养学生售后服务的基本能力。本课程主要采用任务驱动、项目教学教学方法进行教学。

9、汽车二手车鉴定评估与销售（48学时 3学分）

本课程的任务是介绍二手车鉴定评估的标准、依据、原则、程序及基本方法，二手车交易咨询与服务，

二手车技术状况鉴定及回收等方面的内容，为二手车市场服务提供必要的理论基础和专业技能。本课程主要采用任务驱动、项目教学教学方法进行教学。

10、课程和专业综合实训（216学时 9学分）

本课程通过钳工基本技能、汽车发动机电喷技术、整车电路分析、汽车机械设计等课程实训和专业综合实训的训练，使学生从基本技能到专项技能再到综合技能，形成较完整的知识机构和技能，为毕业后能从事汽车维修技术服务、整车和零部件营销服务、二手车估价和交易服务、车险理赔服务等岗位的工作打下较好的基础。

九、主要实践教学环节及安排

表 9：主要实践教学环节及安排表

实践教学名称	开设学期	学时	实习、实训场馆	技能要求
汽车电子与电气技术①	1	与理论教学 1: 1	学院内专业实训基地	掌握课程单元基本技能
汽车发动机构造与维修	2	与理论教学 1: 1	学院内专业实训基地	掌握课程单元基本技能
汽车电子与电气技术②	2	与理论教学 1: 1	学院内专业实训基地	掌握课程单元基本技能
机械制图与 CAD 绘图技术	2-3	与理论教学 1: 1	学院内专业实训基地	掌握课程单元基本技能
汽车底盘构造与维修	3	与理论教学 1: 1	学院内专业实训基地	掌握课程单元基本技能
汽车电子与电气系统③	3	与理论教学 1: 1	学院内专业实训基地	掌握课程单元基本技能
汽车单片机与车载总线技术	4	与理论教学 1: 1	学院内专业实训基地	掌握课程单元基本技能
汽车营销策划与销售服务	3	与理论教学 1: 1	学院内专业实训基地	掌握课程单元基本技能
汽车售后服务操作实务	4	与理论教学 1: 1	学院内专业实训基地	掌握课程单元基本技能
汽车二手车鉴定评估与销售	4	与理论教学 1: 1	学院内专业实训基地	掌握课程单元基本技能
汽车检测与故障诊断技术	5	与理论教学 1: 1	学院内专业实训基地	掌握课程单元基本技能
钳工基本技能实训	1	1 周	校内实训基地	掌握钳工基本操作技能
汽车发动机电控技术实训	2	1 周	校内实训基地	掌握发动机电控技术技能
汽车机械设计基础实训	3	1 周	校内实训基地	掌握汽车机械设计基本技能
汽车销售实训	4	1 周	校内实训基地	汽车售前、售中、售后服务技术基本技能
汽车整车电路分析和故障诊断实训	4	1 周	校内实训基地	掌握汽车整车电路分析调试检测技能
校内技能抽查综合实训	5	4 周	校内外实训基地	车辆服务性息与基本操作、整车销售、维修接待基本技能
校外综合实训	5	4 周	校外实训基地	掌握专业综合技能
毕业顶岗实习	6	432 学时	汽车或与汽车相关的企业	掌握企业对应岗位技能

十、主要合作单位

表 10: 主要合作单位一览表

序号	单位名称	合作内容
1	北汽福田南方工程车事业部	专业人才培养方案制定、校外实训基地、合作办学委托培养等
2	长丰猎豹汽车有限公司	专业人才培养方案制定、建立校外实训基地及委托订单培养等
3	湖南永通汽车集团公司	专业人才培养方案、学生实训、就业等
4	湖南申湘汽车集团公司	专业人才培养方案制定、校外实训基地、就业等
5	山河智能制造公司	专业人才培养方案制定、校外实训基地、就业等

十一、专业建设委员会成员一览表

表 11: 专业建设委员会成员一览表

序号	姓名	所在单位	职称/职务	委员会中职务
1	梁 飞	现代物流职业技术学院	副教授/二级学院院长	主任
2	陈柱峰	湖南现代物流职业技术学院	高级实验师/专业带头人	委员
3	黄 琼	湖南永通汽车集团公司	人力资源部长	委员
4	王勇军	湖南永通汽车集团公司	高级工程师	委员
5	张 凯	长丰猎豹汽车有限公司	高级工程师	委员
6	黄 娅	北汽福田南方工程车事业部	人力资源部部长	委员
7	钟双红	湖南现代物流职业技术学院	讲师	委员
8	龙 英	湖南现代物流职业技术学院	讲师	委员
9	孙彭诚	湖南现代物流职业技术学院	讲师/教研室主任	委员
10	杨 彪	湖南现代物流职业技术学院	助教	委员

十二、专业教学计划安排:

1、专业教学进程安排

表 12: 专业教学进程安排表

学习领域 (课程) 类别	序号	学习领域 (课程) 代码	学习领域 (课程) 名称	考核 学期	考核 方式	学分	总 学 时	实践 比例 (%)	学期/教学周/学时								
									1	2	3	4	5	6	暑 假	寒 假	
									寒 假	暑 假	寒 假	暑 假	寒 假	暑 假	寒 假	暑 假	
公共学习领域 (课程)	1	GBGG0009	思想道德修养与法律基础	1	考试	3	48	10	20	18	20	18	20	20			
	2	ZBXX0055	计算机应用基础	1	考试	3	56	50	4*14w								
	3	GBGG0007	实用英语(1)	1	考试	4	56	10	4*14w								
			实用英语(2)	2	考试	2	36	10		4*9w							
	4	GBGG0010	体育与健康(1)	1	考查	2	28	80	2*14w								
		GBGG0011	体育与健康(2)	2	考查	2	32	80		2*16w							
	5	GBGG0012	心理健康教育	1—2	考查	1	16	25	8h								
	6	GBGC0019	职业生涯规划	1	考查	1	16	20	16h								
	7	GBGC0002	就业创业指导	5	考查	1	16	50						16h			
	8	ZBWG0081	现代物流概论	2	考查	1	16			16h							
	9	GBGG0006	毛泽东思想和中国特色社 会主义理论体系概论	2	考试	4	64	15		4*16w							
	10	GBGG0009	形势与政策	3	考查	1	16				16h						
11	GBGG0010	应用写作	5	考查	2	40	50							4*10w			
12	QTXY0006	体育俱乐部活动①	3	考查	1	24	100										
		体育俱乐部活动②	4	考查	1	24	100										
合 计									29	488		204	156	16		56	

学习领域 (课程) 类别	序号	学习领域 (课程) 代码	学习领域 (课程) 名称	考核 学期	考核 方式	学分	总 学时	实践 比例 (%)	学期/教学周/学时													
									1	寒 假	2	暑 假	3	寒 假	4	暑 假	5	寒 假	6	暑 假		
									20		18		20		18		20		20			
专业 拓展学习领域(课程)	1	ZBXGCG0001	科技论文写作	3	考查	1	16	50														
	2	ZBXGCG0002	汽车服务礼仪(必选)	3	考查	2	40	30														
	3	ZBXGCG0005	商务谈判与沟通技巧(必 选)	4	考查	2.5	40	40					4*10W									
	4	ZBXGCG0006	汽车美容与整形(必选)	4	考查	3	48	50									6*8W					
	5	ZBXGCG0007	混合动力汽车构造 (必选)	5	考查	2.5	40	50									4*10W					
	6	ZBXGCG0008	会计基础	4	考查	2	32	30							32							
	7	ZBXGCG0009	经济学基础	4	考查	2	32	30							32							
人文素质拓展 学习领域(课程)			全院统一安排																			
证书强化训练 (课程)			全院统一安排																			
小 计									15	240					32		16		52		140	
总学分、总课时									136	2488												

注:

I、表中代码说明:

- (1) 表中“课程代码”、“课程名称”采用学院统一规定;
- (2) 表中“考核学期”栏里的数字表示对应的考核学期。
- (3) 表中的课时数的表示方法有三种:

- ① 理实(一体化)课程课时数以“周课时×周数”表示,例如“4×7W”表示该课程为4课时/周,授课7周;
- ② 纯实践性课程课时数以“周数”表示,例如“2W”表示该课程连续安排2周,24课时/周;
- ③ 讲座型课程课时数以“课时数”表示,例如“6H”表示该课程安排6课时的讲座。

II、排课说明

- (1) 因教学资源问题,以周安排的单项、综合生产性实习、实训、毕业顶岗实习可根据实际情况实施,学期课程依次提前或顺延;
- (2) 理实一体化课程,以任务或项目为载体组织教学,为了保证项目或任务实施的连续性,排课时可按4节连排。

2、学习领域（课程）执行顺序

表 13: 学习领域（课程）执行顺序表

学期	序号	学习领域（课程）名称（××方向修）	总课时	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
第一学期	1	思想道德修养与法律基础	48					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4					
	2	计算机应用基础	56					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4			
	3	实用英语（1）	56					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4		
	4	体育与健康（1）	28					2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		
	5	汽车文化	48					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	6	汽车电子与电气技术（1）	56					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4		
	7	创新与创业	32h																					
	8	钳工本技能训练	24																				24	
	9	心理健康教育	8h																					
	10	职业生涯规划	16h																					
		军训、入学教育																						
		小 计	372					22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	14	14	24		
第二学期	1	实用英语（2）	36	4	4	4	4	4	4	4	4	4												
	2	体育与健康（2）	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2					
	3	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	4	汽车发动机构造与维修	96	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6			
	5	机械制图	56	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4						
	6	汽车电子与电气技术（2）（发动机电控技术）	68	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4			
	7	汽车发动机电控技术实训	24																			24		
	8	心理健康教育	8h																					
	9	现代物流概论	16h																					
		小 计	400	24	24	24	24	24	24	24	24	24	20	20	20	20	20	16	16	4	24			
第三学期	1	CAD 绘图技术	56	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4							
	2	机械设计基础	56	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4							
	3	液压与气压传动	56	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4							
	4	汽车电子与电气技术（3）	68	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4			
	5	汽车底盘构造与维修	68	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4			
	6	汽车服务礼仪（拓展必选）	32																					
	7	机械设计基础实训	24																			24		
	8	形势与政策	16h																					
	9	体育俱乐部活动①	24h																					
		小 计	400	20	20	20	20	20	20	20	20	24	24	24	24	24	24	12	12	8	24			

学期	序号	学习领域(课程)名称(××方向修)	总课时	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
第四学期	1	汽车单片机与车载总线技术	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	2	汽车营销策划与销售服务	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	3	汽车售后服务操作实务	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	4	商务谈判与沟通技巧(拓展必选)	40	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4										
	5	汽车二手车鉴定评估与销售	56	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4						
	6	汽车美容与整形(必选)	48	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4								
	7	汽车整车电路分析和故障诊断实训	24																		24			
	8	汽车营销实训	24																			24		
	9	体育俱乐部活动②	24h																					
	小 计			24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	20	16	16	12	12	24	24			
第五学期	1	汽车检测与诊断技术	60	6	6					6	6	6	6	6	6	6	6							
	2	混合动力汽车构造(拓展必选)	40	4	4					4	4	4	4	4	4	4	4							
	3	汽车专业英语	40	4	4					4	4	4	4	4	4	4	4	4						
	4	应用写作	40	4	4					4	4	4	4	4	4	4	4	4						
	5	演讲与口才	32	4	4					4	4	4	4	4	4	4	4	4						
	6	就业与创业指导	16h																					
	7	技能抽查综合实训(24*4)	96																					
	8	校外综合实训	96																					
	小 计			22	22					22	22	22	22	22	22	18	18							
第六学期	毕业顶岗实习、毕业论文答辩			顶岗实习、毕业设计答辩																			毕业教育	
	小 计																							
	合 计																						2424	

3、课时与学分分配

表 14: 课时与学分分配表

学习领域		学习领域 (课程) 门数	课时分配		学分分配		备 注
			课时	课时比例	学分	学分比例	
公共学习领域		12	480	20%	29	20%	
专业学习 领域	专业必修 学习领域	18	1016	41%	61	42%	
	纯实践学 习领域	5	744	30%	31	21.4%	
拓展学习领域		7	240	9%	15	10.3%	
入学教育、安全知识教育					1	0.7%	
体能测试					1	0.7%	
毕业教育					1	0.7%	
金钥匙工程					2	1.4%	
总 计			2480	100%	141	100%	

4、教学时间分配表（周）

表 15: 教学时间分配表（周）

周 数 学 期	项 目	一体化 教学	专业实践			军训、 入学 教育	认知 实习	毕业设计 (论文)、 答辩	毕业 教育	考试	合计
			学习领域 (课程) 综合 实训	专业综 合实训	毕业顶岗 实习						
1		14	1			4				1	20
2		17	1							1	18
3		17	1							1	18
4		16	2							1	18
5		10		4	4					1	19
6		0			14			4	1	1	20
合 计		74	5	4	18	4		4	1	6	113

十三、师资队伍结构

表 16: 师资队伍结构一览表

学历结构 (%)			职称结构 (%)			职业资格证书 (%)			组成结构 (%)		
博士	硕士	本科	初级	中级	高级	初级	中级	高级	理论教师	实践教师	企业兼职
0	60	40	20	60	20	0	50	50	38	12	50

十四、实践教学条件配置

实践教学条件是按照完成核心课程学习情境教学、每个场地一次容纳 30 名学生、进行理论实践一体化教学需要进行配置，配置情况见表 17。

表 17: 实践教学条件配置

序号	实验实训室名称	功能	面积、设备、台套、工位配置	备注
1	汽车检测与故障诊断实训室	用于汽车发动机气缸平衡测试、发动机各系统元件以及汽车底盘的故障检测和诊断提供全面、准确、动态的数据及记录的实训、二手车鉴定与评估实训	80m ² 。整车五台；举升机 5 座；发动机综合检测分析仪 5 套，汽车底盘测功机 1 套，制动试验台 1 套，车速表试验台一套，悬架测试仪一台。30 人分组分项目实训	
2	汽车传动系拆装、调试实训室	用于手动变速器拆装实训和自动变速器检测实训	80M ² 自动变速器 4 台，手动变速器（小车）4 台，供 30 人分组实训	
3	汽车行驶系、转向系、制动系拆装、调试实训室	用于汽车底盘拆装调试实训	128M ² 。汽车前驱、后驱、全驱驱动桥各 2 套；液压、齿轮转向机各 2 套。30 人分组实训	扩建
4	普通发动机拆装调试实训室	用于发动机拆装调试实训	128M ² 。小车、大车普通发动机各 3 台，供 30 人分组实训	
5	汽车电气实训室	用于汽车电路分析和电器检测实训	120M ² ，蓄电池测试仪 2 套；免维护蓄电池 2 个，汽车电器万能试验台一台；汽车照明电路、辅助电路实验台各 3 台（自己开发）。用于 30 人实训	
6	汽车单片机及电控技术实训室	用于汽车电喷发动机及其他电控电路检测实训、传感器测试实训	120M ² ，汽车电喷发动机 4 台，汽车电脑解码器一台；汽车前照灯检测仪一台，汽车点火正时仪一台，汽车电子燃油喷射器清洗检测仪一台。汽车尾气分析仪一台，空调冷媒检测仪一台，气缸压力测试表、燃油压力测试轴针式电磁喷油器、滚珠式电动燃油泵及各类传感器。30 人实训	扩建
7	汽车电工基础实训室	用于汽车电工基础技能实训	120M ² ，启动电机、直流电动机、交流电动机、普通照明电路设备、电磁继电器、汽车电路插接件及电路基本元器件，供 30 人实训	
8	汽车钳工基础实训室	用于钳工实训	160M ² ，钳工工作台 30 个，老虎钳 30 个，钻床一台，落地式砂轮机一台，锉刀、丝锥、铰孔刀等各类钳工工具 30 套	

汽车运用与维修技术专业人才培养方案

——商用车技术方向

(专业代码: 600209 所属类别: 道路运输类)

一、招生对象

高中毕业生及同等学历者。

二、学制

基本修业年限为3年,最长修业年限6年。

三、培养目标

本专业面向物流运输车辆技术服务市场等一线岗位,培养德、智、体、美等方面全面发展,身心健康,爱岗敬业,具有现代物流理念,掌握物流运输车辆制造技术、物流运输车辆检测技术、物流运输车辆维修技术、物流运输车辆金融服务、物流运输车辆营销及服务、物流运输车辆售后服务管理、汽车保险理赔等专业必备的基本理论知识和必备的专业技能,具有较高综合素质和良好职业素养,能从事物流运输车辆整车及零部件检验检测和装配、物流运输车辆维护与维修、物流运输车辆销售、汽车会展策划、汽车售后服务接待、汽车二手车评估与交易、车辆查勘定损与理赔及汽车零部件经营及物流管理等工作的高素质技能型人才。

四、职业面向与职业资格证书

本专业培养的学生主要面向物流运输车辆整车或零部件制造企业、物流运输车辆维修企业、物流运输车辆整车或零部件销售网点(4S店)、汽车定损理赔中心、汽车二手车鉴定评估和交易市场、汽车物流中心等单位或部门,从事的主要工作岗位有:

- 1、汽车整车或零部件装配与检测技术员
- 2、汽车机修技术员
- 3、汽车电器检修技术员
- 4、汽车维修服务顾问
- 5、汽车零部件采购、仓储与配送管理员
- 6、汽车销售顾问
- 7、二手车鉴定评估和交易
- 8、事故车查勘定损
- 9、汽车车险理赔

主要职业资格证书有汽车修理工证、机动车检测维修专业技术人员职业资格、汽车驾驶证及叉车证等。

表 1: 职业岗位—工作任务—相关职业资格证书一览表

职业岗位	主要工作任务	相关职业资格证书
汽车销售顾问	汽车整车或零部件制造厂、汽车 4S 店或汽车零配件经营店从事汽车整车或零部件销售	汽车驾驶证
汽车维修服务顾问	汽车 4S 店或维修企业从事汽车售后服务接待、汽车基本维护、汽车备件管理	汽车维修证、汽车驾驶证
二手车鉴定评估和交易	二手车鉴定或交易所从事二手车鉴定估价、二手车交易经纪	汽车驾驶证、汽车维修证、机动车检测维修专业技术人员职业资格
事故车查勘定损	保险公司从事事故车查勘、定损	汽车驾驶证、汽车维修证
汽车车险承保和理赔	保险公司从事汽车车险承保和理赔业务	汽车驾驶证、汽车维修证
汽车机电维修工	汽车整车或零部件制造厂从事检验与装配；汽车维修企业或 4S 店从事汽车维修技术服务。	汽车修理工证、机动车检测维修专业技术人员职业资格、汽车驾驶证
汽车零配件采购、仓储和配送管理员	汽车整车或零部件制造厂或汽车物流中心从事汽车零配件采购、运输、仓储配送管理；信息管理；计划调度管理	叉车证、汽车驾驶证、

五、知识、能力、素质结构及开发表

表 2: 知识结构及开发表一览表

知识领域	内容	支撑课程	教育教学形式
文化知识	<ul style="list-style-type: none"> ●道德法律基础知识； ●中文应用文写作基本知识； ●应用数学基础知识； ●实用英语和专业英语知识； ●计算机基础知识； ●体育运动和训练知识 	<ul style="list-style-type: none"> ●思想道德修养与法律基础； ●应用文写作； ●应用数学； ●实用英语和专业英语； ●计算机应用基础； ●体育与技能； 	课堂学习、实训室实训、体育训练与活动、实习
专业知识	<ul style="list-style-type: none"> ●机械制图与 CAD 技术基础知识 ●汽车机械与电子技术基础知识； ●汽车构造知识； ●汽车检测与故障诊断技术知识； ●汽车维修企业管理知识； ●汽车查勘定损与理赔知识； ●汽车旧车鉴定与交易知识； ●汽车整车及零部件物流管理知识等 	<ul style="list-style-type: none"> ●机械制图与 CAD 技术基础 ●汽车机械基础； ●汽车电子与电气系统的构造与维修； ●汽车发动机构造与维修； ●汽车底盘构造与维修； ●汽车检测与诊断技术； ●汽车查勘定损与理赔； ●汽车二手车鉴定评估与交易 ●汽车整车与零部件物流管理； ●汽车单片机及总线技术； 	校内外专兼职教师课堂教学；校内外实训基地参观、实训或实习；专业讲座等
社会知识	<ul style="list-style-type: none"> ●人类与社会发展的基本规律； ●党和国家的路线、方针政策； ●爱国主义思想、公民道德、职业道德和敬业精神； ●个人与他人、个人与集体、个人与社会的关系； ●心理健康教育； ●就业与创业 	<ul style="list-style-type: none"> ●毛泽东思想、邓小平理论、三个代表重要思想、科学发展观； ●形势与政策； ●思想道德修养与法律基础； ●心理健康教育； ●现代礼仪与商务谈判 ●职业生涯规划与指导 	课堂学习；社会知识讲座；社会实践调查；校园科技、文化、体育、艺术等活动；课外培养计划实施；主题班会；职业生涯规划等

表 3: 能力结构及开发表一览表

能力领域	单项能力	支撑课程	教育教学形式
通用职业能力	<p>A1: 自我管理与发展能力:</p> <p>A1—1: 具有分析社会环境、分析行业环境、分析自我的能力, 通过专业知识学习后具有确定自身职业目标、规划职业生涯和求职的能力;</p> <p>A1—2: 具备较强的学习能力, 能确定阶段学习和工作目标 and 阶段计划并能予以实施、评价和调整;</p> <p>A1—3 能塑造良好的个人形象, 遵守社会道德和规范, 有良好的职业道德;</p> <p>A1—4 具有良好的心理素质和健康的体魄, 能较好的适应社会、工作、生活环境, 保持积极向上的生活态度和良好的个人工作、生活习惯, 爱整洁、爱卫生;</p> <p>A1—5 善于科学管理和使用时间。</p>	<p>军训、专业基础与专业课程; 思想道德修养与法律基础课程; 职业生涯规划与就业指导; 心理健康教育; 体育与健康; 现代礼仪; 各类科技、文体活动、体育训练。</p>	<p>军训; 课堂学习; 实训(习); 社会实践; 讲座; 课外活动等</p>
	<p>A2: 社会交往与合作能力:</p> <p>A2—1: 有较强的语言表达和沟通能力;</p> <p>A2—2 在汽车及零部件生产、销售及售后技术服务、金融服务等相关领域有良好的客户服务理念, 能建立良好的人际关系和工作合作关系;</p> <p>A2—3: 具有能处理突发事件的应变能力和处理工作中客户纠纷的话术及技巧;</p> <p>A2—4: 有良好的团队协作能力。</p>	<p>现代礼仪课程; 文学选修或欣赏课程; 班级或团队集体活动; 课外训练活动; 专业实训。</p>	<p>课堂学习; 社会实践; 实训(习); 选修课; 讲座, 课外活动等</p>
	<p>A3: 应用文写作能力:</p> <p>A3—1: 有较好的文字写作能力, 可以独立的较准确的撰写产品说明书、产品宣传广告;</p> <p>A3—2: 能撰写各类调查或分析报告、请示、合同文本, 能编制各类计划书、工作任务书、工作流程等</p> <p>A3—3: 能顺利完成毕业论文的写作。</p>	<p>应用文写作; 科技论文写作; 专业课程训练。</p>	<p>课堂学习; 实训(习); 社会实践等</p>
	<p>A4: 外语应用能力:</p> <p>A4—1: 能用英文进行简单日常交流;</p> <p>A4—2: 能阅读和翻译汽车零部件等产品说明书;</p> <p>A4—3: 能阅读和翻译运用汽车国际贸易中的英文术语。</p>	<p>实用英语、汽车专业英语; 汽车专业课程。</p>	<p>课堂学习; 实训(习); 英语讲座</p>
	<p>A5: 数学应用能力:</p> <p>A5—1: 有较强的数学分析能力和逻辑思维能力;</p> <p>A5—2: 初步具有为解决本行业的实际工作问题建立一定数学模型的能力。</p>	<p>高等应用数学; 专业基础课程</p>	<p>课堂学习与专业实训</p>
	<p>A6: 计算机应用能力:</p> <p>A6—1: 能管理计算机, 熟练操作 OFFICE 办公软件, 编辑文档, 设计和处理电子表格, 制作演示文稿;</p> <p>A6—2: 能运用计算机进行各类管理, 搜集和处理有关汽车销售、经营、管理的信息。</p>	<p>计算机应用基础; 专业课程训练。</p>	<p>课堂学习、上机操作; 专业课程运用训练</p>
	<p>A7: 创新创业能力:</p> <p>A7—1: 了解本行业的理论前沿和发展动态, 能及时制定阶段发展目标和发展计划;</p> <p>A7—2: 具有能发现问题, 提出解决问题的思路和方法;</p> <p>A7—3: 能审视本行业创业的途径, 具有确定创业项目、拟订创业实施计划, 筹措资金, 较好的管理公司的能力。</p>	<p>专业课程知识; 职业生涯规划与就业指导; 各类科技活动及讲座; 企业参观学习。</p>	<p>课堂学习; 社会实践或调查; 实训(习); 科技活动</p>

能力领域	单项能力	支撑课程	教育教学形式
专 业 职 业 能 力	B1: 识图与绘图能力及 CAD 技术应用能力: B1—1: 会零件的表达方法, 了解零件的公差与互换性; B1—2: 掌握零件图的识图方法, 会看懂汽车零部件与装配图; B1—3: 掌握零件图的绘制方法和技术要求及标题性; B1—4: 了解和掌握计算机辅助设计方法。	机械制图与 CAD 技术; 互换性与公差配合; 钳工实训, 汽车拆装实训	教、学、做一体化教学
	B2: 汽车基本维护和维修能力: B2—1: 能正确使用汽车维护维修工具和量具, 会钳工、钣金工、车辆涂饰的工艺和基本操作技术; B2—2: 熟悉汽车维护常识、熟知汽车日常维护、行车维护、综合维护和各级维护的中心内容, 能正确进行规范操作; B2—3: 熟悉汽车维护中油料的使用、设备的使用、电池的使用; B2—4: 熟悉汽车电路系统的组成, 认识汽车电器的基础元件; B2—5: 了解汽车电路的特点, 会识汽车电路图, 能根据汽车电路图查找汽车故障; B2—6: 掌握汽车维修材料使用和工时费、成本计算方法; B2—7: 注重工作安全和事故保护规定。	汽车维护与保养; 汽车维修企业的管理; 汽车电子与电气系统; 钳工工艺与实训;	教学做一体化教学
	B3: 汽车检测与故障诊断及维修能力: B3—1: 正确使用检测设备, 熟悉安全性检测、环保性检测、性能检测等方法, 会拟订检测报告, 确定解决方案; B3—2: 能运用现代化设备进行故障诊断, 掌握常见故障和典型故障的排除方法; B3—3: 懂基本维修操作, 会汽车发动机、底盘的拆装和调试; B3—4: 掌握汽车电器的检测技术和汽车电气系统电路基本维护和典型故障的诊断及排除方法	汽车发动机构造与维修; 汽车底盘构造与维修; 汽车检测与故障诊断技术; 汽车电子与电气系统	教学做一体化教学
	B4: 汽车电控技术应用能力: B4—1: 能正确选择使用电控技术的使用工具和检测设备; B4—2: 了解电控燃油喷射系统发动机的总体结构, 能对发动机电控系统的故障进行检测, 对发动机电控系统各部件进行检测与维修; B4—3: 了解汽车电子控制防抱死制动系统、电子控制自动变速器、电子控制悬架系统的总体结构, 能对其进行故障进行检测, 对电控系统各部件进行检测与维修; B4—4: 了解汽车车身网络总线技术的应用, 能看懂汽车网络结构图, 能在车上找到网络节点和网络线路, 并能熟练使用检测仪器对汽车网络系统进行性能检测, 诊断和排除汽车网络系统常见故障。	汽车电子与电气系统; 汽车单片机及车载总线技术	教学做一体化
	B5: 汽车维修企业的管理能力: B5—1: 了解国家关于汽车维修企业的开业条件及相关规定, 熟悉 4S 店开业的基本要求, 会进行维修企业的开业、歇业、停业的审批; B5—2: 掌握全面质量管理的概念和全面质量管理的基本工作要求, 会运用 ISO9000 族标准对维修企业进行经营和管理; 即: 汽车维修企业的人员组织管理; 汽车维修企业的经营管理; 汽车维修企业的技术服务管理; 汽车维修企业运行成本与费用管理; 汽车维修企业的备件与物资设备管理; B5—3 熟悉 4S 店售后技术服务的流程及服务标准, 能建立客户关系档案资料; B5—4: 汽车维修业的企业文化建设 B5—5: 理解汽车美容与装饰服务的概念及目的, 知道汽车美容与装饰的类型和常见的汽车美容与装饰服务的项目, 会使用汽车美容作业常用的设备, 会运用汽车常见美容与装饰作业的工艺方法进行几项简单美容与装饰作业的实际操作;	汽车服务工程操作实务(含汽车维修企业管理; 汽车售后技术服务); 汽车发动机构造与维修; 汽车底盘构造与维修; 汽车电子与电气技术	教学做一体化

能力领域	单项能力	支撑课程	教育教学形式
	<p>B6: 汽车整车及零部件营销能力</p> <p>B6—1: 能对汽车市场营销的宏观环境、微观环境进行分析和预测,制订较合适的营销策略;</p> <p>B6—2: 初步能分析消费者的心理需求,初步会对汽车产品建立合适的分销渠道并采用适当的促销手段;</p> <p>B5—3: 会制订汽车及零部件营销计划书并能制定较可行的执行方案;</p> <p>B6—4: 掌握汽车销售网络的规划与布局原则及售后服务网点的规划与建设的基本方法;</p> <p>B6—5: 熟悉汽车整车或汽车零部件销售流程,会常用品牌车展示、解说技巧,了解顾客的消费心理和需求,能对顾客提供良好的售车服务;</p> <p>B6—6: 能建立汽车整车或零部件销售客户资源信息库,会使用客户关系管理软件;</p> <p>B6—7: 能根据汽车金融信贷服务的流程,为客户提供汽车消费信贷服务。</p> <p>B6—8: 能根据汽车保险的种类,能为客户提供汽车保险服务项目的选择。</p>	<p>汽车营销策划与销售服务、汽车发动机构造与检测技术、汽车底盘构造与检测技术、汽车电器电路结构与汽车新技术、管理与沟通、社会心理学、形式逻辑、会计基础、经济法基础、汽车服务礼仪、汽车信贷、汽车保险、汽车专业英语、形式逻辑。</p>	<p>教、学、做一体化教学</p>
	<p>B7: 汽车售后服务能力</p> <p>B7—1: 熟悉 4S 店售后技术服务的流程及服务标准,能建立客户关系档案资料;</p> <p>B7—2: 熟悉 4S 店开业的基本要求,能根据国家关于汽车维修企业的开业条件及相关规定,会进行维修企业的开业、歇业、停业的审批;</p> <p>B7—3: 能根据汽车零部件的编号规则,汽车备件品分类识别汽车备件,;懂得会应用汽车备件品的位置编码方法,能对汽车备件品进行分类管理和编码,会合理选购汽车常用备件品;</p> <p>B6—4: 能根据汽车备件品的保管常识及方法、汽车配件仓库管理任务和汽车备件的仓储与配送业务流程,对库存备件进行管理;</p> <p>B7—5: 会编制汽车备件品需求计划,会汽车备件保修索赔流程和操作程序;</p> <p>B7—6: 能运用车险的条款和相关的法律知识解析典型的汽车保险的案例;熟悉承保和理赔流程,会填制各类车险保单和办理车险理赔手续;</p> <p>B7—7: 能根据汽车事故现场查勘技术规范,做好现场查勘的准备工作 and 事故现场查勘;</p> <p>B7—8: 会准确做好事故现场查勘记录;能运用汽车碰撞损伤的诊断和测量方法,初步确定损失项目、修复工时费用、涂饰费用、材料价格等费用;</p> <p>B7—9: 会使用汽车美容作业常用的设备,会运用汽车常见美容与装饰作业的工艺方法进行几项简单美容与装饰作业的实际操作;</p> <p>B7—10: 能根据汽车二手车鉴定评估方法和交易规范及流程,进行二手车进行鉴定、价值评估和交易。</p>	<p>汽车售后综合服务、汽车发动机构造与检测技术、汽车底盘构造与检测技术、汽车电器电路结构与汽车新技术、会计基础、经济法基础、汽车服务礼仪、管理与沟通、社会心理学、汽车专业英语、形式逻辑。</p>	<p>教、学、做一体化教学</p>
	<p>B8: 汽车物流管理能力:</p> <p>B8—1: 了解现代汽车生产制造厂和汽车物流企业的物流系统的分析和规划设计、物流系统的模型及其分析方法;</p> <p>B8—2: 了解汽车备件品分类、编号和供应常识,会应用汽车备件品的位置编码方法对汽车备件品进行分类管理和编码,会合理选购汽车常用备件品;</p> <p>B8—3: 掌握汽车备件品的保管常识及方法,熟悉汽车配件仓库管理任务和汽车备件的仓储与配送业务流程;</p> <p>B8—4: 了解整车及零部件从出厂到送达客户手中的一系列运输作业;</p> <p>B8—5: 懂得由制造厂委托物流中心与客户保持实时沟通的信息运作模式,懂得流通速度、交货时间、地点的实时查询和监控的方式;</p> <p>B8—6: 掌握汽车备件品的保修索赔管理办法;</p> <p>B8—7: 会制定汽车配件仓库的建设规划和汽车零部件经营网点的选址及配件采购计划;</p>	<p>汽车服务工程操作实务(含汽车零部件管理;汽车物流技术);汽车发动机构造与维修;汽车底盘构造与维修;汽车电子与电气技术</p>	<p>教学做一体化</p>

能力领域	单项能力	支撑课程	教育教学形式
	<p>B9: 汽车查勘定损理赔能力</p> <p>B9—1: 了解保险的基本知识, 初步掌握与汽车保险相关的法律法规体系; 熟悉车险的种类和条款;</p> <p>B9—2: 能运用车险的条款和相关的法律知识解析典型的汽车保险的案例; 熟悉理赔流程, 会填制各类车险保单和办理车险理赔手续;</p> <p>B9—3: 掌握汽车修复的基本知识和技能, 会操作一些汽车零件和车身的修复工艺、方法修复部分汽车零件和车身;</p> <p>B7—4: 掌握汽车事故现场查勘技术, 能做好现场查勘的准备工作、会运用现场查勘技术进行事故现场查勘;</p> <p>B9—5: 会准确做好事故现场查勘记录;</p> <p>B9—6: 掌握汽车碰撞损伤的诊断和测量方法, 初步能确定损失项目、修复工时费用、涂饰费用、材料价格等费用;</p> <p>B9—7: 会撰写事故定损报告, 整理理赔文件;</p> <p>B9—8: 会对水灾损失现场查勘和水灾损失评估;</p> <p>B9—9: 会道路交通事故中人身损害赔偿查勘和人身损害赔偿费用的核定;</p>	汽车车险理赔查勘与定损; 汽车发动机构造与维修; 汽车底盘构造与维修; 汽车电子与电气技术	教学做一体化
	<p>B10: 汽车成本管理能力:</p> <p>B10—1: 掌握基本会计财务管理知识, 会进行简单的会计记账、核算方法;</p> <p>B10—2: 会进行成本费用核算, 资产管理等;</p> <p>B10—3: 知道汽车维修企业的、汽车销售企业的运输成本、仓储成本、库存持有成本及其他成本的控制、预测和分析方法。</p>	会计基础实务; 汽车维修企业管理; 汽车销售企业管理; 汽车物流管理等	理论教学+实训

表 4: 素质结构及开发表一览表

素质领域	内容	支撑课程或活动	教育教学形式
身体素质	身体健康, 体质好	体育与健康、军训、课外锻炼活动	体育课堂教学、体育活动、体育比赛、军训等
心理素质	心理健康, 人格完善; 有较强的协调能力; 能承受一定压力, 能吃苦耐劳; 有独立的工作能力, 勇于创新、敢于攀登的顽强意志。	心理健康教育课程; 心理咨询活动; 校园体育文化活动; 相关专业课程。	心理健康课程课堂教学; 大学生心理健康指导与咨询活动; 大学生校园文化艺术活动、科技活动节、体育运动会; 相关专业课程实训。
政治思想素质	有较高的思想政治觉悟、有科学的思想方法和价值观; 热爱中国共产党, 热爱社会主义祖国, 拥护党的路线方针和政策; 有立志建设有中国特色社会主义和共产主义的远大理想。	毛泽东思想、邓小平理论和三个代表重要思想; 思想道德修养与法律基础; 形势与政策; 相关专业课; 思想道德教育讲座及活动。	课堂教学; 爱国主义教育基地参观; 形势与政策讲座; 校外专家讲座社会实践; 校园科技活动节文化艺术节等活动
人文素质	有一定的自然科学和人文素养; 有较高的审美情趣; 懂得礼貌、道义、仁爱、智慧、诚信。	思想道德修养与法律基础; 相关的文化艺术讲座; 自然科学讲座; 文学欣赏课; 相关的专业课程; 经典书籍阅读	课堂教学、科学文化艺术讲座、社会实践、校园文化艺术节、校园科技活动节、校园读书活动
专业素质	掌握一定的专业理论知识, 有科学的辩证唯物主义观, 能运用专业理论知识分析问题和解决问题; 具有搜集和整理信息处理信息的能力; 在实际工作中有一定的自学能力, 有较强的动手能力就解决实际问题的能力; 掌握一门以上专业技能, 获得一门以上专业技能职业资格证; 能注重职业操守和职业岗位操作规范, 注重工作安全和事故防护规定, 注重环保规定	专业各课程; 专业课程各类实训(习); 专业技能资格鉴定;	课堂教学、课程实训(习); 专业技能鉴定; 校园科技活动; 社会实践和社会调查等活动

六、毕业标准

- 1、具有良好的政治思想素质和职业道德素养；
- 2、具有现代物流基本理念,在规定的修业年限内完成专业人才培养方案中规定的课程,修满 141+7=148 学分；
- 3、毕业设计达到合格及以上水平；
- 4、鼓励获得汽车维修工证（中级）、叉车驾驶证、计算机（办公软件）中级、英语应用能力 A 级、普通话水平考试三甲证书等证书；
- 5、通过省教育厅组织的技能抽测或学校组织的技能抽查。

七、课程体系

表 5: 公共学习领域（课程）一览表

序号	学习领域 (课程) 代码	学习领域(课程)名称	学分	周学时	总学时	开设 学期	考核 方式	实践 比例 (%)
1	GBGG0009	法律基础	3	4	4*12	1	考试	40
2	GBGG0006	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	4	4	4*16	2	考试	40
3	GBGG0013	形式与政策	1		16	3	考查	40
4	GBGG0010	体育与健康①	2	4	2*14	1	考查	40
	GBGG0011	体育与健康②	2	2	2*16	2	考查	40
5	GBXX0001	计算机基础	3	4	4*12	1	考试	50
6	GBGG0007	实用英语①	6	4	4*14 (1) 4*9 (2)	1-2	考试	40
7	GBGG0018	应用写作	2	4	4*10	5	考查	50
8	GBGG0012	心理健康教育	1		8+8h	1-2	考查	40
9	GBGC0019	职业生涯规划	1		16h	1	考查	50
10	GBGC0002	就业创业指导	1		16h	5	考查	40
11	QTXY0006	体育俱乐部活动①	1		24	3	考查	40
		体育俱乐部活动②	1		24	4	考查	40
12	GBWG0081	现代物流概论	1	2	16	2	考查	40
总计			29		480			

表 6: 专业学习领域（课程）一览表

序号	专业领域 (课程) 代码	学习领域(课程)名称	学分	周学时	总学时	考核 方式	开设 学期	实践 比例 (%)
1	ZBGC0001	汽车文化	3	4	4*12	考试	1	20
2	ZBGC0002	汽车电工与电子技术	3	4	4*14	考试	1	50
3	ZBGC0003	汽车发动机构造与维修（柴油发动机）	6	6	6*16	考试	2	50
4	ZBGC0004	汽车机械制图	3	4	4*14	考试	2	50
5	ZBGC0005	汽车电器设备原理与维修（商用车）	3.5	4	4*16	考试	2	50
6	ZBGC0006	CAD 绘图技术	3	4	4*14	考试	3	50
7	ZBGC0007	机械设计基础	3	4	4*14	考试	3	50
8	ZBGC0008	液压与气压传动	3	4	4*14	考查	3	20
9	ZBGC0009	汽车底盘构造与维修（商用车）	4	4	4*16	考试	3	50
10	ZBGC0010	汽车发动机电控技术（柴油发动机）	4	4	4*16	考试	3	50

序号	专业领域 (课程) 代码	学习领域(课程)名称	学分	周学时	总学时	考核 方式	开设 学期	实践 比例 (%)
11	ZBGC0011	汽车底盘及车身电控技术(商用车)	4	4	4*16	考试	4	50
12	ZBGC0012	汽车营销策划与销售服务(商用车)	4	4	4*16	考试	3	50
13	ZBGC0013	汽车售后服务操作实务	3.5	4	4*16	考试	4	50
14	ZBGC0014	汽车二手车鉴定评估与销售	3	4	4*14	考试	4	50
15	ZBGC0015	汽车专业英语	2.5	4	4*10	考试	5	50
16	ZBGC0016	汽车综合故障诊断与排除	3.5	6	6*10	考试	5	50
17	ZBGC0017	仓储管理与库存控制	3	4	4*14	考试	4	50
18	ZBGC0018	创新创业课程	2		32	考查	1	50
合计			61		1052			
19	ZBGC0019	汽车营销技能实训	1	24	24*1	考查	4	100
20	ZBGC0020	汽车电器设备故障诊断实训	1	24	24*1	考查	2	100
21	ZBGC0021	焊工基本技能实训	1	24	24*1	考查	1	100
22	ZBGC0022	汽车发动机电控技术实训	1	24	24*1	考查	3	100
23	ZBGC0023	机械设计基础课程实训	1	24	24*1	考查	3	100
合计			5		120			
24	SGGC0001	技能抽查测试综合实训	4	24	24*4	考查	5	100
		校外综合实训	4	24	24*4	考查	5	100
25	QTXY0001	顶岗实习、	14	24	24*14	考查	6	100
	QTXY0002	毕业论文答辩	4	24	24*4	考查	6	100
合计			26		624			
总计			92		1796			

企业见习领域(课程)一览表

序号	专业领域 (课程) 代码	学习领域(课程)名称	学分	周学时	总学时	考核 方式	开设学期	实践 比例 (%)
1	QYKC0001	中国一汽商用车发动机拆装与检测实训	1	24	24*1	考查	第二学期	100
2	QYKC0002	中国一汽商用车用发动机保养与故障检修		30	6*30D	考查	第二学期 暑假	80
3	QYKC0003	中国一汽商用车维修技术	3	4	4*12	考查	第三学期	80
4	QYKC0004	中国一汽商用车销售技术	3	4	4*12	考查	第四学期	60
5	QYKC0005	中国一汽商用车整车销售、底盘保养与故障检修		30	6*30D	考查	第四学期 暑假	80

注:具体授课时间由长沙一汽汽车有限公司确定

表7:通用和专业职业资格认证课程一览表

职业认证类别	认证项目	学分	考证时间	备注
通用职业素养 认证	办公软件(计算机)中级	1	第2、4学期的6月份	任选
	英语应用能力A级	1	第1、3学期的12月份 第2、4学期的6月份	任选
	普通话三甲	1	第2、4学期的5月份	任选
专业职业技术资格认证	汽车修理工证	1	第3学期的11~12月份或第4学期5~7月份	任选
专业职业技术资格其他 认证	叉车证	1	第2至5学期内完成	任选
	二手车鉴定评估师证	1		任选
	驾驶证	1		任选
毕业规定学分		0		

表 8: 课外综合实践活动一览表

级别	内 容	积分	考核方式	考核单位
系部	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	1-3	一等奖 3 分、二等奖 2 分、三等奖 1 分	系部
院级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	1-5	一等奖 5 分、二等奖 4 分、三等奖 3 分, 其他奖项 2 分、参与者 1 分	活动组织部门
市级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	2-6	一等奖 6 分、二等奖 5 分、三等奖 4 分, 其他奖项 3 分、参与者 2 分	教务处
省级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	3-7	一等奖 7 分、二等奖 6 分、三等奖 5 分, 其他奖项 4 分、参与者 3 分	教务处
国家级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	4-8	一等奖 8 分、二等奖 7 分、三等奖 6 分, 其他奖项 5 分、参与者 4 分	教务处

注: 1、其它未列项目比照上述考核方式执行。2、积分换学分按 2: 1 的比例折算。

八、专业核心学习领域（课程）说明

1、汽车文化（48 学时 3 学分）

本课程系专业导论课, 介绍世界汽车发展历史和我国汽车工业发展的现状及在国民经济中的地位、汽车基本结构、商用车与国家政策的关联、汽车污染与环保、汽车维护维修专用工具及维修工艺规范等常识, 介绍专业的人才培养的目标和计划以及专业学习方法, 引导学生进行职业生涯规划与定位。采用讲授法、参观法、案例教学法、学生演讲法等授课方式。

2、汽车机械设计基础（56 学时 3 学分）

本课程系专业基础课, 主要学习汽车常用材料、汽车构件受力分析以及汽车产品中常见机械部件的结构和运动特点。主要培养学生分析问题和解决问题的能力, 为汽车专业课程的学习奠定一定的理论基础。采用讲授法和通过学生的初步设计的教学方式来进行。

3、汽车发动机构造与维修（柴油发动机）（96 学时 6 学分）

本课程主要学习物流运输车辆发动机的基本构造与工作原理、汽车发动机的维护维修知识、发动机故障的检测诊断与修理知识和技能。主要培养学生对物流运输车辆发动机的故障诊断和排除的基本技能, 满足物流运输车辆售后技术服务岗位的能力需求。课程以模块为单元采用教学做一体化和工学结合的教学方式。

4、汽车底盘构造与维修（物流运输车辆）（64 学时 4 学分）

本课程主要学习物流运输车辆传动系、行驶系、转向系、制动系的基本构造和工作原理、底盘故障检测诊断与维修知识和技能。主要培养学生对于物流运输车辆底盘的故障诊断和排除的基本技能, 满足物流运输车辆售后技术服务岗位的能力需求。课程以模块为单元采用教学做一体化和工学结合的教学方式。

5、汽车电子与电气技术（汽车电器设备原理与维修、汽车发动机电控技术、汽车底盘及车身电控技术）（192 学时 11.5 学分）

本课程主要学习物流运输车辆的电子与电气系统的组成、汽车电路的基本结构和分析、汽车发动机、底盘、车身电控技术等知识和技能。主要培养学生能够利用现代化故障诊断设备独立完成物流运输车辆电控系统的故障诊断和排除的基本技能, 满足物流运输车辆售后技术服务岗位的能力需求。课程以模块为单

元采用教学做一体化教学方式。

6、汽车检测与诊断技术（60 学时 4 学分）

本课程主要学习现代汽车的检测与故障诊断技术，会使用各种检测仪器和设备，能根据检测结果判断汽车常见故障与排除方法。培养学生汽车售后技术服务岗位的基本技能。采用教学做一体化教学方式。

汽车营销策划与销售服务（64 学时 4 学分）

本课程主要从产品策划、促销策划、公共关系策划、销售策略、销售实战（汽车销售顾问个人能力）几个方面进行学习，使学生掌握市场营销策划实践中必须掌握的操作技能，明确顾问式销售流程对客户满意的意义；明确客户开发的内容和意义；掌握店内接待技巧；能够进行客户需求分析；掌握试乘试驾的流程；掌握车辆交付的流程和售后跟踪的意义。教学过程中充分利用校内实训基地、实车实景等多种途径，充分开发学习资源，给学生提供丰富的实践机会。

汽车售后服务操作实务（64 学时 3.5 学分）

本课程主要学习汽车 4S 店以及维修企业的管理及售后服务流程、基本维护维修常识、汽车保修和零部件质量管理索赔、汽车保险承保、查勘、定损和理赔等基本技能。培养学生售后服务的基本能力。本课程主要采用任务驱动、项目教学教学方法进行教学。

九、主要实践教学环节及安排

表 9：主要实践教学环节及安排表

实践教学名称	开设学期	学时	实习、实训场馆	技能要求
汽车电工与电子技术	1	与理论教学 1: 1	学院内专业实训基地	掌握课程单元基本技能
汽车发动机构造与维修	2	与理论教学 1: 1	学院内专业实训基地	掌握课程单元基本技能
汽车电器设备原理与维修	2	与理论教学 1: 1	学院内专业实训基地	掌握课程单元基本技能
机械制图与 CAD 绘图技术	2-3	与理论教学 1: 1	学院内专业实训基地	掌握课程单元基本技能
汽车底盘构造与维修	3	与理论教学 1: 1	学院内专业实训基地	掌握课程单元基本技能
汽车发动机电控技术	3	与理论教学 1: 1	学院内专业实训基地	掌握课程单元基本技能
汽车底盘及车身电控技术	4	与理论教学 1: 1	学院内专业实训基地	掌握课程单元基本技能
汽车营销策划与销售服务	3	与理论教学 1: 1	学院内专业实训基地	掌握课程单元基本技能
汽车售后服务操作实务	4	与理论教学 1: 1	学院内专业实训基地	掌握课程单元基本技能
汽车二手车鉴定评估与销售	4	与理论教学 1: 1	学院内专业实训基地	掌握课程单元基本技能
汽车检测与故障诊断技术	5	与理论教学 1: 1	学院内专业实训基地	掌握课程单元基本技能
钳工基本技能实训	1	1 周	校内实训基地	掌握钳工基本操作技能
汽车发动机电控技术实训	3	1 周	校内实训基地	掌握物流运输车辆发动机电控技术技能
汽车机械设计基础实训	3	1 周	校内实训基地	掌握汽车机械设计基本技能
汽车营销技能实训	4	1 周	校内实训基地	汽车售前、售中、售后服务技术基本技能
汽车电器设备故障诊断实训	2	1 周	校内实训基地	掌握物流运输车辆电器设备检测与维修的基本技能
校内技能抽查综合实训	5	4 周	校内外实训基地	车辆服务性息与基本操作、整车销售、维修接待基本技能
校外综合实训	5	4 周	校外实训基地	掌握专业综合技能
毕业顶岗实习	6	432 学时	汽车或与汽车相关的企业	掌握企业对应岗位技能

十、主要合作单位

表 10: 主要合作单位一览表

序号	单位名称	合作内容
1	长沙一汽汽车有限公司	专业人才培养方案制定、校外实训基地、合作办学委托培养等
2	东风商用车销售服务有限公司 (湖南湘东贸易有限公司)	专业人才培养方案制定、建立校外实训基地及委托订单培养等
3	北汽福田南方工程车事业部	专业人才培养方案、学生实训、就业等
4	九诚现代重卡销售有限公司	专业人才培养方案制定、校外实训基地、就业等
5	佳跃汽车销售服务有限公司	专业人才培养方案制定、校外实训基地、就业等

十一、专业建设委员会成员一览表

表 11: 专业建设委员会成员一览表

序号	姓名	所在单位	职称/职务	委员会中职务
1	梁飞	湖南现代物流职业技术学院	副教授/二级学院院长	主任
2	陈柱峰	湖南现代物流职业技术学院	高级实验师/专业带头人	委员
3	王 密	长沙一汽汽车有限公司	长沙一汽服务站站长	委员
4	曹 昕	长沙一汽汽车有限公司	长沙一汽服务站人力资源部总监	委员
5	肖显志	东风商用车销售服务有限公司 (湖南湘东贸易有限公司)	湖南湘东贸易有限公司副总经理	委员
6	黄 娅	北汽福田南方工程车事业部	人力资源部部长	委员
7	钟双红	湖南现代物流职业技术学院	讲师	委员
8	龙 英	湖南现代物流职业技术学院	讲师	委员
9	孙彭诚	湖南现代物流职业技术学院	讲师/教研室主任	委员
10	杨 彪	湖南现代物流职业技术学院	助教	委员

十二、专业教学计划安排:

1、专业教学进程安排

表 12: 专业教学进程安排表

学习领域 (课程) 类别	序号	学习领域(课 程) 代码	学习领域 (课程) 名称	考核 学期	考核 方式	学分	总 学 时	实 践 比 例 (%)	学期/教学周/学时												
									1	寒 假	2	暑 假	3	寒 假	4	暑 假	5	寒 假	6	暑 假	
公共学习领域 (课程)	1	GBGG0009	思想道德修养与法律基础	1	考试	3	48	10	20	4*12w		18		20		18		20		20	
	2	ZBXX0055	计算机应用基础	1	考试	3	48	50		4*12w											
	3	GBGG0007	实用英语(1)	1	考试	4	56	10		4*14w											
	4	GBGG0010	实用英语(2)	2	考试	2	36	10			4*9w										
	5	GBGG0011	体育与健康(1)	1	考查	2	28	80		2*14w											
	6	GBGG0012	体育与健康(2)	2	考查	2	32	80			2*16w										
	7	GBGG0019	心理健康教育	1—2	考查	1	16	25		8h											
	8	GBGC0019	职业生涯规划	1	考查	1	16	20		16h											
	9	GBGC0002	就业指导	5	考查	1	16	50										16h			
	10	ZBWG0081	现代物流概论	2	考查	1	16				16h										
	11	GBGG0006	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	2	考试	4	64	15			4*16w										
	12	GBGG0009	形势与政策	3	考查	1	16					16h									
13	GBGG0010	应用写作	5	考查	2	40	50											4*10w			
14	QTXY0006	体育俱乐部活动①	3	考查	1	24	100														
15	QTXY0006	体育俱乐部活动②	4	考查	1	24	100														
合 计									29	480		204		156		16		56			
专业学 习领域 (课 程)	13	ZBGC0001	汽车文化	1	考试	3	48	20		4*12w											
	14	ZBGC0002	汽车电子与电子技术	1	考试	3	56	50		4*14w											
	15	ZBGC0003	汽车发动机构造与维修 (柴油发动机)	2	考试	6	96	50			6*16w										
	16	ZBGC0004	汽车机械制图	2	考试	3	56	50			4*14w										
	17	ZBGC0005	汽车电器设备原理与维修	2	考试	3.5	64	50			4*16w										

学习领域 (课程) 类别	序号	学习领域(课 程) 代码	学习领域 (课程) 名称	考核 学期	考核 方式	学分	总 学 时	实 践 比 例 (%)	学期/教学周/学时											
									1	寒 假	2	暑 假	3	寒 假	4	暑 假	5	寒 假	6	暑 假
	18	ZBGC0015	汽车专业英语	5	考试	2.5	40	20	20		18		20		18		20		20	
	19	ZBGC0006	CAD 绘图技术	3	考试	3	56	50				4*14W								
	20	ZBGC0007	机械设计基础	3	考试	3.5	56	20				4*14w								
	21	ZBGC0008	液气传动	3	考试	3	56	50				4*14w								
	22	ZBGC0009	汽车底盘构造与维修 (物流运输车辆)	3	考试	4	64	50				4*16W								
	23	ZBGC0010	汽车发动机电控技术 (柴油发动机)	3	考试	4	64	50				4*16W								
	24	ZBGC0011	汽车底盘及车身电控技 术(物流运输车辆)	4	考试	3.5	64	50					4*16W							
	25	ZBGC0012	汽车营销策划与销售服 务(物流运输车辆)	3	考试	4	64	50				4*16W								
	26	ZBGC0013	汽车售后服务操作实务	4	考试	3.5	64	50					4*16W							
	27	ZBGC0014	汽车二手车鉴定评估与 销售	4	考试	3	56	50					4*14W							
	28	ZBGC0016	汽车检测与故障诊断	5	考试	3.5	60										6*10W			
	29	ZBGC0017	仓储管理与库存控制	4	考查	3	56							4*14W						
	30	ZBGC0018	创新创业课程	1	考查	2	32		32											
	31	QYKC0003	商用车维修技术	3	考试	3	48					4*12W								
	32	QYKC0004	商用车销售技术	4	考试	3	48							4*12W						
			小 计			67	1148		136		216		408		288		100			
	33	ZBGC0021	焊工基本技能实训	1	考查	1	24	100	24*1W											
	34	ZBGC0019	汽车销售实训	4	考查	1	24	100						24*1W						
	35	ZBGC0020	汽车电器设备故障诊断 实训	2	考查	1	24	100			24*1W									
专业单 项生产 性实训	36	ZBGC0022	汽车发动机电控技术实 训	3	考查	1	24	100					24*1W							
	37	ZBGC0023	机械设计基础课程实训	3	考查	1	24	100					24*1W							
	38	QYKC0001	商用车发动机拆装与检 测实训	2	考查	1	24				24*1W									
			小 计			6	144		24		48		24		48					

学习领域 (课程) 类别	序号	学习领域(课 程) 代码	学习领域 (课程) 名称	考核 学期	考核 方式	学分	总 学 时	实 践 比 例 (%)	学期/教学周/学时						
									1	2	3	4	5	6	暑假
专业综 合生产 性实训	39	技能抽查综合实训		5		4	96		20	18	20	18	20	20	
	40	校外综合实训		5		4	96						24*4W		
	41	毕业顶岗实习、毕业论文答辩		6		18	432							24*4W	432
		小 计				26	624						192	432	
		合 计				99	1916		160	264	432	336	292	432	
拓展学习领域 (课程)	1	ZBXGCG0001	科技论文写作	3	考查	1	16	50			16				
	2	ZBXGCG0002	汽车服务礼仪(必选)	4	考查	2.5	40	30				4*10W			
	3	ZBXGCG0005	商务谈判与沟通技巧 (必选)	4	考查	2.5	40	40				4*10W			
	4	ZBXGCG0006	演讲与口才(必选)	5	考查	2.5	40	50					4*10W		
	5	ZBXGCG0007	混合动力汽车构造 (必选)	5	考查	2.5	40	50					4*10W		
	6	ZBXGCG0008	会计基础	4	考查	2	32	30				32			
	7	ZBXGCG0009	经济学基础	4	考查	2	32	30				32			
人文素质拓展 学习领域 (课程)			全院统一安排												
证书强化训练 (课程)			全院统一安排												
		小计				15	240				16	144	80		
		总学分、总课时				143	2636								

注：I、表中代码说明：

- (1) 表中“课程代码”、“课程名称”采用学院统一规定；
- (2) 表中“考核学期”栏里的数字表示对应的考核学期。
- (3) 表中的课时数的表示方法有三种：

①理实(一体化)课程课时数以“周课时×周数”表示，例如“4×7W”表示该课程为4课时/周，授课7周；②纯实践性课程课时数以“周数”表示，例如“2W”表示该课程连续安排2周，24课时/周；③讲座型课程课时数以“课时数”表示，例如“6H”表示该课程安排6课时的讲座。

II、排课说明

- (1) 因教学资源问题，以周安排的单项、综合生产性实习、实训、毕业顶岗实习可根据实际情况实施，学期课程依次提前或顺延；
- (2) 理实一体化课程，以任务或项目为载体组织教学，为了保证项目或任务实施的连续性，排课时可按4节连排。

2、学习领域（课程）执行顺序

表 13: 学习领域（课程）执行顺序表

学期	序号	学习领域（课程）名称（××方向修）	总课时	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
第二学期	1	思想道德修养与法律基础	48					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4					
	2	计算机应用基础	48					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4					
	3	实用英语(1)	56					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4					
	4	体育与健康(1)	28					2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2					
	5	汽车文化	48					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4					
	6	汽车电工与电子技术	56					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4					
	7	创新与创业	32h																					
	8	焊工基本技能实训	24																				24	
	9	心理健康教育	8h																					
	10	职业生涯规划	16h																					
		小 计	364					22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	10	10	24		
第二学期	1	实用英语(2)	36	4	4	4	4	4	4	4	4	4												
	2	体育与健康(2)	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2					
	3	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4					
	4	汽车发动机构造与维修(柴油发动机)	96	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6					
	5	机械制图	56	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4						
	6	汽车电器设备原理与维修	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4					
	7	汽车电器设备故障诊断实训	24																		24			
	8	商用车发动机拆装与检测实训	24																					
	9	心理健康教育	8h																					
	10	现代物流概论	16h																					
		小 计	420	24	24	24	24	24	24	24	24	24	20	20	20	20	20	16	16	24	24			
第三学期	1	CAD 绘图技术	56	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4							
	2	机械设计基础	56	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4							
	3	液压与气压传动	56	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4							
	4	汽车发动机电控技术(柴油发动机)	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4					
	5	汽车底盘构造与维修(物流运输车辆)	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4					
	6	汽车营销策划与销售服务(物流运输车辆)	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4					
	7	商用车维修技术	48	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4							
	8	机械设计基础实训	24																			24		

学期	序号	学习领域(课程)名称(××方向修)	总课时	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
	9	汽车发动机电控技术实训(柴油发动机)	24																	24			
	10	形势与政策	16h																				
	11	体育俱乐部活动①	24h																				
		小计	496	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	24	24	12	12	24	24		
	1	汽车底盘及车身电控技术(物流运输车辆)	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4			
	2	仓库管理与库存控制	56	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4						
	3	汽车售后服务操作实务	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4			
	4	商务谈判与沟通技巧(拓展必选)	40	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4									
	5	二手车鉴定评估与销售	56	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4						
	6	汽车服务礼仪(拓展必选)	40	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4									
	7	商用车销售技术	48	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4								
	8	汽车销售实训	24																	24			
	9	体育俱乐部活动②	24h																				
		小计	416	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	20	16	16	8	8	8	24		
	1	汽车检测与故障诊断	60					6	6	6	6	6	6	6	6	6	6						
	2	混合动力汽车构造(拓展必选)	40					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4						
	3	汽车专业英语	40					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4						
	4	应用写作	40					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4						
	5	演讲与口才(拓展必选)	32					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4						
	6	就业与创业指导	16h																				
	7	技能抽查综合实训(24*4)	96																				
	8	校外综合实训	96																				
		小计	420					22	22	22	22	22	22	22	22	18	18						
		毕业顶岗实习、毕业论文答辩	432																				
		小计	432																				
		合计	2548																				

3、课时与学分分配

表 14: 课时与学分分配表

学习领域		学习领域 (课程) 门数	课时分配		学分分配		备 注
			课时	课时比例	学分	学分比例	
公共学习领域		12	480	20%	29	20%	
专业学习 领域	专业必修 学习领域	20	1148	41%	61	43%	
	纯实践学 习领域	6	768	30%	31	22%	
拓展学习领域		7	240	9%	15	10.5%	
入学教育、安全知识教育					1	0.7%	
体能测试					1	0.7%	
毕业教育					1	0.7%	
金钥匙工程					2	1.4%	
总 计			2636	100%	141	100%	

4、教学时间分配表（周）

表 15: 教学时间分配表（周）

周 数 学 期	项 目	一体化 教学	专业实践			军训、 入学 教育	认知 实习	毕业设计 (论文)、 答辩	毕业 教育	考试	合计
			学习领域 (课程) 综合实训	专业综合 实训	毕业顶岗 实习						
1		14	1			4				1	20
2		16	2							1	19
3		16	2							1	19
4		16	1							1	18
5		10		4	4					1	19
6		0			14			4	1	1	20
合 计		72	6	4	18	4		4	1	6	115

十三、师资队伍结构

表 16: 师资队伍结构一览表

学历结构 (%)			职称结构 (%)			职业资格证书 (%)			组成结构 (%)		
博士	硕士	本科	初级	中级	高级	初级	中级	高级	理论教师	实践教师	企业兼职
0	60	40	20	60	20	0	50	50	38	12	50

十四、实践教学条件配置

实践教学条件是按照完成核心课程学习情境教学、每个场地一次容纳 30 名学生、进行理论实践一体化教学需要进行配置，配置情况见表 17。

表 17: 实践教学条件配置

序号	实验实训室名称	功能	面积、设备、台套、工位配置	备注
1	汽车检测与故障诊断实训室	用于汽车发动机气缸平衡测试、发动机各系统元件以及汽车底盘的故障检测和诊断提供全面、准确、动态的数据及记录的实训、二手车鉴定与评估实训	80m ² 。整车五台；举升机 5 座；发动机综合检测分析仪 5 套，汽车底盘测功机 1 套，制动试验台 1 套，车速表试验台一套，悬架测试仪一台。30 人分组分项目实训	
2	汽车传动系拆装、调试实训室	用于手动变速器拆装实训和自动变速器检测实训	80M ² 自动变速器 4 台，手动变速器（小车）4 台，供 30 人分组实训	
3	汽车行驶系、转向系、制动系拆装、调试实训室	用于汽车底盘拆装调试实训	128M ² 。汽车前驱、后驱、全驱驱动桥各 2 套；液压、齿轮转向机各 2 套。30 人分组实训	扩建
4	普通发动机拆装调试实训室	用于发动机拆装调试实训	128M ² 。小车、大车普通发动机各 3 台，供 30 人分组实训	
5	汽车电气实训室	用于汽车电路分析和电器检测实训室	120M ² ，蓄电池测试仪 2 套；免维护蓄电池 2 个，汽车电器万能试验台一台；汽车照明电路、辅助电路实验台各 3 台（自己开发）。用于 30 人实训	
6	汽车单片机及电控技术实训室	用于汽车电喷发动机及其他电控电路检测实训、传感器测试实训	120M ² ，汽车电喷发动机 4 台，汽车电脑解码器一台；汽车前照灯检测仪一台，汽车点火正时仪一台，汽车电子燃油喷射器清洗检测仪一台。汽车尾气分析仪一台，空调冷媒检测仪一台，气缸压力测试表、燃油压力测试轴针式电磁喷油器、滚珠式电动燃油泵及各类传感器。30 人实训	扩建
7	汽车电工基础实训室	用于汽车电工基础技能实训	120M ² ，启动电机、直流电动机、交流电动机、普通照明电路设备、电磁继电器、汽车电路插件件及电路基本元器件，供 30 人实训	

序号	实验实训室名称	功能	面积、设备、台套、工位配置	备注
8	汽车钳工基础实训室	用于钳工实训	160M ² , 钳工工作台 30 个, 老虎钳 30 个, 钻床一台, 落地式砂轮机一台, 锉刀、丝锥、铰孔刀等各类钳工工具 30 套	
9	汽车模型实训室	用于汽车认知实训	汽车整车模型及各系统总成或零部件	
10	汽车维修工具室	用于汽车维修	与汽车维修车型相适应的量具、机工具及手工具, 能供 30 人分组实训	
11	机械制图实训室	用于机械制图和 CAD 技术绘图实训	绘图桌、绘图板、绘图量具、CAD 技术绘图机房和软件。供 30 人实训	
12	汽车钣金、电焊实训室	用于汽车钣金、电焊操作实训	钣金件及工具, 电焊设备	待建
13	液压气压传动实训室	用于液压和气压传动实训	64M ² 亚龙 YL-218 型液压实训台一套, 亚龙 YL-102 型气电控制实训台一套, 可分组实训	
14	汽车商务实训室	用于汽车销售、汽车售后服务接待实训	60M ² 汽车一台、前台接待吧台一个、电话机一台、客户休息沙发及签约圆桌	

附件 3:

人才培养方案审定表

专业名称	汽车运用与维修技术----长沙一汽汽车班
所属二级学院	物流工程学院
执笔人签名	陈柱峰 2018 年 8 月 02 日
审核人签名	年 月 日
审定人签名	年 月 日
审批人签名	年 月 日

汽车运用与维修技术专业人才培养方案

——新能源汽车技术方向

(专业代码: 600209 所属类别: 道路运输类)

一、招生对象

高中毕业生及同等学历者。

二、学制

基本修业年限为3年,最长修业年限6年。

三、培养目标

本专业面向新能源汽车生产企业和汽车销售、技术服务企业的一线岗位,培养德、智、体、美等方面全面发展,身心健康,爱岗敬业,具有现代物流理念,掌握新能源汽车制造技术、新能源汽车检测技术、新能源汽车维修技术、新能源汽车金融服务、新能源汽车营销、新能源汽车售后服务管理、新能源汽车保险与理赔等行业必备的基本理论知识和必备的专业技能,具有较高综合素质和良好职业素养,能利用新能源汽车专业检测、维修和拆装设备从事新能源汽车整车及零部件检验检测和装配、新能源汽车维护与维修、汽车销售、汽车会展策划、汽车售后服务接待、汽车二手车评估与交易、车辆查勘定损与理赔及汽车零部件经营及新能源汽车售后服务企业管理等工作的高素质高技能型人才。

四、职业面向与职业资格证书

本专业培养的学生主要面向新能源汽车整车或零部件制造企业、新能源汽车维修企业、新能源汽车整车或零部件销售网点(4S店)、汽车定损理赔中心、汽车二手车鉴定评估和交易市场、汽车物流中心等单位或部门,从事的主要工作岗位有:

- 1、新能源汽车机电维修工
- 2、动力电池维护检修工
- 3、新能源汽车装配工
- 4、新能源汽车整车调试工
- 5、新能源汽车安全检测工
- 6、充电站、充电桩技术员
- 7、新能源汽车零部件采购、仓储与配送管理员
- 8、新能源汽车销售顾问
- 9、新能源汽车售后服务顾问
- 10、二手车鉴定评估和交易
- 11、事故车查勘定损
- 12、汽车车险理赔
- 13、新能源汽车生产、售后服务技术总监

14、新能源汽车生产、售后服务企业经理

15、新能源汽车生产、售后服务企业班、组长

主要职业资格证书有汽车修理工证、低压电工证、汽车驾驶证及叉车证等。

表 1: 职业岗位—工作任务—相关职业资格证书一览表

职业岗位	主要工作任务	相关职业资格证书
新能源汽车销售顾问	新能源汽车整车或零部件制造厂、新能源汽车 4S 店或新能源汽车零配件经营店从事新能源汽车整车或零部件销售	汽车驾驶证、低压电工证
新能源汽车维修服务顾问	新能源汽车 4S 店或维修企业从事新能源汽车售后服务接待、基本维护、备件管理	汽车修理工证、低压电工证、汽车驾驶证
二手车鉴定评估和交易	二手车鉴定或交易所从事二手车鉴定估价、二手车交易经纪	汽车修理工证、低压电工证、汽车驾驶证
事故车查勘定损	保险公司从事事故车查勘、定损	汽车修理工证、低压电工证、汽车驾驶证
汽车车险承保和理赔	保险公司从事汽车车险承包和理赔业务	汽车驾驶证
新能源汽车机电维修工	新能源汽车整车或零部件制造厂从事检验与装配；新能源汽车维修企业或 4S 店从事新能源汽车维修	汽车修理工证、低压电工证、汽车驾驶证
新能源汽车零配件采购、仓储和配送管理员	新能源汽车整车或零部件制造厂或汽车物流中心从事新能源汽车零配件采购、运输、仓储配送管理；信息管理；计划调度管理	叉车证、汽车驾驶证、汽车修理工证、低压电工证
新能源汽车装配、调试工	新能源汽车整车生产厂从事新能源汽车整车或部件装配、调试工作	叉车证、汽车驾驶证、汽车修理工证、低压电工证
动力电池维护检修工；充电站、充电桩技术员	新能源汽车动力电池、新能源汽车充电桩生产、安装企业从事动力电池、充电桩检测、调试、安装、故障检修工作	汽车修理工证、低压电工证

五、知识、能力、素质结构及开发表

表 2: 知识结构及开发表一览表

知识领域	内容	支撑课程	教育教学形式
文化知识	<ul style="list-style-type: none"> ●道德法律基础知识； ●中文应用文写作基本知识； ●应用数学基础知识； ●实用英语和专业英语知识； ●计算机基础知识； ●体育运动和训练知识 	<ul style="list-style-type: none"> ●思想道德修养与法律基础； ●应用文写作； ●应用数学； ●实用英语和专业英语； ●计算机应用基础； ●体育与技能； 	课堂学习、实训室实训、体育训练与活动、实习
专业知识	<ul style="list-style-type: none"> ●机械制图与 CAD 技术基础知识 ●汽车电工电子技术基础知识； ●新能源汽车构造知识； ●新能源汽车检测与故障诊断技术知识； ●新能源汽车维修企业管理知识； ●汽车查勘定损与理赔知识； ●汽车旧车鉴定与交易知识； ●汽车整车及零部件物流管理知识等 	<ul style="list-style-type: none"> ●机械制图与 CAD 技术基础 ●汽车机械基础； ●汽车电工电子技术； ●新能源汽车电源管理系统构造与维修； ●新能源汽车电机驱动系统构造与维修； ●新能源汽车底盘构造与维修； ●新能源汽车电器设备原理与维修 ●新能源汽车查勘定损与理赔； ●新能源汽车二手车鉴定评估与交易 ●新能源汽车整车与零部件物流管理； 	校内外专兼职教师课堂教学；校内外实训基地参观、实训或实习；专业讲座等

知识领域	内容	支撑课程	教育教学形式
社会知识	<ul style="list-style-type: none"> ●人类与社会发展的基本规律; ●党和国家的路线、方针政策; ●爱国主义思想、公民道德、职业道德和敬业精神; ●个人与他人、个人与集体、个人与社会的关系; ●心理健康教育; ●就业与创业 	<ul style="list-style-type: none"> ●毛泽东思想、邓小平理论、三个代表重要思想、科学发展观; ●形势与政策; ●思想道德修养与法律基础; ●心理健康教育; ●现代礼仪与商务谈判 ●职业生涯规划与指导 	课堂学习; 社会知识讲座; 社会实践调查; 校园科技、文化、体育、艺术等活动; 课外培养计划实施; 主题班会; 职业生涯规划等

表 3: 能力结构及开发表一览表

能力领域	单项能力	支撑课程	教育教学形式
通用职业能力	<p>A1: 自我管理与发展能力:</p> <p>A1—1: 具有分析社会环境、分析行业环境、分析自我的能力, 通过专业知识学习后具有确定自身职业目标、规划职业生涯和求职的能力;</p> <p>A1—2: 具备较强的学习能力, 能确定阶段学习和工作目标 and 阶段计划并能予以实施、评价和调整;</p> <p>A1—3 能塑造良好的个人形象, 遵守社会道德和规范, 有良好的职业道德;</p> <p>A1—4 具有良好的心理素质和健康的体魄, 能较好的适应社会、工作、生活环境, 保持积极向上的生活态度和良好的个人工作、生活习惯, 爱整洁、爱卫生;</p> <p>A1—5 善于科学管理和使用时间。</p>	军训、专业基础与专业课程; 思想道德修养与法律基础课程; 职业生涯规划与就业指导; 心理健康教育; 体育与健康; 现代礼仪; 各类科技、文体活动、体育训练。	军训; 课堂学习; 实训(习); 社会实践; 讲座; 课外活动等
	<p>A2: 社会交往与合作能力:</p> <p>A2—1: 有较强的语言表达和沟通能力;</p> <p>A2—2 在汽车及零部件生产、销售及售后技术服务、金融服务等相关领域有良好的客户服务理念, 能建立良好的人际关系和工作合作关系;</p> <p>A2—3: 具有能处理突发事件的应变能力和处理工作中客户纠纷的话术及技巧;</p> <p>A2—4: 有良好的团队协作能力。</p>	现代礼仪课程; 文学选修或欣赏课程; 班级或团队集体活动; 课外训练活动; 专业实训。	课堂学习; 社会实践; 实训(习); 选修课; 讲座, 课外活动等
	<p>A3: 应用文写作能力:</p> <p>A3—1: 有较好的文字写作能力, 可以独立的较准确的撰写产品说明书、产品宣传广告;</p> <p>A3—2: 能撰写各类调查或分析报告、请示、合同文本, 能编制各类计划书、工作任务书、工作流程等</p> <p>A3—3: 能顺利完成毕业论文的写作。</p>	应用文写作; 科技论文写作; 专业课程训练。	课堂学习; 实训(习); 社会实践等
	<p>A4: 外语应用能力:</p> <p>A4—1: 能用英文进行简单日常交流;</p> <p>A4—2: 能阅读和翻译汽车零部件等产品说明书;</p> <p>A4—3: 能阅读和翻译运用汽车国际贸易中的英文术语。</p>	实用英语、汽车专业英语; 汽车专业课程。	课堂学习; 实训(习); 英语讲座
	<p>A5: 数学应用能力:</p> <p>A5—1: 有较强的数学分析能力和逻辑思维能力;</p> <p>A5—2: 初步具有为解决本行业的实际工作问题建立一定数学模型的能力。</p>	高等应用数学; 专业基础课程	课堂学习与专业实训

能力领域	单项能力	支撑课程	教育教学形式
	A6: 计算机应用能力: A6—1: 能管理计算机, 熟练操作 OFFICE 办公软件, 编辑文档, 设计和处理电子表格, 制作演示文稿; A6—2: 能运用计算机进行各类管理, 搜集和处理有关汽车销售、经营、管理的信息。	计算机应用基础; 专业课程训练。	课堂学习、上机操作; 专业课程运用训练
	A7: 创新创业能力: A7—1: 了解本行业的理论前沿和发展动态, 能及时制定阶段发展目标和发展计划; A7—2: 具有能发现问题, 提出解决问题的思路和方法; A7—3: 能审视本行业创业的途径, 具有确定创业项目、拟订创业实施计划, 筹措资金, 较好的管理公司的能力。	专业课程知识; 职业生涯规划与就业指导; 各类科技活动及讲座; 企业参观学习。	课堂学习; 社会实践或调查; 实训(习); 科技活动
专 业 能 力	B1: 识图与绘图能力及 CAD 技术应用能力: B1—1: 会零件的表达方法, 了解零件的公差与互换性; B1—2: 掌握零件图的识图方法, 会看懂汽车零部件与装配图; B1—3: 掌握零件图的绘制方法和技术要求及标题性; B1—4: 了解和掌握计算机辅助设计方法。	机械制图与 CAD 技术; 互换性与公差配合; 钳工实训, 汽车拆装实训	教、学、做一体化教学
	B2: 汽车基本维护和维修能力: B2—1: 能正确使用新能源汽车专用维护、维修、检测工具和量具, 会钳工、钣金工、车辆涂饰的工艺和基本操作技术; B2—2: 熟悉新能源汽车维护常识、熟知新能源汽车日常维护、行车维护、综合维护和各级维护的中心内容, 能正确进行规范操作; B2—3: 熟悉新能源汽车维护中油料的使用、设备的使用、电池的使用; B2—4: 熟悉新能源汽车电路系统的组成, 认识新能源汽车的基础元件; B2—5: 了解新能源汽车电路的特点, 会识新能源汽车电路图, 能根据新能源汽车电路图查找汽车故障; B2—6: 掌握新能源汽车维修材料使用和工时费、成本的计算方法; B2—7: 注重工作安全和事故保护规定。	新能源汽车维护与保养; 新能源汽车维修企业的管理; 新能源汽车电子与电气系统; 钳工工艺与实训;	教学做一体化教学
	B3: 汽车检测与故障诊断及维修能力: B3—1: 能正确使用新能源汽车检测设备, 熟悉安全性检测、环保性检测、性能检测等方法, 会拟订检测报告, 确定解决方案; B3—2: 能运用现代化设备对新能源汽进行故障诊断, 掌握常见故障和典型故障的排除方法; B3—3: 懂基本维修操作, 会新能源汽车电源管理系统、电机驱动系统、电器设备、底盘的拆装和调试;	新能源汽车电源管理系统构造与维修; 新能源汽车电机驱动系统构造与维修; 新能源汽车底盘构造与维修; 新能源汽车检测与故障诊断技术; 新能源电器设备原理与维修	教学做一体化教学
	B4: 汽车电控技术应用能力: B4—1: 了解新能源汽车电子控制系统的总体结构, 能对新能源汽车电子控制系统的故障进行检测与维修; B4—2: 了解新能源汽车 ABS 系统、EPS 系统、ESP 系统、电子手刹的总体结构; 能对其进行故障检测与维修; B4—3: 了解新能源汽车车身网络总线技术的应用, 能看懂汽车网络结构图, 能在车上找到网络节点和网络线路, 并能熟练使用检测仪器对汽车网络系统进行性能检测, 诊断和排除汽车网络系统常见故障。	新能源汽车底盘构造与维修; 汽车单片机及车载总线技术	教学做一体化
	B5: 汽车维修企业的管理能力: B5—1: 了解国家关于汽车维修企业的开业条件及相关规定, 熟悉 4S 店开业的基本要求, 会进行维修企业的开业、歇业、停业的审批; B5—2: 掌握全面质量管理的概念和全面质量管理的基本工作要求, 会运用 ISO9000 族标准对维修企业进行经营和管理; 即: 汽车维修企业的人员组织管理; 汽车维修企业的经营管理; 汽车维修企业的技术服务管理; 汽车维修企业运行成本与费用管理; 汽车维修企业的备	汽车服务工程操作实务(含汽车维修企业管理; 汽车售后技术服务); 新能源汽车电源管理系统构造与维修; 新能源汽车电机驱动系统构	教学做一体化

能力领域	单项能力	支撑课程	教育教学形式
	<p>件与物资设备管理；</p> <p>B5—3 熟悉 4S 店售后技术服务的流程及服务标准，能建立客户关系档案资料；</p> <p>B5—4：汽车维修业的企业文化建设</p> <p>B5—5：理解汽车美容与装饰服务的概念及目的，知道汽车美容与装饰的类型和常见的汽车美容与装饰服务的项目，会使用汽车美容作业常用的设备，会运用汽车常见美容与装饰作业的工艺方法进行几项简单美容与装饰作业的实际操作；</p>	<p>造与维修；新能源汽车底盘构造与维修；新能源汽车检测与故障诊断技术；新能源电器设备原理与维修</p>	
	<p>B6：汽车整车及零部件营销能力</p> <p>B6—1：能对汽车市场营销的宏观环境、微观环境进行分析和预测，制订较合适的营销策略；</p> <p>B6—2：初步能分析消费者的心理需求，初步会对汽车产品建立合适的分销渠道并采用适当的促销手段；</p> <p>B5—3：会制订汽车及零部件营销计划书并能制定较可行的执行方案；</p> <p>B6—4：掌握汽车销售网络的规划与布局原则及售后服务网点的规划与建设的基本方法；</p> <p>B6—5：熟悉汽车整车或汽车零部件销售流程，会常用品牌车展示、解说技巧，了解顾客的消费心理和需求，能对顾客提供良好的售车服务；</p> <p>B6—6：能建立汽车整车或零部件销售客户资源信息库，会使用客户关系管理软件；</p> <p>B6—7：能根据汽车金融信贷服务的流程，为客户提供汽车消费信贷服务。</p> <p>B6—8：能根据汽车保险的种类，能为客户提供汽车保险服务项目的选择。</p>	<p>新能源汽车营销策划与销售服务、新能源汽车电源管理系统构造与维修；新能源汽车电机驱动系统构造与维修；新能源汽车底盘构造与维修；新能源电器设备原理与维修、管理与沟通、社会心理学、形式逻辑、会计基础、经济法基础、汽车服务礼仪、汽车信贷、汽车保险、新能源汽车专业英语、形式逻辑。</p>	教、学、做一体化教学
	<p>B7：汽车售后服务能力</p> <p>B7—1：熟悉 4S 店售后技术服务的流程及服务标准，能建立客户关系档案资料；</p> <p>B7—2：熟悉 4S 店开业的基本要求，能根据国家关于汽车维修企业的开业条件及相关规定，会进行维修企业的开业、歇业、停业的审批；</p> <p>B7—3：能根据汽车零部件的编号规则，汽车备件品分类识别汽车备件，；懂得会应用汽车备件品的位置编码方法，能对汽车备件品进行分类管理和编码，会合理选购汽车常用备件品；</p> <p>B6—4：能根据汽车备件品的保管常识及方法、汽车配件仓库管理任务和汽车备件的仓储与配送业务流程，对库存备件进行管理；</p> <p>B7—5：会编制汽车备件品需求计划，会汽车备件保修索赔流程和操作程序；</p> <p>B7—6：能运用车险的条款和相关的法律知识解析典型的汽车保险的案例；熟悉承保和理赔流程，会填制各类车险保单和办理车险理赔手续；</p> <p>B7—7：能根据汽车事故现场查勘技术规范，做好现场查勘的准备工作 and 事故现场查勘；</p> <p>B7—8：会准确做好事故现场查勘记录；能运用汽车碰撞损伤的诊断和测量方法，初步确定损失项目、修复工时费用、涂饰费用、材料价格等费用；</p> <p>B7—9：会使用汽车美容作业常用的设备，会运用汽车常见美容与装饰作业的工艺方法进行几项简单美容与装饰作业的实际操作；</p> <p>B7—10：能根据汽车二手车鉴定评估方法和交易规范及流程，进行二手车进行鉴定、价值评估和交易。</p>	<p>汽车售后综合服务、新能源汽车电源管理系统构造与维修；新能源汽车电机驱动系统构造与维修；新能源汽车底盘构造与维修；新能源电器设备原理与维修、会计基础、经济法基础、汽车服务礼仪、管理与沟通、社会心理学、汽车专业英语、形式逻辑。</p>	教、学、做一体化教学
	<p>B8：汽车物流管理能力：</p> <p>B8—1：了解现代新能源汽车生产制造厂和新能源汽车物流企业的物流系统的分析和规划设计、物流系统的模型及其分析方法；</p> <p>B8—2：了解新能源汽车备件品分类、编号和供应常识，会应用新能源汽车备件品的位置编码方法对新能源汽车备件品进行分类管理和编码，会合理选购新能源汽车常用备件品；</p> <p>B8—3：掌握新能源汽车备件品的保管常识及方法，熟悉新能源汽车配件仓库管理任务和新能源汽车备件的仓储与配送业务流程；</p> <p>B8—4：了解新能源汽车整车及零部件从出厂到送达客户手中的一系列运输作业；</p> <p>B8—5：懂得由制造厂委托物流中心与客户保持实时沟通的信息运作模式，懂得流通速度、交货时间、地点的实时查询和监控的方式；</p>	<p>汽车服务工程操作实务（含汽车零部件管理；汽车物流技术）；新能源汽车电源管理系统构造与维修；新能源汽车电机驱动系统构造与维修；新能源汽车底盘构造与维修；新能源电器设备原理与维修</p>	教学做一体化

能力领域	单项能力	支撑课程	教育教学形式
	B8—6: 掌握新能源汽车备件品的保修索赔管理办法; B8—7: 会制定新能源汽车配件仓库的建设规划和新能源汽车零部件经营网点的选址及配件采购计划;		
	B9: 汽车查勘定损理赔能力 B9—1: 了解保险的基本知识, 初步掌握与汽车保险相关的法律法规体系; 熟悉车险的种类和条款; B9—2: 能运用车险的条款和相关的法律知识解析典型的汽车保险的案例; 熟悉理赔流程, 会填制各类车险保单和办理车险理赔手续; B9—3: 掌握汽车修复的基本知识和技能, 会操作一些汽车零件和车身的修复工艺、方法修复部分汽车零件和车身; B7—4: 掌握汽车事故现场查勘技术, 能做好现场查勘的准备工作、会运用现场查勘技术进行事故现场查勘; B9—5: 会准确做好事故现场查勘记录; B9—6: 掌握汽车碰撞损伤的诊断和测量方法, 初步能确定损失项目、修复工时费用、涂饰费用、材料价格等费用; B9—7: 会撰写事故定损报告, 整理理赔文件; B9—8: 会对水灾损失现场查勘和水灾损失评估; B9—9: 会道路交通事故中人身损害赔偿查勘和人身损害赔偿费用的核定;	新能源汽车车险理赔查勘与定损; 新能源汽车电源管理系统构造与维修; 新能源汽车电机驱动系统构造与维修; 新能源汽车底盘构造与维修; 新能源电器设备原理与维修	教学做一体化
	B10: 汽车成本管理能力: B10—1: 掌握基本会计财务管理知识, 会进行简单的会计记账、核算方法; B10—2: 会进行成本费用核算, 资产管理等; B10—3: 知道汽车维修企业的、汽车销售企业的运输成本、仓储成本、库存持有成本及其他成本的控制、预测和分析方法。	会计基础实务; 汽车维修企业管理; 汽车销售企业管理; 汽车物流管理等	理论教学+实训

表 4: 素质结构及开发表一览表

素质领域	内容	支撑课程或活动	教育教学形式
身体素质	身体健康, 体质好	体育与健康、军训、课外锻炼活动	体育课堂教学、体育活动、体育比赛、军训等
心理素质	心理健康, 人格完善; 有较强的协调能力; 能承受一定压力, 能吃苦耐劳; 有独立的工作能力, 勇于创新、敢于攀登的顽强意志。	心理健康教育课程; 心理咨询活动; 校园体育文化活动; 相关专业课程。	心理健康课程课堂教学; 大学生心里健康指导与咨询活动; 大学生校园文化艺术活动、科技活动节、体育运动会; 相关专业课程实训。
政治思想素质	有较高的思想政治觉悟、有科学的思想方法和价值观; 热爱中国共产党, 热爱社会主义祖国, 拥护党的路线方针和政策; 有立志建设有中国特色社会主义和共产主义的远大理想。	毛泽东思想、邓小平理论和三个代表重要思想; 思想道德修养与法律基础; 形势与政策; 相关专业课; 思想道德教育讲座及活动。	课堂教学; 爱国主义教育基地参观; 形势与政策讲座; 校外专家讲座社会实践; 校园科技活动节文化艺术节等活动
人文素质	有一定的自然科学和人文素养; 有较高的审美情趣; 懂得礼貌、道义、仁爱、智慧、诚信。	思想道德修养与法律基础; 相关的文化艺术讲座; 自然科学讲座; 文学欣赏课; 相关的专业课程; 经典书籍阅读	课堂教学、科学文化艺术讲座、社会实践、校园文化艺术节、校园科技活动节、校园读书活动
专业素质	掌握一定的专业理论知识, 有科学的辩证唯物主义观, 能运用专业理论知识分析问题和解决问题; 具有搜集和整理信息处理信息的能力; 在实际工作中有一定的自学能力, 有较强的动手能力就和解决实际问题的能力; 掌握一门以上专业技能, 获得一门以上专业技能职业资格证; 能注重职业操守和职业岗位操作规范, 注重工作安全和事故防护规定, 注重环保规定	专业各课程; 专业课程各类实训(习); 专业技能资格鉴定;	课堂教学、课程实训(习); 专业技能鉴定; 校园科技活动; 社会实践和社会调查等活动

六、毕业标准

- 1、具有良好的政治思想素质和职业道德素养；
- 2、具有现代物流基本理念，在规定的修业年限内完成专业人才培养方案中规定的课程，修满 141 学分；
- 3、毕业设计达到合格及以上水平；
- 4、鼓励获得汽车维修工证（中级）、低压电工证（上岗证）、叉车驾驶证、计算机（办公软件）中级、英语应用能力 A 级、普通话水平考试三甲证书等证书；
- 5、通过省教育厅组织的技能抽测或我校组织的技能抽查。

七、课程体系

表 5: 公共学习领域（课程）一览表

序号	学习领域 (课程) 代码	学习领域(课程)名称	学分	周学时	总学时	开设学期	考核方式	实践比例
1	GBGG0009	法律基础	3	4	4*12	1	考试	40%
2	GBGG0006	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	4	4	4*16	2	考试	40%
3	GBGG0013	形式与政策	1		16	3	考查	40%
4	GBGG0010	体育与健康①	2	4	2*14	1	考查	40%
	GBGG0011	体育与健康②	2	2	2*16	2	考查	40%
5	GBXX0001	计算机基础	3	4	4*12	1	考试	50%
6	GBGG0007	实用英语①	6	4	4*14(1) 4*9(2)	1-2	考试	40%
7	GBGG0018	应用写作	2	4	4*10	5	考查	50%
8	GBGG0012	心理健康教育	1		8+8h	1-2	考查	40%
9	GBGC0019	职业生涯规划	1		16h	1	考查	50%
10	GBGC0002	就业创业指导	1		16h	5	考查	40%
11	QTXY0006	体育俱乐部活动①	1		24	3	考查	40%
		体育俱乐部活动②	1		24	4	考查	40%
12	GBWG0081	现代物流概论	1	2	16	2	考查	40%
总计			29		480			

表 6: 专业学习领域（课程）一览表

序号	专业领域 (课程) 代码	学习领域(课程)名称	学分	周学时	总学时	考核方式	开设学期	实践比例%
1	ZBGC0001	新能源汽车概述	3	4	4*12	考试	1	20
2	ZBGC0002	汽车电工与电子技术	3	4	4*14	考试	1	50
3	ZBGC0003	新能源汽车电源管理及电机控制系统构造与维修	4	4	4*16	考试	2	50
4	ZBGC0004	汽车机械制图	3	4	4*14	考试	2	50
5	ZBGC0005	新能源汽车电器设备原理与维修	3.5	4	4*16	考试	2	50
6	ZBGC0006	CAD 绘图技术	3	4	4*14	考试	3	50
7	ZBGC0007	机械设计基础	3	4	4*14	考试	3	50
8	ZBGC0008	液压与气压传动	3	4	4*14	考查	3	20
9	ZBGC0009	新能源汽车底盘构造与维修	4	4	4*16	考试	3	50
10	ZBGC0010	汽车发动机及电控系统构造与维修	4	4	4*16	考试	3	50
11	ZBGC0011	汽车单片机及车载网络技术	3	4	4*16	考试	4	50

序号	专业领域 (课程) 代码	学习领域(课程)名称	学分	周学时	总学时	考核 方式	开设 学期	实践 比例%
12	ZBGC0012	汽车营销策划与销售服务	4	4	4*16	考试	3	50
13	ZBGC0013	汽车售后服务操作实务	3.5	4	4*16	考试	4	50
14	ZBGC0014	混合动力汽车构造与维修	6	6	6*16	考试	4	50
15	ZBGC0015	汽车专业英语	2.5	4	4*10	考试	5	50
16	ZBGC0016	新能源汽车检测与故障诊断	3.5	6	6*10	考试	5	50
17	ZBGC0017	仓储管理与库存控制	3	4	4*14	考试	4	50
18	ZBGC0018	创新创业课程	2		32	考查	1	50
合计			61		1060			
19	ZBGC0019	汽车营销技能实训	1	24	24*1	考查	3	100
20	ZBGC0020	新能源汽车电器设备故障诊断实训	1	24	24*1	考查	2	100
21	ZBGC0021	钳工基本技能实训	1	24	24*1	考查	1	100
22	ZBGC0022	汽车单片机及车载网络技术	1	24	24*1	考查	4	100
23	ZBGC0023	机械设计基础课程实训	1	24	24*1	考查	3	100
合计			5		120			
24	SGGC0001	技能抽查测试综合实训	4	24	24*4	考查	5	100
		校外综合实训	4	24	24*4	考查	5	100
25	QTXY0001	顶岗实习、	14	24	24*1 4	考查	6	100
	QTXY0002	毕业论文答辩	4	24	24*4	考查	6	100
合计			26		624			
总计			92		1804			

表 7: 通用和专业职业资格认证课程一览表

职业认证类别	认证项目	学分	考证时间	备注
通用职业素养 认证	办公软件(计算机)中级	1	第 2、4 学期的 6 月份	任选
	英语应用能力 A 级	1	第 1、3 学期的 12 月份 第 2、4 学期的 6 月份	任选
	普通话三甲	1	第 2、4 学期的 5 月份	任选
专业职业资格认证	汽车修理工证	1	第 3 学期的 11~12 月份或第 4 学期 5~7 月份	任选
专业职业资格其他 认证	叉车证	1	第 2 至 5 学期内完成	任选
	低压电工证	1		任选
	驾驶证	1		任选
毕业规定学分		0		

表 8: 课外综合实践活动一览表

级别	内 容	积分	考核方式	考核单位
系部	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	1-3	一等奖 3 分、二等奖 2 分、三等奖 1 分	系部
院级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	1-5	一等奖 5 分、二等奖 4 分、三等奖 3 分, 其他奖项 2 分、参与者 1 分	活动组织部门
市级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	2-6	一等奖 6 分、二等奖 5 分、三等奖 4 分, 其他奖项 3 分、参与者 2 分	教务处
省级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	3-7	一等奖 7 分、二等奖 6 分、三等奖 5 分, 其他奖项 4 分、参与者 3 分	教务处
国家级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	4-8	一等奖 8 分、二等奖 7 分、三等奖 6 分, 其他奖项 5 分、参与者 4 分	教务处

注: 1、其它未列项目比照上述考核方式执行。2、积分换学分按 2: 1 的比例折算。

八、专业核心学习领域（课程）说明

1、新能源汽车概述（48学时 3学分）

本课程是汽车运用与维修技术专业（新能源汽车技术方向）一门专业基础课。本课程主要介绍纯电动汽车、混合动力汽车、燃料电池汽车以及其他清洁能源汽车的结构和工作原理、新能源汽车发展的现状和未来发展趋势，使学生掌握新能源汽车的定义和类型，汽车能源的分类、性能特点以及新能源汽车的构成和工作原理。

2、汽车机械设计基础（56学时 3学分）

本课程汽车运用与维修技术专业（新能源汽车技术方向）的专业基础课程。主要学习汽车常用材料、汽车构件受力分析以及汽车产品中常见机械部件的结构和运动特点。主要培养学生分析问题和解决问题的能力的基本能力，为汽车专业课程的学习奠定一定的理论基础。

3、新能源汽车电源管理系统构造与维修（64学时 4学分）

本课程汽车运用与维修技术专业（新能源汽车技术方向）的专业核心能力课程，课程主要是对新能源汽车动力电池的结构、类型、原理以及特性进行系统的分析，并深入的讲解动力电池管理系统的拓补结构及其控制原理、新能源汽车上电、下电的控制过程、车载充电机和充电桩技术，以及动力电池充电管理过程等内容。通过本课程的学习使学生系统的掌握新能源汽车动力电池的结构、类型、原理、上电、下电过程以及充电技术，会使用专用检测工具对新能源汽车动力电池系统的常见故障进行诊断和排除。

4、新能源汽车电机控制系统构造与维修（64学时 4学分）

本课程汽车运用与维修技术专业（新能源汽车技术方向）的专业核心能力课程。本课程主要讲述新能源汽车常用驱动电机的类型、结构、工作原理、驱动控制技术等内容，通过本课程的学习使学生掌握新能源汽车常用驱动电机的结构和工作原理，懂得电机的驱动控制方式。会使用专用的检测、维修和安装设备对新能源汽车驱动电机进行安装、调试，并能对常见故障进行诊断和排除。

5、新能源汽车底盘构造与维修（64学时 4学分）

本课程汽车运用与维修技术专业（新能源汽车技术方向）的专业核心能力课程。本课程主要讲授新能源汽车行驶系、转向系、制动系三个模块的内容，通过本课程的学习使学生掌握新能源汽车行驶系统、转向系统、制动系统的作用、结构、工作原理等基本知识，以及汽车底盘电控系统的组成和工作原理。会使用专用检测设备对新能源汽车的底盘进行拆装和常见故障的诊断与排除。

6、汽车电工电子技术（56学时 3学分）

本课程汽车运用与维修技术专业（新能源汽车技术方向）的专业基础课程，主要讲授电路的基本概念和基本物理量、直流电路的基本分析方法、单相和三相正弦交流电路基本分析、电动机、发电机结构、特性与工作原理、常用低压控制电器、用电安全知识、半导体二极管及整流电路、三极管及基本放大电路、集成运算放大电路、功率放大电路、基本逻辑门电路、组合逻辑与时序逻辑电路等基础知识。通过本课程的学习要求学生掌握电路的基本理论、交直流电路的基本分析方法、安全用电常识、电动机和发电机的结构和工作原理、模拟电子技术和数字电子技术的基础知识，能够对简单交直流电路进行分析和故障排除，能搭建简单的电动机控制电路。

混合动力汽车构造与维修（96学时 6学分）

本课程汽车运用与维修技术专业（新能源汽车技术方向）的专业核心能力课程，主要讲授混合动力汽车的分类、结构和工作原理、发动机及电控系统结构、原理与维修、底盘结构、原理与维修、电机驱动系

统结构、原理与维修、电源管理系统原理与维修等知识。通过本课程的学习使同学们掌握混合动力汽车的分类、结构和工作原理，并能使用专用拆装、检测维修工具对混合动力汽车进行拆装和常见故障诊断与排除。

汽车营销策划与销售服务（64 学时 4 学分）

本课程主要从产品策划、促销策划、公共关系策划、销售策略、销售实战（汽车销售顾问个人能力）几个方面进行学习，使学生掌握市场营销策划实践中必须掌握的操作技能，明确顾问式销售流程对客户满意的意义；明确客户开发的内容和意义；掌握店内接待技巧；能够进行客户需求分析；掌握试乘试驾的流程；掌握车辆交付的流程和售后跟踪的意义。教学过程中充分利用校内实训基地、实车实景等多种途径，充分开发学习资源，给学生提供丰富的实践机会。

汽车售后服务操作实务（64 学时 3.5 学分）

本课程主要学习汽车 4S 店以及维修企业的管理及售后服务流程、基本维护维修常识、汽车保修和零部件质量管理索赔、汽车保险承保、查勘、定损和理赔等基本技能。培养学生售后服务的基本能力。本课程主要采用任务驱动、项目教学教学方法进行教学。

九、主要实践教学环节及安排

表 9: 主要实践教学环节及安排表

实践教学名称	开设学期	学时	实习、实训场馆	技能要求
汽车电工与电子技术	1	与理论教学 1: 1	学院内专业实训基地	掌握课程单元基本技能
新能源汽车电源管理系统构造与维修	2	与理论教学 1: 1	学院内专业实训基地	掌握课程单元基本技能
新能源汽车电器设备原理与维修	2	与理论教学 1: 1	学院内专业实训基地	掌握课程单元基本技能
机械制图与 CAD 绘图技术	2-3	与理论教学 1: 1	学院内专业实训基地	掌握课程单元基本技能
新能源汽车底盘构造与维修	3	与理论教学 1: 1	学院内专业实训基地	掌握课程单元基本技能
新能源汽车电机控制系统构造与维修	3	与理论教学 1: 1	学院内专业实训基地	掌握课程单元基本技能
混合动力汽车构造与维修	4	与理论教学 1: 1	学院内专业实训基地	掌握课程单元基本技能
汽车营销策划与销售服务	3	与理论教学 1: 1	学院内专业实训基地	掌握课程单元基本技能
汽车售后服务操作实务	4	与理论教学 1: 1	学院内专业实训基地	掌握课程单元基本技能
汽车单片机及车载总线技术	4	与理论教学 1: 1	学院内专业实训基地	掌握课程单元基本技能
新能源汽车检测与故障诊断技术	5	与理论教学 1: 1	学院内专业实训基地	掌握课程单元基本技能
钳工基本技能实训	1	1 周	校内实训基地	掌握钳工基本操作技能
汽车单片机及车载总线技术实训	4	1 周	校内实训基地	掌握物流运输车辆发动机电控技术技能
汽车机械设计基础实训	3	1 周	校内实训基地	掌握汽车机械设计基本技能
汽车营销技能实训	3	1 周	校内实训基地	汽车售前、售中、售后服务技术基本技能
新能源汽车电器设备故障诊断实训	2	1 周	校内实训基地	掌握物流运输车辆电器设备检测与维修的基本技能
校内技能抽查综合实训	5	4 周	校内外实训基地	车辆服务性息与基本操作、整车销售、维修接待基本技能
校外综合实训	5	4 周	校外实训基地	掌握专业综合技能
毕业顶岗实习	6	432 学时	新能源汽车或与新能源汽车相关的企业	掌握企业对应岗位技能

十、主要合作单位

表 10: 主要合作单位一览表

序号	单位名称	合作内容
1	吉利汽车销售有限公司	专业人才培养方案制定、校外实训基地、合作办学委托培养等
2	比亚迪汽车股份有限公司	专业人才培养方案制定、校外实训基地、合作办学委托培养等
3	长丰猎豹汽车有限公司	专业人才培养方案制定、建立校外实训基地及委托订单培养等
4	湖南永通汽车集团公司	专业人才培养方案、学生实训、就业等
5	湖南申湘汽车集团公司	专业人才培养方案制定、校外实训基地、就业等
6	长沙宝城宝马汽车销售有限公司	专业人才培养方案制定、校外实训基地、就业等
7	广汽本田华顺 4S 店	专业人才培养方案制定、校外实训基地、就业等
8	北京现代长沙瑞特汽车销售有限公司	专业人才培养方案制定、校外实训基地、就业等

十一、专业建设委员会成员一览表

表 11: 专业建设委员会成员一览表

序号	姓名	所在单位	职称/职务	委员会中职务
1	梁 飞	湖南现代物流职业技术学院	副教授/二级学院院长	主任
2	陈柱峰	湖南现代物流职业技术学院	高级实验师/专业带头人	委员
3	杨 璇	长沙比亚迪汽车有限公司	人力资源科科长	委员
4	张 凯	长丰猎豹汽车有限公司	高级工程师	委员
5	黄 琼	湖南永通汽车集团公司	人力资源部部长	委员
6	黄 娅	北汽福田南方工程车事业部	人力资源部部长	委员
7	钟双红	湖南现代物流职业技术学院	讲师	委员
8	龙 英	湖南现代物流职业技术学院	讲师	委员
9	孙彭诚	湖南现代物流职业技术学院	讲师/教研室主任	委员
10	杨 彪	湖南现代物流职业技术学院	助教	委员

十二、专业教学计划安排:

1、专业教学进程安排

表 12: 专业教学进程安排表

学习领域 (课程) 类别	序号	学习领域 (课程) 代码	学习领域 (课程) 名称	考核 学期	考核 方式	学分	总 学 时	实践 比例 (%)	学期/教学周/学时													
									1	寒 假	2	暑 假	3	寒 假	4	暑 假	5	寒 假	6	暑 假		
公共学习领域 (课程)	1	GBGG0009	思想道德修养与法律基础	1	考试	3	48	10	4*12w		18		20		18		20		20			
	2	ZBXX0055	计算机应用基础	1	考试	3	48	50	4*12w													
	3	GBGG0007	实用英语 (1)	1	考试	4	56	10	4*14w													
				实用英语 (2)	2	考试	2	36	10		4*9w											
		4	GBGG0010	体育与健康 (1)	1	考查	2	28	80	2*14w												
				体育与健康 (2)	2	考查	2	32	80		2*16w											
		5	GBGG0012	心理健康教育	1—2	考查	1	16	25	8h		8h										
		6	GBGC0019	职业生涯规划	1	考查	1	16	20	16h												
		7	GBGC0002	就业创业指导	5	考查	1	16	50								16h					
		8	ZBWG0081	现代物流概论	2	考查	1	16			16h											
		9	GBGG0006	毛泽东思想和中国特色 社会主义理论体系概论	2	考试	4	64	15			4*16w										
	专业学习领域 (课程)	10	GBGG0009	形势与政策	3	考查	1	16					16h									
11		GBGG0010	应用写作	5	考查	2	40	50									4*10w					
			体育俱乐部活动①	3	考查	1	24	100														
12		QTXY0006	体育俱乐部活动②	4	考查	1	24	100														
合 计										29	480		204		156		16		56			
专业学习领域 (课程)		13	ZBGC0001	新能源汽车概述	1	考试	3	48	20	4*12w												
		14	ZBGC0002	汽车电工与电子技术	1	考试	3	56	50	4*14w												
		15	ZBGC0003	新能源汽车电源管理及电 机控制系统构造与维修	2	考试	4	64	50			4*16w										
		16	ZBGC0004	汽车机械制图	2	考试	3	56	50			4*14w										
		17	ZBGC0005	新能源汽车电器设备原 理与维修	2	考试	3.5	64	50			4*16w										

学习领域 (课程) 类别	序号	学习领域 (课程) 代码	学习领域 (课程) 名称	考核 学期	考核 方式	学分	总 学 时	实践 比例 (%)	学期/教学周/学时											
									1	寒 假	2	暑 假	3	寒 假	4	暑 假	5	寒 假	6	暑 假
	18	ZBGC0015	汽车专业英语	5	考试	2.5	40	20	20		18		20		18		20		20	
	19	ZBGC0006	CAD 绘图技术	3	考试	3	56	50				4*14W								
	20	ZBGC0007	机械设计基础	3	考试	3	56	20				4*14w								
	21	ZBGC0008	液气传动	3	考试	3	56	50				4*14w								
	22	ZBGC0009	新能源汽车底盘构造与维修	3	考试	4	64	50				4*16W								
	23	ZBGC0010	汽车发动机及电控系统构造与维修	3	考试	4	64	50				4*16W								
	24	ZBGC0011	汽车单片机及车载总线技术	4	考试	3	64	50					4*16W							
	25	ZBGC0012	汽车营销策划与销售服务(物流运输车辆)	3	考试	4	64	50				4*16W								
	26	ZBGC0013	汽车售后服务操作实务	4	考试	3.5	64	50					4*16W							
	27	ZBGC0014	混合动力汽车构造与维修	4	考试	6	96	50						6*16W						
	28	ZBGC0016	新能源汽车检测与故障诊断	5	考试	3.5	60										6*10W			
	29	ZBGC0017	仓储管理与库存控制	4	考查	3	56								4*14W					
	30	ZBGC0018	创新创业课程	1	考查	2	32						32							
			小 计			61	1060					136	184	360	280	100				
	31	ZBGC0021	焊工基本技能实训	1	考查	1	24	100				24*1W								
	32	ZBGC0019	汽车营销实训	3	考查	1	24	100						24*1W						
	33	ZBGC0020	新能源汽车电器设备故障诊断实训	2	考查	1	24	100					24*1W							
	34	ZBGC0022	汽车单片机及车载总线技术实训	4	考查	1	24	100							24*1W					
	35	ZBGC0023	机械设计基础课程实训	3	考查	1	24	100						24*1W						
			小 计			5	120					24	24	48	24					
	36		技能抽查综合实训	5		4	96										24*4W			
	37		校外综合实训	5		4	96										24*4W			
	38		毕业顶岗实习、毕业论文答辩	6		18	432													432
			小 计			26	624										192			432
			合 计			92	1804					160	208	408	304	292				432

学习领域 (课程) 类别	学习领域 (课程) 代码	学习领域 (课程) 名称	考核 学期	考核 方式	学分	总 学 时	实践 比例 (%)	学期/教学周/学时															
								1	寒 假	2	暑 假	3	寒 假	4	暑 假	5	寒 假	6	暑 假				
专业 拓展学习 领域(课程)	1	ZBXXGC0001	科技论文写作	3	考查	1	16	50	20		18		20		16								
	2	ZBXXGC0002	汽车服务礼仪 (必选)	4	考查	2.5	40	30					4*10W										
	3	ZBXXGC0005	商务谈判与沟通技巧 (必选)	4	考查	2.5	40	40					4*10W										
	4	ZBXXGC0006	演讲与口才 (必选)	5	考查	2.5	40	50									4*10W						
	5	ZBXXGC0007	二手车鉴定与评估 (必 选)	5	考查	2.5	40	50									4*10W						
	6	ZBXXGC0008	会计基础	4	考查	2	32	30						32									
	7	ZBXXGC0009	经济学基础	4	考查	2	32	30						32									
人文素质拓展 学习领域 (课程)	全院统一安排																						
证书强化训练 (课程)	全院统一安排																						
小 计						15	240						16			144		80					
总学分、总课时						136	2524																

注：I、表中代码说明：

- (1) 表中“课程代码”、“课程名称”采用学院统一规定；
- (2) 表中“考核学期”栏里的数字表示对应的考核学期。
- (3) 表中的课时数的表示方法有三种：

①理实（一体化）课程课时数以“周课时×周数”表示，例如“4×7W”表示该课程为4课时/周，授课7周；②纯实践性课程课时数以“周数”表示，例如“2W”表示该课程连续安排2周，24课时/周；③讲座型课程课时数以“课时数”表示，例如“6H”表示该课程安排6课时的讲座。

II、排课说明：

- (1) 因教学资源问题，以周安排的单项、综合生产性实习、实训、毕业顶岗实习可根据实际情况实施，学期课程依次提前或顺延；
- (2) 理实一体化课程，以任务或项目为载体组织教学，为了保证项目或任务实施的连续性，排课时可按4节连排。

2、学习领域（课程）执行顺序

表 13: 学习领域（课程）执行顺序表

学期	序号	学习领域（课程）名称（××方向修）	总课时	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
第一学期	1	思想道德修养与法律基础	48					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4					
	2	计算机应用基础	48					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4					
	3	实用英语（1）	56					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4			
	4	体育与健康（1）	28					2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2			
	5	新能源汽车概述	48					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	6	汽车电工与电子技术	56					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4		
	7	创新与创业	32h																					
	8	钳工基本技能实训	24																				24	
	9	心理健康教育	8h																					
	10	职业生涯规划	16h																					
		小 计	364					22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	10	10	24		
第二学期	1	实用英语（2）	36	4	4	4	4	4	4	4	4	4												
	2	体育与健康（2）	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				
	3	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	4	新能源汽车电源管理及电机控制系统构造与维修	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	5	机械制图	56	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	6	新能源汽车电器设备原理与维修	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4			
	7	新能源汽车电器设备故障诊断实训	24																			24		
	9	心理健康教育	8h																					
	10	现代物流概论	16h																					
			小 计	364	22	22	22	22	22	22	22	22	22	18	18	18	18	18	14	14	24			

学期	序号	学习领域(课程)名称(××方向修)	总课时	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
第三学期	1	CAD 绘图技术	56	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4							
	2	机械设计基础	56	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4							
	3	液压与气压传动	56	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4							
	4	汽车发动机及电控系统构造与维修	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	5	新能源汽车底盘构造与维修	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	6	汽车营销策划与销售服务	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	7	机械设计基础实训	24																			24		
	8	汽车营销技术实训	24																			24		
	9	形势与政策	16h																					
	10	体育俱乐部活动①	24h																					
第四学期		小计	448	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	12	12	24	24			
	1	混合动力汽车构造与维修	96	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6				
	2	仓库管理与库存控制	56	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	3	汽车售后服务操作实务	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	4	商务谈判与沟通技巧(拓展必选)	40	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	5	汽车单片机及车载总线技术	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	6	汽车服务礼仪(拓展必选)	40	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	7	汽车单片机及车载总线技术实训	24																			24		
8	体育俱乐部活动②	24h																						
第五学期		小计	408	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	18	18	18	14	14	24	24			
	1	汽车检测与故障诊断	60							6	6	6	6	6	6	6	6	6	6					
	2	二手车鉴定与评估(拓展必选)	40							4	4	4	4	4	4	4	4	4	4					
	3	汽车专业英语	40							4	4	4	4	4	4	4	4	4	4					
	4	应用写作	40							4	4	4	4	4	4	4	4	4	4					
	5	演讲与口才(拓展必选)	40							4	4	4	4	4	4	4	4	4	4					
	6	就业与创业指导	16h																					
	7	技能抽查综合实训(24*4)	96																					
8	校外综合实训	96																						
	小计	428					22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22						
第六学期		毕业论文答辩	432																				毕业教育	
		小计	432																					
		合计	2444																					

3、课时与学分分配

表 14: 课时与学分分配表

学习领域		学习领域 (课程) 门数	课时分配		学分分配		备 注
			课时	课时比例	学分	学分比例	
公共学习领域		12	480	20%	29	20%	
专业学习 领域	专业必修 学习领域	18	1060	41%	61	43%	
	纯实践学 习领域	7	744	30%	31	22%	
拓展学习领域		7	240	9%	15	10.5%	
入学教育、安全知识教育					1	0.7%	
体能测试					1	0.7%	
毕业教育					1	0.7%	
金钥匙工程					2	1.4%	
总 计			2524	100%	141	100%	

4、教学时间分配表（周）

表 15: 教学时间分配表（周）

周 数 学 期	项 目	一体化 教学	专业实践			军训、 入学教 育	认知 实习	毕业设计 (论文)、 答辩	毕业 教育	考试	合计
			学习 领域 (课程) 综合 实训	专业 综合 实训	毕业 顶岗 实习						
1		14	1			4				1	20
2		16	1							1	18
3		16	2							1	19
4		16	1							1	18
5		10		4	4					1	19
6		0			14			4	1	1	20
合 计		72	5	4	18	4		4	1	6	114

十三、师资队伍结构

表 16: 师资队伍结构一览表

学历结构 (%)			职称结构 (%)			职业资格证书 (%)			组成结构 (%)		
博士	硕士	本科	初级	中级	高级	初级	中级	高级	理论教师	实践教师	企业兼职
0	60	40	20	60	20	0	50	50	38	12	50

十四、实践教学条件配置

实践教学条件是按照完成核心课程学习情境教学、每个场地一次容纳 30 名学生、进行理论实践一体化教学需要进行配置，配置情况见表 17。

表 17: 实践教学条件配置

序号	实验实训室名称	功能	面积、设备、台套、工位配置	备注
1	新能源汽车检测与故障诊断实训室	用于新能源汽车整车性能检测和整车故障诊断实训、二手车鉴定与评估实训	80m ² 。新能源汽车整车五台；举升机 5 座；新能源汽车故障诊断仪 5 套，汽车底盘测功机 1 套，制动试验台 1 套，车速表试验台一套，悬架测试仪一台。30 人分组分项目实训	待建
2	汽车传动系拆装、调试实训室	用于手动变速器拆装实训和自动变速器检测实训	80M ² 自动变速器 4 台，手动变速器（小车）4 台，供 30 人分组实训	
3	汽车行驶系、转向系、制动系拆装、调试实训室	用于汽车底盘拆装调试实训	128M ² 。汽车前驱、后驱、全驱驱动桥各 2 套；液压、齿轮转向机各 2 套。30 人分组实训	扩建
4	普通发动机拆装调试实训室	用于发动机拆装调试实训	128M ² 。小车、大车普通发动机各 3 台，供 30 人分组实训	
5	新能源汽车电源管理系统实训室	用于新能源汽车电源管理系统结构原理展示、性能检测和故障诊断实训	60 M ² 新能源汽车动力电池实训台 5 台，供 30 人分组实训	待建
6	新能源汽车电机驱动系统实训室	用于新能源汽车电机及驱动系统结构原理展示、性能检测和故障诊断实训	60 M ² 新能源汽车电机拆装、检测实训台 5 台，供 30 人分组实训	待建
7	新能源汽车电器设备实训室	用于新能源汽车电路分析和电器设备结构原理展示和故障诊断实训	120M ² ，新能源汽车电器实训台 5 台，新能源汽车空调系统实训台 5 台，供 30 人分组实训	待建
8	汽车单片机及电控技术实训室	用于汽车电喷发动机及其他电控电路检测实训、传感器测试实训	120M ² ，汽车电喷发动机 4 台，汽车电脑解码器一台；汽车前照灯检测仪一台，汽车点火正时仪一台，汽车电子燃油喷射器清洗检测仪一台。汽车尾气分析仪一台，空调冷媒检测仪一台，气缸压力测试表、燃油压力测试轴针式电磁喷油器、滚珠式电动燃油泵及各类传感器。30 人实训	扩建

序号	实验实训室名称	功 能	面积、设备、台套、工位配置	备注
9	汽车电工基础实训室	用于汽车电工基础技能实训	120M ² , 启动电机、直流电动机、交流电动机、普通照明电路设备、电磁继电器、汽车电路插接件及电路基本元器件, 供 30 人实训	
10	汽车钳工基础实训室	用于钳工实训	160M ² , 钳工工作台 30 个, 老虎钳 30 个, 钻床一台, 落地式砂轮机一台, 锉刀、丝锥、铰孔刀等各类钳工工具 30 套	
11	汽车维修工具室	用于汽车维修	与汽车维修车型相适应的量具、机工具及手工具, 能供 30 人分组实训	
12	机械制图实训室	用于机械制图和 CAD 技术绘图实训	绘图桌、绘图板、绘图量具、CAD 技术绘图机房和软件。供 30 人实训	
13	液压气压传动实训室	用于液压和气压传动实训	64M ² 亚龙 YL-218 型液压实训台一套, 亚龙 YL-102 型气电控制实训台一套, 可分组实训	
14	汽车商务实训室	用于汽车销售、汽车售后服务接待实训	60M ² 汽车一台、前台接待吧台一个、电话机一台、客户休息沙发及签约圆桌	

附件 3:

人才培养方案审定表

专业名称	汽车运用与维修技术——新能源汽车技术方向	
所属二级学院	物流工程学院	
执笔人签名	陈柱峰	2018 年 8 月 02 日
审核人签名		年 月 日
审定人签名		年 月 日
审批人签名		年 月 日

五年制冷链物流技术与管理专业人才培养方案

一、招生对象：

初中毕业生及同等学历者。

二、学制

学制为 5 年，最长修业年限 6 年。

三、培养目标

本专业主要面向冷链物流企业、农产品物流企业，培养德、智、体、美等方面全面发展，身心健康，爱岗敬业，具有现代物流理念，掌握现代冷链物流职业岗位(群)需要的制冷与冷藏技术、食品生物技术、保鲜技术、检验检疫技术、包装技术、自动识别技术、物联网技术、冷藏运输技术等知识技能，从事冷链物流运作管理的冷链物流工程师。

四、毕业基本要求

- 1、具有良好的政治思想素质和职业道德素养；
- 2、具有现代冷链物流的基本理念，在规定的修业年限内完成专业人才培养方案中规定的课程；
- 3、取得计算机（办公软件）中级、英语应用能力 A 级、普通话水平考试三甲证书；
- 4、取得下列三种专业技能资格证书之一：助理物流师证、助理采购师证、货代员证。

五、主要职业岗位面向与职业资格证书

表 1：职业岗位—工作任务——相关职业资格证书一览表

职业岗位	主要工作任务
冷链物流质量管理	1、定期收集、编制、提供冷链物流运作过程中的质量信息、温度数据报表，编制温度趋势报告。 2、协助制定冷链验证计划，实施冷库、各类存储库（区）、制冷设备、温湿度控制系统、冷藏包材、冷藏车辆、验证设备、温度测量器具和计量仪器等设施的验证或校准。 3、参与冷链运作过程中产生的不合格品审核，对不合格品的处理和销毁过程实施监督。 4、对冷链物流各环节进行质量检查，负责相关质量信息和质量报表的收集、汇总、分析和上报。
冷链物流中心规划设计	1、冷链物流中心的规模、数量及服务范围确定。 2、冷链物流中心的选址。 3、冷库平面设计。 4、冷库建筑类型及规模的确定。 5、冷库的空间布置。 6、冷库技术作业流程的确定。
冷链食品冷冻冷藏技术与设备	1、冷链物流中心客户管理。 2、冷链物流中心库存控制。 3、冷链物流中心订单及配货管理。 4、冷链物流中心配送包装管理。 5、冷链物流中心运作成本管理。 6、冷链物流中心运作绩效评价。
冷链物流设备管理	1、协助制定和完善冷链设施设备管理流程，建立冷链设施设备目录和相关档案。 2、温湿度设备及环境控制设备的操作使用。 3、常用冷链物流设备的日常维护保养。 4、设备的采购、备件。

职业岗位	主要工作任务
物流规划、库控管理	1、掌握物流系统设计的基本知识、物流系统设计程序和原理，能协助物流工程师进行物流系统的规划与设计。 2、掌握物流功能运作过程的基本知识，了解常用的物流技术与装备，能初步制订典型物流功能运作流程，并能分析解决现场出现的一般问题。 3、掌握物流机械化、自动化和智能化的有关知识和工作原理。

六、知识、能力、素质结构及开发表

表 2: 知识结构及开发表一览表

知识领域	内 容	支撑课程	教育教学形式
文化知识	文化基础知识；一定的政治理论和道德法律知识；一定的中文应用写作基本知识；文献资料查阅收集分析知识；计算机基础知识；一定的体育知识	应用文写作、应用数学、实用英语、体育与健康、心理健康指导、计算机基础、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、形势与政策	课堂讲授 校内实训 社会实习 专题讲座
专业知识	冷链物流中心规划设计知识；冷链物流常用设备的操作、维护保养知识；冷链食品冷冻冷藏技术与设备知识；食品生物技术知识；食品保鲜技术知识；检验检疫技术知识；包装技术知识；冷藏运输技术知识等。	物流工程盖伦、仓储与配送实务、物流信息技术、食品冷冻冷藏技术与设备、冷冻冷藏技术、物流系统规划设计、食品生物学基础。	课堂讲授 校内实训 校外实习 企业调研
社会知识	了解党和国家的路线、方针政策；知法懂法；懂得个人与他人、个人与集体、个人与社会关系；懂得人类与社会发展的基本规律	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、形势与政策、职业生涯规划与就业指导、公关礼仪、演讲与口才、驾驶证训练与考核等。	课堂教学、讲座、社会实践调查、社会活动、校园文化艺术节、科技节、课外培养计划实施等。

表 3: 能力结构及开发表一览表

能力领域	单项能力	支撑课程	教育教学形式	
通用职业能力	自我管理与发展能力	分析社会环境；分析行业环境；分析个人能力；确定职业目标；求职；规划职业生涯；确定阶段目标；确定阶段计划；实施、评价与调整、具备学习的能力；塑造个人形象；遵守社会规范；表现良好职业道德；调整并保持良好心态；保持健康的身体状态；能适应环境；保持工作环境整洁；管理时间	职业生涯规划与就业指导 体育与健康 大学生心理健康指导	课堂教学 主题班会 课外活动 讲座
	社会交往与合作能力	确定交往目的；选择交往对象；建立交往渠道；运用交往技巧；评价交往结果；确定合作目的；选择合作伙伴；建立合作氛围；寻求合作方式；运用合作技巧；评价合作效果	礼仪与沟通	课堂教学 课外活动 讲座
	创新创业能力	确定创业项目；筹措资金；项目报批；制定发展规划；制定阶段发展目标；实施发展计划；管理公司；发现问题；判断问题；制定创新方案；实施创新	相关专业课程及实践实训课	课堂教学、讲座、科技节 实训室实训、公司实习
	应用文写作能力	调查报告；请示；产品说明；宣传广告；毕业论文；合同	应用写作	课堂教学
	计算机应用能力	安装软件；管理计算机；编辑文档；处理电子表格；制作演示文稿；使用普通办公软件；文献检索；	计算机应用技术、办公软件应用实战	课堂教学 上机操作
	数学应用能力	应用数学	教学与实践	课堂教学

能力领域		单项能力	支撑课程	教育教学形式
专业职业能力	物流系统规划设计的实操能力	冷库平面布局规划与设计、冷藏运输系统规划设计、仓储系统规划与设计、物流搬运系统分析与设计等物流系统规划设计的实操能力	仓储与配送实务、物流系统规划设计	课堂教学 实训
	冷链食品冷冻冷藏技术与设备能力	冷链物流中心客户管理、冷链物流中心库存控制、冷链物流中心订单及配货管理、冷链物流中心配送包装管理、冷链物流中心运作成本管理、冷链物流中心运作绩效评价	仓储与配送实务、食品冷冻冷藏技术与设备实务	课堂教学 实训
	物流设备操作、维护保养能力	能对常用物流设备进行操作操作、维护保养，零配件备件，设备管理。	物流装卸搬运技术与设备、工程制图、电工技术、机械技术	课堂教学 实训
	物流软件操作应用能力	WMS、规划设计等物流软件的正确使用	物流系统规划设计、物流软件操作实训	课堂教学 实训

表 4: 素质结构及开发表一览表

素质领域	内容	支撑课程或活动	教育教学形式
身体素质	身体健康，体质好	体育与健康、军训	体育与健康、军训
心理素质	具有坚强的意志力和自信心，有较强的心理承受能力和团队合作意识，能吃苦耐劳，不断努力进取、开拓创新。	心理健康指导、心理咨询活动 校园文化活动	心理健康指导、大学生校园文化艺术节及科技节活动
政治思想素质	具有建设祖国、振兴中华的理想，具有爱国主义、集体主义、社会主义思想和良好的思想品德，有为人民服务、艰苦奋斗、实干创新的精神，坚持正确政治方向、坚持科学的世界观、人生观、具备正确价值理念，知荣辱、讲诚信、守纪律、爱劳动。有良好的职业道德、社会道德和敬业精神。	思想道德修养与法律基础、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、形势与政策	课堂教学、爱国主义教育基地参观、形势与政策讲座、校园艺术节等等
人文素质	具备当代大学生必备的自然科学和人文科学素养，具备现代公民文明素养，懂美丑、有较高审美情趣。	素质拓展课、综合素养课、文学欣赏课、自然科学知识讲座等	课堂教学、讲座、课外阅读、校园艺术节等
专业素质	较全面的冷链物流技术与管理专业知识，必备冷链物流技术专业技能，具有较高职业素养。	各类专业课、课程实训、综合实训、认识实习、毕业实习等	课堂教学、讲座、实训、实习等

六、人才培养规格

(一) 思想素质

1.热爱社会主义祖国，拥护中国共产党领导，具有正确的世界观、人生观、价值观，具有诚实守信、敬业爱岗、吃苦耐劳，脚踏实地、热爱劳动、遵纪守法、团结合作的品质。

2.掌握马克思主义的基本观点和我国社会主义经济、政治、文化与社会建设的有关知识，有为国家富强、民族昌盛而奋斗的志向和责任感。

3.具有崇高的职业理想和职业观、择业观、创业观以及成才观，具有良好职业道德行为习惯和法律意识。

(二) 文化素质

1.具有英语应用能力（A级）水平所要求的听、说、读、写能力。

2.具有日常生活和职业岗位需要的阅读能力、写作能力、口语交际能力、具有初步的文化艺术作品

欣赏能力。

3.具有计算机应用基本能力，具有计算机网络与专业常用软件的应用能力。能利用计算机进行数据处理的基本能力。

4.掌握体育与健康知识、体育技能和方法，具备健康人格和较强的体能素质。

5.了解心理健康的基本知识，树立心理健康意识，掌握心理调适的方法。

6.了解现代物流业发展现状、发展规划和相关政策；了解物流工程领域的新技术、新方法、新工艺及其发展和应用趋势。

7.掌握仓储及物流设施规划基本理论、基本原理和基础知识；掌握物流中心运作管理过程和控制理论。

8.具有物流作业安全操作作业的必备知识和思想意识。

（三）职业能力

1. 基本职业能力

（1）具有熟练操作叉车、行车、起重机、货架、RF手持终端、电子标签、打包机等物流设施设备的能力

（2）在仓储技能方面能够完成：货物接运；收货验货；货物入库；装卸搬运与堆码；货物入库信息处理；货物在库保管保养；商品盘点；商品出库等。

（3）具有熟练使用仓储、运输等管理软件及 ERP 沙盘模拟系统的能力，能够完成入库、盘点、保管保养、出库、运输、配送及生产企业业务流程的相关操作。

2.岗位核心能力

（1）在配送技能方面能够完成：客户订单的采集与汇总；拣选、分拣与配货；流通加工；装车配载与车辆调度；送货与送达服务；车辆返程的合理安排；客户退货处理；补货作业、装卸搬运等。

（2）在运输技能考核方面能够完成：物流运输合同的签订；运输计划的制定（铁路公路海运）；提货手续的办理；货物发运前的各项准备；货物在途的跟踪；货物交付与结算；货损处理；运输工具的维护与保养等。

（3）在物流信息处理技能方面能够完成：物流单据的采集；物流单据的填写；物流单据的汇总；物流单据的分析；物流单据的存档。

（4）整理和分析客户信息能力；编制与实施物流市场营销计划、进行营销诊断的能力；具有市场开拓与客户维护、客户管理能力。

（5）具有物流中心订单处理及配货管理的能力。

（6）具有库存控制，合理采购管理的能力。

（7）能够管理生产物流的业务、资源和财务并制订规划；会管理销售和制订运营规划。

（8）具有预测和管理生产运作需求的能力；熟悉企业生产运作流程及基本原材料属性。

（9）具有处理物流相关突发事件的能力

3.职业拓展能力

（1）具有在按照生产物流的业务规划、保证企业生产的基础上，减少库存、加速周转、降低成本的能力。

（2）会运用企业管理的一般知识，对物流企业基层操作及业务进行综合管理。

七、课程体系

表 5: 公共学习领域 (课程) 一览表

序号	学习领域 (课程) 代码	学习领域 (课程) 名称	学分	周学时	总学时	开设 学期	考核 方式	实践 比例
1	GBGG0009	思想道德修养与法律基础	3	4	48	1	考试	40%
2	GBGG0006	毛泽东思想和中国特色社会主义 理论体系概论	4	4	64	2	考试	40%
3	GBGG0013	形势与政策	1		16	2-5	考查	40%
4	GBGG0010	体育与健康①	2	2	30	1	考查	90%
	GBGG0011	体育与健康②	2	2	32	2	考查	90%
5	ZBXX0055	计算机应用基础	3	4	56	1	考试	50%
6	GBGG0007	实用英语①	6	4	92	1-2	考试	40%
7	GBGG0018	应用写作	2	2	30	1/2	考查	50%
8	GBGG0012	心理健康指导	1		16	1-4	考查	40%
9	GBGG0019	职业生涯规划	1		16	1	考查	40%
10	GBGG0002	就业创业指导	1		16	5	考查	40%
11	QTXY0006	体育俱乐部活动①	1		24	3	考查	100%
		体育俱乐部活动②	1		24	4	考查	100%
12	ZBWG0081	物流工程概论	2	2	32	2	考查	40%
13		创业基础	1		16	1	考查	
14		演讲与口才	2	4	32		考查	
总 计			32		480			

表 6: 专业、实践学习领域 (课程) 一览表

序号	专业、实践学习 领域 (课程) 代码	学习领域 (课程) 名称	学分	周学时	总学时	开设 学期	考核 方式	实践 比例
1	ZBGC0036	工程制图	4	4	60	1	考试	50%
2		应用数学	4	4	60	1	考试	40%
3	ZBGC0030	AutoCAD	4	4	64	2	考试	70%
4	ZBGC0033	物流机械基础	4	4	64	2	考试	40%
5	ZBGC0010	电工技术	4	4	60	3	考试	50%
6	ZBWG0009	仓储与配送实务	4	4	60	3	考试	50%
7	ZBGC0108	物流工程技术与装备	4	4	60	3	考试	50%
8	ZBGC0080	制冷技术	4	4	60	3	考试	50%
9		物流运筹技术与方法	4	4	60	3	考试	50%
10		食品冷冻冷藏技术与设备	4	4	60	4	考试	50%
11	ZBGC0131	物流工程项目管理	4	4	60	4	考查	50%
12		冷库技术	2	2	30	4	考查	50%
13		物流系统规划与设计	4	4	60	4	考试	50%
14		冷链采购与供应管理	4	4	60	4	考试	50%
15		冷藏运输管理实务	4	4	60	4	考试	50%

序号	专业、实践学习领域（课程）代码	学习领域（课程）名称	学分	周学时	总学时	开设学期	考核方式	实践比例
16		商品学	2	4	40	5	考查	50%
17	SGGC0039	物流装卸设备操作实训	3	24	72	3	考查	90%
18		物流系统规划课程设计	1	24	48	4	考试	50%
19	SGGC0040	校内综合实训	4	24	96	5	考查	90%
		校外综合实训	4	24	96	5	考查	100%
20	QTXY0002	毕业顶岗实习	18	24	432	6	考查	90%
	QTXY0001	毕业设计（论文）答辩						
总计			90		1662			

表 7：通用和专业职业资格认证课程一览表

职业认证类别	认证项目	学分	考证时间	备注
通用职业素质认证	办公软件（计算机）	1	第 2、4 学期的 6 月份	必选
	英语	1	第 1、3 学期的 12 月份 第 2、4 学期的 6 月份	必选
	普通话	1	第 2、4 学期的 5 月份	任选
专业职业技术资格认证	场（厂）内机动车辆作业证	1	第 4 学期的 5~7 月份	必选
其它职业资格证书	钳工证、制冷维修证、电工证、助理物流师证、见习物流工程师证。	1		任选
毕业规定学分		4		

表 8：课外综合实践活动一览表

级别	内 容	积分	考核方式	考核单位
系部	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	1-3	一等奖 3 分、二等奖 2 分、三等奖 1 分	系部
院级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	1-5	一等奖 5 分、二等奖 4 分、三等奖 3 分，其他奖项 2 分、参与者 1 分	活动组织部门
市级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	2-6	一等奖 6 分、二等奖 5 分、三等奖 4 分，其他奖项 3 分、参与者 2 分	教务处
省级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	3-7	一等奖 7 分、二等奖 6 分、三等奖 5 分，其他奖项 4 分、参与者+3 分	教务处
国家级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	4-8	一等奖 8 分、二等奖 7 分、三等奖 6 分，其他奖项 5 分、参与者 4 分	教务处

注：1、其它未列项目比照上述考核方式执行。2、积分换学分按 2：1 的比例折算。

八、专业核心学习领域（课程）说明

1、制冷技术（60 学时，4 学分）

本门课程主要学习蒸气压缩式制冷热力学原理、制冷剂与载冷剂、蒸气压缩式制冷装置、蒸气压缩式制冷系统、制冷机组、水系统、空调制冷站设计、蒸气压缩式制冷系统运转前期工作、双级和复叠式

蒸气压缩制冷、吸收式制冷、热泵技术、蓄冷技术等内容。

2、物流工程项目管理（60学时，4学分）

该课程主要学习项目与项目管理、项目的过程、管理项目启动、项目的组织、人力资源管理、激励和沟通管理、时间管理、质量管理、费用管理以及项目实施等。通过本课程的学习，使学生掌握工程物流项目管理过程中的各方面内容，灵活运用到复杂的工程管理中。

3、仓储与配送实务（60学时，4学分）

本课程主要学习货物的交接；商品的入库；货物的装卸搬运；货物入库信息处理；商品出库；货物在库保管保养；在库商品的盘点等方面的知识，通过学习该课程，要求学生能够建立对物流仓储系统的一个整体认识和相关技术应用。

4、物流系统规划与设计（60学时，4学分）

主要学习包括物流系统结构、物流系统规划、物流园区规划、配送中心规划、物流运输系统规划与设计、仓储系统规划与设计、物流搬运系统分析与设计、物流运营系统规划。

5.物流工程技术与设备（60学时，4学分）

该课程主要学习物流装卸搬运设备的类别体系、基本结构、功能、特性和操作方法与技巧，学习物流装卸搬运的基本技术与技巧。通过本课程的学习，使学生掌握物流装卸搬运设备的操作，物流装卸搬运业务的流程。

6、食品冷冻冷藏技术与设备（60学时，4学分）

本课程主要学习食品的热物理性质、食品的冷冻冷藏原理、食品的冻结方法与冷冻冷藏设备、真空冷冻干燥技术和食品冷藏运输装置等内容。

7、专业综合实训（96学时，4学分）

通过进行冷链物流技术与管理专业综合实训，掌握常用电工工具、仪器仪表的用途和基本操作工艺；熟练掌握装起重、装卸、搬运机械的操作技巧和维护维修技巧；进一步熟练物流软件的操作使用；熟悉冷链仓储配送方案的制定与执行过程。使学生全面掌握本专业的基本知识、基本操作，提升学生的基本操作技能，注重与生产劳动相结合，重视工艺规程，促进理论联系实际，为生产实习与毕业设计打下良好的基础。

九、课程教学计划安排

表 6: 第一学期教学计划一览表

序号	学习领域（课程）名称	周学时	总学时	周次	考核方式	实践比例
1	入学教育与军训			1-2		100%
2	语文	4	64	3-18	考试	
3	数学	4	64	3-18	考试	
4	基础英语	4	64	3-18	考试	
5	体育与健康	2	32	3-18	考查	100%
6	现代礼仪	2	32	3-18	考查	80%
7	职业道德与法律基础	4	64	3-18	考试	50%
8	现代物流概论	2	32	3-18	考试	50%

序号	学习领域（课程）名称	周学时	总学时	周次	考核方式	实践比例
9	工程制图	4	64	3-18	考试	40%
10	心理健康指导	2	32	1-16	考查	
11	机动安排与考试			19-20		

表 7: 第二学期教学计划一览表

序号	学习领域（课程）名称	周学时	总学时	周次	考核方式	实践比例（%）
1	语文	4	64	1-16	考试	
2	数学	4	64	1-16	考试	
3	基础英语	4	64	1-16	考试	
4	体育与健康	2	32	1-16	考查	100%
5	哲学与人生	2	32	1-16	考查	40%
6	政治与经济基础	4	64	1-16	考试	80%
7	物流工程概论	2	32	1-16	考查	50%
8	物流机械基础	4	64	1-16	考试	50%
9	电工技术	24	24	17	考查	100%
10	机动安排与考试			18-20		

表 8: 第三学期教学计划一览表

序号	学习领域（课程）名称	周学时	总学时	周次	考核方式	实践比例（%）
1	语文	4	64	1-16	考试	50%
2	计算机应用基础	4	64	1-16	考试	
3	基础英语	4	64	1-16	考试	50%
4	体育与健康	2	32	1-16	考查	100%
5	哲学基础	4	64	1-16	考试	
6	物流工程技术与装备	2	34	1-17	考查	50%
7	热工与流体力学	2	68	1-17	考试	50%
8	机动安排与考试			18-20		

表 9: 第四学期教学计划一览表

序号	学习领域（课程）名称	周学时	总学时	周次	考核方式	实践比例
1	语文	4	64	1-16	考试	
2	基础英语	4	64	1-16	考试	50%
3	体育与健康	2	32	1-16	考查	100%
4	职业生涯规划	2	16	1-16	考查	
5	计算机应用基础	4	64	1-16	考查	50%
6	制冷技术	4	60	1-15	考查	50%
7	物流运筹技术与方法	4	60	1-15	考查	100%
8	机动安排与考试			19-20		

表 10: 第五学期教学计划一览表

序号	学习领域（课程）名称	周学时	总学时	周次	考核方式	实践比例
1	体育与健康	2	32	1-16	考查	100%
2	思想道德修养与法律基础	4	64	1-16	考试	40%
3	形势与政策	2	4	1-16	考查	
4	仓储与配送实务	4	60	1-15	考试	50%
5	食品冷冻冷藏技术与设备	4	64	1-16	考试	50%
6	实用英语	4	64	1-16	考试	50%
7	冷库技术	4	64	1-16	考查	50%
8	职业生涯规划	2	16	1-8	考查	
9	物流装卸搬运设备实训	72	24			
10	机动安排与考试			18-20		

表 11: 第六学期教学计划一览表

序号	学习领域（课程）名称	周学时	总学时	周次	考核方式	实践比例
1	体育与健康	2	32	1-16	考查	100%
2	采购管理实务	4	64	1-16	考试	50%
3	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	4	64	1-16	考试	50%
4	实用英语	2	32	1-16	考试	50%
5	物流工程项目管理	4	64	1-16	考试	50%
6	物流系统规划与设计	2	32	1-16	考查	40%
7	形势与政策	2	4	1-16	考查	
8	冷链采购与供应链管理	24	24	18		
9	机动安排与考试			19-20		

表 12: 第七学期教学计划一览表

序号	学习领域（课程）名称	周学时	总学时	周次	考核方式	实践比例
1	演讲与口才	2	32	1-16	考查	50%
2	食品贮藏保鲜技术	4	64	1-17	考试	50%
3	物流信息技术与应用	4	64	1-17	考试	50%
4	物流设备操作	4	64	1-17	考试	50%
5	运输实务	4	64	1-17	考试	50%
6	形体训练	2	32	1-16	考查	100%
7	商务谈判	2	32	1-16	考查	50%
8	形势与政策	2	4	1-16	考查	
9	物流规划设计实训	24	24	18		
10	机动安排与考试			19-20		

表 13: 第八学期教学计划一览表

序号	学习领域(课程)名称	周学时	总学时	周次	考核方式	实践比例
1	物流成本管理	4	64	1-16	考试	50%
2	供应链管理	4	64	1-16	考试	50%
3	冷藏与速冻技术应用	4	48	1-12	考查	50%
4	快递业务操作与管理	4	64	1-16	考查	50%
5	EXCEL 在物流管理中的应用	2	32	1-16	考查	50%
6	就业创业指导	2	16	1-8	考查	
7	冷链配送管理实务	2	32	1-16	考查	100%
8	人力资源管理	2	32	1-16	考试	50%
9	形势与政策	2	4	1-16	考查	
10	冷链物流方案设计与规划	24	24	17	考查	100%
11	机动安排与考试			18-20		

表 14: 第九、十学期教学计划一览表

序号	学习领域(课程)名称	周学时	总学时	开设学期	考核方式	实践比例
1	毕业设计	24	144	9	考查	100%
2	毕业顶岗实习	24	288	9	考查	100%
3	毕业顶岗实习	24	432	10	考查	100%
			864			

表 15: 通用和专业职业资格认证课程一览表

职业认证类别	认证项目	学分	考证时间	备注
	英语	1	第 3、5 学期的 12 月份 第 4、6 学期的 6 月份	必选
通用职业素养认证	办公软件(计算机)	1	第 4、6 学期的 6 月份	必选
	普通话	1	第 2、4 学期的 5 月份	必选
专业职业资格认证	助理物流师资格证	1	第 6 学期的 5~7 月份	必选
其它职业资格证书		1		任选
毕业规定学分		4		

表 16: 课外综合实践活动一览表

级别	内 容	积分	考核方式	考核单位
系部	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	1-3	一等奖 3 分、二等奖 2 分、三等奖 1 分	系部
院级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	1-5	一等奖 5 分、二等奖 4 分、三等奖 3 分, 其他奖项 2 分、参与者 1 分	活动组织部门
市级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	2-6	一等奖 6 分、二等奖 5 分、三等奖 4 分, 其他奖项 3 分、参与者 2 分	教务处
省级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	3-7	一等奖 7 分、二等奖 6 分、三等奖 5 分, 其他奖项 4 分、参与者 3 分	教务处
国家级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	4-8	一等奖 8 分、二等奖 7 分、三等奖 6 分, 其他奖项 5 分、参与者 4 分	教务处
	规定积分	5		教务处

注: 1、其它未列项目比照上述考核方式执行。2、积分换学分按 2: 1 的比例折算。

十、主要实践教学环节及安排

表 9: 主要实践教学环节及安排表

实践教学名称	开设学期	学时	实习、实训场馆	技能要求
专业认识实习	1	24 学时	校内外实训基地	增强专业认同、专业意识
物流装卸搬运设备 操作实训	3	72 学时	校内实训基地	物流装卸搬运设备的基本操作、维护保养
物流系统规划设计实训	2	24 学时	校内实训基地	物流系统规划的设计流程掌握
专业综合实训	5	8 周(192 学时)	校内外实训基地	掌握专业综合技能
毕业顶岗实习	6	432 学时	企业	掌握企业对应岗位技能

十一、主要合作单位

表 10: 主要合作单位一览表

序号	单位名称	合作内容
1	荣庆物流供应链有限公司	参与人才培养方案制定
2	国药控股湖南有限公司	达成联合办学协议、建立校外实训基地
3	湖南红星冷链物流有限公司	建立校外实训基地
4	招商局物流长沙分公司	参与人才培养方案制定

十二、专业建设委员会成员一览表

表 11: 专业建设委员会成员一览表

序号	姓名	所在单位	职称/职务	委员会中职务
1	梁 飞	湖南现代物流职院	副教授/二级院长	主任
2	胡学英	国药控股湖南有限公司	副总经理	副主任
3	陈进军	湖南现代物流职院	讲师	成员
4	魏 波	湖南现代物流职院	讲师	成员
5	花开太	湖南现代物流职院	讲师	成员
6	舒 晖	湖南现代物流职院	讲师	成员
7	廖罗尔	湖南现代物流职院	讲师	成员
8	彭金山	招商局物流长沙分公司	仓储部经理	成员

十三、师资队伍结构

表 16: 师资队伍结构一览表

学历结构			职称结构			职业资格证书			组成结构		
博士	硕士	本科	初级	中级	高级	初级	中级	高级	理论教师	实践教师	企业兼职
10%	50%	40%	20%	50%	30%	20%	50%	30%	50%	30%	20%

十四、实践教学条件配置

表 17: 实践教学条件配置

序号	实训室名称	功能	面积、设备、台套基本配置要求	备注
1	物流装卸搬运实训基地	物流装卸搬运基本设施的操作与基本维护	实训场地 400 平方米以上；电动和内燃叉车 4 台以上，检测运行正常；安全标志	可考取叉车证
2	制冷技术实训室	制冷原理的实验，典型制冷设备的调试和维护	组合型冷库 1 个，小型制冷装置 6 套	
3	智能实训中心	熟悉和掌握仓储入库、在库盘点、出库基本业务流程和仓储基本设备操作、单证流转与处理	散库，立库，电子分拣库运行正常，手动叉车，打包机等设备；多媒体设备，实训货物配备	
4	物流系统规划仿真实训室	通过模拟实训让学生掌握物流系统规划仿真软件的使用	标准实训教室，软件配置运行正常，投影，操作电脑 55 台，服务器	
6	电工电子实训室	电工电子实验	15 套，2-3 人一组	可考取电工证
7	制图实训室	AutoCAD、三维制图实训	标准实训教室，软件配置运行正常，多媒体投影，操作电脑 50，服务器运行正常、参考资料齐备	

十五、其他说明

本专业与企业有订单培养时，根据合作企业的要求，人才培养方案做针对性的调整。

附件 3:

人才培养方案审定表

专业名称	冷链物流技术与管理专业
所属学院	物流工程学院
执笔人签名	2018 年 8 月 05 日
审核人签名	
审定人签名	年 月 日
审批人签名	年 月 日

物流工程技术专业人才培养方案

(专业代码: 630901 所属类别: 财经类)

一、招生对象

高中毕业生及同等学历者。

二、学制

基本修业年限为3年,最长修业年限6年。

三、培养目标

本专业面向物流园区、物流企业、物流规划咨询设计企业、工商企业物流部门及物流科技企业等基层岗位,培养德、智、体、美等方面全面发展,具有现代物流理念,掌握物流工程技术专业知识与技能,具有良好职业道德和职业素养,能从事物流系统规划设计、物流中心运作管理、设备应用及维护管理、物流系统规划辅助设计、物流工程项目方案的策划与实施等基层管理工作的高素质技术技能型人才。

四、职业面向与职业资格证书

根据本专业的人才培养目标定位,毕业生主要面向的职业岗位是:运输系统规划设计、物流工程项目管理、物流设施设备规划设计、仓储规划系统设计、物流中心运作管理人员等。职业岗位对应的主要工作任务及职业资格证书如下表1所示。

表1: 职业岗位—工作任务—相关职业资格证书一览表

职业岗位	主要工作任务	职业资格证书
运输系统规划设计	1、从运输调度中心获取工作任务 2、选择最佳的运输业务模式 3、正确运输方式的选择 4、运输批量和运输时间的确定 5、运输路线的规划和选择 6、运输流量的合理分析 7、运输车辆的配载与调度	助理物流师证
物流设施设备规划设计	1、厂区仓储设施的规划设计 2、厂区及仓库内交通运输设施规划设计 3、装卸平台规划设计 4、仓储设备的设计 5、装卸搬运设备的选择 6、输送设备的选择 7、物流信息设备的选择 8、其他物流设备的选择	
仓储规划系统设计	1、仓库网点的规模、数量及服务范围确定 2、备选库址的确定 3、仓库库区平面设计 4、仓库建筑类型及规模的确定 5、仓库的空间布置 6、仓库技术作业流程的确定	助理物流师证

职业岗位	主要工作任务	职业资格证书
物流工程项目管理	1、工程项目所需的设备采购、拆卸、包装、移动 2、根据货物类型、货物数量、进行车辆选择、装箱、固定、运输安排 3、对工程项目所需的设备进行拆箱、安装、调试等操作 4、对工程项目所需的设备进行废弃和回收 5、负责对设备运输线路进行优化 6、按标准对线路里程、燃油费、路桥费和其它杂费进行初审，并根据线路及时上报运输主管审核 7、进行各类信息的采集与更新	全国物流职业经理管理证书
物流中心运作管理	1、物流中心客户管理 2、物流中心库存控制 3、物流中心订单及配货管理 4、物流中心配送包装管理 5、物流中心运作成本管理 6、物流中心运作绩效评价	全国物流职业经理管理证书

五、知识、能力、素质结构及开发表

表 2: 知识结构及开发表一览表

知识领域	内 容	支撑课程	教育教学形式
文化知识	文化基础知识；一定的政治理论和道德法律知识；一定的中文应用写作基本知识；文献资料查阅收集分析知识；计算机基础知识；一定的体育知识	应用文写作、应用数学、实用英语、体育与健康、心理健康指导、计算机基础、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、形势与政策	课堂讲授 校内实训 社会实习 专题讲座
专业知识	货物的装卸、配载；物流装卸搬运设备的操作、维护保养；物流中心运作管理；物流设施规划与设计、运输系统规划设计、仓储系统规划与设计、物流搬运系统分析与设计；物流工程项目管理。	物流工程学、仓储与配送实务、物流信息技术、物流中心运作管理、液压与气动技术、装卸搬运设备的操作、生产物流运作实务、物流系统规划设计、物流工程项目管理	课堂讲授 校内实训 校外实习 企业调研
社会知识	了解党和国家的路线、方针政策；知法懂法；懂得个人与他人、个人与集体、个人与社会关系；懂得人类与社会发展的基本规律	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、形势与政策、职业生涯规划与就业指导、公关礼仪、演讲与口才、驾驶证训练与考核等	课堂教学、讲座、社会实践调查、社会活动、校园文化艺术节、科技节、课外培养计划实施等

表 3: 能力结构及开发表一览表

能力领域	单项能力	支撑课程	教育教学形式
通用职业能力	自我管理与发展能力	职业生涯规划与就业指导 体育与健康 大学生心理健康指导	课堂教学 主题班会 课外活动 讲座
	社会交往与合作能力	礼仪与沟通	课堂教学 课外活动 讲座
	创新创业能力	相关专业课程及实践实训课	课堂教学、讲座、科技节 实训室实训、公司实习

能力领域	单项能力	支撑课程	教育教学形式	
	应用文写作能力	调查报告；请示；产品说明；宣传广告；毕业论文；合同	应用写作	课堂教学
	计算机应用能力	安装软件；管理计算机；编辑文档；处理电子表格；制作演示文稿；使用普通办公软件；网上冲浪；	计算机应用技术、办公软件应用实战	课堂教学 上机操作
	数学应用能力	应用数学	教学与实践	课堂教学
专业职业能力	物流系统规划设计的实操能力	物流设施规划与设计、运输系统规划设计、仓储系统规划与设计、物流搬运系统分析与设计等物流系统规划设计的实操能力	仓储与配送实务、生产物流运作实务、物流系统规划设计	课堂教学 实训
	物流中心运作管理能力	物流中心客户管理、物流中心库存控制、物流中心订单及配货管理、物流中心配送包装管理、物流中心运作成本管理、物流中心运作绩效评价	仓储与配送实务、物流中心运作管理实务、物流工程项目管理、会计基础	课堂教学 实训
	物流设备操作、维保管理能力	能对常用物流设备进行操作操作、维护保养，零配件备件，设备管理。	物流装卸搬运技术与设备、液压与气压技术、电工技术、物流机械基础	课堂教学 实训
	物流软件操作应用能力	WMS、规划设计等物流软件的正确使用	物流系统规划设计、物流工程项目管理	课堂教学 实训

表 4: 素质结构及开发表一览表

素质领域	内容	支撑课程或活动	教育教学形式
身体素质	身体健康，体质好	体育与健康、军训	体育与健康、军训
心理素质	具有坚强的意志力和自信心，有较强的心理承受能力和团队合作意识，能吃苦耐劳，不断努力进取、开拓创新	心理健康指导、心理咨询活动 校园文化活动	心理健康指导、大学生校园文化艺术节及科技节活动
政治思想素质	具有建设祖国、振兴中华的理想，具有爱国主义、集体主义、社会主义思想和良好的思想品德，有为人民服务、艰苦奋斗、实干创新的精神，坚持正确政治方向、坚持科学的世界观、人生观、具备正确价值理念，知荣辱、讲诚信、守纪律、爱劳动。有良好的职业道德、社会道德和敬业精神	思想道德修养与法律基础、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、形势与政策	课堂教学、爱国主义教育基地参观、形势与政策讲座、校园艺术节等等
人文素质	具备当代大学生必备的自然科学和人文科学素养，具备现代公民文明素养，懂美丑、有较高审美情趣	素质拓展课、综合素养课、文学欣赏课、自然科学知识讲座等	课堂教学、讲座、课外阅读、校园艺术节等
专业素质	较全面的物流工程技术专业理论知识必备物流工程技术专业技能，具有较高职业素养	各类专业课、课程实训、综合实训、认识实习、毕业实习等	课堂教学、讲座、实训、实习等

六、毕业标准

- 1、具有良好的政治思想素质和职业道德素养；
- 2、具有现代物流基本理念，在规定的修业年限内完成专业人才培养方案中规定的课程，修满 135 学分；
3. 取得计算机（办公软件）中级、英语应用能力 A 级、普通话水平考试三甲证书；
- 4、取得一个特种设备作业人员操作证书——厂（场）内机动车辆作业证。

七、课程体系

表 5: 公共学习领域 (课程) 一览表

序号	学习领域 (课程) 代码	学习领域 (课程) 名称	学分	周学时	总学时	开设 学期	考核 方式	实践 比例
1	GBGG0009	思想道德修养与法律基础	3	4	48	1	考试	40%
2	GBGG0006	毛泽东思想和中国特色社会主义 理论体系概论	4	4	64	2	考试	40%
3	GBGG0013	形势与政策	1		16	2-5	考查	40%
4	GBGG0010	体育与健康①	2	2	30	1	考查	90%
	GBGG0011	体育与健康②	2	2	32	2	考查	90%
5	ZBXX0055	计算机应用基础	3	4	56	1	考试	50%
6	GBGG0007	实用英语①	6	4	92	1-2	考试	40%
7	GBGG0018	应用写作	2	2	30	1/2	考查	50%
8	GBGG0012	心理健康指导	1		16	1-4	考查	40%
9	GBGG0019	职业生涯规划	1		16	1	考查	40%
10	GBGG0002	就业创业指导	1		16	5	考查	40%
11	QTXY0006	体育俱乐部活动①	1		24	3	考查	100%
		体育俱乐部活动②	1		24	4	考查	100%
12	ZBWG0081	物流工程学	2	2	32	2	考查	40%
13		创业基础	1		16	1	考查	
14		创新思维开发与落地	1		16	1	考查	
15		演讲与口才	2	4	32		考查	
总计			32		480			

表 6: 专业、实践学习领域 (课程) 一览表

序号	专业、实践学习领域 (课程) 代码	学习领域 (课程) 名称	学分	周学时	总学时	开设 学期	考核 方式	实践比 例
1	ZBGC0036	工程制图	4	4	60	1	考试	50%
2		应用数学	4	4	60	1	考试	40%
3	ZBGC0030	AutoCAD	4	4	64	2	考试	70%
4	ZBGC0033	物流物流机械基础	4	4	64	2	考试	40%
5	ZBGC0010	电工技术	4	4	60	3	考试	50%
6	ZBWG0009	仓储与配送实务	4	4	60	3	考试	50%
7	ZBGC0108	物流工程技术与装备	4	4	60	3	考试	50%
8	ZBGC0080	液压与气动技术	4	4	60	3	考试	50%
9	ZBWG0009	仓储与配送实务	4	4	60	3	考试	50%
10		物流运筹技术与方法	4	4	60	3	考试	50%
11	ZBGC0106	生产物流运作实务	4	4	60	4	考试	50%
12		物流中心运作管理	4	4	60	3	考试	50%
13	ZBGC0131	物流工程项目管理	4	4	60	4	考查	50%
14		物流系统规划与设计	4	4	60	4	考试	50%
15		供应链管理基础	4	4	60	4	考试	50%
16		物流信息技术与应用	4	4	60	4	考试	50%
17		物流系统仿真	2	4	40	5		
18	SGGC0039	物流装卸设备操作实训	3	24	72	3	考查	100%
19		物流系统规划课程设计	1	24	48	4		
20	SGGC0040	校内综合实训	4	24	96	5	考查	90%
		校外综合实训	4	24	96	5	考查	100%
21	QTXY0002	毕业顶岗实习	18	24	432	6	考查	90%
	QTXY0001	毕业设计 (论文) 答辩						
总计			89		1596			

表 7: 通用和专业职业资格认证课程一览表

职业认证类别	认证项目	学分	考证时间	备注
通用 职业素养认证	办公软件（计算机）	1	第 2、4 学期的 6 月份	必选
	英语	1	第 1、3 学期的 12 月份 第 2、4 学期的 6 月份	必选
	普通话	1	第 2、4 学期的 5 月份	任选
专业职业技术 资格认证	场（厂）内机动车辆作业证	1	第 4 学期的 5~7 月份	必选
其它职业资格 证书	钳工证、制冷维修证、电工证、助理物流师证、见习物流工程师证。	1		任选
毕业规定学分		4		

表 8: 课外综合实践活动一览表

级别	内 容	积分	考核方式	考核单位
院级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	1-3	一等奖 3 分、二等奖 2 分、三等奖 1 分	二级学院
校级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	1-5	一等奖 5 分、二等奖 4 分、三等奖 3 分、其他奖项 2 分、参与者 1 分	活动组织部门
市级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	2-6	一等奖 6 分、二等奖 5 分、三等奖 4 分、其他奖项 3 分、参与者 2 分	教务处
省级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	3-7	一等奖 7 分、二等奖 6 分、三等奖 5 分、其他奖项 4 分、参与者+3 分	教务处
国家级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	4-8	一等奖 8 分、二等奖 7 分、三等奖 6 分、其他奖项 5 分、参与者 4 分	教务处

注：1、其它未列项目比照上述考核方式执行。2、积分换学分按 2：1 的比例折算。

八、专业核心学习领域（课程）说明

1、物流物流机械基础（64 学时，4 学分）

该课程主要内容包括机械的初步认识和构件的静力分析；常用杆机构的工作原理、运动特点及应用；构件的轴向拉压变形及强度计算；常用传动零件的工作原理、结构特点及设计准则；常用连接件的结构、特点及应用；构件的剪切变形及强度计算；轴系零件的结构、标准及选用；扭转和弯曲变形及强度计算等。通过该课程的学习，要求学生能够掌握机械设计方面的基础理论与基本分析方法的能力。

2、物流工程项目管理（60 学时，4 学分）

该课程主要学习项目与项目管理、项目管理的过程、管理项目启动、项目的组织、人力资源管理、激励和沟通管理、时间管理、质量管理、费用管理以及项目实施等。通过本课程的学习，使学生掌握工程物流项目管理过程中的各方面内容，灵活运用到复杂的工程管理中。

3、仓储与配送实务（60 学时，4 学分）

本课程主要学习货物的交接；商品的入库；货物的装卸搬运；货物入库信息处理；商品出库；货物在库保管保养；在库商品的盘点等方面的知识，通过学习该课程，要求学生能够建立对物流仓储系统的一个整体认识和相关技术应用。

4、物流系统规划与设计（60 学时，4 学分）

主要学习包括物流系统结构、物流系统规划、物流园区规划、配送中心规划、物流运输系统规划与设计、仓储系统规划与设计、物流搬运系统分析与设计、物流运营系统规划。

5.物流工程技术与设备（60 学时，4 学分）

该课程主要学习物流装卸搬运设备的类别体系、基本结构、功能、特性和操作方法与技巧，学习物流装卸搬运的基本技术与技巧。通过本课程的学习，使学生掌握物流装卸搬运设备的操作，物流装卸搬运业务的流程。

6、物流中心运作管理（60学时，4学分）

本课程主要学习物流中心运作与管理的基本理论和方法。内容包括物流中心概述、物流中心战略管理、物流中心客户管理、物流中心运输管理、物流中心仓储管理与库存控制、物流中心订单及配货管理、物流中心流通加工管理、物流中心配送包装管理、物流中心信息管理、物流中心设施与设备管理、物流中心运作成本管理、物流中心运作绩效评价等。

7、专业综合实训（96学时，4学分）

通过进行物流工程技术专业综合实训，掌握常用电工工具、仪器仪表的用途和基本操作工艺；熟练掌握装起重、装卸、搬运机械的操作技巧和维修维护技巧；进一步熟练物流软件的操作使用；熟悉仓储配送方案的制定与执行过程。使学生全面掌握本专业的基本知识、基本操作，提升学生的基本操作技能，注重与生产劳动相结合，重视工艺规程，促进理论联系实际，为生产实习与毕业设计打下良好的基础。

九、主要实践教学环节及安排

表 9：主要实践教学环节及安排表

实践教学名称	开设学期	学时	实习、实训场馆	技能要求
专业认识实习	1	24学时	校内外实训基地	增强专业认同、专业意识
物流装卸搬运设备操作实训	3	72学时	校内实训基地	物流装卸搬运设备的基本操作、维护保养
物流系统规划设计实训	2	24学时	校内实训基地	物流系统规划的设计流程掌握
专业综合实训	5	8周(192学时)	校内外实训基地	掌握专业综合技能
毕业顶岗实习	6	432学时	企业	掌握企业对应岗位技能

十、主要合作单位

表 10：主要合作单位一览表

序号	单位名称	合作内容
1	安吉智行物流有限公司	参与人才培养方案制定
2	长沙实泰物流有限公司	达成联合办学协议、建立校外实训基地
3	国药控股湖南有限公司	建立校外实训基地
4	招商局物流长沙分公司	参与人才培养方案制定

十一、专业建设委员会成员一览表

表 11：专业建设委员会成员一览表

序号	姓名	所在单位	职称/职务	委员会中职务
1	梁飞	湖南现代物流职院	副教授/院长	主任
2	李超	安吉智行物流有限公司长沙分公司	总经理	副主任
3	刘丽军	湖南现代物流职院	副院长	副主任
4	陈进军	湖南现代物流职院	讲师	成员
5	魏波	湖南现代物流职院	讲师	成员
6	廖罗尔	湖南现代物流职院	讲师	成员
7	舒晖	湖南现代物流职院	讲师	成员
8	杨新风	湖南现代物流职院	讲师	成员
9	毛肱	长沙实泰物流有限公司	技术总监	成员

学习领域 (课程) 类别	序号	学习领域 (课程) 代码	学习领域(课程) 名称	考核学 期	考核 方式	学 分	总 学 时	实 践 比 例 (%)	学期/教学周/学时																											
									1	寒 假	2	暑 假	3	寒 假	4	暑 假	5	寒 假	6	暑 假																
专业学习领域(课程)	20	ZBGC0036	工程制图	1	考试	4	60	50%	20		20		20		20		20		20		20		20		20		20		20		20					
	21	GBGG0015	应用数学	1	考试	4	60	40%			4x15W																									
	22	ZBGC0030	AutoCAD	2	考试	4	60	70%			4x15W																									
	23	ZBGC0033	物流物流机械基础	2	考试	4	60	40%			4x15W																									
	24		物流运筹技术与方法	3	考试	4	60	50%						4x15W																						
	25	ZBGC0010	电工技术	3	考试	4	60	50%						4x15W																						
	26	ZBGC0080	液压与气动技术	3	考试	4	60	50%						4x15W																						
	27	ZBGC0108	物流工程技术与装备	3	考试	4	60	60%						4x15W																						
	28	ZBWG0009	仓储与配送实务	3	考试	4	60	50%						4x15W																						
	29		物流中心运作管理	3	考试	4	60	50%						4x15W																						
	30		采购管理实务	4	考试	4	60	50%										4x15W																		
	31		物流系统规划与设计	4	考试	4	60	60%										4x15W																		
	32		物流工程项目管理	4	考试	4	60	50%										4x15W																		
	33		供应链管理基础	4	考试	4	60	50%										4x15W																		
	34		物流信息技术与应用	4	考试	4	60	60%										4x15W																		
	35	SGGC0039	物流装卸设备操作实训	3	考查	3	72	90%									24x3W																			
	36		物流规划设计实训	4	考查	1	24	90%										24x1W																		
	37	SGGC0040	校内综合实训	5	考查	4	96	90%																												
	38	QTXY0002 QTXY0001	校外综合实训 毕业顶岗实习 毕业设计(论文)答辩	6	考查	18	432	90%																											24x18 W	
	小 计																																			
	专业 拓展 学习 领域 (课 程)	40	ZBGC0109	物流机械设备的维护与管理	5	考试	2	40	40%																											4x10W
		41	ZBXX0110	物流信息技术与应用	5	考查	2	40	50%																											4x10W
		42		办公软件应用实战	5	考查	2	40	40%																											4x10W
		43		货物理学	5	考查	2	40	40%																											4x10W
		44		礼仪与沟通	3	考查	2	32	50%																											2x16W
	45		商务谈判	5	考查	2	40	40%																											4x10W	

学习领域 (课程) 类别	序号	学习领域 (课程) 代码	学习领域(课程) 名称	考核 学期	考核 方式	学 分	总 学 时	实 践 比 例 (%)	学期/教学周/学时																
									1	2	3	4	5	6	暑 假	寒 假	暑 假	寒 假	暑 假	寒 假					
									20	20	20	20	20	20											
	46		冷藏运输	4	考查	2	32	20%				4x8W													
	47		3D 打印技术	5	考查	2	32	80%						4x8W											
人文素 质拓展 学习领 域(课程)			全院统一安排(金钥匙工程)			2																			
证书强 化训练 (课程)			全院统一安排																						
小 计																									
总学分、总课时											17	240													
											140	2374													

注：I、表中代码说明：

- (1) 表中“课程代码”、“课程名称”采用学院统一规定；
- (2) 表中“考核学期”栏里的数字表示对应的考核学期。
- (3) 表中的课时数的表示方法有三种：

- ① 理实（一体化）课程课时数以“周课时×周数”表示，例如“4×7W”表示该课程为4课时/周，授课7周；
- ② 纯实践性课程课时数以“周数”表示，例如“2W”表示该课程连续安排2周，24课时/周；
- ③ 讲座型课程课时数以“课时数”表示，例如“6H”表示该课程安排6课时的讲座。

II、排课说明

- (1) 因教学资源问题，以周安排的单项、综合生产性实习、实训、毕业顶岗实习可根据实际情况实施，学期课程依次提前或顺延；
- (2) 理实一体化课程，以任务或项目为载体组织教学，为了保证项目或任务实施的连续性，排课时可按4节连接。

2、学习领域（课程）执行顺序

表 13: 物流工程技术专业方向学习领域（课程）执行顺序表

学 期	序号	学习领域（课程）名称	总课 时	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
第二学期	1	思想道德修养与法律基础	48				4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4					
	2	工程制图	60				4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4		
	3	物流工程学	32				2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		
	4	实用英语①	60				4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4		
	5	体育与健康①	30				2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		
	6	计算机应用基础	56				4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4		
	7	心理健康指导	8																				
	8	职业生涯规划规划	16																				
	9	创业基础、创新思维开发	32																				
	10	军事理论	32																				
		小 计	374	4	4	4	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	24	
	1	实用英语②	32				4	4	4	4	4												
		演讲与口才	28									4	4	4	4	4	4	4					
	2	体育与健康②	30	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		
	3	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	60	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4		
	4	应用写作	30	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		
	5	应用数学	60	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4		
	6	AutoCAD	60	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4		
	7	物流机械基础	60	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4		
	8	形势与政策	4																				
	9	心理健康指导	8																				
		小 计	372	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	
第三学期	1	液压与气动技术	60	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4		
	2	电工技术	60	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4		
	3	礼仪与沟通	30	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		
	4	物流运筹技术与方法	60	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4		
	5	仓储与配送实务	60	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4		
	6	物流工程技术与装备	60	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4		
	6	物流装卸搬运设备操作实训	72	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4		
	7	形势与政策	4																				
	8	体育俱乐部活动	24																				
		小 计	406	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	24	

学期	序号	学习领域(课程)名称	总课时	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20										
第四学期	1	物流中心运作管理	60	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	物流规划设计实训	考核													
	2	供应链管理基础	60	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4															
	3	物流自动化技术	60	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4															
	4	物流工程项目管理	60	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4															
	5	物流系统规划与设计	60	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4															
	6	采购管理实务	60	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4															
	7	物流规划设计实训	24	课程设计																													
	8	形势与政策	4	讲座																													
	9	体育俱乐部活动	24	24H																													
第五学期	小计			24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24														
	1	物流机械设备维护与管理	40	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	考核																		
	2	物流信息技术与应用	40	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4																			
	3	物流数据统计与分析应用	40	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4																			
	4	办公软件应用实战	40	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4																			
	5	物流系统仿真	40	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4																			
	6	形势与政策	4	讲座																													
	7	就业与创业指导	16	讲座																													
	8	校内综合实训	96																														
9	校外综合实训	96																															
小计			412	20	20	20	20	20	20	20	20	20	16	16							24	24	24	24									
第六学期	毕业实习和毕业论文(设计)、答辩			毕业实习和毕业论文(设计)、答辩																				432	毕业教育								
	小计																							432									
	合计																							2304									

3、课时与学分分配

表 14: 课时与学分分配表

学习领域		学习领域 (课程)门数	课时分配		学分分配		备 注
			课时	课时比例 (%)	学分	学分比例 (%)	
公共学习领域		12	480	15%	34	23%	
专 业 学 习 领 域	专业必修学习领域	16	788	24%	55	38%	
	纯实践学习领域	5	768	23%	32	22%	
拓展学习领域			272	11%	17	11%	
入学教育					1	1%	
体能测试					1	1%	
毕业教育					1	1%	
通用与专业职业资格证书					4	3%	
总 计			2276	100%	135	100%	

指导性比例：①公共学习领域 20%左右，专业、实践学习领域 70%左右，拓展学习领域 10%左右。

②拓展学习领域只计算按要求必须达到的课时、学分。

③纯实践教学指停课进行的生产性实习实训、顶岗实习和毕业设计（论文）。

4、教学时间分配表（周）

表 15: 教学时间分配表（周）

周 数 学 期	项 目	理、实 一体化 教学	专业实践			军训、 入学 教育	毕业设 计（论 文） 答 辩	毕业 教育	考试	合计
			单项生产性 实习实训	综合生产 实习实训	毕业顶岗 实习					
1		15				4			1	20
2		16	1						3	20
3		15	3						2	20
4		15	2						3	20
5		10		8					2	20
6					14		4	1	1	20
合 计		71	6	8	14	4	4	1	10	120

十三、师资队伍结构

表 16: 师资队伍结构一览表

学历结构			职称结构			职业资格证书			组成结构		
博士	硕士	本科	初级	中级	高级	初级	中级	高级	理论 教师	实践 教师	企业 兼职
10%	50%	40%	20%	50%	30%	20%	50%	30%	50%	30%	20%

十四、实践教学条件配置

表 17: 实践教学条件配置

序号	实训室名称	功能	面积、设备、台套基本配置要求	备注
1	物流装卸搬运实训基地	物流装卸搬运基本设施的操作与基本维护	实训场地 400 平方米以上；电动和内燃叉车 4 台以上，检测运行正常；安全标志	可考取叉车证
2	液压与气压实训室	液压与气压试验	60 平米，5 台套以上	
3	智能实训中心	熟悉和掌握仓储入库、在库盘点、出库基本业务流程和仓储基本设备操作、单证流转与处理	散库，立库，电子分拣库运行正常，手动叉车，打包机等设备；多媒体设备，实训货物配备	
4	物流系统规划仿真实训室	通过模拟实训让学生掌握物流系统规划仿真软件的使用	标准实训教室，软件配置运行正常，投影，操作电脑 55 台，服务器	
6	电工电子实训室	电工电子实验	15 套，2-3 人一组	可考取电工证
7	制图实训室	AutoCAD、三维制图实训	标准实训教室，软件配置运行正常，多媒体投影，操作电脑 50，服务器运行正常、参考资料齐备	

十五、其他说明

本专业与企业有订单培养时，根据合作企业的要求，人才培养方案做针对性的调整。

附件 3:

人才培养方案审定表

专业名称	物流工程技术专业
所属系	物流工程系
执笔人签名	2018 年 8 月 5 日
审核人签名	
审定人签名	年 月 日
审批人签名	年 月 日

高速铁路客运乘务专业人才培养方案

(专业代码: 600112 所属类别: 交通运输类)

一、招生对象:

高中毕业生及同等学历者。

二、学制

基本修业年限为 3 年, 最长修业年限 6 年。

三、培养目标

本专业主要面向高速铁路动车、普通铁路、城市轨道交通企业乘务及管理的一线岗位。培养德、智、体、美全面发展, 具有良好的政治素质与道德修养, 了解旅客心理、熟悉铁路乘务规章制度和组织管理基本知识, 熟练掌握铁路乘务基本理论和实际操作技能; 具有较强服务、管理、协调和灵活应变能力、较高的英语口语和计算机应用能力, 能为旅客提供高品位、高质量服务的具有务实创新精神和终生学习能力的高素质技术技能人才。

四、职业面向

所属专业大类 (代码)	所属专业类 (代码)	对应行业 (代码)	主要职业类别 (代码)	主要岗位群或 技术领域举例	职业资格或职业技 能等级证书举例
交通运输大类 (60)	铁道运输类 (6001)	铁路运输业 (53)	铁路列车乘务员 (4-02-01-02) 铁路车站客运服务员 (4-02-01-03)	列车员 列车长 列车值班员 售票员 售票值班员 铁路客运员 客运值班员 铁路客户服务员	暂无

五、知识、能力、素质结构及开发表

表 2: 知识结构及开发表

知识领域	内容	支撑课程	教学形式
文化知识	一定的道德法律知识; 一定的中文应用写作基本知识; 一定的体育知识; 计算机基础知识	思想道德修养与法律基础知识、计算机基础、体育与健康、应用写作、心理学。	课堂教学; 讲座; 上机操作; 实训
专业知识	过大学英语三级或以上考试并获得与本专业有关的职业资格证书	轨道交通客运组织、客运服务、车站设备与维护与管理、车站运营管理、轨道交通信号知识、轨道交通安全管理、轨道交通法规、服务礼仪、轨道交通服务英语	课堂教学; 实训 实习。

知识领域	内容	支撑课程	教学形式
社会知识	了解党和国家的路线、方针政策；知法懂法；懂得个人与他人、个人与集体、个人与社会关系；懂得人类与社会发展的基本规律	思想道德修养与法律基础、毛泽东思想、邓小平理论和三个代表重要思想、形势与政策课等	课堂教学；讲座。社会实践调查、社会活动；校园文化艺术节、科技节、课外培养计划实施等

表 3: 能力结构及开发表

能力领域	单项能力	支撑课程	教学形式
方法与社会能力	自我管理与发展能力	形势与政策；毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论；职业生涯规划与就业指导；思想道德修养与法律基础；心理健康指导；体育与健康	课堂教学 讲座
	社会交往与合作能力	交际与口才；实用英语；应用写作；社团活动；酒店英语	课堂教学讲座 社团活动实践
	创新创业能力	职业生涯规划与就业指导；轨道交通概论	课堂教学讲座
专业能力	列车乘务服务与管理的能力	高速铁路餐饮服务、轨道交通服务礼仪、行包安全组织与管理	课堂教学 实训 实习
	车站服务与管理的能力	高速铁路客运组织、动车组列车员、动车组安全与应急处理	课堂教学 实训 实习
	轨道交通服务英语听、说、读、写、译能力	轨道交通服务英语、轨道交通英语实训等	课堂教学 实训室实训； 公司实习； 课外活动；

表 4: 素质结构及开发表

素质领域	内容	支撑课程或活动	教育教学形式
身体素质	身体健康，体质好	体育与健康课；体育锻炼。	体育课堂教学；课外锻炼、体育比赛、军训
心理素质	自信，稳重；自律，自重；个性开朗，意志坚强	心理健康指导	课堂教学 讲座
政治素质	热爱中国共产党，热爱社会主义祖国，拥护党的路线、方针和政策；有立志建设有中国特色社会主义和共产主义的远大理想；	毛泽东思想和中国特色的社会主义理论体系概论、形势与政策等	课堂教学；形势与政策讲座；爱国主义教育基地参观、科技活动节、校园文化艺术节等
思想道德素质	有较高思想觉悟，科学的思想方法和价值观念；知荣辱、讲诚信、守纪律、爱劳动。有良好的职业道德、社会公德和敬业精神	思想道德修养与法律基础、相关专业课等	课堂教学 讲座
科学文化素质	有一定自然科学和人文科学素养；懂美丑，有较高审美情趣	各类专业课、综合素养课、文学欣赏课、自然科学知识讲座等；职业与道德教育课、人文讲座等	课堂教学、讲座、课外阅读、社会实践、科技活动节、校园艺术节等
专业素质	品德端正、知识丰富、身心健康、合格的专业技能、良好的形象	思品课程、体育课程、礼仪课程、理论专业课程、知识讲座、专业实训课程	课堂教学；讲座；社会实践；专业实训等

六、毕业标准

- 1、具有良好政治思想素质和职业道德素养；
- 2、具有现代物流的基本理念，在规定的修业年限内完成人才培养方案规定的课程，修满 154 学分；
- 3、通过两个院级通用职业素养技能认证；
- 4、获得计算机（办公软件）一级、普通话二乙证书；

七、课程体系

表 5: 公共学习领域（课程）一览表

序号	学习领域（课程）代码	学习领域（课程）名称	学分	周学时	总学时	开设学期	考核方式	实践比例
1	GBGG0009	思想道德修养与法律基础	3	4	48	1	考试	25%
2	GBGG0006	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	4	4	64	2	考试	25%
3	GBGG0013	形势与政策	1	2	32	1-4	考查	50%
4	GBGG0010	体育与健康①	2	2	28	1	考查	100%
5	GBGG0011	体育与健康②	2	2	32	2	考查	100%
6	ZBXX0055	计算机应用基础	4	4	64	2	考查	50%
7	GBGG0007	应用写作	2	4	48	3	考查	40%
8	GBGG0007	实用英语①	4	4	56	1	考试	40%
9	GBGG0008	实用英语②	2	2	32	2	考试	40%
10	GBGG0012	心理健康教育	1	2	32	1、2	考查	
11	GBGG0019	职业生涯规划	1		16	1	考查	
12	GBGG0002	就业创业指导	1		16	5	考查	
13		创业基础（网络课程）	1	2	16	1	考查	
14		创新思维开发与落地（网络课程）	1	2	16	1	考查	
15	QTXY0006	体育俱乐部活动	2	24	48	3、4	考查	100%
16	ZRXY0230	军事理论	2	8	32	1	考查	50%
17	27	演讲与口才	2	4	48	1	考查	50%
18	ZBGG0013 4	普通话	2	2	28	1	考查	50%
19		语音训练	1	2	16	1	考查	50%
总计			37		672			

表 6: 专业课程设置及教学计划一览表

序号	专业、实践学习领域（课程）代码	学习领域（课程）名称	学分	周学时	总学时	开设学期	考核方式	实践比例
1		轨道交通概论	4	4	56	1	考试	20%
2		轨道交通服务礼仪	4	2	60	1、2	考试	50%
3		沟通技巧	2	2	32	2	考试	20%
4		形象塑造与形体训练	8	2	116	2-5	考试	60%
5		旅客服务心理学	2	2	32	3	考试	50%
6		铁路职业意识	2	2	32	3	考试	50%
7		高速铁路客运组织	4	4	64	2	考试	50%
8		高速铁路公共关系与实务	4	4	64	3	考试	50%
9		轨道交通服务英语	6	4、2	96	3、4	考试	50%
10		高速铁路乘务实务	4	4	64	3	考试	30%
11		乘务员专业化化妆技巧	2	2	32	2	考查	80%
12		乘务员面试技巧	2	2	40	5	考查	80%

序号	专业、实践学习领域(课程)代码	学习领域(课程)名称	学分	周学时	总学时	开设学期	考核方式	实践比例
13		中国旅游地理	4	4	64	2	考试	20%
14		高速铁路动车餐饮服务	2	2	32	2	考查	50%
15		铁路客运规章	4	4	64	4	考查	20%
16		铁路班组管理	4	4	64	4	考查	50%
17		高速铁路客运安全与应急	4	2	52	4、5	考查	60%
18		高速铁路客运服务管理	2	2	32	4	考查	50%
19		铁路客户服务业务	2	4	40	5		
20		轨道交通服务礼仪实训	1	24	24	2	考查	100%
21		高速铁路客运组织服务实训	1	24	24	2	考查	100%
22		轨道交通服务英语实训	1	24	24	3	考查	100%
23		高速铁路乘务业务实训	1	24	24	4		
24		乘务员综合集训	2	24	192	5	考查	100%
25		毕业设计写作指导	2	2	16	5	考查	100%
26	QTXY0001 25	毕业顶岗实习和毕业论文(设计)	18	24	432	6	考查	100%
总计			92		1764			

表 7: 通用职业资格认证课程一览表

职业认证类别	认证项目	学分	考证时间	备注
通用职业素养认证	计算机(办公软件)中级	1	第一学期	
	普通话水平考试 2 乙	1	第四学期	
毕业规定学分		2		

表 8: 课外综合实践活动一览表

级别	内 容	积分	考核方式	考核单位
院级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	1-3	一等奖 3 分、二等奖 2 分、三等奖 1 分	二级学院
校级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	1-5	一等奖 5 分、二等奖 4 分、三等奖 3 分, 其他奖项 2 分、参与者 1 分	活动组织部门
市级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	2-6	一等奖 6 分、二等奖 5 分、三等奖 4 分, 其他奖项 3 分、参与者 2 分	教务处
省级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	3-7	一等奖 7 分、二等奖 6 分、三等奖 5 分, 其他奖项 4 分、参与者 3 分	教务处
国家级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	4-8	一等奖 8 分、二等奖 7 分、三等奖 6 分, 其他奖项 5 分、参与者 4 分	教务处

注: 1、其它未列项目比照上述考核方式执行。2、积分换学分按 2: 1 的比例折算。

八、专业核心学习领域(课程)说明:

1、高速铁路客运组织(64 课时, 4 学分)

本课程主要学习高速铁路站务工作组织、高速铁路乘务工作组织、高速铁路营销工作组织、高速铁路客服系统、高速铁路客运管理系统、站车交接、客运记录与铁路电报、国际联运及节假日运输组织等知识技能。

2、铁路客运规章(64 课时, 4 学分)

本课程主要学习铁路客运用价、售票(电子售票)、补票及退票业务、旅客乘车条件及旅行变更业务、旅客携带品业务、不符合乘车条件处理业务、铁路职工乘车证业务、行李运输业务等知识技能。

3、轨道交通服务礼仪（60学时、4学分）

本课程主要学习城市轨道交通客运服务特性与核心要素、轨道交通客运服务人员的基本礼仪、轨道交通车站客运服务、乘客投诉处、轨道交通客运服务质量评价等知识。

4、高速铁路动车乘务实务（64课时，4学分）

本课程主要学习列车工作流程与标准（始发、中途和始到作业）、列车移动补票机操作及管理、站车无线交互系统应用、铁路运输收入管理、列车票务处理、乘务安全管理等知识技能。

高速铁路客运安全与应急（52学时、4学分）

本课程主要学习高速铁路客运安全基础知识、旅客运输作业安全及人身安全、防火安全及电器安全、反恐防爆处理、携带品的查堵及处理、旅客病伤的应急处理、非正常情况应急处理等知识技能。

形象塑造与形体训练（116学时、8学分）

本课程主要学习妆容塑造、发型塑造、服装塑造、仪态塑造、语言塑造、形态训练、姿态训练、气质训练、体能训练等知识技能。

九、主要实践教学环节及安排

表 9: 主要实践教学环节及安排表

实践教学名称	开设学期	学时	实习、实训场馆	技能要求
专业认识实习	1	1周	教室、实训室、企业	增强专业认同、专业意识
课程同步实践	1-4	与理论教学 1: 1	实训基地	掌握课程单元基本技能
单项生产性实习实训	2-4	2周	校内外实习实训基地	掌握单项专业技能
工学结合顶岗实习	5	18周	校外实习实训基地	掌握综合专业技能
毕业顶岗实习	6	432学时	企业	

备注：实践教学是指利用寒、暑假进行的专业认识实习、社会实践或社会调研和停课进行的课程综合实训和专业综合实训及毕业顶岗实习，上表中所列项目中的后两项为每个专业必有项。

十、主要合作单位

表 10: 主要合作单位一览表

序号	单位名称	合作内容
	/	/

备注：主要合作单位是指在专业人才培养过程中，参与人才培养方案制定、达成合作办学协议或建立校外实训基地及委托订单培养的主要单位。

十一、专业建设委员会成员一览表

表 11: 专业建设委员会成员一览表

序号	姓名	所在单位	职称/职务	委员会中任职
1	刘淑一	湖南现代物流职业技术学院物流人文艺术学院	院长	主任
2	张冰	湖南现代物流职业技术学院物流人文艺术学院	专业带头人	成员
3	杨琼	湖南现代物流职业技术学院物流人文艺术学院	教研室主任/副教授	成员
4	刘倩	湖南现代物流职业技术学院物流人文艺术学院		成员
6	袁媛	湖南现代物流职业技术学院物流人文艺术学院		成员

2、学习领域（课程）执行顺序

表 13: 学习领域（课程）执行顺序表

学期	序号	学习领域（课程）名称	总课时	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
第一学期	1	思想道德修养与法律基础	48					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	2	体育与健康①	28					2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2			
	3	实用英语①	56					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4		
	4	轨道交通服务礼仪①	28					2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		
	5	演讲与口才	48					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4			
	6	轨道交通概论	56					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4		
	7	普通话	28					2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		
	8	形势与政策①	8										2	2	2	2							
	9	心理健康指导①	16					2	2	2	2	2	2	2	2	2							
	10	中国旅游地理	56					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4		
	11	语音训练	16					2	2	2	2	2	2	2	2	2							
	12	创业基础（网络课程）	16																				
	13	创新思维开发与落地（网络课程）	16																				
	14	职业生涯规划	16																				
	15	军事理论	32																				
		小 计	468					30	30	30	30	32	32	32	32	26	26	26	26	26	18	16	
第一学期	1	体育与健康②	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2			
	2	轨道交通服务礼仪②	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
	3	实用英语②	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
	4	高速铁路客运组织	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4		
	5	高速铁路动车餐饮服务	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		
	6	计算机应用基础	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4		
	7	形象塑造与形体训练①	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
	8	沟通技巧	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
	9	形势与政策②	8																				

学期	序号	学习领域(课程)名称	总课时	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20		
第三学期	10	心理健康指导②	16	2	2	2	2	2	2	2	2														
	11	乘务员专业化化妆技巧	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2					
	12	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4					
	13	轨道交通服务礼仪实训	24	实训																					
	14	高速铁路客运组织实训	24	实训																					
		小计	488	28	28	28	28	28	30	30	30	30	26	26	26	26	26	26	26	26	26				
	1	旅客服务心理学	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2			
	2	轨道交通服务英语①	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4			
	3	应用文写作	48	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4								
	4	形象塑造与形体训练②	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2			
5	形势与政策③	8						2	2	2	2														
6	高速铁路公共关系与实务	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
7	铁路职业意识	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				
8	高速铁路动车乘务实务	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
9	体育俱乐部活动①	24																							
10	轨道交通服务英语实训	24	实训																						
	小计	392	22	22	22	22	22	24	24	24	24	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22				
1	铁路客运规章	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
2	铁路班级管理	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
3	轨道交通服务英语②	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				
4	高速铁路客运服务管理	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				
5	高速铁路客运安全与应急①	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				
6	形势与政策④	8						2	2	2	2														
7	形象塑造与形体训练③	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				
8	体育俱乐部活动②	24																							
9	高速铁路乘务业务实训	24	实训																						
	小计	312	16	16	16	16	16	16	18	18	18	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16				

学期	序号	学习领域（课程）名称	总课时	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
第五学期	1	高速铁路客运安全与应急②	20	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2										
	2	铁路客户服务业务	40	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4										
	3	乘务员面试技巧	40	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4										
	4	形象塑造与形体训练④	20	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2										
	5	毕业设计写作指导	16			2	2	2	2	2	2	2	2										
	6	乘务人员综合集训	192																				
	7	就业创业指导	16																				
		小计	344	12	12	14	14	14	14	14	14	14	14	24	24	24	24	24	24	24	24		
第六学期		毕业顶岗实习	336																				
		毕业论文（设计）答辩	96																				
		小计	432																				
三年		合计	2436																				

3、课时与学分分配

表 14: 课时与学分分配表

学习领域		学习领域 (课程)门数	课时分配		学分配		备 注
			课时	课时比例(%)	学分	学分比例(%)	
公共学习领域		17	548	20.73%	32	20.78%	
专业 学习领域	专业必修 学习领域	21	1096	41.45%	68	44.16%	
	纯实践 学习领域	7	760	28.75%	32	21.78%	
拓展学习领域			240	9.07%	15	9.74%	
入学教育					1	0.65%	
体能测试					1	0.65%	
毕业教育					1	0.65%	
通用与专业职业资格证书					4	2.59%	
总 计		45	2644	100%	154	1	

指导性比例：①公共学习领域 20%左右，专业、实践学习领域 70%左右，拓展学习领域 10%左右。

②拓展学习领域只计算按要求必须达到的课时、学分。

③纯实践教学指停课进行的生产性实习实训、顶岗实习和毕业设计（论文）。

4、教学时间分配表（周）

表 15: 教学时间分配表（周）

周 数 学 期	项 目	理、实 一体化 教学	专业实践			军训、 入学 教育	毕业设计 (论文) 答 辩	毕业 教育	考试	合计
			单项生产性 实习实训	综合生产 实习实训	毕业顶岗 实习					
1		14				4			2	20
2		16	1						1	18
3		16	2						2	20
4		16	1						1	18
5		10	3	5					2	20
6					13		4	1		18
合 计		72	7	5	13	4	4	1	8	114

十三、师资队伍结构

表 16: 师资队伍结构一览表

学历结构 (%)			职称结构 (%)			职业资格证书 (%)			组成结构 (%)		
博士	硕士	本科	初级	中级	高级	初级	中级	高级	理论教师	实践教师	企业兼职
0	50%	50%		60%	40%	0	60%	40%	40%	40%	20%

十四、实践教学条件配置

实践教学条件是按照完成核心课程学习情境教学、每个场地一次容纳 20-50 名学生、进行理论实践一体化教学需要进行配置，配置情况见表 17。

表 17: 实践教学条件配置

序号	实验实训室名称	功能	面积、设备、台套基本配置要求	备注
1	形体实训室	形体、礼仪实训	压腿杠、软垫、形体镜	
2	实训室	行车组织仿真实训	计算机，仿真软件	
3	客运服务实训室	客运服务实训	仿真车厢	
4	英语视听说实训室	英语教学、自主学习的任务	100 m ² /间(共需 3 间)每间 56 个机位，配被 38 台学生显示器，交互式学习软件，教师计算机，主控台，卡座、DVD、音箱、功放设备、空调	

附件 3:

人才培养方案审定表

专业名称	高速铁路客运乘务
所属院	物流人文艺术学院
执笔人签名	张冰 2018 年 6 月 3 日
审核人签名	
审定人签名	
审批人签名	

会展策划与管理专业人才培养方案

(专业代码: 640301 所属类别: 旅游类)

一、招生对象

高中毕业生及同等学历者。

二、学制

基本修业年限为 3 年, 最长修业年限 6 年。

三、培养目标

本专业培养与社会主义现代化建设要求相适应, 德、智、体、美等方面全面发展, 系统掌握会展活动中的市场调研、方案策划、销售和运营管理等行业相应岗位必备基本理论和专业知识, 具有较强的展会市场调研、方案策划、销售和运营管理等职业技能; 具有较强的学习能力、实践能力和就业创业能力, 具有良好的会展行业的职业道德和综合职业素养, 能从事会展营销、会展策划、会展项目管理、会展场馆运营管理工作, 能适应生产、建设、服务和管理一线需要的高端技能型专门人才。

四、职业面向与职业岗位

毕业生面向政府机构、会展行业协会、会展中心和各类文博馆、展览馆、会议中心、会展公司及会展服务公司、物流公司、各种贸易代理公司、大中型企业事业单位等运营管理部门, 从事会议组织、展会策划、接待服务、流程监理、产品营销、行政事务等岗位工作。

各职业岗位对应的主要工作任务如下表所示:

表 1: 职业岗位—工作任务一览表

职业岗位	主要工作任务
会展营销人员	市场调研、展位销售、专业观众组织、展会信息传播
会展策划人员	展会项目策划、展会配套活动策划、公关策划
会展项目管理人员	展会前期策划、展会现场管理、展会后期工作
会展场馆管理人员	场馆营销、场馆接待与服务、场馆日常维护

五、知识、能力、素质结构及开发表

1、知识结构及开发表

表 2: 知识结构及开发表

知识领域	内容	支撑课程	教育教学形式
文化知识	具有一定的道德法律知识；一定的中文应用写作基本知识；一定的心理健康与体育知识；计算机基础知识。	思想道德修养与法律基础、计算机应用基础、体育与健康、应用写作	课堂讲授、讲座、上机操作、实训教学。
专业知识	具有会展策划与管理相关的基本知识和技能，能够从事与专业相关的会展业务运作，熟练进行相关会展软件的操作及会展策划与管理业务基层管理。	会展策划与管理、会展文案、会展概论、展位设计、平面设计基础、会展营销、会议运营管理、商务谈判、会展客户关系管理	教学做一体。教学、学习领域实训、综合实训、校外顶岗实习、毕业论文或毕业设计。
社会知识	了解党和国家的路线、方针政策；知法懂法；懂得个人与他人，个人与集体，个人与社会的关系；懂得人类与社会发展的基本规律	思想道德修养与法律基础、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、形势与政策、综合素养课等	社会知识讲座，社会实践调查，社会活动；校园文化艺术节、科技节、课外培养计划实施等。

2、能力结构及开发表

表 3: 能力结构及开发表

能力领域	单项能力	支撑课程	教学形式	
通用能力	自我管理与发展能力	1. 确定职业发展目标，规划职业生涯； 2. 确定阶段计划，确定阶段目标； 3. 学习能力和适应社会的能力； 4. 塑造个人形象；遵守社会规范。	职业生涯规划与就业创业指导、体育与健康、心理健康指导	课堂教学、主题班会、课外活动、讲座等。
	社会交往与合作、沟通能力	1. 要求学生在社交中能够确定特定交往目的，选择合适的交往对象，建立良好的交往渠道，运用合适的交往技巧； 2. 能熟练运用汉语交流，简单英语交流； 3. 确定合作目的，选择合作伙伴，建立合作氛围，寻求合作方式，运用合作技巧，评价合作效果。	商务谈判 会展礼仪 演讲与口才 实用英语、会展英语 校内综合实训 校外综合实训 社会实践	课堂教学、主题班会、课外活动、讲座，实习实训。
	应用文写作能力	调查报告；请示；产品说明；宣传广告；毕业论文；合同。	应用写作	理论教学、实训教学。
	计算机应用能力	安装硬件；安装软件；管理计算机；编辑文档；处理电子表格；制作演示文稿；网上冲浪。	计算机应用基础	理论教学、实训教学。
	外语能力	日常交流；阅读产品书；简单的中英文互译。	实用英语、会展英语	理论教学、实训教学。
	创新创业能力	确定创业项目；筹措资金；项目报批；制定发展规划；制定阶段发展目标；实施发展计划；管理公司；发现问题；创新判断；制定创新方案；实施创新。	相关专业课、职业生涯规划与就业创业指导、创业工作室等。	理论教学、实训教学、实习。

能力领域		单项能力	支撑课程	教学形式
专业能力	会展策划能力	确定策划主题——调查研究市场——写出策划提纲——整理相关材料——撰写策划方案——领导修改——修正成文	会展策划与管理 会展项目管理 会展概论	教学做一体教学、学习领域实训、综合实训、校外顶岗实习
	会展设计和布置能力	确定策划内容——形成设计方案——进行会展布置——交付客户使用	展位设计 平面设计基础 广告原理与实务	教学做一体教学、学习领域实训、综合实训、校外顶岗实习
	会展市场营销和组织管理能力	市场调查——寻找客户——交易磋商——签订合同	会展营销 会议运营管理 商务谈判 会展客户关系管理	教学做一体教学、学习领域实训、综合实训、校外顶岗实习
相关领域扩展能力及后续发展能力		了解相关学科的基本知识；具有运用相关知识解决专业问题的能力；具有变化岗位的适应能力	会计基础；电子商务；毕业实习与设计；职业生涯规划；就业创业指导	课堂教学、讲座、实训

3、素质结构及开发表

表 4: 素质结构及开发表

素质领域	内容	支撑课程或活动	教育教学形式
身体素质	身体健康，体质好。	军训、体育课和课余体育锻炼及各项体育比赛活动	体育课堂教学、体育活动、体育比赛、军训等
心理素质	培养学生良好的学习习惯、正确的学习态度、自主求学的学习兴趣，培养学生坚强的品质，积极进取的人生态度。	体育、文学、心理学、就业指导各种课外讲座	以课外学习方式和活动方式为主
政治思想道德素质	热爱中国共产党，热爱社会主义祖国，有中国特色社会主义共同理想和共产主义远大理想。有较高思想觉悟、科学的思想方法和价值观念。知荣辱、讲诚信、守纪律、爱劳动。	思想道德修养与法律基础、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、形势与政策课等	课堂讲授 实践活动 主题讲座
科学文化素质	有一定自然科学和人文科学素养。	相关人文素养选修课，计算机应用基础、科技活动节等	课堂教学 课外活动
审美素质	懂美丑、有较高审美情趣。	文学艺术欣赏课、职业与道德教育课、人文讲座	课堂教学；讲座、课外阅读、校园艺术节等
专业素质	热爱会展策划与管理专业，对学科的性质和发展具有正确的认知和责任感，初步形成正确的专业价值观。	会展策划与管理专业知识讲座，相关专业课程	课堂教学 讲座

六、毕业标准

1. 具有良好的政治思想素质和职业道德素养；
2. 具有会展管理与策划基本理念，在规定的修业年限内完成专业人才培养方案中规定的课程，修满本专业教学计划规定的学分 145 分；
3. 取得计算机应用能力等级证、普通话水平二乙证书。
4. 完成课外综合实践活动课程规定的积分：5 分。

七、课程体系

表 5: 公共学习领域(课程)一览表

序号	学习领域 (课程)代码	学习领域(课程)名称	学分	周学时	总学时	开设 学期	考核 方式	实践 比例
1	ZBGG0177	思想道德修养与法律基础	3	4	48	1	考试	40%
2	GBGG0006	毛泽东思想和中国特色社会主义 理论体系概论	4	4	64	2	考试	40%
3	GBGG0013	形势与政策①	0.5		8	1	考查	40%
	GBGG0013	形势与政策②	0.5		8	2	考查	40%
	GBGG0013	形势与政策③	0.5		8	3	考查	40%
	GBGG0013	形势与政策④	0.5		8	4	考查	40%
4	GBGG0010	体育与健康①	2	2	26	1	考查	90%
	GBGG0011	体育与健康②	2	2	32	2	考查	90%
5	ZBXX0399	计算机应用基础	4	4	52	1	考试	50%
6	GBGG0018	应用写作	3	4	48	1	考试	50%
7	GBGG0012	心理健康指导①	1		16	1	考查	40%
	GBGG0013	心理健康指导②	1		16	2	考查	40%
8	GBGG0019	职业生涯规划	1		16	1	考查	40%
9	GBGG0021	就业创业指导	1		16	5	考查	40%
10	GBGG0007	实用英语①	4	4	52	1	考试	40%
	GBGG0008	实用英语②	2	2	32	2	考试	40%
11	RRWL0057	(网络课程)创业基础	1		16	1	考试	50%
12	RRWL0058	(网络课程)创新思维开发与落地	1		16	1	考试	50%
13	ZBWG0081	现代物流概论	1	2	16	2	考查	40%
14	ZBGG0324	演讲与口才	2	2	32	4	考查	50%
15	ZBGG0013	普通话	1	2	16	4	考查	50%
16	ZRXY0230	军事理论	2	2	32	1	考查	50%
17	QTXY0006	体育俱乐部活动①	1		24	3	考查	100%
		体育俱乐部活动②	1		24	4	考查	100%
总 计			40		626			

表 6: 会展策划与管理专业学习领域(课程)一览表

序号	专业、实践学习 领域(课程) 代码	学习领域(课程)名称	学分	周学时	总学时	开设 学期	考核 方式	实践 比例
1	ZBGGHZ0001	会展概论	4	4	52	1	考试	50%
2	ZBGGHZ0002	会展物流	4	4	64	4	考试	50%
3	ZBGGHZ0003	会展策划与管理	4	4	64	3	考试	50%
4	ZBGGHZ0004	会展场馆经营与管理	4	4	64	4	考试	90%
5	ZBGGHZ0005	展位设计	4	4	64	2	考试	90%
6	ZBGGHZ0006	会议运营管理	4	6	60	5	考试	90%
7	ZBGGHZ0007	广告原理与实务	4	4	64	2	考试	50%

序号	专业、实践学习领域（课程）代码	学习领域（课程）名称	学分	周学时	总学时	开设学期	考核方式	实践比例
8	ZBGGHZ0008	会展英语	4	4	52	3	考试	90%
9	ZBGGHZ0009	平面设计基础	4	4	56	2	考试	90%
10	ZBGGHZ0010	会展营销	4	4	60	3	考试	80%
11	ZBGGHZ0011	商务谈判	4	4	60	2	考试	80%
12	ZBGGHZ0012	会展客户关系管理	4	4	64	3	考试	80%
13	ZBGGHZ0013	会展礼仪	4	6	60	5	考查	80%
14	ZBGGHZ0014	会展服务	4	4	64	3	考试	80%
15	ZBGGHZ0015	会展项目管理	4	4	60	4	考试	80%
16	SGGGHZ0013	展位设计实训	1	24	24	2	考查	100%
17	SGGGHZ0014	会展策划与管理实训	1	24	24	3	考查	100%
18	SGGGHZ0015	会展项目管理实训	1	24	24	4	考查	100%
19	SGGG0005	校内综合实训	4	12	96	5	考查	100%
20	SGGG0006	校外综合实训	4	12	96	5	考查	100%
21	QTXY0002 QTXY0001	毕业实习 论文设计和答辩	18	24	432	6	考查	100%
总 计			89		1604			

表 7: 通用和专业职业资格认证课程一览表

职业认证类别	认证项目	学分	考证时间	备注
通用 职业素养认证	计算机应用能力	1	第 2、4 学期的 6 月份	必选
	英语	1	第 1、3 学期的 12 月份 第 2、4 学期的 6 月份	任选
	普通话	1	第 2、4 学期的 5 月份	必选
专业 职业技术资格认证	各专业相关职业资格认证	1	第 4 学期的 5~7 月份	任选
其它职业资格证书		1		任选
毕业规定学分		2		

表 8: 课外综合实践活动一览表

级别	内 容	积分	考核方式	考核单位
系部	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	1-3	一等奖 3 分、二等奖 2 分、三等奖 1 分	系部
院级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	1-5	一等奖 5 分、二等奖 4 分、三等奖 3 分，其他奖项 2 分、参与者 1 分	活动组织部门
市级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	2-6	一等奖 6 分、二等奖 5 分、三等奖 4 分，其他奖项 3 分、参与者 2 分	教务处
省级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	3-7	一等奖 7 分、二等奖 6 分、三等奖 5 分，其他奖项 4 分、参与者 3 分	教务处
国家级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	4-8	一等奖 8 分、二等奖 7 分、三等奖 6 分，其他奖项 5 分、参与者 4 分	教务处

注：其它未列项目比照上述考核方式执行。2、积分换学分按 2:1 的比例折算。

八、专业核心学习领域（课程）说明：

1.会展概论（52 课时、4 学分）

主要介绍会展企业组织结构与经营管理、会展场馆设计与经营管理、会展项目管理与品牌塑造、会展人力资源开发与管理、会展电子商务管理、会展客户关系管理、会展物流系统的构建与管理等主干内容，了解会展相关的概念、会展起源、发展、对象和内容；熟悉会展业的功能体系，掌握会展业的特点；了解国际会展业的发展趋势。通过学习，学生系统掌握会展概论原理的基础知识，并结合案例分析和学习，为专业知识的学习奠定基础。

2.会展营销（60 课时、4 学分）

讲授会展营销的基本原理、消费者需求分类、市场细分及目标市场选择和市场营销策略等，通过学习，使学生能学会运用相关知识，主动开拓客户渠道，建立起世界性的营销网。

3.会展策划与管理（64 课时、4 学分）

主要讲授会展业与经济、会展分类、会展业管理、展前服务（会展策划、拓展与组团、联络与谈判、合同签订与管理）；展中服务（展品运输报关、会展布置、展会宣传与公关活动、展台服务）；展后服务（会展效果评估、客户跟踪服务）等内容，通过学习，使学生掌握从事会展类工作所需的技能。

4.会议运营管理（60 课时、4 学分）

本课程主要讲授会议市场及细分、会议产品要素、会议供应机构、会议申办活动、筹备管理、现场管理、财务管理及会议附设展览的运作及会议评估与会后工作。通过该课程的学习，使学生了解会展与商贸的紧密联系，重视会展业；了解会议运营的基本环节和构成要素，掌握会议管理的主要内容和方法，掌握从事专业实际工作的基本技能。

5.展位设计（64 课时、4 学分）

主要讲授会展设计的基础理论、概念与观点，会展设计的各个环节的程序及制作过程。通过本课程学习，使学生了解会展设计职业的特征、性质与职能，熟悉从事会展设计技术工作的基本方法、基础知识，掌握有关会展设计业务操作的各个环节的目标设定、基础程序、实施手段、效果检测等内容。

6.会展英语（52 课时、4 学分）

主要通过英语讲授国际会展管理的有关理论，包括会展业的形成及其发展、会展业对社会文化和政治经济的影响、会展营销、会展管理、会展各活动的协调及其评估等诸多方面。通过学习，使学生对于专业英语的读、写、说、译综合英语语言技能得到提高。

7.商务谈判（60 课时、4 学分）

本课程主要讲授商务沟通的作用及基本内容，重点介绍了商务沟通的原则、类型和有效沟通的技巧，分析了商务沟通过程和策略。通过学习，使学生了解商务沟通的基本技巧，最终达到实行有效沟通的目的。

8.会展客户关系管理（64 课时、4 学分）

本课程主要讲授会展企业通过各种渠道收集客户的信息，通过客户关系管理工作认知、客户获取与分析、培养稳定的客户关系、持续巩固客户关系、日常服务客户以及高效管理客户，从而最大可能地满足客户需求，提高客户忠诚度，最终达到提高市场占有率的目的。

9. 校内综合实训、校外综合实训（各 96 课时，4 学分，共计 192 课时，8 学分）

主要是针对学生会展策划、组织、管理等综合知识应用能力和实际操作技能进行实训。

九、主要实践教学环节及安排

表 9: 主要实践教学环节及安排表

实践教学名称	开设学期	学时	实习、实训场馆	技能要求
专业认识实习	1	1 周	教室、实训室、企业	增强专业认同、专业意识
课程同步实践	1-5	与理论教学 1: 1	校内实训室	掌握课程单元基本技能
展位设计实训	2	1 周	校内实训室	掌握广告学基础技能
会展策划与管理实训	3	1 周	校内实训室	掌握会展策划技能
会展项目管理实训	4	1 周	校内实训室	掌握会展项目管理技能
校内综合实训	5	4 周	校内实训基地	掌握专业综合技能
校外综合实训	5	4 周	校外实训基地	掌握专业综合技能
毕业顶岗实习	6	432 学时	企业	掌握企业对应岗位技能

十、主要合作单位

表 10: 主要合作单位一览表

序号	单位名称	合作内容
1	湖南中南国际会展有限公司	实习、实训、兼职教师、人才培养方案制定、修改等。
2	湖南省商务厅商务展览中心	实习、实训、兼职教师、人才培养方案制定、修改等。
3	长沙楚博会展服务有限公司	实习、实训、兼职教师、人才培养方案制定、修改等。
4	湖南智和天尊投资有限公司	实习、实训、兼职教师、人才培养方案制定、修改等。
5	湖南锐智国际会议展览服务有限公司	实习、实训、兼职教师、人才培养方案制定、修改等。

十一、专业建设委员会成员一览表

表 11: 专业建设委员会成员一览表

序号	姓名	所在单位	职称/职务	委员会中 职务
1	刘淑一	湖南现代物流职业技术学院	教授	主任
2	姚济国	湖南现代物流职业技术学院	副教授	副主任
3	蒋兴君	湖南现代物流职业技术学院	副教授	成员
4	欧阳昌雄	湖南现代物流职业技术学院	副教授	成员
5	唐志红	湖南现代物流职业技术学院	副教授	成员
6	向明月	湖南现代物流职业技术学院	副教授	成员
7	曾 明	湖南现代物流职业技术学院	副教授	成员
8	胡冰清	湖南现代物流职业技术学院	助教/专业负责人	成员
9	方 晴	湖南现代物流职业技术学院	助教	成员
10	郑碧双	企业		成员

十二、专业教学计划安排:

1、专业教学进程安排

表 12: 专业教学进程安排表

学习领域 (课程) 类别	序号	学习领域 (课程) 代码	学习领域 (课程) 名称	考核学 期	考核 方式	学 分	总 学 时	实 践 比 例 (%)	学期/教学周/学时																			
									寒 假	1	寒 假	2	暑 假	3	寒 假	4	暑 假	5	寒 假	6	暑 假							
公共学习领域 (课程)	1	ZBGG0177	思想道德修养与法律 基础	1	考试	3	48	40	20		20		20		20		20		20		20		20		20			
	2	GBGG0006	毛泽东思想和中国特 色社会主义理论体系 概论	2	考试	4	64	40		4×16W																		
	3	GBGG0013	形势与政策①	1	考查	0.5	8	40																				
		GBGG0013	形势与政策②	2	考查	0.5	8	40																				
		GBGG0013	形势与政策③	3	考查	0.5	8	40																				
	4	GBGG0013	形势与政策④	4	考查	0.5	8	40																				
		GBGG0010	体育与健康①	1	考查	2	26	90		2×13W																		
	5	GBGG0011	体育与健康②	2	考查	2	32	90			2×16W																	
		ZBXX0399	计算机应用基础	1	考试	4	52	50		4×13W																		
	6	GBGG0018	应用写作	1	考试	3	48	50		4×12W																		
		GBGG0012	心理健康指导①	1	考查	1	16	40																				
	7	GBGG0013	心理健康指导②	2	考查	1	16	40																				
		GBGG0019	职业生涯规划	1	考查	1	16	40																				
	8	GBGG0021	就业指导	5	考查	1	16	40																				
		GBGG0007	实用英语①	1	考试	4	52	40		4×13W																		
	10	GBGG0008	实用英语②	2	考试	2	32	40			4×8W																	
		RRWL0057	(网络课程)创业基础	1	考试	1	16	50																				
12	RRWL0058	(网络课程)创新思维 开发与落地	1	考试	1	16	50																					
	ZBWG0081	现代物流概论	2	考查	1	16	40			2×8W																		
14	ZBGG0324	演讲与口才	4	考查	3	32	50																					
	ZBGG0013	普通话	4	考查	3	16	50																					
16	ZRXY0230	军事理论	1	考查	2	32	50		2×16W																			
	QTXY0006	体育俱乐部活动①	3	考查	24	1	100																					
17	QTXY0006	体育俱乐部活动②	4	考查	24	1	100																					
	小 计						40	626																				

2、学习领域（课程）执行顺序

表 13: 学习领域（课程）执行顺序表

学期	序号	学习领域（课程）名称	总课时	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
第一学期	1	思想道德修养与法律基础	48					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4					
	2	体育与健康①	26					2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				
	3	心理健康指导①	16					2	2	2	2	2	2	2	2									
	4	应用写作	48					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	5	(网络课程)创业基础	16																					
	6	(网络课程)创新思维开发与落地	16																					
	7	职业生涯规划	16					2	2	2	2	2	2	2	2									
	8	计算机应用基础	52					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4			
	9	会展概论	52					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4		
	10	中国饮食文化	32					4	4	4	4	4	4	4	4									
	11	实用英语①	52					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4			
	12	形势与政策①	8					2	2	2	2	2												
	13	军事理论	32																					
		小 计	414																					
第二学期	1	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	2	形势与政策②	8	2	2	2	2																	
	3	体育与健康②	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				
	4	平面设计基础	56	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4			
	5	展位设计	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4			
	6	广告理论与实务	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4			
	7	商务谈判	60	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4			
	8	心理健康指导②	16	2	2	2	2	2	2	2	2	2												
	9	实用英语②	32	4	4	4	4	4	4	4	4	4												
	10	现代物流概论	16	2	2	2	2	2	2	2	2													
	11	展位设计实训	24																					
		小 计	436																					
第三学	1	会展客户关系管理	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	2	会展策划与管理	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	3	会展营销	60	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				

学期	序号	学习领域(课程)名称	总课时	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
期	4	会展服务	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	划				
	5	中国文化概论	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	与管理				
	6	会展英语	52	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				实训				
	7	会展策划与管理实训	24																					
	8	形势与政策③	8																					
	9	体育俱乐部活动①	24																					
		小计	392																					
	第四学期	1	会展物流	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	会展			
		2	会展场馆经营与管理	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	项目管理			
3		会展项目管理	60	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	实训				
4		形势与政策④	8	2	2	2	2																	
5		电子商务	52	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4					
6		演讲与口才	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				
7		普通话	16	2	2	2	2	2	2	2	2	2												
8		会展项目管理实训	24																					
9		体育俱乐部活动②	24																					
	小计	344																						
第五学期	1	就业创业指导	16	2	2	2	2	2	2	2	2													
	2	会展礼仪	60	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6										
	3	会计基础	40	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4										
	4	中国旅游地理	40	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4										
	5	会议运营管理	60	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	24	24	24	24	24	24	24	24	24	
	6	校内综合实训	96																					
	7	校外综合实训	96																					
	小计	408																						
第六学期	1	毕业顶岗实习	336	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	
	2	毕业论文(设计)和答辩	96																				毕业教育	
	小计	432																						
三年	合计	2426																						

3、课时与学分分配

表 14: 课时与学分分配表

学习领域		学习领域 (课程) 门数	课时分配		学分分配		备 注
			课时	课时比例 (%)	学分	学分比例 (%)	
公共学习领域		17	626	26%	40	27%	
专业学习 领域	专业必修学习 领域	15	908	37%	60	41%	
	纯实践学习领 域	6	696	29%	29	20%	
拓展学习领域		5	196	8%	11	9%	
入学教育					1	0.7%	
体能测试					1	0.7%	
毕业教育					1	0.7%	
通用与专业职业 资格证书					2	1.4%	
总 计			2426	100%	145	100%	

指导性比例：①公共学习领域 20%左右，专业、实践学习领域 70%左右，拓展学习领域 10%左右。

②拓展学习领域只计算按要求必须达到的课时、学分。

③纯实践教学指停课进行的生产性实习实训、顶岗实习和毕业设计（论文）。

4、教学时间分配表（周）

表 15: 教学时间分配表（周）

周 数 学 期	项 目	理、实 一体化 教学	专业实践			军训、 入学 教育	毕业设计 (论文) 答 辩	毕业 教育	考试	合计
			单项生产性 实习实训	综合生产 实习实训	毕业顶岗 实习					
1		15				4			1	20
2		17	1						2	20
3		17	1						2	20
4		17	1						1	20
5		10		8					2	20
6					14		4	1	1	20
合 计		76	3	8	14	4	4	1	10	120

十三、师资队伍结构

表 16: 师资队伍结构一览表

学历结构 (%)			职称结构 (%)			职业资格证书 (%)			组成结构 (%)		
博士	硕士	本科	初级	中级	高级	初级	中级	高级	理论教师	实践教师	企业兼职
	40%	60%	20%	10%	70%			50%	55%	35%	10%

说明：本专业总师资人数为 10 人，其中专职教师 9 人，兼职 1 人。其中硕士学历 4 人，本科学历 6 人。专职教师中,高级职称 1 人，副高职称 5 人，中级职称 1 人，初级职称 2 人。

十四、实践教学条件配置

实践教学条件是按照完成核心课程学习情境教学、每个场地一次容纳 n 名学生、进行理论实践一体化教学需要进行配置，配置情况见表 13。

表 17: 实践教学条件配置

序号	实验实训室名称	功能	面积、设备、台套、工位配置	备注
1	英语视听说实训室	英语教学、自主学习的任务	100 m ² /间（共需 3 间）每间 56 个机位，配被 38 台学生显示器，交互式学习软件，教师计算机，主控台，卡座、DVD、音箱、功放设备、空调	按每班 56 名同学的实训条件进行配置
2	广告学实训室	平面设计、广告学、展位设计基础教学和实训	100 m ² /间（共需 1 间）56 台位高配置计算机、服务器、投影仪、教师计算机、主控台、广告学教学软件、空调	
3	会展策划与管理实训室	会展策划与管理实务的教学和实训	100 m ² /间（共需 1 间）56 台位高配置计算机、服务器、投影仪、教师计算机、主控台、会展管理教学软件、空调	
4	商务体验实训室	商务交际和谈判教学和实训	100 m ² /间（共需 1 间）办公桌 8 张、话筒八个、座椅 56 张、投影仪和电脑一台。	

附件 3:

人才培养方案审核表

专业名称	会展策划与管理	
所属系	物流人文艺术学院	
执笔人签名	胡冰清	2018 年 8 月 10 日
审核人签名	刘淑一	2018 年 8 月 15 日
审定人签名	潘果 黄雁	2018 年 8 月 20 日
审批人签名	陈建华	2018 年 8 月 25 日

酒店管理专业人才培养方案

(专业代码: 640106 所属类别: 旅游)

一、招生对象

高中毕业生及同等学历者。

二、学制:

正常修业年限3年,最长修业年限6年。

三、培养目标

本专业面向酒店及社会餐饮企业一线岗位,培养德、智、体、美等方面全面发展,身心健康,爱岗敬业,具有现代物流理念,掌握酒店管理专业必备的基本理论知识和必备的专业技能,具有较高综合素质和良好职业素养,能从事酒店服务与管理工作的的高素质技能型人才。

四、职业面向与职业资格证书

- 1、酒店前厅、客房、餐饮、娱乐、康体等业务部门的服务岗位;
- 2、酒店前厅、客房、餐饮、娱乐、康体等业务部门的基层管理岗位;
- 3、酒店行政、职能部门的服务与管理岗位;
- 4、酒店开业筹备、市场营销等工作。

职业岗位对应的主要工作任务及职业资格证书如下表1所示。

表1: 职业岗位—工作任务

职业岗位	主要工作任务
餐饮服务	中餐服务、西餐服务、酒吧服务
前厅服务	总台服务、礼宾服务、商务服务
客房服务	楼层服务、PA服务、洗衣房服务
康乐服务	棋牌室服务、健身服务、歌厅服务
酒店营销	酒店营销
餐饮管理	餐饮管理
前厅与客房管理	前厅与客房管理
康乐管理	康乐管理

五、知识、能力、素质结构及开发表

表2: 知识结构及其开发表

知识领域	内 容	支撑课程	教学形式
文化知识	一定的道德法律知识;一定的中文应用写作基本知识;一定的体育知识;计算机基础知识	应用写作;形势与政策;职业生涯规划与就业指导;思想道德修养与法律基础;心理健康指导;体育与健康;计算机应用	课堂教学 讲座 团活动实践
专业知识	酒店管理理论;前厅、客房服务与管理;餐饮服务与管理;康乐服务与管理;酒店营销	酒店管理概论;前厅服务;客房服务;餐饮服务;康乐服务;前厅与客房管理;餐饮管理;康乐管理;酒店营销	课堂教学 实训 实习

知识领域	内 容	支撑课程	教学形式
社会知识	了解党和国家的路线、方针政策；知法懂法；懂得个人与他人、个人与集体、个人与社会关系；懂得人类与社会发展的基本规律	形势与政策；思想道德修养与法律基础；毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	课堂教学 讲座 社团活动实践

表 3: 能力结构及其开发表

能力领域		单项能力	支撑课程	教学形式
方法与 社会能力	自我管理与发展能力	分析社会环境；分析行业环境；分析个人能力；确定职业目标；求职；规划职业生涯；确定阶段目标；确定阶段计划；实施、评价与调整、具备学习的能力；塑造个人形象；遵守社会规范；表现良好职业道德；调整并保持良好心态；保持健康的身体状态；能适应环境；保持工作环境整洁；管理时间	形势与政策；毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论；职业生涯规划与就业指导；思想道德修养与法律基础；心理健康指导；体育与健康	课堂教学 讲座
	社会交往与合作能力	确定交往目的；选择交往对象；建立交往渠道；运用交往技巧；用汉语交流；简单英语交流；评价交往结果；确定合作目的；选择合作伙伴；建立合作氛围；寻求合作方式；运用合作技巧；评价合作效果	交际与口才；实用英语；应用写作；社团活动；酒店英语	课堂教学 讲座 社团活动 实践
	创新创业能力	确定创业项目；筹措资金；项目报批；制定发展规划；制定阶段发展目标；实施发展计划；管理公司；发现问题；判断问题；制定创新方案；实施创新	职业生涯规划与就业指导；酒店管理概论	课堂教学 讲座
专业 能力	前厅服务与管理的能力	预订服务与管理；接待服务与管理；登记服务与管理；结帐服务与管理；行李服务与管理；应接服务与管理；问讯服务与管理；代办服务与管理；商务服务与管理；客房销售与管理	前厅服务与管理	课堂教学 实训 实习
	客房服务与管理的能力	中式做床；西式做床；客房服务；清扫卫生间；VIP 房服务与管理；酒吧服务与管理；会议服务与管理；夜床服务；布草管理；PA 服务；洗衣房服务于管理；客房部物资供应链管理	客房服务与管理	课堂教学 实训 实习
	餐饮服务与管理的能力	托盘；折花；铺台布；摆台（实用台、花台、展示台）；迎送服务；点菜服务；上菜服务；酒水服务；结帐服务；菜单设计与管理；宴会预订与管理；厨房管理；餐饮部物资供应链管理	餐饮服务；餐饮管理	课堂教学 实训 实习
	酒店财务分析与管理能力	会计实务；财务分析；财务流程管理；成本初步核算；资金筹措；资金管理	会计实务；酒店服务技能	课堂教学 实训 实习
	康乐服务与管理的能力	棋牌室服务与管理；健身中心服务于管理；歌舞厅、KTV 的服务与管理；康乐部物资供应链管理	康乐服务与管理	课堂教学 实训 实习
	酒店营销与策划能力	制定营销计划；执行营销计划；市场细分与定位；酒店产品设计与定位；市场开拓与维护；了解市场需求；为酒店决策提供销售咨询；建立销售档案；营销预算与费用控制	酒店营销	课堂教学 实训 实习

表 4: 素质结构及其开发表

素质领域	内容	支撑课程或活动	教育教学形式
身体素质	身体健康, 体质好	体育与健康、体育活动等	课堂教学 课外锻炼
心理素质	对酒店业有正确的认知, 良好的心态, 强烈的责任心, 坚强的意志, 开放的性格, 良好的行为习惯	心理健康指导等	课堂教学 讲座
政治素质	热爱中国共产党, 热爱社会主义祖国, 拥护党的路线、方针和政策; 有立志建设有中国特色社会主义和共产主义的远大理想	课堂教学、讲座等	课堂教学 讲座
思想素质	有较高思想觉悟、科学的思想方法和价值观念。	课堂教学、讲座、相关专业课等	课堂教学 讲座
道德素质	知荣辱、讲诚信、守纪律、爱劳动。有良好的职业道德、社会公德和敬业精神	思想道德修养与法律基础、相关专业课等	课堂教学 讲座
科学文化素质	有一定自然科学和人文科学素养	基础学习领域课程、专业学习领域课程、拓展学习领域课程等	课堂教学 讲座
审美素质	懂美丑、有较高审美情趣	人文社会科学方面的选修课及讲座等	课堂教学 讲座
现代物流理念	具有现代物流供应链理念, 了解现代物流的各个环节及各环节之间的关系	现代物流概论、现代物流理论讲座等	课堂教学 讲座

六、毕业标准

- 1、具有良好的政治思想素质和职业道德素养;
- 2、具有现代物流基本理念, 在规定的修业年限内完成专业人才培养方案中规定的课程, 修满 135 学分;
- 3、取得计算机(办公软件)中级、英语三级、普通话水平考试三甲证书;

七、课程体系

表 5: 公共学习领域(课程)一览表

序号	学习领域(课程)代码	学习领域(课程)名称	学分	周学时	总学时	开设学期	考核方式	实践比例
1	GBGG0009	思想道德修养与法律基础	3	4	52	1	考试	40%
2	GBGG0013	形势与政策	2	2	32	1-4	考查	40%
3	GBGG0006	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	4	4	64	2		
4	GBGG0010	体育与健康①	2	2	26	1	考查	90%
	GBGG0011	体育与健康②	2	2	32	2	考查	90%
5	ZBXX0055	计算机应用基础	4	4	64	2	考试	50%
6	GBGG0007	实用英语①	4	4	52	1	考试	40%
	GBGG0008	实用英语②	2	4	32	2	考试	40%
7	GBGG0018	应用写作	3	4	48	1	考查	50%
8	GBGG0012	心理健康指导	2		32	1-2	考查	40%
9	GBGG0019	职业生涯规划	1		16	1	考查	40%
10	GBGG0002	就业创业指导	1		16	5	考查	40%
11	QTXY0006	体育俱乐部活动①	1		24	3	考查	100%

序号	学习领域 (课程) 代码	学习领域(课程)名称	学分	周学时	总学时	开设学期	考核方式	实践比例
		体育俱乐部活动②	1		24	4	考查	100%
12	ZBWG0081	现代物流概论	1	2	16	1	考查	40%
13	ZRXY0230	军事理论	2	2	32	1	考查	50%
14		演讲与口才	2	4	32	4	考查	50%
15	GBGG0002	创业基础(网络课程)	1		16	1	考查	40%
16		创新思维开发与落地(网络课程)	1		16	1	考查	40%
17		英语语音训练	1	2	16	1	考试	50%
总计			40		642			

表6: 专业学习领域(课程)一览表

序号	专业领域 (课程)代码	学习领域(课程)名称	学分	周学时	总学时	开设学期	考核方式	实践比例
1	ZBJM0056	酒店管理概论	4	4	52	1	考试	40%
2	ZBJM0007	餐饮服务与管理	6	6	96	2	考试	50%
3	ZBJM0087	前厅服务与管理	4	4	64	3	考试	50%
4	ZBJM0128	客房服务与管理	6	6	96	3	考试	50%
5	ZBJM0062	康乐服务与管理	2	2	32	4	考试	50%
6	ZBJM0130	酒水知识	4	4	64	4	考试	50%
7		酒店技能抽查	4	4	64	4	考查	50%
8		会计实务	4	4	64	4	考试	50%
9		酒店服务技能	2	4	32	5	考查	80%
10	ZBJM0068	旅游概论	4	4	64	3	考试	40%
11	ZBJM0075	烹饪知识	2	4	32	5	考试	50%
12	ZBJM0057	酒店礼仪	4	4	64	3	考试	50%
13	ZBJM0060	酒店英语	4	4	64	3	考试	50%
15	ZBWG0013	管理学基础	2	2	32	3	考试	40%
16	ZBJM0105	酒店营销	2	4	32	5	考试	50%
17	ZBGG0013	普通话	2	2	32	3	考查	50%
18		技能抽查英语	2	4	32	5	考查	50%
19	SGJM0011	课程综合实训	3	26	78	2-4	考查	100%
20	QTXY0001	毕业设计、答辩	4		96	5	考查	
21	SGJM0010	毕业顶岗实习	14		432	6	考查	100%
总计			79		1522			

表7: 通用和专业职业资格认证课程一览表

职业认证类别	认证项目	学分	考证时间	备注
通用 职业素养认证	办公软件(计算机)	1	第2、4学期的6月份	必选
	英语	1	第1、3学期的12月份 第2、4学期的6月份	必选
	普通话	1	第2、4学期的5月份	必选
其它职业资格证书		1		任选
毕业规定学分		4		

表 8: 课外综合实践活动一览表

级别	内 容	积分	考核方式	考核单位
系部	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	1-3	一等奖 3 分、二等奖 2 分、三等奖 1 分	系部
院级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	1-5	一等奖 5 分、二等奖 4 分、三等奖 3 分, 其他奖项 2 分、参与者 1 分	活动组织部门
市级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	2-6	一等奖 6 分、二等奖 5 分、三等奖 4 分, 其他奖项 3 分、参与者 2 分	教务处
省级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	3-7	一等奖 7 分、二等奖 6 分、三等奖 5 分, 其他奖项 4 分、参与者 3 分	教务处
国家级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	4-8	一等奖 8 分、二等奖 7 分、三等奖 6 分, 其他奖项 5 分、参与者 4 分	教务处

注：1、其它未列项目比照上述考核方式执行。2、积分换学分按 2：1 的比例折算

八、专业核心学习领域（课程）说明：

1、酒店管理概论（60 学时、4 学分）

主要学习酒店管理的基本概念、原则、原理；酒店管理的职能、特点；了解服务质量管理的重要性的管理方法；掌握酒店战略管理、计划管理、质量管理、物资设备管理的基本方法。

2、餐饮服务与管理（96 学时、6 学分）

学习餐饮服务接待的基本知识、程序与操作规范，通过技能训练使学生学会餐巾折花、托盘，中、西餐摆台、斟酒、调酒、零客接待与宴会接待等基本方法和技巧。

3、前厅服务与管理（64 学时、4 学分）

学习前厅服务的基本知识和基本技能、服务程序、操作规范，了解前厅的设施、设备的配置和使用方法，学会各种表格的填制和使用。通过实际情景模拟训练，使学生学会预订、接待、登记、结帐、行李、应接、问讯、代办、商务等服务的步骤、方法和操作规范。

4、客房服务与管理（96 学时、6 学分）

学习客房服务的基本知识和基本技能、服务程序、操作规范，了解客房的设施、设备的配置和使用方法，学会各种表格的填制和使用。通过实际操作训练使学生学会中式做床，清扫整理房间，清洁卫生等服务的步骤、方法和操作规范。

5、康乐服务与管理（64 学时、4 学分）

学习康乐服务与管理的基本要求与岗位职责以及棋牌室服务与管理、健身中心服务与管理、歌舞厅、KTV 的服务与管理；康乐部物资供应链管理。

6、酒水知识与调酒（64 学时、4 学分）

学习中外酒水的起源，不同类型酒水的基本酿制方法及饮用方法，重点讲授各种酒水的搭配知识、酒的分类和标准，学会调制各种鸡尾酒。

7、课程综合实训（78 学时、3 学分）

本课程主要进行专业技能的综合训练，让学生学会酒店餐饮、客房、前厅等业务部门的操作技能，掌握操作流程和规范，为零距离就业打好基础。

九、主要实践教学环节及安排

表 9: 主要实践教学环节及安排表

实践教学名称	开设学期	学时	实习、实训场馆	技能要求
专业认识实习	1	1 周	教室、实训室、企业	增强专业认同、专业意识
课程同步实践	1-4	与理论教学 1: 1	实训基地	掌握课程单元基本技能
单项生产性实习实训	2-3	3 周	校内外实习实训基地	掌握单项专业技能
毕业顶岗实习	6	432 学时	企业	

备注：实践教学是指利用寒、暑假进行的专业认识实习、社会实践或社会调研和停课进行的课程综合实训和专业综合实训及毕业顶岗实习，上表中所列项目中的后两项为每个专业必有项。

十、主要合作单位

表 10: 酒店管理专业主要合作单位一览表

序号	单位名称	合作内容
1	华天大酒店	人才培养方案的制定、顶岗实习、毕业实习
2	圣爵菲斯大酒店	人才培养方案的制定、顶岗实习、毕业实习
3	神农大酒店	人才培养方案的制定、顶岗实习、毕业实习
4	湖南佳程酒店	人才培养方案的制定、顶岗实习、毕业实习
5	华悦大酒店	人才培养方案的制定、顶岗实习、毕业实习
7	远见餐饮（上海）有限公司	人才培养方案的制定、顶岗实习、毕业实习

十一、专业建设委员会

表 11: 酒店管理专业专业建设委员会成一览表

序号	姓名	所在单位	职称 / 职务	委员会中任职
1	石通和	湖南现代物流职业技术学院	副教授	主任
2	刘华武	圣爵菲斯大酒店	酒店总经理	副主任
3	刘淑一	湖南现代物流职业技术学院	副教授	副主任
4	方敏	圣爵菲斯大酒店	酒店人力资源总监	成员
5	杨琼	湖南现代物流职业技术学院	副教授	成员
6	骆颂	神农大酒店	酒店培训部经理	成员
7	闵姣	大成华天	客房部经理	成员

学习领域 (课程) 类别	序号	学习领域 (课程) 代码	学习领域 (课程) 名称	考核 学期	考核 方式	学 分	总 学 时	实 践 比 例 (%)	学期/教学周/学时															
									1	2	3	4	5	6	暑 假									
									寒 假	寒 假	寒 假	寒 假	寒 假	寒 假	寒 假									
专业(群)必修学习领域 (课程)	17	ZBJM0056	酒店管理概论	1	考试	4	60	40%	20	20	20	20	20	20	20									
	18	ZBJM0068	旅游概论	3	考试	4	64	40%		4 × 16W														
	19	ZBJM0075	烹饪知识	5	考试	2	32	50%						4 × 8W										
	20	ZBJM0130	酒水知识	4	考试	4	64	50%				4 × 16W												
	21	ZBJM0131	酒店礼仪	3	考试	4	64	50%			4 × 16W													
	22	ZBJM0060	酒店英语	3	考试	4	64	50%			4 × 16W													
	23		酒店接待技术	4	考查	4	64	50%				4 × 16W												
	24	ZBGG0013	普通话	3	考查	2	32	50%			2 × 16W													
	25	ZBWG0013	管理学基础	3	考试	2	32	40%			2 × 16W													
	26	ZBJM0007	餐饮服务与管理	2	考试	6	96	50%		6 × 16W														
	27		会计实务	4	考试	4	64	50%				4 × 16W												
	28		酒店服务技能	5	考查	2	32	50%						4 × 8W										
	29	ZBJM0087	前厅服务与管理	3	考试	4	64	50%			4 × 16W													
	30	ZBJM0128	客房服务与管理	3	考试	6	96	50%			6 × 16W													
	31	ZBJM0062	康乐服务与管理	4	考试	2	32	50%				2 × 16W												
	32	ZBJM0105	酒店营销	5	考试	2	32	50%						4 × 8W										
				技能抽查英语	5	考查	2	32	50%						4 × 8W									
	33	SGJM0011	课程综合实训	2~4	考查	3	72	100%		24 × 1W		24 × 1W												
	34	QTXY0002	毕业设计、答辩	5	考查	4	96							24 × 4W										
	35	SGJM0010	毕业顶岗实习	6	考查	14	432	100%								24 × 18W								
	小 计																79	1522						
	专业拓展学习 领域(课程)	全院统一安排																						
		拓展学 习领域 (课程)	全院统一安排																					
全院统一安排																								
小 计																15	224							
总分、总课时																134	2388							

2、学习领域（课程）执行顺序

表 13: 学习领域（课程）执行顺序表

学期	序号	学习领域（课程）名称	总课时	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20		
第二学期	1	思想道德修养与法律基础	52					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4					
	2	应用写作	48					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	3	实用英语①	52					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	4	体育与健康	26					2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				
	5	酒店管理概论	52					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	6	现代物流概论	16					2	2	2	2	2	2	2	2	2									
	7	英语语音训	16					2	2	2	2	2	2	2	2	2									
	8	心理健康指导	16					2	2	2	2	2	2	2	2	2									
	9	职业生涯规划	16																						
	10	形势与政策	8																						
	11	创新思维开发与落地（网络课）	16																						
	12	创业基础（网络课）	16																						
	13	军事理论	32																						
		小 计	366					22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	
第二学期	1	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	2	实用英语②	32	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	3	体育与健康	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				
	4	餐饮服务与管理	96	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6
	5	计算机应用基础	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
	6	形势与政策	8																						
	7	心里健康指导	16																						
	8	餐饮综合实训	24																						
		小 计	336	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	

学期	序号	学习领域(课程)名称	总课时	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
第三学期	1	前厅服务与管理	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4					
	2	客房服务与管理	96	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6					
	3	管理学基础	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2					
	4	酒店英语	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4					
	5	酒店礼仪	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4					
	6	旅游概论	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4					
	7	体育俱乐部活动	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2								
	8	普通话	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2					
	9	前厅与客房综合实训	24																		24			
	10	形式与政策	8	讲座																				
第四学期	小计			28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	26	4	4	26	
	1	康乐服务与管理	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2					
	2	酒店接待技术	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4					
	3	会计实务	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4					
	4	酒水知识	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4					
	5	演讲与口才	32	4	4	4	4	4	4	4	4	4												
	6	体育俱乐部活动	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2								
	7	形势与政策	16	讲座																				
8	酒店接待技术综合实训	24	讲座																					
第五学期	小计			20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	24	14	14	24	
	1	烹饪知识	32	4	4	4	4	4	4	4	4	4												
	2	酒店服务技能	32	4	4	4	4	4	4	4	4	4												
	3	酒店营销	32	4	4	4	4	4	4	4	4	4												
	4	技能抽查英语	32	4	4	4	4	4	4	4	4	4												
	5	就业创业指导	16	讲座																				
6	毕业设计	96										24	24	24	24									
第六学期	小计			16	16	16	16	16	16	16	16	16	24	24	24	24								
	1	毕业顶岗实习	432	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	
	小计			24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	
	总计			2274																				

3、课时与学分分配

表 14: 课时与学分分配表

学习领域		学习领域 (课程) 门数	课时分配		学分分配		备 注
			课时	课时比例 (%)	学分	学分比例 (%)	
公共学习领域		16	642	25.2%	38	25.7%	
专业学习 领域	专业必修学习 领域	17	994	44.7%	68	48.6%	
	纯实践教学领域	2	528	20.8%	17	12.1%	
拓展学习领域			224	9.3%	15	110.7%	
入学教育					1	0.7%	
体能测试					1	0.7%	
毕业教育					1	0.7%	
通用与专业职业 资格证书					2	1.4%	
总 计		38	2388	100%	143	100%	

指导性比例:

- ①公共学习领域 20%左右, 专业、实践学习领域 70%左右, 拓展学习领域 10%左右。
- ②拓展学习领域只计算按要求必须达到的课时、学分。
- ③纯实践教学指停课进行的生产性实习实训、顶岗实习和毕业设计(论文)。

4、教学时间分配表(周)

表 15: 教学时间分配表(周)

周 数 学 期	项 目	理、实 一体化 教学	专业实践			军训、 入学 教育	毕业设计 (论文) 答 辩	毕业 教育	考试	合计
			单项生产性 实习实训	综合生产 实习实训	毕业顶岗 实习					
1		15				4			1	20
2		17	1						2	20
3		17	1						2	20
4		17	1						2	20
5		12					4	2	2	20
6					18				2	20
合 计		78	3		18	4	4	2	10	119

十三、师资队伍结构

表 16: 师资队伍结构一览表

学历结构 (%)			职称结构 (%)			职业资格证书 (%)			组成结构 (%)		
博士	硕士	本科	初级	中级	高级	初级	中级	高级	理论教师	实践教师	企业兼职
0	43%	57%	14%	43%	43%	0	71%	0	32%	39%	29%

十四、实践教学条件配置

表 17: 实践教学条件配置

序号	实验实训室名称	功能	面积、设备、台套、工位配置	备注
1	中餐饮实训室	中餐服务实训	120 m ² ; 餐桌、餐椅、餐具、酒具、布草、服务用具; 4 个工位	
2	西餐实训室	西餐服务实训	120 m ² ; 餐桌、餐椅、餐具、酒具、布草、服务用具; 4 个工位	
3	客房实训室	客房服务实训	30 m ² /房; 家具、床上用品、卫生用品、电视机等; 4 个房; 8 个工位	
4	前厅实训室	前厅服务实训	20 m ² ; 柜台、玻璃门、咖啡桌、椅、电脑等; 1 套; 3 个工位	
5	调酒实训室	调酒实训	40 m ² ; 吧台、吧椅、咖啡桌、椅、电脑、调酒用具、酒水等; 10 套; 35 个工位	

附件 3:

人才培养方案审核表

专业名称 (方向)	酒店管理专业	
所属二级学院	物流人文艺术学院	
执笔人签名	石通和	2018 年 8 月 10 日
审核人签名	刘淑一	2018 年 8 月 20 日
审定人签名	潘果 黄雁	2018 年 8 月 25 日
审批人签名	陈建华	2018 年 8 月 25 日

空中乘务专业（民航安检方向）人才培养方案

（专业代码：600405 所属类别：航空运输类）

一、招生对象

高中毕业生及同等学历者

二、学制

基本修业年限为3年

三、培养目标

本专业培养适应市场需求，具有较高人文素养的，掌握扎实的民航安全基础理论知识，在德智体全面发展，具有良好的职业道德和敬业精神和较高英语水平及较强计算机应用能力，适应现代化企业的安全生产、管理和服务需求，掌握法律法规、航空安全管理、航空保安、安全检查业务和安全防范等方面知识和技能的技术性应用型人才。

四、职业面向与职业资格证书

就业领域：民航安保和企事业单位安保服务等领域

初始岗位：航空公司及机场地面安检部门、航空公司飞机监护、航站区护卫及航空安全监察、航空公司以及机场地面服务、值机、航班控制等和铁路安检部门、国内外品牌酒店从事安保基层管理和服务工作等等。

发展岗位：银行等金融服务机构从事安保服务岗位工作及企事业单位从事安保基层管理和服务工作，企事业单位高层管理人员的文秘工作等等。

本专业各职业岗位对应的主要工作任务及职业资格证书如下表所示：

表1：职业岗位—工作任务—相关职业资格证书一览表

国家或行业认定的职业资格	认定单位	国家考试内容	航空服务专业开设的相应课程	备注
国内民航客运员（初级）	中国民航总局	民航旅客运输	民航概论、民航旅客运输等	经行业专门培训后考试
国内民航货运员（初级）	同上	民航货物运输	民航概论、民航货物运输等	
机场安检员	同上	机场安全检查	航空安全管理、机场安检等	
助理民航安全管理师	同上	民航旅客运输	民航旅客运输	国家人劳部有安排专业培训考试
助理民航商务师	同上	机场运营管理	机场运营管理	

五、知识、能力、素质结构及开发表

表 2: 知识结构及开发表

知识领域	内容	支撑课程	教学形式
文化知识	一定的道德法律知识；一定的中文应用写作基本知识；一定的体育知识；计算机基础知识	思想道德修养与法律基础知识、计算机基础、体育与健康、应用写作、管理学；心理学	课堂教学 讲座 上机操作 实训
专业知识	机票销售、民航客运、民航货运、民航安检、空中乘务、服务技能、危险品认知、安检技能实操	民航乘务基础、值机业务与行李运输实务、民航安检理论与实务、民航机场服务、民航概论、民航客舱服务与管理、航空技能实训	课堂教学 实训 实习
社会知识	了解党和国家的路线、方针政策；知法懂法；懂得个人与他人、个人与集体、个人与社会关系；懂得人类与社会发展的基本规律	思想道德修养与法律基础、毛泽东思想、邓小平理论和三个代表重要思想、形势与政策课等	课堂教学、讲座、社会实践 调查、社会活动、校园文化 艺术节、科技节、课外培养 计划实施等

表 3: 能力结构及开发表

能力领域		单项能力	支撑课程	教学形式
通用职业能力	自我管理与发展能力	具有社会环境和行业环境分析能力；自我评价能力；具有自我职业目标设定能力；制定计划，实施计划的能力；对社会环境的适应和自我调节能力；个人形象塑造能力；良好的职业道德；自我控制能力	就业指导 职业规划与学习规划	课堂教学 讲座
	社会交往与合作能力	具有一定的交际沟通能力；具有与他人进行合作的能力；能正确选定交往对象和交往方式；能正确评价交往效果	演讲与口才	课堂教学
	应用文写作能力	能书写调查报告；会书写一般应用文；能够书写科普论文；能够拟定简单的合同文书	实用语文	课堂教学
	计算机应用能力	安装软件；使用普通办公软件	计算机应用	课堂教学 上机操作
	外语能力	英语的日常交流、专业的空中乘务、机场服务英语交流；	英语口语 英语听力 英语阅读	课堂教学 情景模拟
	创新创业能力	具有发现创业机会的能力；能够拟定简单的创业，创新报告	就业指导 职业规划	课堂教学 讲座 社会实践
职业专业能力	航空市场营销能力	确定市场调研目标；拟定市场调研方案，实施调研；整理分析调研资料，合理进行市场预测	航空市场营销	课堂教学 社会调查实践
	客舱服务能力	客舱服务、投诉处理、意外事件处理、紧急情况处理	民航乘务基础 航空技能实训 民航安全与应急处理	课堂教学 实训 实习
	地勤服务能力	票务销售、民航客运服务、安检服务、民航行李服务	民航机场服务 民航概论 航空安全管理 值机业务、 行李运输实务 民航安检理论与实务	课堂教学 情景模拟 实训 实习

表 4: 素质结构及开发表

素质领域	内容	支撑课程或活动	教育教学形式
身体素质	身体健康, 体质好	体育与健康课; 体育锻炼	体育课堂教学、课外锻炼、体育比赛、军训
心理素质	自信, 稳重; 自律, 自重; 个性开朗, 意志坚强	民航服务心理学; 心理健康指导	课堂教学、讲座
思想政治素质	热爱中国共产党, 热爱社会主义祖国, 拥护党的路线、方针和政策; 有立志建设有中国特色社会主义和共产主义的远大理想; 有较高思想觉悟, 科学的思想方法和价值观念; 知荣辱、讲诚信、守纪律、爱劳动。有良好的职业道德、社会公德和敬业精神	思想道德修养与法律基础、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、形势与政策、综合素养课等	课堂教学; 形势与政策讲座; 爱国主义教育基地参观、科技活动节、校园文化艺术节等
科学文化素质	有一定自然科学和人文科学素养; 懂美丑, 有较高审美情趣	各类专业课、综合素养课、文学欣赏课、自然科学知识讲座等; 职业与道德教育课、人文讲座等	课堂教学、讲座、课外阅读、社会实践、科技活动节、校园艺术节等
专业素质	品德端正、知识丰富、身心健康、合格的专业技能、良好的形象	思品课程、体育课程、礼仪课程、专业理论课程、知识讲座、专业实训课程	课堂教学; 讲座; 社会实践; 专业实训等

六、毕业标准

- 1、具有良好政治思想素质和职业道德素养;
- 2、具有现代物流的基本理念, 在规定的修业年限内完成人才培养方案规定的课程, 修满 162 学分;
- 3、获得计算机(办公软件)证书、英语能力 3 级、普通话二乙证书;
- 4、取得民航服务从业资格证书之一(安检证, 礼仪证等)

七、课程体系

表 5: 公共学习领域(课程)一览表

序号	学习领域(课程)代码	学习领域(课程)名称	学分	周学时	总学时	开设学期	考核方式	实践比例
1	GBGG0009	思想道德修养与法律基础	3	4	48	1	考试	40%
2	GBGG0006	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	4	4	64	2	考试	40%
3	GBGG0013	形势与政策	2	2	32	1-4	考查	40%
4	GBGG0010	体育与健康①	2	2	32	1	考查	90%
	GBGG0011	体育与健康②	2	2	32	2	考查	90%
5	ZBXX0055	计算机应用基础	4	4	64	2	考试	50%
6	GBGG0007	实用英语①②	6	4	96	1-2	考试	40%
7	ZBWG0081	现代物流概论	1	2	16	1	考查	40%
8	GBGG0018	应用写作	2	2	32	1	考查	50%
9	GBGG0012	心理健康指导①②	2	2	32	1-2	考查	40%
10	GBGG0019	职业生涯规划	1	2	16	1	考查	40%
11	GBGG0002	就业创业指导	1		16	4	考查	40%
12		创业基础(网络课程)	1	2	16	1		

序号	学习领域 (课程) 代码	学习领域(课程)名称	学分	周学时	总学时	开设 学期	考核 方式	实践 比例
13		创新思维开发与落地(网络课程)	1	2	16	1		
14	QTXY0006	体育俱乐部活动①	1		24	3	考查	100%
		体育俱乐部活动②	1		24	4	考查	100%
15		中国茶酒文化	2	2	32	5	考查	100%
16	ZRXY0230	军事理论	2	2	32	1	考查	50%
17		毕业设计指导	1	2	16	4	考查	50%
总计			37		592			

表6: 专业、实践学习领域(课程)一览表

序号	专业、实践学 习领域(课 程)代码	学习领域(课程)名称	学分	周学时	总学时	开设 学期	考核 方式	实践 比例
1		形体训练①②③④⑤	10	2	154	1-5	考试	80%
2		航空服务礼仪①②③④	8	2	122	1-3、5	考试	50%
3		英语语音训练	1	2	16	1	考试	50%
4		民航概论	2	2	32	1	考试	20%
5		民航运输地理	2	2	32	2	考试	20%
6		民用航空法	2	2	32	2	考试	20%
7		普通话	2	2	32	2	考试	50%
8		英语口语训练	1	2	16	2	考试	20%
9		民航客货运输	2	2	32	3	考试	20%
10		危险品知识	2	2	32	3	考试	40%
11		民航服务心理学	2	2	32	3	考试	20%
12		警体训练	2	2	32	3	考试	80%
13		民航客舱服务与管理	2	2	32	4	考查	50%
13		民航专业英语	2	2	32	3	考试	50%
14		航空市场营销	2	2	32	4	考试	20%
15		民航安全检查实务①②	4	2	64	3、4	考试	20%
16		航空安全管理	2	2	32	4	考试	20%
17		民航求职面试英语	2	2	32	4	考试	20%
18		民航专业技能抽查	2	2	32	4	考试	20%
19		空乘人员职业形象塑造	2	2	32	5	考试	20%
20		民航客舱服务综合实训	4	4	64	5	考试	100%
21		面试指导与就业心理疏导	2	2	32	5	考查	50%
22		航空服务职业英语	2	2	32	5	考试	50%
23		演讲与口才	3	4	48	4	考试	50%
24		专业技能抽查实训(基本技能模块)	1	24	24	2	考查	100%
25		专业技能抽查实训(英语模块)、专业技能抽查实训(空乘服务技能模块)	2	24	48	3	考查	100%
26		专业技能抽查实训(航空服务技能模块)	2	24	24	4	考查	100%
27	QTXY0002	毕业顶岗实习	14	24	336	6	考查	100%
28	QTXY0001	毕业论文(设计)	4	24	96	6	考查	100%
总计			102		1776			

表 7: 通用和专业职业资格认证课程一览表

职业认证类别	认证项目	学分	考证时间	备注
通用 职业素养认证	办公软件（计算机）	1	第 2、4 学期的 6 月份	必选
	英语	1	第 1、3 学期的 12 月份 第 2、4 学期的 6 月份	必选
	普通话	1	第 2、4 学期的 5 月份	必选
专业 职业技术资格认证	民航客运人员资格证	1	第 5 学期	任选其一
	民航安检人员资格证	2	第 5 学期	
	民航礼仪资格证	1	第 5 学期	
其它职业资格证书	心理咨询师证、企业培训师证、 高级文秘证	1	第 1、2、3、4 学期	任选
毕业规定学分		4		

表 8: 课外综合实践活动一览表

级别	内 容	积分	考核方式	考核单位
系部	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	1-3	一等奖 3 分、二等奖 2 分、三等奖 1 分	系部
院级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	1-5	一等奖 5 分、二等奖 4 分、三等奖 3 分，其他奖项 2 分、参与者 1 分	活动组织部门
市级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	2-6	一等奖 6 分、二等奖 5 分、三等奖 4 分，其他奖项 3 分、参与者 2 分	教务处
省级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	3-7	一等奖 7 分、二等奖 6 分、三等奖 5 分，其他奖项 4 分、参与者 3 分	教务处
国家级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	4-8	一等奖 8 分、二等奖 7 分、三等奖 6 分，其他奖项 5 分、参与者 4 分	教务处

注：1、其它未列项目比照上述考核方式执行。2、积分换学分按 2：1 的比例折算。

八、专业核心学习领域（课程）说明

1、民用航空法（64 学时，4 学分）

该课程主要是了解国际国内民航法律，提高学生的法律意识，国际国内航空交流活动法律的作用，工作执行任务时法律的约束力以及法律规范的范围。

2、民航专业英语（128 学时，8 学分）

本课程通过大量情景对话训练，在提高学生认读能力的基础上，大量吸收并掌握民航专业英语词汇、英语语法、英语习惯用语，提高英语音、腔、调发音的准确性，强化英语听力、口语训练。

3、民航客舱服务与管理（32 学时，2 学分）

通过对飞行运行和客舱服务程序的学习，使学生了解航空公司飞行组织、飞行进程以及飞行与客舱服务的关系，掌握全面的客舱服务技能。了解乘务职业的起源和现状，掌握机组成员的调配和交流的方法和技巧，熟悉国际民航服务规范，掌握配餐、播报等基本操作技能。

4、航空服务礼仪（126 学时，8 学分）

掌握空乘人员应具备的职业礼仪素养、优美的动作仪态、高雅的仪表仪容，科学规范的服务礼仪等内容。树立对客服务意识，掌握服务过程中的礼仪规范、应对技巧，了解不同类型客人的需求，学会不卑不亢地完成服务工作。

5、民航航空紧急安全救护（32学时，2学分）

掌握陆地应急撤离程序和水上应急撤离程序，通过学习使学生具有基本的逃生技巧和良好的应变能力。通过对民航安全事件的分析及历史回顾，增强客舱安全意识。通过对案例的分析，提高客舱安全危机处置的认识和能力。

6、民航地勤服务（32学时，2学分）

本课程主要讲述航空公司、机场等相关企业为旅客提供的各种服务，如售票服务、通用服务、值机服务、行李服务、安检服务、联检服务、引导服务等。

7、民航概论（30学时，2学分）

本课程主要讲述主要民用航空的基本常识、飞机的一般介绍、飞行基本原理、空中交通管理、民用机场概论、民航客运知识、民航货运知识、以及客舱设备等方面的知识，涵盖了民用航空运输业的主要组成部分的关键知识和内容。

8、航空运输地理（32学时，2学分）

本课程主要讲述国际国内航线的构架，航线布局以及航线分区。

9、民航安检实务（64学时，4学分）

本课程主要讲述安检理论知识与安检技能实操相结合，培养学生安检技能的同时要注重学生的安全意识与职业道德和检查原则的意识。

九、主要实践教学环节及安排

表 9: 主要实践教学环节及安排表

实践教学名称	开设学期	学时	实习、实训场馆	技能要求
专业认识实习	1	1周	实训室、校外实训基地	增强专业认同、专业意识
形体、化妆礼仪实训	2	1周	形体训练室	掌握空乘职业妆
安检技能与英语实训	3	2周	形体训练室	掌握安检的操作技能，会用英语从事基本的接待会话
专业技能与英语实训	4	2周	形体训练室	掌握安检的操作技能，会用英语从事基本的接待会话
毕业顶岗实习	5	336学时	校外实训基地	空乘服务技能、地勤服务技能

备注：实践教学是指利用寒、暑假进行的专业认识实习、社会实践或社会调研和停课进行的课程综合实训和专业综合实训及毕业顶岗实习，上表中所列项目中的后两项为每个专业必有项。

十、主要合作单位

表 10: 主要合作单位一览表

序号	单位名称	合作内容
1	首都机场	参与人才培养方案制定、校外实训基地
2	白云机场	参与人才培养方案制定、校外实训基地
3	中国国际航空公司	参与人才培养方案制定、校外实训基地
4	上海东方航空公司	参与人才培养方案制定、校外实训基地
5	厦门航空公司	参与人才培养方案制定、校外实训基地

十一、专业建设委员会成员一览表

表 11: 专业建设委员会成员一览表

序号	姓名	所在单位	职称/职务	委员会中任职
1	刘淑一	物流人文艺术学院	教授	主任
2	赵 鹏	长沙黄花机场	经理	副主任
3	石通和	物流人文艺术学院	副教授	副主任
4	杨 琼	物流人文艺术学院	副教授	成员
5	吴泽宗	中航未来教育集团	经理	成员
6	张必强	物流人文艺术学院	副教授	成员
7	张雅璇	物流人文艺术学院	讲师	成员
8	王 凯	湖南师大旅游系	副教授	成员

2、学习领域（课程）执行顺序

表 13: 学习领域（课程）执行顺序表

学期	序号	学习领域（课程）名称	课时	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
第一 学期	1	思想道德修养与法律基础	48					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	2	体育与健康①	30					2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		
	3	现代物流概论	16					2	2	2	2	2	2	2	2								
	4	实用英语①	56					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4		
	5	应用写作	48					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4		
	6	创业基础（网络课程）	16					2	2	2	2	2	2	2	2								
	7	心理健康指导①	16																				
	8	职业生涯规划	16																				
	9	就业创业指导	16																				
	10	航空服务礼仪①	30					2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		
	11	形体训练①	30					2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		
	12	英语语音训练	16					2	2	2	2	2	2	2	2	2							
	13	民航概论	30					2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		
	14	形式与政策①	8																				
	15	军事理论	32																				
	16	创新思维开发与落地（网络课程）	16																				
		小 计	424					22	22	22	22	22	22	22	22	20	20	20	20	16	16		
第二 学期	1	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4			
	2	体育与健康②	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		
	3	计算机应用基础	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4		
	4	民航运输地理	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		
	5	民用航空法	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		
	6	普通话	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		
	7	英语口语训练	16	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		

学期	序号	学习领域(课程)名称	课时	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
第三学期	8	实用英语②	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2					
	9	航空服务礼仪②	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2					
	10	形体训练②	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2					
	11	形式与政策②	8	讲座																				
	12	心理健康指导②	16	讲座																				
	13	专业技能抽查实训(基本技能模块)	24	讲座																				
			小 计	414	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26
	1	民航客货运输	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				
	2	民航危险品知识	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				
	3	民航服务心理学	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				
	4	民航专业英语	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				
5	形体训练③	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2					
6	航空服务礼仪③	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2					
7	警体训练	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2					
8	民航安检实务①	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2					
9	形式与政策③	8	讲座																					
10	专业技能抽查实训(英语模块)	24	讲座																					
11	专业技能抽查实训(空乘服务技能模块)	24	讲座																					
		小 计	312	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	24	24		
第四学期	1	民航求职面试英语	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2					
	2	航空市场营销	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2					
	3	民航安全检查实务②	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2					
	4	航空安全管理	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2					
	5	民航专业技能抽查	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2					
	6	形体训练④	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2					
	7	民航客舱服务与管理	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2					
	8	毕业设计指导	16	讲座																				
		小 计	312	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	24	24		
		专业技能实训																						
		考试																						
		考试																						
		考试																						

学期	序号	学习领域(课程)名称	课时	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
第五学期 (基地 师资)	10	演讲与口才	48	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4									
	11	形势与政策④	8	讲座																				
	12	专业技能抽查实训(航空服务技能模块)	24																					
	13	体育俱乐部	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
		小计	344	22	22	22	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	22	22	22	24				
	1	航空服务职业英语	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
	2	民航客舱服务综合实训	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
	3	面试指导与就业心理疏导	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
	4	形体训练⑤	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
	5	中国茶酒文化	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
	6	航空服务礼仪④	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
	7	空乘人员职业形象塑造	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
		小计	288	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18
第六学期		毕业顶岗实习	336	顶岗实习																				
		毕业论文(设计)及答辩	96																					
		小计	432	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24
		合计	2332																					

3、课时与学分分配

表 14: 课时与学分分配表

学习领域		学习领域	课时分配		学分分配		备 注
		(课程)门数	课时	课时比例(%)	学分	学分比例(%)	
公共学习领域		19	538	20.53%	35	21.60%	
专业学习领域	专业必修学习领域	36	1234	48.26%	82	50.65%	
	纯实践教学领域	5	560	22.12%	23	14.20%	
拓展学习领域			240	9.09%	15	9.25%	
入学教育、安全知识教育					1	0.61%	
体能测试					1	0.61%	
毕业教育					1	0.61%	
通用与专业职业资格证书					4	2.47%	
总 计		60	2572	100%	162	100%	

指导性比例：①公共学习领域 20%左右，专业、实践教学领域 70%左右，拓展学习领域 10%左右。

②拓展学习领域只计算按要求必须达到的课时、学分。

③纯实践教学指停课进行的生产性实习实训、顶岗实习和毕业设计（论文）。

4、教学时间分配表（周）

表 15: 教学时间分配表（周）

周 数 学 期	项 目	理、实 一体化 教学	专业实践			军训、 入学 教育	毕业设计 (论文) 答 辩	毕业 教育	考试	合计
			单项生产性 实习实训	综合生产 实习实训	毕业顶岗 实习					
1		15				4			1	20
2		15	1						2	18
3		16	2						2	20
4		15	1						2	18
5		10		8					2	20
6					13		4	1		18
合 计		71	4	8	13	4	4	1	9	114

十三、师资队伍结构

表 16: 师资队伍结构一览表

学历结构 (%)			职称结构 (%)			职业资格证书 (%)			组成结构 (%)		
博士	硕士	本科	初级	中级	高级	初级	中级	高级	理论教师	实践教师	企业兼职
0	50%	50%	5%	55%	40%	0	60%	40%	40%	40%	20%

十四、实践教学条件配置

实践教学条件是按照完成核心课程学习情境教学、每个场地一次容纳 20-50 名学生、进行理论实践一体化教学需要进行配置，配置情况见表 17

表 17: 实践教学条件配置

序号	实验实训室名称	功能	面积、设备、台套基本配置要求	备注
1	形体训练室	形体训练	150 平米、音响系统一套、压腿把杆、工位 50	已建
2	化妆室	职业化妆训练	60 平米、化妆台、工位 50	已建
3	模拟客舱服务训练室	客舱服务训练	60 平米、模拟客舱及机上服务设备	已建
4	机场	地勤服务	至少 3 家	已建
5	航空公司	客运服务、空乘服务	至少 3 家	已建

附件 3:

人才培养方案审定表

专业名称	空中乘务专业	
所属系	物流人文艺术学院	
执笔人签名	吴泽宗	2018 年 6 月 6 日
审核人签名	刘淑一	2018 年 8 月 20 日
审定人签名	潘果 黄雁	2018 年 8 月 25 日
审批人签名	陈建华	2018 年 8 月 25 日

空中乘务专业人才培养方案

(专业代码: 600405 所属类别: 航空运输类)

一、招生对象:

高中毕业生及同等学历者。

二、学制

基本修业年限为 3 年。

三、培养目标

本专业主要培养拥护党的基本路线, 服务民航行业、适应民航机票销售、旅客运输、货物运输、安全检查、空中乘务、地铁和高铁服务第一线需要, 具有良好的职业道德和敬业精神, 具备民航职业服务能力, 主要从事民航售票员、客运员、货运员、安检员、乘务员、高铁和地铁服务工作的, 德、智、体等全面发展的高素质技能型人才。

四、职业面向与职业资格证书

本专业毕业生主要面民航机票销售、旅客运输、民航客服、货物运输、安全检查、空中乘务、地铁和高铁服务等工作岗位。

本专业各职业岗位对应的主要工作任务及职业资格证书如下表所示:

表 1: 职业岗位—工作任务—相关职业资格证书一览表

职业岗位	主要工作任务	职业资格证书
民航售票员	机票销售	民航售票员
客运员	民航客运	民航客运员(初级)
货运员	民航货运	民航货运员(初级)
安检员	民航安检	民航安检员(初级)
乘务员	空中乘务	民航乘务员(初级)
高铁服务员	高铁服务	民航乘务员(初级)
地铁服务员	地铁服务	民航乘务员(初级)

五、知识、能力、素质结构及开发表

表 2: 知识结构及开发表

知识领域	内容	支撑课程	教学形式
文化知识	一定的道德法律知识; 一定的中文应用写作基本知识; 一定的体育知识; 计算机基础知识	思想道德修养与法律基础知识、计算机基础、体育与健康、应用写作、管理学; 心理学	课堂教学 讲座 上机操作 实训

知识领域	内容	支撑课程	教学形式
专业知识	机票销售、民航客运、民航货运、民航安检、空中乘务、服务技能	民航乘务基础、值机业务与行李运输实务、民航安检理论与实务、民航机场服务、民航概论、民航客舱服务与管理、航空技能实训	课堂教学 实训 实习
社会知识	了解党和国家的路线、方针政策；知法懂法；懂得个人与他人、个人与集体、个人与社会关系；懂得人类与社会发展的基本规律	思想道德修养与法律基础、毛泽东思想、邓小平理论和三个代表重要思想、形势与政策课等	课堂教学、讲座、社会实践调查、社会活动、校园文化艺术节、科技节、课外培养计划实施等

表 3: 能力结构及开发表

能力领域		单项能力	支撑课程	教学形式
通用职业能力	自我管理与发展能力	具有社会环境和行业环境分析能力；自我评价能力；具有自我职业目标设定能力；制定计划，实施计划的能力；对社会环境的适应和自我调节能力；个人形象塑造能力；良好的职业道德；自我控制能力	就业指导 职业规划与学习规划	课堂教学 讲座
	社会交往与合作能力	具有一定的交际沟通能力；具有与他人进行合作的能力；能正确选定交往对象和交往方式；能正确评价交往效果	演讲与口才	课堂教学
	应用文写作能力	能书写调查报告；会书写一般应用文；能够书写科普论文；能够拟定简单的合同文书	实用语文	课堂教学
	计算机应用能力	安装软件；使用普通办公软件	计算机应用	课堂教学 上机操作
	外语能力	英语的日常交流、专业的空中乘务、机场服务英语交流；	英语口语 英语听力 英语阅读	课堂教学 情景模拟
	创新创业能力	具有发现创业机会的能力；能够拟定简单的创业，创新报告	就业指导 职业规划	课堂教学 讲座 社会实践
专业职业能力	航空市场营销能力	确定市场调研目标；拟定市场调研方案，实施调研；整理分析调研资料，合理进行市场预测	航空市场营销	课堂教学 社会调查实践
	客舱服务能力	客舱服务、投诉处理、意外事件处理、紧急情况处理	民航乘务基础 航空技能实训 民航安全与应急处理	课堂教学 实训 实习
	地勤服务能力	票务销售、民航客运服务、安检服务、民航行李服务	民航机场服务 民航概论 航空安全管理 值机业务、行李运输实务 民航安检理论与实务	课堂教学 情景模拟 实训 实习

表 4: 素质结构及开发表

素质领域	内容	支撑课程或活动	教育教学形式
身体素质	身体健康，体质好	体育与健康课；体育锻炼	体育课堂教学、课外锻炼、体育比赛、军训
心理素质	自信，稳重；自律，自重；个性开朗，意志坚强	民航服务心理学；心理健康指导	课堂教学、讲座

素质领域	内容	支撑课程或活动	教育教学形式
思想政治素质	热爱中国共产党，热爱社会主义祖国，拥护党的路线、方针和政策；有立志建设有中国特色社会主义和共产主义的远大理想；有较高思想觉悟，科学的思想方法和价值观念；知荣辱、讲诚信、守纪律、爱劳动。有良好的职业道德、社会公德和敬业精神	思想道德修养与法律基础、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、形势与政策、综合素养课等	课堂教学；形势与政策讲座；爱国主义教育基地参观、科技活动节、校园文化艺术节等
科学文化素质	有一定自然科学和人文科学素养；懂美丑，有较高审美情趣	各类专业课、综合素养课、文学欣赏课、自然科学知识讲座等；职业与道德教育课、人文讲座等	课堂教学、讲座、课外阅读、社会实践、科技活动节、校园艺术节等
专业素质	品德端正、知识丰富、身心健康、合格的专业技能、良好的形象	思品课程、体育课程、礼仪课程、专业理论课程、知识讲座、专业实训课程	课堂教学；讲座；社会实践；专业实训等

六、毕业标准

- 1、具有良好政治思想素质和职业道德素养；
- 2、具有现代物流的基本理念，在规定的修业年限内完成人才培养方案规定的课程，修满 161 学分；
- 3、获得计算机（办公软件）证书、英语能力 3 级、普通话二乙证书；
- 4、取得民航服务从业资格证书之一（安检证，礼仪证等）

七、课程体系

表 5：公共学习领域（课程）一览表

序号	学习领域（课程）代码	学习领域（课程）名称	学分	周学时	总学时	开设学期	考核方式	实践比例
1	GBGG0009	思想道德修养与法律基础	3	4	48	1	考试	40%
2	GBGG0006	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	4	4	64	2	考试	40%
3	GBGG0013	形势与政策①②③④	2	2	32	1-4	考查	40%
4	GBGG0010	体育与健康①	2	2	30	1	考查	90%
	GBGG0011	体育与健康②	2	2	32	2	考查	90%
5	ZBXX0055	计算机应用基础	4	4	64	2	考试	50%
6	GBGG0007	实用英语①②	6	4/2	92	1-2	考试	40%
7	GBGG0018	应用写作	2	2	30	1	考查	50%
8		毕业设计指导	1	2	16	4	考查	50%
9	GBGG0012	心理健康指导①②	2		32	1-2	考查	40%
10	GBGG0019	职业生涯规划	1		16	1	考查	40%
11	GBGG0002	就业创业指导	1		16	4	考查	40%
12		创业基础（网络课程）	1	/	16	1		
13		创新思维开发与落地（网络课程）	1	/	16	1		
14	QTXY0006	体育俱乐部活动①	1		24	3	考查	100%
		体育俱乐部活动②	1		24	4	考查	100%
15	ZBWG0081	现代物流概论	1	2	16	1	考查	40%
16	ZRXY0230	军事理论	2	2	32	1	考查	50%
17		中国茶酒文化	2	2	32	5	考查	100%
总计			39		534			

表 6: 专业、实践学习领域(课程)一览表

序号	专业、实践学习领域(课程)代码	学习领域(课程)名称	学分	周学时	总学时	开设学期	考核方式	实践比例
1		形体训练①②③④⑤	10	2	158	1-5	考试	80%
2		航空服务礼仪①②③④	8	2	126	1-3.5	考试	50%
3		英语语音训练	1	2	16	1	考试	50%
4		英语口语训练	1	2	16	1	考试	50%
5		民航概论	2	2	30	1	考试	20%
6		民航运输地理	2	2	32	2	考试	20%
7		民用航空法	4	4	64	2	考试	20%
8		普通话	2	2	32	2	考试	50%
9		宗教文化	1	2	16	2	考试	20%
10		民航客货运输	2	2	32	3	考试	20%
11		危险品知识	4	4	64	3	考试	40%
12		民航服务心理学	2	2	32	3	考试	20%
13		体能训练①②	4	2	64	3、4	考试	80%
14		民航专业英语	4	4	64	3	考试	50%
15		航空市场营销	2	2	32	4	考试	20%
16		民航安全检查实务	2	2	32	4	考试	20%
17		民航专业技能抽查	2	2	32	4	考试	20%
18		民航客舱服务与管理	2	2	32	4	考试	50%
19		民航求职面试英语	2	2	32	4	考试	20%
20		民航客舱服务综合实训	2	2	32	5	考试	100%
21		空乘人员职业形象塑造	2	2	32	5	考试	50%
22		民航面试指导与就业心理疏导	2	2	32	5	考查	50%
23		航空服务职业英语	2	2	32	5	考试	50%
24		中国茶酒文化	2	2	32	5	考查	50%
25		专业技能抽查实训(基本技能模块)	1	24	24	2	考查	100%
26		专业技能抽查实训(英语模块)、专业技能抽查实训(空乘服务技能模块)	2	24	48	3	考查	100%
27		专业技能抽查实训(航空服务技能模块)	2	24	24	4	考查	100%
28	QTXY0002	毕业顶岗实习	14	24	336	6	考查	100%
29	QTXY0001	毕业设计	4	24	96	6	考查	100%
总计			96		1690			

表 7: 通用和专业职业资格认证课程一览表

职业认证类别	认证项目	学分	考证时间	备注
通用职业素养认证	办公软件(计算机)	1	第 2、4 学期的 6 月份	必选
	英语	1	第 1、3 学期的 12 月份 第 2、4 学期的 6 月份	必选
	普通话	1	第 2、4 学期的 5 月份	必选
专业职业资格认证	民航客运人员资格证	1	第五学期	
	民航安检人员资格证	2	第五学期	任选其一
	民航礼仪资格证	1	第五学期	
其它职业资格证书	心理咨询师证、企业培训师证、高级文秘证	1	第 1、2、3、4 学期	任选
毕业规定学分		4		

表 8: 课外综合实践活动一览表

级别	内 容	积分	考核方式	考核单位
系部	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	1-3	一等奖 3 分、二等奖 2 分、三等奖 1 分	系部
院级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	1-5	一等奖 5 分、二等奖 4 分、三等奖 3 分, 其他奖项 2 分、参与者 1 分	活动组织部门
市级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	2-6	一等奖 6 分、二等奖 5 分、三等奖 4 分, 其他奖项 3 分、参与者 2 分	教务处
省级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	3-7	一等奖 7 分、二等奖 6 分、三等奖 5 分, 其他奖项 4 分、参与者 3 分	教务处
国家级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	4-8	一等奖 8 分、二等奖 7 分、三等奖 6 分, 其他奖项 5 分、参与者 4 分	教务处

注：1、其它未列项目比照上述考核方式执行。2、积分换学分按 2：1 的比例折算。

八、专业核心学习领域（课程）说明

1、民用航空法（64 学时，4 学分）

该课程主要是了解国际国内民航法律，提高学生的法律意识，国际国内航空交流活动法律的作用，工作执行任务时法律的约束力以及法律规范的范围。

2、民航专业英语（128 学时，8 学分）

本课程通过大量情景对话训练，在提高学生认读能力的基础上，大量吸收并掌握民航专业英语词汇、英语语法、英语习惯用语，提高英语音、腔、调发音的准确性，强化英语听力、口语训练。

3、民航客舱服务与管理（32 学时，2 学分）

通过对飞行运行和客舱服务程序的学习，使学生了解航空公司飞行组织、飞行进程以及飞行与客舱服务的关系，掌握全面的客舱服务技能。了解乘务职业的起源和现状，掌握机组成员的调配和交流的方法和技巧，熟悉国际民航服务规范，掌握配餐、播报等基本操作技能。

4、航空服务礼仪（126 学时，8 学分）

掌握空乘人员应具备的职业礼仪素养、优美的动作仪态、高雅的仪表仪容，科学规范的服务礼仪等内容。树立对客服务意识，掌握服务过程中的礼仪规范、应对技巧，了解不同类型客人的需求，学会不卑不亢地完成服务工作。

5、民航航空紧急安全救护（32 学时，2 学分）

掌握陆地应急撤离程序和水上应急撤离程序，通过学习使学生具有基本的逃生技巧和良好的应变能力。通过对民航安全事件的分析及历史回顾，增强客舱安全意识。通过对案例的分析，提高客舱安全危机处置的认识和能力。

6、民航旅客运输（32 学时，2 学分）

本课程主要讲述航空公司、机场等相关企业为旅客提供的各种服务，如售票服务、通用服务、值机服务、行李服务、安检服务、联检服务、引导服务等。

7、民航概论（30 学时，2 学分）

本课程主要讲述主要民用航空的基本常识、飞机的一般介绍、飞行基本原理、空中交通管理、民用机场概论、民航客运知识、民航货运知识、以及客舱设备等方面的知识，涵盖了民用航空运输业的主要组成部分的关键知识和内容。

8、航空运输地理（32学时，2学分）

本课程主要讲述国际国内航线的构架，航线布局以及航线分区。

9、形体训练（158学时，10学分）

本课程主要通过各项形体训练，给学生良好塑形，培养良好的仪态。

九、主要实践教学环节及安排

表 9: 主要实践教学环节及安排表

实践教学名称	开设学期	学时	实习、实训场馆	技能要求
专业认识实习	1	1周	实训室、校外实训基地	增强专业认同、专业意识
形体、化妆礼仪实训	2	1周	形体训练室	会化职业妆
专业英语实训、礼仪实训	3	2周	形体训练室	体态优雅端庄、会礼仪接待 会基本的英语接待会话
客舱服务礼仪实训	4	2周	形体训练室	掌握客舱服务基本礼仪
毕业顶岗实习	5	336学时	校外实训基地	空乘服务技能、地勤服务技能

备注：实践教学是指利用寒、暑假进行的专业认识实习、社会实践或社会调研和停课进行的课程综合实训和专业综合实训及毕业顶岗实习，上表中所列项目中的后两项为每个专业必有项。

十、主要合作单位

表 10: 主要合作单位一览表

序号	单位名称	合作内容
1	首都机场	参与人才培养方案制定、校外实训基地
2	白云机场	参与人才培养方案制定、校外实训基地
3	中国国际航空公司	参与人才培养方案制定、校外实训基地
4	上海东方航空公司	参与人才培养方案制定、校外实训基地
5	厦门航空公司	参与人才培养方案制定、校外实训基地

十一、专业建设委员会成员一览表

表 11: 专业建设委员会成员一览表

序号	姓名	所在单位	职称/职务	委员会中任职
1	刘淑一	物流人文艺术学院	院长	主任
2	赵鹏	长沙黄花机场	经理	副主任
3	石通和	物流人文艺术学院	副教授	副主任
4	杨琼	物流人文艺术学院	副教授	成员
5	吴泽宗	中航未来教育集团	经理	成员
6	张必强	物流人文艺术学院	副教授	成员
7	张雅璇	物流人文艺术学院	讲师	成员
8	王凯	湖南师大旅游系	副教授	成员

学习领域 (课程) 类别	序号	学习领域 (课程) 代码	学习领域(课程)名称	考核 学期	考核 方式	学 分	总学 时	实践 比例 (%)	学期/教学周/学时													
									1	2	3	4	5	6	暑 假	寒 假	暑 假	寒 假	暑 假	寒 假		
									20	20	20	20	20	20								
	39		民航求职面试英语	4	考试	2	32	50%				2×16W										
	40		航空市场营销	4	考试	2	32	20%				2×16W										
	41		民航安全检查实务	4	考试	2	32	20%				2×16W										
	42		民航专业技能抽查	4	考试	2	32	20%				2×16W										
	43		民航客舱服务与管理	4	考试	2	32	20%				2×16W										
	44		体能训练	3	考试	2	32	80%				2×16W										
	45		民航客舱服务综合实训	5	考试	2	32	50%													2×16W	
	46		航空服务职业英语	5	考试	2	32	50%													2×16W	
	47		中国茶酒文化	5	考试	2	32	50%													2×16W	
	48		航空服务礼仪④	5	考试	2	32	50%													2×16W	
	49		面试指导与就业心理疏导	5	考试	2	32	50%													2×16W	
	50		专业技能抽查实训(基本技 能模块)	2	考查	1	24	100%				24×1W										
	51		专业技能抽查实训(英语模 块)、专业技能抽查实训(空 乘服务技能模块)	3	考查	2	48	100%				24×2W										
	52		专业技能抽查实训(航空服 务技能模块)	4	考查	2	24	100%					24×1W									
	53		毕业顶岗实习	6	考查	14	336	100%														2× 14W
	54		毕业论文(设计)	6	考查	4	96	100%														4× 4W
	小 计					106	1850		6	16	22	22	16								16	
拓展学习 领域(课 程)	专业拓展学习领 域(课程)		全院统一安排																			

表 13: 学习领域（课程）执行顺序表

学期	序号	学习领域（课程）名称	总课时	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
第一学期	1	思想道德修养与法律基础	48					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4					
	2	体育与健康①	30					2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2			
	3	现代物流概论	16					2	2	2	2	2	2	2	2									
	4	英语语音训练	16					2	2	2	2	2	2	2	2									
	5	实用英语①	60					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
	6	应用写作	48					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4			
	7	心理健康指导①	16					4	4	4	4	4	4	4	4									
	8	职业生涯规划	16					军训及入学教育																
	9	就业创业指导	16					讲座																
	10	航空服务礼仪①	30					2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		
	11	形体训练①	30					2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		
	12	民航概论	30					2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		
	13	形式与政策①	8					讲座																
	14	创业基础（网络课程）	16																					
	15	创新思维开发与落地（网络课程）	16																					
	16	军事理论	32					22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22		
		小 计	408					22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	16	16	
第二学期	1	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	2	体育与健康②	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2			
	3	计算机应用基础	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4			
	4	民航运输地理	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2			
	5	民用航空法	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2			
	6	实用英语②	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2			
	7	普通话	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2			
	8	宗教文化	16					讲座																

学期	序号	学习领域(课程)名称	总课时	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
第三学期	9	英语口语训练	16	2	2	2	2	2	2	2	2													
	10	航空服务礼仪②	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2					
	11	形体训练②	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2					
	12	心理健康指导②	16	讲座																				
	13	形式与政策②	8	讲座																				
	14	专业技能抽查实训(基本技能模块)	24																					
			小 计	424	24	24	24	24	24	24	24	24	24	26	26	26	26	26	26	22	24			
	1	民航客货运输	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				
	2	民航危险品知识	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				
	3	民航服务心理学	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				
	4	民航专业英语	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				
	5	形体训练③	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				
	6	航空服务礼仪③	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				
	7	体能训练	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				
8	形式与政策③	8	讲座																					
9	专业技能抽查实训(英语模块)	24																						
10	专业技能抽查实训(空乘服务技能模块)	24																						
		小 计	280	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	24	24			
第四学期	1	民航求职面试英语	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2					
	2	航空市场营销	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2					
	3	民航安全检查实务	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2					
	4	形体训练④	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2					
	5	民航客舱服务与管理	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2					
	6	民航专业技能抽查	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2					
	7	演讲与口才	48	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4					

学期	序号	学习领域(课程)名称	总课时	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
第五学期	8	毕业设计指导	16	讲座																				
	9	形势与政策④	8	讲座																				
	10	体育俱乐部活动	24																					
	11	专业技能抽查实训(航空服务技能模块)	24																					
		小计	384	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22
	1	航空服务职业英语	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
	2	民航客舱服务综合实训	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
	3	面试指导与就业心理疏导	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
	4	形体训练⑤	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
	5	中国茶酒文化	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
	6	航空服务礼仪④	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
7	空乘人员职业形象塑造	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
	小计	224	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	
第六学期		毕业顶岗实习	336	顶岗实习																				
		毕业论文(设计)及答辩	96																					
		小计	432	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24
		合计	2336																					

3、课时与学分分配

表 14: 课时与学分分配表

学习领域		学习领域	课时分配		学分分配		备 注
		(课程)门数	课时	课时比例(%)	学分	学分比例(%)	
公共学习领域		16	510	19.61%	33	20.49%	
专业学习领域	专业必修学习领域	22	1258	48.40%	79	49.09%	
	纯实践教学领域	7	592	22.76%	27	16.77%	
拓展学习领域			240	9.23%	15	9.31%	
入学教育、安全知识教育					1	0.62%	
体能测试					1	0.62%	
毕业教育					1	0.62%	
通用与专业职业资格证书					4	2.48%	
总 计		44	2600	100%	161	100%	

指导性比例：①公共学习领域 20%左右，专业、实践学习领域 70%左右，拓展学习领域 10%左右。

②拓展学习领域只计算按要求必须达到的课时、学分。

③纯实践教学指停课进行的生产性实习实训、顶岗实习和毕业设计（论文）。

4、教学时间分配表（周）

表 15: 教学时间分配表（周）

周 数 学 期	项 目	理、实 一体化 教学	专业实践			军训、 入学 教育	毕业设计 (论文) 答 辩	毕业 教育	考试	合计
			单项生产性 实习实训	综合生产 实习实训	毕业顶岗 实习					
1		15				4			1	20
2		16	1						1	18
3		16	2						2	20
4		16	1						1	18
5		10		8					2	20
6					13		4	1		18
合 计		73	4	8	13	4	4	1	7	114

十三、师资队伍结构

表 16: 师资队伍结构一览表

学历结构 (%)			职称结构 (%)			职业资格证书 (%)			组成结构 (%)		
博士	硕士	本科	初级	中级	高级	初级	中级	高级	理论教师	实践教师	企业兼职
0	50%	50%	5%	55%	40%	0	60%	40%	40%	40%	20%

十四、实践教学条件配置

实践教学条件是按照完成核心课程学习情境教学、每个场地一次容纳 20-50 名学生、进行理论实践一体化教学需要进行配置，配置情况见表 17

表 17: 实践教学条件配置

序号	实验实训室名称	功能	面积、设备、台套基本配置要求	备注
1	形体训练室	形体训练	150 平米、音响系统一套、压腿把杆、工位 50	已建
2	化妆室	职业化妆训练	60 平米、化妆台、工位 50	已建
3	模拟客舱服务训练室	客舱服务训练	60 平米、模拟客舱及机上服务设备	已建
4	机场	地勤服务	至少 3 家	已建
5	航空公司	客运服务、空乘服务	至少 3 家	已建

附件 3:

人才培养方案审定表

专业名称	空中乘务专业	
所属系	物流人文艺术学院	
执笔人签名	吴泽宗	2018 年 8 月 10 日
审核人签名	刘淑一	2018 年 8 月 20 日
审定人签名	潘果 黄雁	2018 年 8 月 25 日
审批人签名	陈建华	2018 年 8 月 25 日

旅游管理专业人才培养方案

(专业代码: 640101 所属类别: 旅游管理类)

一、招生对象:

高中毕业生及同等学历者。

二、学制

基本修业年限为3年,最长修业年限6年。

三、培养目标

本专业面向旅行社、旅游景区、主题公园等一线岗位,培养德、智、体、美等方面全面发展,身心健康,爱岗敬业,具有现代物流理念,掌握导游讲解、英语口语译、景区服务与管理等专业必备的基本理论知识和必备专业技能,具有较高综合素质和良好职业素养,能从事中文、英语导游、旅游景区服务与管理工
作、景点景区讲解、旅行社计调、旅游咨询、前台接待等工作的高素质技能型人才。

四、职业面向与职业资格证书

本专业毕业生主要面向中英文导游、旅游景区管理、景点景区讲解、旅行社计调、旅游咨询等工作岗位。

本专业各职业岗位对应的主要工作任务及职业资格证书如下表所示:

表1: 职业岗位—工作任务—相关职业资格证书一览表

职业岗位	主要工作任务	职业资格证书
计调	组团、地接、专线业务操作	计算机(办公软件)中级
旅游顾问	旅游咨询、前台接待	普通话二甲证
景区服务	景区服务、讲解	普通话二甲证
导游	中英文导游讲解等服务	中文导游证、英语导游证、英语四级证

五、知识、能力、素质结构及开发表

表2: 知识结构及开发表

知识领域	内容	支撑课程	教学形式
文化知识	一定的道德法律知识;一定的中文应用写作基本知识;一定的体育知识;计算机基础知识	思想道德修养与法律基础知识、计算机基础、体育与健康、应用写作、管理学、心理学	课堂教学、讲座、上机操作、实训
专业知识	导游讲解;导游策划;旅行社管理;景区管理;旅游团队管理;旅游市场开发	导游基础、导游实务、旅行社运行与管理、景区服务与管理、旅游市场营销等	课堂教学、实训 实习
社会知识	了解党和国家的路线、方针政策;知法懂法;懂得个人与他人、个人与集体、个人与社会关系;懂得人类与社会发展的基本规律	思想道德修养与法律基础、毛泽东思想、邓小平理论和三个代表重要思想、形势与政策课等	课堂教学、讲座、社会实践调查、社会活动、校园文化艺术节、科技节、课外培养计划实施等

表 3: 能力结构及开发表

能力领域		单项能力	支撑课程	教学形式
通用职业能力	自我管理与发展能力	具有社会环境和行业环境分析能力; 自我评价能力; 具有自我职业目标设定能力; 制定计划, 实施计划的能力; 对社会环境的适应和自我调节能力; 个人形象塑造能力; 良好的职业道德; 自我控制能力	就业指导 职业规划与学习规划	课堂教学 讲座
	社会交往与合作能力	具有一定的交际沟通能力; 具有与他人进行合作的能力; 能正确选定交往对象和交往方式; 能正确评价交往效果	演讲与口才 旅游公关礼仪	课堂教学
	应用文写作能力	能书写调查报告; 会书写一般应用文; 能够书写科普论文; 能够拟定简单的合同文书	应用文写作	课堂教学
	计算机应用能力	安装软件; 使用普通办公软件	计算机应用	课堂教学 上机操作
	外语能力	英语的日常交流, 对话和简单的导游讲解能力	实用英语 旅游英语视听说	课堂教学 情景模拟
	创新创业能力	具有发现创业机会的能力; 能够拟定简单的创业, 创新报告	就业指导 职业规划 创业基础 创新思维开发与落地	课堂教学 讲座 社会实践
专业职业能力	旅游市场调研能力	确定市场调研目标; 拟定市场调研方案, 实施调研; 整理分析调研资料, 合理进行市场预测	旅游市场营销 旅游线路设计与计调 实务	课堂教学 社会调查实践
	导游语言能力	能够运用普通话进行导游讲解; 运用英语进行导游讲解; 运用英语进行导游讲解	普通话 演讲与口才 旅游英语视听说 湖湘音乐	课堂教学 情景模拟 实训 实习
	旅游团队管理能力	与导游集体其他成员沟通, 合作的能力; 号召力和鼓动力; 具有一定的亲和力和向心力; 旅游计划的执行力	导游业务 导游服务能力 旅游公关礼仪	课堂教学 实习
	导游知识	史地文化知识; 心理学美学知识; 政策法规知识; 政治, 经济, 社会知识; 国际知识; 旅行知识	全国导游基础知识 湖南导游基础知识 旅游地理 湖湘文化 中外民俗 旅游美学	课堂教学
	景区服务与管理能力	景区服务工作能力; 景区规划, 宣传; 景区基层管理工作	景区服务与管理 主要客源国概况	课堂教学 实习
	旅行社服务与管理能力	旅行社产品设计与开发; 旅行社产品采购; 旅行社的日常服务工作; 旅行社工作的基层管理; 旅行社产品推销	旅游概论 旅行社运行与管理 旅游线路设计与计调 实务 政策与法律法规	课堂教学 实习

表 4: 素质结构及开发表

素质领域	内容	支撑课程或活动	教育教学形式
身体素质	身体健康, 体质好	体育与健康课; 体育锻炼	体育课堂教学; 课外锻炼、体育比赛、军训
心理素质	自信, 稳重; 自律, 自重; 个性开朗, 意志坚强	旅游心理学; 心理健康指导	课堂教学; 讲座
政治	热爱中国共产党, 热爱社会主义祖国, 拥护党的路线、方针和政策; 有立志建设有中国特色社会主义和共产主义的远大理想; 有较高思想觉悟, 科学的思想方法和价值观念; 知荣辱、讲诚信、守纪律、爱劳动。有良好的职业道德、社会公德和敬业精神	思想道德修养与法律基础、毛泽东思想和中国特色的社会主义理论体系概论、形势与政策、综合素养课等	课堂教学; 形势与政策讲座; 爱国主义教育基地参观、科技活动节、校园文化艺术节等
思想素质			
科学文化素质	有一定自然科学和人文科学素养; 懂美丑, 有较高审美情趣	各类专业课、综合素养课、文学欣赏课、自然科学知识讲座等; 职业与道德教育课、人文讲座等	课堂教学、讲座、课外阅读、社会实践、科技活动节、校园艺术节等
专业素质	品德端正、知识丰富、身心健康、合格的专业技能、良好的形象	思政课程、体育课程、礼仪课程、理论专业课程、知识讲座、专业实训课程	课堂教学; 讲座; 社会实践; 专业实训等

六、毕业标准

- 1、具有良好政治思想素质和职业道德素养;
- 2、具有现代物流的基本理念, 在规定的修业年限内完成人才培养方案规定的课程, 修满规定的 157 学分;
- 3、通过两个院级通用职业素养技能认证;
- 4、获得计算机(办公软件)中级、英语三级、普通话二甲证书;
- 5、取得导游人员从业资格证书, 英语三级以上资格证书;

七、课程体系

表 5: 公共学习领域(课程)一览表

序号	学习领域(课程)代码	学习领域(课程)名称	学分	周学时	总学时	开设学期	考核方式	实践比例
1	GBGG0009	思想道德修养与法律基础	3	4	52	1	考试	40%
2	GBGG0006	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	4	4	64	3	考试	40%
3	GBGG0013	形势与政策	2	8	32	1-4	考查	40%
4	GBGG0010	体育与健康①	2	2	26	1	考查	90%
5	GBGG0011	体育与健康②	2	2	32	2	考查	90%
6	ZBXX0055	计算机应用基础	4	4	64	2	考试	50%
7		英语语音训练	1	2	16	1	考试	50%
8	GBGG0007	实用英语①	4	4	52	1	考试	40%
9		实用英语②	2	2	32	2	考试	40%
10	GBGG0018	应用文写作	2	4	48	1	考查	50%
11	GBGG0012	心理健康指导①	1		16	1	考查	40%
12		心理健康指导②	1		16	2	考查	40%
13	GBGG0019	职业生涯规划	1		16	1	考查	40%

序号	学习领域 (课程) 代码	学习领域(课程)名称	学分	周学时	总学时	开设学期	考核方式	实践比例
14	GBGG0002	创业基础(网络课程)	1		16	1	考查	40%
15		创新思维开发与落地(网络课程)	1		16	1	考查	40%
16		演讲与口才	2	4	32	3	考查	60%
17	ZBGG0013	普通话	1	2	16	3	考查	60%
18		就业创业指导	1	2	16	4	考查	60%
19	QTXY0006	体育俱乐部活动①	1	2	24	3	考查	100%
20		体育俱乐部活动②	1	2	24	4	考查	100%
21	ZBWG0081	现代物流概论	1	2	14	5	考查	40%
22	ZRXY0230	军事理论	2	2	32	1	考查	50%
总计			40		656			

表 6: 专业、实践学习领域(课程)一览表

序号	专业、实践学习领域(课程)代码	学习领域(课程)名称	学分	周学时	总学时	开设学期	考核方式	实践比例
1	ZBJM0068	旅游概论	4	4	52	1	考试	20%
2	ZBJM0106	旅游服务礼仪	2	2	26	1	考查	40%
3	ZBJM0073	旅游政策与法律法规	4	4	64	2	考试	20%
4		全国导游基础知识	4	4	64	2	考试	20%
5	ZBJM0016	导游业务	4	4	64	2	考试	20%
6		地方导游基础知识	4	4	64	2	考试	20%
7		湖南导游基础知识	2	2	32	3	考试	20%
8		导游服务能力	2	2	32	3	考试	40%
9		旅游英语视听说①	2	2	32	3	考试	40%
10		旅游地理	4	4	64	3	考试	20%
11	ZBJM0071	旅游市场营销	4	4	64	3	考试	40%
12		民歌演唱①	2	2	32	3	考查	50%
13		餐饮服务与管理	4	4	64	4	考试	20%
14		旅游英语视听说②	2	2	32	4	考试	40%
15		民歌演唱②	4	4	64	4	考查	50%
16		旅游专业技能抽查①	4	4	64	4	考试	20%
17		旅游电子商务	4	4	64	4	考试	40%
18		中外民俗	2	2	32	4	考试	20%
19	ZBJM0069	旅游景区服务与管理	4	4	56	5	考试	20%
20	ZBJM0066	旅行社运行与管理	4	4	56	5	考试	20%
21		旅游专业技能抽查②	2	4	32	5	考试	20%
22		毕业设计写作指导	1	24	24	5	考查	100%
23		主要客源国概况	2	2	30	5	考试	20%
24	ZBJM0019	音乐与舞蹈	2	4	56	5	考查	50%
25	SGJM0017	导游资格证考证实训	1	24	24	2	考查	100%
26	SGJM0001	模拟导游实训	1	24	48	3	考查	100%
27	SGJM0002	地接导游实训	1	24	24	4	考查	100%
28		毕业综合实训	1	24	24	5	考查	100%
29	QTXY0002	毕业实习	14		336	6	考查	100%
30	QTXY0001	毕业论文、答辩	4		96	6		
总计			95		1716			

表 7: 通用和专业职业资格认证课程一览表

职业资格类别	认证项目	学分	考证时间	备注
通用 职业素养认证	办公软件（计算机）	1	第 2、4 学期的 6 月份	必选
	英语	1	第 1、3 学期的 12 月份 第 2、4 学期的 6 月份	必选
	普通话	1	第 2、4 学期的 5 月份	必选
专业 职业技术资格认证	导游资人员资格格证	1	第 3、5 学期的 11 月份	必选
其它职业资格证书		1		任选
毕业规定学分		4		

表 8: 课外综合实践活动一览表

级别	内 容	积分	考核方式	考核单位
系部	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	1-3	一等奖 3 分、二等奖 2 分、三等奖 1 分	系部
院级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	1-5	一等奖 5 分、二等奖 4 分、三等奖 3 分，其他奖项 2 分、参与者 1 分	活动组织部门
市级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	2-6	一等奖 6 分、二等奖 5 分、三等奖 4 分，其他奖项 3 分、参与者 2 分	教务处
省级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	3-7	一等奖 7 分、二等奖 6 分、三等奖 5 分，其他奖项 4 分、参与者 3 分	教务处
国家级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	4-8	一等奖 8 分、二等奖 7 分、三等奖 6 分，其他奖项 5 分、参与者 4 分	教务处

注：1、其它未列项目比照上述考核方式执行。2、积分换学分按 2：1 的比例折算。

八、专业核心学习领域（课程）说明：

1、政策与法律法规（64 学时，4 学分）

主要讲授国家和地方关于旅游安全、公民出入境管理、旅游服务质量、景区管理、旅游企业管理等各项旅游政策法规和各地地方旅游规章制度。

2、湖南导游基础知识（32 学时，2 学分）

主要讲授湖南的旅游业发展、地理环境、历史沿革和历史名人、民俗风情、风物特产、烹饪文化、各地旅游资源及其他相关知识。

3、全国导游基础知识（64 学时，4 学分）

主要讲授中国历史文化知识，地质地貌景观知识，水体，气候景观和观赏生物景观知识，介绍中国各种人文旅游景观知识，中国的风景名胜区和世界遗产知识。

4、导游业务（64 学时，4 学分）

主要讲授导游服务性质、特点、地位和作用的认识；对一名合格的初级导游人员应具备的素质、导游人员的职责、导游人员的职业道德和行为规范、导游服务程序、导游服务技能、导游服务中常见的旅游者个别要求、常见和特殊问题的处理等诸方面。

5、导游服务能力（32 学时，2 学分）

主要讲授导游在带团过程中应具备的语言表达能力，遇到各种突发状况时的应变能力以及医疗急救能力等其他能力。

6、地方导游基础知识（64 学时，4 学分）

主要讲授全国各个地区的地理环境、历史沿革和历史名人、民俗风情、风物特产、烹饪文化、各地旅

游资源及其他相关知识。

7、旅游地理（64学时，4学分）

主要讲授国内外各省市的旅游地理常识及其著名的旅游景点。

8、旅游市场营销（64学时，4学分）

主要讲授旅游市场学的基本概念，介绍旅游市场的环境分析、市场调查与预测、市场细分与目标市场的选择和营销战略等基本原理解；阐述旅游市场中的产品策略、价格策略、渠道策略、促销策略、地区营销策略和营销控制与管理等。

9、旅行社运行与管理（56学时，4学分）

主要讲授旅行社的基础知识，包括旅行社管理的形式、过程、内容、方法、目的及其规律，使学生掌握旅行社管理的一般流程，从而提高业务水平。

10、旅游专业技能抽查（96学时，6学分）

主要进行旅游专业技能抽查内容。包括旅行社计调工作岗位的工作内容与工作任务，要求学生能够进行基本的旅游计调操作。特别是会对不同旅游团队在国内的旅游行程进行设计与规划；带团过程中突发状况的处理；导游词的讲解与创作等。

11、餐饮服务与管理（64学时，4学分）

主要介绍餐饮服务和礼仪知识，餐饮计划、原料、厨房生产、餐厅管理等管理知识和技能；中餐服务技能和西餐服务技能，重点阐述托盘、铺台、折花、点菜、斟酒、送餐等中、西餐实践操作标准。

12、旅游景区服务与管理（56学时，4学分）

主要讲授旅游景区的概念及发展历史，旅游景区的资源管理、设施设备管理、服务管理、市场营销管理、人力资源管理、部门管理和财务管理等方面的知识，完善学生旅游景区服务与管理方面的知识和能力。

13、旅游英语视听说（64学时，4学分）

主要讲授练习从离境前购票到国外旅游餐饮、居住、交通、游览、购物、娱乐等各个方面，自然有趣地再现了旅游过程中旅游场境的英语视听说。

九、主要实践教学环节及安排

表 9: 主要实践教学环节及安排表

实践教学名称	开设学期	学时	实习、实训场馆	技能要求
导游资格证考证实训	2	1周	导游实训室	掌握考证所需的专业要求与技能
模拟导游实训	3	2周	导游实训室、星星国旅、山水洲城旅行社、省中青旅	能从事导游带团，重点是讲解工作
地接导游实训	4	1周	星星国旅、山水洲城旅行社、省中青旅、各景区	能从事地接导游工作
毕业综合实训	5	1周	星星国旅、山水洲城旅行社、省中青旅、各景区	能从事地接、全陪导游工作；能胜任旅行社其他岗位工作
毕业实习	6	336	星星国旅、山水洲城旅行社、省中青旅、各景区	能从事地接、全陪导游工作；能胜任旅行社其他岗位工作

备注：实践教学是指利用寒、暑假进行的专业认识实习、社会实践或社会调研和停课进行的课程综合实训和专业综合实训及毕业顶岗实习，上表中所列项目中的后两项为每个专业必有项。

十、主要合作单位

表 10: 主要合作单位一览表

序号	单位名称	合作内容
1	湖南星星国旅国际旅行社有限责任公司	参与人才培养方案制定、校外实训基地
2	湖南山水洲城旅行社	参与人才培养方案制定、校外实训基地
3	湖南省中青旅	参与人才培养方案制定、校外实训基地
4	湖南三和商旅	参与人才培养方案制定、校外实训基地

备注：主要合作单位是指在专业人才培养过程中，参与人才培养方案制定、达成合作办学协议或建立校外实训基地及委托订单培养的主要单位。

十一、专业建设委员会成员一览表

表 11: 专业建设委员会成员一览表

序号	姓名	所在单位	职称/职务	委员会中任职
1	刘淑一	物流人文艺术学院	教授	主任
2	姚济国	物流人文艺术学院	副教授	副主任
3	杨琼	物流人文艺术学院	副教授	成员
4	丁佳胤	湖南省中青旅二公司	总经理	成员
5	陈娟	湖南星星国旅	总经理	成员
6	周翔宇	湖南山水洲城旅行社	总经理	成员
7	程丽君	湖南三和商旅	总经理	成员

2、学习领域（课程）执行顺序

表 13: 旅游管理学习领域（课程）执行顺序表

学期	序号	学习领域（课程）名称	总课时	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20							
第一学期	1	思想道德修养与法律基础	52					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4										
	2	体育与健康①	26					2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2										
	3	实用英语①	52					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4										
	4	应用写作	48					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4										
	5	旅游概论	52					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4										
	6	英语语音训练	16					2	2	2	2	2	2	2	2	2														
	7	旅游服务礼仪	26					2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2										
	8	形式与政策	8					军训及入学教育																						
	9	创新思维开发与落地（网络课）	16					讲座																						
	10	军事理论	32					网络课程																						
	11	心理健康指导①	16					讲座																						
	12	职业生涯规划	16					讲座																						
	13	创业基础（网络课）	16					网络课程																						
		小 计	376					22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22							
第二学期	1	实用英语②	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2										
	2	计算机应用基础	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4										
	3	体育与健康②	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2										
	4	旅游政策与法律法规	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4										
	5	地方导游基础知识	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4										
	6	全国导游基础知识	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4										
	7	导游业务	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4										
	8	导游资格证考证实训	24																											
	9	形式与政策	8					讲座																						
	10	心理健康指导②	16					讲座																						
		小 计	432	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24							

学期	序号	学习领域(课程)名称	总课时	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20		
第三学期	1	旅游地理	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	实训周				考核	
	2	导游服务能力	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	实训周				考核
	3	湖南导游基础	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	实训周				考核
	4	旅游市场营销	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	实训周				考核
	5	民歌演唱①	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	实训周				考核
	6	旅游英语视听①	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	实训周				考核
	7	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	实训周				考核
	8	体育俱乐部活动①	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	实训周				考核
	9	普通话	16	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	实训周				考核
	10	演讲与口才	32										4	4	4	4	4	4	4	4	实训周				考核
	11	模拟导游实训	48																		实训周				考核
		12	形式与政策	8	讲座																				
第四学期		小 计	448	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24		
	1	旅游电子商务	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	实训周				考核
	2	民歌演唱②	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	实训周				考核
	3	旅游专业技能抽查①	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	实训周				考核
	4	中外民俗	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	实训周				考核
	5	餐饮服务与管理	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	实训周				考核
	6	旅游英语视听②	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	实训周				考核
	8	体育俱乐部活动②	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	实训周				考核
	9	形势与政策	8	讲座																					
	10	就业创业指导	16	讲座																					
	11	地接导游实训	24																		实训周				考核
		小 计	392	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	24	24	24		

学期	序号	学习领域(课程)名称	总课时	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
第五学期	1	旅游专业技能抽查②	32	4	4	4	4	4	4	4	4													
	2	现代物流概论	14									2	2	2	2	2	2	2						
	3	旅行社运行与管理	56	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4						
	4	音乐与舞蹈	56	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4						
	5	景区服务与管理	56	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4						
	6	主要客源国概况	30	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2					
	8	毕业设计写作指导	24																					
	9	毕业综合实训	48																					
			小计	316	18	18	18	18	18	18	18	18	16	16	16	16	16	16	4	24	24	24		
第六学期	1	毕业实习	336																					
	2	毕业论文、答辩	96															24	24	24	24			
		小计	432	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24			
		合计	2380																					

3、课时与学分分配

表 14: 课时与学分分配表

学习领域		学习领域 (课程) 门数	课时分配		学分分配		备 注
			课时	课时比例 (%)	学分	学分比例 (%)	
公共学习领域		22	656	24.2%	40	24.5%	
专业学习 领域	专业必修学习 领域	24	1164	45.1%	73	47.1%	
	纯实践学习领域	6	552	21.4%	22	14.2%	
拓展学习领域			240	9.3%	15	9.7%	
入学教育					1	0.6%	
体能测试					1	0.6%	
毕业教育					1	0.6%	
通用与专业职业 资格证书					4	2.6%	
总 计		52	2612	100%	157	100%	

指导性比例：①公共学习领域 20%左右，专业、实践学习领域 70%左右，拓展学习领域 10%左右。

②拓展学习领域只计算按要求必须达到的课时、学分。

③纯实践教学指停课进行的生产性实习实训、顶岗实习和毕业设计（论文）。

4、教学时间分配表（周）

表 15: 教学时间分配表（周）

周 数 学 期	项 目	理、实 一体化 教学	专业实践			军训、 入学 教育	毕业设计 (论文) 答辩	毕业 教育	考试	合计
			单项生产性 实习实训	综合生产 实习实训	毕业顶岗 实习					
1		15				4			1	20
2		16	1						1	18
3		18	1						1	20
4		16	1						1	18
5		14		2			2		2	20
6		0			14		4	1	1	18
合 计		83								

十三、师资队伍结构

表 16: 师资队伍结构一览表

学历结构 (%)			职称结构 (%)			职业资格证书 (%)			组成结构 (%)		
博士	硕士	本科	初级	中级	高级	初级	中级	高级	理论教师	实践教师	企业兼职
0	43%	57%	0	25%	75%	0	71%	0	32%	39%	29%

十四、实践教学条件配置

实践教学条件是按照完成核心课程学习情境教学、每个场地一次容纳 20-50 名学生、进行理论实践一体化教学需要进行配置，配置情况见表 17。

表 17: 实践教学条件配置

序号	实验实训室名称	功能	面积、设备、台套基本配置要求	备注
1	导游模拟实训室	湖南主要景点(区)讲解实训	65 平米、投影系统、音响系统电脑及软件系统各一套, 工位 50	已建
2	模拟旅游车	沿途讲解和组织实训	旅游大巴(中巴)一台	已建
3	导游讲解模拟景点	模拟带团景点(区)实地讲解实训	校园、及长沙各大景点(免费)	已建
4	星星国旅	导游讲解及旅行社工作实践	/	

附件 3:

人才培养方案审定表

专业名称	旅游管理		
所属系	物流人文艺术学院		
执笔人签名	杨琼	2018 年 8 月 10 日	
审核人签名	刘淑一	2018 年 8 月 20 日	
审定人签名	潘果 黄雁	2018 年 8 月 25 日	
审批人签名	陈建华	2018 年 8 月 25 日	

商务英语专业人才培养方案

(专业代码: 660108 所属类别: 语言文化类)

一、招生对象

高中毕业生及同等学历者。

二、学制

基本修业年限为 3 年, 最长修业年限 6 年。

三、培养目标

本专业面向涉外企业一线岗位, 培养德、智、体、美全面发展, 爱党爱国、爱岗敬业的, 具有现代物流基本理念, 具有外贸行业相应岗位必备的扎实的英语语言基础及涉外商务知识, 熟悉国际贸易基本理论与业务、熟练掌握与其相关单据的操作技能, 有较强听、说、读、写、译等能力, 能在涉外企业从事与英语有关的现代商务工作的高素质技能型人才。

四、职业面向与职业资格证书

本专业培养的学生主要面向涉外企业的工作岗位主要有:

- (1) 商务助理、商务翻译
- (2) 单证员
- (3) 跟单员
- (4) 外贸业务员

表 1: 职业岗位—工作任务—相关职业资格证书一览表

职业岗位	典型工作任务	相关职业资格证书
商务助理 商务翻译	商务文书及函电写作 商务文稿翻译(笔译) 商务客户接待(口译) 商务谈判(中英文) 商务会议组织安排	国际商务秘书 初级口、笔译证 高级国际商务秘书 国际商务师
单证管理	中英文销售合同的缮制与签订 英文信用证的阅读与审核 全套商务单证的缮制 商务单证的审核 银行交单议付	单证员 跟单员 外销员
跟单管理	跟踪产品销售(服务) 督促订单落实 商务单证的审核 进出口货物的通关与报关	跟单员 单证员 外销员
外贸业务管理	联系客户 分析客户订单 整理中文订单并下单 签订合同 办理进出口手续 售后工作	跟单员 单证员 外销员

五、知识、能力、素质结构及开发表

表 2: 知识结构及开发表一览表

知识领域	内容	支撑课程	教育教学形式
文化知识	一定的道德法律知识 一定的中文应用写作基本知识 一定的体育知识 计算机应用基础知识	思想道德修养与法律基础、 计算机应用基础、体育与健康、 应用写作	课堂教学、实训室实训、实 习
专业知识	商务英语函电、单证业务的知识 商务以及商务英语写作、翻译、现场口译的基 础知识 进出口业务理论的的基础知识 国内、国际商务的基本法规和国际惯例的基础 知识 通过大学英语四级或以上考试并获得与本专业 有关的职业资格证书 具有一定跨境电子商务运营与管理、物流、涉 外文秘、市场营销的知识	商务英语精读、商务翻译、 商务函电、单证处理、进出 口业务流程操作、商务沟通 与谈判、现代物流概论、商 务英语交际	课堂讲授、实训室实训、实 习
社会知识	了解党和国家的路线、方针政策；知法懂法； 懂得个人与他人、个人与集体，个人与社会 的关系，懂得人类社会发展的基本规律	思想道德修养与法律基础、 毛泽东思想和中国特色社 会主义理论体系概论、形势 与政策、职业生涯规划 、商务礼仪等	社会知识讲座、社会实践调 查、社会活动、校园文化艺 术节、科技节、课外培养计 划实施等

表 3: 能力结构及开发表一览表

能力领域	单项能力		支撑课程	教育教学形式
通用 职业 能力	自我管理 与发展能力	分析社会环境；分析行业环境；分析个人能力；确 定职业目标；求职；规划职业生涯；确定阶段目标； 确定阶段计划；实施、评价与调整、具备学习的能 力；塑造个人形象；遵守社会规范；表现良好职业 道德；调整并保持良好心态；保持健康的身体状态； 能适应环境；保持工作环境整洁；管理时间	就业指导 体育与健康 心理辅导 职业生涯规划	课堂教学、主题班 会、课外活动、讲 座
	社会交往 与合作能力	确定交往目的；选择交往对象；建立交往渠道；运 用交往技巧；用汉语交流；简单英语交流；评价交 往结果；确定合作目的；选择合作伙伴；建立合作 氛围；寻求合作方式；运用合作技巧；评价合作效 果	商务礼仪 商务沟通与谈判	课堂教学、课外活 动、讲座
	创新创业 能力	确定创业项目；筹措资金；项目报批；制定发展规 划；制定阶段发展目标；实施发展计划；管理公司； 发现问题；判断问题；制定创新方案；实施创新	相关专业课程及实 践实训课	课堂教学、讲座、 科技节、实训室实 训、公司实习
专业 职业 能力	商务英语听、 说、读、写、 译能力	商务英语听力能力、商务英语口语能力、商务英语 精读能力、商务英语函电、单证处理能力、商务英 语翻译能力	商务英语交际、 商务沟通与谈判、 商务英语精读、商务 函电处理、商务翻译	课堂教学、实训室 实训、公司实习、 课外活动

能力领域	单项能力		支撑课程	教育教学形式
	涉外商务业务能力	进出口业务操作能力；商务英语交际、商务运作能力；外贸业务沟通能力；营销管理能力；商务活动组织能力；跨境电子商务运营与管理操作能力；	进出口业务操作、商务沟通与谈判、商务英语精读、商务翻译、物流市场营销、商务礼仪、	课堂教学、实训室实训、公司实习、课外活动
		外贸函电书写、翻译、信息检索能力；外贸跟单、制单能力	商务函电处理、商务单证处理	课堂教学、实训室实训、公司实习
	现代办公管理能力	计算机运用能力；OFFICE 办公软件应用能力；办公室协调能力	计算机应用基础、跨境电子商务运营与管理	课堂教学、培训
	职业迁移与创业综合拓展能力	现代物流基本流程及操作能力	现代物流概论，国际货代与通关	课堂教学、讲座

表 4: 素质结构及开发表一览表

素质领域	内容	支撑课程或活动	教育教学形式
身体素质	身体健康，体质好	体育与健康课、体育锻炼、	体育课堂教学、体育活动、体育比赛、军训等
心理素质	心理健康，人格完善；有较强的协调能力、能承受一定压力的和独立工作能力；有勇于创新、敢于攀登的顽强意志	心理健康指导课、心理咨询活动、校园文化活动	心理课程课堂教学、心理辅导和心理咨询、大学生校园文化艺术节及科技节活动
政治思想素质	热爱中国共产党，热爱社会主义祖国，拥护党的路线、方针和政策；有立志建设有中国特色社会主义和共产主义远大理想	思想道德修养与法律基础、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、形势与政策课等	课堂教学、爱国主义教育基地参观、形势与政策讲座等
科学文化素质	有一定自然科学和人文科学素养	各类专业课、综合素养课 文学欣赏课、自然科学知识讲座等	课堂教学、讲座、课外阅读、校园艺术节等
审美素质	懂美丑、有较高审美情趣	文学艺术欣赏课、职业与道德课、人文讲座	课堂教学、讲座、课外阅读、校园艺术节等
现代物流理念	具有现代物流供应链理念，了解现代物流的各个环节及相互关系。	现代物流概论	课堂教学、讲座、现代物流实训室观摩学习

六、毕业标准

- 1、具有良好的政治思想素质和职业道德素养；
- 2、具有现代物流基本理念，在规定的修业年限内完成专业人才培养方案中规定的课程，修满 135 学分；
- 3、取得计算机（办公软件）中级、CET4-425 分以上成绩单、普通话水平考试二乙以上证书，
- 4、专业职业技能认证任选下列五种证书之一：跨境电商操作专员岗位资格证、外销员证书、单证员证书、跟单员证书、剑桥商务英语证书（BEC 中级）。

七、课程体系

表 5: 公共学习领域(课程)一览表

序号	学习领域 (课程)代码	学习领域(课程)名称	学分	周学时	总学时	开设 学期	考核 方式	实践 比例
1	GBGG0009	思想道德修养与法律基础	3	4	48	1	考试	40%
2	GBGG0006	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	4	4	64	2	考试	40%
3	GBGG0013	形势与政策	2		32	1-4	考查	40%
4	GBGG0010	体育与健康①	2	2	26	1	考查	90%
	GBGG0011	体育与健康②	2	2	32	2	考查	90%
5	ZBXX0055	计算机应用基础	4	4	64	2	考试	50%
6	GBGG0018	应用写作	3	4	48	1	考查	50%
7	GBGG0012	心理健康指导			32	1-2	考查	40%
8	GBGG0019	职业生涯规划	1		16	1	考查	40%
9	GBGG0002	就业创业指导	1		16	5	考查	40%
10	QTXY0006	体育俱乐部活动①	1		24	3	考查	100%
		体育俱乐部活动②	1		24	4	考查	100%
11	ZBWG0081	现代物流概论	1	2	16	1/2	考查	40%
12	RRWL0057	(网络课程)创业基础	1		16	1	考试	50%
13	RRWL0058	(网络课程)创新思维开发与落地	1		16	1	考试	50%
14	BWGG0001	安全知识	0.5		8	1	考查	
15		演讲与口才	2	2	32	4	考查	
16		普通话	1	2	16	3	考查	
总计			31		530			

表 6: 商务英语专业学习领域(课程)一览表

序号	专业、实践学习领域 (课程)代码	学习领域(课程)名称	学分	周学时	总学时	开设 学期	考核 方式	实践 比例
1	ZBGG0028	商务英语精读①	4	4	52	1	考试	50%
2	ZBGG0029	商务英语精读②	4	4	64	2	考试	50%
3	ZBGG0059	商务英语阅读	4	4	64	3	考试	50%
4	ZBGG0024	商务英语交际①	4	4	52	1	考查	90%
5	ZBGG0025	商务英语交际②	4	4	64	2	考查	90%
6	ZBGG0035	商务英语视听说①	4	4	64	3	考试	90%
7	ZBGG0036	商务英语视听说②	4	4	64	4	考查	90%
8	ZBWG0026	进出口业务操作	4	4	64	2	考试	50%
9	ZBGG0037	商务英语听力①	4	4	52	1	考试	90%
10	ZBGG0038	商务英语听力②	3	4	56	2	考试	90%
11	ZBWG0054	商务函电处理	4	4	60	3	考试	80%
12	ZBWG0053	商务单证处理	4	6	60	4	考查	80%
13	ZBGG0015	商务翻译(笔译)	4	4	64	4	考试	80%
14	ZBGG0016	商务翻译(口译)	4	6	60	5	考试	80%
15		电商网页设计制作	4	4	64	3	考查	80%
16		跨境电商平台操作	4	4	60	4	考查	80%
17	SGGG0007	进出口业务操作实训	1	24	24	2	考查	100%
18	SGWG0014	商务函电、单证处理实训	1	24	24	3	考查	100%
19		商务英语视听说实训	1	24	24	4	考查	100%
20	SGGG0005	专业综合实训	8	24	192	5	考查	100%
21	QTXY0002	毕业实习	18	24	432	6	考查	100%
	QTXY0001	论文设计和答辩						
总计			92		1660			

表 7: 通用和专业职业资格认证课程一览表

职业认证类别	认证项目	学分	考证时间	备注
通用 职业素养认证	办公软件（计算机）	1	第 2、4 学期的 6 月份	必选
	英语	1	第 1、3 学期的 12 月份 第 2、4 学期的 6 月份	必选
	普通话	1	第 2、4 学期的 5 月份	必选
专业 职业技术资格认证	各专业相关职业资格认证	1	第 4 学期的 5~7 月份	任选
其它职业资格证书		1		任选
毕业规定学分		4		

表 8: 课外综合实践活动一览表

级别	内 容	积分	考核方式	考核单位
系部	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	1-3	一等奖 3 分、二等奖 2 分、三等奖 1 分	系部
院级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	1-5	一等奖 5 分、二等奖 4 分、三等奖 3 分，其他奖项 2 分、参与者 1 分	活动组织部门
市级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	2-6	一等奖 6 分、二等奖 5 分、三等奖 4 分，其他奖项 3 分、参与者 2 分	教务处
省级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	3-7	一等奖 7 分、二等奖 6 分、三等奖 5 分，其他奖项 4 分、参与者 3 分	教务处
国家级	相关科技活动、技能竞赛、文体活动、社会实践、志愿活动等	4-8	一等奖 8 分、二等奖 7 分、三等奖 6 分，其他奖项 5 分、参与者 4 分	教务处

注：其它未列项目比照上述考核方式执行。2、积分换学分按 2：1 的比例折算。

八、专业核心学习领域（课程）说明：

1、商务英语精读（116 课时，8 学分）

课程内容涵盖企业管理、经贸、金融、证券、国际贸易、商业文化、旅游等领域，融语言知识、交际技能、文化背景知识和商务知识于一体。通过学习能使具备扎实系统的英语语言基础知识，同时使学生熟悉各种商务活动，了解相关的商务知识。

2、商务英语交际（116 课时，8 学分）

课程内容围绕日常生活和商务活动展开，涉及经济、贸易、工农业、教育、旅游、投资、金融、劳务和商务考察、谈判、签约、网上交易和跨境电子商务运营与管理等活动。通过大量的任务型口头强化训练，使学生能以准确的语音语调自由的进行商务会话，表达自己的思想与观点。

3、商务函电处理（60 课时，4 学分）

课程内容主要包括各种商务信函的组成结构，要求掌握各种信件、电报和传真的写作方法，同时要求学生了解各种信函的不同风格、以及特殊的表达形式。

4、商务单证处理（60 课时，4 学分）

本课程是核心专业课，旨在培养学生在从事商贸业务活动中熟练、准确地掌握涉外业务中常用的单证格式和填制方法，如合同、信用证、提单、商业发票等。

5、商务翻译（124 课时，8 学分）

本课程系统介绍口译、笔译的基本方法，重视在翻译实践中引导学生分析和比较两种语言的异同，探讨英汉互译的内在规律与基本原理，在教学中通过大量实例分析和翻译实践活动，使学生基本掌握并灵活运用常规翻译技巧与方法，使之能够从事基本的英汉互译工作。

6、进出口业务操作（64 课时，4 学分）

本课程以我国进出口业务为对象，以国际货物买卖合同为中心，系统地介绍各个业务环节的基本知识与技能，并阐述当今国际贸易中广泛使用的各种贸易方式。目的在于使学生掌握国际贸易的基本理论基本知识，基本技能，法律规定和国际贸易惯例，并初步掌握如何在实际业务中灵活运用。

7、电商网页设计制作（64 课时，4 学分）

本课程内容主要涉及到电商网站建设规划与管理、HTML 语言、静态网页制作、动态网页制作等内容；通过本课程的学习，学生能掌握网络基础知识，网站建设的基本方法，网页设计和制作的基本方法，以及初步掌握通过 Dreamweaver 创建动态网站的操作技能，具备建立、管理和维护动态网站运行环境的知识和基本能力。

8、跨境电商平台操作（64 课时，4 学分）

本课程为专业核心课程与必修课程。通过本课程的学习，学生能具备运营第三方电子商务平台，开发各类国际客户，提高业务实战的能力，并能根据设定的目标或载体进行跨境电子实务操作的基本要求。

9、专业综合实训（192 课时，8 学分）

此课程的主要内容是对学生的听、说、读、写、译等英语综合应用能力和商务知识技能进行实训。

九、主要实践教学环节及安排

表 9：主要实践教学环节及安排表

实践教学名称	开设学期	学时	实习、实训场馆	技能要求
专业认识实习	1	1 周	教室、实训室、企业	增强专业认同、专业意识
课程同步实践	1-5	与理论教学 1: 1	校内实训室	掌握课程单元基本技能
进出口业务操作实训	2	1 周	校内实训室	掌握进出口业务操作技能
商务函电单证处理实训	3	1 周	校内实训室	掌握商务函电单证处理能
商务英语视听听说实训	4	1 周	校内实训室	掌握商务英语视听技能
专业综合实训	5	8 周	校内外实训基地	掌握专业综合技能
毕业顶岗实习	6	432 学时	企业	掌握企业对应岗位技能

十、主要合作单位

表 10: 主要合作单位一览表

序号	单位名称	合作内容
1	中联重科股份有限公司	实习、实训、兼职教师、人才培养方案制定、修改等。
2	湖南昊发经贸发展有限公司	实习、实训、兼职教师、人才培养方案制定、修改等。
3	湖南同力投资有限公司	实习、实训、兼职教师、人才培养方案制定、修改等。
4	湖南国际商品拍卖有限公司	实习、实训、兼职教师、人才培养方案制定、修改等。
5	湖南中邦科技有限公司	实习、实训、兼职教师、人才培养方案制定、修改等。
6	桂林桂之游旅行社	实习、实训、兼职教师、人才培养方案制定、修改等。

十一、专业建设委员会成员一览表

表 11: 主要合作单位一览表

序号	姓名	所在单位	职称/职务	委员会中职务
1	刘淑一	湖南现代物流职业技术学院	物流人文艺术学院院长	主任
2	姚济国	湖南现代物流职业技术学院	商务英语专业带头人副院长	副主任
3	李昊	湖南昊发经贸发展有限公司	经理	副主任
4	曹文胜	中国国际商会长沙商会	处长	成员
5	刘玉霞	湖南省外办出国管理处	副处长、副教授	成员
6	蒋兴君	湖南现代物流职业技术学院	物流人文艺术学院副院长	成员
7	刘洁	湖南现代物流职业技术学院	讲师 教研室主任	成员
8	陶珂	湖南现代物流职业技术学院	讲师	成员
9	赖永晖	湖南现代物流职业技术学院	讲师 教研室主任	成员

十二、专业教学计划安排:

表 12: 专业教学进程安排表

学习领域 (课程) 类别	序号	学习领域 (课程) 代码	学习领域 (课程) 名称	考核 学期	考核 方式	学分	总学 学时	实践 比例 (%)	学期/教学周/学时														
									1	寒 假	2	暑 假	3	寒 假	4	暑 假	5	寒 假	6	暑 假			
公共学习领域 (课程)	1	GBGG0009	思想道德修养与法律 基础	1	考试	3	48	40%	20		20		20		20		20		20		20		
	2	GBGG0006	毛泽东思想和中国特 色社会主义理论体系 概论	2	考试	4	64	40%			4×16W												
	3	GBGG0010	形势与政策	1-4	考查	2	32	40%	8		8		8		8								
	4	GBGG0011	体育与健康①	1	考查	2	26	90%	2×15W														
	5	GBGG0011	体育与健康②	2	考查	2	32	90%			2×16W												
	6	ZBXX0055	计算机应用基础	2	考试	4	64	50%	2×16W														
	7	GBGG0018	应用写作	1	考查	4	48	50%	4×12W														
	8	GBGG0012	心理健康指导	1-2	考查	2	32	40%			8				8								
	9	GBGG0019	职业生涯规划	1	考查	1	16	40%	16														
	10	GBGG0002	就业创业指导	5	考查	1	16	40%														16	
	11	QTXY0006	体育俱乐部活动①	3	考查	1	24	100%					24										
	12	ZBWG0081	体育俱乐部活动②	4	考查	1	24	100%							24								
	13	RRWL0057	现代物流概论	1/2	考查	1	16	40%			16												
	14	RRWL0058	(网络课程)创业基础	1	考试	1	16	50%															
	15	BWGG0001	(网络课程)创新思维 开发与落地	1	考试	1	16	50%															
	16		安全知识	1	考查	0.5	8																
			演讲与口才	4	考查	2	32	50%													2×16W		
			普通话	3	考查	1	16	50%						16									
小 计						33	530																

学习领域 (课程) 类别	序号	学习领域 (课程) 代码	学习领域 (课程) 名称	考核 学期	考核 方式	学分	总 学 时	实践 比例 (%)	学期/教学周/学时											
									1	寒 假	2	暑 假	3	寒 假	4	暑 假	5	寒 假	6	暑 假
专业(群)必修学习领域(课程)	12	ZBGG0028	商务英语精读①	1	考试	4	52	50%	20		20		20		20		20			
	13	ZBGG0029	商务英语精读②	2	考试	4	64	50%			4×16W									
	14	ZBGG0059	商务英语阅读	3	考试	4	64	50%				4×16W								
	15	ZBGG0024	商务英语交际①	1	考查	4	52	90%	4×14W											
	16	ZBGG0025	商务英语交际②	2	考查	4	64	90%			4×16W									
	17	ZBGG0035	商务英语视听①	3	考试	4	64	90%				4×16W								
	18	ZBGG0036	商务英语视听②	4	考查	4	64	90%						4×16W						
	19	ZBWG0026	进出口业务操作	2	考试	4	64	50%			4×16W									
	20	ZBGG0037	商务英语听力①	1	考试	4	52	90%	4×14W											
	21	ZBGG0038	商务英语听力②	2	考试	3	56	90%			4×14W									
	22	ZBWG0054	商务函电处理	3	考试	4	60	80%				4×15W								
	23	ZBWG0053	商务单证处理	4	考查	4	60	80%					6×10W							
	24	ZBGG0015	商务翻译(笔译)	4	考试	4	64	80%						4×16W						
	25	ZBGG0016	商务翻译(口译)	5	考试	4	60	80%								6×10W				
	26		电商网页设计与制作	3	考查	4	64	80%				4×16W								
	27		跨境电商平台操作	4	考查	4	60	80%						4×15W						
	28	SGGG0007	进出口业务操作实训	2	考查	1	24	100%			1W									
	29	SGWG0014	商务函电、单证处理实训	3	考查	1	24	100%												
30		商务英语视听实训	4	考查	1	24	100%						1W							
31	SGGG0005	专业综合实训	5	考查	8	192	100%									8W				
32	QTXY0002 QTXY0001	毕业实习 论文设计和答辩	6	考查	18	432	100%										18W			
		小 计				92	1660													

学习领域 (课程) 类别	序号	学习领域 (课程) 代码	学习领域 (课程) 名称	考核 学期	考核 方式	学分	总 学 时	实践 比例 (%)	学期/教学周/学时									
									1	寒 假	2	暑 假	3	寒 假	4	暑 假	5	寒 假
拓展学习领域 (课程)	1	ZBGG0060	英语语音训练	1	考查	2	32	90%	20		20		20		20		20	
	2	ZBJM0089	商务礼仪	5	考查	2	40	70%							4×10W			
	3	ZBWG0107	国际货代与通关	3	考查	2	32	50%				2×16W						
	4	ZBGG0058	国际商法	5	考查	2	40	50%							4×10W			
	5		跨境电子商务营销	4	考查	3	52	50%					4×13W					
人文素质拓展 学习领域 (课程)			全院统一安排															
证书强化训练 (课程)			全院统一安排															
小 计							12	196										
总学分、总课时							149	2386										

注:

I、表中代码说明:

- (1) 表中“课程代码”、“课程名称”采用学院统一规定;
- (2) 表中“考核学期”栏里的数字表示对应的考核学期。
- (3) 表中的课时数的表示方法有三种:
 - ① 理实(一体化)课程课时数以“周课时×周数”表示,例如“4×7W”表示该课程为4课时/周,授课7周;
 - ② 纯实践性课程课时数以“周数”表示,例如“2W”表示该课程连续安排2周,24课时/周;
 - ③ 讲座型课程课时数以“课时数”表示,例如“6H”表示该课程安排6课时的讲座。

II、排课说明

- (1) 因教学资源问题,以周安排的单项、综合生产性实习、实训、毕业顶岗实习可根据实际情况实施,学期课程依次提前或顺延;
- (2) 理实一体化课程,以任务或项目为载体组织教学,为了保证项目或任务实施的连续性,排课时可按4节连接。

2、学习领域（课程）执行顺序

表 13: 学习领域（课程）执行顺序表

学 期	序 号	学习领域（课程）名称	总课时	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20		
第一 学期	1	安全知识	8					2	2	2	2														
	2	思想道德修养与法律基础	48					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4						
	3	体育与健康①	26					2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2					
	4	心理健康指导①	16					4	4	4	4														
	5	应用写作	48					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4					
	6	(网络课程)创业基础	16																						
	7	(网络课程)创新思维开发与落地	16																						
	8	形势与政策 16 下	8					8																	
	9	职业生涯规划(公管)	16																						
	10	商务英语交际①	52					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
	11	商务英语听力①	52					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
	12	商务英语精读①	52					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
	13	英语语音训练	32					4	4	4	4	4	4	4	4	4									
	小 计	390					40	32	32	32	32	26	26	26	26	22	22	24	24	16					
第二 学期	1	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4		
	2	形势与政策	8																						
	3	体育与健康②	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
	4	现代物流概论	16	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
	5	商务英语精读②	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
	6	商务英语交际②	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
	7	进出口业务操作	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
	8	商务英语听力②	56	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
	9	心理健康指导	16																						
	10	计算机应用基础	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
	小 计	448	26	26	26	26	26	26	26	26	26	24	24	24	24	24	24	20	20	24					

学 期	序 号	学习领域（课程）名称	总课时	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
第三学期	1	形势与政策	8																	商务函电单证实训				
	2	体育俱乐部活动①	24																					
	3	商务英语阅读	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	4	商务英语视听说①	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	5	商务函电处理	60	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	6	电商网页设计与制作	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	7	国际货代与通关	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				
	8	普通话	16																					
		小 计	332	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	14	24				
第四学期	1	形势与政策	8																	视听说实训				
	2	商务单证处理	60	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6										
	3	商务英语视听说②	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	4	商务翻译（笔译）	64	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	5	跨境电商平台操作	60	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	6	体育俱乐部活动②	24																					
	7	跨境电子商务营销	52	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4				
	8	演讲与口才	32	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				
		小 计	364	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	14	10	24				
第五学期	1	就业创业指导	16																					
	2	商务翻译（口译）	60	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6										
	3	商务礼仪	40	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4										
	4	国际商法	40	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4										
	5	校内综合实训	96												24	24	24	24						
	6	校外综合实训	96																24	24	24	24	24	24
		小 计	348	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	
第六学期	1	毕业顶岗实习	336	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24				毕业教育	
	2	毕业论文（设计）和答辩	96																					
		小 计	432																					
三年		合 计	2314																					

3、课时与学分分配

表 14: 课时与学分分配表

学习领域		学习领域 (课程) 门数	课时分配		学分分配		备 注
			课时	课时比例 (%)	学分	学分比例 (%)	
公共学习领域		25	530	22%	33	16%	
专业学习 领域	专业必修学习 领域		1040	43%	65	47%	
	纯实践教学学习 领域	4	620	26%	39	22%	
拓展学习领域			196	9%	12	10%	
入学教育					1	0.7%	
体能测试					1	0.7%	
毕业教育					1	0.7%	
通用与专业职业 资格证书					4	2.9%	
总 计			2386	100%	156	100%	

指导性比例：①公共学习领域 20%左右，专业、实践学习领域 70%左右，拓展学习领域 10%左右。

②拓展学习领域只计算按要求必须达到的课时、学分。

③纯实践教学指停课进行的生产性实习实训、顶岗实习和毕业设计（论文）。

4、教学时间分配表（周）

表 15: 教学时间分配表（周）

周 数 学 期	项 目	理、实 一体化 教学	专业实践			军训、 入学 教育	毕业设计 (论文) 答 辩	毕业 教育	考试	合计
			单项生产性 实习实训	综合生产 实习实训	毕业顶岗 实习					
1		15				4			1	20
2		17	1						2	20
3		17	1						2	20
4		17	2						1	20
5		10		8					2	20
6					14		4	1	1	20
合 计		76	3	8	14	4	4	1	10	120

十三、师资队伍结构

表 16: 师资队伍结构一览表

学历结构 (%)			职称结构 (%)			职业资格证书 (%)			组成结构 (%)		
博士	硕士	本科	初级	中级	高级	初级	中级	高级	理论教师	实践教师	企业兼职
	53	47	29	59	12		60	40	29	35	24

说明：本专业总师资人数为 17 人，其中专职教师 13 人，兼职 4 人。其中硕士学历 9 人，本科学历 8 人。专职教师中，副高职称 4 人，中级职称 10 人，初级职称 1 人。兼职教师中中级职称 4 人。

十四、实践教学条件配置

实践教学条件是按照完成核心课程学习情境教学、每个场地一次容纳 n 名学生、进行理论实践一体化教学需要进行配置，配置情况见表 13。

表 17: 实践教学条件配置

序号	实验实训室名称	功能	面积、设备、台套、工位配置	备注
1	英语视听实训室	英语教学、自主学习的任务	100 m ² /间（共需 3 间）每间 56 个机位，配被 38 台学生显示器，交互式学习软件，教师计算机，主控台，卡座、DVD、音箱、功放设备、空调	按每班 56 名同学的实训条件进行配置
2	进出口流程操作实训室	进出口业务操作教学和实训	100 m ² /间（共需 1 间）56 台位高配置计算机、服务器、投影仪、教师计算机、主控台、外贸教学软件、空调	
3	商务单证实训室	商务单证实务的教学和实训	100 m ² /间（共需 1 间）56 台位高配置计算机、服务器、投影仪、教师计算机、主控台、单证教学软件、空调	
4	商务体验实训室	商务交际和谈判教学和实训	100 m ² /间（共需 1 间）办公桌 8 张、话筒八个、座椅 56 张、投影仪和电脑一台。	

附件 3:

人才培养方案审核表

专业名称	商务英语	
所属系	物流人文艺术学院	
执笔人签名	刘洁	2018 年 8 月 10 日
审核人签名	刘淑一	2018 年 8 月 15 日
审定人签名	潘果 黄雁	2018 年 8 月 20 日
审批人签名	陈建华	2018 年 8 月 25 日